



**PILISCSÉVI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL  
LEÁNYVÁRI KIRENDELTSÉGÉNEK JEGYZŐJE**

2518 Leányvár Erzsébet utca 88.

Tel/Fax: (33) 509-930, (33) 509-931, (30) 689-4848

www.leanyvar.hu

jegyzo@leanyvar.hu

**JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT**

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. december 10-én tartott

rendkívüli képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéből

*A szavazásban részt vett 5 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:*

**Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**144/2024. (XII.10.) L.K.Ö.Kt. határozata**

**a Piliscségi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodás módosításáról**

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 85. § (3), és (3c) bekezdése alapján felülvizsgálta, a Piliscségi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és fenntartásáról szóló megállapodást jelen előterjesztésben foglaltak alapján módosítja. A módosított megállapodás egységes szerkezetben jelen határozat mellékletét képezi.

Határidő: azonnal

Felelős: Fári Csaba polgármester

Fári Csaba  
polgármester s.k.

Balázs Márta  
jegyző s.k.

A kiadmány hiteléül:

Leányvár, 2024. december 11.

Balázs Márta  
jegyző

## MEGÁLLAPODÁS

### PILISCSÉVI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL LÉTREHOZÁSÁRÓL- ÉS FENNTARTÁSÁRÓL

amely létrejött egyrészről **Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** - képviselő: Kosztkáné Rokolya Bernadett polgármester - (2519. Piliscsév, Béke utca 24.) másrészről **Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** - képviselő: Fári Csaba polgármester - (2518. Leányvár, Erzsébet utca 88.) között alulírott helyen és napon **Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal** (Továbbiakban: Közös Hivatal) **létrehozásáról és fenntartásáról** az alábbi feltételekkel:

#### I.

#### Általános rendelkezések

1.) Az önkormányzatok elhatározzák, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1), és a 85. § (1), (3) bekezdései alapján határozatlan időre, a Magyar Államkincstárnál bejegyzett időponttól Közös Önkormányzati Hivatalt alakítanak és tartanak fenn.

2.) A Közös Hivatal hivatalos megnevezése:

#### **Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal**

#### A Közös Hivatal székhelye:

Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal  
(rövidített nevén: PCSKOH  
KRID: 169555122)  
Piliscsév Község Önkormányzata  
2519 Piliscsév, Béke utca 24.

#### A Közös Hivatal kirendeltsége:

Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal Leányvári Kirendeltsége  
(rövidített nevén: PCSKOH Leányvári Kirendeltsége  
KRID: 169555122)  
Leányvár Község Önkormányzata  
2518 Leányvár, Erzsébet utca 88.

3.) A Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv, melynek gazdálkodási feladatait az államháztartási törvény rendelkezései értelmében az önkormányzati hivatal látja el, költségvetését a résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei állapítják meg és biztosítják.

4.) A Közös Önkormányzati Hivatal, mint költségvetési szerv nyilvántartásba vételével és a bankszámlájának megnyitásával kapcsolatos feladatok elvégzéséről a székhely település önkormányzatának polgármestere és a hivatalvezető közösen gondoskodik.

5.) A költségvetési szerv fenntartói jogát:

Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (2519 Piliscsév, Béke utca 24.)  
és

Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (2518 Leányvár, Erzsébet utca 88.) gyakorolják.

A költségvetési szerv vonatkozásában az alapítók az alapítói és fenntartói jogokat közösen gyakorolják.

A költségvetési szerv vonatkozásában az irányítói jogokat a székhely település képviselő-testülete és a polgármester gyakorolja.

6.) A költségvetési szerv alapítói jogokkal felruházott irányító szerve:

Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (2519 Piliscsév, Béke utca 24.)

## II.

### **A Közös Önkormányzati Hivatal működési költségeinek viselése, felhasználása**

1.) A Közös Önkormányzati Hivatal fenntartási és működtetési költségeit az alapító önkormányzatok a mindenkori éves költségvetési rendeletben megállapított és jóváhagyott mértékben viselik.

2.) A Közös Önkormányzati Hivatal bevételeiből (állami normatíva, egyéb bevételek) és a közös hivatalhoz tartozó önkormányzatok hozzájárulásából kell biztosítani a Közös Önkormányzati Hivatal fenntartási és működtetési költségeit. A személyi juttatások előirányzatát kivéve az önkormányzati hozzájárulás mértékét fele-fele (50 % - 50 %) arányban a közös hivatalhoz tartozó önkormányzatok biztosítják.

3.) Az önkormányzati hozzájárulás konkrét összegét az éves költségvetés elfogadásakor, illetve a teljesítést rögzítő éves zárszámadáskor kell meghatározni.

4.) A Közös Önkormányzati Hivatal személyi juttatások előirányzatát, köztisztviselők illetményének és egyéb járandóságainak éves költségvetési fedezetét a közös hivatalhoz tartozó önkormányzatok egymástól függetlenül, saját maguk teljesítőképességük erejéig az éves költségvetésükben határozzák meg. A köztisztviselői személyi juttatások kiemelt előirányzata szükség szerint egymástól függetlenül külön-külön év közben is módosítható. A székhely és a kirendeltség személyi juttatási előirányzatainak megállapítása, illetve módosítása előtt a települések polgármesterei a hivatalvezetővel előzetesen egyeztetni kötelesek, a bérfezltség elkerülése érdekében.

5.) A települések polgármesterei a költségvetés működéséhez szükséges hozzájárulás 1/12-ed részét minden hónap 1. napjáig tartoznak átutalni a Közös Önkormányzati Hivatal számlájára. A hozzájárulás összegét meghaladó eseti kiadások fedezetét az érintett önkormányzat az esedékesség időpontját megelőző 2 nappal biztosítja.

6.) A székhely településen lévő hivatali épületek fenntartási, felújítási, beruházási feladatairól Piliscsév Község Önkormányzata, a kirendeltség elhelyezését szolgáló épület fenntartási, felújítási, beruházási feladatairól Leányvár Község Önkormányzata gondoskodik a saját költségvetése terhére.

7.) A hivatalvezető és a Közös Önkormányzati Hivatal minden dolgozója hivatali munkája során jogosult mindkét hivatali épület infrastruktúrájának használatára.

8.) A székhely településen lévő hivatali épület és az abban lévő vagyontárgyak Piliscsév Község Önkormányzata tulajdonát képezik. A kirendeltség elhelyezését szolgáló épület és az abban lévő vagyontárgyak Leányvár Község Önkormányzata tulajdonát képezik.

### III.

#### A hivatalvezető kinevezése, jogállása, feladatai

##### A hivatalvezető kinevezése:

- 1) A Közös Önkormányzati Hivatal vezetőjét, a hivatalvezetőt a székhely település polgármestere a közös hivatalhoz tartozó önkormányzat polgármesterének egyetértésével határozatlan időre nevezi ki.
- 2.) A hivatalvezető kinevezéséhez, felmentéséhez, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához a közös hivatalhoz tartozó önkormányzatok polgármestereinek döntése szükséges.
- 3.) A hivatalvezető alkalmazásával kapcsolatos egyéb munkáltatói jogokat a székhelyközség polgármestere gyakorolja azzal, hogy döntéséhez, intézkedéséhez a társközség polgármesterének előzetes egyetértése szükséges.
- 4.) A hivatalvezetői álláshely betöltésének feltételeit - az ide vonatkozó jogszabályok figyelembevételével - a közös hivatalhoz tartozó önkormányzatok polgármesterei határozzák meg. A hivatalvezetői álláshelyet a Közös Önkormányzati Hivatal székhelyének polgármestere hirdeti meg.
- 5.) A hivatalvezető Jegyző, valamint az aljegyző illetményéről a közös hivatalhoz tartozó önkormányzatok polgármesterei döntenek, egyet nem értés esetén a székhely település polgármestere dönt.
- 6.) A Hivatalvezető tartós, - előre láthatóan legalább 3 hónapos – távolléte, akadályoztatása esetén helyettesítése a Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak szerint történik.
- 7.) A hivatalvezető jegyző a székhely településen, az aljegyző, a kirendeltségen látja el a hivatalvezetői feladatokat. A képviselő-testületi, bizottsági üléseken a székhelytelepülésen a jegyző, a kirendeltségen az aljegyző köteles megjelenni. A hivatalvezető feladatait – munkáltatói feladatkört kivéve – jegyző -aljegyző a jegyző utasítása alapján egymás között megosztva látja el. A feladatkörök megosztását a munkaköri leírások tartalmazzák.

### IV.

#### A hivatal ügyfélfogadása

- 1.) **Piliscsév községben:**

hétfő	13 – 16,30 óra
szerda	8 – 12 13-15 óra
péntek	8 - 12 óra

A hivatalvezető, az aljegyző, vagy megbízottja ügyfélfogadása:  
hétfő 13 -16 óra

- Leányvár községben:**

hétfő	13 – 16,30 óra
szerda	8 – 12 13-15 óra
péntek	8 - 12 óra

A hivatalvezető, az aljegyző, vagy megbízottja ügyfélfogadása:  
kedd: 13 – 15 óra

2.) Az ügyfélfogadást a hivatalvezető jegyző, vagy aljegyző akadályoztatása esetén megbízottja látja el.

## V.

### **A Közös Hivatal munkájának, működésének ellenőrzése**

1.) A Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról a hivatalvezető évenként köteles beszámolni a Közös Önkormányzati Hivatal létrehozó képviselő-testületeknek.

A beszámoló keretén belül tájékoztatást ad különösen:

a Közös Önkormányzati Hivatal működésének személyi, tárgyi feltételeiről,

a Közös Önkormányzati Hivatal ügyforgalmáról

a polgármester, a képviselő-testületek, helyi képviselők munkáját segítő tevékenységéről e feladat ellátásáról

1) a törvényességi követelmények betartásáról, a törvényes működésről

2) az ellenőrzések megállapításairól

3) javaslatot tesz az esetleges problémák, hiányosságok megszüntetésére, új feladatokra

2) A polgármesterek együttesen és külön-külön is tájékoztatást, beszámolót kérhetnek a hivatalvezetőtől az egyes feladatok megvalósításának helyzetéről, állapotáról, a hatósági ügyintézés helyzetéről.

## VI.

### **A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése**

1.) A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése Piliscsév Község Önkormányzatának költségvetési rendeletében szerepel, a címrendjében meghatározottak szerint.

2.) Leányvár Község Önkormányzata a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését, vagy költségvetési beszámolóját, illetve előirányzat-módosításait a jegyző előterjesztése alapján határozatban fogadja el.

## VII.

### **Csatlakozás, kilépés, megszűnés**

1.) Közös Önkormányzati Hivatalhoz való csatlakozás szándékáról a csatlakozni kívánó önkormányzat polgármestere tájékoztatja a székhely önkormányzat polgármesterét és általa a csatlakozni kívánó település polgármesterét és a képviselő-testületeket.

2.) A csatlakozással összefüggő kérdések egyeztetése a részt vevő önkormányzatok polgármesterei és a hivatalvezető feladata.

3.) A csatlakozásról szóló megállapodásra vonatkozó javaslatot a székhely település polgármestere terjeszti a - csatlakozni kívánó település önkormányzatának képviselő-testületének ülése elé, ha az előkészítés során jelen megállapodás valamennyi pontját érintően létrejött a megegyezés és a csatlakozás során betarthatóak a törvényben meghatározott határidők.

4.) A csatlakozási javaslatot a képviselő-testületek külön - külön vitatják és szavaznak róla. A csatlakozási szándék akkor tekintendő elfogadottnak, amennyiben mindegyik csatlakozásban érintett település igen szavazattal dönt.

5.) A Közös Önkormányzati Hivatalból bármely részt vevő önkormányzat kiválhat a törvényi határidők betartása mellett. A kiválással kapcsolatos kérdések egyeztetését a polgármesterek és a hivatalvezető végzik el.

6.) A kiválással kapcsolatos vagyoni, pénzügyi és egyéb kérdésekről a részt vevő önkormányzatok és a kiváló önkormányzat által kötendő módosított megállapodást külön-külön megtartott képviselő-testületi ülésen, fogadják el. A vitatott kérdésekben bírósági eljárásnak van helye.

7.) A Közös Önkormányzati Hivatal megszűnik, ha a részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei külön-külön így döntenek, vagy ha a részt vevő önkormányzatok száma a kiválás következtében 1, azaz egyre csökken.

8.) A megszűnés előkészítése során az 5-6. pontokban foglaltak szerint kell eljárni.

9.) **A hivatalvezető illetményével, felmentésével kapcsolatos kiadásokat (felmentési időre járó átlagkereset, végkielégítés stb.) a közös hivatalhoz tartozó önkormányzatok fele-fele arányban biztosítják.** A köztisztviselők esetében a felmentéssel kapcsolatos kiadásokat a felmerülés helye szerinti önkormányzat biztosítja.

10.) E megállapodás hatályba lépése a Piliscsév Község Önkormányzatnak Képviselő-testülete 120/2014. (XII.16.), és a 120/2019. (XI.26.) önkormányzati határozatával, valamint Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 146/2014. (XII.15.), és a 140/2019. (XII.03.) L.K.Ö.Kt. határozatával elfogadott megállapodást hatályon kívül helyezi.

Piliscsév, 2024. szeptember 16.

**Kosztkáné Rokolya Bernadett**  
**Piliscsév Község Polgármestere**

**Fári Csaba**  
**Leányvár Község Polgármestere**

### **Záradék:**

A megállapodást a székhely

Piliscsév Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ..../2024. (XII.4.) határozatával, és a csatlakozó

Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 144/2024. (XII.10.) L.K.Ö.Kt. határozatával jóváhagyta.