

A szociális ellátások helyi szabályairól
Hatályos: 2024.05.23. napjától

Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, a 26. §-ában, a 32. § (3) bekezdésében, a 45 § (1) bekezdésében, az 58/B. § (2) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A képviselő-testület hatáskörébe tartozó pénzbeli és természetbeni szociális ellátások iránti eljárás megindítása kérelemre vagy hivatalból történik. A kérelem-nyomtatványok a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal Leányvári Kirendeltségén vehetők át, vagy az Önkormányzati Hivatali Portál internetes oldalán lehet elérni. A kérelmet a szükséges mellékletekkel a Hivatalhoz személyesen, postai úton vagy az elektronikus ügyintézészt biztosító információs rendszeren keresztül lehet előterjeszteni. Rendkívüli települési támogatás esetén a kérelem benyújtása szóban is történhet, melyről feljegyzés készül. Elektronikus levélcímről kérelmek benyújtására nincs lehetőség.

(1a) A megállapított települési támogatás kifizetésére az önkormányzat házipénztárából, minden hónap 5. napjáig kerül sor.

(2) A támogatás elbírálása előtt - a kérelemnek a döntésre jogosító hatáskörrel rendelkező szervhez történő továbbítása előtt - a Hivatal környezettanulmányt készíthet.

(3) A szociális ellátásokkal kapcsolatos ügyekben első fokon a polgármester jár el.

(4) A polgármester települési támogatásként adható rendszeres és eseti ellátásról, valamint az alkalmanként felmerülő krízishelyzetek esetén támogatási lehetőségét biztosító rendkívüli települési támogatásról dönthet. Rendszeresnek minősülnek azok a szociális ellátások, amelyekre a jogosultság legalább fél évre kerül megállapításra, és a folyósítás rendszeres időközönként történik.

(5) E rendelet szerint nyújtott települési támogatások felhasználásának jogszerűségét a hivatal szociális ügyintézője környezettanulmány készítésével, vagy a pénzbeli támogatás felhasználásáról szóló bizonylat, dokumentum bekérésével ellenőrizheti.

2. §

(1) A polgármester ápolási települési támogatást állapíthat meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy otthoni ápolását, gondozását végzi.

(2) Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.

(3) A tartós betegséget a háziorvos igazolja az e rendelet 3. melléklete szerinti formanyomtatványon.

(4) Nem jogosult az ápolási települési támogatásra a hozzátartozó, ha

- a) az ápolat személy két hónapot meghaladóan fekvőbeteg gyógyintézeteti ellátást nyújtó, vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban részesül,
- b) köznevelési, illetve a felsőoktatási intézmény látogatási kötelezettségének időtartama átlagosan a napi 5 órát meghaladja,
- c) szakiskola, középiskola nappali rendszerű képzésének tanulója, illetve felsőoktatási intézmény nappali képzésben részt vevő hallgatója,

- d) keresőtevékenységet folytat és munkaideje – az otthon történő munkavégzés kivételével – a napi 4 órát meghaladja,
- e) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján ápolási díjban részesül,
- f) rendszeres pénzellátásban részesül,
- g) az ápolott családjában van más, folyamatosan otthon tartózkodó személy, aki az ápolási, gondozási feladatokat el tudná végezni,
- h) ha az ápolott személlyel tartási – kivéve ingyenes tartási -,életjáradéki vagy öröklési szerződést kötött, illetve az ápolási tevékenységért egyéb ellentételezésben részesül.

(5) Az ápolási települési támogatásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha

- a) az ápolott személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,
- b) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti,
- c) az ápolott személy meghal,
- d) az ápolást végző vagy az ápolott személy tartózkodási joga megszűnt vagy tartózkodási jogának gyakorlásával felhagyott,
- e) az (4) bekezdésben megjelölt jogosultságot kizáró körülmény következik be.

(6) Az ápolott személy halála esetén az ápolási települési támogatás folyósítását a halál időpontját követő második hónap utolsó napjával kell megszüntetni.

(7) Az ápolási települési támogatás rendszeres havi összege a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott alapösszeg 75%-a.

(8) Ápolási települési támogatás akkor állapítható meg, ha az ápoló családjában az egy főre jutó havi jövedelem a szociális vetítési alap összegének 400 %-át, egyedülélő esetén a szociális vetítési alap összegének 500 %-át nem haladja meg. Ha a kérelmező kiskorú, illetve önálló keresettel nem rendelkező nappali oktatásban tanulmányokat folytató gyermeke(ke)t egyedülállónaként nevelő szülő vagy törvényes képviselő, az egy főre jutó havi családi jövedelem nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének legkisebb összegének 500 % -át.

(9) Az ápolási települési támogatás megállapításával keletkezett ápolási kötelezettség teljesítése félévente környezettanulmány készítésével az ápolott tartózkodási helyén ellenőrzésre kerül és az ápolási tevékenység nem megfelelő voltának, vagy nem teljesítésének tapasztalása esetén a települési ápolási támogatás soron kívüli felülvizsgálatára kerül. Egyéb esetben évente kerül felülvizsgálatra.

(10) Az ápolást végző személy kötelezettségét nem teljesíti, ha több egymást követő napon át az ápolási feladatokat és az ápolott felügyeletét szükséges mértékben nem látja el, az ápolott személyes és lakókörnyezeti higiénés körülményeiről nem gondoskodik, a veszélyhelyzet kialakulásának megelőzéséről nem gondoskodik, az ápolási kötelezettség teljesítésének ellenőrzését nem teszi lehetővé, a háziorvos az ápolott állapotának az ápolás nem megfelelő voltával összefüggő romlását állapítja meg.

(11) A jegyző feladata a (10) pontban foglalt kötelezettségek ellenőrzése.

3. §

(1) Települési támogatás nyújtható a szociálisan rászoruló háztartások részére az általuk lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos, a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez.

(2) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások támogatására jogosult az a kérelmező, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400 %-át, egyedül élő esetben a 500 %-át, feltéve hogy a lakásfenntartás igazolt havi összköltsége a háztartás havi összejövedelmének 10 %-át eléri vagy meghaladja. Ha a kérelmező által lakott háztartás kizárólag a kiskorú, illetve önálló keresettel nem rendelkező nappali oktatásban tanulmányokat folytató gyermeke(ke)t egyedülállónaként nevelő szülő vagy törvényes képviselőből áll, az egy főre jutó havi jövedelem nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének 500 % -át.

- (3) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás havi összege maximum 8000 Ft/hó.
- (4) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás a benyújtási hónap első napjától kezdődően egy év időtartamra kerül megállapításra és ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg.
- (5) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás megállapításának egyéb feltétele, hogy a kérelmező az életvitelszerűen lakott lakáshoz tartozó udvarát gyomtól és parlagfűtől mentesíti, a kerítésen kívüli területét és járdát folyamatosan tisztántartja, síkosságmentesítéséről folyamatosan gondoskodik.
- (6) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres települési támogatás lejárati előtti megszüntetése az aktuális hónap utolsó napjával történik.
- (7) Lakhatáshoz kapcsolódó támogatás az albérleti vagy bérleti szerződéssel rendelkező háztartások számára is nyújtható, amennyiben legalább fél éve leányvári lakcímmel rendelkeznek.
- (8) Lakásfenntartási költségként figyelembe vehető kiadások:
- a) lakás lakbére,
 - b) fűtés költsége,
 - c) áram költsége,
 - d) víz- és csatornahasználati díj,
 - e) szemétszállítási díj.
- (9) Az igazolt lakásfenntartási költséget a kérelem beadását megelőző két nyári és két téli hónap átlaga alapján kell megállapítani.

4. §

- (1) A kérelemre indult rendkívüli települési támogatás megállapítására az alkalmanként felmerülő krízishelyzetekben kerül sor, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át, egyedül élő esetén annak 500 %-át. Ha a kérelmező kiskorú, illetve önálló keresettel nem rendelkező nappali oktatásban tanulmányokat folytató gyermeke(ke)t egyedülállónaként nevelő szülő vagy törvényes képviselő, az egy főre jutó havi családi jövedelem nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének 500 % -át.
- (2) A kérelem alapján indult rendkívüli települési támogatás elbírálásához szükséges igazolások sürgős szükség esetén nyilatkozattal pótolhatók, mértéke alkalmanként maximum 50 000 Ft lehet.
- (3) Ha a rendkívüli élethelyzet az azonnali segítséget indokolja, jövedelemre való tekintet nélkül hivatalból, írásbeli vagy szóbeli kérelemre is megállapítható a rendkívüli települési támogatás. Ebben az esetben támogatás összege alkalmanként maximum 100 000 Ft-ig terjedhet.
- (4) Az (1) bekezdés szerinti rendkívüli települési támogatás negyedévente 1 alkalommal állapítható meg. Rendkívüli települési támogatásra egy családban egyidejűleg csak egy személy jogosult.
- (5) A (3) bekezdés szerint nyújtott rendkívüli települési támogatások kifizetésére haladéktalanul kerül sor az önkormányzat házipénztárából.

5. §

- (1) Temetési költségekhez való hozzájárulásként kérelemre indult települési-támogatás nyújtható azon személy részre, aki az elhunyt személy temetéséről gondoskodott, de arra nem lett volna köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó esetén, ha a temetési költségek viselése saját, illetve a családja létfenntartását veszélyezteti. A jogosultság további feltétele, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400 %-át, egyedül élő esetében a 500 %-át. Ha a kérelmező kiskorú, illetve önálló keresettel nem rendelkező nappali oktatásban tanulmányokat folytató gyermeke(ke)t egyedülállónaként nevelő szülő vagy törvényes képviselő, az egy főre jutó havi családi jövedelem nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének 500 % -át.

(2) Az (1) bekezdés szerinti települési támogatási kérelmet, legfeljebb a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül lehet benyújtani.

(3) A támogatás mértéke az adott év vonatkozásában megállapított helyben szokásos temetési költségek alapösszegének 10%-a.

6. §

(1) Az önkormányzat a kérelmező részére időszakosan, vagy tartósan fennálló létfenntartási gondja enyhítésére természetbeni önkormányzati támogatást nyújt, szociális célú tűzifa vagy szén támogatásként, amely a mindenkori Magyarország Központi költségvetéséről szóló törvény szerinti, a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásból kerül biztosításra.

(2) A szociális tűzifa vagy szén támogatás nyújtása esetén előnyben részesül az a kérelmező, aki

- a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti, aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra, különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásra jogosult,
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel.

(3) Háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa, vagy 10 q szén adható.

(4) A szociális célú tűzifa vagy szén-támogatásban részesülőtől ellenszolgáltatás nem kérhető.

7. §

(1) Kérelemre indult rendszeres települési gyógyszer-támogatás adható az egészségi állapot megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó gyógyszer kiadásainak csökkentése érdekében a szociálisan rászorult leányvári lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen itt élő személyek részére.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott rendszeres támogatásra az a háziorvos által igazoltan 6 hónapot meghaladó gyógyszeres ellátásra szoruló kérelmező jogosult, akiknek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem a szociális vetítési alap összegének 400 %-át, egyedül élő esetében a 500 %-át nem haladja meg. Ha a kérelmező kiskorú, illetve önálló keresettel nem rendelkező nappali oktatásban tanulmányokat folytató gyermeke(ke)t egyedülállóként nevelő szülő vagy törvényes képviselő, az egy főre jutó havi családi jövedelem nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének 500 %-át. Feltétel, hogy az orvos által elrendelt rendszeres havi gyógyszerelés költsége a szociális vetítési alap összegének 30%-a, vagy annál magasabb.

(3) A rendszeres települési gyógyszer-támogatás a benyújtási hónap első napjától számított 6 hónapra kerül megállapításra, melynek havi mértéke legfeljebb 7500 Ft.

(4) A támogatás lejárat előtti megszüntetése az aktuális hónap utolsó napjával történik.

(5) Nem állapítható meg a gyógyszer-támogatás annak, aki a jogszabályban meghatározott alanyi vagy normatív jogcímen jogosult közgyógyellátásra, továbbá egyéb rendszeres típusú települési támogatásban részesül.

(6) Kiskorú jogán települési gyógyszer-támogatás a vele közös háztartásban élő szülő/törvényes képviselő kérelmére állapítható meg.

8. §

(1) A köztemetés megtérítési kötelezettsége alól, kérelemre mentesül az az eltemettetésre köteles személy, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 400%-át, egyedül élő esetében 500 %-át. Ha a kérelmező kiskorú, illetve önálló keresettel nem rendelkező nappali oktatásban tanulmányokat folytató gyermeke(ke)t egyedülállóként nevelő szülő vagy törvényes

képviselő, az egy főre jutó havi családi jövedelem nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének 500 %-át.

(2) Az eltemettetésre köteles személy kérelmére a köztemetés megtérítésének elrendelésekor maximum 12 havi részletfizetés állapítható meg.

(3) A köztemetés megtérítésének elengedése, illetve a részletfizetés elrendelése a polgármester hatásköre.

9. §

(1) A polgármester a Leányváron lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen élő személynek, gyermekének születése esetén, kérelemre, egyszeri 40 000 Ft összegű települési támogatást állapít meg, amennyiben a kérelmező családjában egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 1500%-át. A szülő a születési támogatás iránti kérelmet a gyermek születését követő 60. napig nyújthatja be.

(2) A polgármester a támogatás megállapítása évének január 1. napján leányvári lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen a településen élő szülő vagy törvényes képviselő részére, szintén leányvári lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen a településen élő iskolás - az első 8 valamely évfolyam tanulója - gyermeke után kérelemre évente egy alkalommal, gyermekenként 10 000 Ft összegű települési támogatást állapít meg, amennyiben a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 1500%-át, A települési beiskolázási támogatás augusztus-szeptember hónapban kérelmezhető.

(3) A polgármester a támogatás megállapítása évének január 1. napján leányvári lakcímmel rendelkező 75. életévét betöltött személy részére kérelemre, évente egy alkalommal 10 000 Ft összegű települési támogatást állapít meg, amennyiben a kérelmező családjában egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 1500%-át. A támogatás október-november hónapban kérelmezhető.

(4) Havi rendszerességgel települési támogatás nyújtható jövedelemre való tekintet nélkül a helyi önkormányzattal a feladatellátási szerződésben meghatározottak szerinti bölcsődei, óvodai logopédusi és pszichológusi szolgáltatások igénybevételére szoruló gyermek(ek) törvényes képviselője részére. Ezen esetekben a polgármester dönthet úgy, hogy a támogatást természetbeni ellátásként, közvetlenül a szolgáltatónak folyósítja.

(5) Az önkormányzat az önként vállalt bölcsődei ellátást a Tündérkert Közhasznú Egyesülettel (2518 Leányvár, Templom utca 24.) kötött feladatellátási szerződés útján biztosítja.

(6) A bölcsődei ellátás támogatásának jogosultsági feltételei:

- a) a gyermek és szülője vagy törvényes képviselője érvényes leányvári lakcímmel rendelkezik és életvitelszerűen Leányváron él,
- b) a gyermek mindkét szülője vagy törvényes képviselője keresőtevékenységet folytat és ez munkáltatói igazolással bizonyításra kerül, vagy keresőtevékenységet fog folytatni, melyről meglévő vagy leendő munkáltatójának igazolását bemutatja, megjelölve azon az aktív munkába állás kezdő időpontját. Utóbbi esetben az aktív munkába állás igazolt időpontját megelőző hónap első napjától kerülhet megállapításra a térítési díj hozzájárulásra való jogosultság,
- c) amennyiben a szülő(k) és/vagy gondviselő(k) keresőtevékenységet nem folytatnak, de a gyermek megfelelő testi-szellemi fejlődésének biztosítása érdekében védőnő, háziorvos, vagy család- és gyermekjóléti szolgálat a szűrő-, státusz vagy egyéb vizsgálati eljárás eredménye alapján indokolt írásbeli javaslatára a bölcsődei ellátásra szükség van, mert azt a szülő(k) és/vagy gondviselő(k) szociális vagy egyéb rendkívüli helyzetüknél fogva maradéktalanul nem tudják biztosítani,
- d) a gyermek a harmadik életévét még nem töltötte be, vagy a gyermek a harmadik életévét betöltötte és ugyanezen év legkésőbb szeptemberétől óvodai nevelésbe kerül, vagy a gyermek a harmadik életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és a védőnő, háziorvos, vagy család- és gyermekjóléti szolgálat a szűrő-, státusz vagy egyéb vizsgálati eljárás eredménye alapján ezt írásban indokolja,
- e) gyermek az adott hónapban igazoltan legalább tíz napot bölcsődei ellátásban vesz részt.

(7) Az Önkormányzat által fizetett térítési díj hozzájárulásra való jogosultság megszűnik azon hónap utolsó napján, melyben a gyermek a harmadik életévét betölti. A térítési díj hozzájárulásra való jogosultság a (6) bekezdés d) pontja szerint legkésőbb azon hónap utolsó napján szűnik meg, melyben a gyermek a negyedik életévét betölti.

(8) Az óvodai logopédusi és pszichológusi szolgáltatást a rászoruló gyermeknek a gyógypedagógus szakvéleménye alapján biztosítja az önkormányzat.

10. §

(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások körében az önkormányzat

- a) étkeztetést
 - b) házi segítségnyújtást
 - c) családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatást
- biztosít.

(2) Az önkormányzat az (1) bekezdés a), b) pontjában felsorolt alapellátásokat a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás keretei között működő Dorog és térsége Szociális Alapellátó Szolgálat által biztosítja.

(3) Az (1) bekezdés c) pontjában megnevezett ellátást a Piliscsév Község Önkormányzat és Dorog Város Önkormányzat között kötött feladat-ellátási szerződés keretében, a Dorogi Szociális Szolgáltató Központ látja el.

(4) A családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás iránti ellátást a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal Leányvári Kirendeltségének hivatalos helyiségében, minden héten szerdán, 8 órában lehet igénybe venni, írásban benyújtott, vagy jegyzőkönyvben rögzített szóbeli kérelem alapján.

11. §

(1) A települési támogatás iránti kérelmeket a települési ápolási támogatás kivételével, e rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, az abban szereplő mellékletek csatolásával. Az ápolási települési támogatás iránti kérelem az e rendelet 2. melléklet, valamint a 3. melléklet szerinti formanyomtatványon nyújtható be. A gyógyszer-támogatás iránti kérelem esetén a 4. melléklet szerinti formanyomtatványt is be kell nyújtani.

(2) A polgármester a települési támogatásként adható pénzbeli ellátás helyett mérlegelési jogkörében természetbeni ellátást nyújthat, amennyiben feltételezhető, hogy a pénzbeli támogatást a kérelmező életviteléből, szenvedélybetegségéből adódóan nem a támogatás célja szerint használna fel.

12. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 7/2018.(V.23.) és az azt módosító 7/2019.(V.14.) önkormányzati rendelet.

Fári Csaba
polgármester

Baumstark Tiborné
jegyző

KÉRELEM

Települési támogatás megállapításához

A kérelmezőre vonatkozó adatok:

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési helye, ideje (év, hó, nap):
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
Állampolgárság:

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- huzamos tartózkodási jogosultsággal rendelkező
- befogadott
- bevándorolt
- letelepedett
- menekült
- oltalmazott
- hontalan.

A kérelmező családi állapota és körülményei (megfelelők aláhúzendők):

- egyedülálló, melynek oka: *hajadon, nőtlen, özvegy, elvált, házastársától külön él, nincs élettársa.*
- házastársával / élettársával él együtt
- egyedül élő (egyszemélyes háztartásban lakik)

Kérelmezett támogatási fajta (aláhúzendő):

- *rendkívüli települési támogatás*
- *temetési támogatás*
- *köztetetés térítési díja alóli mentesítés/részletfizetés*
- *lakhatás költségek támogatása*
- *szociális célú tűzifa támogatás*
- *gyermekszületési támogatás*
- *beiskolázási támogatás*
- *idősek támogatása*
- *rendszeres gyógyszer-támogatás*

A kérelem rövid indoklása:

.....
.....
.....
.....

.....

.....

.....

.....

Amennyiben temetés miatt igényli a támogatást:

- *Az eltemetett hozzátartozó neve:*
- *Rokoni kapcsolat:*
- *Haláleset ideje:*
- *A temetés költsége:*

JÖVEDELEM-NYILATKOZAT A KÉRELEM BENYÚJTÁSÁT MEGELŐZŐ EGY HÓNAP JÖVEDELMEIRŐL

A kérelmező adatai:

Jövedelem típusa(i)*	Jövedelem/hó

A kérelmezővel egy családban, lakásfenntartási támogatási kérelem esetén az egyháztartásban élők adatai:

Szt. 4. § (1) bekezdés c) pontja szerint család: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Szt. 4. § (1) bekezdés f) pontja szerint háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

Név, Leánykori név	Anyja neve	Szül. hely, idő	Rokoni kapcsolat a kérelmezővel	Foglalkozás**	Jövedelem típusa(i)*	Jövedelem/ hó***
Együtt élők összes jövedelme: Ft (ügyintéző tölti ki) Egy főre jutó jövedelem: Ft(ügyintéző tölti ki)						

*** Jövedelem típusai:** 1) Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem, táppénz, 2) Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem, 3) Gyermekgondozási támogatások, 4) Nyugellátás és egyéb rendszeres szociális ellátások, 5) Önkormányzat, járási hivatal és Munkaügyi szervek által folyósított ellátások 6) Egyéb jövedelem (tartásdíj, ösztöndíj, stb.)

****** Beiskolázási támogatás igénylése esetén a gyermek tekintetében az iskola nevét és címét, valamint az adott év szeptemberében megkezdett osztályt szükséges ebben a cellában feltüntetni.

******* Családi pótlékot, árvaellátást, tartásdíjat, stb. címen kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell feltüntetni, akire tekintettel azt folyósítják.

Nyilatkozat

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában **nyilatkozom**, hogy a kérelem nyomtatványban közölt adatok a valóságnak megfelelnek, életvitelszerűen a ***lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek*** (a megfelelő aláhúzendő).

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatóságról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság megkeresése útján ellenőrizheti.

Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

Hozzájárulok, hogy a személyes és különleges adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a támogatás megállapításával és folyósításával összefüggően más – az ügyben hatáskörrel rendelkező – államigazgatási szervek tudomására hozzák.

Leányvár, „.....”.”.....”.....”.

.....

Kérelmező

A KÉRELEM MELLÉKLETEI

Támogatás típustól függetlenül, minden kérelem kötelező mellékletét képezi a kérelmező és vele egy lakásban élő közeli hozzátartozó(k), lakásfenntartási támogatás esetén a kérelmezővel egy háztartásban élőknek a kérelem beadását megelőző hónap nettó jövedelméről szóló igazolások:

- **nyugdíjas esetében** a kérelem beadását megelőző havi nyugdíjigazolás (szelvény vagy banki igazolás) fénymásolatát;
- **munkaviszonnyal rendelkező, illetve GYED-ben részesülő esetében** a munkáltató által kiadott hivatalos igazolást a kérelem beadását megelőző hónap nettó keresetéről, vagy bankszámlakivonatot;
- **Munkaügyi Központ által folyósított ellátás esetén** a megállapító határozat fénymásolatát, a folyósított ellátás összegéről az előző egy hónap szelvényének másolatát, vagy bankszámlakivonatot;
- **azon kérelmezők, akik 65. életévüket vagy a rájuk irányadó nyugdíjkorhatárt nem töltötték be és állástalanok,** a munkaügyi központ által kiállított hatósági bizonyítványt kell benyújtaniuk arról, hogy az álláskeresők nyilvántartásában szerepelnek-e vagy az álláskeresők kiskönyvének másolatát;
- **az előző havi ösztöndíj összegéről** oktatási intézmény által kiadott igazolást;
- **vállalkozó esetén** a kérelem beadását megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem könyvelő által igazolt egyhavi átlaga.

Mellékletek kérelem típusonként:

- **Temetési támogatás iránti kérelem esetén** a temetési számlák másolata.
- **Rendszeres gyógyszer-támogatás iránti kérelem esetén** a rendelet 4. számú melléklete.
- **Lakásfenntartási támogatás igénylése esetén** tulajdonjog fennállása hiányában igazolás a lakásban tartózkodásának jogcíméről (pl.: bérleti szerződés, bérbeadó nyilatkozata, stb.)
- **gyermekszületési támogatás esetén:** a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata, a gyermek és a törvényes képviselő(k) lakcímkártyájának másolata.
- **beiskolázási támogatás:** Iskolalátogatási igazolás (amennyiben a gyermek nem a helyi általános iskolába jár)

Egyéb mellékletek:

- válóperes végzés, gyermekelhelyezésről szóló bírói egyezség fénymásolata, a megállapított/fizetendő gyermektartásdíj összegéről 1 hónapra visszamenőleg igazolást vagy nyilatkozatot (amennyiben válófélben vannak, a házasság felbontására irányuló kereset fénymásolatát),
- gyámkirendelő és/vagy gondnokság alá helyezésről szóló határozat fénymásolat

KÉRELEM

Ápolási települési támogatás megállapításához

Kérelmező (ápolást végző személy) adatai:

Viselt név:.....
Születési név:.....
Anyja neve:.....
Születési helye, ideje (év, hó, nap):.....
Lakóhely:.....
Tartózkodási hely:.....
Állampolgárság:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

- huzamos tartózkodási jogosultsággal rendelkező
- befogadott
- bevándorolt
- letelepedett
- menekült
- oltalmazott
- hontalan

A kérelmező családi állapota és körülményei (megfelelők aláhúzendők):

- egyedülálló, melynek oka: *hajadon, nőtlen, özvegy, elvált, házastársától külön él, nincs élet-társa.*
- házastársával / élettársával él együtt
- egyedül élő (egyszemélyes háztartásban lakik)

Az ápolott személlyel való rokoni kapcsolata:

Telefonszáma:

Kijelentem, hogy (releváns részek aláhúzendők)

- Keresőtevékenységet:

- a) nem folytatok, mert
- b) napi négy órában folytatok,
- c) otthonomban folytatok

– Nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban

- a) állok
- b) nem állok.

– Rendszeres pénzellátásban:

- a) részesülök és annak havi összege:
- b) nem részesülök

- Az ápolat személlyel tartási vagy életjáradéki szerződést
 - a) kötöttem
 - b) nem kötöttem.
- Az ápolási tevékenységet
 - a) lakóhelyemen/tartózkodási helyemen
 - b) az ápolat lakóhelyén/tartózkodási helyén végzem.
- Az Szt. 41. §-a alapján ápolási díjra
 - a) jogosult vagyok
 - b) nem vagyok jogosult.

A települési ápolási támogatást igénylő hozzátartozón kívül az ápolat családjában folyamatosan otthontartózkodó és rendszeres pénzellátással rendelkező személy:

- c) van:
- d) nincs.

JÖVEDELEM-NYILATKOZAT A KÉRELEM BENYÚJTÁSÁT MEGELŐZŐ EGY HÓNAP NETTÓ JÖVEDELMEIRŐL

A kérelmező és a vele egy háztartásban együtt lakó - ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező család tagjainak adatait szükséges feltüntetni.

Név, Leánykori név	Anyja neve	Szül. hely, idő	Rokoni kapcsolat a kérelmezővel	Foglalkozá s	Jövedelem típusa(i)*	Havi jövedelem

* **Jövedelem típusai:** 1) Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem, táppénz, 2) Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem, 3) Gyermekgondozási támogatások, 4) Nyugellátás és egyéb rendszeres szociális ellátások, 5) Önkormányzat, járási hivatal és Munkaügyi szervek által folyósított ellátások 6) Egyéb jövedelem (tartásdíj, ösztöndíj, stb.)

Együtt élők összes jövedelme:.....Ft (ügyintéző tölti ki)
Egy főre jutó jövedelem:.....Ft(ügyintéző tölti ki)

Az ápolat személyre vonatkozó adatok:

Az ápolat viselt neve:
 Születési neve:
 Anyja neve:
 Születési helye, ideje (év, hó, nap):
 Lakóhely:

Tartózkodási hely:
Társadalom biztosítási Azonosító Jele:
Ha az ápolat személy nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve:.....
A törvényes képviselő lakcíme:

Ápolat személy nyilatkozata

Alulírott egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápolási települési támogatást kérelmező hozzátartozóm végezze. Hozzájárulok ahhoz, hogy az önkiszolgáló képességem megítéléséhez, ezzel összefüggésben az ápolási igény megállapításához házi orvosom vagy szak orvosom szakvéleményt adjon, ápolás helyszínén környezettanulmányt elvégezzék. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Leányvár, „.....”.....”.....”.

.....

Ápolat személy aláírása

Ápolást végző személy nyilatkozata

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek és tudomásul veszem, hogy azok valódisága a szociális igazgatóságról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv alapján a NAV-nál ellenőrizhető. Hozzájárulok, hogy személyi adataimat, illetve a háztartásomban élők adatait a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából felhasználják.

Leányvár „.....”.....”.....”.

.....

Ápolást végző személy

aláírása

A KÉRELEM MELLÉKLETEI

- a kérelmező és családjában élők jövedelmeiről szóló összes igazolást,
- a kérelmező részéről – amennyiben munkaviszonyban áll – a munkáltatói igazolás arról, hogy munkavégzése nem haladja meg a napi 4 órát,
- házi orvos által kiállított orvosi szakvélemény,
- fizetés nélküli szabadságról szóló munkáltatói igazolás

IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY

az ápolási települési támogatás megállapításához/kötelező felülvizsgálatához

(Az ápolat személy háziorvosa tölti ki.)

I. Igazolom, hogy

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
Súlyosan fogyatékos: igen nem
Tartósan beteg: igen nem

II. **Szakvéleményem szerint** a fent nevezett személy betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama:

- 3 hónapnál hosszabb, vagy
- hónapnál rövidebb.

Kelt.:

házi orvos / kezelő orvos aláírása
munkahelyének címe

P. H.

Háziorvosi igazolás
Önkormányzathoz benyújtandó rendszeres gyógyszer támogatáshoz

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

A kiskorú jogosult adatai (abban az esetben szükséges kitölteni, amennyiben kiskorú kapcsán merül fel a gyógyszerköltség):

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. Havi rendszerességgel rendelt gyógyszerek:

A táblázatban valamennyi a kérelmező részére, vagy az általa nevelt gyermek részére 6 hónapra vagy azt meghaladó időtartamra elrendelt gyógyszert fel kell tüntetni.

A betegség BNO kódja	Gyógyszer megnevezése	Megjegyzés

III. Háziorvosra vonatkozó adatok:

A háziorvos neve:

ÁNTSZ engedély száma:

Rendelő/munkahely neve, címe:

Telefonszáma:

Kelt.:

P. H.

.....
házi orvos aláírása