

Ungarndeutsche Selbstverwaltung Leinwar
Leányvári Német Önkormányzat

4. számú
JEGYZŐKÖNYV

a Leányvári Német Önkormányzat
2020. október 07-én
19.00-20.45 órakor megtartott
képviselő-testületi üléséről

Leányvár, 2020. október 07.

Az ülés ideje: 2020. október 07. 1900 –2045 óra
Az ülés helye: Farkas János Művelődési Ház, Leányvári Német Önkormányzat terme
(2518 Leányvár, Bécsi út 182.)

Meghívottak:

Gáspár Tibor elnök	Pócsföldi Gáborné intézményvezető
Gáspár Kinga elnök-helyettes	Gerstner Ferenc Dalkör vezető
Egri Sára képviselő	Kiss Lászlóné
Klányiné Gleboczki Judit képviselő	Weisenburger Csaba
Szabó Noémi képviselő	Németh Gábor
Fári Csaba polgármester	Misik Hajnalka
Bertáné Mihály Beáta, jegyző	Gáspár Linda
Balogné dr. Hatala Judit Eszter, jegyzőkönnyvezető	Witzenleiter Zoltán
Nagyné Engler Zsuzsanna iskolaigazgató	
Szakmár Krisztina óvodavezető	

Az ülésen megjelentek:

Képviselő-testület tagjai közül:

Gáspár Tibor	elnök
Gáspár Kinga	elnök-helyettes
Klányiné Gleboczki Judit	képviselő
Egri Sára	képviselő

Meghívottak közül:

Fári Csaba	polgármester
Balogné dr. Hatala Judit Eszter	jegyzőkönnyvezető
Pócsföldi Gáborné	intézményvezető
Nagyné Engler Zsuzsanna	iskolaigazgató
Szakmár Krisztina	óvodavezető

Gáspár Tibor elnök megnyitja az ülést, köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület létszáma 5 fő, jelen van 4 fő. Megállapítja, hogy a testület határozatképes.

Új napirendi pont felvételére szeretnék javaslatot tenni tekintettel arra, hogy a meghívóba nem került bele a 2020. évi költségvetési előirányzat módosítása.

Hozzászólás nem hangzott el, Gáspár Tibor elnök szavazásra teszi fel az ülés szóban módosított napirendi pontjait.

A Leányvári Német Önkormányzat Képviselő-testülete 4 egybehangzó igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Leányvári Német Önkormányzat
17/2020.(X.07.) L.N.Ö. határozata
az ülés napirendjéről és a jegyzőkönny hitelesítő személyéről**

- 1) A mai ülésről készült jegyzőkönny hitelesítésével Egri Sára képviselőt bízta meg.
- 2) A Leányvári Német Önkormányzat egyetért a napirendi ponttal az alábbiak szerint:

1. Beszámoló az elmúlt ülés óta eltelt időszakról

Előadó: Gáspár Tibor elnök

2. A Leányvári Erdély Jenő Általános Iskola működéséről szóló beszámoló
Előadó: Nagyné Engler Zsuzsanna iskolaigazgató
3. A Leányvári Kirschbaum Óvoda beszámolója
Előadó: Szakmár Krisztina óvodavezető
4. 2020. évi költségvetés módosítása
Előadó: Gáspár Tibor
5. Egyebek

Felelős: Gáspár Tibor elnök

Határidő: azonnal

Napirendi pont tárgyalása

1. Beszámoló az elmúlt ülés óta eltelt időszakról

Gáspár Tibor elnök: A benyújtható pályázatok feltételei kivétel nélkül rendezvény szervezéséhez kötöttek. A jelenlegi egészségügyi helyzetben ez nem megvalósítható, így pályázatok benyújtására jelenleg sajnos nincs lehetőségünk.

Ellenben a „Falunapi Különkiadás” a körülményekhez képest nagyon jól sikerült. Sajnálom, hogy az óvoda és az iskola nem vehetett részt rajta, de köszönöm mindenkinek, aki eljött és megnézett minket.

Köszönöm a táncsoport köszöntését is a nem méltó körülmények ellenére is.

Gáspár Kinga elnökhelyettes: LDU ülésekre sajnos nem tudtam elmenni. A márciusi helyzettel ellentétben minden értekezlet már nálunk is online történik. Rugalmasnak kell lennünk, alkalmazkodnunk kell a helyzethez.

Egri Sára képviselő: A Falunappal kapcsolatban én is nagyon sok pozitív visszajelzést kaptam. Sok helyről hallottam, hogy máskor is szervezhetnénk ilyen jellegű rendezvényt.

Még szeretném megemlíteni, hogy a táncpróbákat a jövőben a hittanteremben tarthatjuk, engedélyt kaptunk rá Feldhoffer Antal atyától.

Fári Csaba polgármester: A Falunapról én is nagyon sok jó véleményt hallottam, örülök, hogy a körülményekhez képest sikerült programmal készülni a lakosok számára. A döntést természetesen nem egyedül hoztam, Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületével együttesen és Gáspár Tiborral egyeztetve született a mindenki számára szomorú, de a jelenlegi helyzetben legfelelősségteljesebb döntés. A táncpróbákra korábban felajánlottuk mi is a faházat, hogy nyugodtan lehet ott is tartani.

Gáspár Tibor elnök: Igen, nagyon szépen köszönjük a felajánlást, de a fűtés miatt a hittantermet választottuk.

Egyéb hozzászólás a napirendi ponthoz nem volt, ezért Gáspár Tibor elnök szavazásra teszi fel az előterjesztést.

A Leányvári Német Önkormányzat Képviselő-testülete 4 egybehangzó igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Leányvári Német Önkormányzat
18/2020.(X.07.) L.N.Ö. határozata
a két ülés közötti beszámolóról**

A Leányvári Német Önkormányzat a két ülés között eltelt időszakról szóló beszámolót az előterjesztésnek megfelelően, a szóban tett kiegészítésekkel együtt elfogadja.

Felelős: Gáspár Tibor elnök
Határidő: azonnal

2. Leányvári Erdély Jenő Általános Iskola működéséről szóló beszámoló

Gáspár Tibor elnök köszönti a napirendi pont tárgyalására megjelent Nagyné Engler Zsuzsanna iskolaigazgatót.

Nagyné Engler Zsuzsanna iskolaigazgató: Az írásbeli beszámolót pár dologgal szeretném kiegészíteni, amelyek azóta történtek, hogy ezt a beszámolót elkészítettem. A megyei versenyen a 4-6. osztályos gyerekek elhozták az összes első helyezést, nagyon büszkék vagyunk rájuk. A KRÉTA rendszerben létrehozták a „Digitális Kollaborációs Tér” felületet, itt már fel tudunk készülni az egyszerűbb digitális oktatásra, ha esetleg ismét át kell állnunk. Szeretném megköszönni minden szülőnek az együttműködést a márciusban kialakult helyzet vonatkozásában, hiszen rájuk is szükség volt ahhoz, hogy a tanévet sikeresen le tudjuk zárni. Ők voltak, akik a gyerekekkel otthon tanultak és közben a saját munkájukat is végezniük kellett. Megkaptam az iskolaigazgatói kinevezésemet is a következő öt évre. Köszönöm a támogatásokat ezúton is.

A jelenlegi rendelkezések szerint ünnepeket nem tarthatunk és nem is tartunk az iskolában. A tanulók osztály keretében emlékeznek meg az eseményekről.

Gáspár Tibor elnök: Köszönjük a beszámolót. Üzenjük a többi pedagógusnak, hogy támogattunk benneteket, veletek vagyunk, drukkolunk, hogy mielőbb vége legyen ennek az időszaknak.

Egyéb hozzászólás nincs, ezért Gáspár Tibor elnök szavazásra teszi fel az Erdély Jenő Általános Iskola működéséről szóló beszámolót.

A Leányvári Német Önkormányzat Képviselő-testülete 4 egybehangzó igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Leányvári Német Önkormányzat
19/2020.(X.07.) L.N.Ö. határozata
a Leányvári Erdély Jenő Általános Iskola 2019-2020. évi beszámolójáról**

A Leányvári Német Önkormányzat a Leányvári Erdély Jenő Általános Iskola 2019-2020. évi tevékenységéről szóló beszámolóját az előterjesztésnek megfelelően a szóbeli kiegészítéssel együtt elfogadja.

Felelős: Gáspár Tibor elnök
Határidő: azonnal

3. A Leányvári Kirschbaum Óvoda beszámolója

Gáspár Tibor elnök köszönti a napirendi pont tárgyalására megjelent Szakmár Krisztina óvodavezetőt.

Szakmár Krisztina óvodavezető: Én is csak pár dolgot szeretnék hozzáfűzni az írásbeli beszámolóhoz. A márciusban kialakult helyzetet nekünk is rugalmasan kellett kezelnünk, a hagyományoktól eltérően tudtuk megvalósítani a „Trachttagot” is. Ezen alkalomból az óvónénik öltöttek népviseletet, mindenki készített magáról képet, majd összemontíroztunk egy nagy képre mindenkit és ezt a képet osztottuk meg a közös csoportunkban. Mi így tudtunk ünnepelni.

Négy óvodapedagógusunk vett részt az „Így tedd rá!” keretében megvalósított képzésben. Nagyon hasznos módszereket sajátítottak el, melyeket alkalmazni tudnak a csoportokban is.

A veszélyhelyzet miatt az óvoda március 17. és május 25. között zárva volt, csak ügyeletet tartottunk. Erre tekintettel a szokásos nyári zárva tartás elmaradt, egész nyáron nyitva volt az óvoda.

Bagosi Nóra óvodapedagógusunk elment, Táton kapott lehetőséget. Könnyebbség neki, hogy helyben tud dolgozni, érthető a döntése.

Friss döntés, hogy a szülők nem léphetnek az óvoda épületébe. Csengőt helyeztünk ki, így tudják jelezni, ha gyermek érkezik az óvodába és egy óvodai alkalmazott átveszi a gyermeket a bejáratnál.

Egyéb hozzászólás nincs, ezért Gáspár Tibor elnök szavazásra teszi fel a Leányvári Kirschbaum Óvoda beszámolóját.

A Leányvári Német Önkormányzat Képviselő-testülete 4 egybehangzó igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Leányvári Német Önkormányzat
20/2020.(X.07.) L.N.Ö. határozata
a Leányvári Kirschbaum Óvoda 2019-2020. évi beszámolójáról**

A Leányvári Német Önkormányzat a Leányvári Kirschbaum Óvoda 2019-2020. évi tevékenységéről szóló beszámolóját az előterjesztésnek megfelelően a szóbeli kiegészítéssel együtt elfogadja.

4. 2020. évi költségvetési előirányzat II. számú módosítása

Gáspár Tibor elnök ismerteti a 2020. évi költségvetési előirányzat módosítás előterjesztését.

Hozzászólás a napirendi ponthoz nem volt, ezért Gáspár Tibor elnök szavazásra teszi fel a 2020. évi költségvetés előirányzat II. számú módosításával kapcsolatos előterjesztést.

A Leányvári Német Önkormányzat Képviselő-testülete 4 egybehangzó igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Leányvári Német Önkormányzat
21/2020.(X.07.) L.N.Ö. határozata
a 2020. évi költségvetés előirányzat módosításáról**

A Leányvári Német Önkormányzat a 2020. évi költségvetési előirányzat módosítást a szóbeli előterjesztésnek megfelelően az alábbiak szerint elfogadja:

Leányvári Német Önkormányzat

2020. évi költségvetés II. számú előirányzat módosítása

018 030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2020. évi eredeti EI	2020. évi I.sz. EI mód.	Módosítás	%	2020. évi II. sz. EI mód.
091632	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 040 000	1 913 052	1	100	1 913 053
091638	Nemzetiségi önkormányzattól és költségvetési szervétől működési célú támogatások bevételei	0	0	0		0
0940821	Kamatbevételek	203	160	0	100	160
0941142	1 és 2 forintos érmék forgalomból történő kivonása miatti kerekítési különbözet			0		
0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	473 797	464 788	0	100	464 788
Bevételek összesen		1 514 000	2 378 000	1	100	2 378 001

011 140 - Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2020. évi eredeti EI	2020. évi I.sz. EI mód.	Módosítás	%	2020. évi II. sz. EI mód.
094031	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	0	8 500		8 500
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	1 500		1 500
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése (irodaszer, tisztítószer, egyéb anyagok, dekoráció, stb.)	0	0	100		100
Bevételek összesen:		0	0	10 100		10 100

011 140 - Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2020. évi eredeti EI	2020. évi I.sz. EI mód.	Módosítás	%	2020. évi II. sz. EI mód.
053111	Szakmai anyagok beszerzése	50 000	50 000	-50 000	0	0
0531121	Könyv, folyóirat			0		
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése (irodaszer, tisztítószer, egyéb anyagok, dekoráció, stb.)	400 000	400 000	-340 000	15	60 000

053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (internet)	30 000	30 000	0	100	30 000
053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele (telefon)	25 000	25 000	0	100	25 000
053371	Egyéb szolgáltatások	500 000	500 000	-330 000	34	170 000
0533741	<i>ebből: szállítás</i>			0		
0533791	<i>ebből: bankköltség</i>			0		
053371	<i>ebből: más egyéb szolgáltatások</i>			0		
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	255 000	255 000	-190 000	25	65 000
05512031	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre-egyéb civil szervezetek,			0		
055131	Tartalékok	0	600 000	0		0
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0	0		0
05631	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	100 000	110 000	-100 000	0	0
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	100 000	300 000	-50 000	250	250 000
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	54 000	108 000	-41 000	124	67 000
Kiadások összesen		1 514 000	2 378 000	-1 711 000	44	667 000

084 020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2020. évi eredeti EI	2020. évi I.sz. EI mód.	Módosítás	%	2020. évi II. sz. EI mód.
053111	Szakmai anyagok beszerzése	0	0	50 000		50 000
0531121	Könyv, folyóirat	0	0	0		
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése (irodaszer, tisztítószer, egyéb anyagok, dekoráció, stb.)	0	0	300 000		300 000
053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (internet)	0	0	0		0
053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele (telefon)	0	0	0		0
053371	Egyéb szolgáltatások	0	0	300 000		300 000
0533741	<i>ebből: szállítás</i>	0	0	0		
0533791	<i>ebből: bankköltség</i>	0	0	0		
053371	<i>ebből: más egyéb szolgáltatások</i>	0	0	0		
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0	194 101		194 101

05512031	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre-egyéb civil szervezetek,	0	0	5 000	5 000
055131	Tartalékok	0	0	0	0
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0	0	0
05631	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	0	110 000	110 000
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	0	0	600 000	600 000
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0	162 000	162 000
Kiadások összesen		0	0	1 721 101	1 721 101

Felelős: Gáspár Tibor elnök
Határidő: azonnal

5. Egyebek

Gáspár Tibor elnök ismerteti az írásbeli előterjesztést.

Számomra nagy lökést adott a jelenlegi helyzet, így elkezdtem ötletelni a jövőre nézve, hogy milyen programokat és milyen formában lehetne megvalósítani. Szeretném kérni a ti véleményeket is.

A képviselő-testület megvitatta az ünnepségekkel kapcsolatos szervezési feladatokat.

Gáspár Tibor elnök: Tekintettel arra, hogy az említett rendezvények a téli időszakban kerülnek megrendezésre, gondoskodnunk kell szabadtéri melegítőkről. Lehetőség van kültéri gázos hőszugárzók beszerzésére, ebben szeretnénk kérni Leányvár Község Önkormányzata támogatását is.

Gáspár Kinga elnökhelyettes: Korábban már szerveztem én is olyan programokat, ahol hasonló hőszugárzókat használtunk, nagyon felmelegíti a levegőt, maximum 3-4 darabra lehet szükségünk.

Fári Csaba polgármester: Pócsföldi Évával egyeztetve a Farkas János Művelődési Ház függőnyeit szeretnénk újjá varázsolni. Ehhez még árajánlatra várunk, attól tenném függővé a támogatás mértékét, de egy darab hőszugárzó beszerzésével mi is biztosan hozzá tudunk járulni, illetve a tárolásukban is tudunk segíteni. A tűzoltó szertárban most raktunk rendet, így szabadult fel felesleges hely, szívesen felajánljuk.

Gáspár Tibor elnök: Nagyon szépen köszönjük a támogatást és a tárolási lehetőséget is.

Egyéb hozzászólás a napirendi ponthoz nem volt, ezért Gáspár Tibor elnök szavazásra teszi fel a szóbeli előterjesztést. A Leányvári Német Önkormányzat Képviselő-testülete 4 egybehangzó igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Leányvári Német Önkormányzat
22/2020.(X.07.) L.N.Ö. határozata**

a jövőbeni téli rendezvényekhez biztosított kültéri gázos hőszigetelő beszerzéséről

A Leányvári Német Önkormányzat felkéri Gáspár Tibor elnököt, hogy a téli rendezvényekhez szükséges kültéri gázos hőszigetelőket beszeresse a 05641 főkönyvi számú „Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése” terhére.

Felelős: Gáspár Tibor elnök

Határidő: azonnal

Gáspár Tibor elnök: Megkeresett minket a Sonntagsblatt és támogatásunkat kérte. A támogatás összege 15.000,- Ft lenne.

Hozzászólás a napirendi ponthoz nem volt, ezért Gáspár Tibor elnök szavazásra teszi fel a szóbeli előterjesztést. A Leányvári Német Önkormányzat Képviselő-testülete 4 egybehangzó igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Leányvári Német Önkormányzat 23/2020.(X.07.) L.N.Ö. határozata a Sonntagsblatt egyszeri támogatásáról

A Leányvári Német Önkormányzat 15.000,- Ft egyszeri támogatásban részesíti a Sonntagsblattot a 2020. évi költségvetés terhére.


Felelős: Gáspár Tibor elnök

Határidő: azonnal

Egyéb hozzászólás, észrevétel nem hangzott el, Gáspár Tibor megköszönte a részvételt, az ülést 20.45 órakor bezárta.


Gáspár Tibor
elnök

K.m.f.


.....
Egri Sára
jegyzőkönyv-hitelesítő

JELLENLÉTI ÍV

• Leányvári Német Önkormányzat 2020. október 07-én tartott testületi ülésére

Gáspár Tibor elnök

Gáspár Kinga elnök-helyettes

Egri Sára képviselő

Klányiné Glebocki Judit képviselő

Szabó Noémi képviselő

Fári Csaba polgármester

Bertáné Mihály Beáta, jegyző

Balogné dr. Hatala Judit Eszter, jegyzőkönyv-vezető

Gáspár Tibor
Gáspár Kinga
Egri Sára
Klányiné Glebocki Judit
Fári Csaba
Bertáné Mihály Beáta
Balogné dr. Hatala Judit Eszter

Meghívottak:

Szakmár Krisztina óvodavezető

Nagyné Engler Zsuzsanna iskolaigazgató

Pócsföldi Gáborné

Kiss Lászlóné

Gerstner Ferenc dalkör vezető

Weisenburger Csaba

Németh Gábor

Misik Hajnalka

Gáspár Linda

Witzenleiter Zoltán

Szakmár Krisztina
Nagyné Engler Zsuzsanna
Pócsföldi Gáborné
Kiss Lászlóné
Gerstner Ferenc
Weisenburger Csaba
Németh Gábor
Misik Hajnalka
Gáspár Linda
Witzenleiter Zoltán



Ungarndeutsche Selbstverwaltung Leinwar

Leányvári Német Önkormányzat

H-2518 Leányvár, Erzsébet utca 203.

Tel/Fax: +36/33/487-126

M e g h í v ó

Tisztelettel meghívom a Leányvári Német Önkormányzat Képviselő-testületének

2020. 10. 07-én (szerda) 19:00 órakor tartandó ülésére.

Az ülés helye: Farkas János Művelődési Ház, német önkormányzat terme
(2518 Leányvár, Bécsi út 182.)

Napirendi pontok:

1. Beszámoló az elmúlt ülés óta eltelt időszakról

Előadó: Gáspár Tibor elnök

2. Leányvári Erdély Jenő Iskola beszámolója

Előadó: Nagyné Engler Zsuzsa igazgató

3. Leányvári Kirschbaum Óvoda beszámolója

Előadó: Szakmár Krisztina intézményvezető

4. Egyebek

Leányvár, 2020. október 01.

Gáspár Tibor sk
elnök



www.vtgleinwar.eu
www.leanyvarsramli.hu

" A tradíció nem a hamu megőrzését, hanem a láng fenntartását jelenti!"
"Tradition heißt nicht, die Asche bewahren, sondern das Feuer weitertragen" (Ricarda Huch)

Leányvári Erdély Jenő Általános Iskola

Beszámoló

a

2019/2020. tanév

nevelő-oktató munkájáról

Készítette: Nagyné Engler Zsuzsa
intézményvezető

P.H.

2020. június 29.

I. Helyzetelemzés

1. Személyi feltételek alakulása a tanév során

(Létszámok a melléklet excel tábláiba írandók)

A Leányvári Erdély Jenő Általános Iskola 2019. október 1-i statisztika szerinti nevelőtestülete 15,3 státusszal rendelkezik, alkalmazotti közösséggel és óraadókkal együtt 18,8 fő.

2013. január 1-el a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ fenntartásában működünk. Szakos ellátottságunk 100 %-os, ennek megfelelően a tantárgyfelosztás óraadó pedagógusokkal, utazó gyógypedagógussal, gyógy-testnevelő és iskolapszichológus foglalkoztatásával valósítható meg.

Az alkalmazotti közösséghez a nevelőkön kívül, iskolatitkár, takarító személyzet és az önkormányzat foglalkoztatásában álló, konyhai dolgozó tartozik.

Az elkövetkező öt évben az intézmény pedagógusai közül 1 fő pedagógus éri el az öregségi nyugdíjat. Továbbra is szükséges az óraadó kollégák foglalkoztatása az alacsony óraszámú tantárgyak esetében, valamint a gyógypedagógus vonatkozásában.

2. Tárgyi feltételek

A Leányvári Erdély Jenő Általános Iskola tárgyi feltételek vonatkozásában rendelkezik az alapvető felszerelésekkel.

Az elmúlt néhány évben fejlesztések történtek önerőből és pályázati forrásokból:

- TIOP- 1.1.1.-12 projektnek köszönhetően sikerült az informatika területén interaktív táblák és laptopokat beszerezni.
- TIOP-1.1.1. A-15 asztali gépek, monitorok
- EFOP3.2.4. digitális kompetencia fejlesztés: továbbképzések, laptop beszerzések, interaktív felület beszerzése, internetbővítés
- iskola épületeinek felújítása 2016, névadóval együtt, ünnepélyes átadás
- német nemzetiségi tanterem egy részében nemzetiségi kiállítás és programszervezés,
- karbantartási munkák a községi és a német önkormányzat támogatásával
- iskolaudvar felújítása, parkosítás
- fűtésfelújítás az iskola épületeiben
- német nemzetiségi tanterem külső felújítása

A délutáni tanórán kívüli tevékenységek a tanulói létszám jelentős részét érintik.

A tanulás mellett sportfoglalkozások, fejlesztő foglalkozások szerepelnek, melyek további eszközök beszerzését feltételezik.

Az iskolai alapítvány a tanulói kirándulások, versenyek szervezését segíti. Az idei nyár folyamán a játszókert hintáinak és felszereléseinek javítását is az alapítvány támogatja.

Vállalkozó szülők segítenek az iskolai környezet esztétikusabbá tételében. Céges kapcsolatok segítenek bennünket támogatásaikkal.

Fontosnak tartom a kistelepülések iskoláira nézve, a jövőben pályázati lehetőségek kiírását tornaszobák, tornatermek kialakítására.

Nemzetiségi iskolaként a jövőben is szívesen vesszük a kisebbségi szervezetek támogatását mind anyagi mind erkölcsi vonatkozásban.

3. Tanulói létszám adatok

(Adatok a melléklet excel táblában)

II. A pedagógiai munka értékelése

1. A 2019/2020. tanév pedagógiai munkájának elemzése

1.1. A pedagógiai munka megvalósulása a munkaterv alapján: megvalósult programok, értékelésük

1.1.1. A tanév kiemelt feladatainak megvalósítása

Alapvető feladata volt az elmúlt nevelési évnek a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra való építés, a nyugodt tanítási-tanulási feltételek biztosítása.

A munkatervben meghatározott területek a következők voltak:

1. Az élet tisztelésére, védelmére való nevelés
2. Az ember testi, lelki egészsége
3. Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igényére való nevelés
4. Fogékonyság az emberi kapcsolatokra (őszinteség, egymás elfogadása, megértés, tapintat)
5. A család tiszteletére nevelés
6. Kulturált magatartás és kommunikáció, konfliktuskezelés elsajátítása
7. A világ megismerésének igénye
8. A szülőföld és Magyarország megismerése
9. A kistérségben élő magyarságért és nemzetiségért érzett felelősség kialakítása

10. Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tiszteletére való nevelés. A célok és feladatok szerves egységet alkotnak. A feladatok teljesítése bizonyos területen teljes egészében, illetve részben valósult meg. Megvalósult: - változatos munkaformák alkalmazása, egyéni megsegítés (az iskola családi hangulata is lehetővé teszi) Részben megvalósult: - Folyamatos odafigyelést igényel a tanulók bizonyos hányadánál a motiváció felkeltése a tanulás iránt. A közösségi élet területén végzett tevékenységek nagymértékben megvalósultak az alábbiak segítségével: - táborok szervezése, kulturális programok szervezése (színház, múzeum látogatás), osztálykirándulások, sport programok, községi rendezvények, belföldi és külföldi vendégek fogadása, diákönkormányzat szervezésében programok. Részben valósult meg: - ön és társértékelő technikák alkalmazása, együttműködés a családokkal, tanulók közötti viselkedés javítása, egymás problémáira, elfogadására érzékenyebbé tétel úgy a tanulók, mint a pedagógusok vonatkozásában.

A veszélyhelyzet kialakulása miatt a munkaterv szerinti programok április-május-június hónapokban elmaradtak

1.1.2. Közösségfejlesztés eredményei (osztályközösség, DÖK)

A veszélyhelyzet kialakulása miatt az idei tanévben a közösségfejlesztés szeptember-március hónapokra koncentrálódott. A munkatervben szereplő,

ismétlődő programok nagy része azonban a közösségfejlesztés vonatkozásában megvalósult.

Az iskolaközösség kiemelt rendezvényei: iskolai ünnepek, Luca napi vásár, farsangi bál, Mikulásváró, Betlehemes játék, Falunap, falufarsang és községi megemlékezések. Tantestület szakmai és közösségi rendezvényei: őszi és tavaszi nevelési értekezletek előadók bevonásával. Szülői és munkaértekezletek, fogadóórák. Környezetnevelési program: elektronikai hulladékgyűjtés, vasgyűjtés, papírgyűjtés, erdei iskola. Megyei versenyek szervezése: történelem, német. A nyár folyamán iskolánk a nyári hónapok vonatkozásában felügyeletet tart, valamint közösségfejlesztő táborokat a helyi Művelődési Házzal közösen.

1.1.3. Környezet- és egészségnevelés

Az elmúlt tanév kiemelkedő tevékenységéhez tartozik ezen a területen: szelektív hulladékgyűjtés, elektronikai hulladékgyűjtés, vasgyűjtés, papírgyűjtés. Az iskolakert virágokkal való beültetése, valamint a minden évben megszervezendő erdei iskola.

Az iskola intenzív kapcsolatot ápol az iskolaorvossal, a védőnővel, valamint a községben működő egyesületekkel. Az egyesületek programszervezéseibe bekapcsolódik az intézmény is: egészségnap, felvilágosító előadások, versenyek, bemutatók.

Az idei tanévben március elején projektnapot tartottunk, mely eseménybe mentősök, védőnők, diadetikusok, iskolaorvosok, valamint orvos előadók is bekapcsolódtak.

1.1.4. Intézményi sajátosságokból adódó feladatok megvalósulása -

1.1.5. Hagyományok ápolása

Az iskola profilja, a nemzetiségi nevelés- oktatás.

Nemzetiségi pedagógusként különösen fontos számomra a tudatos nevelés e területen. Kisebbségi program szerint működő intézményünk a helyi programját kisebbségi pedagógiai koncepció szerint készíti el.

A nemzetiségi irányelvek meghatározták ezen intézmények helyét és célját az oktatási rendszerben, a kisebbségi oktatását az iskolában.

Kidolgozásában fontos szerepet kapnak a helyi lehetőségek, igények, a nemzetiségi önkormányzatokkal ápolott aktív kapcsolat.

A kisebbségi nevelés-oktatás cél-, és feladatrendszere megtalálható e programokban. Az így működő intézményeknek biztosítani kell, hogy az effajta iskoláztatás ne szakadjon ki az oktatás rendszeréből, az itt tanulók tudása megfeleljen a mindenki számára közös és kötelező követelményeknek, más iskolába járó tanulókkal, azonos eséllyel rendelkezzenek.

A program szerves része a nemzetiségi nyelv és irodalom, a népismeret, mely történelmi, földrajzi ismereteket is felölel.

A kisebbségi kultúra ápolása, így lesz szerves része az iskolai tanóráknak, a helyi tanterveknek, legyen néptánc, vagy helytörténet, zene illetve nyelv.

A nyelv közösségalkotó és megtartó erő, amely feladatot a kisebbségi népismeret és kultúra megismertetésével együtt képes ellátni.

A gyermekek kicsi koruktól fogva szert tesznek egyfajta nyelvtanulási rutinra. Általános műveltségük szélesebb körűvé válik, jobban elfogadják egymás kulturális értékeit, toleranciára nevelődnek.

Kiemelten fontos területe az iskolai nevelésnek a nemzetiségi nevelő-oktató munka cél-, és feladatrendszere. Ismervén a falusi kisiskolák e tárgyakat tanító nemzetiségi nevelőinek elhivatottságát, biztos garancia személyük az értékek megőrzésére, az együttes munka tervezésére.

Mindenképp számítok az országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok további szakmai és erkölcsi támogatására.

1.1.6. Lázár Ervin Program megvalósulása

Lázár Ervin Program az idei tanévben veszélyhelyzet miatt csak részben valósult meg. Az 1-5. osztályok még részt vettek az előadásokon, a 6-7-8 osztályok vonatkozásában remélhetően pótolni tudják az előadásokat. A kezdeményezést az iskola partnerei egyöntetűen jónak tartják.

1.1.7. KRÉTA adminisztrációs rendszer

-e-napló, e-ellenőrző, e-ügyintézés használatának tapasztalatai

Az elmúlt tanévben iskolánk papíralapú napló már nem használt. A digitális adminisztrációs rendszer jól vizsgázott az online oktatásban.

1.1.8. Távoktatás megvalósulása

Alkalmazott módszerek, online lehetőségek

Pedagógusok tapasztalatai

Lehetőségek és nehézségek a megvalósításban

Az információáramlás kötelező felülete a Kréta. A pedagógusok élhettek módszertani szabadságukkal, különféle digitális felületeken végezhatték a Krétán kívüli tanulás-tanítás folyamatát. Szerencsésnek mondható, hogy a tanulók az ismeretek jelentős részét március közepére elsajátították. A legnagyobb nehézséget az értékelés jelentette. A digitális munkarendben töltött időszakot a nevelőtestület értékelte, a kapcsolattartás formáiról a kollégák tájékoztatták egymást, közkinccsé váltak a pedagógusok által készített szemléltetőanyagok, kreatív, online gyakorlófeladatok. A szülők, pedagógusok és tanulók még kiemelkedőbb együttműködést és partneri hozzáállást tanúsítottak.

1.1.9. Gyermekvédelmi feladatok ellátása, iskolai szociális munkással történő együttműködés a tanév során

(Misik Hajnalka gyermekvédelmi felelős beszámolójából)

Általános iskolánkban a tanév végi adatok szerint 122 **diák** tanul. Ez a szám nagyságrendileg évek óta változatlan. Az alsó és felső tagozatosok aránya jelenleg 50-50 százalék.

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül: 7 fő.
- Hátrányos helyzetű tanuló: 1 fő.
- Halmozottan hátrányos helyzetű tanuló: 0 fő.
- Veszélyeztetett tanulók száma: 0 fő

A gyermekvédelmi felelős a többi pedagógussal – különös tekintettel az osztályfőnökökre – és a Gyermekjóléti Szolgálat helyi képviselőjével együttműködve végzi munkáját. A szülőkkel szülői értekezletek és fogadó órák alkalmával konzultálunk, szükség esetén egyéni fogadó órákat tartanak intézményeink pedagógusai.

Étkezési támogatásban részesített tanulók száma:

- 50 %-os étkezési támogatás: 38 fő
- 100 %-os étkezési támogatás: 5 fő

Napközisek, illetve tanulószobát igénylők száma:

- Összesen: 100 fő
- Az iskolai menzán étkezik: 98 fő

A napközit és a délutáni tanulószobát igénylők száma minden évben magas. A tanév során 2 alsós és 1 felsős napközis csoportban, valamint 1 tanulószobai csoportban foglalkoztattuk a tanulókat délutánonként.

Mivel tanulóink 80 százaléka igényel menzai étkezést, egyre nagyobb kihívást jelent az ebédeltetés a 25 főt befogadni képes ebédlőben.

Intézményünkbe jelenleg 11 **diák jár más településről**: Csolnokról, Keszölcéről, Piliscsévéről, Esztergomból, Piliscsabáról és Pilisvörösvárról. Iskolánk arculatát a családi környezet, a kis létszámú osztályok, a német nemzetiségi profilból adódó emelt óraszámú német nyelvoktatás, az egyénre szabott odafigyelés jellemzik. Az utóbbi egy-két évben több olyan tanuló is volt, akik nálunk kezdték meg tanulmányaikat, majd különböző okok miatt más iskolában folytatták, de rövid időn belül visszatértek hozzánk, mert itt jól érezték magukat.

Tehetséggondozás és tanórán kívüli tevékenységek:

A tehetséggondozás jegyében diákjaink számos tanulmányi versenyen vesznek részt minden évben, melyre pedagógusaink készítik fel őket nem csak a tanórákon, hanem azon kívül is. Idén is születtek 1. helyezések és egyéb szép eredmények levelezős versenyeken magyarból, történelemből, német és angol nyelvből, megyei német versenyeken, illetve egy első alkalommal megrendezett pályaválasztási versenyen is.

A januári – februári időszak kiemelten fontos a 8. osztályosok számára, hiszen ekkor írják a középiskolai központi felvételiket. Felső szaktanáraink minden évben **felvételi előkészítő foglalkozásokat** tartanak végzős tanulóink részére, elsősorban magyar és matematika tantárgyakból.

Német szakos kollégánknak 3. éve készíti fel az arra jelentkező nyolcadikosokat a Deutsches Sprachdiplom nevű nemzetközileg elismert nyelvvizsga A2/B1 szintjére. A tanulóink idén is sikeresen vizsgáztak.

Az osztályfőnökök és a szaktanárok rendszeresen szerveznek az osztályoknak, diákcsoportoknak **szabadidős programokat** is, mint pl. színházlátogatások, kiállítások megtekintése, túrák. A papírgyűjtés, a Mikulás- és farsangi rendezvények is hagyományos programjai iskolánknak. A veszélyhelyzet miatt idén tavasszal több program elmaradt, így az osztályfőnökök a tanév végén, illetve a nyári szünet elején szerveztek osztályaiknak közösségi, csapatépítő programokat.

Fejlesztőpedagógiai, gyógypedagógiai, pszichológiai ellátást igénylő tanulóink:

- A regisztrált szakvéleménnyel rendelkező tanulók száma a 2019/2020-as tanévben 20 fő, közülük 4 tanuló sajátos nevelési igényű.
- logopédia: az 1. és 2. osztályból összesen 5 fő (ők az ellátást a Dorogi Pedagógiai Szakszolgálatnál kapják meg)
- gyógytestnevelés: 10 fő (az iskolában, testnevelő tanárunk irányításával valósul meg)
Intézményünknek 4 sajátos nevelési igényű diákja van, kettő az 5., egy a 4. és egy a 6. évfolyamon. Őket heti 2, illetve 3 órában utazó gyógypedagógusok látják el iskolánkban.

Öt tanulóink a Pedagógiai Szakszolgálatnál veszi igénybe a gyógy-, illetve fejlesztőpedagógiai foglalkozásokat.

2015. szeptemberétől 3 tanéven át – a helyi önkormányzat finanszírozásában – heti 1 napon iskolapszichológus segítette munkánkat. Örömmel szolgál, hogy az önkormányzat 2020 februárjától ismét foglalkoztat egy pszichológust, aki az óvodában és az iskolában is ellátja feladatát. A járványhelyzet miatt egyelőre az iskolapszichológus munkája sem tudott kibontakozni ebben a tanévben. Véleményem szerint több diákunknak is segítségére lehet egy szakember, legyen szó beilleszkedési nehézségekről, családon belüli konfliktusokról vagy a serdülőkor sajátos kihívásairól. Ezért bízunk benne, hogy szeptembertől újra számíthatunk az iskolapszichológus munkájára, segítségére.

Egyéb, a tanulók egészségügyi, mentális és szociális fejlődését szolgáló programok:

Pedagógusaink az osztályfőnöki órákon és a szervezett szabadidős programok alkalmával is nagy gondot fordítanak arra, hogy a tanulók egymást elfogadó és segítő osztály- illetve diákközösséggé kovácsolódjanak.

Minden évben többször számíthatunk az iskolarendőrök előadásaira, a védőnő tisztasági és szűrővizsgálataira, alkalmanként felvilágosító előadásaira.

Március 6-án Szikoráné Burányi Rita védőnő és Leányvár Község Önkormányzata segítségével egészségnapot szerveztünk az iskolában a diákok, pedagógusok és külső előadók közreműködésével, mely nagyon jól sikerült.

A tanév során felmerülő nehézségek, jelzések a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat felé:

Úgy gondolom, iskolánk szerencsés helyzetben van, hiszen ritkán fordul elő, hogy olyan nehézségekkel találkozunk, melyre intézményen belül nem tudunk megoldást találni, és külső segítséget kell kérnünk. Idén azonban ez másképp alakult.

Az őszi folyamán jelzéssel éltünk, mert úgy gondoltuk, egy felső tagozatos diákunk rohamosan romló tanulmányi teljesítményének, az osztályra gyakorolt bomlasztó magatartásának és egyéb, figyelemfelhívó cselekedeteinek okai a családi konfliktusokban keresendők. Az egymás felé nyitás, az érintettek közti kommunikáció segítségével, az okok feltárásában kértük a családsegítő támogató együttműködését. A helyi családsegítő fel is kereste a családot, elbeszélgetett a szülőkkel, de meglátása szerint komolyabb intézkedésre nem volt szükség.

Márciusban a koronavírus miatti veszélyhelyzet kihirdetésével bezártak az oktatási intézmények is. Ebben a speciális helyzetben igyekeztünk még jobban odafigyelni a gyerekek tanulmányaira, a szülőkkel történő rendszeres – az alsósoknál a napi szintű – kapcsolattartásra, a tanulók minél többre történő megsegítésére, az iskolai feladatok elmulasztásának körülményeinek kivizsgálására. Azoknak a tanulónak, akinél lemaradást tapasztaltunk, biztosítottuk a kiscsoportos felzárkóztató foglalkozások és egyéni konzultációk lehetőségét a tanév utolsó két hetében.

1.2. Tanulmányi eredmények, magatartás, szorgalom értékelése

(Adatok a melléklet excel táblájában)

Az eredmények nem térnek el jelentősen az elmúlt tanévek eredményeitől.

1.3. Hiányzások alakulása

Az intézményben igazolatlan hiányzás nem volt, az igazolt hiányzások mértéke nem teszi szükségessé további intézkedések elrendelését.

1.4. Hátrányok enyhítése, lemorzsolódás csökkentése – tevékenységek, tapasztalatok

Szöveges értékelés

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma a tanév végén 3 fő. Felzárkóztatásuk megsegítése a következő tanév kiemelt feladata kell, hogy legyen.

1.5. SNI, BTMN ellátás alakulása, eredményessége, tapasztalatai

Az elmúlt tanévben a szakvéleménnyel rendelkező diákok száma 16 fő, SNI-s tanulók száma 4 fő. A beilleszkedési és magatartási, valamint figyelemzavarral rendelkező tanulók ellátása a szakvéleményben foglaltaknak megfelelően történik, részben iskolánkban, részben pedig a Pedagógiai Szakszolgálaton keresztül.

Az SNI-s tanulók felülvizsgálatára a múlt tanév második felében került sor, 1 tanulót pedig a következő tanév első félévében vizsgálnak majd.

Az ellátásukra az intézmény megbízási díjjal foglalkoztatott gyógypedagógust alkalmaz.

1.6. Egyéb foglalkozások tapasztalatai

A veszélyhelyzet miatt számos 2. féléves programunkat el kellett halasztani.

1.7. Tanórán kívüli tevékenységek megvalósítása, tapasztalatai

Tanulóink jelentős hányada veszi igénybe a délutáni benntartózkodás lehetőségét, tanulószoba illetve napközis foglalkozások keretében. Ezért kiemelten fontos a tanulók tanórán kívüli eredményes foglalkoztatása, a tanulólétszámnak megfelelő szakember biztosítása. A 122 főből közel 100 tanuló veszi igénybe ezeket a foglalkozásokat.

2. A pedagógiai munka ellenőrzése

2.1. Belső ellenőrzések

2.1.1. Pedagógiai munka ellenőrzésének megvalósulása, tapasztalatai

A munkatervnek megfelelően alakult az intézmény belső ellenőrzése, mely a veszélyhelyzet miatt a tanév első félévére koncentrálódott. A tanév első félévében az elő osztály és a napközis foglalkozások, valamint az alapfokú nyelvvizsgára felkészítő foglalkozások szerepeltek a tanóra látogatások között. A tapasztalatokat a nevelők folyamatosan értékelik, elemzik.

2.1.2. Tanügyigazgatási ellenőrzések megvalósulása, tapasztalatai

Az idei tanévben 1 kolléga minősítésére került sor, a veszélyhelyzet kihirdetése előtt néhány héttel. A minősített kolléga felkészülése és együttműködése az őt segítő kollégákkal megfelelő volt.

- 2.1.3. Pedagógus, vezető, intézményi önértékelés megvalósulása a tanévben
Az intézményi és vezetői önértékelés a 2018/2019-es tanév kiemelt feladata volt, hiszen ezt követte a vezetői és intézményi tanfelügyelet. Mindkét külső ellenőrzés rendben lezajlott. Külön intézkedési tervet iskolánktól nem kértek.

2.2. Külső ellenőrzések

- 2.2.1. Tanfelügyelet
Pedagógus tanfelügyeletre az idei tanévben nem került sor.
- 2.2.2. Minősítések
- 1 fő minősült az elmúlt tanévben

2.3. Mérések, vizsgák, versenyek tapasztalatai az eredmények alapján

- 2.3.1. Mérések tapasztalatai
Az országos kompetenciamérések elemzése nemcsak a konkrét mérési eredményeket tartalmazza, hanem komoly adatokat is, az intézmény jellemzőiről a szerzett információk alapján. Az eredményeket így árnyaltabban lehet értelmezni. A korábbi kompetenciamérések összehasonlító adatait, az eredményeket, illetve a feladatokat gyakorláshoz és pedagógiai célok kijelölésére is használjuk.
A feladat ellátási helyen történő kompetenciamérésekkel kapcsolatos adatszolgáltatás kitér a kisiskolák humán erőforrásaira, tárgyi feltételeire, lehetőségeire, beiskolázási lehetőségeire, statisztikai adatokra, oktatási formákra, a szülő háttérre, szülő elvárásokra, a tanulói magatartás és viselkedésformákra, a tankönyvekre, a tanulók szokásaira, a tanárok értékelésekor használt módszerekre, eljárásokra.
- 2.3.2. Vizsgák tapasztalatai
Iskolánk néhány éve a német alapfokú nyelvvizsga (DSD I.) vizsgahelye. Az idei tanévben 5 tanuló tett sikeres írásbeli és szóbeli nyelvvizsgát. Szintjeik szóbeliben A2B1, az írásbeli eredmények kiértékelése központilag még folyamatban van.
- 2.3.3. Versenyek tapasztalatai

Az eredmények melléklet excel táblájában.

3. Rendezvények, programok megvalósulása, tapasztalatai

3.1. Az iskolaközösség kiemelt rendezvényei a tanévben

- Iskolai ünnepségek /október 6. október 23. március 15./
- Luca napi vásár
- Akadályverseny
- A diákönkormányzat programjai
- Farsangi bál
- Elektronikai hulladékgyűjtés
- **Megyei történelemverseny Leányvár szervezésében**
- Megyei német versenyek (első helyezésekkel)

- Sportvetélkedő
- Mikulásváró
- Betlehemes játék, karácsonyi ünnep
- Lázár Ervin Programok

Községi rendezvények:

- Falunap
- Művelődési Ház programjain való aktív részvétel
- Falufarsang
- Megemlékezések

3.2. A nevelőtestület szakmai és közösségi rendezvényei a tanévben

Őszi és tavaszi értekezlet meghívott előadók bevonásával

Értekezletek / szülői, munkaértekezletek, fogadóórák, megbeszélések/

3.3. Az iskola által szervezett táborok

Nyári tábor a Művelődési Házzal együtt két turnusban. - július

Iskolai tanulók bevonásával tánc-tábor – augusztus.

Iskolai tanulók bevonásával hittantábor – augusztus.

Nyári napközis felügyelet június 16 – augusztus 28. között

4. Pályaválasztás, továbbtanulás támogatása, tapasztalatai

Az elmúlt néhány évben folyamatosan pályaválasztási szülői értekezleteket tartunk, igénybe vesszük a Nevelési Tanácsadó segítségét, filmvetítéseket szerveztünk.

Évek óta tapasztalható, hogy tanulóink mindegyike továbbtanul.

Tanulóink egyenlő arányban választottak gimnáziumot, szakközépiskolát és szakiskolát.

A német nyelvválasztás prioritást élvez, többen az angolt is választják.

A középiskolákban tanulóink megállják a helyüket.

Az idei beiskolázások munkálatai befejeződtek, minden tanulónkat felvettek az általuk megálmodott iskolákba. A nyolcadikos osztályfőnököknek minden tanévben kiemelt feladata a tanulók beiskolázása és nyomon követése, adminisztrációja.

Az idei évben a 8. osztályos tanulók megnyerték a Solymáron megrendezésre került több fordulós pályaaorientációs versenyt, így elhozhatták a 100.000,- Ft-os főnyereményt.

III. Az intézmény kapcsolatai

1. Kapcsolat alakulása a szülőkkel

2. Szakmai együttműködés civil szervezetekkel, óvodákkal, más iskolákkal, intézményekkel

3. Települési együttműködés, részvétel programokban

Az iskolai nevelés- oktatás legfontosabb közvetlen partnereit a szülők jelentik. Intenzív kapcsolat kiépítésére törekszünk, mely az iskolai rendezvények, a pedagógusok-szülők együttműködésén alapszik. / egyéni megbeszélések, családlátogatások, szülői értekezletek, fogadó órák, nyílt napok, írásbeli tájékoztatás, kirándulások, iskolai és osztályszintű programok, alapítványi rendezvények/

Külső partneri kapcsolat az eredményes nevelő-oktató munka érdekében az alábbi szervezetekkel, intézményekkel alakult ki:

- Az intézmény fenntartója és működtetője, az Esztergomi Tankerület
- Leányvár Község Önkormányzata
- A helyi oktatási intézmények vezetői és nevelői
- A területileg illetékes nevelési tanácsadó
- Az iskolát támogató alapítványok kuratóriumai
- Német Önkormányzat Leányvár
- Helyi nemzetiségi és sportegyesületek
- Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat
- Egyházközségek
- Iskolaorvos, védőnő
- Iskolapszichológus
- Iskolarendőr
- Montágh Imre iskola

Iskolánk a partnerközpontúság mellett kötelezte el magát minőségi rendszerének kidolgozásában.

Ennek megfelelően épít a partnerek segítő, összehangolt együttműködésére.

IV. A tanév tapasztalatai alapján meghatározott kiemelt feladatok a következő tanévre

- Munkatervünket a tanév rendje határozza meg:
- **Az elsős kisdíjak ünnepélyes köszöntése**

- 1. osztályban a tanulók beszoktatása, felmérése (Difer-mérés) az előző év tapasztalatait felhasználva
/ az idei tanévben 14 elsős gyermek kezdi meg tanulmányait/
- Versenyeken való aktív részvétel
- Kapcsolatfenntartás az iskola partnereivel
- Kirándulások szervezése
- „Határtalanul” pályázat 7. osztály (járványügyi helyzet függvényében)
- Karbantartási munkák: Iskola területén lévő léckerítések javítása, vizesblokkok meszelése, csempézése, iskolakert hintáinak javító munkálatai
- **iskola udvarának vízvezető karbantartási munkái (jelenleg szervezés alatt)**
- Bemutató órák, továbbképzések
- Egészséges életmódra nevelés
- (gyógypedagógus, pszichológus, fejlesztőpedagógus, logopédus)
- gyógytestnevelés
- Különleges bánásmódot igénylő tanulókkal való foglalkozás
- a nemzetiségi népismereti foglalkozások jelentőségének kiemelése
- Bemutató óra a leendő elsőosztályosok részére
- Erdei iskola szeptemberben (Mátra, Piliscsév)
- Kölcsönös foglalkozáslátogatások az óvodában és az iskolában
- Nevelési értekezletek
- SNI-s tanulókkal való foglalkozás módszertana

A tanulók egészséges életmódra nevelésében kiemelkedő szerepet játszik az iskola egészségmegőrző programja, melybe több esemény is beletartozik: szűrővizsgálatok, iskolafogászat, felvilágosító foglalkozások, sporttevékenységek, túrák, kirándulások, úszás, korcsolyázás, egészségtudatos táplálkozás, projektnapok).

Szikoráné Burányi Rita iskolánk védőnője minden évben külön óratervekkel érkezik hozzánk.

A következő évben is figyelmet szentelünk az egészséges táplálkozás és életmód területén végzendő feladatoknak.

Kiemelten foglalkozunk a tanulói balesetek megelőzésével, a durva, egymást bántó viselkedéssel.

Hogyan fékezhető meg még kisgyermekkorban a durva, meggondolatlan, bántó viselkedés és kommunikáció?

A megoldást csak a szülőkkel együtt tudom elképzelni. Néhány gondolat, mely a jövőre nézve mindenképp megfontolandó:

- preventív tevékenységek/ Figyelemfelhívás, folyamatos konzultáció az érintett felekkel, bántó és bántalmazott szülei bevonásával/
- Előadások a témában
- Iskolapszichológussal konzultációk
- Családsegítő Szolgálattal intenzív kapcsolattartás
- Az iskola Gyermekvédelmi felelősének jelzése a megfelelő partnerek felé
- Az osztályfőnökök jelentősége egy- egy ügy feltárásakor/ /konzultálás, szülőkkel kapcsolatfelvétel, jelzések közvetítése a megfelelő partnerek felé/
- felvilágosító előadások tartása akár az iskolarendőr bevonásával az internet veszélyeire, bizonyos oldalak letiltása a gyermek részére

Igen nagy és jelentős veszélyről van szó, mindenképp a következő tanév kiemelten fontos területe a nevelésnek.

Az okok feltárása, melyek ilyen és hasonló magatartáshoz vezethetnek, is fontos a jövőt illetően.

Minden értékelés lehetőség arra, hogy mérlegre tegyük a vállalt és elvégzett feladatokat, kritikát és önkritikát is gyakorolva próbáljuk levonni a következtetéseket, és előkészíteni a következő tanév legfontosabb céljait és az ezekből eredő feladatokat.

Az iskola vezetőjeként köszönetet mondok minden partnerünk segítő együttműködéséért.

A 2020-as év, mely két tanév egy – egy félévét foglalja magába, a veszélyhelyzet miatt teljesen más szervezést igényelt és igényel a jövőben is. Az online tanítás, az iskolai közösségi élet újraszervezése, felelős magatartást kíván az iskolahasználók részéről.

Reményemet fejezem ki akkor, amikor arra gondolok, hogy a járványügyi protokoll betartásával intézményünk a hagyományos módon taníthat iskolánkban.

Intézmény neve:		
Leányvári Erdély Jenő Általános Iskola		
Beszámoló a 2019 /2020. tanév munkájáról		
1. Melléklet		
1. A működésre jellemző legfontosabb adatok		
1.1. Személyi feltételek		
engedélyezett álláshelyek száma	18,80	
engedélyezett pedagógus álláshelyek száma	15,30	
ebből könyvtáros	0,00	
engedélyezett technikai álláshelyek száma	2,50	
pedagógus álláshelyeken foglalkoztatottak létszáma	14,00	
<i>ebből részfoglalkozású</i>	0,00	
óraadók száma	1,00	
mestepedagógusok száma	0,00	
<i>ebből szakértő, szaktanácsadó</i>	0,00	
gyakornokok száma	0,00	
szaktanár hiányban érintett tantárgyak (szakos ellátottság hiánya)	0,00	
1.1.2. Nevelő-oktató munkát segítő alkalmazottak száma, aránya	1,00	5%
1.1.3. Technikai dolgozók száma, aránya	2,50	13%
1.2. Pályázatok		
A beadott pályázatok száma:	1	
Eredményes pályázatok száma:	1	
A pályázat típusa, forrása, az elnyert összeg	elnyert összeg Ft	
Alapítványi támogatás Leányvár Község Önkormányzatához írt támogató pályázat a nemzetiségi nevelés oktatás területén	250000	
..... pályázat		
..... pályázat		
pályázat összes	250000	
2. A pedagógiai munka értékelése az éves munkaterv alapján		
2.1. Oktatás		
2.1.1. Tanulmányi eredmények (osztályok átlageredményei, <u>magatartás és szorgalom nélkül</u>)		
Tanév végi tanuló létszám	122	
A tanulmányi átlageredmény változása		
Tanulmányi átlageredmény 2017/2018-as tanévben:	4,28	
Tanulmányi átlageredmény 208/2019-es tanévben:	4,2	
Tanulmányi átlageredmény 2019/2020-as tanévben:	4,27	
(változás két év alatt)	nincs változás	
2.1.2. Kitűnők - bukások		
Szöveges értékelés alapján kiválóan megfelelt (érintett évfolyamok) és kitűnő (minden, nem szöveges értékelésben részesült évfolyamon) tanulók száma és aránya az összes tanuló %-ában:	25,00	20%
Elégtelen osztályzatot kapott tanulók száma és aránya az összes tanuló %-ában:	1,00	1%
Elégtelen osztályzatok száma	1,00	
Évisméltésre bukottak száma és aránya	0,00	

Felzárkóztató foglalkozásokon, korrepetálásokon részt vett tanulók száma és aránya az összes tanulóhoz képest	58,00	48%
A tanévben hozott tantárgyi felmentési határozatok száma:	6,00	
Egyéni munkarenddel haladók létszáma:	0	
Mik a rendszeres iskolába járás alól történő felmentések okai:		
Az egyéni munkarendben haladók közül hány fő végezte eredményesen a tanévet?	0	0%
2.1.4. Továbbtanulás		
8. évfolyamos tanulók száma	9	
A 8. o. tanulók továbbtanulása		
<i>gimnáziumban</i>	3	33%
<i>szakközépiskolában</i>	3	33%
<i>szakiskolában</i>	3	33%
<i>nem tanul tovább</i>	0	0%
6. évfolyamos tanulók száma	20	
6 évfolyamos gimnáziumban továbbtanulók száma, %-os aránya	1	5%
2.1.5./A Érettségi (csak tanulói jogviszonnyal rendelkező tanulókra)		
Május-júniusban érettségi vizsgára engedett végzős tanulók száma		
Érettségi vizsgatantárgyak száma (összesen)		
Hány fő tett eredményes emelt szintű érettségi vizsgát? (db)		
Az érettségiző osztályok érettségi átlageredményeinek átlaga:		
Az előrehozott érettségi vizsgát tevők létszáma:		
Az előrehozott érettségi vizsgák száma:		
2.1.5./B Szakmai vizsgák (csak tanulói jogviszonnyal rendelkező tanulókra)		
Május-júniusban szakmai vizsgára engedett végzős tanulók száma		
Hány fő tett eredményes szakmai vizsgát?		
2.1.6. Nyelvvizsgák (végzős diákok esetében)		
Középfokú C típusú nyelvvizsgával rendelkezők száma		
Felsőfokú C típusú nyelvvizsgával rendelkezők száma		
2.1.7. Beiskolázás		
Az intézménybe jelentkezett tanulók száma 2020/2021-es beiskolázás során (1., 5. 7. és 9. évf., valamint a nyelvi előkészítő évfolyam is beleszámolandó)	14	
Az első osztályba beiratkozottak száma:	16	
6 évfolyamos gimnáziumba beiratkozott tanulók létszáma	1	
8 évfolyamos gimnáziumba beiratkozott tanulók létszáma	1	
9. évfolyamra gimnáziumba beiratkozott tanulók létszáma (nyelvi előkészítő évfolyam is beleszámolandó)		
9. évfolyamra szakgimnáziumba beiratkozott tanulók létszáma (nyelvi előkészítő évfolyam is beleszámolandó)		
9. évfolyamra szakgimnáziumba beiratkozott tanulók létszáma		
Egyéb, a tanév során létesített összes tanulói jogviszony száma:	5	
A tanév során megszűnt vagy megszüntetett összes tanulói jogviszony száma:	1	
2.1.8. SNI-s és BTMN-es tanulók ellátása:		
2.1.8.1 SNI-s		
<i>tanulók száma</i>	4	
<i>heti összes óraszám</i>	9	
2.1.8.2 BTMN-es		

Óvodavezetői Éves Beszámoló

Leányvári Cseresznyefa Óvoda

Kirschbaum Kindergarten Leinwar

OM azonosító: 202380

2019.09.01. – 2020.08.31-ig

Készítette: Szakmár Krisztina

Intézményvezető

1. Bevezetés

Az óvoda éves munkaterve a 2019/20- as nevelési évről szól, az erre az évre szóló munkaterv teljesítéséről, valamint a pedagógiai programban megfogalmazottak megvalósításáról. A nevelési év beszámolója a 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelet 149.§ 1. bekezdés c. pontja szerint az önértékelési rendszert támogató informatikai rendszerbe feltöltendő dokumentum.

2. Az óvoda neve, fenntartója:

Az óvoda neve: Leányvári Cseresznyefa Óvoda, Kirschbaum Kindergarten Leinwar,
2518 Leányvár Erzsébet utca 46-48.

Az óvoda fenntartója: Leányvár Község Önkormányzata

Az óvoda nyitva tartása: 6.30.-16.30- ig

Az alkalmazottak foglalkoztatási jogviszonya: közalkalmazotti jogviszony

Az óvoda férőhelyszáma: 80 fő

Az óvoda csoportjainak száma: 4 csoport

3. Az óvoda pedagógiai munkáját meghatározó általános jellemzők

Az intézmény alapfeladatait az Alapító Okirat határozza meg.

Intézményünk német nemzetiségi kétnyelvű óvoda.

Az óvoda alapprogramját a 363/2012.(XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról, ill. a 17/2013. (III.1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló rendelet határozza meg.

3.1. Az óvodai nevelés általános feladatai:

Az óvodáskorú gyermek testi, lelki szükségleteinek kielégítése, ezen belül az egészséges életmód kialakítása, az érzelmi az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés, az anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása.

A nemzetiségi nyelvi nevelés feladatai a kétnyelvű környezet biztosítása, a nemzetiségi életmódhoz, kultúrához kötődő hagyományok és szokások fenntartása és a nemzetiségi identitástudat kialakulásának, megőrzésének segítése.

Intézményünk mind a 4 csoportjában biztosított a német nemzetiségi kétnyelvű nevelés.

4. Pedagógiai folyamatok

4.1. Tervezés

Az óvodapedagógusok a pedagógiai munkájuk tervezésekor az intézmény stratégiai dokumentumaira építettek. (pedagógiai program, éves munkaterv) A helyi pedagógiai programban megfogalmazott pedagógiai célok összhangban vannak az óvodapedagógusok által tervezett célokkal, feladatokkal, amit a csoportnaplóban megterveznek.

Mind a 4 csoportban az óvodapedagógusok éves nevelési tervet készítenek, valamint heti terveket figyelembe véve a gyermekek összetételét, korcsoport szerinti megoszlását, ill. fejlettségi szintjét. A teljes pedagógiai folyamat nyomon követhető a csoportnaplóban és a gyermeki produktumokban.

4.2. Megvalósítás

Csoportjainkban színvonalas nevelőmunka és pedagógiai munka volt megfigyelhető. A nevelési év közben érkező új gyerekek befogadására, jellemző volt a türelem az empátia a gyermekszeretet. Változatos tevékenységekre épült a cselekvő felfedező tanulás, mely a játékban valósult meg.

A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése. Egymás munkáját segítők, csapatban dolgozók az alkalmazottak. Gyakran segítik egymás munkáját ötletekkel, véleményükkel. Esetleges problémájukkal mindig szívesen és bizalommal fordulnak hozzám és kollégáik felé.

4.3 Ellenőrzés

Óvodavezetői ellenőrzések:

- a 4 csoportban a dokumentumok ellenőrzése, csoportnaplók, mulasztási naplók, gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentum ellenőrzése. A hibák esetleges javítása, megbeszélése.

-spontán megfigyelés a nap bármely órájában, a csoport szokásainak, szabályainak alakulása, udvari játék megszervezése, szabad levegőn való tartózkodás

-tervezett megfigyelés a pedagógiai asszisztensek munkája, dajkák és a konyhai dolgozó munkájának megfigyelése . A munkaköri leírásban megadott feladatok elvégzésére irányuló megfigyelés, ellenőrzés.

- az ellenőrzések eredményeit felhasználjuk az intézményi önértékelésben. Tanfelügyeleti ellenőrzésre lett kijelölve az intézményünk 2020-ban, a kialakult járványügyi helyzet miatt a tanfelügyeleti ellenőrzés elmaradt.

Új időpont kijelölése a következő nevelési évben várható.

Maci csoport(nagycsoport)

- novemberben az iskolaérettségi tesztek (Difer) kitöltése, az iskolaérettségi tesztek kitöltésének ellenőrzése
- mulasztási napló, csoportnapló ellenőrzése
- gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentum ellenőrzése
- januárban az iskolaérettségi tesztek kiértékelése, egyéni fogadóórák szervezése a szülők számára
- farsangi előkészületek februárban
- beiskolázás előkészítése
- ballagási előkészületek ellenőrzése

Csiga csoport (középső- nagycsoport)

- mulasztási napló, csoportnapló ellenőrzése
- gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentum ellenőrzése
- beiskolázás előkészítése

Süni csoport(kis –középső csoport)

- mulasztási napló, csoportnapló ellenőrzése
- gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentum ellenőrzése

Méhecske csoport (kiscsoport)

- mulasztási napló, csoportnapló ellenőrzése
- gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentum ellenőrzése

4.4. Értékelés

- A csoportnaplók esetleges hibáit javítottuk a mulasztási naplóban fellelt hibákat, hiányosságokat, esetleges változásokat megbeszéltük, javítottuk.
- A tanköteles korú gyerekeknél két óvodapedagógus (Eichardt Éva, Szabó Noémi) felmérte a tanköteles korú gyermekek részképességeit (DIFER tesztel) .Az eredményekről minden szülőt egyéni fogadóóra keretében tájékoztattunk.
- Minden hónap első hétfőjén nevelőtestületi értekezlet keretében megbeszéljük a következő hónap eseményeit, kiértékelem az elmúlt eseményeket, ünnepeket, rendezvényeket.
- Szeptember és január hónapban összevont csoportszülői értekezlet keretében tájékoztattam a szülőket az előttünk álló félév feladatairól, terveiről.
- A csoportokban hetente, spontán látogatást tettem, megfigyelve az ott dolgozók munkáját, a munka elvégzését ellenőriztem. Látogatásaim során, minden alkalmazottnál azt tapasztaltam, hogy kellően odafigyelnek a türelmes, szeretetteljes bánásmódra. A gyerekekkel nagyon szépen beszélnek. A tevékenységeknél figyelnek arra, hogy a gyermekek minél több érzékszervükkel tapasztalatot szerezzenek az adott témában.

A dolgozók a napi feladataikat a munkaköri leírásnak megfelelően végzik, segítenek egymásnak, szívesen vállalnak plusz feladatokat. Együttműködők, csoportban dolgoznak, ha a helyzet úgy kívánja pl. rendezvények.

5. Eredmények

5.1. Szakmai feladatok megvalósulása

Sorszám	Terület	Megvalósulás
1.	Egészséges életmódra nevelés	Megfelelő napirend kialakítása a csoportokban. Gyerekek gondozása, önállóság fejlesztése. Tisztálkodási, étkezési szokások kialakítása. Szabad levegőn való tartózkodás megszervezése, séták, kirándulások. Rendszeres testmozgás. Néptánc 4 csoportban, játékos sportfoglalkozás (különfoglalkozás) 3 csoportban. Mindennapi gyümölcsfogyasztás.
2.	Érzelmi nevelés, szocializáció	Családias légkör kialakítása. Csoport hagyományok, szokások a csoportban. Baráti kapcsolatok kialakításának segítése. Felnőtt személyes példamutatása. Közösségi érzéseket erősítő programok szervezése (farsangi bál a gyerekeknek a kultúrotthonban) Udvariassági szokások, kérés, megköszönés, köszönés mindkét nyelven. A gyermek önbizalmának erősítése.
3.	Értelmi fejlesztés, differenciálás	A gyerekek életkori sajátosságaihoz igazodó változatos tevékenységek. Differenciálás a tevékenységek közben, sikerélményhez való jutás lehetősége. Egyénre szabott feladatok megtervezése a nap folyamán.
4.	Fejlesztő pedagógia	Fejlesztő pedagógus foglalkozik azokkal a gyerekekkel, akik szakvéleménnyel rendelkeznek. Logopédus foglalkozik azokkal a gyerekekkel, akiknél ez szükséges. Az óvodapedagógusok egyénre szabott fejlesztéseket végeznek azoknál a gyerekeknél ahol lemaradást tapasztalnak. Hetente többször fejlesztő játékokat játszanak közösen a csoport fejlettségi szintjének megfelelően.

5.	Sajátos nevelési igényű gyerekek ellátása	<p>Óvodánkban 1 fő SNI- s gyermek jár, aki szakértői szakvéleménnyel rendelkezik.</p> <p>Egy fő SNI szakértői szakvéleménye 2019. júniusában nyert meg megállapítást. 2019. szeptemberétől a feladatot egy speciális gyógypedagógus látja el, külső helyszínen, ahová a szülő saját költségén utazik el.</p>
6.	Játék, udvari játék tevékenységek	<p>A csoportszobáink játécai megfelelőek, sokrétű játéktevékenységhez biztosítanak eszközöket.</p> <p>Fejlesztő játékaink számát a jövőben fejleszteni szeretnénk.</p> <p>Az óvoda játszókertje alkalmas a szabad játékokra, teljesen új játékparkkal és zöld felülettel rendelkezünk. Az udvari játékeszközök sokrétű lehetőséget biztosítanak a szabad játék gyakorlására.</p>
7.	Mozgás	<p>Mindennapi mozgás lehetőségének biztosítása az udvaron vagy kirándulás alkalmával.</p> <p>Kis , középső és nagycsoportosainknak heti egy alkalommal, játékos sportfoglalkozáson és néptánc foglalkozáson vesznek részt. A játékos sportfoglalkozás a helyi művelődési házban kerül megtartásra. A foglalkozást vezeti a helyi sportegyesület vezetője.</p> <p>Nagyon fontos lenne, hogy a gyermekek tudjanak megfelelően mozogni egy mozgásos tevékenység során és kellő hely jusson a mindennapi mozgásra.</p> <p>Csoportszobáink nagyon kicsik ahhoz, hogy megfelelő tér jusson a mozgásra. Ezért a jövőben mindenképpen szükséges lenne egy tornaszoba kialakítására az intézményben. Az idegrendszerünk működésének alapja a mozgás, ez nagyon fontos egy kisgyermek életében. A mai gyerekek keveset mozognak és ez kihatással van az értelmi, idegrendszeri fejlődésükre is.</p>
8.	A külső világ tevékeny megismerése	<p>Évszakok, azok jellemzőinek megismerése.</p> <p>Szűkebb és tágabb lakókörnyezetünk megismerése.</p> <p>Szelektív hulladékgyűjtés fontossága.</p> <p>Matematikai tapasztalatok szerzése a tevékenységek során.</p>

9.	Munka jellegű tevékenységek	Az év során folyamatosan megjelenő tevékenységek pl. játék elpakolása, önkiszolgálás, naposi munka, virágöntözés, mosdófelelősök. Kerti levélsöprés, télen hólapátolás.
10.	A tevékenységben megvalósuló tanulás	A tanulás részben utánzással történik, sokszor egy spontán tevékenység. Fontos, hogy a gyermek minél több érzékszervével tapasztalatokat szerezzen az adott témakörben, az adott dologról. A felkínált tevékenységek megszervezésénél mindig a komplexitásra kell megfelelő hangsúlyt fektetni.
11.	Anyanyelvi nevelés, kommunikáció	Napjában legalább kétszeri mesehallgatás, verselés, mondókázás. A bábozás a drámajáték fontossága a mindennapokban. Új fogalmak megismerése, beszédkezd kialakítása, szókincsbővítés.
12.	Tehetséggondozás a csoportban	Kiemelkedő képességű gyermekek kiszűrése. Megfelelő eszközökkel és tanácsokkal sikerélményhez való jutás segítése. Tehetségígéreték gondozása a mindennapokban.
13.	Értékorientált közösségi nevelés	Közös programok, kirándulások közös élményszerzés biztosítása. Konfliktuskezelés fontossága pl. nagycsoportban. Udvariassági szokások kialakítása, elfogadása. Születésnapok ünneplésének fontossága, szokásrendszerének kialakítása.
14.	IKT eszközök használata	Óvodapedagógusaink szívesen használják a nap folyamán az IKT eszközöket. Szívesen kombinálják azokat. Diavetítést állítanak össze Power Pointban. A csoportszobákban az IKT eszközök száma megfelelő. A járványügyi időszak idején különösen nagy hangsúlyt kapott a IKT eszközök használata a digitális, online világba való tájékozódás. Az óvodapedagógusok igyekeztek a legjobb tudásukat nyújtani ezen a téren. Segítették a kollégák egymást abban, hogy az új módszereket bátrabban, szélesebb körben is használják. Ez jó alapot adott a kollegális együttműködésre.

15.	BTM- es gyerekek	Intézményünkben 10 fő rendelkezik szakértői véleménnyel beilleszkedési és tanulási nehézséget illetően, (BTM) Az intézmény gyógypedagógusa foglalkozott a gyermekkel heti több alkalommal. Az óvodapedagógus egyénileg fejlesztette őket a csoportjában.
16.	Német nemzetiségi nevelés	Csoportjainkban a gyermekek németül köszönnek, kérnek, elköszönnek. Nap közben több verset és mondókát, dalos játékot, mesét, verset hallgatnak német nyelven. A német nyelv mindenhol jelen van a mindennapjaikban. Arra törekszünk, hogy ne csak a német nyelvet hallják, hanem mellette ismerjék meg a német nemzetiség népszokásait, hagyományait, viseletüket, tárgyi emlékeit. Programjainkat úgy szervezzük, hogy lehetőleg minél többször felvehessék a gyerekek a népviseletet.

5.2 Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai

1.Óvodai nevelésben résztvevő összes gyermek	80 fő
2.Ebből a többi gyerekekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelése	1 fő
3.Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyereklétszám	80 fő
4. Férőhely kihasználtság	100 %
5.Napi nyitva tartás	6.30.-16.30-ig
6.Napi nyitva tartási óra	10 óra
7.Óvodai csoportok száma	4 csoport

6. Feladat ellátást jellemző adatok

	2018.10.01.	2019.05.31.
Óvodás gyermekek létszáma	78 fő	80 fő
SNI-s gyermekek létszáma (óvodás gyerekek létszámában benne van)	1 fő	1 fő
Beilleszkedési tanulási és magatartás problémás gyerekek	3 fő	10 fő

száma (óvodás gyerekek létszámában benne van)		
Hátrányos helyzetű gyerekek létszáma	1 fő	1 fő
Halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek létszáma	0 fő	0 fő

6.1. Felvételi adatok

Adat	Beiratkozott gyerekek száma	A felvételt nyert gyerekek létszáma	Elutasított gyermekek létszáma
2020/21- es nevelési év	22	22	0 fő

7. Az óvodai csoportok adatai

Sorszám	Óvodai csoport neve	Korcsoport	2019. 09.01. létszám	2019. 10.01. létszám	2020. 05.31. létszám	2020. 08.31. létszám	SNI fő
1.	Méhecske csoport	Kiscsoport	14 fő	15 fő	17 fő	17 fő	0 fő
2.	Süni csoport	Kis-középső csoport	16 fő	16 fő	16 fő	16 fő	1 fő
3.	Csiga csoport	Középső-nagycsoport	21 fő	21 fő	21 fő	21 fő	0 fő
4.	Maci csoport	Nagycsoport	25 fő	25 fő	25 fő	25 fő	0 fő

8. Vezetési szerkezet, álláshelyek összetétele

Adat	2019.10.01.	2020.05.31.
1. Óvodapedagógus	8 fő	8 fő
2. Pedagógiai munkát közvetlenül segítő	1 fő	1 fő
3. Dajka	4 fő	4 fő
4. Konyhai alkalmazott	1 fő	1 fő

9. Intézményvezetés

Adat	2019.10.01.	2020.05.31
Óvodavezető	Szakmár Krisztina	Szakmár Krisztina
Óvodavezető helyettes	Feketéné Pándi Ildikó	Feketéné Pándi Ildikó

10. Nem pedagógus munkakörben dolgozók adatai

Adat	2019.10.01.	2020.05.31.
1.Pedagógiai munkát közvetlenül segítő	1 fő	1 fő
2.Dajka	4 fő	4 fő
3. Konyhai alkalmazott	1 fő	1 fő

11.Továbbképzés és pedagógus életpálya

Adat	2019.10.01.	2020.05.31.
1. Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	1 fő	1 fő
2.Szakvizsgával rendelkezők létszáma	0 fő	0 fő
3.Fejlesztő pedagógusi végzettséggel rendelkezők létszáma	0 fő	0 fő
4.PED I.- be sorolt pedagógusok létszáma	6 fő	5 fő
5.PED II.- be sorolt pedagógusok létszáma	1 fő	2 fő
6.Mesterpedagógusok létszáma	0 fő	0 fő
7.Gyakornokok létszáma	1 fő	1 fő

Minősítésre jelentkezők:

Sorszám	Név	Jelentkezés dátuma	Elérni kívánt célfokozat
1.	Schiszler Szabina	2020.03.31.	Ped. I.
2.	Klányiné Glebocki Judit	2020.03.31.	Ped. II.
3.	Tóthné Adamik Marianna	2020.03.31.	Ped. II.

12.Minősítés, tanfelügyelet, időpontok:

Sorszám	Név	Ellenőrzés	Dátum
1.	Szakmár Krisztina	Pedagógus II. Minősítés	2019.10.08.
2.	Szakmár Krisztina	Intézményi tanfelügyelet	2020.10.08.
3.	Szakmár Krisztina	Intézményvezetői tanfelügyelet	2020.10.08.
4.	Szabó Noémi	Pedagógus tanfelügyelet	2020.02.27.

Az intézményi és az intézményvezetői tanfelügyelet a járványügyi helyzetre való tekintettel törlésre került. Új időpont kijelölése a 2020/21- es nevelési évben várható.

13. Óvodapedagógusok továbbképzései

Adat	Munkakör	Téma	Helyszín	Dátum
1.Szakmár Krisztina	Óvodavezető Német nemzetiségi óvodapedagógus	POK Nemzetiségi Tanfelügyelet	Budapest	2019.11.29.
		Mese -mese játék - drámapedagógia	Kecskemét	2019.10.19.
2.Feketéné Pándi Ildikó	Óvodavezető helyettes Német nemzetiségi óvodapedagógus	POK Nemzetiségi Tanfelügyelet	Budapest	2019.11.29
		„Így tedd rá !” Német nemzetiségi népi játék néptánc módszertan	Pilisvörösvár	2019.10.05.
3.Klányiné Gleboczki Judit	Német nemzetiségi óvodapedagógus	„ Így tedd rá !” Német nemzetiségi , népi játék, néptánc módszertan	Pilisvörösvár	2019.10.05..
		Mese -mese játék – drámapedagógia	Kecskemét	2019.10.19.
		Német nyelvű továbbképzés „Voneinander lernen, miteinander lernen”	Esztergom	2019.11.21.
4.Bagosi Nóra	Német nemzetiségi óvodapedagógus	Német nyelvű továbbképzés	Esztergom	2019.11.21.
5. Schiszler Szabina	Német nemzetiségi óvodapedagógus	„Így tedd rá! Német nemzetiségi , népi játék,néptánc módszertan	Pilisvörösvár	2019.10.05.
		Német nyelvű továbbképzés	Esztergom	2019.10.05.
6.Szabó Noémi	Német nemzetiségi óvodapedagógus	POK Nemzetiségi Tanfelügyelet	Budapest	2019.11.29.
7. Tóthné Adamik Marianna	Német nemzetiségi óvodapedagógus	„ Így tedd rá! Német nemzetiségi, népi játék , néptánc módszertan	Pilisvörösvár	2019.10.05.
8. Eichardt Éva	Német nemzetiségi óvodapedagógus	Német nyelvű továbbképzés	Esztergom	2019.10.05.

13.1. Alkalmazottak továbbképzései:

Adat	Munkakör	Téma	Helyszín	Dátum
1. Malomvizi Réka	dajka	Dajka konferencia	Budapest	2019.10.18.
2. Polákné Hadi Erika	dajka	Dajka konferencia	Budapest	2019.10.18.
3. Tóth-Pető Krisztina	pedagógiai asszisztens	Pedagógiai asszisztens konferencia	Budapest	2019.11.08.

14. Tanköteles korú gyerekek ellátása

Adat	2019/20. Nevelési év
2020.08.31-ig a 6. életévüket betöltők száma	27 fő
Az óvodai szakvélemény alapján a gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget	19 fő
2020.08.31-ig a 6. életévüket betöltő gyermekek óvodai nevelésben való további részvétele javasolt	8 fő

15. Az intézmény külső kapcsolatai

Szülőkkel:

- szülői értekezletek
- fogadóórák (időpont egyeztetés után az óvónővel, nevelési év folyamán folyamatos)
- nyílt napok (szülők igényeihez igazítva)
- napi szintű rövid beszélgetések, információk a gyermekről
- családlátogatások
- közös ünnepek (Márton nap, adventi barkácsdélutánok, gyerekfarsang a kultúrházban, jótékonyági felnőtt farsangi bál a kultúrházban)
- segítségadás a szülők részéről, az óvodában folyó munkákba való besegítés

(apróbb barkácsolási munkák, kőműves munka, festés, kert rendbetétele, tereprendezés, virágosítás, fakivágás, tárgyi dolgokkal való szépítés, nagyon jó kapcsolatunk van a szülőkkel, mindenben segítik a munkánkat)

Általános Iskolával:

- óvodai ballagásra az iskolaigazgató és az 1. osztályos tanítónő meghívása (július 31.)

Helyi Önkormányzattal:

- testületi üléseken való részvétel
- beszélgetések, információátadás
- polgármester és a jegyző meghívása az óvodai ballagásra, ill. kiemelkedő rendezvényeinkre

Német nemzetiségi Önkormányzat:

- testületi üléseken való részvétel
- beszélgetések, információátadás
- a nemzetiségi önkormányzat meghívása az óvodai ballagásra ill. kiemelkedő rendezvényeinkre
- anyagi támogatás a nemzetiségi önkormányzat részéről az óvoda számára
- falunapon való részvétel az óvoda részéről

Helyi védőnő:

- a védőnő havi szintű látogatása az óvodában, a gyermekeket rendszeresen ellenőrzi, fejlődésüket figyelemmel kíséri
- problémás gyermekek esetén konzultáció a védőnővel
- a védőnő éves munkája, beépül az óvoda ill. csoportok programjába
- januárban az újonnan várható gyerekek létszámáról való tájékoztatás

- a védőnő meghívása az óvodai ballagásra ill. nagyobb rendezvényekre

Farkas János Művelődési Ház:

- az óvoda programjainak sok esetben ad helyt a helyi művelődési ház (falukarácsony, idősek napja, farsangi bál, továbbképzések)
- heti rendszerességgel használjuk a művelődési házat, a nagycsoportos korú gyerekek mozgásos, fejlesztő tornán vesznek részt
- információátadás, beszélgetések,
- a művelődési ház vezetőjének a meghívása az óvodai ballagásra ill. nagyobb rendezvényekre

Judo szakosztály:

- heti rendszerességgel tart a judo szakosztály vezetője a nagycsoportos korú gyerekeknek játékos tornát, fejlesztő foglalkozást
- a judo szakosztály vezetőjének meghívása az óvodai ballagásra. ill a nagyobb rendezvényekre
- a judo szakosztály rendszeresen támogatja óvodánkat, mozgásfejlesztő játékokkal, amit nagyon jól tudunk használni a mindennapok során

UDPI:

- továbbképzések figyelése
- aktuális információk nyomom követése

Megyei nemzetiségi és nem nemzetiségi óvodapedagógusokkal való kapcsolattartás:

- Minden hónap első hétfőjén óvodavezetők találkozásán való részvétel, célja a segítségadás, aktuális változások, feladatok megbeszélése, továbbképzéseken való részvétel, információátadás, ötletadás, közös programok szervezése

16. A pedagógiai munka feltételei

- 16.1. Tárgyi feltételek

Intézményünk 2020. tavaszán a Pilis Parketta Kft.-től nagyobb mennyiségű laminált padlót kapott ajándékba, amivel 3 helyiséget tudtunk leburkolni.

A konyha mögötti öltöző helyiséget burkoltuk le elsőként, így a helyiség új arculatot kapott. Ezt a helyiséget használjuk a fogadóórák, nevelői értekezletek, minősítések, tanfelügyeleti ellenőrzésekkor.

Az óvoda fenti épületében a bejáratnál található kis belépő helyiség is új burkolatot kapott. A belépőnél padlólapot raktunk le, amit Kovács Istvánné ajándékozott az óvodánknak.

A lenti épület logopédiai szobája is új laminált padló burkolatot kapott. A laminált padló és a padlólap burkolását Polák Róbert végezte el.

Tavasszal egy szülő Ott Csaba segített nekünk a kert Kálvária utca felőli kerítésnek lecsiszolásában ill. újrafestésében. A kerti játékok, padok, asztalok vasrészei és farészei is újra lettek festve, ezt az óvodapedagógusok végezték.

- **Csoportszobák**

Csoportszobáink megfelelőek, szépen berendezettek a gyerekek számára. Az óvodapedagógusok dekorációs munkájukkal barátságossá és otthonossá varázsolták a termeket a nevelési év során. A csoportszobák bútorzata megfelelő, a gyerekeknek.

A gyermekek egyik legfontosabb eszköze az óvodában a játékeszközök. Fejlesztő játékaikat, tevékenységekhez szükséges eszközeinket szeretnék bővíteni, fejleszteni a közeljövőben.

A torna és a mozgásos tevékenységekhez viszont nagyon kevés helyvel rendelkezünk.

Az elmúlt nevelési évben is hangsúlyosan írtam, arról, hogy nagy szükségünk lenne egy tornateremre. A 2019-2020- as nevelési évben a gyermeklétszámunk is megnövekedett valamint több olyan kisgyermek jár az óvodánkba, akinek mozgással egybekötött fejlesztésre van szüksége. Ehhez sajnos nem tudunk termet biztosítani. Az óvodai nagyobb rendezvényekhez (anyák napja, ballagás, továbbképzések) nincsen elegendő helyünk.

- Öltöző helyiségeink

Öltözőhelyiségeink megfelelőek a gyerekek számára, minden kisgyermeknek külön kis szekrénye van a folyosón.

- Gyermekmosdók

Két épületben egy-egy nagyobb gyermekmosdó áll rendelkezésünkre a gyerekeknek, ezt a két csoport együttesen használja a nap folyamán.

- Tálalókonyha

Konyha bútorzata teljes egészében megfelel a követelményeknek. Az étkezéslet cseréjében a poharak, tálalóeszközök még cseréire szorulnak.

- Óvodavezetői iroda, logopédiai szoba

Két kis irodánk van, abból az egyik a vezetői iroda a másik a logopédiai szoba. Mindkettő helyiség szűkös, gyakorlatilag 2 fő fogadására sem alkalmas a vezetői iroda.

A logopédiai szobában a gyermekek szenzomotoros fejlesztése nem megoldott, ezért a szülő erre a fejlesztésre külön kell elvige a gyermekét egy másik településre.

A következő nevelési évben is vannak olyan gyermekeink, akinek nem tudok fejlesztő szobát biztosítani, mert nincs több helyiségünk, az ilyen jellegű tevékenységekre.

Az internet szolgáltatás az év folyamán megoldódott, de az intézmény több pontján még mindig nem elérhető a hálózat.

- Játszókert

A Játszókert teljes eszközparkja megfelel az előírásoknak. A zöld terület rendbetartását Mezei Ferencnek köszönhetjük. (hetente ő nyírja a fűvet a kertben)

- Karbantartás

Az udvaron található kerítések nem megfelelőek, a gyerekek biztonsága érdekében cserére szorulnak. A pincetető kérdése nem megoldott. A játszókert drótkerítése szintén cserére szorul. A játszókert Kálvária utca felőli részén szeretnénk még parkosítani a területet.

Az óvoda Erzsébet utca felőli részén a parkolási hely nem elegendő. A szülők nagy része személyautóval hozza- viszi gyermekét az óvodába, így reggel és délután nagyon zsúfolt az utca. A személyautóból kiszálló gyerekeknek nagyon balesetveszélyes az óvodába való beközlekedés. Szeretnénk ha ez a parkolás megoldódna a közeljövőben. A szülők is több esetben kérték már ennek megoldását.

17. Az óvodát érintő járványügyi helyzet kiértékelése:

- A 45/2020.(III.14) Kormányrendelet 2. §- ban foglalt felhatalmazása alapján polgármesteri hatáskörben 2020. március 17. napjától a Leányvári Cseresznyefa Óvoda esetében – visszavonásig- rendkívüli szünetet rendelt el Leányvár Község polgármestere.

Óvodánk 2020.03.17- 2020.04.30- ig zárva volt.

- Az Oktatási Hivatal 2020.03.19-én tájékoztatta az intézményvezetőket a tantermen kívüli digitális munkarend ideje alatt végezhető óvoda és iskolapszichológusi munkáról.
- Óvodapedagógusaink 2020.03.23.- 05.31-ig a facebook zárt csoportokon keresztül napi szinten ajánlásokat (tevékenységeket) tett fel a szülők számára. Olyan feladatokat adtunk a gyermekeknek, ami a gyerekek életkori sajátosságainak megfelelt, amit a szülő az otthonában meg tudott valósítani gyermekével közösen. A feladatok napi szintű ajánlások nem voltak kötelezőek a gyerekek/ szülők számára. A hetek során az óvónők nemcsak feladatokat tettek fel a zárt facebook csoportba, hanem videókat is. A videóban látták is a gyerekek az óvónőt, hallották a hangját is.

Az óvónők dokumentálták a napi szintű ajánlásokat, heti tervek formájában. A szülők örömmel vették az ajánlásokat és együttműködtek az óvodapedagógusokkal. Nagyon sok pozitív visszajelzés érkezett a szülőktől és a gyerekektől is. Az elkészült munkát a szülők (rajzot, virágültetést, kísérletet, versmondást stb.) video üzenetben visszaküldték az óvónők számára.

Húsvét alkalmával egy kisebb papírból készült ajándékkal és kindertojással lepték meg az óvónénik a gyerekeket, amit házhoz szállítva minden gyerek kapujára akasztottak fel. Üzentünk a gyerekeknek fényképes video formájában, a „Tracht Tag” alkalmával egy zenés videót tettünk fel, amit az óvodapedagógusok és a gyerekek fotóiból állítottunk össze.

Anyák napjára minden csoport egy kedves videót állított össze az édesanyák és nagymamák részére, amivel köszöntötték őket, szintén online módon.

Az online óvodai időszak alatt nevelőtestületi értekezletet tartottunk online módon ill. tájékoztató formájában küldtem el az óvodapedagógusoknak az elvégzendő feladatokat.

A zárvatartás ideje alatt megszerveztük a gyermekeink részére az online logopédiát is, ahol logopédusunk Horváth Hajnalka skypon foglalkozott a gyerekekkel. Az online logopédia 2020.03.23.- 2020.05.25- ig tartott, ezután a logopédus az óvodában látta el a feladatát. Az online logopédia minden leadott órája (gyerekeknek) dokumentálva lett, táblázat formájában.

- Az óvoda zárvatartása alatt 23 fő térítésmentesen étkező gyermeknek szállított a Gazdi konyha ebédet naponta, egyszer használatos eldobható műanyag edényben. A szülők tájékoztatva lettek az ebéd kiszállításáról és nyilatkozatot töltöttek ki arról, hogy igénylik-e az ebédet.
- Az oktatási hivatal 2020.03.25- én kelt levelében tájékoztatta az intézményeket a 2020/21 nevelési évre vonatkozó beiratozásról.

A beiratkozások online módon történtek. A beiratkozottak számát egy fentebbi táblázat foglalja össze.

- A Kormány 152/2020.(IV.27.) Kormány rendelete a vészhelyzet során a gyermekek napközbeni felügyeletével kapcsolatos intézkedésekről szóló

rendelete kimondta, hogy az egészséges nem fertőző beteg gyermekeknek ügyelet kell biztosítani. Az ügyeletet kiscsoportos formában kell megszervezni, csoportonként legfeljebb 5 gyermek felügyelete biztosítható. 2020.05.02.-2020.05.25-ig 20 fő gyermek felügyeletét láttuk el 4 csoportban. Az ügyelet igényléséhez a szülőnek nyilatkozatot kellett kitöltenie.

Az Oktatási Hivatalnak és a Helyi Önkormányzatnak napi szintű jelentést küldtünk az ellátandó gyermekek létszámáról. A gyermekétkeztetés ez idő alatt is folyamatos volt és egyszer használatos műanyag edényekben történt az étel kiszállítása.

- Leányvár Község Önkormányzat Polgármesterének 20/2020.(V.25) számú határozata egyes polgármesteri határozatok visszavonásáról, Az intézmények zárva tartásáról szóló 11/2020 (IV.16.) számú határozattal módosított 1/2020 (III.16.) számú határozat 1) és 2) pontját 2020. 05.25. napjától visszavonta a község polgármestere.

2020.05.25-én az óvoda a megfelelő óvintézkedések betartásával kinyitott. Az érkező gyermekeknek a játszókert vált a legbiztonságosabb helyé. A szabadlevegőn való tartózkodás volt a legfőbb célunk és ennek megfelelően alakítottuk ki a játszókertben az étkezés lehetőségét. A kertben volt a reggeli gyülekező, a tízórai és az ebéd elfogyasztása is. Ebéd után a gyerekek a saját csoportjukban mentek csendes pihenőre. Majd a délutáni alvás után ismét a kertben fogyasztották el a gyermekek az uzsonnát.

A szülő az óvoda zárt helyiségeiben nem közlekedett, csak az udvaron adhatta át és vehette át a gyermekét.

Az óvoda nyári zárva tartása 2020 nyarán elmaradt, nyáron át (június, július, augusztus) átlagosan 43-45 fő gyermeket láttunk el.

Az óvodai ballagást (elbúcsúzást) 2020.07.31.én tartottuk meg, mert azt az időpontot tartottuk a legbiztonságosabbnak. Fontos volt a gyerekek felkészülése szempontjából is.

- Az óvodában a 2020. 03.17-ei zárást követően minden dolgozó segítette az óvoda teljes fertőtlenítésében (játékok, bútorok fertőtlenítése, textíliák

kimosása, fertőtlenítése, stb.) Szőnyegek, paplanok tisztítása a patyolatban történt.

A gyerekek óvodában maradt ruháit, cipőit névvel ellátva összecsomagoltuk.

Az ügyeleti rend idején naponta lázmérőztük a gyerekeket, felnőtteket a belépésnél. Kézfertőtlenítés után léphetett a gyermek és a dolgozó is az intézménybe.

A fertőtlenítéseket naponta végeztük, az a nap folyamán folyamatosan zajlott.

Az intézmény dolgozói segítették a Polgármesteri Hivatal munkáját is. Volt, aki adminisztratív feladatokat látott el, volt, aki az ebéd kiszállításában segített.

Dajkáink maszkokat varrtak, amit a hivatalban dolgozó emberek, közmunkások stb. kaptak meg. Az óvoda minden dolgozója felajánlotta a segítségét Polgármesteri Hivatalnak a vészhelyzet ideje alatt.

18. Egyéb elért eredményeink:

A szülők nagyban segítették év közben az óvodában folyó munkánkat. (pl. farsangi bálón, mikuláskor, karbantartási munkák stb.)

19. Gyermekvédelem

Az intézmény gyermekvédelmi felelőse Feketéné Pándi Ildikó. A gyermekvédelmi beszámolóban értékelte, elemezte az óvodában folyó gyermekvédelmi munkát. Intézményünk együttműködik a Gyermekjóléti szolgálattal. Az év folyamán a jelzőrendszeri tagokkal együtt közösen részt vesz értekezleteken, megbeszéléseken a gyermekvédelmi felelős.

Az intézmény 2019-20 –as nevelési év éves beszámolóját a nevelőtestület a 2020. szeptemberi nevelőtestületi értekezleten 100 % - ban elfogadta.

Kérem a képviselőtestület, hogy a Leányvári Cseresznyefa Óvoda
2019-20- as nevelési év éves beszámolóját elfogadni szíveskedjenek.

Leányvár 2020-09-18

Szakmár Krisztina

Szakmár Krisztina

Intézményvezető



Leányvári Német Önkormányzat

2020. évi költségvetés II. számú előirányzat módosítása

018 030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2020. évi eredeti EI	2020. évi I.sz. EI mód.	Módosítás	%	2020. évi II. sz. EI mód.
091632	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 040 000	1 913 052	1	100	1 913 052
091638	Nemzetiségi önkormányzattól és költségvetési szervétől működési célú támogatások bevételei	0	0	0		0
0940821	Kamatbevételek	203	160	0	100	160
0941142	1 és 2 forintos érmék forgalomból történő kivonása miatti kerekítési különbözet			0		
0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	473 797	464 788	0	100	464 788
Bevételek összesen		1 514 000	2 378 000	1	100	2 378 000
011 140 - Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2020. évi eredeti EI	2020. évi I.sz. EI mód.	Módosítás	%	2020. évi II. sz. EI mód.
094031	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	0	8 500		8 500
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	1 500		1 500
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése (irodaszer, tisztítószer, egyéb anyagok, dekoráció, stb.)	0	0	100		100
Bevételek összesen:		0	0	10 100		10 100
011 140 - Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2020. évi eredeti EI	2020. évi I.sz. EI mód.	Módosítás	%	2020. évi II. sz. EI mód.
053111	Szakmai anyagok beszerzése	50 000	50 000	-50 000	0	0
0531121	Könyv, folyóirat			0		
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése (irodaszer, tisztítószer, egyéb anyagok, dekoráció, stb.)	400 000	400 000	-340 000	15	60 000
053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (internet)	30 000	30 000	0	100	30 000
053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele (telefon)	25 000	25 000	0	100	25 000
053371	Egyéb szolgáltatások	500 000	500 000	-330 000	34	170 000
0533741	<i>ebből: szállítás</i>			0		
0533791	<i>ebből: bankköltség</i>			0		
053371	<i>ebből: más egyéb szolgáltatások</i>			0		
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	255 000	255 000	-190 000	25	65 000
05512031	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre-egyéb civil szervezetek,			0		
055131	Tartalékok	0	600 000	-600 000		0
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0	0		0
05631	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	100 000	110 000	-110 000	0	0
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	100 000	300 000	-50 000	250	250 000
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	54 000	108 000	-41 000	124	67 000
Kiadások összesen		1 514 000	2 378 000	-1 711 000	44	667 000

084 020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2020. évi eredeti EI	2020. évi I.sz. EI mód.	Modosítás	%	2020. évi II. sz. EI mód.
053111	Szakmai anyagok beszerzése	0	0	50 000		50 000
0531121	Könyv, folyóirat	0	0	0		
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése (irodaszer, tisztítószer, egyéb anyagok, dekoráció, stb.)	0	0	300 000		300 000
053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (internet)	0	0	0		0
053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások igénybevétele (telefon)	0	0	0		0
053371	Egyéb szolgáltatások	0	0	300 000		300 000
0533741	<i>ebből: szállítás</i>	0	0	0		
0533791	<i>ebből: bankköltség</i>	0	0	0		
053371	<i>ebből: más egyéb szolgáltatások</i>	0	0	0		
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0	194 101		194 101
05512031	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre-egyéb civil szervezetek,	0	0	5 000		5 000
055131	Tartalékok	0	0	0		0
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0	0		0
05631	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	0	110 000		110 000
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	0	0	600 000		600 000
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0	162 000		162 000
	Kiadások összesen	0	0	1 721 101		1 721 101

„A legrosszabb vagy megtörténik, vagy nem, és az aggodalom semmit nem befolyásol semmilyen irányban. Ne gondolkodj!”

Jeanine Cummins

Szokás szerint éjszakai forgolódással kezdődött, majd többek kérdésével (mit szólnátok hozzá?) folytatódott az ötletelés:

Lehetőségek, amelyek megvalósításában

Számítok RÁTOK!

Dalkör:

11.1. 15:30, Halottak napja – temető, atyával énekek, majd a végén még 2 ének.

11.06. vagy 11.13. 18:00 Zsíroskenyeres próba – kultúrotthon, szokásos módon, egyes részek élő közvetítése.

11.29. 16:00, Advent első gyertyája – kultúrotthon, gyertyagyújtásra felkérni Fári Csabit, 2-3 adventi ének (német-magyar) kinyomtatva az összes megjelenőnek is,

Vendéglátásért felelős: ??

3db kis asztalról kell gondoskodni (adventi koszorú, süti/pogi, tea/forralt bor)

Borbála napi koszorúzással kezdődik 15:30-tól ez az alkalom.

12.5. 16:00, Mikulás buli – szabadtéri színpad, 2-3 mikulás ének a gyermekekkel közösen.

12.6. 14:00, Sing Mit – Plébánia, szokásostól eltérő módon (megbeszélve).

Vendéglátásért felelős: ??

12.6. 16:00, Advent második gyertyája, gyertyagyújtásra felkérni Engler Zsuzsát, Falumúzeum előtt, 2-3 adventi ének (német-magyar).

Vendéglátásért felelős: ??

3db kis asztalról kell gondoskodni (adventi koszorú, süti/pogi, tea/forralt bor)

12.13. 16:00, Advent harmadik gyertyája, Panoráma utca, gyertyagyújtásra felkérni Németh Gábort, 2-3 adventi ének (német-magyar).

Vendéglátásért felelős: ??

3db kis asztalról kell gondoskodni (adventi koszorú, süti/pogi, tea/forralt bor)

12.20. 16:00, Advent negyedik gyertyája – Templom előtt, gyertyagyújtásra felkérve Antal atya (vállalta), 2-3 adventi ének (német-magyar).

Vendéglátásért felelős: ??

3db kis asztalról kell gondoskodni (adventi koszorú, süti/pogi, tea/forralt bor)

12.24. 15:00, Pásztorjáték – sportpálya, szokásos módon egy-két extra énekkel, **valahogy meg kellene oldanunk, hogy az emberek ne „meneküljenek” azonnal haza a végén!?**

Vendéglátásért felelős: ??

12.29. 17:00, Közös „egyesületi” évváró - kultúrotthon, szokásos módon

2021.01.09. Vízkereszt, ezzel a nappal is kellene foglalkoznunk (pl. házszentelés atyával)

02.13. 15:00, Falufarsang - ?

05.01. Májusfa állítás a sportpályán, előtte zenés táncos felvonulás.

Gyerekcsoportok:

12.5. 16:00, Mikulás buli – szabadtéri színpad (meleg teával, röviden, de jöjjön a Mikulás!)

Vendéglátásért felelős: ??

2db kis asztalról kell gondoskodni (süti/pogi, tea/forralt bor)

2021.02.13. 15:00, Falufarsang - ?

05.01. Májusfa állítás a sportpályán, előtte zenés táncos felvonulás.

Ifjúsági és felnőtt csoport:

11.06. vagy 11.13. 18:00 Zsíroskenyeres próba – kultúrotthon, szokásos módon, egyes részek élő közvetítése **(felelős:??)**.

11.22. 8:45, Búcsú mise, majd utána 2-3 közös tánc a templom előtt (NEM sváb ruhában!)

12.29. 17:00, Közös „egyesületi” évváró - kultúrotthon, szokásos módon

2021.02.13. 15:00, Falufarsang - ?

05.01. Májusfa állítás a sportpályán, előtte zenés táncos felvonulás.

Leányvár Sramli:

11.06. vagy 11.13. 18:00 Zsíroskenyeres próba – kultúrotthon, szokásos módon, egyes részek élő közvetítése.

11.22. 8:45, Búcsú mise, majd utána 2-3 közös tánc a templom előtt

12.29. 17:00, Közös „egyesületi” évváró - kultúrotthon, szokásos módon

2021.02.13. 15:00, Falufarsang - ?

05.01. Májusfa állítás a sportpályán, előtte zenés táncos felvonulás.

Egyéb megjegyzések:

- most és az eljövendő hónapokban a saját magunk erőinek, falunkon belüli mozgása lenne nagyon fontos, független attól, hogy ezen események vonzanak-e nézőket vagy sem
- várom a javaslatokat egyéb programok szervezésére (ezen események kapcsolódása nem feltétlen szükséges a tánc-dal-zene világával)
- havonta egy alkalommal jó lenne, ha minden csoport élő adást szervezne a próbájáról/eseményéről az egyesületünk Facebook oldaláról indítva (a Falunap különkiadás közvetítése rengeteg emberhez eljutott)
- rövid távra tervezzünk, de ebből hozzuk ki a maximumot
- tájékoztatni/egyeztetni kell a Csabival (polgármester)
- speciális, logózott bögrék gyártatása (tea, forraltbor)
- vásárolni kellene egy vagy több „könnyen” szállítható gázos melegítő szerkezetet, ennek vásárlásában, tárolásában, szállításában az önkormányzat segítségét kell kérnünk, LNÖ ülésen polgi a vásárlásról biztosított bennünket (10.07.) pl.:



Ebben a bolondított időszakban még fontosabb, hogy ne engedjük az amúgy sem túl fényes közösségi élet elhalását!

Számítok RÁTOK!