Adatkezelési tájékoztató
a Leányvár Község Önkormányzata önkormányzati feladatok ellátásával összefüggő személyes adatok kezeléséről

1. ADATKEZELŐ

Név:	Leányvár Község Önkormányzata
Székhely:	2518 Leányvár, Erzsébet u. 88.
Postacím:	2518 Leányvár, Erzsébet u. 88.
Telefonszám:	+36-33/509-930
E-mail:	polgarmester@leanyvar.hu
Honlap:	www.leanyvar.hu

és a

Adatkezelő neve:	Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal
Székhely:	2519 Piliscsév, Béke u. 24.
Levelezési cím:	2519 Piliscsév, Béke u. 24.
Telefonszám:	+3633503520, +3633503550, +3633503551
E-mail:	piliscsev@piliscsev.hu
Weboldal:	www.leanyvar.hu

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései alapján a döntéshozatal és a helyi közhatalmi feladatok címzettje az Önkormányzat, míg a döntések előkészítését, a hatósági eljárások lebonyolítását és a végrehajtást a Közös Önkormányzati Hivatal végzi. Az Adatkezelők a feladat- és hatáskörük megosztására figyelemmel közösen határozzák meg az adatkezelés céljait és eszközeit.

Adatkezelő adatvédelmi tisztviselője:
DIGIHELP Kft.
E-mail: dpo@digihelp.hu

2. ADATKEZELÉS RÉSZLETEI

Az Adatkezelő kizárólag olyan személyes adatokat vesz fel, gyűjt, illetve rögzít nyilvántartásaiban, amely adatok a tevékenysége végzéséhez feltétlenül szükségesek, és amely adatok kezelésének előre meghatározásra került a célja, GDPR[1] szerinti jogalapja, valamint az adatokkal végzendő további adatkezelési műveletek.

[1] a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE

Önkormányzati feladatok ellátása esetén

Adatkezelés célja	a jogszabályban előírt az illetékességi területéhez kapcsolódó, közigazgatási, önkormányzati feladatok ellátása, kitüntetések, címek adományozása érdekében
Kezelt adatok köre	Az adott ügyintézéshez, eljáráshoz, illetve nyilvántartáshoz kapcsolódóan a tényállás tisztázásához és az adott ügy intézéséhez feltétlenül szükséges személyes adatait, így különösen: név, születési név, anyja neve, neme, születési hely, idő, családi állapot, állampolgárság, cím (állandó, ideiglenes, székhely, telephely), adószám, TAJ szám, telefonszám, e-mail cím, DÁP ID, családi és lakhatási körülmények, jövedelem adatai, bankszámlaszám.
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont, az adatkezelés az Adatkezelőre ruházott közérdekű, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges különös tekintettel az alabbi jogszabályokra: *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény* *Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelete Leányvár Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról,* *Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2017(XII.8.) önkormányzati rendelete a "Leányvár Díszpolgára" díj alapításáról és adományozásáról,* *Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017(VIII.22.) önkormányzati rendelete a partnerségi egyeztetés szabályairól*
Adatkezelés időtartama	Az üggyel kapcsolatos helyben tárolt és kezelt adatok minden esetben a vonatkozó, hatályos jogszabályi előírásokban illetve az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendeletben a meghatározott ideig kerülnek megőrzésre
Adatok forrása	ügyfél
Érintett jogai	tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, tiltakozáshoz, adatkezelés korlátozásához való jog

Szociális támogatással összefüggő adatkezelések

Adatkezelés célja	pénzbeli és természetbeni szociális ellátások biztosítása érdekében

Kezelt adatok köre	*Személyes azonosító adatok:* név (viselt név, születési név, leánykori név), anyja neve,születési hely és idő, TAJ-szám, állampolgárság, valamint idegenrendészeti státusz (nem magyar állampolgárság esetén) Lakóhely és tartózkodási hely címe, telefonszám *Családi és szociális adatok*:családi állapot, rokoni kapcsolatok, a kérelmezővel egy háztartásban vagy családban élők adatai (név, anyja neve, születési hely és idő, rokoni kapcsolat, foglalkozás), egyéb szociális és életviteli körülmények (pl. egyedülállóság oka, lakhatás jogcíme, keresőtevékenység, tanulói vagy hallgatói jogviszony, ápolási díj vagy egyéb rendszeres pénzellátás megléte, tartási vagy életjáradéki szerződés megléte) *Jövedelmi és pénzügyi adatok*: havi nettó jövedelem és annak típusa (pl. munkaviszonyból, vállalkozásból, nyugellátásból, szociális ellátásokból vagy egyéb forrásból származó jövedelem), egy főre jutó havi jövedelem, bankszámlaszám és a számlavezető bank neve, gyermekfejlesztési, terápiás költségek összege *Egészségügyi adatok*: betegségek BNO kódjai (rendszeres gyógyszertámogatás esetén), egészségi állapotra, tartós betegségre, súlyos fogyatékosságra, valamint az önkiszolgáló képességre vonatkozó orvosi szakvélemények és igazolások. hyermekek fejlesztési vagy terápiás szükségességét alátámasztó szakmai vélemények *Gyermekekre vonatkozó adatok*: gyermek neve, születési helye és ideje, anyja neve, lakóhelye, iskola neve, címe és az érintett osztály (beiskolázási támogatás esetén) *Temetési támogatás vagy köztemetés esetén:* temetési költségek összege az elhunyt neve, haláleset ideje Háziorvos/kezelőorvos neve, pecsétszáma vagy ÁNTSZ engedély száma, rendelőjének/munkahelyének neve, címe és elérhetőségei Gyermekfejlesztést vagy terápiát végző szakember vagy intézmény neve, címe, végzettsége, valamint elérhetőségei (telefonszám, e-mail cím, weboldal)
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont, az adatkezelés az Adatkezelőre ruházott közérdekű, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges különös tekintettel az alábbi jogszabályokra: *a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény* *Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2020(VII.9.) önkormányzati rendelete a szociális ellátások helyi szabályairól*

	Az egészségügyi adatok vonatkozásában GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pont alapján
Adatkezelés időtartama	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendeletben a meghatározott ideig: az ellátás megszűnésétől, illetve a kérelem elutasításának véglegessé válásától számított **5 év** (kivéve, ha az eljárásból visszakövetelési vagy bírósági eljárás indul, ebben az esetben az eljárás jogerős lezárásától számított 5 év)
Adatok forrása	Kérelmező
Érintett jogai	tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, tiltakozáshoz, adatkezelés korlátozásához való jog

Önkormányzat képviselő-testületi üléseivel, közmeghallgatással kapcsolatosan

Adatkezelés célja	nyilvánosság biztosítása érdekében
Kezelt adatok köre	A képviselő-testületi, közmeghallgatás, illetőleg a bizottság nyilvános üléséről készített kép-, illetőleg hangfelvétel
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont, az adatkezelés az Adatkezelőre ruházott közérdekű, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához
Adatkezelés időtartama	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendelet melléklete alapján a felvételek nem selejtezhetőek, törlésre nem kerül sor.
Adatok forrása	résztvevő érintett
Érintett jogai	tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, tiltakozáshoz, adatkezelés korlátozásához való jog

Érdeklődés, kapcsolatfelvétel

Adatkezelés célja	az érdeklődő tájékoztatásának biztosítása érdekében
Kezelt adatok köre	név, e-mail, telefonszám, cím, megkeresésben feltüntetett adatok

Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint az Érintett hozzájárulása alapján.
Adatkezelés időtartama	megkeresés megválaszolásától/ügy lezárásától számított 1 évig
Adatok forrása	Adatkezelővel kapcsolatba lépő természetes, illetve jogi személyek képviselői
Érintett jogai	Tájékoztatáshoz, hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, hozzáférés visszavonásához, adatkezelés korlátozásához való jog

Az Adatkezelő a jelen adatkezelési tájékoztatóban megjelölt, és birtokába kerülő személyes adatokat elektronikusan és papíralapon is kezeli. Az Adatkezelő nem végez profilalkotást.

Az Adatkezelő megfelelő szervezési intézkedésekkel biztosítja, hogy az adatokhoz az Adatkezelő által csak ezen feladat teljesítésével megbízott, és jogosultsággal rendelkező munkatársai férjenek hozzá.

3. ADATTOVÁBBÍTÁS

Az adott ügyintézéshez, eljáráshoz kapcsolódóan illetékes felettes szervek, eljáró hatóságok, továbbá az elektronikus ügyintézés keretében az információ átadásban címzett szervek részére, illetékes Kormányhivatal, Járási Hivatal, bölcsőde, óvoda, általános iskola, középiskola, felsőoktatási intézmény, közüzemi szolgáltató számára a kezelt adatok továbbításra kerülhetnek.

Az Adatkezelő a képviselő-testületi, közmeghallgatás, illetőleg a bizottság nyilvános üléséről készített kép-, illetőleg hangfelvételek, választási eredmények kivételével nem hozza nyilvánosságra a személyes adatokat.

Az adatok továbbá az alábbi adatfeldolgozók részére kerülnek továbbításra:

Adatfeldolgozó neve, székhelye	Adatfeldolgozó által végzett tevékenység
Magyar Államkincstár 1054 Budapest, Hold u. 4.	ASP ügyféltámogatás
IdomSoft Zrt. 1138 Budapest, Váci út 133.	ASP alkalmazás üzemeltetés
NISZ Zrt. 1149 Budapest, Róna utca 52-80.	ASP alkalmazás üzemeltetés
KINCSINFO Nonprofit Kft. 1054 Budapest, Hold utca 7.	ASP alkalmazás üzemeltetés

A fentiekben meghatározott adatfeldolgozók igénybevétele technikailag elengedhetetlenül szükséges az adatkezelés céljainak eléréséhez. Az Adatkezelő a fentieken túl további adatfeldolgozót nem vesz igénybe. További adatfeldolgozó igénybevétele esetén az Adatkezelő az adatfeldolgozás tényéről az Érintettet tájékoztatja.

4. ÉRINTETTI JOGOK

Tájékoztatáshoz való jog: az Érintett jogosult már az adatkezelés megkezdése előtt tájékozódni a személyes adatok kezelésének módjáról.

Helyesbítéshez való jog: az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, illetve kérheti a hiányos személyes adatok kiegészítését. Amennyiben az új adatok valóságtartalmával kapcsolatban kétség merül fel, az Adatkezelő jogosult az érintettől a helyesbítés alapjául szolgáló tények és adatok megfelelő (hitelt érdemlő) alátámasztását kérni.

Hozzáféréshez való jog: az Érintett jogosult tájékoztatást kérni arról, hogy a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha igen, kikérheti az Adatkezelőtől a róla tárolt személyes adatokat (kezelt adatok köre, jogalap, cél, időtartam).

Hozzájárulás visszavonása: amennyiben az adatkezelés hozzájárulás alapján történik, az Érintett bármikor visszavonhatja a korábban megadott hozzájárulását. A visszavonási kérelem elfogadása jelentheti az adatok törlését is, de amennyiben más jogalap is támogatja az adatkezelést, az adatkezelés csak az adott adatkezelési cél vonatkozásában szűnik meg.

Törléshez, elfeledtetéshez való jog: az Érintett jogosult kérni az adatainak végleges törlését, kivéve, ha az adatkezelés szerződés teljesítése, jogi kötelezettség teljesítése vagy közhatalmi jogosítvány alapján történik.

Tiltakozáshoz való jog: az Érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha álláspontja szerint az Adatkezelő a jogos érdek vagy közhatalmi jogosítvány alapján az adatkezelést nem megfelelően végzi. A tiltakozás nem jelenti adatainak azonnali hatályú törlését.

Korlátozáshoz való jog: az Érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül kérheti a személyes adatai kezelésének korlátozását, amennyiben
- vitatja a személyes adatainak pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi az adatok törlését,
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy
- az Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen.

Adathordozhatósághoz való jog: az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel

olvasható formátumban megkapja, abban az esetben, ha az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződés teljesítésén alapul és automatizált módon történik.

Panasztételhez való jog: az Érintett panaszt nyújthat be, illetve jogorvoslatért fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9. E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu) vagy lehetősége van bírósághoz (http://birosag.hu/torvenyszekek) fordulni. Ez utóbbi esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve az Adatkezelő székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a https://birosag.hu/ugyfeleknek/birosagok/birosag-kereso oldalon.

Az Adatkezelő az Érintett jogai gyakorlására irányuló kérelmét annak beérkezésétől számított legfeljebb egy hónapon belül teljesíti. A kérelem beérkezésének napja a határidőbe nem számít bele.
Az Adatkezelő szükség esetén, figyelembe véve a kérelem bonyolultságát és a kérelmek számát, ezt a határidőt további két hónappal meghosszabbíthatja. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet.

Leányvár, 2026. október 20.

Fári Csaba s.k.
polgármester

Balázs Márta Mariann
jegyző