

Munkaruha juttatási szabályzat

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 51. § (1) bekezdése alapján munkaruha tárgyban Leányvár Község Önkormányzata jelen szabályzata alapján a ruházat nagymértékű szennyeződésével vagy elhasználódásával járó fizikai munkakörökben munkaruhát biztosíthat.

I. Fejezet

1. A szabályzat hatálya

- 1.) A jelen szabályozás célja, hogy részletesen rögzítésre kerüljön az alanyok köre, a jogosultság feltételei, valamint a juttatások igénybevétele módja.
- 2.) A szabályzat hatály kiterjed az Önkormányzattal közalkalmazotti jogviszonyban álló, köznevelési intézményben gyermekétkeztetésben dolgozó, tálalókonyhai dolgozóra, akinek munkakörében a ruházat nagymértékű szennyeződése vagy elhasználódása várható.
- 3.) A szabályzat hatálya kiterjed az önkormányzat községgazdálkodási feladatát ellátó munkáltatóval jogviszonyban álló, de az Önkormányzat területén munkát végző munkavállalóra, akinek a munkakörében a ruházat nagymértékű szennyeződése vagy elhasználódása várható. A 3.) pont szerinti munkavállaló részére juttatható munkaruha jelen szabályzat 2. mellékletét képezi.
- 4.) A szabályzat hatálya kiterjed az önkormányzat alkalmazásában álló egészségügyi szolgálati jogviszonnyal rendelkező személyre (védőnő), akinek a munkakörében a ruházat nagymértékű szennyeződése vagy elhasználódása várható. A 4.) pont szerinti munkavállaló részére juttatható munkaruha jelen szabályzat 3. mellékletét képezi.
- 5.) A szabályzat a védőeszközök kiadását nem szabályozza.

II. Fejezet

2. Általános rendelkezés

- 1.) Az Önkormányzat vezetője (Polgármester) az adott költségvetési évben az önkormányzati költségvetés működés kiadásai előirányzatában meghatározott összeg terhére az állományba tartozó a gyermekétkeztetésben dolgozót (helyettesítő dolgozót), a községgazdálkodáson dolgozó karbantartót, valamint a védőnőt – a szabályzat szerint - munka-ruhában részesítheti.
 - a.) A munkaruhát a fenntartó elsődlegesen természetben biztosítja.
- 2.) Az újonnan belépő munkaruha ellátásra jogosult dolgozónak a munkaviszony kezdetétől kell a munkaruhát biztosítani a 3.) pontban foglalt kivétellel.
- 3.) Próbaidő alatt főszabályként nem jár munkaruha.
- 4.) A munkaruha a kihordási idő elteltéig az önkormányzat tulajdonát képezi.
A dolgozó köteles a munkaruhát megőrizni, és a rongálódásoktól megóvni.
A munkaruhát a dolgozó csak a munkahelyén használhatja. A dolgozót ezért a juttatási idő alatt anyagi felelősség terheli.

Leányvár Község Önkormányzat Munkaruha juttatási szabályzat 2022.

- 5.) Részfoglalkozású dolgozó munkaruha-kihordási ideje időarányosan hosszabbodik meg. Határozott időre kötött munkaszerződés során a kiadott munkaruha értékét időarányosan a dolgozó visszatéríti.
- 6.) Ha a dolgozó munkaviszonya a munkaruha kihordási ideje előtt – kivéve nyugdíjazást, a dolgozó halálát illetve azt az esetet, ha a dolgozó önhibáján kívül (pl. leépítés vagy megszűnt munkahely miatt) történik – megszűnik, a munkaruhát a dolgozónak meg kell váltania. A megváltási ár hónapokra kerekítve az időarányosan hátralévő érték.
- 7.) A munkaruha juttatásra jogosító munkaköröket, az egyes munkaruha fajtákat és a kihordás idejét jelen szabályzat 1. melléklete tartalmazza.
- 8.) Fogalmi meghatározások:
- Munkaruha: munkavégzéshez biztosított ruházat, melyet a munkáltató nem jogszabályi előírások alapján biztosít.
 - Kihordási idő: a ruházati cikkek elhasználódására vonatkozóan meghatározott idő a tevékenység figyelembevételével.
 - Lejárató idő kezdete: a vásárlás napjától illetve az átadás – átvétel napjától számított időszak.
 - Kiadható mennyiség: a polgármester által engedélyezett és jelen szabályzat mellékletében meghatározott mennyiség.
 - Vásárlásra jogosító utalvány: csak a meghatározott ruházatra váltható be.

3. Igénybevétel módja

- 1.) A polgármesteri hivatal gazdálkodási előadója meghatározza a kiadás feltételeit és arról nyilvántartást vezet.
A nyilvántartás tartalmazza: a munkavállaló adatait, munkakörét, a ruházat típusát, a kiadott/vásárolt mennyiségét, a kihordás idejét és a vásárlásra fordítható/fordított összeget. A nyilvántartás kötelező adatait a szabályzat 4. melléklete tartalmazza.
- 2.) A juttatás biztosítható munkaruha előleg formájában, ill. a munkavállaló egyéni beszerzése útján is, amennyiben a munkaruha közös beszerzése nem oldható meg.
Amennyiben pénztári előleg formájában történik a munkaruha költségének kifizetése, úgy a felvett pénztári előleggel a munkavállaló 30 napon belül számlával köteles elszámolni. Azon összeggel, mellyel munkavállaló nem tud bizonylattal elszámolni, azt maradéktalanul vissza kell fizetnie az önkormányzat házipénztárába.
- 3.) Az egyéni beszerzés is csak munkaruhát (is) értékesítő Munkavédelmi Szaküzletben vásárolható le, szerezhető be. Ebben az esetben a tényleges munkaruha megvásárlásra vonatkozó számlát le kell adni az önkormányzat gazdálkodási előadójának.
- 4.) A kihordási idő kezdetének meghatározásánál nem lehet figyelembe venni a korábban engedélyezett és lejárt ruházat kihordási idejét.

4. Pénzügyi rendelkezések

Leányvár Község Önkormányzat Munkaruha juttatási szabályzat 2022.

A munkaruházatokra vonatkozó keretösszeget az önkormányzat költségvetési rendeletében a képviselő-testületnek kell meghatározni, és biztosítani.

5. Egyéb rendelkezések

- 1.) A munkaruha a kihordási idő eltelte után a kedvezményezett tulajdonába megy át térítésmentesen.
- 2.) Nyugdíjba vonuló munkavállaló esetén a polgármester engedélyezi, hogy a fennmaradó tartozás elengedésre kerüljön.
- 3.) A személyre szólóan kiadott ruházati cikkek tisztításáról, karbantartásáról és annak állagmegóvásáról a munkavállaló gondoskodik.
- 4.) A munkaruha mosása, tisztítása, javítása a dolgozó kötelessége. A munkaruha mosásakor a dolgozó köteles a munkaruha kezeléséről szóló utasítást betartani.
- 5.) Amennyiben a munkaruha a rendeltetésszerű használat során megrongálódik és a ruházatot le kell selejtezni, a ruházat pótlását a polgármester kivételesen engedélyezheti. Amennyiben van váltó munkaruha, a kihordási idő alatt pótlás nem engedélyezhető.
- 6.) Abban az esetben, ha a munkaruha a munkavállalónak felróható módon rongálódott meg vagy válik használhatatlanná ebben az esetben annak a pótlásáról magának a munkavállalónak kell gondoskodnia saját költségén.
A kihordási idő előtt újabb munkaruha nem jár neki.

III. Fejezet

- 1.) Jelen szabályzat az elfogadás napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.
- 2.) Jelen szabályzat megismerésére és tudomásul vételére vonatkozó nyilatkozatot a szabályzat 5. mellékletként tartalmazza.

Leányvár, 2022. augusztus 24.

.....
Fári Csaba polgármester

.....
Balázs Márta jegyző

Záró rendelkezés:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2022. (IX.12.) L.K.Ö.Kt. önkormányzati határozatával fogadta el. Hatályos 2022. szeptember 12. napjától

**Köznevelési intézményben,
gyermekétkeztetésben foglalkoztatott közalkalmazott
munkaruha juttatása**

Munkakör megnevezése	Munkaruha megnevezése	Kihordási ideje
tálalókonyhai dolgozó	fehér rövid ujjú póló (2 db)	1 év
	fehér hosszú nadrág (2 db)	2 év
	fehér hosszú ujjú pulóver (1 db)	1 év
	fehér pamut kötény, vagy köpeny (2 db)	2 év
	vízhatlan kötény (1 db)	1 év
	1 pár fehér papucs	1 év

**Községgazdálkodási feladatot végző munkavállaló
munkaruha juttatása**

Munkakör megnevezése	Munkaruha megnevezése	Kihordási ideje
karbantartó	rövid ujjú póló (2 db)	1 év
	hosszú nadrág (2 db)	2 év
	kabát (1 db)	2 év
	1 pár munka védelmi bakancs	1 év

Egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott dolgozó munkaruha juttatása

Munkakör megnevezése	Munkaruha megnevezése	Kihordási ideje
védőnő	rövid ujjú póló (2 db)	1 év
	hosszú nadrág (2 db)	2 év
	hosszú ujjú pulóver (1 db)	1 év
	1 pár fehér papucs	1 év

