

Tisztelt Polgármester Asszony/ Úr!

Az önkormányzat és a megyei könyvtár által kötött megállapodás szerint május 31-ig a megyei könyvtár tájékoztatót küld a települési önkormányzatoknak a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer előző évi tevékenységéről. Ebben az évben a korábbiakhoz képest tartalmasabb beszámolót készítettünk, az általános részben a megyei tendenciákat mutatjuk be, majd ezt követi az Önök településére vonatkozó szakmai és pénzügyi beszámoló a hatékonyabb működést szolgáló javaslatokkal kiegészítve.

1. Általános rész

Fő célok, prioritások és azok megvalósítása 2015-ben:

- Digitális kompetenciafejlesztés – minden KSZR-hez csatlakozó településen tanfolyamot vagy előadást szerveztünk annak érdekében, hogy a kistelepüléseken élők digitális tudását fejlesszük. A programoknak nagy sikere volt, ezeket 2016-ban is folytatjuk.
- A kistelepülési könyvtárak számára minden olyan információ biztosítása, amely hozzásegíti őket ahhoz, hogy a helyi lakosok számára információs központokká váljanak. - A szükséges technikát beszereztük, a könyvtárosok tájékoztatási kompetenciáit folyamatosan fejlesztjük.
- Az olvasás, mint szabadidős forma népszerűsítése, különös tekintettel a gyermek- és ifjúsági korosztályra valamint a hátrányos helyzetűekre. – Gondosan válogatjuk a kistelepülési könyvtárak gyermekolvasóinak beszerzett dokumentumokat, a 14 évesnél fiatalabb korosztály programjait különös odafigyeléssel szervezzük. Tudatosítottuk a kistelepülési könyvtárosokban azt, hogy a gyerekek könyvtárhasználatának bővítése kulcskérdés.
- A települési könyvtárak retrospektív állományának beillesztése és kereshetővé tétele a József Attila Megyei és Városi Könyvtár integrált könyvtári rendszerében, különös tekintettel az egyedi és helyismereti dokumentumokra. – 2015 során nagy előrelépést tettünk ebben a feladatban. Az 57 települési könyvtár 73 %-a (41 könyvtár) teljes egészében a TextLib integrált könyvtári rendszert használja, állományuk a megyei könyvtár katalógusában kereshető.
- A települési könyvtárosok szakmai fejlődésének biztosítása. - Két alkalommal szerveztünk szakmai programokat a települési könyvtárosok számára. Elsőként a könyvtári hét keretén belül a helyi értékekről hallgathattak előadásokat, majd a TextLib rendszer használatával kapcsolatos alapvető tudnivalóikat fejlesztettük, és válaszoltunk kérdéseikre. Kívánatos lenne, ha ezekre a találkozókra, szakmai programokra minden kollégánk el tudna jutni.
- Könyvtárak felújítása, korszerűsítése (információtechnológiai eszközök, bútorzat) – 2015-ben nagyon sikeres évet zártunk a könyvtárak megújításának területén, 6 megújult könyvtári szolgáltatóhelyet adtunk át: Dunaalmás, Bajna, Bakonysárkány, Súr, Nagysáp, Vértestolna. Vértestolna, Nagysáp és Bajna könyvtárainak megújulását különleges sikernek könyveljük el, hiszen ezeken a helyeken - a méltatlan körülmények miatt – tulajdonképpen nem működött könyvtári szolgáltatás. Mára mindhárom településen agilis könyvtárossal rendelkező látogatott kiskönyvtárak vannak.
- Erőteljes PR munka – nagyon fontosnak tartottuk 2015-ben, hogy a megye egész lakossága megismerje tevékenységünket és a rendszerben lévő lehetőségeket. Reklámanyagokat készítettünk, újságcikkeket írtunk, rendszeresen frissítettük honlapunkat. Törekedtünk arra, hogy a kistelepüléseken élő potenciális olvasókat valóságos olvasókká „változtassuk”, ennek érdekében a Megyei Ellátási és Módszertani Osztály munkatársai ellátogattak a falunapokra, ahol a kisebbeket játszóházzal, könyvböngészővel, ajándékokkal, a nagyobbakat helyszíni beiratkozással várták. A könyvtári sátonnál megfordulókat tájékoztatták a könyvtári szolgáltatásban meglévő lehetőségekről.

Pilisvári Közös Önkormányzati Hivatal Leányvári Kirendeltsége		
IKTATÓ		
Érk.: 2016 JÚN 03.	Érkezési sorszám:	
Iktatószám:	Melléklet:	Ügyintéző

Könyvtárhasználat a szolgáltató helyeken 2015-ben

Település	Lakónépessége	Olvasók száma összesen							Ebből 14 éven aluliak száma			
		Regisztrált használók	Személyes használat	Az összesből Internet használat	Telefon, fax, e-mail	OPAC, honlap	Kölcsönzött dokumentumok	Helyben használt dokumentumok	Regisztrált használók	Személyes használat	Kölcsönzött dokumentumok	Helyben használt dokumentumok
Összesen	83 280	753 4	58 349	8480	963	58	1009 81	3023 8	363 2	3238 2	4803 5	20536
1-500 lakos	2251	439	2585	457	0	34	4544	2593	155	1683	2208	2067
501 - 1000 lakos	10 753	784	5938	829	89	2	7225	3256	358	3624	2837	3044
1001 - 1500 lakos	13 647	132 8	9161	1127	184	26	1400 6	6503	777	7180	8886	4681
1501 - 5000 lakos	56 629	498 3	4066 5	6067	690	98	7250 6	3774 3	234 2	1872 0	3410 4	20713

A regisztrált használók száma 2014-hez képest 11 %-kal, a személyes használatok száma 7 %-kal, a kölcsönzött dokumentumok száma 35 %-kal, a helyben használt dokumentumok száma 65 %-kal, a 14 éven aluli regisztrált használók száma 6 %-kal, az általuk kölcsönzött dokumentumok száma 27 %-kal nőtt. A táblázatból kitűnik, hogy a kistéleplési könyvtárakba átlagosan a lakosok 9 %-a (2014-ben 8 %-a) van beiratkozva. A kívánatos az lenne, ha a lakosok 20 %-a regisztrálna a települési könyvtárakban.

2014 -hez képest a nyitvatartási órák száma hárommal nőtt. Ez még mindig nem éri el a kívánt értéket, de elmondható, hogy az átlagot egy-egy kirívó könyvtári szolgáltatóhely rontja heti 2-6 órás nyitvatartásával.

A kistéleplések könyvtárainak humán erőforrás-ellátottsága nem mindenhol felel meg a kívánatosnak. Az önkormányzatoknak a megyei könyvtárral kötött megállapodás szerint gondoskodniuk kell a megfelelő végzettséggel rendelkező könyvtárossal:

- 1500 fő alatti lakosságszámú kistéleplésen legalább érettségivel,
- 1500–2500 fő közötti lakosságszámú kistéleplésen középfokú szakirányú végzettséggel,
- 2500 fő feletti lakosságszámú kistéleplésen közalkalmazotti jogviszonyban, felsőfokú végzettséggel és könyvtáros szakképzettséggel.

Néhány helyen problémát okoz, hogy a könyvtári szolgáltatóhely nem rendelkezik internet- és telefonkapcsolattal. Ennek hiánya lehetetlenné teszi a kistéleplési könyvtáros és a megyei könyvtárban dolgozók munkáját is.

A legtöbb önkormányzat részmunkaidőben alkalmazza könyvtárosát, a részmunkaidő a legtöbb esetben a nyitvatartási időre vonatkozik, így a belső munkákra a könyvtárosoknak nem marad idejük.

Tatabánya, 2016. május 23.

dr. Voit Pál

igazgató

II.
Leányvár

A KSZR segítségével történt értégyarapodás:

Dologi kiadások	Tárgyi beszerzések	Rendezvények	Dokumentumbeszerzés	Összesen
291 779 Ft	0 Ft	300 000 Ft	410 681 Ft	1 002 460 Ft

Rendezvények:

2015.03.12.: Digitális kompetenciafejlesztő előadás - 32 fő
2015.05.08.: Író-olvasó találkozó Lackfi Jánossal – 57 fő
2015.05.22.: Könyvtárhasználati vetélkedő – 115 fő
2015.10.06.: Baba-mama délelőtt (könyvtári hét) – 5 fő
2015.11.09.: Könyvtárhasználati vetélkedő – 131 fő
2015.12.02.: Budapest Bábszínház, sicc – 16 fő

Könyvtárhasználat:

	2014	2015	elérendő szint
Regisztrált használók száma	91 fő	94 fő	340 fő
Ebből 14 éven aluli	20 fő	22 fő	160 fő
Személyes használat	500	599	1020
Ebből 14 éven aluli	379	466	480
Kölcsönzött dokumentumok száma	2015	2093	megfelelő
14 éven aluliak által kölcsönzött dokumentumok száma	1651	1997	megfelelő

Teendők az ajánlott szint elérésének érdekében:

- A könyvtári tér bővítése
- A nyitvatartási idő növelése heti 20 órára, a település lakóinak igénye szerint
- A személyi feltételek rendkívül jók Leányváron, a könyvtáros agilis, jó ötletei vannak, hozzá méltó könyvtár kialakítása lenne célszerű