

**Adatkezelési tájékoztató**  
**Leányvár Község Önkormányzata és Piliscsév Közös**  
**Önkormányzati Hivatal**

**önkormányzati feladatainak ellátásával összefüggő**  
**személyes adatok kezeléséről**

| <b>Dokumentum Verzió</b> | <b>Időpont</b> | <b>Készítette</b>     |
|--------------------------|----------------|-----------------------|
| 1.0                      | 2025.11.21.    | Dr. Dömötör Zsuzsanna |
|                          |                |                       |
|                          |                |                       |
|                          |                |                       |

Verziószám: 1.0.  
Leányvár, 2026.01.01.

# 1. Bevezető

Leányvár Község Önkormányzata (a továbbiakban: Adatkezelő) ezúton tájékoztatja a hatósági vagy önkormányzati feladatellátás során vele kapcsolatban lépő természetes személyt, továbbá jogi személyek képviselőjében eljáró természetesen személyeket (a továbbiakban: Érintett) az Adatkezelő által kezelt személyes adatokról, a személyes adatok kezelése körében alkalmazott elvekről és gyakorlatáról, a személyes adatok védelme érdekében tett szervezési és technikai intézkedéseiről, valamint az Érintettek jogai gyakorlásának módjáról és lehetőségeiről. Az Adatkezelő a rögzített személyes adatokat bizalmasan, az adatvédelmi jogszabályokkal és ajánlásokkal összhangban, a jelen tájékoztatóban foglaltaknak megfelelően kezeli.

## 2. Ki az Adatkezelő és hol érhet el minket?

|                  |                                |
|------------------|--------------------------------|
| Adatkezelő neve: | Leányvár Község Önkormányzata  |
| Székhely:        | 2518 Leányvár, Erzsébet u. 88. |
| Levelezési cím:  | 2518 Leányvár, Erzsébet u. 88. |
| Telefonszám:     | +36-33/509-930                 |
| E-mail:          | polgarmester@leanyvar.hu       |
| Weboldal:        | www.leanyvar.hu                |

és a

|                  |  |
|------------------|--|
| Adatkezelő neve: | Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal |
| Székhely:        | 2519 Piliscsév, Béke u. 24.            |
| Levelezési cím:  | 2519 Piliscsév, Béke u. 24.            |
| Telefonszám:     | +3633503520, +3633503550, +3633503551  |
| E-mail:          | piliscsev@piliscsev.hu                 |
| Weboldal:        | www.piliscsev.hu                       |

### **Adatkezelő adatvédelmi tisztviselője:**

DIGIHELP Kft.

E-mail: [dpo@digihelp.hu](mailto:dpo@digihelp.hu)

## 3. Mi az adatkezelés célja?

Az adatkezelés célja az adatkezelő feladat- és hatáskörébe tartozó hatósági eljárások lefolytatása, törvényben vagy helyi önkormányzati rendeletben előírt feladatok ellátása, támogatások, kitüntetések adományozása.

## 4. Milyen személyes adatokat, milyen okból, milyen jogalapon és mennyi ideig kezelünk?

Adatkezelő kizárólag olyan személyes adatokat vesz fel, gyűjt, illetve rögzít nyilvántartásaiban, amely adatok a tevékenysége végzéséhez feltétlenül szükségesek, és amely

adatok kezelésének előre meghatározásra került a célja, GDPR<sup>1</sup> szerinti jogalapja, valamint az adatokkal végzendő további adatkezelési műveletek.

### ***Hatósági feladatok ellátása esetén***

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Miért?</b>            | A jogszabályban előírt az illetékességi területéhez kapcsolódó közigazgatási, önkormányzati feladatok ellátása, kitüntetések, címek adományozása, szociális és egyéb támogatás biztosítása érdekében.   |
| <b>Milyen adatot?</b>    | Az adott ügyintézéshez, eljáráshoz, illetve nyilvántartáshoz kapcsolódóan a tényállás tisztázásához és az adott ügy intézéséhez feltétlenül szükséges személyes adatait, így különösen: név, születési név, anyja neve, neme, születési hely, idő, családi állapot, állampolgárság, cím (állandó, ideiglenes, székhely, telephely), adószám, TAJ szám, telefonszám, e-mail cím, DÁP ID, családi és lakhatási körülmények, jövedelem adatai, bankszámlaszám.   |
| <b>Adatok forrása</b>    | ügyfél  |
| <b>Milyen jogalapon?</b> | GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont, az adatkezelés az Adatkezelőre ruházott közérdekű, illetve közhatalmi jogosítványok gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges különös tekintettel az alábbi jogszabályokra:<br><i>Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény</i><br><i>Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelete Leányvár Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról,</i><br><i>Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2017(XII.8.) önkormányzati rendelete a "Leányvár Díszpolgára" díj alapításáról és adományozásáról,</i><br><i>Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017(VIII.22.) önkormányzati rendelete a partnerségi egyeztetés szabályairól</i> |
| <b>Mennyi ideig?</b>     | Az ügygel kapcsolatos helyben tárolt és kezelt adatok minden esetben a vonatkozó, hatályos jogszabályi előírásokban, illetve az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendeletben a meghatározott ideig kerülnek megőrzésre:   |

### ***Önkormányzat képviselő-testületi üléseivel, közmeghallgatással kapcsolatosan***

|               |                                     |
|---------------|-------------------------------------|
| <b>Miért?</b> | Nyilvánosság biztosítása érdekében. |
|---------------|-------------------------------------|

<sup>1</sup> a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>Milyen adatot?</b>    | A képviselő-testületi, közmeghallgatás, illetőleg a bizottság nyilvános üléséről készített kép-, illetőleg hangfelvétel.   |
| <b>Adatok forrása</b>    | résztevő érintett  |
| <b>Milyen jogalapon?</b> | GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint az Érintett hozzájárulása alapján.   |
| <b>Mennyi ideig?</b>     | Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendelet melléklete alapján a felvételek nem selejtezhetőek, törlésre nem kerül sor. |

### *Érdeklődés, kapcsolatfelvétel*

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>Miért?</b>            | Az érdeklődő tájékoztatásának biztosítása érdekében                            |
| <b>Milyen adatot?</b>    | név, e-mail, telefonszám, cím, megkeresésben feltüntetett adatok               |
| <b>Adatok forrása</b>    | Adatkezelővel kapcsolatba lépő természetes, illetve jogi személyek képviselői  |
| <b>Milyen jogalapon?</b> | GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja szerint az Érintett hozzájárulása alapján. |
| <b>Mennyi ideig?</b>     | 5 évig   |

## 5. Kik az Adatfeldolgozóink?

Az Adatkezelő az elektronikus adatfeldolgozást, nyilvántartást az ASP számítógépes program útján végzi, amely megfelel az adatbiztonság követelményeinek.

| <b>Adatfeldolgozó neve, székhelye</b>             | <b>Adatfeldolgozó által végzett tevékenység</b> | <b>Adatfeldolgozó által kezelt személyes adatok</b>                       |
|---|---|---|
| Magyar Államkincstár<br>1054 Budapest, Hold u. 4. | ASP ügyféltámogatás                             | 4. pontban Hatósági feladatok ellátása kapcsán felsorolt személyes adatok |
| IdomSoft Zrt.<br>1138 Budapest, Váci út 133.      | ASP alkalmazás üzemeltetés                      | 4. pontban Hatósági feladatok ellátása kapcsán felsorolt személyes adatok |
| NISZ Zrt.<br>1149 Budapest, Róna utca<br>52-80.   | ASP alkalmazás üzemeltetés                      | 4. pontban felsorolt személyes adatok                                     |
| KINCSINFO Nonprofit Kft.                          | ASP alkalmazás üzemeltetés                      | 4. pontban felsorolt személyes adatok                                     |

## 6. Kinek továbbítjuk az adatot, kik férhetnek hozzá?

Az adott ügyintézéshez, eljáráshoz kapcsolódóan illetékes felettes szervek, eljáró hatóságok, továbbá az elektronikus ügyintézés keretében az információ átadásban címzett szervek részére, illetékes Kormányhivatal, Járási Hivatal, bölcsőde, óvoda, általános iskola, középiskola, felsőoktatási intézmény, közüzemi szolgáltató számára a 4. pontban megjelölt adatok továbbításra kerülhetnek.

Az Adatkezelő által kezelt adatokhoz azon munkatársak férnek hozzá, akiknek az a feladat teljesítéséhez szükséges, a jogosultságok ennek megfelelően kerülnek kiosztásra.

## 7. Hogyan kezeljük, hogyan védjük az Ön adatait?

Az Adatkezelő a jelen adatkezelési tájékoztató 4. pontjában megjelölt, és birtokába kerülő személyes adatokat elektronikusan kezeli. Az adatkezelő nem végez profilalkotást.

Az Adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, melyek a GDPR, Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv), és az egyéb adat-, és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az Adatkezelő kiemelt figyelmet fordít a személyes adatok megfelelő szintű biztonságára és bizalmas kezelésére, többek között annak érdekében, hogy megakadályozza a személyes adatokhoz és az adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, azok jogosulatlan felhasználását, továbbá védi az adatokat a megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

## 8. Milyen adatokat hozunk nyilvánosságra?

Adatkezelő a jelen adatkezelési tájékoztató 4. pontjában meghatározott képviselő-testületi, közmeghallgatás, illetőleg a bizottság nyilvános üléséről készített kép-, illetőleg hangfelvételek, választási eredmények kivételével nem hozza nyilvánosságra a személyes adatokat.

## 9. Önnek milyen jogai vannak a kezelt adataival kapcsolatban?

Tájékoztatáshoz való jog: az Érintett jogosult már az adatkezelés megkezdése előtt tájékozódni a személyes adatok kezelésének módjáról.

Helyesbítéshez való jog: az Érintett jogosult személyes adatainak helyesbítésének kérésére, ha az adatkezelőnél tárolt személyes adatok nem felelnek meg a valóságnak és ezt bizonyítani tudja.

Hozzáféréshez való jog: az Érintett jogosult tájékoztatást kérni, személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha igen, kikérheti az Adatkezelőtől a róla tárolt személyes adatokat (kezelt adatok köre, jogalap, cél, időtartam).

Hozzájárulás visszavonása: amennyiben az adatkezelés hozzájárulás alapján történik, az Érintett bármikor visszavonhatja a korábban megadott hozzájárulását. A visszavonási kérelem elfogadása jelentheti az adatok törlését is, de amennyiben más jogalap is támogatja az adatkezelést, az adatkezelés csak az adott adatkezelési cél vonatkozásában szűnik meg.

Törléshez, elfeledtetéshez való jog: az Érintett jogosult kérni az adatainak végleges törlését, kivéve, ha az adatkezelés szerződés teljesítése, jogi kötelezettség teljesítése vagy közhatalmi jogosítvány alapján történik.

Tiltakozáshoz való jog: az Érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha álláspontja szerint az Adatkezelő nem megfelelően kezelné. A tiltakozás nem jelenti adatainak azonnali hatályú törlését.

Korlátozáshoz való jog: az Érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül kérheti, hogy a személyes adatai kezelésének korlátozását amennyiben

- vitatja a személyes adatai pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes, és az Érintett ellenzi az adatok törlését,
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy
- az Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen.

Adathordozhatósághoz való jog: az Érintett jogosult kikérni digitális, táblázatos formában a róla tárolt személyes adatokat.

Panasztételhez való jog: az Érintett panaszt nyújthat be, illetve jogorvoslatért fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9. E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)) vagy lehetősége van bírósághoz (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) fordulni..

Az Adatkezelő az Érintett jogai gyakorlására irányuló kérelmét az annak beérkezésétől számított legfeljebb egy hónapon belül teljesíti. A kérelem beérkezésének napja a határidőbe nem számít bele.

Az Adatkezelő szükség esetén, figyelembe véve a kérelem bonyolultságát és a kérelmek számát, ezt a határidőt további két hónappal meghosszabbíthatja. A határidő

meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet.

Leányvár, 2026.01.01.

Fári Csaba s. k.  
polgármester