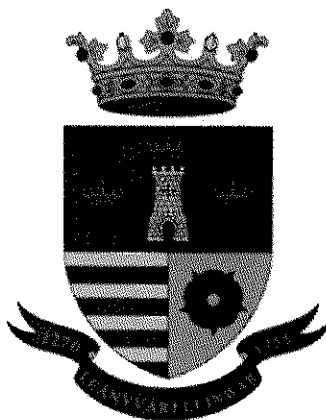


Leányvár Község Önkormányzat
Képviselő-testületének

1. számú
JEGYZŐKÖNYVE



2023. január 24-én
17:30-18.45 órakor
megtartott

képviselő-testületi üléséről

Felvéve Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. január 24. napján (kedd) 17:30 órakor megtartott **képviselő-testületi** ülésén.

Az ülés helye: Leányvár Község Önkormányzat hivatali helyisége
(2518 Leányvár, Erzsébet utca 88.)

Meghívót kaptak:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testület tagjai:

Fári Csaba polgármester
Witzenleiter Zoltán alpolgármester
Balogh András képviselő
Papp Pál képviselő
Pfluger Antal képviselő
Szikoráné Burányi Rita képviselő
Weisenburger Csaba képviselő

Meghívott vendégek:

Balázs Márta Mariann jegyző
Valek Zsuzsanna jegyzőkönyv-vezető
Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi
Szabó Noémi óvodavezető-helyettes, pályázó

Az ülésen megjelentek:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testület tagjai:

Fári Csaba polgármester
Witzenleiter Zoltán alpolgármester
Balogh András képviselő
Papp Pál képviselő
Pfluger Antal képviselő
Szikoráné Burányi Rita képviselő

Meghívott vendégek:

Balázs Márta Mariann jegyző
Valek Zsuzsanna jegyzőkönyv-vezető
Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi
Szabó Noémi óvodavezető-helyettes, pályázó

Fári Csaba polgármester köszönti a képviselő-testület tagjait, valamint a meghívott vendégeket. A képviselő-testület megválasztott tagjainak száma 7 fő, jelen lévő képviselők száma 4 fő. Weisenburger Csaba képviselő jelezte, hogy nem tud részt venni a mai ülésen. Szikoráné Burányi Rita képviselő, valamint Witzenleiter Zoltán alpolgármester késést jelzett. Megállapítja, hogy 4 fővel a képviselő-testület határozatképes.

Fári Csaba polgármester ismerteti az ülés napirendi pontjait. A napirendi pontokhoz kapcsolódó módosító ügyrendi javaslat nem érkezett, ezért a polgármester szavazásra teszi fel a 2023. január 24-ei ülés napirendjét.

A szavazásban részt vett 4 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 egybehangzó igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza:

**Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2023. (I.24.) L.K.Ö. Kt. határozata
a testületi ülés napirendjéről**

Leányvár község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. január 24-ei testületi ülés napirendi pontját az alábbiak szerint állapítja meg:

- 1) Beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester
- 2) A polgármester éves cafetéria-juttatásának meghatározása
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző
- 3) A polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének elfogadása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester
- 4) 2023. évi költségvetési rendelet elfogadása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester, meghívott: Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző
- 5) Leányvári Cseresznyefa Óvoda óvodavezetői pályázat elbírálása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester
- 6) Leányvár Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző
- 7) 2023. évi Közbeszerzési terv elfogadása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester
- 8) Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester
- 9) Fiatal házaspárok első lakáshoz jutásának elősegítésére c. önkormányzati támogatásra benyújtott kérelem
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester
- 10) Egyebek
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

Felelős: képviselő-testület

Határidő: azonnal

Napirendi pontok tárgyalása

- 1) Beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről**

Fári Csaba polgármester ismerteti a napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést. Várom az előterjesztéshez kapcsolódó észrevételeket, kérdéseket.

Balogh András képviselő: Magyar Államtól kapott kiegészítő támogatás összegét hogyan számolják ki? Mi alapján kaptuk ezt az összeget?

Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző: Minden év októberében van egy megalapozó felmérés, ami az állami támogatásokra irányul. Ez többek között tartalmazza a közvilágításra, útkarbantartásra, zöldterület karbantartásra vonatkozó adatokat. A megemelkedett rezsiköltségek miatt sok önkormányzatnál hatalmasat emelkedtek a közvilágítási költségek is, ez indokolja a kiegészítő támogatást. A mi szerződésünk szerencsére határozott idejű, fix áras, így még nem tapasztaltunk költségemelkedést.

Witzenleiter Zoltán alpolgármester 17.40 perckor megérkezett az ülésre. Fári Csaba polgármester megállapítja, hogy a képviselő-testület megválasztott tagjainak száma 7 fő, jelenlévő képviselők száma 5 fő. A képviselő-testület 5 fővel határozatképes.

Balogh András képviselő: Mit lehet tudni az óvodai felújítással kapcsolatos közbeszerzési eljárásról?

Fári Csaba polgármester: A közbeszerzési eljárás keretében az ajánlatok beérkeztek, most vagyunk a bontás, hiánypótlás fázisában.

Balogh András képviselő: Szeretném kérni, hogy az átruházott hatáskörben hozott döntéseknél a települési támogatások kapcsán kerüljön feltüntetésre, hogy az adott támogatást hány fő kapta, mert ez korábban is így volt.

Balázs Márta jegyző: A következő havi beszámolót kiegészítjük ezzel az adattal.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel az 1.) napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 5 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

**Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2023. (I.24.) L.K.Ö.Kt. határozata
a két ülés közötti beszámolóról, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről**

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés közötti eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló írásbeli beszámolót a szóbeli kiegészítésekkel együtt elfogadja.

Felelős: Fári Csaba polgármester

Határidő: azonnal

2) A polgármester éves cafetéria-juttatásának meghatározása

Balázs Márta jegyző ismerteti a napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést. A polgármester éves cafetéria juttatásának meghatározása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik. Annak összege az Szja. törvény alapján nem haladhatja meg a nettó 400 000 Ft-ot. A határozati javaslat a tavalyi évi 300.000 Ft /év javaslatot tartalmazza. Emelés nem történt.

Fári Csaba polgármester személyes érintettségét jelentette be a cafetéria juttatásával kapcsolatos

szavazásban, kérte a szavazásból történő kizárását.

Hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a polgármester szavazásból történő kizárásnak kérdését.

A szavazásban részt vett 5 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

**Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2023.(I.24.) L.K.Ö.Kt. határozata
Fári Csaba polgármester szavazásból történő kizárásáról**

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Fári Csaba polgármestert érintettség miatt a polgármester cafetéria juttatásával kapcsolatos szavazásból kizárja.

Felelős: Fári Csaba polgármester

Határidő: azonnal

Egyéb kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel az 2.) napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést, valamint annak szóbeli kiegészítéseit. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 4 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

**Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2023. (I.24.) L.K.Ö.Kt. határozata
a polgármester 2023. évi cafetéria-juttatásának keretösszegéről**

Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
a polgármester cafetéria-juttatásának 2023. évi éves keretösszegét nettó
300.000,- Ft-ban határozza meg.

Felelős: Balázs Márta jegyző

Határidő: azonnal

3) A polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének elfogadása

Fári Csaba polgármester: ismerteti a napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést.

Fári Csaba polgármester személyes érintettségét jelentette be a 2023. évi szabadságolási ütemtervével kapcsolatos szavazásban, kérte a szavazásból történő kizárását.

Hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a polgármester szavazásból történő kizárásnak kérdését.

A szavazásban részt vett 5 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

**Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2023.(I.24.) L.K.Ö.Kt. határozata**

Fári Csaba polgármester szavazásból történő kizárásáról

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Fári Csaba polgármestert érintettség miatt a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervével kapcsolatos szavazásból kizárja.

Felelős: Fári Csaba polgármester

Határidő: azonnal

Egyéb kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel az 3.) napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést, valamint annak szóbeli kiegészítéseit. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 4 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2023. (I.24.) L.K.Ö.Kt. határozata a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervéről

Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervét az előterjesztés 2. mellékletben foglaltak szerint elfogadja.

Költségvetési szerv neve: Leányvár Község Önkormányzata

2. melléklet

Szabadságnyilvántartás éve: 2023.

Szabadság nyilvántartás polgármester részére

Polgármester neve: Fári Csaba

Alapszabadság	Pótszabadság	Gyermekek után járó pótszabadság	Összes szabadság	2022. évről áthozott szabadság	Összes 2023. évi szabadság
25	14	4	43	20	63

	Szabadságolási ütemterv 2023			ÖSSZES KIVETT
	kezdeté	vége	napok száma	
FÁRI CSABA	01.02	01.06	5	
	03.16	03.27	8	
	04.03	04.14	8	
	05.08	05.19	10	
	06.19	06.30	10	
	07.10	07.24	11	
	08.07	07.11	5	
	08.21	08.28	6	

Felelős: Fári Csaba polgármester

Határidő: azonnal

4) 2023. évi költségvetési rendelet elfogadása

Fári Csaba polgármester: ismerteti a napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést. Átadja a szót Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző részére.

Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző: A 2023. évi költségvetést a tavalyi évi októberi előirányzat módosításhoz hasonlóan mutattam be. A jogszabályi változásokat mindenhol beépítettük. Tehát a kiadási oldalon a minimálbér és a garantált bérminimum emelésével minden intézmény tekintetében számoltunk. A működési támogatásunkban csökkenés tapasztalható, ennek az oka, hogy később szoktak megjelenni azok a jogszabályok, amelyek a garantált bérminimumot, valamint a minimálbért érintő kiegészítő támogatásokról rendelkeznek. 11 millió forintos csökkenés tapasztalható a tavalyi adatokhoz képest a működési támogatások soron. Ennek oka egyrészt az, hogy a közfoglalkoztatási programban nem tudunk részt venni, mivel nincs olyan munkanélküli, akit foglalkoztathatnánk. Másodsorban a védőnő bére csak június 30-ig került betervezésre, mivel július 1-től állami fenntartásba, illetve finanszírozásba kerül. A közhatalmi bevételeknél óvatosan terveztünk, az iparüzési adó tekintetében becsültünk egy picit alá. A májusi első módosításkor sokkal többet fogunk tudni. Egyéb működési bevételek 8,6 millió forint alá csökkent, ennek oka, hogy az ÉDV Zrt. nem adott még adatot a 2022. évben megvalósult fejlesztésekről, illetve a várható bérleti díj összegéről sem, így azzal sem tudtunk tervezni. A felhalmozási célú támogatás egyenlőre 0 Ft. Nem indult el a Magyar Falu Program. Pénzmaradvány igénybevétele 298.500.000 Ft. A kiadásokat időarányosan beállítottuk. A jogszabály szerinti béremeléseket beállítottuk.

Szikoráné Burányi Rita képviselő 17.52 perckor megérkezett az ülésre. Fári Csaba polgármester megállapítja, hogy a képviselő-testület megválasztott tagjainak száma 7 fő, jelenlévő képviselők száma 6 fő. A képviselő-testület 6 fővel határozatképes.

Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző: Az átadott pénzeszköz soron 1 M Ft növekedést tapasztalható. A tegnapi nap folyamán volt egy bértárgyalás a közös hivatal tekintetében. Ez 507.000 Ft bruttó emelkedést jelent a tavalyi évi közös hivatalhoz átadott pénzeszköz tekintetében. Ezen a soron mutattuk ki a Dorog és Térsége Szociális Alapellátó működési kiadásainak emelkedését is. Az irányító szervi támogatás is emelkedett. Itt a leányvári óvodának nyújtott állami támogatás, valamint önkormányzati fenntartói hozzájárulás került kimutatásra. Az óvodában is megtörténtek a jogszabály szerinti béremelések, amit a kiadási oldal már tartalmaz. Erre is várunk még bérkiegészítő támogatást. Komolyabb fejlesztés az idei évben nincs tervezve az óvodában, csak az alapműködéshez szükséges kiadásokat tartalmazza a tervezet. A tavalyi évben egy-két kivétellel valamennyi fejlesztési projektünk megvalósításra és elszámolásra került. Általános- és fejlesztési tartalék alacsonyabb. A tartalékkeret a bérkiegészítő támogatások beépítése után növekedhet.

Witzenleiter Zoltán alpolgármester: Két kérdésem lenne. Egyrészt a fejlesztések között van-e tervezve a művelődési ház udvarának fejlesztésére, karbantartására? Másrészt a Panoráma utcának van egy olyan szakasza, ahol még nincs közvilágítás. Vannak-e tervek erre vonatkozóan, illetve van-e beállított összeg ezekre a költségvetésben?

Fári Csaba polgármester: A Panoráma utca közvilágításának kiépítésével kapcsolatban egyeztettem a műszaki kollégánéval és kértünk árajánlatot. Megkeresett továbbá egy cég, aki települési szinten fogja felméri a közvilágítás korszerűsítést. Egyelőre kivárunk és meglátjuk, hogy az idei évben milyen pályázati lehetőségeink lesznek. De ettől függetlenül van a költségvetésben ezekre tervezett összeg.

Balogh András képviselő: Nekem tetszik, hogy a bevételeink alul vannak tervezve, valamennyi

fejlesztés is van, és a megtakarításunkban is látok valamennyi gyarapodást. Köszönjük szépen az ezzel kapcsolatos munkádat.

Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző: Nagyon bízunk abban, hogy ha megjelennek a pályázatok olyan épületeinknél is tudunk pályázni, ahol eddig még nem, de természetesen terveztünk be fejlesztésre összeget.

Papp Pál képviselő: Sokszor elolvastam a költségvetést és kívánjuk, hogy ennél soha ne legyen rosszabb.

Balogh András képviselő: Közfoglalkoztatott nélkül nem lesznek problémák a település üzemeltetésében?

Fári Csaba polgármester: Jó lenne, ha lennének olyan emberek a rendszerben, akiket tudunk foglalkoztatni, de sajnos nincs most olyan ember, aki foglalkoztatható lenne.

Balázs Márta jegyző: ismerteti az adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel az adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolódó írásbeli előterjesztést. Kéri az előterjesztés elfogadását.

A szavazásban részt vett 6 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

**Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2023. (I.24.) L.K.Ö.Kt. határozata**

**Leányvár Község Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyletekből
eredő fizetési kötelezettségeknél 2023. évi alakulásáról**

- 1.) Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete figyelemmel az államháztartásról szóló CXCV. Tv. 29/A. § foglaltakra az önkormányzat saját bevételeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét – a határozat 1. mellékletét képező tartalommal – állapítja meg.
- 2.) A képviselő-testület „Magyarország gazdasági stabilitásáról” szóló 2011. évi CXCV. Tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség várható összegét a költségvetési évet követő három évre – a határozat 2. mellékletét képező tartalommal- állapítja meg.

1. sz. melléklet

	2024. évben	2025. évben	2026. évben
idegenforgalmi adó	0 eFt	0 eFt	0 eFt
épitményadó	6 000 eFt	6 000 eFt	6 000 eFt
iparüzési adó	25 000 eFt	25 000 eFt	25 000 eFt
telekadó	3 000 eFt	3 000 eFt	3 000 eFt
bírság, pótlék, díjbevételek, kamat	155 eFt	155 eFt	155 eFt
osztalék, koncessziós díj, és hozambevételek	0 eFt	0 eFt	0 eFt
tárgyi eszközök immateriális javak értékesítése	0 eFt	0 eFt	0 eFt
kezeségvállalással kapcsolatos megterülés	0 eFt	0 eFt	0 eFt

Saját bevételek	34 155 eFt	34 155 eFt	34 155 eFt
Összesen:			

2. sz. melléklet

Megnevezés	2024. év			2025. év			2026. év		
	Tőke törlesztés	Kamat/36 hó	Összesen	Tőke törlesztés	Kamat/év	Összesen	Tőke törlesztés	Kamat/év	Összesen
		0	0	0	0	0	0	0	0
Működési hitel	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Felelős: Fári Csaba polgármester

Határidő: azonnal

Egyéb kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel Leányvár Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezetével kapcsolódó írásbeli előterjesztést. Kéri az előterjesztésben szereplő rendelet-tervezet elfogadását.

A szavazásban részt vett 6 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

**Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2023. (I.25.) önkormányzati rendelete
Leányvár Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről**

A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 1. mellékletként tartalmazza.

Balázs Márta jegyző ismerteti a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésével kapcsolatos előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetéséhez kapcsolódó írásbeli előterjesztést. Kéri az előterjesztés elfogadását.

A szavazásban részt vett 6 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

**Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2023. (I.24.) L.K.Ö.Kt. határozata
a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi költségvetésének elfogadásáról**

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évre vonatkozó költségvetésének javaslatát a határozat mellékletét képező tartalommal.

Felelős: Balázs Márta jegyző

Határidő: azonnal

5) Leányvári Cseresznyefa Óvoda óvodavezetői pályázat elbírálása

Fári Csaba polgármester: ismerteti a napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést. Szabó Noémi pályázatát a német önkormányzat véleményezte és egyhangúlag támogatták a megválasztását.

Papp Pál képviselő: Fel van sorolva, hogy hogyan áll össze a bér. Garantált bérminimumra kiegészítés kétszer szerepel.

Balázs Márta jegyző: Így állnak a bérelemek össze. Egyszer történik egy garantált bérminimumra történő kiegészítés, mivel az alapilletmény nem éri el annak összegét, a másik soron egy ágazati szakmai pótlék szerepel, melyet úgy számolunk ki, hogy annak összege a garantált bérminimumra kiegészített összeg 32 %-a. Ez tulajdonképpen egy számítási képlet. Az óvodavezető jelölt pályázatát a képviselő-testület által megválasztott 3 tagú előkészítő bizottság véleményezte. A bizottság tagjai, Kiss Lászlóné volt óvodavezető, Nagyné Engler Zsuzsanna iskolaigazgató és én voltunk. A bizottság a pályázót meghallgatta. Kiss Lászlóné volt óvodavezető hosszan taglalóan és részletesen végig ment a pályázati anyagon. Nagy lehetőséget lát Noémiben, akinek elhivatottsága nem vitatható. A képességei megvannak rá és a támogatást megkapja valamennyi intézménytől, polgármestertől, az önkormányzattól. Egyöntetűen támogatták a pályázatot. Ez a jegyzőkönyv lett megküldve a német önkormányzat részére, akik szintén megvitatták és támogatják Noémi megválasztását.

Szabó Noémi pályázó: Köszönöm azt a támogatást, amit az elmúlt évben az önkormányzat dolgozóitól megkaptam.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel az 5.) napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést, valamint annak szóbeli kiegészítéseit. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 6 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2023. (I.24.) L.K.Ö.Kt. határozata

A Leányvári Cseresznyefa Óvoda intézményvezetői feladatok ellátására történő megbízás adásáról

- 1) Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete az 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján óvodavezetői álláshely betöltésére nyilvános pályázatot írt ki, melyre egy pályázat érkezett, a jelenleg 2023. január 31. napig intézményvezetői feladatokat helyettesítéssel ellátó Szabó Noémi részéről.
- 2) A képviselő-testület Szabó Noémi a Leányvári Cseresznyefa Óvoda intézményvezető-helyettese részére a 326/2013. (VIII.30.) kormányrendelet 21/B. §, valamint a 2011. évi CXCV. törvény 68.§(4) bekezdése alapján 2023. február 1. napjától 2025. július 31-ig terjedő időszakra megbízást ad intézményvezetői feladatok ellátására, mely alapján illetménye a következőképpen alakul:

Alapilletmény:	246.645,- Ft
Garantált bérminimumra kiegészítés:	49.755,- Ft
Intézményvezetői pótlék (pótlékalap 60%-a):	109.620,- Ft
Ágazati szakmai pótlék (alapilletmény és garantált bérminimumra kieg. összegének 32%-a):	94.848,- Ft
Nemzetiségi pótlék (pótlékalap 40%-a):	73.080,- Ft
Illetménye összesen:	573.948,- Ft

Felelős: Fári Csaba polgármester

Határidő: azonnal

6) Leányvár Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata

Balázs Márta jegyző ismerteti a napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést. A kormányhivatal szakmai állásfoglalását csatoltuk az előterjesztéshez. Ebben fogalmazódnak meg azok az elvárások, amik mentén végig kellett menni az SZMSZ-en. Nem volt kardinális változtatás. Egy nagyon jól összeszedett SZMSZ került a választáskor elfogadásra. Minimális módosításra volt szükség.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a 6.) napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést, valamint annak szóbeli kiegészítéseit. Kéri az előterjesztésben szereplő rendelet-tervezet elfogadását.

A szavazásban részt vett 6 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2023. (I.25.) önkormányzati rendelete

Leányvár Község Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019. (XI.13.) önkormányzati rendeket módosításáról

A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 2. mellékletként tartalmazza.

7) 2023. évi Közbeszerzési terv elfogadása

Balázs Márta jegyző: ismerteti a napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a 7.) napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 6 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2023. (I.24.) L.K.Ö.Kt. határozata az önkormányzat 2023. évi közbeszerzési tervéről

1. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42.§ (1) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget téve megállapítja, hogy az Önkormányzat 2023. évben a hatályos éves költségvetési rendeletében nem tervez közbeszerzés köteles beruházást.
2. Felhatalmazza Fári Csaba polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Fári Csaba polgármester

Határidő: azonnal

8) Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata

Fári Csaba polgármester ismerteti a napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést. Nagyon szépen összerakott anyagot kaptunk a szociális ügyintézőtől. Egy-egy pályázatnál ez a dokumentum egy iránymutatás, megléte kötelező.

Balázs Márta jegyző: Nagyon kidolgozott, probléma és megoldás orientált programot állított össze a kolléganő. Gratulálok neki. Ez egy keretsablon, amit meg kell tölteni tartalommal úgy, hogy a település élete jelenjen meg. Nagyon színvonalas helyzetkép jelenik meg Leányvárról. A felvetődött problémákra minden szegmens, célcsoport tekintetében megfelelő megoldás került meghatározásra.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a 8.) napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést, valamint annak szóbeli kiegészítését. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 6 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2023. (I.24.) L.K.Ö.Kt. határozata a Helyi Esélyegyenlőségi Programról

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Leányvár Község Önkormányzat 2023-2028. évi Helyi Esélyegyenlőségi Programját az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: Fári Csaba polgármester

Határidő: azonnal

9) Fiatal házaspárok első lakáshoz jutásának elősegítésére c. önkormányzati támogatásra benyújtott kérelem

Fári Csaba polgármester: ismerteti a napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést. A rendeletben foglalt feltételeknek megfelel a kérelem.

Kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a 9.) napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést, valamint annak szóbeli kiegészítését. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 6 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

**Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2023. (I.24.) L.K.Ö.Kt. határozata**

Orth Alán és Dr. Kreiczinger Nóra fiatal házaspár első lakáshoz jutásának támogatásáról

- 1.) Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete Leányvár Község Önkormányzat 12/2018. (V.30.) rendelete alapján Orth Alán és Dr. Kreiczinger Nóra kérelmezőket 200.000,- Ft, azaz Kettőszázezer forint összegben fiatal házaspár első lakáshoz jutásának elősegítése megnevezésű önkormányzati támogatásban részesíti.
- 2.) A testület felhatalmazza a polgármestert a vissza nem térítendő támogatási szerződés aláírására.
- 3.) A támogatás folyósításának fedezetét az önkormányzat 2023. évi költségvetése biztosítja.

Felelős: Fári Csaba polgármester

Határidő: 2023. február 15.

10) Egyebek

Fári Csaba polgármester: Az idei évi tervekről szeretnék pár gondolatot megosztani. Elsődleges terv az utak, járdák karbantartása. A tavalyi évben volt egy magyar falus pályázatunk, mely forráshiány miatt nem került támogatásra. Ezt szeretnék idén is beadni. Új honlapja lesz az önkormányzatnak, melynek szerkesztése folyamatban van. Több rendezvényt, több programot szeretnék idén. Volt probléma, hogy autókat rongáltak a településen, ha lesz pályázat térfigyelő rendszerre, akkor pályázni fogunk.

Papp Pál képviselő: Az Erzsébet utca 36. szám előtt ki van égve a közvilágítási lámpatest.

Fári Csaba polgármester: A trafibox kapcsán megkerestük a Belügyminisztériumot, hogy lesz-e esetleg pályázat, illetve a közútkezelőt, hogy lehet-e, illetve helyeznek-e ki trafipax jelző táblákat.

Pfluger Antal képviselő: A hókotrásról pozitív visszajelzések voltak. Hajnalban már készen volt, meg volt csinálva a hókotrás. A művelődési ház fűtése is jól működik most a megosztott fázisokkal. Tudjuk szabályozni termenként, szekcionáltnan a hőmérsékletet.

Papp Pál képviselő: Mit tudsz arról, hogy pontosan mit fog az jelenteni, hogy állami fenntartásba kerülnek a védőnők?

Szikoráné Burányi Rita képviselő, védőnő: Mivel kevesen vagyunk nem önkormányzati területek lesznek, hanem akár több körzetet is el kell látnunk, ha kevés a gondozott. Van egy irányelv, hogy mi alapján fog ez történni, de a részletes jogszabályok még nem jelentek meg. Elvileg a tatabányai kórházigazgatóságához fogunk tartozni, ugyanúgy, mint a házi orvosok. Az önkormányzatnak az összes, a feladatellátáshoz szükséges ingóságot át kell adni.

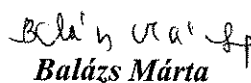
Pfluger Antal képviselő: A sportágunkba Oláh Szilárd az év bírója lett, büszkék vagyunk rá.

Szikoráné Burányi Rita képviselő: Bánffy Domokos a megyei asztaltenisz szövetség elnöke lett.

Egyéb észrevétel, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester megköszönte a részvételt és az ülést 18.45 órakor berekeszti.


Fári Csaba
polgármester




Balázs Márta
jegyző

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2023. (I. 25.) önkormányzati rendelete

Leányvár Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva, Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 65. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2023. évi költségvetéséről és annak végrehajtási feladatairól a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya Leányvár Község Önkormányzatára, valamint annak költségvetési szervére terjed ki.

2. §

(1) Az önkormányzat költségvetési szervei:

- a) Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal
- b) Leányvári Cseresznyefa Óvoda.

(2) Az önkormányzat címrendjét az az 1. melléklet tartalmazza.

2. Az önkormányzat 2023. évi összevont költségvetése

3. §

Az önkormányzat a 2023. évi költségvetési

- a) **kiadási főösszegét 476.265 ezer forintban**, melyből:
 - aa) működési kiadás: 307.458 ezer forint
 - ab) felhalmozási kiadás: 168.807 ezer forint
- b) **bevételi főösszegét 476.265 ezer forintban állapítja meg**, melyből
 - ba) működési bevétel: 318.997 ezer forint,
 - bb) felhalmozási bevétel: 157.268 ezer forint.

3. A költségvetési bevételek

4. §

(1) Az Önkormányzat pénzforgalmi mérlegét kiemelt előirányzat és előirányzat-csoportok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat előirányzat csoportonkénti és kiemelt előirányzatokénti bevételeit (kormányzati funkcióként) a 3. melléklet szerint állapítja meg.

(3) Az Önkormányzat működési bevételeit, közhatalmi bevételeit, felhalmozási, valamint a működési célú átvett pénzeszközait a 4. melléklet részletezi.

(4) Az Önkormányzatot megillető működési és feladatalapú támogatásokat az 5. melléklet mutatja be.

4. A költségvetési kiadások

5. §

(1) Az Önkormányzat pénzforgalmi mérlegét kiemelt előirányzat és előirányzat csoportok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza

(2) Az Önkormányzat előirányzat csoportonkénti és kiemelt előirányzatonkénti kiadásait (kormányzati funkcióként) a 3. melléklet szerint állapítja meg.

(3) Az Önkormányzat által folyósított ellátottak pénzbeli juttatásait a 6. melléklet tartalmazza.

6. §

Az önkormányzat felhalmozási kiadási előirányzatait a 7. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

5. A költségvetési kiadások és bevételek

7. §

(1) Az Önkormányzat az általános és céltartalék előirányzatokat az alábbiak szerint hagyja jóvá: Az önkormányzat tartaléka összesen: 96 739 e Ft

a) ebből: általános tartalék: 83 492 e Ft

b) céltartalék: 8 246 e Ft

c) likvidtartalék 5.000 e Ft

(2) A tartalékok részletezését a 8. melléklet tartalmazza.

8. §

Az Önkormányzat költségvetési mérlegét a 9. melléklet tartalmazza.

9. §

Az Önkormányzat előirányzat felhasználási terve a 10. mellékletben szerepel.

10. §

Az Önkormányzat közvetett támogatásait a 11. melléklet tartalmazza.

6. Költségvetési létszámkeret

11. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat létszám előirányzatát 20 fő átlagos statisztikai állományi létszámban/átlagléttszámban/állapítja meg.

(2) Az Önkormányzat a költségvetési szerveinek létszám előirányzatát a 3. mellékletben meghatározottak szerint állapítja meg.

7. Az önkormányzat 2023. évi saját költségvetése

12. §

Az önkormányzat a 2023. évi saját költségvetési

- a) **kiadási főösszegét 476.000 ezer forintban**, melyből:
 - aa) működési kiadás: 307.257 ezer forint
 - ab) felhalmozási kiadás: 168.743 ezer forint
- b) **bevételi főösszegét 476.000 ezer forintban állapítja meg**, melyből:
 - ba) működési bevétel: 318.732 ezer forint,
 - bb) felhalmozási bevétel: 157.268 ezer forint.

8. A Leányvári Cseresznyefa Óvoda 2023. évi költségvetése

13. §

Az önkormányzat a Leányvári Cseresznyefa Óvoda 2023. évi költségvetési

- a) **kiadási főösszegét 84.000 ezer forintban**, melyből:
 - aa) működési kiadás: 83.936 ezer forint
 - ab) felhalmozási kiadás: 64 ezer forint
- b) **bevételi főösszegét 84.000 ezer forintban állapítja meg**, melyből:
 - ba) működési bevétel: 84.000 ezer forint
 - bb) felhalmozási bevétel: 0 forint.

9. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

14. §

Az Önkormányzat költségvetési szerveinek elemi költségvetését a Polgármester hagyja jóvá, az önkormányzat költségvetési rendeletének elfogadását követő 10 napon belül.

15. §

(1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közti átcsoportosításról (2) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy kiemelt előirányzatonkénti 1 millió forint értékhatárig az Önkormányzat bevételeit és kiadásait módosítsa, valamint a kiemelt kiadási előirányzatok között átcsoportosítást hajtson végre, melyekről a Képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatni köteles. A módosításokat, átcsoportosításokat a költségvetési rendelet soron következő módosításakor át kell vezetni.

16. §

A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdésében foglaltak szerint.

17. §

Az önkormányzati és költségvetési szervei a fizetési számlájukon lévő szabad pénzeszközöket betétként csak a fizetési számlához kapcsolódó alszámlán kötheti le.

18. §

(1) A költségvetési szervek a bevételi előirányzatuk fél és háromnegyed éves időarányos túlteljesítése esetén a többletbevételének felét felújításra, tárgyi eszköz beszerzésre fordíthatja.

(2) A többletbevétel felhasználása a Polgármester, előzetes írásbeli engedélyéhez kötött, melyet a következő rendeletmódosításkor a költségvetésen át kell vezetni.

19. §

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a céltartalék felett 1 millió Ft-os értékhatárig rendelkezzen, melyről a soron következő testületi ülésen a Képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

20. §

Az általános tartalék év közben az előre nem tervezett kiadások fedezetére használható fel.

10. Köztisztviselői illetményalap

21. §

A Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 2023. január 01. napjától 2023. december 31. napjáig 46.380,- Ft.

11. Egyéb rendelkezések

22. §

Az önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból származó kötelezettsége nem áll fenn. Az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségek és a saját bevételek kimutatását a 12. melléklet tartalmazza.

12. Záró és átmeneti rendelkezések

23. §

E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2023. január 1-től visszamenőlegesen kell alkalmazni.

24. §

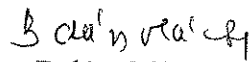
A képviselő-testület a polgármesternek, e rendelet hatálybalépéséig, az átmeneti időszakban tett intézkedései, mely a bevételek beszedésére és a kiadások teljesítésére vonatkozott, beépítésre került jelen rendeletbe.

25. §

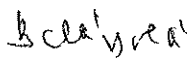
Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

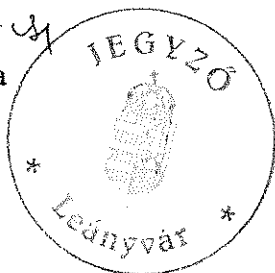

Fári Csaba
polgármester




Balázs Márta
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2023. január 25. napján


Balázs Márta
jegyző



1. melléklet az 1/2023. (I. 25.) önkormányzati rendelethez

Címrend

Cím	Alcím	Cím neve
1.		Leányvár Község Önkormányzata
	1	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
	2	Közetemő fenntartás és működtetés
	3	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
	4	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
	5	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
	6	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
	7	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
	8	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
	9	Közvilágítás
	10	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
	11	Háziorvosi alapellátás
	12	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
	13	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
	14	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
	15	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
	16	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
	17	Házi segítségnyújtás
	18	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
	19	Támogatási célú finanszírozási műveletek
	20	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
	21	Civil szervezetek működési támogatása
	22	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
2.		Leányvári Cseresznyefa Óvoda
	1	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
	2	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
	3	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
	4	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

Leányvár Község Önkormányzata 2023. évi összevont mérleg

adatok: ezer Ft-ban

Rovat	Bevételek				Kiadások				
	Megnevezés	Összesen	kötelező feladat	önként vállalt feladat	Rovat	Megnevezés	Összesen	kötelező feladat	önként vállalt feladat
B11	Önkormányzatok működési támogatása	130 232	130 232		K1	Személyi juttatások	105 028	105 028	
B16	Egyéb műk. c. tám. Bevételek ÁH-on beltről	3 608	3 608		K2	Munkaadót terh. járulékok és szoc. h. adó	13 750	13 750	
B3	Közhatalmi bevételek	34 155	34 155		K3	Dologi kiadások	65 924	60 924	5 000
B4	Működési bevételek	9 507	7 007	2 500	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 925	6 925	
					K5	Átadott pénzeszközök	22 129	22 129	
					K9	Irányítászervi támogatás	83 735	83 735	
B816	Központi, irányítászervi támogatás	83 735	83 735						
	Tárgyévi bevételek	261 237	258 737	2 500		Tárgyévi működési kiadások	297 492	292 492	5 000
B25	Egyéb felhalm. c. tám. bevétel ÁH-on beltről	-	-	-	K6	Beruházások	2 830	1 230	1 600
B5, B7	Felhalmozási bevételek, átvett pénzeszközök	-	-		K7	Felújítások	157 731	8 070	149 661
B813	Maradvány igénybevétele - önkormányzat	298 500	19 940	278 560	K513	Tartalékok	96 739	91 739	5 000
B813	Maradvány igénybevétele - Óvoda	263	263		K914	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszaf.	5 209	5 209	
B814	Áht-on belüli megelőlegezések	-	-						
	Mindösszesen	560 000	278 940	281 060		Mindösszesen	560 000	398 740	161 261
	Intézmény finanszírozás	- 83 735	- 83 735	-		Intézmény finanszírozás	- 83 735	- 83 735	
	Halmozásmentes főösszeg	476 265	195 205	281 060		Halmozásmentes főösszeg	476 265	315 005	161 261

Leányvár Község Önkormányzata 2023. évi költségvetése kormányzati funkcióként - összevont mérleg

adatok: ezer Ft-ban

Ssz.	Korm. Funkció száma	Kormányzati funkció megnevezése	Lét-szám	Int. fin.	Működési bevételek				Felhalmozási bevételek				Mük. hitel	Fejl. hitel	Pénzfor g. n.bev.	
					Mük. tám.	Támog. bev.	Közhat. bev.	Mük. bev.	Átvett pénzeszk.	Felh. bev.	Tám.c. felh. bev.	Átv.pe. felhalma- ra				Tám. kölcs. visszat.
Leányvár Község Önkormányzata																
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	2		-			3 578								
2.	013320	Köztemető fenntartás és működtetés						300								
3.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok														
4.	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények														
5.	018010	Önkormányzatok elszámolási a központi költségvetéssel			130 232											
6.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek														298 500
7.	041233	Hosszú távú közfoglalkoztatás			-											
8.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása														
9.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése														
10.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk														
11.	064010	Közvilágítás														
12.	066020	Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	2		-											
13.	072111	Háziorvosi alapellátás			108				127							
14.	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	1		3 500											
15.	082092	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása														
16.	082092	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	1						420							
17.	084031	Civil szervezetek működési támogatása														
18.	096015	Gyermekékeztetés köznevelési intézményben	1						5 080							
19.	104037	Intézményen kívüli gyermekékeztetés														
20.	104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások			-											

10.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatások										148 844	127				
11.	064010	Közülagítás							4 445			2 032					
12.	066020	Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	2		7 534	900			3 605				149				
13.	072111	Háziorvosi alapellátás							1 685								
14.	074031	Család és névvelési egészségügyi gondozás	1		4 175	600			334				300				
15.	074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás							71								
16.	082092	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása							91								
17.	082092	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	1		5 017	658			3 228				127				
18.	084031	Civil szervezetek működési támogatása									2 903						
19.	096015	Gyermekéktetés köznevelési intézményben	1		3 025	445			24 550			1 270	234				
20.	104037	Intézményen kívüli gyermekéktetés							73								
21.	104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások															
22.	107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások															
23.	900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről															
Leányvári Cseresznyefa Óvoda																	
24.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek															
25.	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	5		19 564	2 542											
26.	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	7		43 822	5 620											
27.	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai			550	72			8 001				64				
28.	096015	Gyermekéktetés köznevelési intézményben	1		3 331	435											
Összesen:			20,0		105 028	13 750		65 924	88 944	22 129	6 925	157 731	2 829				96 739
Kiadások mindösszesen										560 000							
Intézmény finanszírozás										- 83 735							
Halmazásmentes főösszeg										476 265							

Leányvár Község Önkormányzata 2023. évi bevételek

adatok: ezer Ft-ban

B4	Működési bevételek		
	Szolgáltatások ellenértéke		473
	Közvetített szolgáltatások ellenértéke		1 980
	Tulajdonosi bevételek		930
	Ellátási díjak		4 000
	Kiszámlázott általános forgalmi adó		1 397
	Általános forgalmi adó visszatérítése		720
	Kamatbevételek, egyéb működési bevételek, kiadások visszatérítése		7
	Működési bevételek összesen		9 507
B3	Közhatalmi bevételek		
	Építményadó		6 000
	Telekadó		3 000
	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi adó		25 000
	Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része		-
	Egyéb közhatalmi bevétel		155
	Közhatalmi bevételek összesen		34 155
B11	Önkormányzatok működési támogatása		
	Ágazati feladatok általános működési támogatása		130 232
	Helyi iparüzési adó bevétel kiesése után nyújtott működési támogatás		
	2023. évi szociális tűzifa pályázaton elnyert támogatás		
	Önkormányzatok működési tám. összesen		130 232
B16	Egyéb m. k. c. tám. bev. államh.-on belülről		
	Működési célú támogatás bevétele (Műv.ház nyári tábor)		-
	Kulturális bértámogatás összege		-
	Diákunka-program bértámogatása		-

	Közfoglalkoztatás támogatása	-
	Háziorvosi ellátásra tervezett NEAK finanszírozási bevétel	108
	Védőnőre tervezett NEAK finanszírozási bevétel	3 500
	Egyéb műk. c. tám. bev. államh.-on belülről össz.	3 608
B2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások bevételei	-
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások bevételei összesen	-
B5-9	Felhalmozási bevételek	-
B5	Ingatlan értékesítés	-
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök háztartásoktól	-
B8	Pénzmaradvány igénybevétele önkormányzat	298 500
B8	Pénzmaradvány igénybevétele óvoda	263
B8	Áht-on belüli megelőlegezések teljesítése	-
	Felhalmozási bevételek összesen	298 763
B816	Óvoda fenntartói támogatása bevétel	83 735
	Intézmény finanszírozás:	- 83 735
	Összes bevétel:	476 265

Az önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak 2023. évi támogatása

adatok: ezer Ft-ban

Megnevezés	Támogatás összege
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	16 334 770
ebből: zöldséves-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	3 502 200
ebből: közvilágítás fenntartásának támogatása	3 216 000
ebből: köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	100 000
ebből: közutak fenntartásának támogatása	996 170
ebből: egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 500 000
ebből: lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	20 400
Polgármesteri iktatmányi kiegészítő bértámogatása	3 374 542
Egyéb iktatmányi kiegészítő támogatás	0
Közvilágítás kiegészítő támogatása	7 310 000
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	67 964 960
ebből: Óvodapedagógusok elismeret létszáma - 8 hónap	32 629 980
ebből: Óvodapedagógusok elismeret létszáma - 4 hónap	19 390 000
ebből: Segítőik elismeret létszáma - 8 hónap	
ebből: Segítőik elismeret létszáma - 4 hónap	8 190 000
ebből: Óvodaműködési alapítványok támogatása - 8 hónap	
ebből: Óvodaműködési alapítványok támogatása - 4 hónap	935 380
ebből: Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minőségéből adódó többletkiadásokhoz	4 869 600
ebből: Nemzetiségi pályák	1 930 000
ebből: Óvodaműködési támogatás - izemeltetési támogatás	0
Garantált bérminimum és minimálbér komp. kiegészítő bértámogatás	31 065 260
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékezetési feladatainak támogatása	6 925 000
ebből: szociális feladatok egyéb támogatása	13 231 470
ebből: finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	10 908 790
ebből: gyermekékezetés izemeltetési támogatása	0
ebből: rászoruló gyermekek számszerű ékezetésének tám.	0
Garantált bérminimum és minimálbér komp. kiegészítő bértámogatás	4 182 570
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	130 232 102
Támogatás mindösszesen	

2023. évi költségvetés

adatok: ezer Ft-ban

Ssz	Megnevezés	2023	2 024	2 025
I. Működési bevételek és kiadások				
1.	Működési bevételek	9 507	9 000	9 000
2.	Közhatalmi bevételek	34 155	34 100	34 100
3.	Önkormányzatok működési támogatása	130 232	130 200	130 200
4.	Működési célú pénzeszköztétel Áht-on belülről	3 608	3 500	3 500
5.	Intézmény finanszírozás	83 735	84 000	84 000
6.	Továbbadási (tebonyoltási) célú működési bevétel			
7.	Működési célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele			
8.	Rövid lejáratú hitel			
9.	Áht-on belüli megelőlegezések teljesítése	0	0	0
10.	Működési célú előző évi pénzaradvány igénybevétele	141 495	100 000	80 000
11.	Működési célú bevételek összesen	402 732	360 800	340 800
12.	Személyi juttatások	105 028	105 000	105 000
13.	Munkaadókat terhelő járulékok	13 750	13 700	13 700
14.	Dologi kiad. és egyéb folyó kiad.	65 924	66 000	66 000
15.	Műk. célú. pénzeszk. átadás áht.-n kívülre	2 903	2 900	2 900
16.	Műk. célú. pénzeszk. átadás áht.-n belülről	19 226	17 000	17 000
17.	Továbbadási (tebonyoltási) célú működési kiadás	5 209	4 200	4 200
18.	Ellátottak pénzbeli juttatása	6 925	6 400	6 400
19.	Működési c. kölcsönök nyújtása és törleszt.			
20.	Intézmény finanszírozás	83 735	84 000	84 000
21.	Rövid lejáratú hitel törl.			
22.	Rövid lejáratú értékpapírok bevált., vásárlása			
23.	Tartalékok	88 492	80 000	80 000
24.	Működési célú kiadások összesen:	391 193	379 200	379 200
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások				
Ssz	Megnevezés	2023	2 024	2 025
25.	Önkorm. felhalmozási és töke jellegű bev.	0		
26.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és töke bevételei			

27.	Fejlesztési célú támogatások áh.-on belülről			
28.	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel áht.-n kívülről			
29.	Támogatásértéki felhalmozási bevétel	0		
30.	Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási bevétel			
31.	Felhalmozási ÁFA visszatérítése			
32.	Értékesített tárgyi eszköz és immateriális javak ÁFA-ja			
33.	Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése, igénybevé.			
34.	Hosszú lejáratú hitel			
35.	Hosszú lejáratú értékpapírok kibocsátása			
36.	Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	157 268	81 000	81 000
37.	Felhalmozási célú bevételek összesen (25+...+36)	157 268	81 000	81 000
38.	Beruházási kiadások (ÁFA-val)	2 830	2 000	2 000
39.	Felújítási kiadások (ÁFA-val)	157 731	50 600	30 600
40.	Értékesített tárgyi eszköz, immat. javak üdmi áfa befizetés			
41.	Felhalmozási célú pénzeszközátadás áht.-n kívülről			
42.	Támogatási célú pénzeszközátadás államháztartáson			
43.	Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási kiadás			
44.	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása és törlesztése			
45.	Hosszú lejáratú hitel visszafizetése			
46.	Hosszú lejáratú hitel kamata			
47.	Hosszú lejáratú értékpapírok beváltása			
48.	Tartalékok	8 246	10 000	10 000
49.	Felhalmozási célú kiadások összesen:	168 807	62 600	42 600
50.	Önkormányzat bevételai összesen:	560 000	441 800	421 800
51.	Önkormányzat kiadásai összesen:	560 000	441 800	421 800
52.	Intézmény finanszírozás	-83 735	-84 000	-84 000
53.	Halmozódásmentes főösszeg	476 265	357 800	337 800

2023. évi költségvetés - előirányzat-felhasználási ütemterv

adatok: ezer Ft-ban

Bevételek	2023. évi várható bevételek havi forgalma												
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	
Előirányzat összesen													
Önkormányzatok működési támogatása	130 232	10 852	10 852	10 852	10 852	10 852	10 852	10 852	10 852	10 852	10 852	10 852	10 860
Egyéb mük. c. tám. bev. államh.-on belülről	3 608	601	601	601	601	603	0	0	0	0	0	0	0
Áht-on belüli megelőlegezések teljesítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közhatalmi bevételek	34 155	220	9 000	2 500	720	5 720	720	1 500	6 300	4 900	1 400	955	955
Működési bevételek	9 507	792	792	793	792	792	793	792	792	792	792	792	793
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	-8 000	0	0	0	0	0	8 000	0	0
Felhal. c. átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Központi, irányítószeri támogatás	83 735	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 955
Maradvány igénybevétele	298 763		298 763										
Bevételek összesen	560 000	19 445	326 988	21 726	11 945	24 947	19 345	20 124	24 924	23 524	28 024	19 563	19 563
Intézmény finanszírozás	-83 735	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 955
Felhalmozás mentes főösszeg	476 265	12 465	320 008	14 746	4 965	17 967	12 365	13 144	17 944	16 544	21 044	12 608	12 608
Kiadások													
Előirányzat összesen													
Személyi juttatások	105 028	9 504	9 504	9 504	9 504	9 504	8 004	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000
Munkaadót terh. járulékok	13 750	1 236	1 236	1 236	1 236	1 236	1 070	1 050	1 050	1 047	1 070	1 050	1 050
Dologi kiadások	65 924	5 006	5 006	5 006	4 600	5 500	5 500	5 500	5 500	6 500	6 500	6 300	6 300
Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 925	577	577	577	577	577	577	577	577	577	577	577	578
Egyéb mük. c. támog. államházt. belülré	19 226	2 000		5 200	0		2 000		2 508	2 000	4 000	1 518	1 518
Egyéb mük. c. támog. államházt. kívülré	2 903	1 500	350		0	333	0	400	0	0	320	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel államh.-on kívülre	0												
Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafiz.	5 209												
Központi, irányító szervei kiadások folyósítása	83 735	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 955	6 955
Beruházások	2 830	100	0	1 200	0	0	0	1 046	0	0	484	0	0
Felújítások	157 731	7 000	10 500	4 000	0	6 261	70 000	5 868	0	50 000	2 325	1 000	1 000
Tartalékok	96 739											96 739	
Kiadások összesen	560 000	33 903	34 153	33 703	22 897	30 391	94 131	29 421	24 615	75 104	30 256	122 140	122 140
Intézmény finanszírozás	-83 735	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 955	-6 955
Felhalmozás mentes főösszeg	476 265	26 923	27 173	26 723	15 917	23 411	87 151	22 441	17 635	68 124	23 276	115 185	115 185

Leányvár Község Önkormányzata 2023. évi költségvetés - az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások

adatok: ezer Ft-ban

	Jogcím	
Vissza nem térítendő lakás építési tám.		0
Helyi adónál biztosított kedvezmények		0
Bérbeadásnál nyújtott kedvezmény		0
Egyéb nyújtott kedvezmény		0
Összesen		0

Leányvár Község Önkormányzata 2023. évi költségvetés - Az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségek és a saját bevételek kimutatása

adatok: ezer Ft-ban

		Megnevezés		2023		2 024		2 025	
1.	Saját bevétel			34 155	34 155	34 155	34 155	34 155	34 155
1.1.	Helyi adókból származó bevétel			34 000	34 000	34 000	34 000	34 000	34 000
1.2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel								
1.3.	Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel								
1.4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel								
1.5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel			155	155	155	155	155	155
1.6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés								
2.	Hitefelvételi korlát								
3.	Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek			0	0	0	0	0	0
3.1.	Hitelekbeli eredő aktuális tőketartozás			0	0	0	0	0	0
3.2.	Értékpapír kibocsátásból eredő fizetési kötelezettség			0	0	0	0	0	0
3.3.	Váltó kibocsátásból eredő kötelezettség			0	0	0	0	0	0
3.4.	Pénzügyi lízing szerződésben kikötött hátralevő főkerész			0	0	0	0	0	0
3.5.	Visszavásárlási kötelezettségek			0	0	0	0	0	0
3.6.	Éven túli halasztott fizetés, részletfizetés			0	0	0	0	0	0
3.7.	Fedezeti betét összege			0	0	0	0	0	0

Végső előterjesztői indokolás

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásokkal összhangban rögzítésre kerül a 2023. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatának főösszege, annak egyenlege és a költségvetési hiány belső (megelőző évek maradványa) forrásból történő finanszírozásának módja. Rögzíti továbbá a költségvetési gazdálkodás biztonságát szolgáló tartalékok igénybevételi rendjét. Tartalmaz utalást arra, hogy a 2023. évi költségvetés előirányzat-módosításával és előirányzat-átcsoportosításával összefüggésben az Önkormányzat költségvetésének teljesítése során alkalmazandó általános gazdálkodási szabályokról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak az irányadóak.

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (I. 25.) önkormányzati rendelete

Leányvár Község Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(XI.13.) önkormányzati rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

2. §

A Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(XI.13.) önkormányzati rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. §

(1) A képviselő-testület tagjai a polgármester és a települési képviselők.

(2) A Képviselő-testület ülése határozatképes, ha a települési képviselők közül az ülésen legalább 4 fő jelen van.”

3. §

A Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(XI.13.) önkormányzati rendelet 26. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„26. §

(1) A képviselő-testület döntéshozatalából történő kizárására az Möt. 49. §-a az irányadó. A képviselő legkésőbb a napirendi pont tárgyalásának megnyitásáig, ügyrendi hozzászólásban köteles bejelenteni az érintettséget és kezdeményezni a kizárást.

(2) A képviselő személyes érintettségére vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezménye a képviselői tiszteletdíj következő hónapban 50%-kal történő csökkentése.”

4. §

A Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(XI.13.) önkormányzati rendelet 27. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A nyílt szavazás eredményét a polgármester állapítja meg. ”

5. §

A Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(XI.13.) önkormányzati rendelet V. Fejezet címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„V. Fejezet
A képviselő-testület szervei, és az alpolgármester”

6. §

A Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(XI.13.) önkormányzati rendelet 42. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület által létrehozott állandó bizottság elnevezését, a bizottság tagjainak számát, valamint általános feladatait az 2. melléklet tartalmazza.”

7. §

A Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(XI.13.) önkormányzati rendelet 43. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület által szerveire átruházott feladat-és hatáskörök felsorolását a 1. melléklet tartalmazza.”

8. §

A Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(XI.13.) önkormányzati rendelet 48. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.”

9. §

A Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(XI.13.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.



Fári Csaba
polgármester



Balázs Márta
Balázs Márta
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2023. január 25. napján



„2. melléklet

Bizottság

Elnevezése	Tagjainak száma
1. Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság	3 fő

Általános feladatai:

1. Kivizsgálja és kezeli az Mötv. 37. § (3) bekezdésében foglaltak alapján az önkormányzati képviselő összeférhetlenségének, méltatlanságának megállapítására irányuló, a polgármester által a Bizottság részére átadott kezdeményezést és a kezdeményezés tárgyában előterjesztést nyújt be a Képviselő-testületnek.

2. Az Mötv. 37. § (2) bekezdésében és 39. § (3) bekezdésben foglaltak szerint nyilvántartja, ellenőrzi és őrzi a polgármester, az alpolgármester, az önkormányzati és a nem önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozatát, továbbá nyilvántartja a polgármester, az alpolgármester, az önkormányzati és a nem önkormányzati képviselő házasság-vagy élettársának, valamint gyermekének a vagyonynyilatkozatát és azokba ellenőrzés céljából betekinthez, valamint lefolytatja a Bizottságnál kezdeményezett vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárást és az eljárás eredményéről tájékoztatja a soron következő ülésen a Képviselő-testületet.

3. Átvesszi a 30 napon belül meg nem szüntethető összeférhetlenség esetén az Mötv. 37. § (1) bekezdés alapján a képviselő lemondó nyilatkozatát.”

Végső előterjesztői indokolás

Leányvár Község Önkormányzata felülvizsgálta az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019. (XI.13.) önkormányzati rendeletét a KEM Kormányhivatal KE/3/19-11/2022. iktatószámú szakmai iránymutatásának megfelelően. A felülvizsgálat során az alábbi szakaszok és bekezdések újraszabályozására került sor: 8. §, 26.§, 27. § (4) bekezdés, V. fejezet címe, 42. § (1) bekezdés, 43. § (1) bekezdés, 48. § (1) bekezdés, valamint a 2. melléklet. A felülvizsgálat és egyben az újraszabályozás célja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak, valamint a jogszabályszerkesztési előírásoknak való megfelelés.

**Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
11/2019 (XI.13.) önkormányzati rendelet**

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet Általános rendelkezések

1. Bevezető rendelkezések

1. §

(1) Az Önkormányzat hivatalos megnevezése: Leányvár Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat). Az Önkormányzat székhelye és címe: 2518 Leányvár, Erzsébet utca 88.

(2) A közös önkormányzati hivatal hivatalos elnevezése: Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) A Hivatal Leányváron kirendeltséget működtet, melynek elnevezése: Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal Leányvári Kirendeltsége Címe: 2518 Leányvár, Erzsébet u. 88.

2. Az önkormányzat jelképei, hivatalos lapja, honlapja

2. §

(1) Az önkormányzat jelképei: a címer, a zászló és a pecsét.

(2) A címer és a zászló, valamint pecsét leírását, használatának rendjét a képviselő-testület rendeletben szabályozza.

3. §

(1) Az önkormányzat hivatalos lapja: „Leányvári Újság” címmel negyedévente jelenik meg.

(2) Az önkormányzat hivatalos lapját a lakosok által igényelt ingatlanokra, valamint az önkormányzat intézményeinek egy példányban térítésmentesen köteles eljuttatni.

(3) Az önkormányzat hivatalos lapja tartalmazza különösen:

- a) a képviselő-testület főbb döntéseinek lényeges elemeit,
- b) közérdekű önkormányzati és közigazgatási információkat,
- c) fontosabb társadalmi eseményeket.

4. §

(1) Az önkormányzat hivatalos honlapja: www.leanyvar.hu

(2) A honlap tartalmazza különösen:

- a) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. mellékletében meghatározott adatokat,
- b) a közigazgatási eljárás hirdetményeit,
- c) a közérdekű híreket,
- d) a településre jellemző egyéb adatokat és
- e) azon adatokat, információkat, melyeket az önkormányzati ügyben a polgármester, hivatali ügyekben a jegyző engedélyezett.

5. §

Az önkormányzat által alapított kitüntetések és elismerő címek adományozásának szabályait a képviselő-testület rendeletben szabályozza.

II. Fejezet Feladat és hatáskörök

3. Az önkormányzat által ellátott feladat és hatáskörök

6. §

(1) Az Önkormányzat ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.), valamint az ágazati törvények szerinti kötelezően előírt, továbbá az önként vállalt feladat- és hatásköröket.

(2) Önként vállalt önkormányzati feladata egyesületek, non-profit szervezetek támogatása

(3) Leányvár Község Önkormányzata:

a) támogatja a településen élő német nemzetiségi közösségeinek kulturális hagyományait, értékét,

b) támogat minden olyan tevékenységet, mely a település ellátó, szolgáltató, infrastrukturális felzárkóztatását segíti elő, különös figyelemmel arra, amely a település műemlékvédelmi és művészeti értékeinek feltárására, megőrzésére irányul,

c) együttműködik a helyi szervezetekkel.

7. §

(1) Az önkormányzat a törvények által megállapított kötelező feladatait

a) a képviselő-testület és szervei útján,

b) az önkormányzat költségvetési szervei útján,

c) természetes személy, jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli szervezet útján, a szervezet és a képviselő-testület vagy annak valamely szerve között létrejött szerződés alapján látja el.

(2) [1] Leányvár Község Önkormányzatának alaptevékenységi besorolása: Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi Önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége. Az önkormányzat által használt kormányzati funkciók felsorolását jelen rendelet 5. melléklete tartalmazza.

III. Fejezet

4. A képviselő-testület működése

8. §

(1) A képviselő-testület tagjai a polgármester és a települési képviselők.

(2) A Képviselő-testület ülése határozatképes, ha a települési képviselők közül az ülésen legalább 4 fő jelen van.

5. A képviselő-testület ülései

9. §

A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést, valamint közmeghallgatást tart.

6. Rendes ülés

10. §

(1) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább hat rendes ülést tart, az elfogadott munkaterv szerint.

(2) A képviselő-testület a munkaterv szerinti rendes üléseit a hivatal tanácstermében vagy az ülés meghívójában feltüntetett más helyszínen tartja.

7. Rendkívüli ülés

11. §

(1) A települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, vagy a kormányhivatal vezetőjének indoklással ellátott indítványára a polgármester rendkívüli ülést hív össze, az indítvány benyújtásától számított 15 napon belüli időpontra.

(2) A polgármester rendkívüli, sürgős döntést igénylő helyi jogalkotási ügyben, az önkormányzat fejlesztési programjában meghatározott ügyben, a vagyonát érintő ügyben, vis maior helyzetben, valamint pályázatokkal kapcsolatban – a munkatervben nem szereplő – rendkívüli ülést hívhat össze. Ebben az esetben a rendkívüli ülés napirendjére kizárólag olyan napirend vehető fel, amely a rendkívüli ülés összehívását indokolja.

(3) Az Mötv.-ben foglalt feltételeknek megfelelően indítványozott képviselő-testületi ülést a polgármester az indítvány benyújtásától számított 15 napon belüli időpontra hívja össze.

(4) Amennyiben a polgármesterhez benyújtott indítvány időpontot is tartalmaz, a polgármesternek elsősorban ebben az időpontban kell összehívnia a képviselő-testületi ülést. Amennyiben az időpont valami oknál fogva nem megfelelő, akkor arról tájékoztatja az indítványozókat új időpont egyidejű megjelölésével. A polgármester által megjelölt új időpont a (3) bekezdésben meghatározottakkal nem lehet ellentétes.

8. képviselő-testület üléseinek nyilvánossága

12. §

(1) Az ülésen megjelent érdeklődők az ülésteremben a részükre kijelölt helyet foglalhatják el.

(2) A képviselő-testületi ülés hivatalos hangfelvételének elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

(3) A nyilvánosság biztosítása érdekében az ülések időpontjáról, témájáról a lakosságot tájékoztatni kell. A képviselő-testületi ülés rendes ülésének időpontját az ülést megelőzően legalább 5 nappal, a rendkívüli ülések időpontját az ülést megelőzően legalább 2 nappal az Önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel, valamint az Önkormányzat honlapján történő megjelentetéssel közzé kell tenni.

13. §

(1) Az Mötv. 46. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben, ha a zárt ülés tartása az érintett kérésétől függ, az érintettet, ha személye előre ismert, írásbeli nyilatkozattételre kell felkérni. A nyilatkozatból egyértelműen ki kell tűnnie, hogy az érintett az adott ügyben kéri-e zárt ülés tartását.

(2) Amennyiben az érintett személy előre nem ismert, de a képviselő-testületi ülésen jelen van, az írásbeli nyilatkozatot a képviselő-testület előtt tett, jegyzőkönyvbe foglalt szóbeli nyilatkozat helyettesíti.

(3) A zárt ülésen az Mötv. 46. § (3) bekezdésében meghatározott személyek vehetnek részt. Az "érintett és a szakértő" alatt kell érteni különösen az önkormányzat jogi képviseletét ellátó személyt és a belső ellenőrt is.

14. §

(1) Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén a képviselő-testület a zárt ülésen hozott határozatok nyilvánosságra hozatala útján biztosítja.

(2) A zárt ülésen hozott határozatoknak a nyilvánosságra nem hozható részeit – így különösen az esetleges személyes adatokat – a nyilvánosságra hozatalt megelőzően törölni kell.

(3) A zárt ülésen hozott határozatok nyilvános közzétételéről - a jogszabályi korlátokat figyelembe véve - a jegyző gondoskodik. A zárt ülés határozatairól megkülönböztető "Z" betűjelzéssel, de folyamatos sorszámmal és évszámmal ellátott nyilvántartást kell vezetni.

9. A képviselő-testület ülésének összehívása, vezetése

15. §

- (1) Képviselő-testület ülését a polgármester akadályoztatása esetén az őt helyettesítő alpolgármester hívja össze és vezeti.
- (2) A Képviselő-testület ülését a polgármester és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, tartós akadályoztatásuk esetén a korelnök képviselő hívja össze és vezeti.
- (3) A Képviselő-testület ülésére meg kell hívni
 - a) a képviselőket,
 - b) jegyzőt
 - c) a napirendi pontban érintett személyt,
 - d) a nemzetiségi önkormányzat elnökét és
 - e) akit a polgármester megjelöl.
- (4) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan, akit a polgármester meghívott.
- (5) Az ülés meghatározott napirendi pontjához kapcsolódóan illeti meg a tanácskozási jog a meghívottak közül
 - a) a hivatal meghívott dolgozóját,
 - b) az önkormányzat intézményeinek vezetőit és
 - c) akit a polgármester egy-egy napirendi pontra korlátozva meghívott.

16. §

- (1) Az írásbeli meghívót és előterjesztéseket úgy kell kézbesíteni, hogy azt az érdekeltek az ülés időpontját megelőzően legalább 5 nappal, rendkívüli ülés esetén 2 nappal kézhez kapják.
 - a) A meghívót és az előterjesztéseket a képviselők e-mail-en, vagy elektronikus tárhelyen keresztül kapják meg. Halasztást nem tűrő, indokolt esetben a Képviselő-testület ülése formális meghívó nélkül, telefonon vagy szóbeli úton is összehívható.
 - b) A képviselő-testület ülésének zavartalan működése érdekében a képviselő köteles e-mailjeit naponta ellenőrizni, valamint szükség esetén a részükre megküldött anyagok titkosságáról gondoskodni.
 - c) Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a meghívó – a sürgősség okának megjelölésével – a rendkívüli ülés kezdete előtt 1 nappal is kiküldhető bármely értesítési mód alkalmazásával. Ez esetben az előterjesztés helyszíni kiosztással is megtehető.

10. Az ülés vezetése

17. §

- (1) A polgármester a képviselő-testületi ülés vezetése során:
 - a) megnyitja és berekeszti az ülést,
 - b) megállapítja és az ülés időtartama alatt folyamatosan figyelemmel kíséri az ülés határozatképességét. Amennyiben azt állapítja meg, hogy a képviselő-testület nem határozatképes, belátása szerint az ülést berekeszti vagy legalább félóra felfüggeszti. Ha a felfüggesztés időtartama lejárt és nincs meg a szükséges létszám az ülést berekeszti és azt új időpont kitűzésével elnapolja.
 - c) beszámol a lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásának állásáról, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről,

- d) tájékoztatást ad az előző képviselő-testületi ülés óta tett intézkedésekről,
- e) felkéri a képviselő-testület tagjait, nyilatkozzanak arról, hogy kívánnak-e élni a napirend előtti felszólalás, illetve a kérdés vagy interpelláció előterjesztésének a lehetőségével,
- f) ismerteti az írásban benyújtott kérdéseket, interpellációkat,
- g) előterjeszti az ülés napirendjét, az esetleges módosító javaslatokat,
- h) napirendi pontonként megnyitja, levezeti, összefoglalja és lezárja a vitát,
- i) a hosszúra nyúlt vita mielőbbi lezárása érdekében indítványozza a hozzászólások időtartamának korlátozását vagy a vita lezárását,
- j) tárgyalási szünetet rendel el, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre felfüggeszti vagy berekeszti,
- k) napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatot és kihirdeti a határozatot,
- l) gondoskodik a képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról.

11. A képviselő-testület munkaterve

18. §

(1) A Képviselő-testület a gazdasági programon alapuló, évenként jóváhagyott munkaterv szerint végzi munkáját, melyet az önkormányzat hivatalos lapjában és honlapján kell közzétenni. A munkaterv tartalmazza a Képviselő-testület ülésének tervezett időpontjait és napirendjét, a tervezett napirendi pont előterjesztőjének nevét.

(2) A következő év munkatervét az azt megelőző év legkésőbb december 31-ig a polgármester terjeszti elő. A munkatervre javaslatot tehetnek

- a) települési képviselők,
- b) bizottság,
- c) az alpolgármester,
- d) jegyző
- e) az intézményvezetők, valamint
- f) a település önszerveződő közösségei.

(3) A munkaterv összeállításánál figyelembe kell venni a jogszabályokból és a képviselő-testület saját döntéseiből adódó feladatokat.

(4) A munkatervnek tartalmaznia kell:

- a) az ülésnapok várható időpontját,
- b) a napirendek címét, az elkészítésért felelős nevét, az előterjesztők megnevezését,
- c) a közmeghallgatás időpontját és helyszínét,
- d) a napirend tárgyalásához a képviselő-testület által külön meghívottak megnevezését,
- e) az előterjesztés, jelentés elkészítési határidejét.

12. A képviselő-testület üléseinek napirendje

19. §

(1) Az ülés napirendjére a polgármester tesz javaslatot az előzetesen írásban megküldött meghívó szerint.

(2) A képviselő-testület rendes ülésének végső napirendjéről vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

(3) Napirendi pont tárgyalásának elhalasztására az előterjesztő és bármely képviselő tehet javaslatot. A javaslatot az ülésvezető felszólítására indokolni kell. A javaslat és az indoklás elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül dönt.

(4) A meghívóban nem szereplő, új napirendi pont felvételére e rendelet 22 §-a szerinti sürgősségi indítvány előterjesztésével van lehetőség.

(5) A Képviselő-testület a napirendi pontokat az általa elfogadott sorrend szerint tárgyalja.

(6) A két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről szóló polgármesteri tájékoztató elfogadásáról, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló, illetőleg az átruházott hatáskörben hozott intézkedések elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

13. Az előterjesztés

20. §

- (1) A Képviselő-testület elé kerülő előterjesztések főbb fajtái
- a) beszámoló,
 - b) döntést igénylő javaslat, amely rendeletalkotásra vagy határozathozatalra is irányulhat és a
 - c) tájékoztató anyagok, amelyek határozathozatalt igényelnek.
- (2) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti előterjesztésre jogosult
- a) a polgármester,
 - b) alpolgármester,
 - c) a képviselő-testület bizottsága,
 - d) bármelyik települési képviselő,
 - e) a nemzetiségi önkormányzat saját, az adott előterjesztésre vonatkozó határozatának figyelembevételével
 - f) társulás és
 - g) jegyző
- (3) Előterjesztés a Képviselő-testület elé írásban és szóban nyújtható be.
- (4) Az előterjesztésnek tartalmaznia kell
- a) a tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatását,
 - b) az előzményeket, különösen a témában hozott korábbi testületi döntéseket, azok végrehajtásának állását,
 - c) a tárgykört érintő jogszabályokat
 - d) mindazokat a tényeket, adatokat, körülményeket, összefüggéseket, amelyek a döntést indokolják
 - e) több döntési változat esetén az egyes változatok mellett és ellen szóló érveket, a várható következményeket,
 - f) a költségkihatásokat,
 - g) az egyértelműen megfogalmazott határozati vagy rendeletalkotási javaslatot,
 - h) a végrehajtásért felelősök megnevezését és a végrehajtás határidejét.
- (5) Az írásbeli előterjesztést legkésőbb a testületi ülést megelőző 8 napon belül kell a jegyzőhöz eljuttatni, aki megvizsgálja, hogy az előterjesztés megfelel-e a jogszabályi követelményeknek.

14. Sürgösségi indítvány

21. §

- (1) A napirend sürgösségi tárgyalását indítványozhatja
- a) a képviselő testület bizottsága,
 - b) a polgármester,
 - c) jegyző
 - d) a polgármester ellenjegyzésével a Képviselő-testület intézményének vezetője.
- (2) A sürgösségi indítványt - rövid indoklással - legkésőbb az ülést megelőző munkanap 12,00 órájáig kell írásban a polgármesternél benyújtani. A sürgösség elfogadásáról a testület vita nélkül, minősített többséggel határoz.

(3) Amennyiben a képviselő-testület nem fogadja el a sürgősségi tárgyalásra irányuló javaslatot, úgy a sürgősségi előterjesztést a benyújtó indítványára a soron következő képviselő-testületi ülés napirendi javaslatában önálló napirendi pontként kell szerepeltetni

15. A napirendek vitája, döntéshozatal

22. §

(1) A polgármester a napirendek sorrendjével minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, amelynek során az előterjesztő a napirendhez a vita előtt szóbeli kiegészítést tehet. A szóbeli kiegészítés nem ismételheti meg az írásbeli előterjesztést, ahhoz képest új információkat kell tartalmaznia.

(2) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselők és a meghívottak kérdést intézhetnek.

(3) A felszólalásokra (kérdésekre, véleménynyilvánításra) a jelentkezés sorrendjében kerül sor.

16. Módosító indítvány

23. §

(1) Módosító javaslatot az adott napirendi pont tárgyalásakor, a szavazási szakaszig szóban is be lehet terjeszteni. Módosító javaslatnak csak az tekinthető, amely az előterjesztésben megjelölt tárgyra és az eredetileg előterjesztett határozati javaslat módosítására irányul.

(2) Az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként kell szavazásra bocsátani. Először - az elhangzás sorrendjében - a módosító indítványokról dönt a képviselő-testület, majd a döntéséről végleges határozatot hoz.

17. A tanácskozás rendje

24. §

(1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester gondoskodik, melynek keretében
a) figyelmezteti azt a hozzászólót, akinek megfogalmazása a tanácskozáshoz nem illő vagy sérti mások méltóságát,

b) rendre utasítja azt a személyt, aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít.

(2) Ha a képviselő-testület ülésén olyan rendzavarás történik, mely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, a polgármester a képviselő-testület ülésének félbeszakításáról dönt. A félbeszakadt ülés a tanácskozás rendjének helyreállítása után folytatódik.

(3) Azt a képviselő-testület ülésén megjelent személyt, aki a tanácskozás rendjét megsérti, megzavarja, a polgármester figyelmezteti, ennek eredménytelensége esetén a terem elhagyására kötelezi.

18. Döntéshozatali eljárás, a szavazás módja

25. §

(1) A képviselő-testület határozatának elfogadása történhet egyszerű szótöbbséggel vagy minősített szótöbbséggel.

(2) Az Möt. 50. §-ában foglaltakon kívül a megválasztott képviselők több mint a felének (legalább 4 képviselő) igen szavazata szükséges:

a) a sürgősségi indítvány elfogadáshoz,

b) a hatáskör gyakorlás átruházása és visszavonása esetén,

c) helyi közügy önálló megoldásának vállalásához, illetőleg arról történő lemondásához,

d) helyi népszavazás kiírásához;

- e) átruházott hatáskör esetileg történő visszavonásához,
- f) kitüntetés, díszpolgári cím adományozásához;
- g) az önkormányzat kötelező feladatain túli közfeladat önkéntes felvállalásához, illetve erről történő lemondásához;
- h) gazdasági társaságba való belépéshez, kilépéshez, alapításhoz, megszüntetéshez.

26. §

- (1) A képviselő-testület döntéshozatalából történő kizárására az Möt. 49. §-a az irányadó. A képviselő legkésőbb a napirendi pont tárgyalásának megnyitásáig, ügyrendi hozzászólásban köteles bejelenteni az érintettséget és kezdeményezni a kizárást.
- (2) A képviselő személyes érintettségére vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezménye a képviselői tiszteletdíj következő hónapban 50 %-kal történő csökkentése.

19. Szavazás rendje, nyílt szavazás

27. §

- (1) A Képviselő-testület döntéseit nyílt szavazással, név szerinti és titkos szavazással hozza.
- (2) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.
- (3) Először a javaslat mellett, majd az ellene szavazó képviselők, végül a döntéstől tartózkodók szavaznak.
- (4) A nyílt szavazás eredményét a polgármester állapítja meg.

20. Név szerinti szavazás

28. §

- (1) A képviselő-testület név szerint szavaz, ha
 - a) azt jogszabály előírja vagy
 - b) a polgármester kezdeményezi vagy
 - c) legalább 2 települési képviselő kezdeményezi.
- (2) A név szerinti szavazás alkalmával a polgármester a névsor alapján ABC sorrendben minden képviselőt személy szerint szólít. A képviselő nevének felolvasása után "igen", "nem" vagy "tartózkodás" kimondásával szavaz.

21. Titkos szavazás

29. §

- (1) Titkos szavazásra a képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet. A titkos szavazásról a képviselő-testület vita nélkül dönt.
- (2) Titkos szavazáshoz a képviselő-testület a polgármester javaslatára egy elnökből és két tagból álló szavazatszámoló bizottságot hoz létre, mely bizottság gondoskodik a titkos szavazás lebonyolításáról.
- (3) A szavazásra szolgáló szavazólapon fel kell tüntetni a szavazásra feltett kérdést, valamint az "igen", "nem" és "tartózkodás" megjelöléseket.
- (4) A szavazólapot lezárt borítékban kell átadni a szavazatszámoló bizottságnak.
- (5) A szavazatszámoló bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát és a szavazásról jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza
 - a) a szavazás helyét és napját;
 - b) a szavazatszámoló bizottság jelenlévő tagjainak nevét és tisztségét;
 - c) a szavazás során felmerült tényeket;
 - d) a szavazás során tett megállapításait és a hozott határozatokat és a szavazás eredményét;

(6) A szavazásról készített jegyzőkönyvet a szavazatszámláló bizottság tagjai aláírják. A szavazás eredményéről a szavazatszámláló bizottság elnöke jelentést tesz a képviselő-testületnek. A szavazás eredményét a polgármester állapítja meg.

IV. Fejezet A képviselő-testület döntései

22. Önkormányzati rendeletalkotás

30. §

- (1) Az önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezheti:
- a) a polgármester,
 - b) a települési képviselő,
 - c) a jegyző
 - d) a nemzetiségi önkormányzat elnöke.
- (2) A rendelet tervezetet indoklással együtt a polgármesterhez kell benyújtani.
- (3) A rendelettervezet szakszerű előkészítéséről a jegyző gondoskodik.
- (4) Amennyiben a rendelet-tervezetet tárgyalásra alkalmas módon nyújtják be, azt a polgármester köteles a soron következő ülés napirendi javaslatába felvenni.
- (5) Rendeletalkotás esetében a képviselő-testület a beterjesztett javaslat felett általános és részletes vitát is tarthat. Az erre vonatkozó polgármesteri indítványról a képviselő-testület vita nélkül határoz.
- (6) Az önkormányzati rendelet kihirdetése a rendelet teljes szövegének az Önkormányzat hirdetőtábláján 15 nappal történő kifüggesztésével történik. A kihirdetés napjának a kifüggesztés napját kell tekinteni.
- (7) Az önkormányzati rendeletet közzé kell tenni továbbá az Önkormányzat hivatalos honlapján történő megjelentetéssel.

23. Önkormányzati határozatok

31. §

- (1) A Képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős megnevezését, valamint a szavazás szám szerinti eredményét.
- (2) Bonyolultabb indítvány előterjesztéséről, valamint a szóban tett javaslatról hozandó döntés szó szerinti megfogalmazásának idejére a polgármester az ülést felfüggesztheti.
- (3) A képviselő-testületi határozatokról a jegyző sorszám szerinti és határidős nyilvántartást vezet.
- (4) A jegyzőkönyvből készült határozat kivonatát legkésőbb a jegyzőkönyv elkészítését követő 15 napon belül meg kell küldeni a végrehajtásért felelősöknek, továbbá a határozattal érintetteknek.

24. A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve

32. §

- (1) A Képviselő-testület üléséről kivonatos jegyzőkönyv készül 2 példányban. Az eredeti példány nyilvántartása és archiválása a Hivatalban történik. A jegyzőkönyv 1 példányát elektronikus úton meg kell küldeni a Kormányhivatal részére. A jegyzőkönyv további 1 példányát a könyvtár részére kerül megküldésre, ahol a választópolgárok nyitvatartási idő alatt betekintheznek a képviselő-testület üléseinek jegyzőkönyveibe.
- (2) A jegyzőkönyv az Möt. 52. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakon túl tartalmazza:
- a) a távol maradt képviselők nevét,

- b) napirendi pontonként az előadók nevét,
 - c) szóbeli előterjesztés esetén annak rövid tartalmát,
 - d) pecsétet.
- (3) A tanácskozásban részt vevő kérésére a képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv az érintett hozzászólását szó szerint tartalmazza.
- (4) A képviselő-testület üléséről hangfelvétel készül. A hangfelvételt a jegyzőkönyvre vonatkozó szabályok szerint kell kezelni.
- (5) Az Mőtv. 52. § (1) bekezdésében foglaltakon kívül a jegyzőkönyv mellékletei:
- a) a meghívó,
 - b) a rendelet tervezetek egy-egy példánya,
 - c) a jelenléti ív,
 - d) a képviselő kérésére az írásban benyújtott hozzászólás.
- (6) A jegyzőkönyvet a jegyző megküldi a honlap szerkesztőjének. A jegyzőkönyvek hozzáférése Leányvár Község honlapján is biztosított.
- (7) A zárt ülésről készült jegyzőkönyvet a Hivatal titkos iratként kezeli.

25. Helyi népszavazás

33. §

A helyi népszavazás szabályait a képviselő-testület rendeletben szabályozza.

26. Közmeghallgatás

34. §

- (1) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart, melynek időpontját és helyszínét a munkatervben meg kell határozni.
- (2) A közmeghallgatás nyilvános képviselő-testületi ülésnek minősül.
- (3) A munkatervben meghatározott közmeghallgatáson kívül további közmeghallgatás összehívását kezdeményezheti:
- a) a települési képviselők több mint a fele,
 - b) a polgármester
 - c) a települési nemzetiségi önkormányzat.
- (4) A közmeghallgatás összehívásra a képviselő-testület ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a közmeghallgatás időpontját és helyét, valamint a tárgyalásra kerülő tárgyköröket a közmeghallgatás előtt legalább 10 nappal a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.
- (5) A közmeghallgatáson elhangzott hozzászólásokat, javaslatokat a képviselő-testület a polgármester előterjesztése alapján megvitatja és kijelöli azt a személyt, aki a felszólalások tartalmát megvizsgálja és a szükséges intézkedést megteszi.
- (6) Az elhangzott kérdésekről, a vizsgálat eredményéről és a tett intézkedésekről az intézkedésre kijelölt személy 15 napon belül írásban ad választ.

27. Lakossági fórumok rendje

35. §

- (1) A lakosság, valamint a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása, valamint a fontosabb döntések előkészítésébe történő bevonása érdekében lakossági fórumokat lehet szervezni.
- (2) A lakossági fórum lehet
- a) a lakosság egészét vagy jelentős részét érintő döntések előkészítését szolgáló település politikai fórum, továbbá

b) a lakosság szerveződéseivel, a jelentősebb civil szervezetekkel lefolytatandó érdekegyeztető tanácskozás.

(3) A lakossági fórum meghirdetésére, lebonyolítására a közmeghallgatás szabályai alkalmazandóak.

(4) A polgármester a lakossági fórumokon elhangzottakról a soron következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

V. Fejezet A képviselő-testület szervei, és az alpolgármester

28. Polgármester

36. §

(1) A polgármester tisztségét főállásban látja el.

(2) A polgármester minden héten hétfőn 13.00 órától 16.00 óráig tart ügyfélfogadást a Hivatal épületében.

(3) A polgármester a képviselő-testület működésével összefüggésben az Mötv. 67. §-ban meghatározott feladatokon kívül:

a) segíti a képviselő-testület tagjainak a munkáját;

b) szervezi a településfejlesztést és a közszolgáltatásokat;

c) biztosítja az önkormányzat demokratikus működését,

d) véleményt nyilvánít a község életét érintő kérdésekben,

e) együttműködik a társadalmi szervezetekkel, különösen a lakosság önszerveződő közösségeivel.

(4) A polgármester rendszeresen tájékoztatja a képviselőket, a község egész lakosságát érintő minden fontos eseményről, intézkedésről. A tájékoztatás történhet írásban, szóban, személyes felkérés útján, vagy a képviselők megbeszélésre való összehívásával.

37. §

(1) Amennyiben a képviselő-testület határozatképtelenség, vagy határozathozatal hiánya miatt, két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester a következő ügyekben hozhat döntést:

a) a vagyongazdálkodásáról szóló rendeletben foglalt vagyonhasznosítási ügyben, ide nem értve a vagyon értékesítését, megterhelését;

b) intézményvezetői megbízás.

29. Alpolgármester

38. §

(1) A képviselő-testület a tagjai közül a polgármester javaslatára, a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester feladatait társadalmi megbízatásban látja el a polgármester irányításával.

30. A jegyző

39. §

(1) A jegyző a képviselő-testület jogszabálysértő döntéseinek, működésének jelzésére irányuló kötelezettségét a testületi ülésen az adott napirendi ponton belül vagy a jogszabálysértő döntés, vagy a jogszabálysértő működés jogszabálysértésének voltáról való tudomására jutását követő képviselő-testületi ülésen szóban teljesíti. A jegyző jogszabálysértésre vonatkozó jelzését a képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell.

(2) A jegyző a Közös Hivatal Leányvári Kirendeltségén minden hét szerdai napján 8.00 órától 15.00 óráig ügyfélfogadást tart.

(3) A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetén a jegyzői feladatokat a közös önkormányzati hivatal leányvári kirendeltsége szerinti igazgatási/adóügyi ügyintéző látja el.

31. A közös önkormányzati hivatal

40. §

(1) Az Önkormányzat Piliscsév Község Önkormányzatával Közös Önkormányzati Hivatalt működtet.

(2) A képviselő-testületek együttes ülésének napirendi pontjait a polgármesterek együttesen határozzák meg.

(3) Az együttes ülés előkészítéséről, a meghívók és a határozati javaslatok kiküldéséről a jegyző gondoskodik.

41. §

(1) A közös önkormányzati hivatal munkájáról a jegyző évenként köteles beszámolni. A beszámoló keretén belül tájékoztatást ad különösen:

a) közös önkormányzati hivatal működésének személyi, dologi feltételeiről, a közös önkormányzati hivatal ügyfélforgalmáról,

b) a polgármester, a képviselő-testületek, helyi képviselők munkáját segítő tevékenységéről, e feladat ellátásáról,

c) a törvényességi követelmények betartásáról,

d) az esetleges időközi felügyeleti ellenőrzések megállapításáról,

e) javaslatot tesz az esetleges problémák, hiányosságok megszüntetésére, feladatok megoldására.

(2) A polgármester tájékoztatást, beszámolót kérhet a jegyzőtől az egyes feladatok megvalósításának helyzetéről, állapotáról.

32. A képviselő-testület bizottságai

42. §

(1) A Képviselő-testület által létrehozott állandó bizottság elnevezését, a bizottság tagjainak számát, valamint általános feladatait az 2. melléklet tartalmazza.

(2) A képviselő-testület a bizottság összetételéről, feladatköréről a megalakulásukkor dönt.

(3) A polgármester javaslatot tesz a bizottság képviselő és nem képviselő tagjaira. Az érintett bizottságot véleményezési jog illeti meg a külső tag személyét illetően.

43. §

(1) A képviselő-testület által szerveire átruházott feladat-és hatáskörök felsorolását a 1. melléklet tartalmazza.

(2) Az átruházott hatáskör gyakorlója intézkedéseiről, azok eredményeiről a soron következő - rendes - ülésen beszámol.

VI. Fejezet

33. Az önkormányzat társulásai és együttműködése

44. §

Leányvár Község Önkormányzata a 3. mellékletben felsorolt társulások tagja. A Dorogi Többcélú Kistérségi Társulásra átruházott hatáskörök jegyzékét az 1. melléklet tartalmazza.

45. §

(1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete biztosítja a Leányvári Német Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

- a) Az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a Leányvári Német Önkormányzat üléseinek, ügyfélfogadásainak lebonyolításához szükséges helyiséget, Leányvár, Bécsi út 182. szám alatt található Farkas János Művelődési Ház német termében.
- b) A Leányvári Német Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző a Hivatalon keresztül biztosítja.
- c) A Leányvári Német Önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás, jegyzőkönyv közzététele) az elnök a Hivatalon keresztül biztosítja.

VII. Fejezet Az önkormányzat gazdasági programja 34. Gazdasági program

46. §

(1) A Képviselő-testület az alakuló ülést követően 6 hónapon belül megválasztásának időtartamára, a polgármester előterjesztése alapján gazdasági programot fogad el. A gazdasági program tervezetének előkészítéséről a polgármester gondoskodik.

(2) A gazdasági program tartalmazza a:

- a) kötelezően ellátandó feladatok teljesítésének módját, fejlesztésének elképzeléseit,
- b) A település lakosságának ellátása érdekében a közszolgáltatások szervezésének módját.
- c) Az önkormányzat gazdasági alapját, vagyonának gyarapítását, hasznosításának módját, bevételeinek növelését célzó intézkedéseket.
- d) A területfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat, továbbá a más önkormányzatokkal, szervezetekkel való együttműködés fő irányait, kapcsolatainak fejlesztését.

VIII. Fejezet Vegyes rendelkezések 35. Vagyonynyilatkozat tétel

47. §

Az önkormányzati képviselő és a vele közös háztartásban élő házas-, vagy élettársa, valamint gyermeke(i) vagyonynyilatkozatának nyilvántartási szabályait e rendelet 4. melléklete tartalmazza.

36. Záró rendelkezések

48. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti

1. Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XI.25.) önkormányzati rendelet

2. Leányvár Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XI.25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 3/2015. (II.10.) önkormányzati rendelete [1] Módosította a 5/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelet, hatályba lép 2020. július 10. napján

Fári Csaba
polgármester

Baumstark Tiborné
jegyző

A Képviselő-testület által átruházott hatáskörök:

A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök:

Rendelet	Hatáskör
1 6/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelet a szociális ellátások helyi szabályairól	A szociális ellátásokkal kapcsolatos ügyekben a polgármester jár el.
2 11/1998.(XI.24.) önk. rendelet a közterület használat engedélyezéséről (egységes szerkezetben a 19/2005.(X.24.), a 13/2008.(IX.16.), és a 12/2012. (V.30.), valamint a 3/2018. (I.30.) rendeletekkel)	A közterület-használat engedélyezésével kapcsolatos ügyekben a polgármester jár el.
3 18/2013. (XII.17.) önk. rendelet a közterületek filmforgatási célú használatáról (egységes szerkezetben a 10/2016. (XI. 15.) rendelettel)	A képviselő-testület filmforgatási célú összefüggő, a mozgóképekről szóló 2004. évi II. törvényben meghatározott képviselő-testületi hatásköröket a polgármesterre ruházza át.
4 A Leányvár község Önkormányzatának 9/2013. (VI.18.) számú rendelete Leányvár Község Önkormányzata vagyonáról, a vagyonnal való rendelkezés szabályairól szóló rendeletben nevesített vagyongazdálkodással kapcsolatos hatásköröket a polgármesterre ruházza.	
5 16/2017. (XII.15.) önkormányzati rendelet a településkép védelméről	A településkép eljárásokkal kapcsolatos ügyekben a polgármester jár el.
6 A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény alapján a közúti közlekedési igazgatás területén:	
a) Gyakorolja a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 12. § (5) bekezdésében, 34. § (2), (4), (5) bekezdésében meghatározott közútkezelői hatásköröket.	
b) Gyakorolja a Önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő helyi közutak tekintetében a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 3. § (2) bekezdésében, 14. § (1) bekezdés a) pontjában, 34. § (3) bekezdésében, 36. § (1), (3) bekezdésében, 37. § (2)–(3) bekezdésében, 41. § (2) bekezdésében, 42. § (3) bekezdésében, 42/A. § (1) bekezdésében és 43. § (1) bekezdésében meghatározott közútkezelői hatásköröket.	
7 Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének mindenkori éves költségvetési rendeletében:	
a) kiemelt előirányzatokként a rendeletben meghatározott értékhatárig az Önkormányzat bevételeit és kiadásait módosítsa, valamint a kiemelt kiadási előirányzatok között átcsoportosítást hajtson végre,	
b) a céltartalék felett a rendeletben meghatározott értékhatárig rendelkezzen.	

A képviselő-testület által a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulásra átruházott hatáskörök:

- Dorog Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban: társulás) a hulladékgazdálkodási célok elérése érdekében a hulladékkezelési közszolgáltatást szervez a települési hulladék rendszeres gyűjtésére, ellátására, ártalmatlanítására és kezelésére és ezen tevékenységek ellátásáról kötelező helyi közszolgáltatás útján gondoskodik.

A Társulás látja el a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatást, házi segítségnyújtást, szociális étkeztetést, megszervezi és ellátja házi orvosi ügyeleti szolgáltatást.

Bizottság

Elnevezése	Tagjainak száma
1. Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság	3 fő

Általános feladatai:

1. Kivizsgálja és kezeli az Mötv. 37. § (3) bekezdésében foglaltak alapján az önkormányzati képviselő összeférhetlenségének, méltatlanságának megállapítására irányuló, a polgármester által a Bizottság részére átadott kezdeményezést és a kezdeményezés tárgyában előterjesztést nyújt be a Képviselő-testületnek.

2. Az Mötv. 37. § (2) bekezdésében és 39. § (3) bekezdésben foglaltak szerint nyilvántartja, ellenőrzi és őrzi a polgármester, az alpolgármester, az önkormányzati és a nem önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatát, továbbá nyilvántartja a polgármester, az alpolgármester, az önkormányzati és a nem önkormányzati képviselő házaspár vagy élettársának, valamint gyermekének a vagyonyilatkozatát és azokba ellenőrzés céljából betekinthez, valamint lefolytatja a Bizottságnál kezdeményezett vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást és az eljárás eredményéről tájékoztatja a soron következő ülésen a Képviselő-testületet.

3. Átvesszi a 30 napon belül meg nem szüntethető összeférhetlenség esetén az Mötv. 37. § (1) bekezdés alapján a képviselő lemondó nyilatkozatát.

Társulási tagságok

1. Dorogi Többcélú Kistérségi Társulásban ellátott feladatok
2. Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal
3. Pilis-Gerecse Víz Társulat
4. Duna – Vértes Közé Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás
5. Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége

Az önkormányzati képviselő és a vele közös háztartásban élő házas-, vagy élettársa, valamint gyermeke(i) vagyonyilatkozatának nyilvántartási szabályai

I. A vagyonyilatkozatok benyújtása, átvétele

1. A vagyonyilatkozatokat e rendeletben kapott felhatalmazás alapján az Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság tartja nyilván és gondoskodik azok törvényben meghatározott őrzéséről.

2. A kitöltéskori állapotnak megfelelő adatokat tartalmazó képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozatokat két-két példányban kell a Bizottság elnökének címezve benyújtani – a vonatkozó jogszabályban előírt határidőn belül-, melyből egy-egy példány visszaadásra kerül.

3. A vagyonyilatkozatokat a Bizottság Elnöke veszi át és igazolást állít ki az átvételről.

a) A képviselői vagyonyilatkozat átvétele a névvel állatott nyitott borítékon.

b) A hozzátartozói vagyonyilatkozat átvétele a névvel ellátott lezárt a vagyonyilatkozatra kötelezett képviselő aláírásával ellátott, lepecsételt borítékon történik.

II. A vagyonyilatkozatok kezelése, nyilvántartása

1. A képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozatok őrzése a jegyző által kijelölt helyiségben az egyéb iratoktól elkülönítetten lemezszekrényben történik.

2. A vagyonyilatkozatokról a bizottság nyilvántartást vezet oly módon, melyből megállapítható nyilatkozattevőként külön-külön a vagyonyilatkozatok leadásának pontos időpontja, a vagyonyilatkozatok felnyitásának ténye, időpontja, oka és a vagyonyilatkozatokba betekintő személye.

3. A vagyonyilatkozat nyilvánossága:

a) a képviselői vagyonyilatkozat nyilvános (kivéve az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok)

b) a hozzátartozói vagyonyilatkozat nem nyilvános, abba csak a bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából.

4. A képviselői vagyonyilatkozatokat a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal Leányvári Kirendeltségének arra kijelölt helyiségében – ügyfélfogadási időben – bárki megtekintheti.

5. A bizottság felel azért, hogy a vagyonyilatkozatokat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrizték, kezeljék és hogy az azokban foglaltakat – a nyilvános vagyonyilatkozatok kivételével – más ne ismerhesse meg.

III. Ellenőrzési eljárás

1. A képviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozatokat a bizottság ellenőrzi.

2. Az ellenőrzési eljárást a bizottságnál bárki írásban kezdeményezheti.

3. Az ellenőrzési eljárás lefolytatásának a vagyonyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására. Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.

4. A képviselő hozzátartozója vagyonyilatkozatának felbontásához az Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság határozata szükséges. A képviselő hozzátartozója vagyonyilatkozatának felbontását követően a vagyonyilatkozatot tartalmazó boríték lezárását a bizottság elnöke igazolja aláírásával.

5. A bizottság a kezdeményezés érdemi vizsgálata esetén a képviselőt, illetve hozzátartozóját felszólítja a vagyonyilatkozatban feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatok 8 napon belüli írásban történő bejelentésére. Ezeket az azonosító adatokat csak a bizottság tagjai ismerhetik meg, ezeket az eljárás lezárását követő 8 napon belül törölni kell.

6. Az ellenőrzési eljárás eredményéről a bizottság a képviselő-testület soron következő ülésén tájékoztatást ad.

7. Az ellenőrzési eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállást (adatot) tartalmaz. Az ellenőrzési eljárásra irányuló új tényállás nélkül ismételt kezdeményezést a bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.

A bizottság az eljárása során köteles betartani és betartatni az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásait.

Az önkormányzat által használt kormányzati funkciók

COFOG száma	Kormányzati funkció megnevezése
	Leányvár Község Önkormányzata
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
064010	Közvilágítás
066020	Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
074031	Család és névvelmi egészségügyi gondozás
074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
084031	Civil szervezetek működési támogatása
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
107052	Házi segítségnyújtás
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
	Leányvári Cseresznyefa Óvoda
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

JELENLÉTI ÍV

Leányvár község Képviselő-testületének

2023. január 24-én tartott képviselő-testületi üléséről

Leányvár Község Önkormányzata részéről

Fári Csaba polgármester

Witzenleiter Zoltán alpolgármester

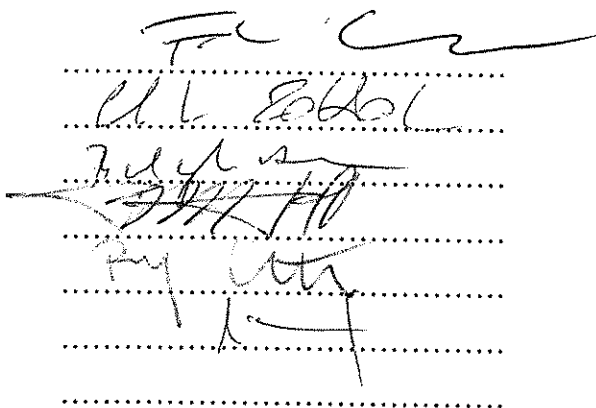
Balogh András képviselő

Papp Pál képviselő

Pfluger Antal képviselő

Szikoráné Burányi Rita képviselő

Weisenburger Csaba képviselő


.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

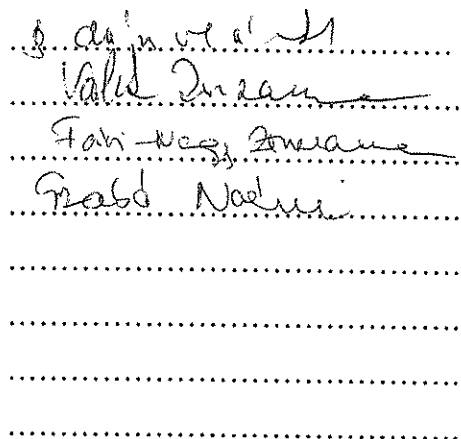
Meghívott vendégek:

Balázs Márta jegyző

Valek Zsuzsanna jegyzőkönyvvezető

Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző

Szabó Noémi mb. óvodavezető/pályázó


.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



LEÁNYVÁR KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

2518 Leányvár Erzsébet utca 88.
Tel/Fax: (33) 509-930, (33) 509-931
www.leanyvar.hu polgarmester@leanyvar.hu

M e g h í v ó

*Tisztelettel meghívom Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. január 24-én (kedd) 17:30 órákor
tartandó
képviselő-testületi ülésére.
Az ülés helye: Leányvár Község Önkormányzat hivatali helyisége
2518 Leányvár, Erzsébet utca 88.*

Napirendi pontok:

- 1) Beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester
- 2) A polgármester éves cafetéria-juttatásának meghatározása
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző
- 3) A polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervének elfogadása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester
- 4) 2023. évi költségvetési rendelet elfogadása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester, meghívott: Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző
- 5) Leányvári Cseresznyefa Óvoda óvodavezetői pályázat elbírálása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester
- 6) Leányvár Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző
- 7) 2023. évi Közbeszerzési terv elfogadása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester
- 8) Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester
- 9) Fiatal házások első lakáshoz jutásának elősegítésére c. önkormányzati támogatásra benyújtott kérelem
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester
- 10) Egyebek
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

Leányvár, 2023. január 10.

Fári Csaba s.k.
polgármester



***Előterjesztés Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. január 24. napján tartandó képviselő-testületi ülésére***

Tárgy:

Beszámoló a két ülés között eltelt időszakról

Előterjesztő:

Fári Csaba polgármester

Készítette:

Fári Csaba polgármester

Elfogadása:

egyszerű többséggel

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző testületi ülés óta eltelt időszak fontosabb eseményei voltak:

- A Magyar Államtól kapott az önkormányzat 1.950.000.-Ft kiegészítő támogatást az Óvoda működtetésére, üzemeltetésére továbbá 7.310.000.-Ft-ot közvilágításra.
- Az Ipar utca műrvázása, az időjárásra való tekintettel az idei évre húzódik át.
- Regisztráltunk a településfásítási programra, idén is szeretnénk pályázni 30 db fára, tovább folytatva a tavaly elkezdett telepítést a Panoráma utcába.
- 2022. december 28-án az EKR közbeszerzési felületen kiírásra került az óvodai tornaszoba kialakítása ajánlattételi felhívásunk. Az ajánlattételi határidő 2023. január 19-én reggel 8 órakor jár le.

Leányvár, 2023. január 17.

Fári Csaba
polgármester s.k.

ELŐTERJESZTÉS

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. január 24-én tartandó testületi ülésére

Tárgy: Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

Alábbiakban kívánok számot adni a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Lejárt határidejű határozat a két ülés között eltelt időszakban:

Határozat száma	Határozat tárgya	Intézkedés
92/2022. (X.24.) L.K.Ö. KT határozat	az óvodavezetői pályázat lebonyolításához létrehozott bizottság tagjairól	a bizottság megalakult, a pályázót meghallgatta és a képviselő-testület részére döntési javaslatot terjeszt elő
101/2022 (XI.25.) L.K.Ö. KT határozat	Az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési tervéről	a tervben foglaltak ellenőrzésére vonatkozó szerződés aláírásra került
103-108/2022 (XI.25.) L.K.Ö. KT határozat	Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023.	a bírálati döntések az EPER-Bursa rendszerben rögzítésre kerültek, a döntések pályázók részére történő megküldése megtörtént

Átruházott hatáskörben hozott döntések:

VIZSGÁLT IDŐSZAK		TÁMOGATÁSI FORMA	ÖSSZEGEK	ÖSSZESEN
2022.11.16.-2023.01.19.	rendszeres típusú települési támogatások (csak kérelemre)	TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS LAKHATÁSRA (rendszeres támogatás)	12 000 Ft (november hónapra tekintettel-kifizetés decemberben) 12 000 Ft (december hónapra tekintettel-kifizetés januárban)	24 000 Ft

		TELEPÜLÉSI GYÓGYSZER TÁMOGATÁS	5 000 Ft (november hónapra tekintettel- kifizetés december)	10 000 Ft
			5 000 Ft (december hónapra tekintettel- kifizetés január)	
	kérelemre és hivatalból is adható	TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS TEMETÉSRE	november (16- tól) 0 Ft december 27 eft	27 000 Ft
		TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS RENDKÍVÜLI ÉLETHELYZETRE	100 000 Ft (október 16-tól november 15-ig)	100 000 Ft
	kérelemre adható	BEISKOLÁZÁSI TÁMOGATÁS (gyermekenként 10eft)	november (16- tól): 370eFt december 160eft január (19-ig): 10eft	540 000 Ft
	2022. január 1-től már csak kérelme adható	IDŐSEK TÁMOGATÁSA	-	-
		GYERMEKSZÜLETÉSI TÁMOGATÁS	november (16- tól): 0Ft december: 40eft január (19-ig): 0Ft	40 000 Ft

Kérem, tájékoztatómat elfogadni szíveskedjenek.

Leányvár, 2023. január 16.

Fári Csaba s.k.
polgármester

**Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
a polgármesteri cafetéria juttatásáról szóló
polgármesteri döntéshez**

Tárgy: A polgármester cafetéria juttatásának megállapítása

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) **225/L. §-a értelmében** a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell 150-153/A. §-t. Ennek megfelelően a Kttv. 151. §-a alapján cafetéria juttatásban kell részesíteni a főállású polgármestert.

A polgármester esetében a hivatali szervezet vezetőjén a munkáltatói jogkört gyakorló képviselő - testületet kell érteni. A képviselő-testületnek a polgármester cafetéria-juttatásának éves keretösszegéről egyedi határozattal kell dönten.

A cafetéria-juttatás éves összege a Kttv. 151. § -ában foglaltak alapján **nem lehet alacsonyabb** az illetményalap (38.650,-Ft) ötszörösénél, **azaz bruttó 193.250,- Ft-nál. Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 65. § (4) bekezdése alapján a költségvetési szerv által foglalkoztatottak éves cafetéria juttatásának kerete az egy foglalkoztatottnak éves szinten adott – az Szja tv. 71. § (1) bekezdésében meghatározott – juttatások összege 2023. évben nem haladhatja meg a nettó 400 000,- Ft-ot.**

Javaslom 2023. évben a cafetéria juttatás összegét nettó 300.000,-ft/fő/év összegben megállapítani. Természetesen az összeg nagyságrendjével kapcsolatban várom a Tisztelt Képviselők javaslatát.

HATÁROZATI JAVASLAT

**Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2023.(I.24.) L.K.Ö.Kt. határozata
a polgármester 2023. évi cafetéria-juttatásának keretösszegéről**

Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
a polgármester cafetéria-juttatásának 2023. évi éves keretösszegét nettó
300.000,- Ft-ban határozza meg.

Felelős: Balázs Márta jegyző

Határidő: azonnal

Leányvár, 2023. január 10.

Balázs Márta
jegyző

ELŐTERJESZTÉS
**Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
a polgármester szabadságolási ütemtervéről szóló polgármesteri döntéshez**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 2014. december 12- ei hatállyal beiktatta a Kttv.-be a VII/A. fejezettel a polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezéseket. Ezen fejezetben rendelkezik többek között a polgármester szabadságával kapcsolatos jogi szabályozásról is, melynek értelmében:

„225/C. § (1) **A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult. A közszolgálati jogviszony esetében 102. § (1) bekezdése értelmében a kormánytisztviselőnek a tizenhat évesnél fiatalabb egy gyermeke után kettő, két gyermeke után négy, kettőnél több gyermeke után összesen hét munkanap pótszabadság jár.**”

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A Kttv. 225/J. § (1) bekezdése értelmében „A képviselő-testület a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával, fegyelmi és kártérítési felelősségének megállapításával kapcsolatos hatáskörét nem ruházhatja át.” Erre tekintettel szükséges fenti tárgykörben a Képviselő-testületnek dönteni.

A jegyző által 2022. évre vezetett szabadság nyilvántartás az előterjesztés 1. mellékletét képezi, a 2023. évre vonatkozó szabadságom ütemezését az előterjesztés 2. melléklete tartalmazza.

Leányvár, 2023. január 10.

Fári Csaba

polgármester sk.

Költségvetési szerv neve: Leányvár Község Önkormányzata

1. melléklet

Szabadságnyilvántartás éve: 2022.

Szabadság nyilvántartás polgármester részére

Polgármester neve: Fári Csaba

Munkakör	jogviszony kezdete	jogviszony típusa	besoroláshoz számított jogviszony kezdete	alap-szabadság	pótszabadság		előző évről áthozott	összesen	eddig kivett	még kivethető
					besorolás, szolgálati idő után	gyermek után				
Polgármester	2019-10-13	választott tisztségviselő	2019-10-13	25	14	4	31	74	54	20
KIVETT SZABADSÁG										
	kezdete	vége	napok száma	ÖSSZES KIVETT						
FÁRI CSABA	január 05.	január 07.	3	54						
	január 11.	január 11.	1							
	február 09.	február 10.	2							
	március 08.	március 08.	1							
	március 10.	március 10.	1							
	március 24.	március 24.	1							
	március 31.	március 31.	1							
	április 01.	április 04.	2							

3. Napirendi Pont

	április 07.	április 07.	1	
	május 02.	május 02.	1	
	június 13.	június 13.	1	
	július 13.	július 13.	1	
	július 15.	július 15.	1	
	július 19.	július 22.	4	
	július 27.	július 28.	2	
	augusztus 01.	augusztus 01.	1	
	augusztus 05.	augusztus 05.	1	
	augusztus 08.	augusztus 08.	1	
	augusztus 10.	augusztus 11.	2	
	augusztus 15.	augusztus 19.	5	
	augusztus 29.	augusztus 29.	1	
	szeptember 01.	szeptember 02.	2	
	október 03.	október 03.	1	
	október 10.	október 10.	1	
	október 17.	október 17.	1	

3. Napirendi Pont

	október 24.	október 24.	1	
	október 26.	október 26.	1	
	november 07.	november 08.	2	
	november 18.	november 21.	2	
	december 01.	december 02.	2	
	december 05.	december 05.	1	
	december 22.	december 30.	6	

Határozati javaslat
...../2023. (I.24.) ELŐTERJESZTÉS

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2023.(I.24.) L.K.Ö.Kt. határozata
a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervéről

Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
a polgármester 2023. évi szabadságolási ütemtervét az előterjesztés 2. mellékletben foglaltak szerint
elfogadja.

Felelős: Fári Csaba polgármester
Határidő: azonnal

Leányvár Község Önkormányzata
2023. évi költségvetése eredeti előirányzatának tervezése

Tisztelt Képviselő-Testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 23-24. §-ában, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a mellékelt költségvetési javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé. Az előterjesztés a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény és egyéb törvények, törvénymódosítások rendelkezéseinek figyelembevételével készült.

I. Az önkormányzat költségvetése

A költségvetés tervezett bevételeit, illetve kiadásait **intézményenként, rovatrendenként és kormányzati funkcióként** is kimunkált indoklási lapok tartalmazzák részletesen.

Az Mőtv. alapján, a gazdasági szervezettel rendelkező, és a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervnek önálló költségvetéssel kell rendelkeznie és működési hiány nem tervezhető. Az egyes intézmények működését önkormányzati pénzáradással kell biztosítani.

Önkormányzatunk 1 gazdasági szervezettel rendelkező, továbbá 1 gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervvel rendelkezik, valamint egy önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezet költségvetését készíti el, így összesen három költségvetést készít.

Önálló jogi személy:

Leányvár Község Önkormányzata

Költségvetési szervek:

Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal

Leányvári „Cseresznyefa” Óvoda

Leányvár község költségvetését egységes szerkezetben – figyelemmel a központi költségvetési irányelveire – az alábbiak szerint mutatjuk be.

1. Bevételek

Az Önkormányzat 2023. évi összes tervezett bevétele a pénzmaradvánnyal együtt 476.000 ezer Ft.

(1/1. melléklet)

Az önkormányzat gazdálkodását jelentős mértékben meghatározza a központi forrásokból származó működési célra átadott, valamint feladattípusú finanszírozás során nyújtott központi költségvetési támogatás mértéke. A korábbi normatív finanszírozás rendszeréhez hasonlóan ez a feladatalapú finanszírozási rendszer sem fedezi le teljes mértékben kötelezően ellátandó feladatainkat, illetve intézményeink kiadásait.

Működési bevételek (1/2. melléklet)

Összességében mintegy 9.505 ezer Ft működési bevétellel tervezünk, melynek nagy része az intézményi ellátási díjakból (4.000 ezer Ft) és kiszámlázott általános forgalmi adóból (1.397 ezer Ft), valamint a közvetített szolgáltatásként az intézménynek továbbszámlázott éves logopédiai szolgáltatásból (1.980 ezer Ft) származik. Általános forgalmi adó visszatérítésére 720 ezer forintot terveztünk.

Szolgáltatások tekintetében 473 ezer Ft bevétellel tervezünk, melyből sírhely megváltásra 300 ezer Ft várható, a háziorvosi alapellátás terén továbbszámlázott közüzemi díjra 100 ezer Ft, míg az egyéb szolgáltatásból 73 ezer Ft bevételre számítunk.

A Művelődési Ház terembérelti díjaiból 330 ezer Ft bevételt várunk, a közterület foglalásra és egyéb bérbeadásokra 600 ezer Ft bevételt terveztünk az eredeti költségvetésben.

A szennyvíz-tisztító telep bérbeadásából származó bevételre a költségvetés készítéséig nem érkezett információ az ÉDV Zrt-től.

Közhatalmi bevételek

Önkormányzatunk 2023. évi közhatalmi bevételeit óvatosan, az előző évinél 4.945 ezer Ft-tal alacsonyabb szinten terveztük, mintegy 34.155 ezer Ft összegben.

A Kormány 61/2022. (II.28.) Korm. rendelete szerint a huszonötezer főnél nem nagyobb lakosságszámú települési önkormányzat a 2022. évben a kieső iparüzési adóbevételének összegével megegyező összegben a központi költségvetésből támogatásra, két ütemben nyújtott kompenzációra volt jogosult, mely a tavalyi évben realizálódott. A 2023. évre vonatkozó kompenzációt tartalmazó rendelkezés a költségvetés elkészítéséig nem jelent meg.

Önkormányzatok működési támogatása

Leányvár Község Önkormányzata 2022 és 2023. évi állami támogatása						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022			2023. évi megalapozó felmérés	2023. évi kiegészítő felmérés
		Megalapozó felmérés	Októberi felmérés	Elszámoló felmérés		
091111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 384 900	15 384 900	15 384 900	16 334 770	16 334 770
091111	ebből: zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	3 394 440	3 394 440	3 394 440	3 502 200	3 502 200
091111	ebből: közvilágítás fenntartásának támogatása	2 912 000	2 912 000	2 912 000	3 216 000	3 216 000
091111	ebből: köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támog.	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000
091111	ebből: közutak fenntartásának támogatása	955 510	955 510	955 510	996 170	996 170
091111	ebből: egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 000 000	8 000 000	8 000 000	8 500 000	8 500 000
091111	ebből: lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támog.	22 950	22 950	22 950	20 400	20 400
091111	ebből: polgármesteri illetmény támogatása	0	0	0	0	0
091151	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (polgármesteri illetmény kiegészítő tám.)	3 374 542	3 374 542	3 374 542	3 374 542	3 374 542
091111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (egyéb illetmény kiegészítő tám.)	786 270	786 270	786 270	0	0
091151	Közvilágítás kiegészítő támogatása	0	0	0	0	7 310 000
091121	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (óvoda fenntartás)	54 597 300	54 560 500	54 637 500	61 145 360	63 095 360
091121	Nemzetiségi pótlék	4 869 600	4 869 600	4 869 600	4 869 600	4 869 600
091121	Garantált bérminimum és minimálbér komp. támogatás	6 509 060	6 509 060	6 509 060	0	0
091131	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	28 478 088	32 604 510	32 259 930	31 065 260	31 065 260
091131	ebből: szociális feladatok egyéb támogatása	8 635 000	8 635 000	8 266 000	6 925 000	6 925 000
091131	ebből: finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	12 185 580	11 965 800	11 990 220	13 231 470	13 231 470
091131	ebből: gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	7 545 314	11 941 922	11 941 922	10 908 790	10 908 790
091131	ebből: rászoruló gyermekek szüneti étkeztetésének tám.	112 194	61 788	61 788	0	0
091131	Garantált bérminimum és minimálbér komp. támogatás	1 288 917	1 288 917	1 288 917	0	0
091141	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 131 671	4 131 671	4 131 671	4 182 570	4 182 570
091141	Garantált bérminimum és minimálbér komp. támogatás	0	0	0	0	0
Bevétel összesen:		119 420 348	123 509 970	123 242 390	120 972 102	130 232 102

A település-üzemeltetéshez kapcsolódó támogatást az önkormányzat az alábbi feladatok ellátására használhatja fel:

Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	16 334 770
ebből: zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	3 502 200
ebből: közvilágítás fenntartásának támogatása	3 216 000
ebből: köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	100 000
ebből: közutak fenntartásának támogatása	996 170
ebből: egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 500 000
ebből: lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	20 400

Az óvodai dolgozók bértámogatását és az óvodaműködtetési támogatást (összességében a **köznevelési feladatok támogatását**) a gyermeklétszám befolyásolja. Az előző év októberi felméréshez képest az intézményi támogatás tekintetében növekedés tapasztalható, a 2022. október 1-jei statisztikai létszámhoz képest plusz 2 főt írtak be az intézménybe december 31-ig, így **összesen 63 fővel számolhatunk**.

A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatására kapott állami támogatás összege **nagy mértékben, 1.341 ezer Ft-tal csökkent** a 2022. évihez képest, mely felhasználható az „Ellátottak pénzbeli juttatásaira” (települési támogatásokra) valamint a szociális alapellátások (házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés, családsegítés) működtetésére.

A **gyermekétkeztetés** az idei évben is az önkormányzatok kiemelt feladata, melynek ellátásához 24.140 ezer Ft támogatást kap önkormányzatunk. A támogatásból két fő konyhai alkalmazott teljes évi bérét és járulékait, valamint az ellátáshoz szükséges dologi és beruházási kiadásokat igyekszünk fedezni. Előre láthatólag az alábbi kiadásokkal és bevételekkel számolhatunk:

Kiadások:

személyi juttatások:	6.356 ezer Ft
munkaadót terhelő járulékok:	880 ezer Ft
dologi kiadások:	24.550 ezer Ft
beruházás, felújítás:	1.504 ezer Ft
Összes kiadás:	33.290 ezer Ft

Bevételek:

térítési díjak:	4.000 ezer Ft	(áfa nélküli összeg)
normatíva:	24.140 ezer Ft	
önkormányzati hozzájárulás:	5.150 ezer Ft	(ezt az összeget a visszaigényelt áfa csökkenti)
Összes bevétel:	33.290 ezer Ft	

Felhalmozási bevételek

Felhalmozási bevétellel az eredeti költségvetésben egyelőre nem számolhatunk.

A Panoráma utcában az elmúlt négy-öt évben egy kivétellel az összes építési telkünk eladásra került, az eladási árak előző években befolytak az önkormányzat számlájára.

Pénzeszköz átvétel

A költségvetési tervezetben az átvett pénzeszközök megfelelő sora a már korábban ismert védőnői szolgálat, valamint az iskola egészségügyi ellátás finanszírozásához várt hozzájárulást tartalmazza (3.608 ezer Ft). Tekintettel a védőnői feladatellátás központi átszervezésére, annak támogatását az eredeti költségvetésben fél évre tervezzük.

Pénzmaradvány (I/1.; I/4.sz. melléklet)

A 2022. évet kb. **298.500 ezer Ft, majd a beszámolóval véglegessé váló** pénzmaradvánnyal zártuk.

Az áthozott pénzmaradványt az alábbi kötelezettségek terhelik:

- TOP_PLUSZ-3.3.1. Óvoda felújítására elnyert pályázati összeg:	142.538 ezer Ft
- a Magyar Falu program keretében az Urnafal bővítésére elnyert támogatás:	4.649 ezer Ft
- Közvilágítás telepítésére 2019-ben kötött szerződés szerinti beruházás:	1.835 ezer Ft
- a víziközmű rendszeren elvégzendő felújításokra elkülönített bérleti díj:	8.247 ezer Ft
- 2022. évi 12. havi állami támogatási előleg 2023-ra:	5.209 ezer Ft
Összesen:	162.478 ezer Ft

A fennmaradó, szabad pénzmaradvány **136.022 ezer Ft** volt.

A fenti pénzmaradványból **5.000** ezer Ft az előző évben felhalmozott fejlesztési, likviditási tartalék.

2. Kiadások

A kiadások nagyságrendjének meghatározásánál - figyelembe véve az előzőekben felvázolt forráslehetőségeket - elsődlegesnek tekintettük a települési önkormányzat kötelező feladatainak ellátását, az intézmények működtetésének biztosítását, és a jogszabályban előírt, illetve szerződésben rögzített kötelezettségeink teljesítését.

Személyi juttatások, járulékok (I/3., I/3.a). mellékletek)

Személyi juttatásként és munkaadót terhelő befizetésként az önkormányzat költségvetése az alábbi bér-, és járulék költségeket tartalmazza:

- *igazgatás:* polgármester, választott tisztségviselők, illetve a hivatali kézbesítő juttatásai,
- *iskolai étkeztetés:* 1 fő nyolcórás fizikai állományú dolgozó bére és járulékai;
- *védőnői szakfeladat:* védőnő juttatásai;
- *művelődési ház:* 1 fő közalkalmazott bére és járulékai;
- *közéggazdálkodás:* 2 fő fizikai alkalmazott bére (karbantartók);

Az önkormányzati bértömeg minden kormányzati funkción tartalmazza a jogszabály által előírt béreket, a tárgyévre tervezett egyéb-, és céljuttatásokat, a betegszabadságra elkülönített összeget, a béren kívüli juttatásokat, illetve a dolgozók számlavezetési díját (1.000 Ft/fő/hó).

Dologi kiadások

Az önkormányzat dologi kiadásairól részletesen az *I/3. számú melléklet és annak alábontása* tájékoztat.

Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatási kiadások között az alábbi nagyobb tételekkel terveztünk:

- Heti 8 órában, keddi napokon műszakis kolléga segíti önkormányzatunk munkáját szaktanácsadással, a vagyonszabványunkat érintő valamennyi önkormányzati ingatlannal kapcsolatos feladatok elvégzésében.
- A Vincent Auditor Kft-vel a 2021. évben szerződöttünk az önkormányzat és intézményei belső ellenőrzési munkáinak elvégzésére, mely feladatra az idén 360 ezer Ft + ÁFÁ-t különítettünk el.
- Kötelező feladataink közé tartozik a GDPR, azaz az adatvédelem, mely kapcsán a Hanganov Kft-vel szerződöttünk az önkormányzat és szervei elektronikus információbiztonsága érdekében, évi nettó 600.000 ezer összegben.
- A Leányvári Újság tördelési és grafikai munkáira 500 ezer Ft + Áfa összeg került tervezésre.
- Jogi szolgáltatásra, földmérés díjára, egyéb eljárási díjakra, tűz-, és érintésvédelemre, munkavédelmi oktatásra, stb. összesen nettó 1.311 ezer Ft-ot állítottunk be az idénre.
- A foglalkoztatás egészségügyi szolgáltatások, az üzemorvosi ellátás díja az érintett munkavállalók kapcsán is ezen a soron került tervezésre.
- Valamennyi intézményünk rendszergazdai feladatainak ellátására nettó 826 ezer Ft-ot állítottunk be.

Közvetített szolgáltatások között szerepeltetjük az óvodában a logopédiai feladatokat ellátó személlyel kötött szerződésünk szerinti éves díjat kb. nettó 1.980 ezer Ft értékben.

Egyéb szolgáltatások soron szerepelnek a bankköltségre, postaköltségre, kötelező felelősségbiztosításra, a vagyonbiztosításra (2021. évben kötött biztosítások: traktor, faház épülete, Ravatalozó épülete), stb. tervezett költségek.

A közüzemi díjak tekintetében az előző évi költségvetés II. számú módosításához 350 ezer Ft-ot csökkentettünk az idei előirányzaton, mely előreláthatólag fedezni hivatott az éves használati díjat.

Az ellátási díjak és az ahhoz kapcsolódó általános forgalmi adó a gyermekékeztési kormányzati funkción szerepelnek. Az előző évi teljesítési adatokhoz viszonyítva került beállításra a 13.000 ezer Ft plusz áfa tervezett kiadás, melyen a későbbiekben abban az esetben szükséges emelni, amennyiben gyermeklétszám növekedés, valamint csökkenő hiányzási tendencia várható.

Összességében kijelenthetjük, hogy a 2021. évi költségvetés II. számú módosításában tervezett dologi kiadások szintjéhez képest 9.300 ezer Ft-tal alacsonyabb összeggel tervezünk idénre.

Szociális juttatások

A 2022. évben Leányvár Község Önkormányzata 8.266 ezer Ft-ot kap *szociális feladatok ellátására*, amely a bevételekről szóló fejezetben már említett célokra használható fel.

A rendelkezésre álló állami támogatás a korábbi évekhez képest jelentősen kevesebb, a tavalyi évhez viszonyítva csupán 369 ezer Ft-tal csökkent.

A Dorog és Térsége felé fizetett hozzájárulásokat valójában az átadott pénzeszközök között szükséges szerepeltetni, de tekintve, hogy leginkább szociális célt szolgálnak, a segélykeret terhére elszámolhatóak.

A költségvetés tervezete önkormányzati forrás kiegészítéssel készült.

(gyermek születési támogatás, beiskolázási támogatás, idősek napi támogatás, bölcsődei elhelyezés támogatása, rendszeres gyógyszer-támogatás szociális tűzifa, stb.): 10.520 ezer Ft

A szociális juttatásokra tervezett összegeket az alábbi táblázat mutatja részletesen:

Egyéb nem intézményi ellátás (Szoc.tv. 45.§)	3 820 000
<i>ebből: Bölcsődei elhelyezés támogatása</i>	<i>800 000</i>
<i>ebből: Rendkívüli települési támogatás</i>	<i>2 200 000</i>
<i>ebből: Lakásfenntartási támogatás [Szoc.tv. 45. § alapján]</i>	<i>700 000</i>
<i>ebből: Temetési segély (Szoc.tv.45.§)</i>	<i>120 000</i>
Egyéb, az Önkorm. Rendeletében megállapított juttatás (rendelet alapján)	3 700 000
<i>ebből: Időskorúak támogatása</i>	<i>1 200 000</i>
<i>ebből: Gyerekszületési támogatás</i>	<i>600 000</i>
<i>ebből: rendszeres gyógyszer-támogatás</i>	<i>300 000</i>
<i>ebből: Beiskolázási támogatás</i>	<i>1 600 000</i>
Kistérségnek nyújtott hozzájárulás szociális feladatokra és családsegítésre	3 000 000

Átadott pénzeszközök

A tavalyi évtől jogszabály írja elő, hogy ezen a soron szükséges nyilvántartani az alábbi tételeket:

- Működési célú támogatást terveztünk államháztartáson belülről a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatalnak 12.918 ezer Ft értékben.
- Működési célú támogatást, hozzájárulást terveztünk államháztartáson belülről a Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálatnak a kistérséggel kötött megállapodásunk alapján elvégzendő házi segítségnyújtás, valamint szociális étkeztetés feladatokhoz 2.400 ezer Ft összegben.

- Működési célú támogatást terveztünk államháztartáson belülről a Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnak, valamint a Szociális Alapellátó Szolgálatnak megállapodás szerint nyújtandó hozzájárulásra 4.000 ezer Ft összegben.
- Évi 800 ezer Ft működési célú támogatást terveztünk államháztartáson belülről a Központi Háziorvosi Ügyeletnek.
- Itt szükséges továbbá megemlíteni a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázati programunkat, mely szerint évek óta közel 5-10 fő leányvári hallgatót támogatunk havi 5.000 Ft-tal felsőoktatási tanulmányai elvégzésében, az Emberi Erőforrás Támogatáskezelőn keresztül. Erre a célra 600 ezer Ft áll a költségvetés rendelkezésére.

Intézmény finanszírozás

- Központi, irányító szervei támogatás folyósítását terveztük az önkormányzatunk fenntartásában működő Leányvári „Cseresznyefa” Óvoda finanszírozására. A 2023. évi állami köznevelési támogatás 67.965 ezer Ft, melyet a fenntartó saját költségvetése terhére 15.770 ezer Ft-tal egészít ki, biztosítva ezzel az intézmény zökkenőmentes működését. A tavalyi évben a költségvetés tervezésekor már álltak rendelkezésre adatok a minimálbér, valamint a garantált bérminimum emelését kompenzáló bérkiegészítő támogatásról. A jelenlegi költségvetés tervezésekor még nincs erre vonatkozó információ. Reményeink szerint a fenntartói hozzájárulást csökkenti majd az idei évi állami bérkiegészítő hozzájárulás.

Fejlesztések

- A Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság, mint támogató képviselőjében eljáró Magyar Államkincstár Komárom-Esztergom Megyei Igazgatósága és önkormányzatunk között létrejött Támogatási Szerződés értelmében a **Terület- és Területfejlesztési Operatív Program Plusz keretében benyújtott TOP Plusz-3.3.1-21-KO1-2022-00008 azonosítószámú támogatási kérelem alapján 160.000.006,- Ft vissza nem térítendő támogatást ítélt meg a támogató az önkormányzatunk fenntartásában működő Leányvári Cseresznyefa Óvoda intézményben új tornaszoba építésére, valamint a meglévő épületek korszerűsítésére, felújítására.** A KEM Területfejlesztési Kft-vel kötött Konzorciumi Együttműködési Megállapodás alapján a fenti támogatásból az önkormányzatunkon közvetlenül keresztül futó, felhasználható kiadási összeg **150.774.043,- Ft**, melyből idén 113.500 ezer Ft + 30.645 ezer Ft Áfa összeg a beruházásra, felújításra tervezett összeg. A beruházás a kiviteli tervek elkészítésével vette kezdetét, melyre a szerződés szerinti összeg kifizetésre került. A közbeszerzési eljárás folyamatban van.
- A **Magyar Falu Program keretében** 2022-ben meghirdetett *Önkormányzati temetők infrastrukturális fejlesztése – 2022* című MFP-ÖTIF/2022 kódszámú pályázati kiírásra benyújtott pályázatunk támogatást nyert a **leányvári temetőben található urnafal bővítésére.** A Támogatói okiratban szereplő vissza nem térítendő támogatás összege **4.648.200,- Ft.** A beruházás kapcsán a kiküldött ajánlattételi felhívásokra a legjobb ajánlattevővel sikerült szerződést kötni. A szerződés szerinti összeg (3.700 ezer Ft + 999 ezer Ft Áfa) beépítésre került a kiadások közé.
- A 2021. évben megcéloltunk egy pályázati lehetőséget a Magyar Falu Program keretében: „megcseréltük” a hivatal épületének hátsó két szárnyát, melynek célja a belső felújítás mellett a funkcionalitás, a jobb kapacitáskihasználtság volt. Az újonnan kialakítandó étkezőben 42 gyermek tud egyszerre étkezni. Új melegítőkonyha, kiszolgáló helyiségek épültek, melyek bejárata a hátsó udvar felől lett kialakítva.
A korábbi iskolai étkező helyére került az új tárgyaló, ill. házasságkötő terem, valamint egy kisebb hivatali teakonyha. Erre a projektre a Magyar Falu Program keretében 6.799.134,- Ft támogatást nyertünk, melyet az új tanácsterem és az új dolgozói teakonyha kialakítására fordíthattunk. A beruházások megvalósultak, a támogatási elszámolást jóvágyták, a támogató a helyszíni ellenőrzésen mindent rendben talált. Az idei évben 1.000 ezer Ft + Áfa összeget terveztünk a költségvetésben az új gyermekétkező páramentesítésére, valamint a javító-festő munkákra.
- Közvilágítás kormányzati funkción láthatjuk szintén még a 2019. évben kötött vállalkozási szerződés alapján tervezett beruházást, melynek megvalósítása az idei évre datálódott.

A szerződés értelmében önkormányzatunk a Vasút Sporttelepen 1 db oszlopos lámpatesttel, a Templom utcában a légvezetékes hálózat kiépítése mellett 3 db oszlopos lámpatesttel bővíti a közvilágítást a településen.

- A 2021. évben megvásároltuk a település temetője mögötti területet. A vételnek köszönhetően több helyrajzi számon lévő önkormányzati területünk került egymás szomszédságába, melyeknek telekrendezési eljárásait egy korábbi képviselő-testületi javaslat alapján megkezdtük. Cserhalmi Andrea földmérővel kötött szerződésünk alapján a megrendelt geodéziai munkák folytatására 105 ezer Ft, a temetőbe feljáró megépítésére 394 ezer Ft + Áfa kerül az idei évi költségvetésbe beállításra.
- Immateriális javak tekintetében Leányvár Község Önkormányzata Rendezési tervének módosítása jelent nagyobb kiadást, mely immár négy költségvetési évben – 2020-2023-ig - valósul meg. A terv módosítására az idei évben bruttó 1 130 ezer Ft-ot terveztünk.
- A hivatal épülete statikai megerősítésre szorul, melynek felmérését egy szakértő elvégezte, a speciális acélpántolásra 2 206 ezer Ft + Áfa összeg került az idei évben tervezésre. Ugyanezen épület iskolaudvar felőli hátsó fali szakasza mentén a vízvezetés nem teljesen megoldott, az alap szigetelése gyenge, az esővíz alulról erősen áztatja az alapot. Szükséges a fal mentén vízvezető lefolyó kialakítása, a falszakasz alsó szigetelése mellett, melyre az idei költségvetésben 1 000 ezer Ft-ot terveztünk.
- Egy előző évi felmérés és árajánlat alapján 714 ezer Ft + Áfa került beállításra a leányvári Ipar utca murvázására.
- A védőnői szolgálatnak szüksége lenne egy új, modernebb, megbízhatóbb hallásvizsgáló készülékre, melyre bruttó 300 ezer Ft-ot állítottunk be a költségvetésbe.

Felhalmozási kiadások

adatok: ezer Ft-ban

Beruházási kiadások	Összeg
Immateriális javak beszerzése	
<i>ebből: Leányvár Község Önk. Rendezési tervének módosítása teljes</i>	1 130
<i>ebből: office programok megvásárlása</i>	100
Egyéb informatikai eszközök beszerzése, létesítése	
<i>ebből: számítástechnikai eszközök (szkenner, monitor, telefon, stb.)</i>	250
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	
<i>egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (gyermekétkezés, stb.)</i>	434
<i>községgazdálkodásra egyéb szerszám beszerzése</i>	117
<i>védőnőhöz hallásvizsgáló berendezés</i>	236
<i>közlekedési jelzőtáblák beszerzése</i>	50
<i>Művelődési Házba tárgyi eszköz beszerzése</i>	100
<i>Tárgyi eszköz beszerzése óvodába</i>	50
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	363
Beruházási kiadások összesen:	2 830
Felújítási kiadások	Összeg

Ingatlanok felújítása	
<i>ebből: Faluház épületének statikai megerősítése - pántolása</i>	2 206
<i>Faluház épülete hátsó falának vízszigetelése –esővíz elvezetése</i>	1 000
<i>Új iskolai gyermekétkező páramentesítése, festés-javítási munkák</i>	1 000
<i>Út murvázása az Ipar utcában</i>	714
<i>TOP_ PLUSZ 3.3.1 Óvodaépület felújítása bővítése c. beruházás</i>	113 500
<i>Közvilágítás kiépítése Bécsi út - 1 lámpaoszlop</i>	207
<i>Közvilágítás hálózat kiépítése a Templom utcában + 3 lámpaoszlop</i>	1238
<i>Közvilágítás lámpa cseréje a temetőnél</i>	155
<i>MFP pályázatból Urnafal bővítése a temetőben</i>	3 700
<i>Temetőbe feljáró építése</i>	394
<i>Geodéziai munkák a temetőnél – temetőbővítés céljából</i>	105
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	33 512
Felújítási kiadások összesen	157 731
Felhalmozási kiadások összesen:	160 561

Tartalékok

A tervezett bevételek és kiadások teljesülése esetén az önkormányzat 2023. évi összes tartaléka 97.246 ezer Ft, amely összegből

- céltartalék (elkötelezettség pénzm. terhére): 8.246 ezer Ft
- általános és fejlesztési tartalék: 84.000 ezer Ft
- likviditási tartalék: 5.000 ezer Ft.

II. Leányvári „Cseresznyefa” Óvoda költségvetése

1. Bevételek (II/1. és II/2. mellékletek)

Az intézmény 2023. évi működésének finanszírozásához 84.000 ezer Ft szükséges.

Ehhez 67.965 ezer Ft-tal járul hozzá az állam, az intézmény pénzmaradványa 263 ezer Ft, egyéb működési bevétel 2 ezer Ft, az önkormányzati hozzájárulás összege pedig 15.770 ezer Ft.

Az intézmény pénzmaradványa szabad pénzmaradvány.

2. Kiadások

Személyi juttatások, járulékok (II.3.a) számú melléklet)

Az alapilletményeket a közalkalmazotti bértábla alapján terveztük.

A bértömeg tartalmazza a dolgozók különböző pótlékjait: intézményvezetői pótlék, vezető helyettesi pótlék, megemelt (40%) nemzetiségi pótlék.

A jogszabály által előírt kötelező béremelések a teljes költségvetési év tekintetében beépítésre kerültek, melynek a szociális hozzájárulási adóval növelt összege havonta több, mint 809 ezer Ft.

A táblázatok tartalmazzák a kötelező 2%-os kereset kiegészítést, melyet béren kívüli juttatás formájában kapnak a dolgozók, valamint 12.000.- Ft/év/fő számlavezetési díjat.

Az óvoda alaptevékenységei között szerepel a sajátos nevelésű igényű gyermekek nevelése és az ezzel kapcsolatos szakmai feladatok ellátása is. Az intézménybe jelenleg 3 fő sajátos nevelési igényű gyermek jár, sajátos nevelési igényüknek megfelelő végzettségű szakember (gyógypedagógus, konduktor) 2021. szeptembertől heti rendszerességgel látja el munkáját az óvodában.

Az intézmény dologi kiadásai az alábbi tételekből tevődik össze:

- üzemeltetési eszközök 400 ezer Ft (nyomtató, irodaszer, tisztítószer, anyagok nemzetiségi ruhákhoz, kancsók, szőnyegek, függöny, törölköző, terítő, poharak, dekorációs eszközök, alkatrészek, háztartási eszközök)
- egyéb szolgáltatás: 1 000 ezer Ft (bankköltség, postaköltség, érintésvédelmi és tűzvédelmi felülvizsgálat, rovarirtás, szemétdíj)
- szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás: 2.800 ezer Ft (logopédiai szolgáltatás éves díja, egyéb díjak)
- szakmai anyag: 150 ezer Ft
- informatikai szolgáltatások (internet): 95 ezer Ft
- kommunikációs szolgáltatások (telefon): 100 ezer Ft
- közüzemi díjak: 2.100 ezer Ft
- belföldi kiküldetések kiadásai: 94 ezer Ft
- bérleti díjak: 40 ezer Ft (fénymásológép bérleti díja)
- reprezentáció: 50 ezer Ft
- karbantartás: 100 ezer Ft
- a fenti tételek áfája,

ezekről részletesen a *II/3.a)* számú melléklet tájékoztat.

A fejlesztéseknél tárgyi eszköz beszerzésre 50 ezer Ft + ÁFA értékben állítottuk be kiadást.

Leányvár, 2023. január 16.

Fári Csaba sk.
polgármester

I/1. számú melléklet

2023. évi költségvetés eredeti előirányzata
Leányvár Község Önkormányzata

Önkormányzati bevételek és kiadások összesen

Nyerési	Bevételek				Kiadások				2023. évi eredeti EI			
	2022. évi eredeti EI	2023. évi eredeti EI	Változás	%	2023. évi eredeti EI	2022. évi eredeti EI	2022. II. sz. El. mód.	Változás		%		
0911	Működési bevételek	117 017	137 876	- 7 644	94%	130 232	091	41 084	44 093	- 6 332	86%	37 761
0912	Önkormányzatok működési támogatásai	11 200	15 216	- 11 608	24%	3 608	032	5 865	6 120	- 1 039	83%	5 081
092	Egyéb működési támogatások	-	-	-	-	-	050	50 919	59 601	- 1 677	97%	57 924
093	Felhalmozási célú ÁH-on belülről	39 100	44 755	- 10 600	76%	34 155	054	7 590	7 590	- 665	91%	6 925
094	Közhatalmi bevételek	7 683	16 152	- 8 647	52%	9 505	095	21 024	21 024	597	103%	21 621
095	Működési bevételek	-	-	-	-	-	059	70 562	70 000	13 735	120%	83 735
096	Tárgyvisi működési bevételek	175 000	215 989	- 38 499	82%	177 500		187 044	208 428	4 619	102%	213 047
097	Felhalmozási célú ÁH-on belülről	-	163 861	- 163 861	-	-	056-057	34 044	202 118	- 41 621	79%	160 497
098	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	052-53	9 710	8 246	-	100%	8 246
099	Önkorm. finanszírozásból származó bevételek	152 090	152 140	146 360	199%	298 600		77 000	104 005	- 20 005	81%	84 000
100	Államháztartáson belüli megelőlegezések	-	-	-	-	-		5 000	5 000	-	100%	5 000
101	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	056	-	-	-	-	-
	Mindösszesen	327 000	532 000	- 56 000	89%	476 000	Mindösszesen	327 000	532 000	- 57 007	89%	476 000

adatok: ezer Ft-ban

2023. évi költségvetés eredeti előirányzata
Leányvár Község Önkormányzata

II/2.számú melléklet
2023.01.hó

adatok: Ft-ban

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	Bevételek				2023 Eredeti EI
		2022				
		Eredeti előirányzat	H.sz. EI módosítás	Változás	%	
091111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	19 545 712	16 171 170	163 600	101	16 334 770
091121	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	65 975 960	65 939 160	2 025 800	103	67 964 960
091131	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	27 364 097	31 754 515	-689 255	98	31 065 260
091141	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 131 671	4 131 671	50 899	101	4 182 570
091151	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	19 879 795	-9 195 253		10 684 542
091161	Elszámolásból származó bevételek teljesítése	0	0	0		0
0911 Önkormányzatok működési támogatása		117 017 440	137 876 311	-7 644 209	94	130 232 102
0916071	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről-helyi önkormányzatok és költségvetési szervek	0	0	0		0
09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	11 200 000	15 215 694	-11 607 694	24	3 608 000
0916 Egyéb működési célú támogatások bevételei AH-on belülről		11 200 000	15 215 694	-11 607 694	24	3 608 000
09211	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások bevételei	0	8 439 184	-8 439 184		0
0925	Központi vagy fejezeti kezelésű előirányzattól EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása miatt felhalmozási célú támogatások bevételei	0	155 422 243	-155 422 243		0
092 Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		0	163 861 427	-163 861 427		0
093411	Építményadó	6 000 000	6 000 000	0	100	6 000 000
093432	Magánszemélyek kommunális adója	0	0	0		0
093441	Telekadó	3 000 000	3 000 000	0	100	3 000 000
09351071	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi adó	30 000 000	35 600 000	-10 600 000	70	25 000 000
0935411	Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	0	0	0		0
09355022	Talajterhelési díj	0	0	0		0
0936112	Szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része	0	0	0		0
0936121	Egyéb bírság	0	5 000	0		5 000
0936162	Egyéb közhatalmi bevétel	0	0	0		0
0936172	Késedelmi és onellenőrzési pótlék	100 000	150 000	0	100	150 000
09362	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0		0
093 Közhatalmi bevételek		39 100 000	44 755 000	-10 600 000	76	34 155 000

094022	Szolgáltatások ellenértéke	576 000	827 000	-354 000	57	473 000 2023.01.15
094031	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 500 000	1 500 000	480 000		1 980 000
094041	Tulajdonosi bevételek	900 000	6 920 190	-5 890 190	14	930 000
094051	Ellátási díjak	3 500 000	4 000 000	0	100	4 000 000
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 104 000	2 970 351	-1 573 351	47	1 397 000
094071	Általános forgalmi adó visszatérítése	100 000	2 029 000	-1 309 000		720 000
094082	Kamatbevételek	1 000	1 000	0	100	1 000
094111	Kiadások visszatérítései	0	0	0		0
0941142	1 és 2 forintos érmék forgalomból történő kivonása miatti kerekítési különbözet	1 560	4 032	-134	97	3 898
094 Működési bevételek		7 682 560	18 151 373	-8 646 075	52	9 504 898
095211	Ingatlan értékesítés	0	0	0		0
09641	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			0		
0965091	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök-Európai Unió			0		
097533	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök-háztartások	0	0	0		0
0925031	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről-fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása			0		
0952 Felhalmozási bevételek		0	0	0		0
0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	152 000 000	152 139 993	196 360 005	196	298 500 000
098141	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	0	0	0		0
Bevételek összesen		327 000 000	532 000 000	-56 000 000	89	476 000 000

2023. évi költségvetés eredeti előirányzata
Leányvár Község Önkormányzata

1/2.a) számú melléklet

2023.01.hó

adatok: Ft-ban

Bevételek kormányati funkciók (COFOG) szerinti bontásban

011130 - Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és áttartásos igazgatási tevékenysége						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023. évi eredeti EI
		2022. évi eredeti EI	2022. II. sz. EI mód.	Változás	%	
09361	Egyéb bírság bevételei (Vízvíz)	0	0	0		0
0916071	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről-helyi önkormányzatok és költségvetési szervek	0	0	0		0
09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről - Diákmutató	0	500 000	-500 000		0
0925031	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről-fejlesztési kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása	0	0	0		0
09363	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0		0
094022	Szolgáltatások ellenértéke	76 000	73 000	0	100	73 000
094031	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 500 000	1 900 000	480 000		1 980 000
094041	Tulajdonosi bevételek ebből: Közterület-foglalás bevételei, terület bérbeadások	600 000	600 000	0	100	600 000
094062	Kiszámlázott általános forgalmi adó	120 000	200 000	0		200 000
094071	Általános forgalmi adó visszatérítése	100 000	2 029 000	-1 309 000		720 000
094082	Kamatbevételek	1 000	1 000	0	100	1 000
094111	Egyéb működési bevételek	1 560	4 032	-134	97	3 898
094111	Kiadások visszatérítése	0	0	0		0
095211	Ingatlan értékesítés	0	0	0		0
09641	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről			0		
0965091	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök-Európai Unió			0		
097533	Háztartásoktól felhalmozási célú átvett pénzeszközök bevételei	0	0	0		0
	Bevétel összesen:	2 398 560	4 907 032	-1 329 134	73	3 577 898
013320 - Közterület-fenntartás és -működtetés						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023. évi eredeti EI
		2022. évi eredeti EI	2022. II. sz. EI mód.	Változás	%	
094022	Szolgáltatások ellenértéke (simely)	400 000	520 000	-220 000		300 000
	Bevétel összesen:	400 000	520 000	-220 000		300 000
013350 - Az önkormányzati vagyonmal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023. évi eredeti EI
		2022. évi eredeti EI	2022. II. sz. EI mód.	Változás	%	
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó (ingatlan)		0	0		0
09521	Ingatlan értékesítés		0	0		0
	Bevétel összesen:		0	0		0

018010 - Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel

2023.01.hó

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023. évi eredeti EI
		2022. évi eredeti EI	2022. II. sz. KI mód.	Változás	%	
091111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	15 384 900	15 384 900	949 870	106	16 334 770
091111	ebből: zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	3 394 440	3 394 440	107 760	103	3 502 200
091111	ebből: köztisztaság fenntartásának támogatása	2 912 000	2 912 000	304 000	110	3 216 000
091111	ebből: köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	100 000	100 000	0	100	100 000
091111	ebből: közutak fenntartásának támogatása	955 510	955 510	40 680	104	996 170
091111	ebből: egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 000 000	8 000 000	500 000	106	8 500 000
091111	ebből: lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	22 950	22 950	-2 550	89	20 400
091111	ebből: polgármesteri illetmény támogatása	0	0	0		0
091111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	3 374 542	0	0		0
091111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (egyéb illetmény kiegészítő tám.)	785 270	786 270	-785 270		0
091121	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (óvoda fenntartás)	54 597 300	54 560 500	8 534 860	116	63 095 360
091121	Nemzetiségi pótlék	4 869 600	4 869 600	0	100	4 869 600
091121	Garantált bérminimum és minimálbér komp. támogatás	6 509 060	6 509 060	-6 509 060		0
091131	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	26 075 180	30 465 598	599 662	102	31 065 280
091131	ebből: szociális feladatok egyéb támogatása	8 256 000	8 256 000	-1 341 000	84	6 925 000
091131	ebből: finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	12 185 580	11 965 600	1 265 670	111	13 231 470
091131	ebből: gyermekéktézeti üzemeltetési támogatása	5 511 400	10 172 010	736 780	107	10 908 790
091131	ebből: rászoruló gyermekek szunidei étkeztetésének tám.	112 194	61 788	-61 788	0	0
091131	Garantált bérminimum és minimálbér komp. támogatás	1 288 917	1 288 917	-1 288 917		0
091141	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 131 671	4 131 671	50 899	101	4 182 570
091141	Garantált bérminimum és minimálbér komp. támogatás	0	0	0		0
091141	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (kulturális illetménypótlék)	0	0	0		0
091151	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (közvilágítás)	0	0	7 310 000		7 310 000
091151	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (Szociális tűzifa)	0	712 470	-712 470		0
091151	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (Polgármesteri illetmény támogatása)	0	3 374 542	0		3 374 542
091151	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (IPA kompenzációjára)	0	15 792 783	-15 792 783		0
091161	Elszámolásból származó bevételek teljesítése	0	0	0		0
09161	Elkülönített állami pénzalaptól működési célú támogatások bevételei (nyári diák munka támogatása)	0	0	0		0
09211	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások teljesítése (vis maior pályázaton elnyert összeg)	0	8 439 184	-8 439 184		0
0925331	Központi vagy fejezeti kezelésű előirányzattól EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása miatt felhalmozási célú támogatás bevételei	0	150 774 043	-150 774 043		0
098141	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	0	0	0		0
	Bevételek összesen:	117 017 440	297 089 538	-166 857 436	44	130 232 102

018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023. évi eredeti EI
		2022. évi eredeti EI	2022. II. sz. EI mód.	Változás	%	
0981311	Első év költségvetési maradványának igénybevétele	152 000 000	152 139 995	146 360 005	196	298 500 000
Bevétel összesen:		152 000 000	152 139 995	146 360 005	196	298 500 000
041233 Hosszú távú közfoglalkoztatás						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023. évi eredeti EI
		2022. évi eredeti EI	2022. II. sz. EI mód.	Változás	%	
09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0		0
09161	Eikülnített állami pénzalaptól működési célú támogatások bevételei (közfoglalkoztatottak támogatása)	300 000	726 000	-726 000		0
Bevétel összesen:		300 000	726 000	-726 000		0
052020 - Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023. évi eredeti EI
		2022. évi eredeti EI	2022. II. sz. EI mód.	Változás	%	
094041	Tulajdonosi bevételek		5 890 190	-5 890 190		0
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó		1 590 351	-1 590 351		0
Bevétel összesen:			7 480 541	-7 480 541		0
062020 - Településfejlesztési projektek és támogatások						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023. évi eredeti EI
		2022. évi eredeti EI	2022. II. sz. EI mód.	Változás	%	
0925332	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból felhalmozási célú támogatások bevételei - MFP Úrrafal építése		4 648 200	-4 648 200		0
0925332	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzatból felhalmozási célú támogatások bevételei		0	0		0
Bevétel összesen:			4 648 200	-4 648 200		0
066020 - Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023. évi eredeti EI
		2022. évi eredeti EI	2022. II. sz. EI mód.	Változás	%	
09161	Eikülnített állami pénzalaptól működési c. tám. Bevételei		0	0		0
Bevétel összesen:			0	0		0
072111 - Háztartási alapellátás						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023. évi eredeti EI
		2022. évi eredeti EI	2022. II. sz. EI mód.	Változás	%	
09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (iskola eu)	3 900 000	5 822 000	-5 714 000		108 000
094021	Szolgáltatások ellenértéke - jogszilvány hosszabbítás	100 000	191 000	-191 000		0
094022	Közvetített szolgáltatások ellenértéke - továbbszámolás	0	43 000	57 000		100 000
094063	Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése	0	10 000	17 000		27 000
Bevétel összesen:		4 000 000	6 066 000	-5 831 000		235 000
074031 - Család és nővédelmi egészségügyi gondozás						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023. évi eredeti EI
		2022. évi eredeti EI	2022. II. sz. EI mód.	Változás	%	
09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (OEP védőnő)	7 000 000	7 000 000	-3 500 000	50	3 500 000
Bevétel összesen:		7 000 000	7 000 000	-3 500 000	50	3 500 000

082092 - Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023. évi eredeti EI
		2022. évi eredeti EI	2022. II. sz. EI mód.	Változás	%	
09161	Központi kezelésű előirányzattól működési célú támogatások bevételei (Kulturális bértámogatás)	0	1 167 694	-1 167 694		0
094041	Tulajdonosi bevételek (Műv.ház.bérbeadásból)	300 000	300 000	0	100	330 000
094062	Kiszámlázott általános forgalmi adó	81 000	90 000	0	100	90 000
Bevétel összesen:		381 000	1 587 694	-1 167 694	26	420 000
095019 - Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023. évi eredeti EI
		2022. évi eredeti EI	2022. II. sz. EI mód.	Változás	%	
094051	Ellátási díjak	3 500 000	4 000 000	0	100	4 000 000
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó	903 000	1 080 000	0	100	1 080 000
Bevétel összesen:		4 403 000	5 080 000	0	100	5 080 000
900020 - Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023. évi eredeti EI
		2022. évi eredeti EI	2022. II. sz. EI mód.	Változás	%	
093411	Építményadó	6 000 000	6 000 000	0	100	6 000 000
093432	Magánszemélyek kommunális adója			0		
093441	Telekadó	3 000 000	3 000 000	0	100	3 000 000
09351071	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi adó	30 000 000	35 600 000	-10 600 000	70	25 000 000
0935411	Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	0	0	0		0
09355023	Talajterhelési díj			0		
0936112	Szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része			0		
0936312	Egyéb bírság		5 000	0		5 000
0936162	Egyéb közhatalmi bírvétel			0		
0936172	Késedelemi és önellenőrzési pénék	100 000	150 000	0	100	150 000
094082	Kamatbevételek			0		
0941142	1 és 2 forintos érmék forgalomból történő kivonása miatti kerekítési különbözet			0		
Bevétel összesen:		39 100 000	44 755 000	-10 600 000	76	34 155 000
104051 - Gyermekvédelmi pénzübeli és természetbeni ellátások						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023. évi eredeti EI
		2022. évi eredeti EI	2022. II. sz. EI mód.	Változás	%	
09161	Központi kezelésű előirányzattól működési célú támogatások bevételei (Erzsébet utalványok)			0		0
09161	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól működési célú támogatások bevételei (gyermekvédelmi tám.)			0		0
Bevétel összesen:			0	0		0
Osszes COFOG szerinti bevétel:		327 000 000	532 000 000	-56 000 000	89	476 000 000

2023. évi költségvetés eredeti előirányzata
Leányvár Község Önkormányzata

I/3. számú melléklet

2023.01.hó

adatok: Ft-ban

Kiadások

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023. évi eredeti EI
		Eredeti EI	2022.11.sz. EI mód.	Változás	%	
05110111	Köztisztviselők, közalkalmazottak bére	16 427 200	17 324 800	-3 959 000	77	13 365 800
05110131	MT alapján teljes, részmunkaidős bére	7 091 000	7 491 000	-296 000	96	7 195 000
0511021	Normatív jutalmak	592 000	0	0		0
0511031	Céljuttatás, projektpremium	0	0	0		0
0511061	Jubileumi jutalom teljesítése	0	537 000	-537 000		0
0511071	Béren kívüli juttatások	450 000	450 000	0	100	450 000
0511091	Közlekedési költségértítés	140 600	140 600	-17 000	88	123 600
0511101	Egyéb költségértételek	72 000	0	0		0
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	992 000	1 514 000	-107 000	93	1 407 000
051211	Választott tisztségviselők juttatásai	13 597 140	14 082 000	215 000	102	14 297 000
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatások	1 372 000	2 254 000	-1 631 000	28	623 000
0512361	Reprezentáció, üzleti ajándék	350 000	300 000	0	100	300 000
Személyi juttatások		41 083 940	44 093 400	-6 332 000	86	37 761 400
05211	Szociális hozzájárulási adó	5 664 000	5 919 000	-1 006 000	83	4 913 000
05261	Más járulékok fizetési kötelezettség	201 000	201 000	-33 000	84	168 000
Munkaadót terhelő járulékok		5 865 000	6 120 000	-1 039 000	83	5 081 000
053111	Szakmai anyagok beszerzése	230 000	310 000	-100 000	68	210 000
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	3 920 000	5 030 000	-810 000	84	4 220 000
0532111	Internet díj	172 000	172 000	20 000	112	192 000
0532211	Telefon, telefax, telex, mobil díj	280 000	280 000	0	100	280 000
053311	Közüzemdíjak			0		
0533111	<i>ebből: villamos energia</i>	3 750 000	4 010 000	0	100	4 010 000
0533121	<i>ebből: gázdíj</i>	2 800 000	3 600 000	0	100	3 600 000
0533131	<i>ebből: víz- és csatornadíj</i>	330 000	330 000	0	100	330 000
053321	Vásárolt élelmiszer	13 060 000	16 060 000	2 000 000	112	18 060 000
053331	Bérelti és lízing díjak	680 000	1 310 000	0	100	1 310 000
053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	2 550 000	2 000 000	300 000	115	2 300 000
053351	Közvetített szolgáltatások	1 540 000	1 750 000	230 000		1 980 000
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	7 314 000	7 101 000	-2 610 000	63	4 491 000
053371	Egyéb szolgáltatások	5 188 000	5 633 600	-780 000	86	4 853 600
0534111	Foglalkoztatottak kiküldetései	240 000	240 000	0	100	240 000
053511	Műk-i célú előzetesen felszámított afa	8 655 177	10 351 096	73 270	101	10 424 366
053521	Fizetendő általános forgalmi adó	200 000	1 420 000	0	100	1 420 000
053531	Kamatkiadások			0		
053551	Egyéb dologi kiadások			0		
0535531	1 és 2 forintos érmék kerekítési különbözete	10 000	3 000	0	100	3 000
Dologi kiadások		50 919 177	59 600 696	-1 676 730	97	57 923 966

05421	Egyéb pénzbeni és természetbeni gyermekvédelmi ell.	0	0	0		0
05471	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	70 000	70 000	0	100	70 000
0548	Lakásfenn-ti támogatás [Szoctv. 45. §]	700 000	700 000	0	100	700 000
054831	Egyéb, Önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	3 700 000	3 700 000	0	100	3 700 000
054851	Önkormányzati segély [Szoctv. 45.§]	3 000 000	3 000 000	-665 000	78	2 335 000
054861	Temetési segély [Szoctv. 46. §]	120 000	120 000	0	100	120 000
055061	Egyéb, működési célú támogatások Áht-on belülré	0	0	0		0
Szociális juttatások		7 590 000	7 590 000	-665 000	91	6 925 000
0550211	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	219 840	219 840	-219 840		0
05506071	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülré helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik			0		
055061	Egyéb működési célú támogatások ÁH-on belülré	17 318 000	17 318 000	1 400 000	108	18 718 000
055081	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre			0		
055121	Egyéb működési célú támogatások ÁH-on kívülre	3 486 000	3 486 000	-583 000	83	2 903 000
Átadott pénzeszközök		21 023 840	21 023 840	597 160	103	21 621 000
05612	Imunateriális javak beszerzése, létesítése	4 556 000	4 556 000	-3 326 000	27	1 230 000
05621	Ingatlanok beszerzése, létesítése	0	0	0		0
05631	Informaticai eszközök beszerzése, létesítése	200 000	250 000	0	100	250 000
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	1 234 000	1 209 000	-272 000	78	937 000
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	1 035 854	1 046 000	-697 000	33	349 000
05711	Ingatlanok felújítása	14 777 000	147 428 000	-23 209 000	84	124 219 000
05731	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	6 575 000	6 354 000	-6 354 000	0	0
05741	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	5 666 000	41 275 000	-7 763 000	81	33 512 000
Fejlesztések		34 043 854	202 118 000	-41 621 000	79	160 497 000
05841	Fejezeti kezelésű E1-nak EU-s progr.-ra nyújtott felhalm-i c. támogat.			0		
059141	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 202 346	4 202 346	1 006 937	124	5 209 283
059151	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	70 561 960	70 000 000	13 734 960	120	83 734 960
055131	Tartalékok (általános)	77 000 000	104 005 327	-20 005 327	81	84 000 000
	Tartalékok (elköt.pénzm.terh.)	9 709 883	8 246 391	0	100	8 246 391
	Likvidtartalék	5 000 000	5 000 000	0	100	5 000 000
Kiadások összesen		327 000 000	532 000 000	-56 000 000	89	476 000 000

Ellenőrzés:

0 0 0 0

Kiadások kormányati funkciók (COFOG) szerinti bontásban

011130 - Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	El.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
05110111	Törvény szerinti dítmények	2 367 400	2 867 400	-115 400	96	2 752 000
0511031	Céljuttatás, projektpremium	0	0	0		0
0511071	Béren kívüli juttatások	50 000	50 000	0	100	50 000
0511091	Közlekedési költségérítés	0	0	0		0
0511101	Egyéb költségérítések	12 000	0	0		0
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	12 000	0		12 000
051211	Választott tisztviselők juttatásai	13 597 140	14 082 000	215 000	102	14 297 000
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatásai	200 000	200 000	0	100	200 000
0512361	Reprezentáció, üzleti ajándék	50 000	50 000	0		50 000
05231	Szociális hozzájárulási adó	2 200 000	2 260 000	0	100	2 260 000
05261	Más járulékok fizetési kötelezettség	120 000	120 000	7 000	106	127 000
053111	Szakmai anyagok beszerzése	30 000	50 000	0	100	50 000
0531141	Informatikai eszközök		0			
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	550 000	800 000	200 000	125	1 000 000
053211	Internet díj	60 000	60 000	20 000	133	80 000
053221	Telefon, telefax, telex, mobil díj	170 000	170 000	0	100	170 000
053311	Villamos energia	500 000	500 000	0	100	500 000
0533121	Gázdíj	1 000 000	1 500 000	0	100	1 500 000
053331	Bérlési és lízing díjak	450 000	450 000	0	100	450 000
053341	Karbantartási, kiszállási szolgáltatások	300 000	300 000	300 000	200	600 000
053351	Kiszervezett szolgáltatások	1 540 000	1 750 000	230 000		1 980 000
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	3 690 000	3 916 000	401 000	110	4 317 000
0533621	Más szakmai tevékenység		0			
053371	Egyéb szolgáltatások	2 452 000	2 462 000	120 000	105	2 582 000
05341	Belföldi kiutazások (Annikó)	120 000	120 000	0	100	120 000
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 357 577	1 505 596	0	100	1 505 596
053521	Fizetendő általános forgalmi adó	200 000	1 420 000	0	100	1 420 000
053531	Kamatkiadások		0			
053551	Egyéb dologi kiadások		0			
0535531	1 és 2 forintos érmék kereskedelmi különbözete	10 000	3 000	0	100	3 000
0550211	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	0	0	0		0
05506071	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről-helyi önkormányzatok és költségvetési szervek	0	0	0		0
055121	Működési célú vissza nem térítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről		0			
	Tartalékok	77 000 000	104 005 327	-20 005 327	81	84 000 000
059131	Tartalékok (alkot. pénzmaradv. ternére)	9 703 883	8 246 391	0	100	8 246 391
	Likvidtartalék	5 000 000	5 000 000	0	100	5 000 000
05612	Immateriális javak beszerzése, létesítése	4 286 000	4 286 000	-3 056 000	29	1 230 000
05631	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	200 000	250 000	0	100	250 000
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	150 000	150 000	0	100	150 000
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	670 000	685 000	-550 000	20	135 000
05711	Ingatlanok felújítása	0	0	3 206 000		3 206 000
05741	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0	866 000		866 000
05841	Felvezetői közlései EU-nak EU-s programokra nyújtott felhalmozási célú támogatás	0	0	0		0
	Kiadás összesen:	128 042 000	157 270 714	-18 161 727	88	139 108 987
011320 - Következő fenntartás és működés						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	El.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	30 000	30 000	40 000	233	70 000
0533111	villamos energia	50 000	50 000	0		50 000
0533131	víz- és csatornadíj	50 000	50 000	0	100	50 000
053341	Karbantartási, kiszállási szolgáltatások	0	0	0		0
053371	Egyéb szolgáltatások	500 000	200 000	0	100	200 000
0533791	Más egyéb szolgáltatások		0			
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	115 000	115 000	-15 000	87	100 000
05641	Beruházás		0			
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		0			
05711	Ingatlanok felújítása (tetető)	375 000	741 000	-242 000		699 000
05741	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		99 000	8 000		107 000
	Kiadás összesen:	1 120 000	1 285 000	-209 000	84	1 076 000

013350 - Az önkormányzati vagyoni elvétel gazdálkodással kapcsolatos feladatok						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
05621	Ingatlanok beszerzése, létesítése		0	0		0
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		0	0		0
05711	Ingatlanok felújítása		0	0		0
05741	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		0	0		0
	Kiadás összesen:		0	0		0
016000 - Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
0512361	Reprezentáció, üzleti ajándék	300 000	250 000	0	100	250 000
0521	Szociális hozzájárulási adó	39 000	39 000	0	100	39 000
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	340 000	100 000	0	100	100 000
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	50 000	50 000	0	100	50 000
053331	Bérelti és lízing díjak	0	630 000	0		630 000
053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	0	0	0		0
053371	Egyéb szolgáltatások	950 000	550 000	0	100	550 000
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	321 000	400 000	0	100	400 000
	Kiadás összesen:	2 000 000	2 019 000	0	100	2 019 000
018010 - Önkormányzatok elszámolási a központi költségvetéssel						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
0550211	Helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	219 840	219 840	-219 840		0
059141	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 202 346	4 202 346	1 006 937	124	5 209 283
	Kiadás összesen:	4 422 186	4 422 186	787 097	118	5 209 283
018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
055061	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	17 318 000	17 318 000	1 400 000	108	18 718 000
059151	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	70 561 960	70 000 000	13 734 960	120	83 734 960
	Kiadás összesen:	87 879 960	87 318 000	15 134 960	117	102 452 960
041233 Hosszú távú közfelrakoztatás						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
05110131	MT alapján teljes, részmunkadíj bére	870 000	1 070 000	-1 070 000	0	0
0511091	Kiszármazási költségterítés	17 000	17 000	-17 000		0
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	32 000	20 000	-20 000		0
05211	Szociális hozzájárulási adó	69 000	72 000	-72 000	0	0
05261	Más járulékok fizetési kötelezettség	20 000	20 000	-20 000		0
0531261	Üzemeltetési anyagok beszerzése	0	0	0		0
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0	0		0
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0		0
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0	0		0
0550211	Helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	0	0	0		0
	Kiadás összesen:	1 008 000	1 199 000	-1 199 000	0	0

045100 - Közetek, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód	Változás	%	Eredeti EI
051131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	200 000	200 000	200 000		400 000
0521	Szociális hozzájárulási adó	31 000	31 000	21 000		52 000
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	400 000	400 000	0	100	400 000
053241	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	450 000	450 000	0	100	450 000
053371	Egyéb szolgáltatások	0	285 000	0		285 000
0533791	Más egyéb szolgáltatások			0		
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	230 000	230 000	0	100	230 000
05641	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	50 000	50 000	0	100	50 000
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	14 000	14 000	0	100	14 000
05711	Ingatlanok felújítása	0	7 304 000	-6 590 000		714 000
05741	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	1 825 000	-1 632 000		193 000
	Kiadás összesen:	1 375 000	10 789 000	-8 001 000	26	2 788 000
052020 - Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód	Változás	%	Eredeti EI
05731	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	6 575 000	6 354 000	-6 354 000	0	0
05741	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 776 000	1 716 000	-1 716 000	0	0
	Kiadás összesen:	8 351 000	8 070 000	-8 070 000	0	0
062020 - Telepítésfejlesztési projektek és támogatások						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód	Változás	%	Eredeti EI
05641	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	0	372 000	-272 000		100 000
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	101 000	-74 000		27 000
05711	Ingatlan felújítása - MFP Faluház átépítése	7 972 000	8 142 000	-8 142 000	0	0
05711	Ingatlan felújítása - TOP Plusz Óvodafelújítás	0	119 000 000	-5 500 000		113 500 000
05711	Ingatlan felújítása - MFP Úmalfai bővítése	0	3 700 000	0		3 700 000
053521	Fizetendő általános forgalmi adó	0	0	0		0
05741	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 153 000	35 528 000	-3 684 000	90	31 644 000
	Kiadás összesen:	10 125 000	166 643 000	-17 672 000	89	148 971 000
064010 - Közevilágítás						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód	Változás	%	Eredeti EI
053111	villamos energia	2 700 000	2 900 000	0	100	2 900 000
053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	600 000	600 000	0	100	600 000
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	891 000	945 000	0	100	945 000
05641	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	0	0	0		0
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0	0		0
05711	Ingatlan felújítása	3 200 000	3 472 000	-1 872 000		1 600 000
05741	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	864 000	938 000	-506 000		432 000
	Kiadás összesen:	8 255 000	8 855 000	-2 378 000	73	6 477 000
066020 - Városi községszolgáltatási egyéb szolgáltatások						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód	Változás	%	Eredeti EI
0511031	MT alapján teljes, részmunkaidő bére	6 221 000	6 421 000	774 000	112	7 195 000
0511031	Célfuttatás, projektpremium	0	0	0		0
0511071	Béren kívüli juttatások	100 000	100 000	0	100	100 000
0511101	Egyéb költségértékek	24 000	0	0	#ZÉRŐSÍTŐI	0
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	100 000	239 000	0	100	239 000
05211	Szociális hozzájárulási adó	900 000	900 000	0	100	900 000
0531111	Szakmai anyagok beszerzése	10 000	10 000	0	100	10 000
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	1 200 000	1 200 000	0	100	1 200 000
053311	Közműdíjak	580 000	240 000	0	100	240 000
053331	Bérelti és lízing díjak	200 000	200 000	0	100	200 000
053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	800 000	400 000	0	100	400 000
0533621	Más szakmai tevékenység			0		
053371	Egyéb szolgáltatások	664 000	703 600	0	100	703 600
0533711	Postaköltség			0		
0533741	Szállítás			0		
0534111	Foglalkoztatottak kiküldetési			0		
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	932 000	851 400	0	100	851 400
05641	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	100 000	117 000	0	100	117 000
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	27 000	32 000	0	100	32 000
	Kiadás összesen:	11 858 000	11 414 000	774 000	107	12 188 000

072111 - Háziorvosi alapellátás						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
0511011	Köztisztviselők, közalkalmazottak bére	1 526 000	1 924 000	-1 924 000	0	0
0511031	Célguttatás, projektprémiум	0	0	0		0
0511071	Béren kívüli juttatások	0	0	0		0
0511101	Egyéb költségterítések	0	0	0		0
0511113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	50 000	147 000	-147 000	0	0
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatások	672 000	1 551 000	-1 551 000	0	0
05211	Szociális hozzájárulási adó	300 000	480 000	-480 000	0	0
05261	Más járulékok fizetési kötelezettség	20 000	20 000	-20 000	0	0
0531111	Szakmai anyagok beszerzése	50 000	0	0		0
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	50 000	50 000	0	100	50 000
0531221	Irodaszer, nyomtatvány	0	0	0		0
0531241	Munka és védőruha	0	0	0		0
0531251	Nyomtatást segítő anyagok	50 000	0	0	#ZÉRŐSZTÓ!	0
053211	Informatikai szolgáltatások előirányzata	92 000	92 000	0	100	92 000
0532211	Telefon, telefax, telex, mobil díj	70 000	70 000	0	100	70 000
053311	Közzérési díjak	600 000	900 000	0	100	900 000
053341	Karbantartási, karjavítási szolgáltatások	150 000	0	0		0
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	3 564 000	3 011 000	-3 011 000	0	0
0533711	Postaköltség			0		
053372	Egyéb szolgáltatások	52 000	53 000	0	100	53 000
0533771	Veszélyes hulladék elszállítás	150 000	150 000	0	100	150 000
0533791	Más egyéb szolgáltatások			0		
053411	Kiküldetések kiadásai	0	0	0		0
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	342 100	370 000	0	100	370 000
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése	270 000	270 000	-270 000	0	0
05631	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0		0
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0		0
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	73 000	73 000	-73 000	0	0
05711	Ingatlanok felújítása teljesítése	0	125 000	-125 000		0
05741	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	34 000	-34 000		0
	Kiadás összesen:	6 061 100	9 320 000	-7 635 000	18	1 685 000
074031 - Család és munkaadói egészségügyi gondoskodás						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
0511011	Köztisztviselők, közalkalmazottak bére	6 663 000	6 663 000	-2 750 000	59	3 913 000
0511031	Célguttatás, projektprémiум	0	0	0		0
0511071	Béren kívüli juttatások	150 000	150 000	0	100	150 000
0511101	Egyéb költségterítések	12 000	0	0	#ZÉRŐSZTÓ!	0
0511113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	100 000	112 000	0	100	112 000
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatások			0		
05211	Szociális hozzájárulási adó	1 045 000	1 045 000	-465 000	56	580 000
05261	Más járulékok fizetési kötelezettség	20 000	20 000	0	100	20 000
0531111	Szakmai anyagok beszerzése	30 000	30 000	0	100	30 000
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	40 000	40 000	0	100	40 000
0531221	Irodaszer, nyomtatvány	30 000	30 000	0	100	30 000
0531241	Munka és védőruha	0	0	0		0
0531251	Nyomtatást segítő anyagok	20 000	20 000	0	100	20 000
053211	Informatikai szolgáltatások előirányzata	10 000	10 000	0	100	10 000
0532211	Telefon, telefax, telex, mobil díj	20 000	20 000	0	100	20 000
053341	Karbantartási, karjavítási szolgáltatások	0	0	0		0
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	40 000	40 000	0	100	40 000
0533711	Postaköltség			0		
053372	Egyéb szolgáltatások	20 000	20 000	0	100	20 000
0533771	Veszélyes hulladék elszállítás	0	10 000	0		10 000
0533791	Más egyéb szolgáltatások			0		
053411	Kiküldetések kiadásai	60 000	60 000	0	100	60 000
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	54 000	54 000	0	100	54 000
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0	0	0		0
05631	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0		0
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	236 000	236 000	0	100	236 000
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	64 000	64 000	0	100	64 000
	Kiadás összesen:	8 614 000	8 624 000	-3 215 000	63	5 409 000

074040 - Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	150 000	50 000	0	100	50 000
053371	Egyéb szolgáltatások	0	0	0		0
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	40 500	20 500	0	100	20 500
Kiadás összesen:		190 500	70 500	0	100	70 500
082042 - Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
0531121	Könyv, folyóirat	70 000	70 000	0	100	70 000
0531221	Irodaszer, nyomtatvány	10 000	10 000	0	100	10 000
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	11 000	11 000	0	100	11 000
05471	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0		0
Kiadás összesen:		91 000	91 000	0	100	91 000
042092 - Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
05110111	Köztisztviselők, közalkalmazottak bére	3 502 800	3 502 400	445 800	113	3 948 200
0511021	Normatív jutalmak	592 000	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0
0511061	Jubileumi jutalom teljesítése	0	537 000	-537 000		0
0511071	Béren kívüli juttatások	150 000	150 000	0	100	150 000
0511091	Közelkedési költségátérítés	123 000	123 600	0	100	123 600
0511101	Egyéb költségátérítések	12 000	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	410 000	472 000	0	100	472 000
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	400 000	403 000	-80 000	80	323 000
05211	Szociális hozzájárulási adó	680 000	680 000	-43 000	94	637 000
05261	Más járulékok fizetési kötelezettség	21 000	21 000	0	100	21 000
053111	Szakmai anyagok beszerzése	40 000	150 000	-100 000	33	50 000
0531121	Könyv, folyóirat			0		
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	200 000	450 000	-250 000	44	200 000
0531211	Élelmiszer			0		
0531221	Irodaszer, nyomtatvány			0		
053211	Informatikai szolgáltatások előirányzata	10 000	10 000	0	100	10 000
0532211	Telefon, telefax, telex, mobil díj	20 000	20 000	0	100	20 000
053311	Közvetlen díjak	1 400 000	1 800 000	0	100	1 800 000
053331	Bérelési és lízing díjak	30 000	30 000	0	100	30 000
053341	Karbantartási, kiszávitási szolgáltatások	200 000	100 000	0	100	100 000
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	0	110 000	0		110 000
053371	Egyéb szolgáltatások	200 000	900 000	-700 000	22	200 000
053411	Baloldali külsőletések (Pocsföldiné Éva)	60 000	60 000	0	100	60 000
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	549 400	900 000	-252 000	72	648 000
05831	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	0	0		0
05841	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés	350 000	100 000	0	100	100 000
05871	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	95 000	27 000	0	100	27 000
05711	Ingatlan felújítása	0	0	0		0
05741	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	0	0		0
Kiadás összesen:		9 045 800	10 546 000	-1 516 200	86	9 029 800

084031 - Civil szervezetek működési támogatásai						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
055121	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	3 486 000	3 486 000	-583 000	83	2 903 000
	Kiadás összesen:	3 486 000	3 486 000	-583 000	83	2 903 000
096015 - Gyermekétkeztetés közelelvisi intézményben						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
05110111	Köztisztviselők, közalkalmazottak bére	2 368 000	2 368 000	394 600	116	2 752 600
0511031	Céltuttatás, projektpremium	0	0	0		0
0511071	Béren kívüli juttatások	0	0	0		0
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	100 000	312 000	-140 000	55	172 000
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	100 000	100 000	0	100	100 000
0511101	Egyéb költségterhelések	12 000	0	0	#ZÉRŐSZTÓ!	0
05221	Szociális hozzájárulási adó	400 000	412 000	33 000	108	445 000
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	600 000	1 200 000	-200 000	83	1 000 000
0531212	Élelmiszer					
0531241	Munka és védőruha					
053321	Vásárolt élelmiszer	13 000 000	16 000 000	2 000 000	113	18 000 000
053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	50 000	150 000	0	100	150 000
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	20 000	24 000	0	100	24 000
0533791	Más egyéb szolgáltatások	100 000	100 000	0	100	100 000
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 718 000	4 720 000	556 270	112	5 276 270
053552	Egyéb dologi kiadások					
05641	Egyéb tárgyi eszköz beszerzés (konyhabútor)	348 000	184 000	0	100	184 000
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	92 854	50 000	0	100	50 000
05713	Ingatlanok felújítása	3 230 000	4 944 000	-3 944 000	20	1 000 000
05743	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	873 000	1 335 000	-1 065 000	20	270 000
	Kiadás összesen:	25 011 854	31 899 000	-2 375 130	93	29 523 870
107052 - Hasi segítségnyújtás						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
055061	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (Szoc.Alap)			0		0
	Kiadás összesen:			0		0
104037 - Intézményen kívüli gyermekétkeztetés						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
053321	Vásárolt élelmiszer	60 000	60 000	0	100	60 000
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	12 600	12 600	0	100	12 600
	Kiadás összesen:	72 600	72 600	0	100	72 600
104053 - Gyermekvédelmi pénzübeli és természetbeni ellátások						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
05421	Egyéb pénzübeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások kiadásai			0		0
	Kiadás összesen:			0		0
104042 - Családsegítés és gyerekekéltési szolg.						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
055061	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről			0		0
	Kiadás összesen:			0		0
107060 - Egyéb speciális pénzübeli és természetbeni ellátások, támogatások						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II.sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
053121	Egyéb üzemeltetési anyagok - szoc.túzfű	200 000	600 000	-600 000	0	0
053331	Bérelti és lízing díjak	0	0	0		0
053371	Egyéb szolgáltatások - szoc. tűzfű szállítási díj	100 000	200 000	-200 000	0	0
053511	Működési célú, előzetesen felszámított áfa	81 000	216 000	-216 000	0	0
05471	Intézményi ellátottak pénzübeli juttatásai	70 000	70 000	0		70 000
0548315	Egyéb, nem intézményi ellátások [Szocvt. 45. § alappján]	700 000	700 000	0	100	700 000
054851	Önkormányzati segély [Szocvt. 45.§]	3 000 000	3 000 000	-665 000	78	2 335 000
054861	Temetési segély	120 000	120 000	0	100	120 000
0548	Egyéb, nem intézményi ellátás (Szocvt. 45.§)	0	0	0		0
0548	Egyéb, az Önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	3 700 000	3 700 000	0	100	3 700 000
054891	Önkormányzat által saját hűtőszobában (nem szociális és gyermekvédelmi ellátások alapján) adott természetbeni ellátás	0	0	0		0
055061	Bursa Hungarica résztvevők	0	0	0		0
	Kiadás összesen:	7 971 000	8 606 000	-1 661 000	80	6 925 000
Kiadások mindösszesen:		327 900 000	532 000 000	-56 000 000	89	476 000 000

2023. évi költségvetés eredeti előirányzata
Leányvár Község Önkormányzata

Leányvár Község Önkormányzata 2023. költségvetési évre 2022-ről átvihető pénzmaradványa

Főszámla egyenlege:	1 537 093
Egyéb elkülönített számlán lévő egyenleg:	142 000 000
Egyéb bevételek számlán maradó egyenleg (víziközmű hj. elkülönítése):	8 246 390
MÁK Pályázati számlán maradó egyenleg (TOP óvodabővítés):	142 537 637
Új pályázati számlán maradó egyenleg (Urnafal bővítése temetőben):	4 649 197
Gépjárműadó számlán maradó egyenleg:	0
Idegen bevétel számlán maradó egyenleg:	0
Összes banki egyenleg:	298 970 317

2023. évi eredeti előirányzat tervezésekor a Pénzmaradványt csökkentő tételek – kötelezettséggel terhelt		
091635	TOP-PLUSZ-3.3.1 óvodafelújításra kapott, fel nem használt pályázati összeg	142 537 637
0911	2022.12. hónapban utalt, 2023. évet érintő nettó finanszírozás (soron tervezve már)	5 209 283
	A Magyar Falu Program keretében a Faluház átépítésére elnyert pályázati pénzből rendelkezésre álló összeg - Urnafal	4 649 197
	A víziközmű rendszeren elvégzendő felújításokra elkülönített bérleti díj összege	8 246 390
	Közvilágítás telepítésére 2019-ben kötött szerződés szerinti beruházás:	1 835 219
		0
		0
Összesen:		162 477 726

2023. évi költségvetés eredeti előirányzata
Leányvári Cseresznyefa Óvoda

Mérték

adatok: ezer forintban

Működés	Bevételek				Kiadások						
	2023. évi eredeti Előirányzat	2023. II. sz. Előirányzat mód.	Változás	%	2023. évi eredeti Előirányzat	Megnevezés	2023. évi eredeti Előirányzat	2023. II. sz. Előirányzat	Változás	%	2023. évi eredeti Előirányzat
09411 Egyéb működési bevételek	1	2	0	105	2	051 Személyi juttatások	57 230	56 127	11 140	120	67 267
09816 Intézményi fin.(állami tám.)	65 976	66 584	1 381	102	67 965	052 Munkaadókat terh. befizetések	7 709	7 670	999	113	8 669
09816 Intézményi fin.(önkorm.hozzájár.)	4 586	3 416	12 354	462	15 770	053 Dologi kiadások	6 197	6 344	1 656	126	8 001
09816 Tárgyvévi bevételek	70 563	70 002	13 735	120	83 737	Tárgyvévi működési kiadások	71 136	70 141	13 795	120	83 937
						05503 Átadott pénzeszközök	0	9			0
09813 Pénzmaradvány	737	737	-474	36	263	056 Beruházás	164	589	-526	11	64
Működés összesen	71 300	70 236	13 261	119	84 000	Működés összesen	71 100	70 739	13 270	119	84 000

2023. évi költségvetés eredeti előirányzata

Leányvári Cseresznyefa Óvoda

adatok: Ft-ban

Bevételek						
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022				2023
		Eredeti EI	II. sz. EI mód.	Változás	%	Eredeti EI
09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0		0
094041	Tulajdonosi bevételek	0	0	0		0
09411	Egyéb működési bevételek	988	1 948	92	105	2 040
0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	737 052	737 052	-474 052	36	263 000
098161	Központi, irányító szervei támogatás	70 561 960	70 000 000	13 734 960	120	83 734 960
	-ebből állami normatív támogatás	65 975 960	66 583 619	1 381 341	102	67 964 960
	-ebből fenntartói támogatás (Leányvár Község Önk.)	4 586 000	3 416 381	12 353 619	462	15 770 000
Bevételek összesen		71 300 000	70 739 000	13 261 000	119	84 000 000

**2023. évi költségvetés eredeti előirányzata
Leányvári Cseresznyefa Óvoda**

adatok: Ft-ban

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	Kiadások				Eredeti EI
		2022		2023		
		Eredeti EI	II. sz. EI mód.	Változás	%	
05110111	Köztisztviselők, közalkalmazottak bére	54 080 000	51 765 000	12 275 000	124	64 040 000
0511021	Normatív jutalmak	0	0	0		0
0511031	Céljuttatás, projektprémium	0	0	1 036 000		1 036 000
0511041	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	100 000	550 000	-250 000	55	300 000
0511071	Béren kívüli juttatások	1 010 000	700 000	-700 000	0	0
0511091	Közlekedési költségértítés	407 000	426 000	289 000	168	715 000
0511101	Egyéb költségértítések	156 000	0	0	#ZÉROOSZTÓ!	0
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	377 000	1 593 000	-967 000	39	626 000
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	1 000 000	993 000	-493 000	50	500 000
0512361	Reprezentáció	100 000	100 000	-50 000	50	50 000
Személyi juttatások		57 230 000	56 127 000	11 140 000	120	67 267 000
05211	Szociális hozzájárulási adó	7 579 000	7 470 000	1 169 000	116	8 639 000
05261	Más járulékos fizetési kötelezettség	130 000	200 000	-170 000	15	30 000
Munkaadót terhelő járulékok		7 709 000	7 670 000	999 000	113	8 669 000
053111	Szakmai anyagok beszerzése	290 000	130 000	20 000	115	150 000
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	300 000	400 000	0	100	400 000
053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	95 000	95 000	0	100	95 000
053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	130 000	130 000	-30 000	77	100 000
053311	Közüzem díjak	1 550 000	1 850 000	250 000	114	2 100 000
053331	Bérleti díjak	40 000	40 000	0		40 000
053341	Karbantartás, kisjavítás szolgáltatások	200 000	100 000	0	100	100 000
053361	Egyéb szakmai szolgáltatások	1 600 000	2 070 000	730 000	135	2 800 000
053371	Egyéb szolgáltatások	800 000	600 000	400 000	167	1 000 000
053411	Kiküldetések kiadásai	65 000	85 000	9 000	111	94 000
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 122 000	839 360	277 140	133	1 116 500
053551	Egyéb dologi kiadások	5 000	5 000	0	100	5 000
Dologi kiadások		6 197 000	6 344 360	1 656 140	126	8 000 500
055051	Központi költségvetési szervnek működési célú visszafizetendő támogatás	0	8 640	-8 640		0
05631	Informatikai eszköz beszerzése, létesítése	0	0	0		0
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	132 000	463 000	-413 000	11	50 000
05671	Beruházási célú, előzetesen felszámított általános forgalmi adó	32 000	126 000	-112 500	11	13 500
Beruházások, fejlesztések		164 000	589 000	-525 500	11	63 500
Kiadások összesen		71 300 000	70 739 000	13 261 000	110	84 000 000

Ellenőrzés:

0 0 0 0

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2023. (I. 25.) önkormányzati rendelete

Leányvár Község Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva, Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 65. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2023. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya Leányvár Község Önkormányzatára, valamint annak költségvetési szervére terjed ki.

2. §

(1) Az önkormányzat költségvetési szervei:

- a) Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal
- b) Leányvári Cseresznyefa Óvoda.

(2) Az önkormányzat címrendjét az az 1. melléklet tartalmazza.

2. Az önkormányzat 2023. évi összevont költségvetése

3. §

Az önkormányzat a 2023. évi költségvetési

- a) **kiadási főösszegét 476.265 ezer forintban**, melyből:
 - aa) működési kiadás: 307.458 ezer forint
 - ab) felhalmozási kiadás: 168.807 ezer forint
- b) **bevételi főösszegét 476.265 ezer forintban állapítja meg**, melyből
 - ba) működési bevétel: 318.997 ezer forint,
 - bb) felhalmozási bevétel: 157.268 ezer forint.

3. A költségvetési bevételek

4. §

(1) Az Önkormányzat pénzforgalmi mérlegét kiemelt előirányzat és előirányzat-csoportok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat előirányzat csoportonkénti és kiemelt előirányzatonkénti bevételeit (kormányzati funkcióként) a 3. melléklet szerint állapítja meg.

(3) Az Önkormányzat működési bevételeit, közhatalmi bevételeit, felhalmozási, valamint a működési célú átvett pénzeszközeit a 4. melléklet részletezi.

(4) Az Önkormányzatot megillető működési és feladatalapú támogatásokat az 5. melléklet mutatja be.

4. A költségvetési kiadások

5. §

(1) Az Önkormányzat pénzforgalmi mérlegét kiemelt előirányzat és előirányzat csoportok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza

(2) Az Önkormányzat előirányzat csoportonkénti és kiemelt előirányzatonkénti kiadásait (kormányzati funkcióként) a 3. melléklet szerint állapítja meg.

(3) Az Önkormányzat által folyósított ellátottak pénzbeli juttatásait a 6. melléklet tartalmazza.

6. §

Az önkormányzat felhalmozási kiadási előirányzatait a 7. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

5. A költségvetési kiadások és bevételek

7. §

(1) Az Önkormányzat az általános és céltartalék előirányzatokat az alábbiak szerint hagyja jóvá: Az önkormányzat tartaléka összesen: 96 739 e Ft

a) ebből: általános tartalék: 83 492 e Ft

b) céltartalék: 8 246 e Ft

c) likvidtartalék 5.000 e Ft

(2) A tartalékok részletezését a 8. melléklet tartalmazza.

8. §

Az Önkormányzat költségvetési mérlegét a 9. melléklet tartalmazza.

9. §

Az Önkormányzat előirányzat felhasználási terve a 10. mellékletben szerepel.

10. §

Az Önkormányzat közvetett támogatásait a 11. melléklet tartalmazza.

6. Költségvetési létszámkeret

11. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat létszám előirányzatát 20 fő átlagos statisztikai állományi létszámban/átlagléttszámban/állapítja meg.

(2) Az Önkormányzat a költségvetési szerveinek létszám előirányzatát a 3. mellékletben meghatározottak szerint állapítja meg.

7. Az önkormányzat 2023. évi saját költségvetése

12. §

Az önkormányzat a 2023. évi saját költségvetési

- a) kiadási főösszegét 476.000 ezer forintban, melyből:**
 - aa) működési kiadás: 307.257 ezer forint*
 - ab) felhalmozási kiadás: 168.743 ezer forint*
- b) bevételi főösszegét 476.000 ezer forintban állapítja meg, melyből:**
 - ba) működési bevétel: 318.732 ezer forint,*
 - bb) felhalmozási bevétel: 157.268 ezer forint.*

8. A Leányvári Cseresznyefa Óvoda 2023. évi költségvetése

13. §

Az önkormányzat a Leányvári Cseresznyefa Óvoda 2023. évi költségvetési

- a) kiadási főösszegét 84.000 ezer forintban, melyből:**
 - aa) működési kiadás: 83.936 ezer forint*
 - ab) felhalmozási kiadás: 64 ezer forint*
- b) bevételi főösszegét 84.000 ezer forintban állapítja meg, melyből:**
 - ba) működési bevétel: 84.000 ezer forint*
 - bb) felhalmozási bevétel: 0 forint.*

9. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

14. §

Az Önkormányzat költségvetési szerveinek elemi költségvetését a Polgármester hagyja jóvá, az önkormányzat költségvetési rendeletének elfogadását követő 10 napon belül.

15. §

(1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közti átcsoportosításról (2) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy kiemelt előirányzatonkénti 1 millió forint értékhatárig az Önkormányzat bevételeit és kiadásait módosítsa, valamint a kiemelt kiadási előirányzatok között átcsoportosítást hajtson végre, melyekről a Képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatni köteles. A módosításokat, átcsoportosításokat a költségvetési rendelet soron következő módosításakor át kell vezetni.

16. §

A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdésében foglaltak szerint.

17. §

Az önkormányzati és költségvetési szervei a fizetési számlájukon lévő szabad pénzeszközöket betétként csak a fizetési számlához kapcsolódó alszámlán kötheti le.

18. §

(1) A költségvetési szervek a bevételi előirányzatuk fél és háromnegyed éves időarányos túlteljesítése esetén a többletbevételének felét felújításra, tárgyi eszköz beszerzésre fordíthatja.

(2) A többletbevétel felhasználása a Polgármester, előzetes írásbeli engedélyéhez kötött, melyet a következő rendeletmódosításkor a költségvetésen át kell vezetni.

19. §

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a céltartalék felett 1 millió Ft-os értékhatárig rendelkezzen, melyről a soron következő testületi ülésen a Képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

20. §

Az általános tartalék év közben az előre nem tervezett kiadások fedezetére használható fel.

10. Köztisztviselői illetményalap

21. §

A Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 2023. január 01. napjától 2023. december 31. napjáig 46.380,- Ft.

11. Egyéb rendelkezések

22. §

Az önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból származó kötelezettsége nem áll fenn. Az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségek és a saját bevételek kimutatását a 12. melléklet tartalmazza.

12. Záró és átmeneti rendelkezések

23. §

E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2023. január 1-től visszamenőlegesen kell alkalmazni.

24. §

A képviselő-testület a polgármesternek, e rendelet hatálybalépéséig, az átmeneti időszakban tett intézkedései, mely a bevételek beszedésére és a kiadások teljesítésére vonatkozott, beépítésre került jelen rendeletbe.

25. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Fári Csaba
polgármester

Balázs Márta
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2023. január 25. napján

Balázs Márta
jegyző

1. melléklet az 1/2023. (I. 25.) önkormányzati rendelethez

Címrend

Cím	Alcím	Cím neve
1.		Leányvár Község Önkormányzata
	1	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
	2	Köztetető fenntartás és működtetés
	3	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
	4	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
	5	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
	6	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
	7	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
	8	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
	9	Közvilágítás
	10	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
	11	Háziorvosi alapellátás
	12	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
	13	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
	14	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
	15	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
	16	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
	17	Házi segítségnyújtás
	18	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
	19	Támogatási célú finanszírozási műveletek
	20	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
	21	Civil szervezetek működési támogatása
	22	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
2.		Leányvári Cseresznyefa Óvoda
	1	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
	2	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
	3	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
	4	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

Leányvár Község Önkormányzata 2023. évi összevont mérleg

adatok: ezer Ft-ban

Bevételek		Kiadások							
Rovat	Megnevezés	Összesen	kötelező feladat	önként vállalt feladat	Rovat	Megnevezés	Összesen	kötelező feladat	önként vállalt feladat
B11	Önkormányzatok működési támogatása	130 232	130 232		K1	Személyi juttatások	105 028	105 028	
B16	Egyéb műk. c. lám. Bevételek ÁH-on belülről	3 608	3 608		K2	Munkaadót terh. járulékok és szoc. h. adó	13 750	13 750	
B3	Közhatalmi bevételek	34 155	34 155		K3	Dologi kiadások	65 924	60 924	5 000
B4	Működési bevételek	9 507	7 007	2 500	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 925	6 925	
					K5	Átadott pénzeszközök	22 129	22 129	
					K9	Irányítószeri támogatás	83 735	83 735	
B816	Központi, irányítószeri támogatás	83 735	83 735				-		
	Tárgyévi bevételek	261 237	258 737	2 500		Tárgyévi működési kiadások	297 492	292 492	5 000
B25	Egyéb felhalm. c. tám. bevételei ÁH-on belülről	-	-	-	K6	Beruházások	2 830	1 230	1 600
B5, B7	Felhalmozási bevételek, átvett pénzeszközök	-	-		K7	Felújítások	157 731	8 070	149 661
B813	Maradvány igénybevétele - önkormányzat	298 500	19 940	278 560	K513	Tartalékok	96 739	91 739	5 000
B813	Maradvány igénybevétele - Óvoda	263	263		K914	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszaf.	5 209	5 209	-
B814	Áht-on belüli megelőlegezések	-	-						
	Mindösszesen	560 000	278 940	281 060		Mindösszesen	560 000	398 740	161 261
	Intézmény finanszírozás	- 83 735	- 83 735	-		Intézmény finanszírozás	- 83 735	- 83 735	
	Halmozótásmentes főösszeg	476 265	195 205	281 060		Halmozótásmentes főösszeg	476 265	315 005	161 261

Leányvár Község Önkormányzata 2023. évi költségvetése kormányzati funkcióként - összevont mérleg

adatok: ezer Ft-ban

Ssz.	Korm. Funkció száma	Kormányzati funkció megnevezése	Lét-szám	Int. fin.	Működési bevételek				Felhalmozási bevételek				Pénzfor g. n.bev.	
					Műk. tám.	Támog.	Közhat. bev.	Műk. bev.	Átvett pénzeszk.	Felh. bev.	Tám.c. felh. bev.	Átv.pe. felhalma- ra		Tám. kölcs. visszat.
Leányvár Község Önkormányzata														
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	2		-		3 578							
2.	013320	Köztisztviselői fenntartás és működtetés					300							
3.	013330	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok												
4.	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények												
5.	018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel			130 232									
6.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek												298 500
7.	041233	Hosszú távú közfoglalkoztatás			-									
8.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása												
9.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése												
10.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk												
11.	064010	Közvilágítás												
12.	066020	Város-, és községgazdálkodói egyéb szolgáltatások	2		-									
13.	072111	Háziorvosi alapellátás			108				127					
14.	074031	Család és névelési egészségügyi gondozás	1		3 500									
15.	082092	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása												
16.	082092	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	1						420					
17.	084031	Civil szervezetek működési támogatása												
18.	096015	Gyermekékeztetés köznevelési intézményben	1						5 080					
19.	104037	Intézményen kívüli gyermekékeztetés												
20.	104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások			-									

10.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatások										148 844	127			
11.	064010	Közvilágítás						4 445				2 032				
12.	066020	Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	2		7 534	900	3 605						149			
13.	072111	Háziorvosi alapellátás					1 685									
14.	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	1		4 175	600	334						300			
15.	074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás					71									
16.	082092	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása					91									
17.	082092	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	1		5 017	658	3 228						127			
18.	084031	Civil szervezetek működési támogatása							2 903							
19.	096015	Gyermekékeztetés köznevelési intézményben	1		3 025	445	24 550				1 270		234			
20.	104037	Intézményen kívüli gyermekékeztetés					73									
21.	104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások														
22.	107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások										6 925				
23.	900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételek államháztartáson kívülről														
Leányvári Cseresznyefa Óvoda																
24.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek														
25.	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	5		19 564	2 542										
26.	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	7		43 822	5 620										
27.	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai			550	72	8 001						64			
28.	096015	Gyermekékeztetés köznevelési intézményben	1		3 331	435										
Összesen:			20,0	-	105 028	13 750	65 924	88 944	22 129	6 925	157 731	2 829	-	-	-	96 739
Kiadások mindösszesen										560 000						
Intézmény finanszírozás										- 83 735						
Halmazótásmentes főösszeg										476 265						

Leányvár Község Önkormányzata 2023. évi bevételek

adatok: ezer Ft-ban		
B4	Működési bevételek	
	Szolgáltatások ellenértéke	473
	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 980
	Tulajdonosi bevételek	930
	Ellátási díjak	4 000
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 397
	Általános forgalmi adó visszatérítése	720
	Kamatbevételek, egyéb működési bevételek, kiadások visszatérítése	7
	Működési bevételek összesen	9 507
B3	Közhatalmi bevételek	
	Építményadó	6 000
	Telekadó	3 000
	Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi adó	25 000
	Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	-
	Egyéb közhatalmi bevétel	155
	Közhatalmi bevételek összesen	34 155
B11	Önkormányzatok működési támogatása	
	Agazati feladatok általános működési támogatása	130 232
	Helyi iparüzési adó bevétel kiesése után nyújtott működési támogatás	
	2023. évi szociális tűzifa pályázaton elnyert támogatás	
	Önkormányzatok működési tám. összesen	130 232
B16	Egyéb m.k. c. tám. bev. államh.-on belülről	
	Működési célú támogatás bevétele (Műv.ház nyári tábor)	-
	Kulturális bértámogatás összege	-
	Diákmutka-program bértámogatása	-

	Közfoglalkoztatás támogatása		-
	Háziorvosi ellátásra tervezett NEAK finanszírozási bevétel		108
	Védőnőre tervezett NEAK finanszírozási bevétel		3 500
	Egyéb műk. c. tám. bev. államh.-on belülről össz.		3 608
B2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások bevételei		
			-
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások bevételei összesen		-
B5-9	Felhalmozási bevételek		
B5	Ingatlan értékesítés		-
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök háziartásoktól		-
B8	Pénzmaradvány igénybevétele önkormányzat		298 500
B8	Pénzmaradvány igénybevétele óvoda		263
B8	Áht-on belüli megelőlegezések teljesítése		
	Felhalmozási bevételek összesen		298 763
B816	Óvoda fenntartói támogatása bevétel		83 735
	Intézmény finanszírozás:		- 83 735
	Összes bevétel:		476 265

AZ önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak 2023. évi támogatása

adatok: ezer Ft-ban

Megnevezés	Támogatás összege
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	16 334 770
ebből: zöldségtermesztéssel kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	3 502 200
ebből: közvilágítás fenntartásának támogatása	3 216 000
ebből: köztisztasági feladatok támogatása	100 000
ebből: közutak fenntartásának támogatása	996 170
ebből: egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 500 000
ebből: lakott területtel kapcsolatos feladatok támogatása	20 400
Polgármesteri illetmény kiegészítő támogatása	3 374 542
Egyéb illetmény kiegészítő támogatás	0
Közvilágítás kiegészítő támogatása	7 310 000
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	67 964 960
ebből: Óvodapedagógusok elismert létszáma - 8 hónap	32 629 980
ebből: Óvodapedagógusok elismert létszáma - 4 hónap	19 390 000
ebből: Segítők elismert létszáma - 8 hónap	
ebből: Segítők elismert létszáma - 4 hónap	8 190 000
ebből: Óvodaműködési alapítványok támogatása - 8 hónap	
ebből: Óvodaműködési alapítványok támogatása - 4 hónap	935 380
ebből: Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséhez adható többletkiadásokhoz	4 869 600
ebből: Nemzetiségi pólék	1 950 000
ebből: Óvodaműködési támogatás - üzemeltetési támogatás	0
Garantált bérminimum és minimálbér komp. kiegészítő bértámogatás	31 065 260
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekkezelési feladatainak támogatása	6 925 000
ebből: szociális feladatok egyéb támogatása	13 231 470
ebből: finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	10 908 790
ebből: gyermekkezelési fizemeltetési támogatása	0
ebből: rászoruló gyermekek szociális étkeztetésének tám.	0
Garantált bérminimum és minimálbér komp. kiegészítő bértámogatás	4 182 570
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	130 232 102
Támogatás mindösszesen	

2023. évi költségvetés - ellátottak pénzbeli juttatásai

adatok: ezer Ft-ban

Megnevezés	Támogatás összege
Egyéb, az Önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	3 700
ebből: Gyermekszületési támogatás	600
Beiskolázási támogatás	1 600
Időskorúak támogatása	1 200
Rendszeres gyógyszertámogatás	300
Önkormányzati segély (Szoc.tv. 45. §)	3 155
ebből: Bölcsődéi elhelyezés támogatása	800
Rendkívüli települési támogatás	1 535
Lakásfenntartási támogatás	700
Temetési segély	120
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	70
Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen	6 925

Leányvár Község Önkormányzata 2023. évi költségvetés - Felhalmozási kiadások

adatok: ezer Ft-ban		Összeg
Beruházási kiadások		
Ingyenlen vásárlása		
Immateriális javak beszerzése		
ebből: Leányvár Község Önk. Rendszeri tervének módosítása teljes		1 130
ebből: office programok megvásárlása		100
Informatikai eszköz beszerzése:		
számítástechnikai eszközök (szkenner, monitor, telefon, stb.)		250
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése:		
egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (gyermekékeztés, stb.)		434
köszöggazdálkodásra egyéb szerzékeny beszerzése		117
védőnőkhöz: hallásvizsgáló berendezés		236
közlekedési jelzőtáblák beszerzése		50
Művelődési Házba tárgyi eszköz beszerzése		100
Tárgyi eszköz, munkaruhák beszerzése óvodába		50
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		363
Beruházási kiadások összesen:		2 830
Felújítási kiadások		
Ingyenlen felújítása		
ebből: Faluház épületének statikai megerősítése - pántolása		2 206
Faluház épülete hátsó falának vízszigetelése - esővíz elvezetés		1 000
Új iskolai gyermekékeztető páramentesítése, festés-javítási munkák		1 000
Út murvázása az Ipar utcában		714
TOP_PLUSZ-3.3.1 Óvodacélpület felújítása, bővítése c. beruházás		113 500
Közvilágítás kiépítése Bécsi út - 1 lámpaoszlop		207
Közvilágítás hálózat kiépítése a Templom utcában +3 oszlop		1 238
Közvilágítás lámpa cseréje a temetőnél		155
MFP pályázatból Urnafal bővítése temetőben		3 700
Geodéziát munkák a temetőnél - temetőbővítés céljából		105
Temető felújítása - feljáró építése		394
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó		33 512
Felújítási kiadások összesen		157 731

Felhalmozási kiadások összesen:	160 561

Leányvár Község Önkormányzata 2023. évi költségvetés - tartalékok

adatok: ezer Ft-ban	
Általános tartalék	83 492
Céltartalék (elkötelezettség pénzmaradvány terhére)	8 246
Likvidtartalék	5 000
Tartalék összesen:	96 739
Óvoda tartaléka	-
Mindösszesen	96 739

2023. évi költségvetés

adatok: ezer Ft-ban

I. Működési bevételek és kiadások					
Ssz	Megnevezés	2023	2 024	2 025	
1.	Működési bevételek	9 507	9 000	9 000	9 000
2.	Közhatalmi bevételek	34 155	34 100	34 100	34 100
3.	Önkormányzatok működési támogatása	130 232	130 200	130 200	130 200
4.	Működési célú pénzeszközátvétel Áht-on belülről	3 608	3 500	3 500	3 500
5.	Intézmény finanszírozás	83 735	84 000	84 000	84 000
6.	Továbbadási (lebonnyolítási) célú működési bevétel				
7.	Működési célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele				
8.	Rövid lejáratú hitel				
9.	Áht-on belüli megelőlegezések teljesítése	0	0	0	0
10.	Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	141 495	100 000	80 000	80 000
11.	Működési célú bevételek összesen	402 732	360 800	340 800	340 800
12.	Személyi juttatások	105 028	105 000	105 000	105 000
13.	Munkaadókat terhelő járulékok	13 750	13 700	13 700	13 700
14.	Dologi kiad. és egyéb folyó kiad.	65 924	66 000	66 000	66 000
15.	Műk. célú pénzeszk. átadás áht.-n kívülre	2 903	2 900	2 900	2 900
16.	Műk. célú pénzeszk. átadás áht.-n belültre	19 226	17 000	17 000	17 000
17.	Továbbadási (lebonnyolítási) célú működési kiadás	5 209	4 200	4 200	4 200
18.	Ellátottak pénzbeli juttatása	6 925	6 400	6 400	6 400
19.	Működési c. kölcsönök nyújtása és törleszt.				
20.	Intézmény finanszírozás	83 735	84 000	84 000	84 000
21.	Rövid lejáratú hitel törli.				
22.	Rövid lejáratú értékpapírok bevált., vásárlása	88 492	80 000	80 000	80 000
23.	Tartalékok				
24.	Működési célú kiadások összesen:	391 193	379 200	379 200	379 200
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások					
Ssz	Megnevezés	2023	2 024	2 025	
25.	Önkorm. felhalmozási és tőke jellegű bev.	0			
26.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei				

27.	Fejlesztési célú támogatások áh.-on belülről					
28.	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel áht.-n kívülről					
29.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	0				
30.	Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási bevétel					
31.	Felhalmozási ÁFA visszatérítése					
32.	Értékesített tárgyi eszköz. és immateriális javak ÁFA-ja					
33.	Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése, igénybev.					
34.	Hosszú lejáratú hitel					
35.	Hosszú lejáratú értékpapírok kibocsátása					
36.	Felhalmozási célú előző évi pénzeszközátvétel igénybevétele	157 268	81 000			81 000
37.	Felhalmozási célú bevételek összesen (25+...+36)	157 268	81 000			81 000
38.	Beruházási kiadások (ÁFA-val)	2 830	2 000			2 000
39.	Felújítási kiadások (ÁFA-val)	157 731	50 600			30 600
40.	Értékesített tárgyi eszköz, immat. javak utáni áfa befizetés					
41.	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel áht.-n kívülről					
42.	Támogatási célú pénzeszközátvétel államháztartáson					
43.	Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási kiadás					
44.	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása és törlesztése					
45.	Hosszú lejáratú hitel visszafizetése					
46.	Hosszú lejáratú hitel kamata					
47.	Hosszú lejáratú értékpapírok beváltása					
48.	Tartalékok	8 246	10 000			10 000
49.	Felhalmozási célú kiadások összesen:	168 807	62 600			42 600
50.	Önkormányzat bevételei összesen:	560 000	441 800			421 800
51.	Önkormányzat kiadásai összesen:	560 000	441 800			421 800
52.	Intézmény finanszírozás	-83 735	-84 000			-84 000
53.	Halmozódásmentes főösszeg	476 265	357 800			337 800

2023. évi költségvetés - előirányzat-felhasználási ütemterv

adatok: ezer Ft-ban

Bevételek	2023. évi várható bevételek havi forgalma												
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	
Előirányzat összesen													
Önkormányzatok működési támogatása	130 232	10 852	10 852	10 852	10 852	10 852	10 852	10 852	10 852	10 852	10 852	10 852	10 860
Egyéb műk. c. tám. bev. államh.-on belülről	3 608	601	601	601	601	603	0	0	0	0	0	0	0
Áhí-on befűlti megelőlegzések teljesítése	0	0											
Közhatalmi bevételek	34 155	220	9 000	2 500	720	5 720	720	1 500	6 300	4 900	1 400	955	
Működési bevételek	9 507	792	792	793	792	792	793	792	792	792	792	792	793
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	-8 000	0	0	0	0	0	0	8 000	0
Felhalml. c. átvett pénzeszközök	0		0										
Központi, irányítószervi támogatás	83 735	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 955
Maradvány igénybevétele	298 763		298 763										
Bevételek összesen	560 000	19 445	326 988	21 726	11 945	24 947	19 345	20 124	24 924	23 524	28 024	19 563	
Ingézmény finanszírozás	-83 735	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 955
Halmozódás mentes főösszeg	476 265	12 465	320 008	14 746	4 965	17 967	12 365	13 144	17 944	16 544	21 044	12 608	
Kiadások													
Előirányzat összesen													
Személyi juttatások	105 028	9 504	9 504	9 504	9 504	9 504	8 004	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000
Munkaadót terh. járulékok	13 750	1 236	1 236	1 236	1 236	1 236	1 070	1 050	1 050	1 047	1 070	1 050	1 050
Dologi kiadások	65 924	5 006	5 006	5 006	4 600	5 500	5 500	5 500	5 500	6 500	6 500	6 300	6 300
Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 925	577	577	577	577	577	577	577	577	577	577	578	578
Egyéb műk. c. támog. államházt. belülré	19 226	2 000		5 200	0		2 000		2 508	2 000	4 000	1 518	1 518
Egyéb műk. c. támog. államházt. kívülré	2 903	1 500	350		0	333	0	400	0	0	320	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés államh.-on kívülré	0												
Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafiz.	5 209												
Központi, irányító szervi kiadások folyósítása	83 735	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 980	6 955
Beruházások	2 830	100	0	1 200	0	0	0	1 046	0	0	484	0	0
Felújítások	157 731	777	7 000	4 000	0	6 261	70 000	5 868	0	50 000	2 325	1 000	1 000
Tartalékok	96 739											96 739	
Kiadások összesen	560 000	33 903	34 155	33 703	22 897	30 397	94 131	29 421	24 615	75 104	30 256	122 140	
Ingézmény finanszírozás	-83 735	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 980	-6 955
Halmozódás mentes főösszeg	476 265	22 309	27 173	26 723	15 917	23 411	87 151	22 441	17 635	68 124	23 276	115 185	

Leányvár Község Önkormányzata 2023. évi költségvetés - az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások

adatok: ezer Ft-ban

	Jegyeim	
Vissza nem térítendő lakás építési tám.		0
Helyi adónál biztosított kedvezmények		0
Bérbeadásnál nyújtott kedvezmény		0
Egyéb nyújtott kedvezmény		0
Összesen		0

Leányvár Község Önkormányzata 2023. évi költségvetés - Az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségek és a saját bevételek kimutatása

adatok: ezer Ft-ban

		Magnevezés		2023		2 024		2 025	
1.	Saját bevétel			34 155	34 155	34 155	34 155	34 155	34 155
1.1.	Helyi adókból származó bevétel			34 000	34 000	34 000	34 000	34 000	34 000
1.2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel								
1.3.	Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel								
1.4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel								
1.5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel			155	155	155	155	155	155
1.6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés								
2.	Hirelfevételi korlát								
3.	Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek			0	0	0	0	0	0
3.1.	Hitelekből eredő aktuális tőketartozás			0	0	0	0	0	0
3.2.	Értékpapír kibocsátásból eredő fizetési kötelezettség			0	0	0	0	0	0
3.3.	Váltó kibocsátásból eredő kötelezettség			0	0	0	0	0	0
3.4.	Pénzügyi lízing szerződésben kikötött hátralevő tökerész			0	0	0	0	0	0
3.5.	Visszavásárlási kötelezettségek			0	0	0	0	0	0
3.6.	Éven túli halasztott fizetés, részletfizetés			0	0	0	0	0	0
3.7.	Fedezeti betét összege			0	0	0	0	0	0

Végső előterjesztői indokolás

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásokkal összhangban rögzítésre kerül a 2023. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatának főösszege, annak egyenlege és a költségvetési hiány belső (megelőző évek maradványa) forrásból történő finanszírozásának módja. Rögzíti továbbá a költségvetési gazdálkodás biztonságát szolgáló tartalékok igénybevételi rendjét. Tartalmaz utalást arra, hogy a 2023. évi költségvetés előirányzat-módosításával és előirányzat-átcsoportosításával összefüggésben az Önkormányzat költségvetésének teljesítése során alkalmazandó általános gazdálkodási szabályokról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak az irányadóak.

**2023. évi eredeti költségvetési előirányzat
Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal**

Mérleg

adatok: ezer Ft-ban

Megnevezés	Bevételek			Kiadások				
	2023. eredeti E/	Változás	%	2023. évi E/	2023. eredeti E/	Változás	%	2023. évi E/
09761 Egyéb működési c. tám.	12 918	508	104	13 426	81 491	4 576	106	86 067
094 Egyéb működési bevételek	11	0	100	11	11 410	462	104	11 872
09816 Intézmény fin.(állami tám.)	70 123	2 025	103	72 147	5 068	-117	98	4 951
09816 Intézmény fin.(önkorm.hozzáj.)	12 918	508	104	13 426	0	177	0	177
Tárgyévi működési bevételek	95 969	3 040	103	99 010	97 969	5 098	0	103 067
09813 Pénzmaradvány	2 000	2 058	203	4 058				0
Működésesen	97 969	5 098	105	103 067	97 969	5 098	105	103 067

**2023. évi eredeti költségvetési előirányzat
Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal**

adatok: Ft-ban

Bevételek - COFOG: 018030					
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022			2023
		Eredeti EI	Változás	%	Eredeti EI
0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	1 999 744	2 057 788	203	4 057 532
098161	Közponni, irányító szervei támogatás	83 040 580	2 532 326	103	85 572 906
	-ebből állami normatív támogatás Leányvár	70 122 580	-39 894 684	43	30 227 896
	-ebből állami normatív támogatás Piliscsév				41 919 214
	-ebből fenntartói támogatás (Piliscsév)	12 918 000	507 796	104	13 425 796
Összesen:		85 040 324	4 590 114	105	89 630 438
Bevételek - COFOG: 011130					
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022			2023
		Eredeti EI	Változás	%	Eredeti EI
09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (Leányvár)	12 918 000	507 796	104	13 425 796
0940821	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	6 776	24	100	6 800
09411	Egyéb működési bevételek	4 000	0	100	4 000
Összesen:		12 928 776	507 820	104	13 436 596
Bevételek összesen:		97 969 100	5 097 934	105	103 067 034

0

2023. évi eredeti költségvetési előirányzat
Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal

adatok: Ft-ban

Kiadások					
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2022			2023
		Eredeti EI	Változás	%	Eredeti EI
05110111	Köztisztviselők, közalkalmazottak bére	74 200 000	1 500 000	102	75 700 000
0511021	Normatív jutalmak	0	0	0	0
0511041	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	500 000	0	100	500 000
0511061	Jubileumi jutalom	1 895 100	-615 100	0	1 280 000
0511071	Béren kívüli juttatások	2 700 000	-100 000	96	2 600 000
0511091	Közlekedési költségterítés	200 000	0	100	200 000
0511101	Egyéb költségterítések	166 000	-166 000	0	0
0511121	Szociális támogatások	0	0	0	0
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	1 830 000	2 839 800	255	4 669 800
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	1 117 670	0	1 117 670
0512361	Reprezentáció	0	0	0	0
Személyi juttatások		81 491 100	4 576 370	106	86 067 470
05211	Szociális hozzájárulási adó	11 000 000	481 949	104	11 481 949
05261	Más járulékok fizetési kötelezettség	410 000	-20 000	0	390 000
Munkaadókat terhelő járulékok		11 410 000	461 949	104	11 871 949
053111	Szakmai anyagok beszerzése	100 000	0	0	100 000
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	100 000	0	0	100 000
053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	200 000	70 916	135	270 916
053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	30 000	10 000	133	40 000
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	2 663 000	-803 000	70	1 860 000
053371	Egyéb szolgáltatások	560 000	0	100	560 000
053411	Kiküldetések kiadásai	1 240 000	600 000	148	1 840 000
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmu adó	170 000	5 000	103	175 000
053551	Egyéb dologi kiadások	5 000	0	100	5 000
Dologi kiadások		5 068 000	-117 084	98	4 950 916
055061	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre	0	176 699	0	176 699
055131	Tartalékok előirányzata	0	0	0	0
Működési bevételek		0	0	0	176 699
05641	Tárgyi eszköz beszerzés	0	0	0	0
05671	Beruházási áfa kiadásai	0	0	0	0
Beruházási kiadások		0	0	0	0
Kiadások összesen		97 969 100	4 421 235	105	103 067 034

ELŐTERJESZTÉS

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. január 24-ei ülésére
Tájékoztatásul

Tárgy: Leányvár Község Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeknél 2023. évi alakulásáról döntés

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló CXCV. törvény (Áht.) 29./A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig **határozatban állapítja meg**

a) a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti **adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.**

A fentiek alapján, a költségvetés elfogadása előtt minden önkormányzatnak (helyi/nemzetiségi), jogi személyiségű társulásnak, többcélú kistérségi társulásnak, vagy társulásnak határozatot kell hoznia és abban 2024-től 2026-ig bezárólag meg kell terveznie a saját bevételek várható összegét és az adósságot keletkeztető ügyletekből származó fizetési kötelezettségeket.

A tervet legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig meg kell alkotni.

A helyi adók, különösen az iparüzési adó tervezése a veszélyhelyzet okozta bevételkiesés, valamint csúsztatott befizetés, illetve az 1 %-os átmeneti forráselvonás miatt még a következő évre is nehéz feladat, főleg előre három évre. Saját bevételeink várhatóan a következőképpen alakulnak:

Leányvár Község Önkormányzata az elkövetkező három évre (2024-2026) adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg. A „Magyarország gazdasági stabilitásáról” (továbbiakban: stabilitási törvény) szóló 2011. évi CXCV törvény 8.§ (2) bekezdése szerinti kötelezettséget az elkövetkező három évben további adósságot keletkeztető jogügyletet nem tervez.

	2024. évben	2025. évben	2026. évben
idegenforgalmi adó	0 eFt	0 eFt	0 eFt
épitményadó	6 000 eFt	6 000 eFt	6 000 eFt
iparüzési adó	25 000 eFt	25 000 eFt	25 000 eFt
telekadó	3 000 eFt	3 000 eFt	3 000 eFt
bírság, pótlék, díjbevételek, kamat	155 eFt	155 eFt	155 eFt
osztalék, koncessziós díj, és hozambevételek	0 eFt	0 eFt	0 eFt
tárgyi eszköz immateriális javak értékesítése	0 eFt	0 eFt	0 eFt
kezeségvállalással kapcsolatos megterülés	0 eFt	0 eFt	0 eFt
Saját bevételek összesen:	34 155 eFt	34 155 eFt	34 155 eFt

Megnevezés	2024. év			2025. év			2026. év		
	Tőke törlesztés	Kamat/36 hó	Összesen	Tőke törlesztés	Kamat/év	Összesen	Tőke törlesztés	Kamat/év	Összesen
		0	0	0	0	0	0	0	0
Működési hitel	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stabilitási törvény 8.§ (2) bekezdése szerint:

„Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke:

a) hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,

b) a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára,

c) váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke,

d) a jogszabályban meghatározott pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,

e) a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése – ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is – a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,

f) a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,

g) hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.

Mindezek figyelembevételével kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjék tudomásul venni a költségvetési rendelet elfogadása előtt, valamint vitassa meg Leányvár Község Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeknek alakulása tárgyában az alábbi határozatot kívánom meghozni.

Határozati javaslat:

**Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2023. (I.24.) számú határozata**

Leányvár Község Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeknek 2023. évi alakulásáról

- 1.) Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete figyelemmel az államháztartásról szóló CXCV. Tv. 29/A. § foglaltakra az önkormányzat saját bevételeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét – a határozat 1. mellékletét képező tartalommal – állapítja meg.
- 2.) A képviselő-testület „Magyarország gazdasági stabilitásáról” szóló 2011. évi CXCV. Tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség várható összegét a költségvetési évet követő három évre – a határozat 2. mellékletét képező tartalommal- állapítja meg.

1. sz. melléklet

	2024. évben	2025. évben	2026. évben
idegenforgalmi adó	0 eFt	0 eFt	0 eFt
épitményadó	6 000 eFt	6 000 eFt	6 000 eFt
iparüzési adó	25 000 eFt	25 000 eFt	25 000 eFt
telekadó	3 000 eFt	3 000 eFt	3 000 eFt
bírság, pótlék, díjbevétel, kamat	155 eFt	155 eFt	155 eFt
osztalék, koncessziós díj, és hozambevétel	0 eFt	0 eFt	0 eFt
tárgyi eszköz immateriális javak értékesítése	0 eFt	0 eFt	0 eFt
kezeségvállalással kapcsolatos megterülés	0 eFt	0 eFt	0 eFt
Saját bevételek összesen:	34 155 eFt	34 155 eFt	34 155 eFt

2. sz. melléklet

Megnevezés	2024. év			2025. év			2026. év		
	Tőke törlesztés	Kamat/36 hó	Össz esen	Tőke törlesztés	Kamat/év	Összesen	Tőke törlesztés	Kamat/év	Összesen
		0	0	0	0	0	0	0	0
Működési hitel	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Felelős: Fári Csaba polgármester

Határidő: azonnal

Leányvár, 2023. január 19.

Tisztelettel:

Fári Csaba s.k.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS
LEÁNYVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2024. január 24-én tartandó testületi ülésére
A Leányvári Cseresznyefa Óvoda intézményvezetői megbízásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §-a alapján Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 91/2022. (X.24.) L.K.Ö.Kt. határozatával döntött arról, hogy a Leányvári Cseresznyefa Óvoda 2022. január 31-én megüresedett óvodavezetői (magasabb vezető) beosztás ellátására – a korábbi pályázati felhívás eredménytelensége végett - ismételten nyilvános pályázati eljárást tesz közzé. A pályázat benyújtási határideje 2022. november 29-én 16 órakor lejárt. A pályázati felhívásra egy pályázat érkezett, a jelenleg 2023. január 31. napig intézményvezetői feladatokat helyettesítéssel ellátó Szabó Noémi részéről.

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) kormányrendelet 21/B. § alapján, ha az intézményvezetői megbízásra irányuló pályázati eljárás azért nem vezetett eredményre, mert **egyetlen pályázó sem rendelkezett** pedagógus-szakvizsga keretében szerzett **intézményvezetői szakképzettséggel, legfeljebb egyszer két évre szóló intézményvezetői megbízás adható annak a személynek is, aki az intézményvezetői megbízás többi feltételének megfelel, rendelkezik pedagógus-szakvizsgával, és megbízásával egyidejűleg vállalja az intézményvezetői szakképzettség megszerzését.** Az e szakasz szerinti megbízás pályázat nélkül további három évvel meghosszabbítható, ha az érintett az intézményvezetői megbízását követően az intézményvezetői szakképzettséget megszerezte.

Fenti rendelkezésre tekintettel Szabó Noémi a pályázati felhívás egyéb feltételeinek megfelel, az intézményvezetői szakképzettség megszerzését vállalja, így részére két évre szóló megbízás adható intézményvezetői feladatok ellátására.

Megbízása esetén közalkalmazotti illetményének összege változatlan marad tekintettel arra, hogy az intézményvezető-helyettesi pótlék összege, illetve a távollét idejére járó helyettesítési díj összege megegyezik a 2023. február 01. naptól járó intézményvezetői pótlék összegével.

Illetménye 2023. február 01. naptól az alábbiak szerint alakul:

Alapilletmény:	246.645,- Ft
Garantált bérminimumra kiegészítés:	49.755,- Ft
Intézményvezetői pótlék (pótlékalap 60%-a):	109.620,- Ft
Ágazati szakmai pótlék (alapilletmény és garantált bérminimumra kieg. összegének 32%-a):	94.848,- Ft
Nemzetiségi pótlék (pótlékalap 40%-a):	73.080,- Ft
Illetménye összesen:	573.948,- Ft

Fentiekre, továbbá a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 68.§ (4) bekezdésére tekintettel javaslom a képviselő-testületnek, hogy Szabó Noémi intézményvezető-helyett 2023. február 01. naptól 2025. július 31. napig bízta meg a Leányvári Cseresznyefa Óvoda intézményvezetői feladatainak ellátásával.

Kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását!

HATÁROZATI JAVASLAT
LEÁNYVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2023. (I.24.) L.K.Ö.Kt. határozata
A Leányvári Cseresznyefa Óvoda intézményvezetői feladatok ellátására történő
megbízás adásáról

- a) Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete az 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján óvodavezetői álláshely betöltésére nyilvános pályázatot írt ki, melyre egy pályázat érkezett, a jelenleg 2023. január 31. napig intézményvezetői feladatokat helyettesítéssel ellátó Szabó Noémi részéről.
- b) A képviselő-testület Szabó Noémi a Leányvári Cseresznyefa Óvoda intézményvezető-helyettese részére a 326/2013. (VIII.30.) kormányrendelet 21/B. §, valamint a 2011. évi CXC. törvény 68.§(4) bekezdése alapján 2023. február 1. napjától 2025. július 31-ig terjedő időszakra megbízást ad intézményvezetői feladatok ellátására, mely alapján illetménye a következőképpen alakul:

Alapilletmény:	246.645,- Ft
Garantált bérminimumra kiegészítés:	49.755,- Ft
Intézményvezetői pótlék (pótlékalap 60%-a):	109.620,- Ft
Ágazati szakmai pótlék (alapilletmény és garantált bérminimumra kieg. összegének 32%-a):	94.848,- Ft
<u>Nemzetiségi pótlék (pótlékalap 40%-a):</u>	<u>73.080,- Ft</u>
Illetménye összesen:	573.948,- Ft

Felelős: Fári Csaba polgármester

Határidő: azonnal

Leányvár, 2023. január 13.

Tisztelettel:

Fári Csaba
polgármester

**Leányvár Község Önkormányzat
Döntéshozókészítő és
Véleményező Ad hoc Bizottság**



JEGYZŐKÖNYVE

**2022. december 6-án
09:30 órától 10:30 óráig megtartott
bizottsági üléséről**

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: 2022. december 6-án 9:30 órától 10:30 óráig megtartott bizottsági ülésről

Az ülés helye: Leányvár Község Önkormányzat Tanácsterme
2518 Leányvár, Erzsébet utca 88.

Jelen vannak: Kiss Lászlóné, Nagyné Engler Zsuzsanna, Balázs Márta

Meghívott vendég: Szabó Noémi pályázó

Jegyzőkönyvvezető: Balázs Márta jegyző

Balázs Márta jegyző köszönti a jelenlévőket, majd ismerteti a bizottság feladatát és működésének rendjét. Javasolja a bizottság elnökének Kiss Lászlónét, elnökhelyettesnek Nagyné Engler Zsuzsannát, tagnak pedig Balázs Mártát. Kéri, aki az elhangzott javaslattal egyetért, az kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban részt vett 3 fő. Leányvár Község Önkormányzat Döntésselőkészítő és Véleményező Ad hoc Bizottsága 3 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Leányvár Község Önkormányzat
Döntésselőkészítő és Véleményező Ad hoc Bizottság
1/2022. (XII.06.) bizottsági határozata
az óvodavezetői beosztás ellátására benyújtott pályát véleményezéséről**

Leányvár Község Önkormányzat Döntésselőkészítő és Véleményező Ad hoc Bizottsága úgy dönt, hogy
a bizottság elnökének: Kiss Lászlónét
elnök-helyettesének: Nagyné Engler Zsuzsannát
tagjának: Balázs Mártát választják.

Felelős: bizottság

Határidő: azonnal

Balázs Márta bizottság tagja Véleménye szerint mind formailag, mind pedig tartalmilag Szabó Noémi megbízott óvodavezető pályázata megfelel a pályázati kiírásnak. Ismerteti a pályázat kiírójának a pályázat kiírásával kapcsolatos célját. Nevesíti a pályázati dokumentációban fellelhető nyilatkozatokat, képzettséget, végzettséget igazoló okiratokat, valamint az erkölcsi bizonyítványt, illetve azok tartalmát. Megállapítja, hogy Szabó Noémi pályázó határidőben nyújtotta be pályázatát, valamint azt is, hogy további pályázó nem volt. A pályázati anyaggal kapcsolatban kiemeli a pályázat azon részeit, amit fontosnak és egyben jónak tart.

Balázs Márta bizottság tagja felkéri Szabó Noémi pályázót, hogy ismertesse pályázatát, illetve amennyiben kiegészíteni kívánja, úgy tegye meg azt.

Szabó Noémi pályázó elmondja, hogy köszönöm a lehetőséget, hogy itt lehetek. Számomra a legfontosabb a gyermeki személyiség tiszteletben tartása, ez az elsődleges feladatunk, melyet pályázatomban is többször megjelenítettem. Én abban a szerencsés helyzetben nevelkedhettem, hogy ismerhettem dédszüleimet, akik itt éltek Leányváron és a tőlük kapott értékrendben nőttem fel, melyet át tudok adni az óvodában gyermekeinknek. Nagyon meg vagyok hatódva, hogy itt lehetek. Az is megérint, hogy óvónő lehetek itt Leányváron, ahol egykor én voltam óvodás. Köszönöm, hogy óvónénimtől, és egykori vezetőmtől Márti nénitől akkora bizalmat kaptam, hogy 2012-ben visszahívtak, mint korábbi óvodását dolgozni, nemzetiségi óvónőként. Nagyon izgulok, mert még nem írtam vezetői pályázatot és az év elején meg nem voltam benne biztos, hogy én ezt a vezetői feladatot el tudom és el akarom látni. Igyekszem a már meglévő hagyományokat és értékeket az óvodában tovább vinni és egy olyan kétnyelvű környezetet biztosítani a gyermekeknek, ahol el tudjuk azt a magot ültetni, amit ha szeretnénk, az a későbbiekben szárbá tud szökkeni. Megtisztelő számomra, hogy itt lehetek. Nagyon köszönöm az önkormányzat és Márti néni támogatását. Külön köszönöm helyettesem Feketéné Pándi Ildikó segítségét, valamint a nevelő-testület és az alkalmazotti közösség támogatását. Bízom a képviselő-testület kedvező elbírálásában.

Kiss Lászlóné elnök hozzászólásában elmondja, hogy nagyon kevesen tudják azt elmondani, hogy ott lehetnek vezetők, ahol egykor óvodások voltak. Ez azonban hagyomány Leányváron. Szabó Noémi vezetői pályázatával kapcsolatban az alább véleményt fogalmazza meg:

A helyi óvoda vezetői beosztására kiírt pályázat „*Döntéshozókészítő és Véleményező Bizottságának*” tagjaként (mint egykori óvodavezető), a pályázat elolvasását, valamint a pályázó meghallgatását követően fogalmaznám meg véleményemet a pályázattal, pályázó személyével kapcsolatban.

- Nincs kötelező előírása annak, hogy milyen legyen a pályázat formája, tartalma. Vannak ajánlások, melyek követhetők, de mindenki maga döntheti el, mit tart fontosnak pályázatának összeállításánál, amiből a pályázatot elbírálók képet kaphatnak arról, milyen felkészültségű pályázó szeretné betölteni a meghirdetett állást.
- Fontos, hogy a pályázó bemutassa saját magát, szakmai életútját, személyiségét, gondolkodását;
- Ismernie kell az intézmény jellemzőit, amelynek vezetésére pályázik;
- Kell, hogy legyen vezetői programja, hogy megismertesse, milyen területen, milyen módon, milyen ütemben tervezi az intézmény vezetését.

Noémi pályázatában is megjelennek ezek a főbb tartalmi fejezetek, melyeket szeretnék végig vezetni és véleményemet elmondani, mely kialakult bennem a pályázat elolvasása során.

Ehhez segítségül veszem a pályázat „TARTALOM JEGYZÉKÉT”.

1. Szakmai önéletrajz – ebből látható, hogy Noémi 2012. szeptemberétől alkalmazottja az intézménynek, a főiskolát levelező tagozaton fejezte be, miután akkori vezetőként felajánlottam neki az iskola elvégzéséig a **pedagógiai asszisztensi** állást, majd ezt követően **német nemzetiségi óvónőként** dolgozott. 2020-tól vezető helyettesként nagyobb rálátása lett az óvoda működésére, a vezető helyettesi feladatok felelősségére.

2 év elteltével (ez év elején), az akkor vezető távozásával, szinte egyik napról a másikra rá hárultak a vezetői feladatok, még ha megbízottként is, de nem volt könnyű helyzetben. Az első vezetőhelyettesével összefogva igyekeztek megfelelni a kihívásoknak, helytállni a váratlanul ért vezetői távozást követően.

Többször kérték tanácsomat, véleményemet, szívesen felajánlottam segítségemet. A fenntartó felkérésére, néhány héten át igyekeztem segíteni, támogatni Noémi munkáját, lehetőségem volt tapasztalni, mennyire lelkiismeretesen igyekszik megfelelni a feladatoknak. Már akkor úgy éreztem, a kezdeti bizonytalanság ellenére Noémi szorgalmával, igyekezetével további ismeretek és gyakorlat szerzésével meg tudna birkózni a feladattal. Meghallgatta tanácsaimat, őszinte, kölcsönös bizalom jellemezte kapcsolatunkat ebben az időszakban, ami láthatóan egyre inkább megerősítette vezetői munkájában. Miután megbízott vezetőként tevékenykedett, lehetőséget kapott az egykori óvodavezető helyettes újbóli megbízására, és azt tapasztaltam, ketten együtt egyre erősebbek a feladat ellátásában.

Amit szakmai életútjában leírt, „*Pedagógiai munkájának elsődleges célja*”, melyek a „*Kiemelkedő képességei, kompetenciái*”.... 5. old. – mindez számomra hiteles, mert valóban olyanak ismertem meg közös munkánk 6 éve alatt, mint amit pályázatában megfogalmazott.

2. Vezetői munkát meghatározó dokumentumok

- Jogsabályi háttér,
- Óvoda alapidokumentumai,
- Egyéb dokumentumok, -ban megfogalmazottak azt bizonyítják számomra, hogy ismeri, tudja, milyen jogsabályi előírások határozzák meg az óvodában folyó pedagógiai munkát, milyen dokumentumok szabályozzák az óvoda működését.

3. Motivációs levél – (fejezet) olvasása közben az a vélemény alakult ki bennem, hogy igen, én magamon is azt tapasztaltam, hogy a pedagógus pálya iránti érdeklődés, apró attitűdök, az „íz-ig-vérig” pedagógusoknál már fiatal, gyermekkorban kialakulnak, ahogy Noémi is írta, már általános iskolás korában kialakult benne a pedagógus pálya iránti vonzalom. Gyermekként egy-egy elfogadott, tisztelt és szeretett pedagógus tud jó példaképpé válni, tud olyan érzést kialakítani, hogy később a pedagóguspálya felé terelje az embert. Én magam is ilyen előzményekkel választottam ezt a pályát.

3.1/ Szakmai hitvallásából – számomra a gyermekek szeretete, tisztelete, óvása, egyéniségük elfogadása tükröződik. Nagy elkötelezettséget, felelősségtudatot látok benne, amikor így fogalmaz: „*Minden gyermek egyedi és megismételhetetlen, a mi feladatunk, hogy ebben a legfogékonyabb életkorban a kibontakozásukhoz lerakjuk az alapokat, megerősítsük bennük azokat a kompetenciákat, melyek a sikeres, boldog élethez nélkülözhetetlenek.*”

4. Helyzetelemzés – gyakorlatilag az óvoda jelenlegi állapotát tükrözi, utalva arra, hogy milyen kezdetekről indult, alakult ki a jelenlegi óvoda. A leírtak alapján azt látom, Noémi átlátja az intézmény szociokulturális hátterét, személyi feltételeit, tárgyi feltételeket, gazdálkodással összefüggő feladatokat, amelybe 2 éves vezető helyettesi pozíciójában is már lehetősége volt betekinteni.

5. Nevelési program – a Helyi Pedagógiai Programra épül, melyet a nevelőtestület alkotott meg, intézményvezető fogadja el, szükség és igény szerint módosítható. A pedagógiai munkát egységesen minden pedagógusnak ez alapján kell végeznie. Ez a program tartalmazza a nemzetiségi nyelvi nevelés feladatait is, melyre Noémi, mint helyi sajátosságra továbbra is nagy hangsúlyt kíván fektetni.

6. Intézményi kapcsolatok – tartalmazza az együttműködést a belső és külső partnerekkel, akik szintén részesei, meghatározó partnerei a gyermekek nevelésének.

7. Vezető Program – a megválasztást követő 5 évre. Talán a lényegesebb személyes része a pályázatnak, mert ebben fogalmazódik meg, milyen módon, milyen területen, hogy kívánja

megvalósítani vezetői feladatait. Mit tart értéknek, mi a célja, elképzelése vezetői tevékenysége során.

A vezetési ciklus céljait, és feladatait, az intézmény önértékelési területeire lebontva kiemelten és konkrétan megjelölni:

1. Pedagógus kompetenciák (9)
2. Vezetői kompetenciák (5)
3. Intézményi kompetenciák (7) – mentén.

Jó rálátással fogalmazta és tervezte meg vezetői ciklusának rövid-, közép-, és hosszútávú terveit.

Mindezek figyelembevételével azt gondolom, Noémi pályázata és eddig munkája alapján megérdemli a bizalmat, hogy a falu német nemzetiségi óvodájának kinevezett vezetője legyen.

Megválasztásával falunk ismét büszke lehet arra, hogy az óvodavezetői állást – ez eddigi vezetőket tekintve – továbbra is helyi lakosú, nemzetiségi óvodapedagógus tölti be.

Az óvoda 1948. óta tartó (közel 75 éves) működése alatt. eddig 4 óvodavezető irányította az óvodát, név szerint:

- | | |
|------------------------|----------------|
| 1. Szellő Istvánné | 1948 – 1959-ig |
| 2. dr. Szakmár Jánosné | 1959 – 1995-ig |
| 3. Kiss Lászlóné | 1995 – 1918-ig |
| 4. Szakmár Krisztina | 2018 – 2022-ig |

Azt gondolom, hogy nem sok intézmény mondhatja el, hogy 75 év alatt csupán 4 vezetője volt. Bízom benne, hogy Noéminek is sikerül hosszú ideig itt maradni az óvodában vezetőként. Kívánom, hogy próbálj meg minél tovább itt maradni és azokat a hagyományokat tovább adni, mint ahogy mi is tettünk hosszú ideig vezetőként. A vezető feladatának mindig a legnehezebb feladata a döntéshozatal, ezért a döntés meghozatala előtt mindig jó meghallgatni mások véleményét. A döntést akkor is neked kell meghoznod, a felelősség a tied. Amennyiben gondolod, úgy a jövőben is szívesen segítem a munkádat.

Bízom Noémi pályázatának elfogadásában és megválasztása esetén kívánom, hogy sikerüljön megvalósítani terveit, elképzeléseit. Magam részéről Noémi megválasztását maximálisan támogatom, a bizottság részéről pedig megbízását javaslom a testülete felé.

Nagyné Engler Zsuzsanna elnök-helyettes a pályázattal kapcsolatban az alábbiakat mondja el:

Köszönöm elnök asszonynak, hogy ilyen részletesen végig mentél a pályázaton. Hiszen ki ismerhetné jobban az óvoda Nevelési Programját, mint ő. Visszakanyarodnék Elnök Asszony által elmondottakhoz, hogy 20-25 évvel ezelőtt nem volt a vezetői pályázat írásnak ilyen szigorú szabályrendszere. 2020-ban írtam vezetői pályázatot a tankerületnél és megtapasztaltam, hogy egy pályázatnak milyen szigorú formai és tartalmi követelményei vannak. De ezzel egyet értek. Akik nem ismerik személyesen a pályázót, mint az országos KLIK, azoknak a pályázatból kell a pályázót megismerni, ezért az úgy kell megfogalmazni, mint ahogyan Noémi is megtette. A pályázatodhoz Noémi gratulálok, mert szép kerek mind tartalmilag, mind formailag. Néhány dolgot kiemelnék, ami számomra nagyon fontos volt a pályázatodban.

Kiemelném a szöveggörnyezetből, mert nagyon fontosnak tartom, amit írtál, hogy: „*Egy érzelmileg biztonságot nyújtó szeretetteljes környezet, melyben személyiségük kiteljesedhet...*”. Számomra ez a gondolat azért nagyon fontos, mert ebben a világban, amiben mi élünk, mindenre figyelünk és mindenre jut idő csak arra nem, amire felesküdtünk, mi pedagógusok. Örülök, hogy kihangsúlyoztad, de sajnós majd munkád során meglátod, hogy hányszor fog sérülni ez a biztonságot nyújtó környezet napjainkban. Legyen ez érzelmi-, pszichés-, vagy fizikai biztonság. Óriási felelősségünk van nekünk, pedagógusoknak. Amit még kiemelnék, hogy hatékonyságunk alapja a közös munka. A közös munkát kialakítani nagyon nehéz feladat. Hiszen nem csak a gyerekek rendelkeznek más személyiséggel, hanem az ott tanító pedagógusok is, illetve alkalmazottak. Mindenki munkájára szükség van, hogy az intézmény működjön. A vezető személyiségén múlik, hogy hogyan tudja ezt a környezetet motiválni legfőképp, pénz nélkül. Ennek kulcsa, mondhatom ezt ennyi idővel a hátam mögött „**az egyéni példamutatás**”. Az egyéni példamutatás, az, ami hiteles. Te, aki a munkádat hitelesen csinálod, és a jó példát mutatod. Ha a közösség tagja azt, amit te mutatsz nem tudja felvállalni, akkor elmegy, aki pedig azonosul a példáddal, az marad. Te minden élethelyzetben óvodavezető vagy és leszel. Így lehet ezt a közösséget építeni, hogy hiteles tudjál maradni. Én ezt tudom tanácsolni neked, mert ezt én is megtapasztaltam. A kollégák lelki kiegyensúlyozottsága fontos tényező, de ugyanolyan fontos a te lelki kiegyensúlyozottságod is. Csak egészséges lelkületű ember tud egészséges lelkületű gyermekeket nevelni. Ezt látom a tantestületben a tanárok között is. Az a tanár, akinek a magánéletében hosszú ideje bánata, gondja van, az egy idő után kihat a munkájára is. A szülőkkel szorosán együttműködve gondolatot én is nagyon fontosnak tartom, de azt ne engedd, hogy a szülők irányítsanak téged. Hallgasd meg a véleményeket, de a programotok szerint kell a székérrudat együttesen húzni.. A fenntartóval való jó kapcsolat nagyon fontos, mert régen ez nem volt mindig így. A fenntartó ne csak papíron legyen fenntartó. Lássuk be, neked most könnyebb dolgod van, mert a fenntartónak fontos az óvoda jó működtetése. Ebből a szempontból neked egy jó kezdésre van lehetőségod.

Amit írtál, ahogy minden gyermekben fel kell ismerni az erősségeket. Én még hozzá tenném, hogy a kollégának is az erősségeit fel kell ismerni, mert minden kolléga jó valamiben. Mindig a kollégák erősségeire építettem. Törekedtem úgy kiosztani a feladatot, hogy olyanra osszam, aki abban jó, mert a kolléga, akkor ki tud teljesedni. A PDCA modell alapján – erősségek, gyengeségek, lehetőségek, veszélyek – mindig arra törekedtem, hogy az erősségeinkre építve találjuk meg a lehetőségeket. A veszélyek pedig a gyengeségekből adódnak. Ha ezekre a döntéseid meghozatala előtt figyelsz, akkor jó döntéseket fogsz tudni hozni.

A beilleszkedési és magatartás zavarral kapcsolatban, amit írtál, ahhoz azt mondanám, hogy: Tapasztaljuk, hogy napjainkban nagyon sok az SNI-s ADHD-s gyermek. Fel is tehetjük a kérdést, hogy miért? A válasz az, hogy talán a ma oktatási rendszerében részben Mi magunk is, a társadalom képezi a másik felet. Pécsi Rita intézményvezető, oktatáskutató szakértő, professzor Asszony tartott előadást iskolánkban, aki a kisgyermekkorról tartott egy nagyon jó előadást. Ő mondta, hogy sok esetben olyanokat követelünk a gyerekektől, ami az életkor sajátosságaikkal nem fér össze. Miért akarunk mi óvodában iskolásdit játszani, alsó tagozatban felső tagozatot, felső tagozatban, pedig gimnáziumot, a gimnáziumban egyetemet. Pécsi Rita levezette a jobb és bal agyféltekén keresztül, hogy a gyerek képtelen arra, hogy ennyi fajta ingert, és információt befogadjanak. És amikor telítődik, akkor úgy sül ki, hogy a gyerek rossz, eleven. Miért teszünk ekkora terhet a gyerekekre?! Már háromszor írtam át az Alap Tantervet, de nem kérem számon a tanároktól, hogy hol tartanak a tanmenetben. Számomra az a fontos, hogy a gyermek megértse a tananyagot és nem az, hogy érjenek a végéig. Mert a tanmenet minden osztály számára egyénfüggő. A gyermek értse meg, amit

tanítani akarnak neki, legyen megalapozott tudása, amire építkeznie lehet. Ne stresszeljen a tanulás miatt, mert mi sem szeretünk gyomorgörcsrel dolgozni. Akkor a gyerekeket miért stresszeljük? Ez a mi felelősségünk. A gyereknek maradjon meg a gyerekkora. Erre már az óvodába kell nagy figyelmet fordítani.

A nemzetiségről nem is mondanék most semmi egyebet, mert nagyon szépen levezetted.

A végére hagynék egy mondatot.

Ami fontos, hogy a példakép a te személyedben megvan. Ne félj vezetőnek lenni. A fenntartó és mindenki más is csak emberek, mint te. Sok esetben én magam is izgultam egy-egy beszámoló alkalmával, de kár volt. Ha kértem, akkor, mindig az intézménynek kértem és nem magamnak, a lelkiismeretem tiszta. Tegyéél te is így!

A partnerséggel kapcsolatban mondanám, hogy nagyon fontos, hogy minden rendezvényen legyél jelen. Nagyon fontos, mert ezzel jó példát mutatsz a kollégáknak és ott tudsz kapcsolatokat építeni. Legyen hited Magadban, és egy olyan szellemi vezetőben (én Istennek hívtam), akit segítségül hívhatsz a bajban.

Egy dolgot szeretnék még neked elmondani, amit szintén nagyon fontosnak tartok! „*Legalább olyan nagy dolog kollégából vezetővé válni, mint vezetőként kolléga maradni.*” Ha ezt eléred, akkor jól csináltad a dolgod.

Végezetül pedig a német Immanuel Kant filozófustól idéznék, aki azt mondta, hogy: **„Wir sind nicht nur dafür verantwortlich was wir tun, sondern auch dafür, was wir nicht tun. Nem csak azért vagyunk felelősök, amit megteszünk, hanem azért is, amit nem!”**

Támogatom pályázatodat és sok sikert kívánok munkádhoz!

A szavazásban részt vett 3 fő. Leányvár Község Önkormányzat Döntésselőkészítő és Véleményező Ad hoc Bizottsága 3 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta alábbi határozatát:

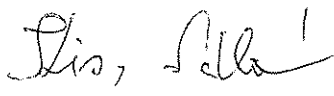
**Leányvár Község Önkormányzat
Döntésselőkészítő és Véleményező Ad hoc Bizottság
2/2022. (XII.06.) bizottsági határozata
az óvodavezetői beosztás ellátására benyújtott pályázat véleményezéséről**

Leányvár Község Önkormányzat Döntésselőkészítő és Véleményező Ad hoc Bizottsága a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (6) bekezdése alapján a Leányvári Cseresznyefa Óvoda vezetői (magasabb vezető) beosztás ellátására kiírt pályázati eljárás lebonyolítása során Szabó Noémi 2022. december 6-i meghallgatását követően kialakította jelen határozat mellékletében szereplő véleményét, melyet megküld Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete felé, a pályázati eljárás lezárását eredményező döntés meghozatala végett.

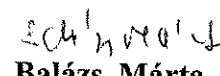
Felelős: Kiss Lászlóné elnök
Határidő: azonnal

Egyéb kérdés, hozzászólás nem lévén, Kiss Lászlóné a bizottsági ülést 10:30 órakor berekesztette.

Kmf.


Kiss Lászlóné
elnök


Nagyné Engler Zsuzsanna
elnök-helyettes


Balázs Márta
tag

Leányvár Község Önkormányzat
Döntéselőkészítő és Véleményező Ad hoc Bizottság
véleménye az
óvodavezetői beosztás ellátására benyújtott pályázatról

Szabó Noémi pályázó határidőben nyújtotta be pályázatát, további pályázó nem volt. A pályázat mind formailag, mind tartalmilag megfelel a pályázati kiírásnak, fellelhetők benne az előírt nyilatkozatok, a képzettséget, végzettséget igazoló okiratok, valamint az erkölcsi bizonyítvány.

A döntéshozó képviselő-testületnek jelen pályázati eljárása nem vezethet eredményre, mert Szabó Noémi pályázó nem rendelkezik pedagógus szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettséggel.

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 336/2013. (VIII.30.) kormányrendelet 21/B. §-a alapján azonban egyszer legfeljebb két évre szóló intézményvezetői megbízás adható annak a személynek is, aki az intézményvezetői megbízás többi feltételének megfelel, rendelkezik pedagógus szakvizsgával, és megbízásával egyidejűleg vállalja az intézményvezetői szakképzettség megszerzését.

Szabó Noémi pályázó vezetői pályázata tartalmazza a két évre történő megbízása esetén azt a nyilatkozatot, mely szerint vállalja az intézményvezetői szakképzettség megszerzését. E Leányváron, 2022. november 15-én kelt nyilatkozat értelmében tanulmányait 2023. évben a Kodolányi János Egyetem közoktatásvezető szakán megkezdni. Ez alapján részére vezetői megbízás legfeljebb két évre adható.

Pályázata tartalmazza a korábbi intézményvezetők által megfogalmazott célokat és az azóta megvalósított eredményeket. Kitér az intézmény bemutatására, a helyzetelemzésre, a nevelési programra, az intézményi kapcsolatrendszerre. Vezetői programját a pedagógus-életpályamodellben meghatározott vezetői kulcskompetenciák és azok fejlesztése mentén határozza meg.

Felelősségteljes intézményvezetőként fontosnak tartja bizalmon alapuló jó légkör kialakítását az intézményben, mely megőrzi a kialakult szokásokat, hagyományokat és értékeket. A gyermekek érdekének és személyisége tiszteletben tartása, másság elfogadása számára elsődleges, ahol a kollégák motiváltsága és támogatás elengedhetetlen. Meggyőződése, hogy a nevelőtestülettel, nevelőmunkát segítő kollégákkal, szülői munkaközösséggel és a fenntartóval közösen tudnak jó eredményeket elérni.

A jövőre vonatkozóan - összegezve - elsősorban az önképzést, a tudásmegosztást, a tehetséggondozást, az intézmények (óvoda-bölcsőde) működésének összehangolását, eredményes partneri együttműködést és hatékony, előrelátó munkaerő-gazdálkodást tűzte ki célul és feladatul.

Összességében Szabó Noémi pályázó 2 évre történő magasabb vezetői beosztás ellátására történő vezetői megbízását a Döntéselőkészítő és Véleményező Ad hoc bizottság támogatja.

Leányvár, 2022. december 6.

ELŐTERJESZTÉS

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

TÁRGY: AZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁNAK
FELÜLVIZSGÁLATA

Tisztelt Képviselő-testület!

A Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya a 2022. évi intézményi munkatervben foglaltaknak megfelelően elvégezte - a megye önkormányzatai tekintetében - a helyi önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatairól szóló önkormányzati rendeleteinek (a továbbiakban: SzMSz) felülvizsgálatát.

Az SzMSz-ek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénnyel (a továbbiakban: Möt.) összhangban lévő szabályozásának törvényességi vizsgálatát elvégezve megállapították, hogy a önkormányzatok SzMSz-eik nem felelnek meg maradéktalanul a jogszabályi előírásoknak.

A szakmai iránymutatás a jogsértésekre vonatkozóan az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

Mindezek alapján a Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal kéri a települések jegyzőit, hogy a fenti tárgyban alkotott önkormányzati rendeletet vizsgálja felül és szükség esetén a feltárt jogsértés(ek) orvoslásáról 2023. január 31. napjáig, az SzMSz jogszabályi követelményeknek megfelelő módosítása és a Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet szerinti közzététele útján gondoskodni szíveskedjen.

A saját honlappal rendelkező önkormányzatoknak kötelezővé teszi a rendeletek honlapon történő közzétételét is.

A szakmai iránymutatás alapján a jogsértések megszüntetése érdekében Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019. (XI.13.) önkormányzati rendelet módosítása elkészült, melynek megvitatás utáni elfogadását javaslom.

Leányvár Község Önkormányzata felülvizsgálta az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019. (XI.13.) önkormányzati rendeletét a KEM Kormányhivatal KE/3/19-11/2022. iktatószámú szakmai iránymutatásának megfelelően. A felülvizsgálat során az alábbi szakaszok és bekezdések újra szabályozására került sor: 8. §, 26. §, 27. § (4) bekezdés, V. fejezet címe, 42. § (1) bekezdés, 43. § (1) bekezdés, 48. § (1) bekezdés, valamint a 2. melléklet. A felülvizsgálat és egyben az újra szabályozás célja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak, valamint a jogszabályszerkesztési előírásoknak való megfelelés.

Előzetes hatásvizsgálat

A rendeletalkotás

- a) társadalmi-gazdasági hatása: a jogosultsági kör változatlan,
- b) költségvetési hatása: költségvetésre gyakorolt hatása nincs,
- c) környezeti, egészségi következménye: nem értelmezhető,
- d) adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a rendeletalkotás kapcsán felmerülő adminisztratív feladatokat a közös önkormányzati hivatal látja el, az adminisztratív teher az nyilvántartás és iratok őrzése terén enyhén emelkedik.

A rendelet megalkotásának szükségessége: gazdasági változások követése a helyi jogalkotásban, jogszabályi megfeleltetés.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- a) személyi: rendelkezésre áll,
- b) szervezeti: rendelkezésre áll,
- c) tárgyi: rendelkezésre áll,
- d) pénzügyi: rendelkezésre áll.

Előterjesztés melléklete:

- KEM Kormányhivatal szakmai iránymutatása
- Rendelet-tervezet 2. melléklet
- indokolást a rendelet-tervezet tartalmazza

Leányvár, 2023. január 10.

Tisztelettel:

Balázs Márta
jegyző sk.



KOMÁROM-ESZTERGOM MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Komárom-Esztergom megye valamennyi jegyzője részére

Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modulján keresztül

Iktatószám: KE/3/19-11/2022
Tárgy: Szakmai segítségnyújtás és
intézkedés kérése
Ügyintéző: Horváth Renáta
Telefon: (34) 515-142

Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

Tájékoztatom, hogy a Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya a 2022. évi intézményi munkatervben foglaltaknak megfelelően elvégezte a helyi önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatairól szóló önkormányzati rendeleteinek (a továbbiakban: SzMSz) felülvizsgálatát.

Az SzMSz-ek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénnyel (a továbbiakban: Mőtv.) összhangban lévő szabályozásának törvényességi vizsgálatát elvégezve megállapítottuk, hogy az SzMSz-ek nem felelnek meg maradéktalanul a jogszabályi előírásoknak.

Az alábbiakban bemutatott jogsértések és szempontrendszer alapján, kérem a Tisztelt Jegyző Asszonyt/Urát, hogy a fenti tárgyban alkotott önkormányzati rendeletet **vizsgálja felül és szükség esetén a feltárt jogsértés(ek) orvoslásáról**

2023. január 31. napjáig,

az SzMSz jogszabályi követelményeknek megfelelő **módosítása** és a Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet szerinti **közzététele útján gondoskodni szíveskedjen.**

Felhívom a figyelmet arra, hogy az Mőtv. 51. § (2) bekezdése a saját honlappal rendelkező önkormányzatoknak kötelezővé teszi a rendeletek honlapon történő közzétételét is.

Az SzMSz-ekben az Mőtv.-vel való összhang vonatkozásában leggyakrabban előforduló jogsértések

1. Az Mőtv. 53. § (1) bekezdés d) pontja szerint a képviselő-testület az SzMSz-ben rendelkezik az önkormányzati képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokról, az ülés rendjének fenntartásáról és az annak érdekében hozható intézkedésekről. Néhány önkormányzat a széksértés fogalmát definiálja az SzMSz-ében, amit rendbírság kiszabásával szankcionál, vagy a magatartási szabályokat megszegő képviselővel szemben rendbírság kiszabásának lehetőségéről rendelkezik. E szabályozások ellentétesek a Mőtv. 33. §-ával.
2. Az Mőtv. 53. § (1) bekezdés h) pontja szerint a képviselő-testület az SzMSz-ben rendelkezik a képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvéről. Jogsértő az SzMSz, ha arról rendelkezik, hogy
 - a képviselő-testület üléséről készült felvételt 1 évig kell megőrizni;
 - a hangfelvételeket 2 hónapig meg kell őrizni, azután a hanganyag törölhető, megsemmisíthető;
 - a Képviselő-testület üléséről hang- és videofelvétel is készül. A videofelvétel a Televízió archívumában kerül megőrzésre;
 - a hangfelvételt legalább a képviselő-testület megbízatásának időtartamáig meg kell őrizni;

Hatósági Főosztály

2800 Tatabánya, Bárdos László utca 2. Tel.; (34) 515-140; fax: 515-109; E-mail: hatosag@komarom.gov.hu

- a jegyzőkönyv hangfelvétel alapján készül egy eredeti példányban, melynek nyilvántartása és archiválása a Polgármesteri Hivatalban történik,
- amennyiben a képviselő-testületi ülésről hangfelvétel készül, azt a jegyzőkönyv kormányhivatal felé történő megküldését követő 30 napig kell megőrizni.

A hivatkozott szabályozások ellentétesek az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendelet U) mellékletével, amely 15 év őrzés után előírja a hangfelvételek levéltárba történő átadását.

3. Az Mötv. 53. § (1) bekezdés i) pontja alapján a képviselő-testület az SzMSz-ben rendelkezik a közmeghallgatásról. A közmeghallgatás megtartására vonatkozó szabályozás hiányos, ha a rendelet nem szabályozza azt, hogy amennyiben a közérdekű kérdés vagy javaslat a közmeghallgatáson nem válaszolható meg, azokra mikor és milyen formában kapja meg a választ a kérdező. Hiányos a szabályozás akkor is, ha csak arról tartalmaz rendelkezést, hogy amennyiben a közérdekű kérdés, vagy javaslat a közmeghallgatáson nem válaszolható meg, a polgármester kivizsgálja ezeket az eseteket.
4. Az Mötv. 53. § (1) bekezdés l) pontja és az Mötv. 57. § (1) bekezdése szerint meg kell határozni a képviselő-testület bizottságait, a bizottsági tagok számát, bizottságok feladat- és hatáskörét, működésük alapvető szabályait, ennek megfelelően rendelkezni kell a bizottság összetételéről.
5. A képviselők száma több esetben is megjelölésre kerül, ez ellentétes a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 3. §-ában foglalt rendelkezéssel, mivel az erre vonatkozó szabályozást a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 4. §-a tartalmazza.
6. Az Mötv. 53. § (1) bekezdésének c) pontja alapján a képviselő-testület üléseinek összehívására, vezetésére, tanácskozási rendjére vonatkozó előírásokkal kapcsolatosan néhány SzMSz együttes ülésről rendelkezik, azonban az Mötv. nem ismeri az együttes ülés fogalmát.
7. Az Mötv. 45. §-ának első mondatának megfelelően az SzMSz-ekben egyáltalán nem jelenik meg a „tartós” akadályoztatás szövegrész, ugyanakkor ugyanezen szakasz második mondata a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, valamint a tartós akadályoztatásuk esetében teszi lehetővé a képviselő-testület összehívásának, vezetésének továbbdelegálását más személy részére.
8. Az Mötv. 48. § (2)-(4) bekezdése szerint nyílt, titkos és név szerinti szavazás módjának meghatározásáról a szervezeti és működési szabályzat rendelkezik. Előfordult, hogy hiányosan került a szavazási mód meghatározásra, illetve a titkos szavazás esetében nem szabályozott, hogy ki összesíti és hirdeti ki a szavazás eredményét.
9. Az Mötv. 49. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a képviselő személyes érintettségére vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeire nem történt minden esetben szabályozás.
10. Az Mötv. 53. § (3) bekezdésével ellentétben egyes rendeletekben nem szabályozott részletesen, hogy a képviselő-testület és a bizottság ülésein mely önszerveződő közösségek képviselőit illeti meg tanácskozási jog a tevékenységi körükben.
11. Az Mötv. 53. § (3) bekezdésében előírtak a lakossági fórumok tekintetében sem felelt meg maradéktalanul minden SzMSz, mivel nem határozták meg azoknak a fórumoknak a rendjét (pl. városrészi, településrészi fórum, falugyűlés), amelyek a lakosság, az egyesületek közvetlen tájékoztatását, fontosabb döntések előkészítésébe való bevonását szolgálják.

Előfordult, hogy az önkormányzat a lakossági fórumok között a közmeghallgatást és az állampolgári közösségek rendezvényeit nevesíti, az utóbbira vonatkozóan azonban a rendelet nem tartalmaz szabályozást.

12. Az Mötv. 53. § (1) bekezdés j) pontjával ellentétben önkormányzatok nem rendelkeztek, vagy nem megfelelően, hiányosan rendelkeztek az önkormányzat szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól. Az Mötv. 41. § (2) bekezdése alapján az alpolgármester nem szerve a képviselő-testületnek, azonban több rendelet is felsorolja a képviselő-testület szervei között.
13. Az Mötv. 82. § (3) bekezdése szerint *„a jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltöttség, illetve tartós akadályoztatásuk esetére - legfeljebb hat hónap időtartamra - a szervezeti és működési szabályzat rendelkezik a jegyzői feladatok ellátásának módjáról.”*

A szabályozással kapcsolatosan egyes SzMSz-ekben az alábbi hibák fordulnak elő:

- nem rendelkezik a helyettesítés rendjéről;
 - a „tartós” akadályoztatás szövegrészt nem használja;
 - általánosságban arról rendelkezik, hogy a Hivatal megfelelő végzettséggel rendelkező dolgozóját bízta meg a jegyzői feladatok ellátásával a jegyzői, vagy aljegyzői tisztség betöltéséig. E szabályozás az Mötv. 82. § (3) bekezdésében foglaltakon túl a Jat. 2. § (1) bekezdésével is ellentétes.
14. Az Mötv. 53. § (1) bekezdésének k) pontja előírja a jegyzőnek a jogszabálysértő döntések, működés jelzésére irányuló kötelezettségét, ezt nem minden önkormányzat szabályozza az SzMSz-ében.
 15. Az Mötv. 59. § (2) bekezdése szerint meg kell határozni azokat az előterjesztéseket, melyeket a bizottság nyújt be, ezt néhány SzMSz nem szabályozza.
 16. A vagyonyilatkozatok vizsgálatát, kezelését, őrzését, nyilvántartását és ellenőrzését végző bizottság megjelölése az Mötv. 39. § (3) bekezdése és az Mötv. 57. § (2) bekezdése szerint nem minden esetben került meghatározásra, vagy nem a feladatok teljes körére (pl. őrzésre vonatkozóan nem) vonatkozóan szabályoz.
 17. Annak a bizottságnak a kijelölése, amely a képviselők összeférhetetlensége, illetve méltatlansága ügyében benyújtott kezdeményezést a Mötv. 37. § (3) bekezdése és a Mötv. 38. § (5) bekezdése szerint kivizsgálja, nem minden esetben történt meg, vagy nem a feladatok teljes körét érintően került sor szabályozásra.
 18. A Mötv. 37. § (1) bekezdése és az Mötv. 57. § (1) bekezdése szerint annak a bizottságnak a meghatározása, amelyhez a képviselő a 30 napon belül nem megszüntethető összeférhetetlenség esetén a lemondó nyilatkozatát átadja, a rendeletek egyharmada esetében nem történt meg.
 19. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 34. § (1) bekezdése kimondja, hogy az előirányzatok módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt. Az Áht. 34. § (2) bekezdése lehetővé teszi a képviselő-testület számára, hogy e hatásköreit költségvetési rendeletében átruházza a polgármesterre, de ez a hatáskör bizottságra nem átruházható. Jogsértő az az SzMSz, amely döntési jogkört biztosít a bizottság számára az évközi költségvetési átcsoportosítási javaslatok vonatkozásában.
 20. A bizottsági ülések szabályozásával kapcsolatban megállapítottuk, hogy az elnöki jogkör helyettesítésével kapcsolatosan néhány SzMSz nem szabályozza a bizottsági elnök helyettesítésével kapcsolatos tárgykör. Előfordul, hogy az SzMSZ az összehívásról ugyan rendelkezik, de az ülés vezetéséről már nem. A bizottság elnökének akadályoztatása esetén a bizottság működése az akadályoztatás megszűnéséig ellehetetlenül, amennyiben nem kerül

helyettesítő személy kijelölésre. Ez sérti a normavilágosság elvét, így ellentétes a Jat. 2. § (1) bekezdésével.

21. A Mötv. 47. § (2) bekezdése arról rendelkezik, hogy *„a javaslat elfogadásához az egyszerű többséget igénylő javaslat esetén a jelen levő önkormányzati képviselők, minősített többséget igénylő javaslat esetén az önkormányzati képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges. A betöltetlen önkormányzati képviselői helyet a határozatképesség szempontjából betöltöttnek kell tekinteni.”* Ennek értelmében nem értelmezhető a szavazategyenlőség Mötv. szerinti jogintézménye, így az SzMSz-ekben sem lehet szabályozási tárgykör. Arra vonatkozóan történhet szabályozás, hogy az előterjesztőnek lehetősége legyen a javaslat ismételt napirendre vételére.
22. Néhány település SzMSz-e a "népi kezdeményezés"-re, mint hatálytalan jogintézményre hivatkozik. Ezt a jogintézményt a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény megszüntette. Több önkormányzat szabályozza a népszavazás intézményét az SzMSz-ben, azonban erről a tárgykörrel külön rendelet alkotásával kell rendelkezni.
23. Több SzMSz az előterjesztés benyújtására jogosultak között nem sorolja fel a képviselőket, ez a rendelkezés jogszabálysértő, az Mötv.-ben biztosított képviselői jogokat csorbítja. Jogszabálysértő az is, ha az SzMSz egyáltalán nem határozza meg az előterjesztők körét.
24. Több SzMSz-ben az ülés helyének meghatározása nem egyértelmű, ami a Jat. 2. § (1) bekezdésével ellentétes. Például az SzMSz
 - „bárhol kihelyezett” szófordulatot használ;
 - akként fogalmaz, hogy „Ha a napirend, vagy egyéb körülmény indokolja, máshová is összehívható a képviselő-testületi ülés”;
 - a Képviselő-testület döntése esetén, indokolt esetben más épületben és teremben, vagy más helyen is ülésezhet, ha azt az adott körülmények indokolják, és ott a tanácskozás feltételei biztosítottak.
25. Néhány SzMSz olyan szabályozási köröket tartalmaz, amelyeket a rájuk vonatkozó felhatalmazó rendelkezéseknek megfelelően önálló rendeletben szükséges szabályozni, például a népszavazásra, a polgármesteri hivatal szervezeti felépítésére és munkarendjére, a gazdasági programra és a költségvetésre vonatkozó rendelkezések.

A fenti tárgyú rendeletekben előforduló jogszabály-szerkesztési hiányosságok

1. Egyes rendeletek megjelölése nem felel meg a Jat. 27. § (2) bekezdésében és a Jszt. 10. § (1) bekezdésében foglaltaknak, míg egyes rendeletek megnevezése ellentétes a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 13. § (1) bekezdés i) pontjával.
2. A szervezeti és működési szabályzatot a képviselő-testület eredeti jogalkotói hatáskörében alkotja meg, ezért a bevezető résznek az alábbiakat kell tartalmaznia: „az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”
A Jszt. 54. § (1) bekezdése és 55. § (5) bekezdése alapján tartalmaznia kell a rendeletek bevezető részének a rendeletalkotásra felhatalmazást adó és a feladatkört megállapító jogszabályhelyeket.
Több esetben előfordul, hogy az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésén túl a Mötv., az Njtv. vagy a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 92. §-a is szerepel a bevezető részben.

3. A szerkezeti egységek logikai tagolása egyes SzMSz-ekben nem követi a JsZR. 36. §-ában meghatározott sorrendet, vagy a hibás jelölés miatt a szerkezeti egységek típusa nem állapítható meg egyértelműen.
4. Az MÖtv., vagy más magasabb szintű jogszabály rendelkezéseit megismétlik az SzMSz-ek. Ez ellentétes a Jat. 3.§-ával. A megismételt szabályozási körök főként a képviselők száma és az alakuló ülés.
5. Néhány SzMSz tartalmaz „külön jogszabályra” történő hivatkozást, ez nem felel meg a JsZR. 22. § (3) bekezdésében foglalt előírásnak.
6. A JsZR. 5. §-a a következőképp rendelkezik:
 5. § *„(1) Ha a jogszabály tervezetének a szövegében ismétlődően valamely kifejezés, szókapcsolat, szövegrész fordul elő, az ismétlődő elem helyett rövid megjelölést lehet alkalmazni.
 (2) A rövid megjelölést a rövidíteni kívánt elem első előfordulásakor kell meghatározni, és a további használatra utaló „a továbbiakban:” kifejezéssel együtt, zárójelben kell feltüntetni.”*
 Fentiek alapján a rendelet-tervezetben a rövidítés első bevezetésekor szükséges erre utalni például a Polgármesteri Hivatal, mint rövid megjelölés bevezetése esetén.
7. Záró rendelkezéseket érintő hibák, hogy
 - nincs „Záró rendelkezés” feltüntetve;
 - hatályba léptető rendelkezések esetében „E rendelet” vagy „A rendelet” szövegrészt tartalmaz;
 - a hatályon kívül helyező rendelkezésekkel nem felelnek meg a JsZR. 119. § (1) bekezdésében, 122. § (1) bekezdésében és 1. mellékletének 16.1 alpontjában foglaltaknak; Az előző SZMSZ hatályon kívül helyezése során az "ezzel egyidejűleg hatályát veszti", „E rendelet”, „Jelen SZMSZ hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti”, „Ezen rendelet” szövegrészt tartalmaznak a rendeletek. E szabályozások ellentétesek a JsZR. 119. § (1) bekezdésével, amely meghatározza, hogy a jogszabályt hatályon kívül helyező rendelkezés megszövegezése során milyen szóhasználatot kell követni;
 - a JsZR. 122. § (1) bekezdése rögzíti: „A hatályon kívül helyező rendelkezéseket - az országgyűlési képviselők eltérő többségének támogató szavazatát igénylő, valamint a különböző időpontban hatályba lépő hatályon kívül helyező törvényi rendelkezések kivételével - egyetlen szakaszba kell foglalni.” Emiatt önálló szakaszban kell szabályozni a hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket;
 - nem tartalmaz hatályon kívül helyező rendelkezést;
 - a hatálybaléptetés és hatályon kívül helyezés sorrendje felcserélődött.
8. A melléklet megjelölése esetében melléklet sorszámát követően „sz.” megjelölést használ, mely ellentétes a JsZR. 1. melléklet 18.2. pontjával.

Tájékoztatom, hogy az SzMSz-ek utóellenőrzését a fenti határidő lejártát követően elvégezzük.

Segítő együttműködését előre is megköszönöm!

Tatabánya, elektronikus bélyegző szerinti időpontban

Tisztelettel:

Dr. Kancz Csaba főispán nevében és megbízásából:

dr. Gulyás Renáta
 Renáta

Digitálisan aláírta:
 dr. Gulyás Renáta
 Dátum: 2022.11.14
 07:50:39 +01'00'

dr. Gulyás Renáta
főosztályvezető



A dokumentum elektronikus hitelesített.
 Dátum: 2022.11.14 08:26:24
 Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal
 Kiadományozta: TFIK TFIK

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (I. 25.) önkormányzati rendelete

Leányvár Község Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019. (XI.13.) önkormányzati rendeket módosításáról

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(XI.13.) önkormányzati rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

2. §

A Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(XI.13.) önkormányzati rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. §

(1) A képviselő-testület tagjai a polgármester és a települési képviselők.

(2) A Képviselő-testület ülése határozatképes, ha a települési képviselők közül az ülésen legalább 4 fő jelen van.”

3. §

A Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(XI.13.) önkormányzati rendelet 26. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„26. §

(1) A képviselő-testület döntéshozatalából történő kizárására az Möt. 49. §-a az irányadó. A képviselő legkésőbb a napirendi pont tárgyalásának megnyitásáig, ügyrendi hozzászólásban köteles bejelenteni az érintettséget és kezdeményezni a kizárást.

(2) A képviselő személyes érintettségére vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezménye a képviselői tiszteletdíj következő hónapban 50%-kal történő csökkentése.”

4. §

A Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(XI.13.) önkormányzati rendelet 27. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A nyílt szavazás eredményét a polgármester állapítja meg. ”

5. §

A Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(XI.13.) önkormányzati rendelet V. Fejezet címe helyébe a következő rendelkezés lép:

*„V. Fejezet
A képviselő-testület szervei, és az alpolgármester”*

6. §

A Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(XI.13.) önkormányzati rendelet 42. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület által létrehozott állandó bizottság elnevezését, a bizottság tagjainak számát, valamint általános feladatait az 2. melléklet tartalmazza.”

7. §

A Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(XI.13.) önkormányzati rendelet 43. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület által szerveire átruházott feladat-és hatáskörök felsorolását a 1. melléklet tartalmazza.”

8. §

A Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(XI.13.) önkormányzati rendelet 48. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.”

9. §

A Leányvár Község Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019(XI.13.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

10. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Fári Csaba
polgármester

Balázs Márta
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2023. január 25. napján

Balázs Márta
jegyző

„2. melléklet

Bizottság

Elnevezése	Tagjainak száma
1. Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság	3 fő

Általános feladatai:

1. Kivizsgálja és kezeli az Mötv. 37. § (3) bekezdésében foglaltak alapján az önkormányzati képviselő összeférhetlenségének, méltatlanságának megállapítására irányuló, a polgármester által a Bizottság részére átadott kezdeményezést és a kezdeményezés tárgyában előterjesztést nyújt be a Képviselő-testületnek.

2. Az Mötv. 37. § (2) bekezdésében és 39. § (3) bekezdésben foglaltak szerint nyilvántartja, ellenőrzi és őrzi a polgármester, az alpolgármester, az önkormányzati és a nem önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatát, továbbá nyilvántartja a polgármester, az alpolgármester, az önkormányzati és a nem önkormányzati képviselő házas-vagy élettársának, valamint gyermekének a vagyonyilatkozatát és azokba ellenőrzés céljából betekinthez, valamint lefolytatja a Bizottságnál kezdeményezett vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást és az eljárás eredményéről tájékoztatja a soron következő ülésen a Képviselő- testületet.

3. Átvesszi a 30 napon belül meg nem szüntethető összeférhetetlenség esetén az Mötv. 37. § (1) bekezdés alapján a képviselő lemondó nyilatkozatát.”

Végső előterjesztői indokolás

Leányvár Község Önkormányzata felülvizsgálta az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2019. (XI.13.) önkormányzati rendeletét a KEM Kormányhivatal KE/3/19-11/2022. iktatószámú szakmai iránymutatásának megfelelően. A felülvizsgálat során az alábbi szakaszok és bekezdések újraszabályozására került sor: 8. §, 26.§, 27. § (4) bekezdés, V. fejezet címe, 42. § (1) bekezdés, 43. § (1) bekezdés, 48. § (1) bekezdés, valamint a 2. melléklet. A felülvizsgálat és egyben az újraszabályozás célja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírásainak, valamint a jogszabályszerkesztési előírásoknak való megfelelés.

Előterjesztés
Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. január 24-ei ülésére

Tárgy: Leányvár Község Önkormányzat 2023. évi közbeszerzési terve

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése értelmében:

"(1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni."

A közbeszerzési tervet a Képviselő-testület hagyja jóvá. A közbeszerzési terv nyilvános, ezért a település honlapján elérhetővé kell tenni és a helyben szokásos módon történő kihirdetéséről gondoskodni kell.

A közbeszerzésekről szóló törvény 15. § (3) bekezdése szerint az egyes beszerzési tárgyakra meghatározott nemzeti értékhatárokat minden évben a költségvetési törvényben meg kell határozni. E jogszabályi rendelkezésből következően a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 77. § (1) bekezdésében a következőképpen határozza meg a közbeszerzési értékhatárokat a 2023. január 1-jétől 2023. december 31-ig tartó időszakban:

77. § (1) A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár - kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2023. január 1-jétől 2023. december 31-éig

- a) árubeszerzés esetében 15,0 millió forint,*
- b) építési beruházás esetében 50,0 millió forint,*
- c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,*
- d) szolgáltatás megrendelése esetében 15,0 millió forint,*
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.*

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2023. január 1-jétől 2023. december 31-éig

- a) árubeszerzés esetében 50,0 millió forint,*
- b) építési beruházás esetében 100,0 millió forint,*
- c) szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint,*
- d) építési koncesszió esetében 200,0 millió forint,*
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 100,0 millió forint.*

A terv nem vonja maga után az abban felsorolt közbeszerzési eljárások lefolytatásának kötelezettségét, továbbá az Önkormányzat a tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat, ha az általa előre nem látható okból új közbeszerzési igény vagy egyéb változás merül fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani szükséges, a módosítás okát megfelelően indokolni kell.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2023. évben a törvény szerinti értékhatárt elérő építési beruházást az önkormányzat nem tervez.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozatot fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT

**Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (I.24.) L.K.Ö Kt. határozata
az önkormányzat 2023. évi közbeszerzési tervéről**

1. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42.§ (1) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget téve megállapítja, hogy az Önkormányzat 2023. évben a hatályos éves költségvetési rendeletében nem tervez közbeszerzés köteles beruházást.
2. Felhatalmazza Fári Csaba polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Fári Csaba polgármester

Határidő: azonnal

Leányvár, 2023. január 10.

Fári Csaba s.k.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. január 24-i ülésére

Tárgy: Leányvár Község Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) 31.§-a alapján Leányvár Község Önkormányzatának feladata, hogy **ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot (HEP)** fogadjon el.

A helyi esélyegyenlőségi programban **helyzetelemzést** kell készíteni a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok – különös tekintettel a **nők, a mélyszegénységben élők, romák, a fogyatékkal élő személyek**, valamint **a gyermekek és idősek** csoportjára – oktatási, lakhatási, foglalkoztatási, egészségügyi és szociális helyzetéről, illetve a helyzetelemzésen alapuló intézkedési tervben meg kell határozni a helyzetelemzés során **feltárt problémák** komplex kezelése érdekében **szükséges intézkedéseket**, amelyek a jövőben konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

Leányvár Község Önkormányzatának aktuális Helyi Esélyegyenlőségi Programja 2020-ban került elfogadásra. Új terv készítése és elfogadása az alábbiak okán szükséges:

Az Ebktv. 2021. július 1-jén hatályba lépő 64/B. § (1) bekezdése szerint a Kormány felhatalmazást kapott, hogy rendeletben határozza meg HEP elkészítésének szempontjait, annak eljárását és a HEP felülvizsgálatának módját. Az Ebktv. 31. § (2) bekezdése pedig előírta, hogy a HEP-et a törvény és a felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben meghatározott szempontok és eljárásrend, valamint azok figyelembevételével a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter által, az általa vezetett minisztérium honlapján közzétett módszertani útmutató alapján kell elkészíteni.

A fentiek értelmében Leányvár Községi Önkormányzat 2020-2025 évi Helyi Esélyegyenlőségi Programja elkészítésre került.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező Helyi Esélyegyenlőségi Programot fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT

**Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2023.(I.24.) L.K.Ö.Kt. határozata
a Helyi Esélyegyenlőségi Programról**

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Leányvár Község Önkormányzat 2023-2028. évi Helyi Esélyegyenlőségi Programját az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

8/2023. (I.24.) ELŐTERJESZTÉS
8. napirendi ponthoz

Felelős: Fári Csaba polgármester
Határidő: azonnal

Leányvár, 2023. január 18.

Fári Csaba
polgármester s.k.

**Előterjesztés
a Képviselő-testület 2023. január 24-i ülésére**

**Tárgy: döntés a fiatal házaspár első lakáshoz jutásának elősegítésére c.
önkormányzati támogatásra benyújtott kérelem kapcsán**

Tisztelt Képviselő-testület!

Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 12/2018. (V.30.) rendeletében (továbbiakban Ör.) döntött arról, hogy vissza nem térítendő támogatás nyújtásával elősegíti a leányvári ifjú házaspár első lakáshoz jutását (továbbiakban: támogatás). A támogatás mértéke 200 000 Ft.

A támogatás írásbeli kérelem útján igényelhető, melynek elbírálása a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

Orth Alán és felesége Dr. Kreiczinger Nóra 2022. december 12-én írásbeli kérelmet nyújtott be az Önkormányzathoz a támogatás igénylésére „önálló lakás vásárlásához”.

A kérelemmel rendelkezésre bocsájtott iratanyagot megvizsgálva megállapítható, hogy a rendeletben előírt jogosultsági feltételeknek a kérelmezők megfelelnek az alábbiak szerint:

- A kérelemmel érintett ingatlan Leányvár Község területén van: 2518 Leányvár Erzsébet utca 185.
- A kérelmet benyújtó fiatal házaspár egyik tagja állandó leányvári lakcímmel rendelkezik legalább a kérelem beadását megelőző 3 évre visszamenőleg.
- A kérelmező pár fiatal házaspárnak minősül, legalább egyik tagja a kérelem benyújtásakor a 35. életévét nem lépte túl.
- A lakásterület nagysága 96,92 m², ami a három fő beköltöző (fiatal házaspár és gyermeke) esetében maximalizált 120 m²-t nem lépi túl.
- A kérelmezők az ingatlan adás-vételi szerződését csatolták a kérelemhez.
- A kérelmezők írásban nyilatkoztak, hogy egyikük sem részesült korábban más önkormányzattól első lakáshoz jutó támogatásban.
- A támogatási kérelem és mellékletei a tulajdonjog ingatlan nyilvántartásba történő bejegyzését követő 180 napon belül került benyújtásra. A tulajdonjog bejegyzésének időpontja: 2022.08.24.

A fentiek alapján a támogatásra való jogosultság a kérelem vonatkozásában fennáll.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a kérelem elbírálása kapcsán a támogató döntés meghozatalát.

A támogatás folyósításáról a kérelem elbírálását követő 15 napon belül a jegyző gondoskodik.

HATÁROZATI JAVASLAT

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének

..../2023.(I.24.) L.K.Ö.Kt. határozata

Orth Alán és Dr. Kreiczinger Nóra fiatal házaspár első lakáshoz jutásának támogatásáról

- 1.) Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete Leányvár Község Önkormányzat 12/2018. (V.30.) rendelete alapján Orth Alán és Dr. Kreiczinger Nóra kérelmezőket

200.000,- Ft, azaz Kettőszázezer forint összegben fiatal házasok első lakáshoz jutásának elősegítése megnevezésű önkormányzati támogatásban részesíti.

2.) A testület felhatalmazza a polgármestert a vissza nem térítendő támogatás aláírására.

3.) A támogatás folyósításának fedezetét az önkormányzat 2023. évi költségvetése biztosítja.

Felelős: Fári Csaba polgármester

Határidő: 2023. február 15.

Leányvár, 2023. január 17.

Fári Csaba
polgármester s. k.