Leányvár Község Önkormányzat

Képviselő-testületének

15. számú
JEGYZŐKÖNYVE

2025. november 21-én
17:30-18.29 órakor
megtartott

képviselő-testületi üléséről

Felvéve Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. november 6. napján (csütörtök) 17:30 órakor megtartott **rendkívüli képviselő-testületi** ülésén.

Az ülés helye: Leányvár Község Önkormányzat hivatali helyisége
(2518 Leányvár, Erzsébet utca 88.)

Meghívót kaptak:
Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testület tagjai:

Fári Csaba polgármester
Weisenburger Csaba alpolgármester
Balogh András képviselő
Csobán Ildikó képviselő
Gölcz Mira képviselő
Ott Csaba képviselő
Witzenleiter Zoltán képviselő

Meghívott vendégek:
Balázs Márta Mariann jegyző
Valek Zsuzsanna aljegyző, jegyzőkönyvvezető
Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző
Dr. Pelles Márton kérelmező

Az ülésen megjelentek:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testület tagjai:
Fári Csaba polgármester
Weisenburger Csaba alpolgármester
Balogh András képviselő
Csobán Ildikó képviselő
Gölcz Mira képviselő
Ott Csaba képviselő
Witzenleiter Zoltán képviselő

Meghívott vendégek:
Balázs Márta Mariann jegyző
Valek Zsuzsanna aljegyző, jegyzőkönyvvezető
Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző
Dr. Pelles Márton kérelmező

Fári Csaba polgármester köszönti a képviselő-testület tagjait, valamint a meghívott vendégeket. A képviselő-testület megválasztott tagjainak száma 7 fő, jelen lévő képviselők száma 7 fő. Megállapítja, hogy 7 fővel a képviselő-testület határozatképes.

Fári Csaba polgármester ismerteti az ülés napirendi pontjait. A napirendi pontokhoz kapcsolódó ügyrendi javaslat nem érkezett, ezért polgármester szavazásra teszi fel a 2025. november 21-ei ülés napirendjét.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 egybehangzó igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozza:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
123/2025. (XI.21.) L.K.Ö. Kt. határozata
a testületi ülés napirendjéről

Leányvár község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. november 21-ei testületi ülés napirendi pontját az alábbiak szerint állapítja meg:

1) Beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

2) 2025. évi költségvetési előirányzat II. számú módosítása és tájékoztatás az előirányzatok aktuális teljesüléséről
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester, meghívott: Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző

3) Beszámoló a Hivatal munkájáról
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző

4) A helyi adókról szóló 11/2022. (XI.26.) önkormányzati rendelet módosítása, valamint helyi adópolitikai beszámoló
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző

5) Leányvár Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2024. (XI.20.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző

6) Az adóügyi feladatokat ellátó köztisztviselők anyagi érdekeltségi rendszeréről szóló 2/2025. (I. 28.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző

7) 2026. évi ellenőrzési ütemterv elfogadása
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző

8) A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések lebonyolításáról szóló szabályzat módosítása
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző

9) Döntés a Leányvár, belterület 161 hrsz-ú önkormányzati ingatlan bérbeadásával kapcsolatban
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

10) Önkormányzati tulajdonú helyiségek és ingatlanok bérleti díjának felülvizsgálata
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

11) A Képviselő-testület 2026. évi munkatervének megalkotása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

12) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázat elbírálása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

13) A 656 237 ebr42 azonosítójú vis maior pályázathoz tartozó csökkentett műszaki tartalom és ajánlattételi felhívás elfogadása

Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

14) Egyebek
a.) Rendőrségi tájékoztató a szeptember és október hónapban történt rendőri beavatkozásokról
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

Felelős: képviselő-testület
Határidő: azonnal

Napirendi pontok tárgyalása

1) Beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Fári Csaba polgármester ismerteti a napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést. Kiegészítésként elmondta, hogy a Bécsi úti ingatlan adásvételi szerződését múlt héten pénteken aláírták, az átutalás is megtörtént. A szerződés szerint december végéig kell az ingatlan birtokbaadásának megtörténnie, de erre várhatóan már december elején sor kerül, mivel november 29-én jönnek a családtagok pakolni. Várja a hozzászólásokat, kérdéseket.

Csobán Ildikó képviselő: A Vasút utcával kapcsolatban érdeklődöm, hogy történt-e előrelépés az engedélyeztetés, tervezés terén?

Fári Csaba polgármester: A szerződés aláírása folyamatban van, a geodétára várunk. Konkrét időpontot nem tudok mondani, mert a bürokrácia miatt ez egy hosszú folyamat.

Balogh András képviselő: A nemrég megvásárolt épületben a tulajdonos, ahogy ígérte, otthagyta a biliárdasztalt, bútorokat?

Fári Csaba polgármester: A biliárdasztalon túl székek, asztalok maradtak az épületben. A közüzemi számlák átírása folyamatban van.

Balogh András képviselő: Nagy örömmel olvastam, hogy pályázaton nyertünk egy új kisteherautó beszerzésére pénzt. Azt lehet tudni, hogy mi a terv a jelenlegi autóval?

Fári Csaba polgármester az önkormányzati autó értékesítésével kapcsolatban elmondta, hogy ez a terv, de előbb a vonatkozó szabályozást kell megvizsgálni.

Egyéb kérdés, *hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel az 1.) napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést, valamint annak szóbeli kiegészítését. Kéri a határozati javaslat elfogadását.*

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
124/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
a két ülés közötti beszámolóról, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés közötti eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint átruházott hatáskörben hozott döntésekről, szóló írásbeli beszámolót elfogadja.

Felelős: Fári Csaba polgármester
Határidő: azonnal

2) 2025. évi költségvetési előirányzat II. számú módosítása és tájékoztatás az előirányzatok aktuális teljesüléséről

Fári Csaba polgármester köszönti a napirendi pont tárgyalására megjelent Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintézőt. Átadja a szót.

Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző összefoglalta az előzetesen kiküldött anyagot. Kiemelte, hogy 72 millió forinttal sikerült megemelni az előző módosításhoz képest a költségvetés főösszegét, így az önkormányzat költségvetése 600 millió forint körül alakul. A 72 millióból 65,5 millió fejlesztés és beruházás. A működési kiadásokat kismértékben kellett növelni, például az óvoda irányítószervi támogatását 2 millió forinttal emelték. A tartalék keretből 17 millió 350 ezer forintot kellett átemelni. Az óvoda költségvetésében történt változásokkal kapcsolatban elmondta, hogy azokban szerepel a játszótéri eszközök karbantartása, valamint a béren belüli átcsoportosítások. Az adóbevételekkel kapcsolatban ismertette, hogy az iparűzési adónál a bevétel 69 millió forintra emelkedett, ami már realizálódott, és ezen felül még várható 4,5 millió forint körüli összeg.

Ott Csaba képviselő: Érdeklődöm az Ister Granum Szövetségről, mely a határon túli kapcsolatok fejlesztésével foglalkozik, és hogy lehetne-e a közösségi házként megvásárolt ingatlant ebből a forrásból finanszírozni?

Balázs Márta jegyző: Ehhez szlovák testvértelepülés, vagy szlovák kapcsolat kellene. Önállóan a település nem tud pályázni, csak egy szlovákiai gesztor település vezetésével. A pályázat elkészítése is komplex feladat, mivel szlovák-magyar nyelven kell írni, és a nagy gesztor elszámolásához kötött az alprojektek elszámolása is.

Ott Csaba képviselő: A buszmegállók beszerzése be van tervezve a költségvetésbe, ezek mikor fognak érkezni? Szívesen hozzájárulok, hogy könyvespolcot alakítsunk ki a buszmegállókban.

Fári Csaba polgármester: A versenyképes járások program keretében egy ütemtervet kell beadnunk a megvalósításra vonatkozóan. Ugyanez a helyzet a kamerákkal is. Három cégtől kell árajánlatot beszereznünk. Két év van a megvalósításra, így ez a jövő évre fog esni.

Ott Csaba képviselő: Megkerestek engem, hogy az óvodai tornaterem használatát hogyan lehet kérni fejlesztő tornák tartására?

Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző: Úgy tudom, hogy a TOP Pluszos pályázatból megvalósult tornatermet nem lehet bérbe adni a fenntartási időszak alatt.

Fári Csaba polgármester: Felém nem érkezett ezzel kapcsolatban kérdés, de keressenek nyugodtan.

Ott Csaba képviselő: A Lányvár újság tördelési és grafikai munkáira háromszáznegyvenezer forint plusz ÁFA került betervezésre. Ez idén hányadik megjelent szám lesz? Nem tudom, hogy mennyire reális ez a betervezett összeg.

Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző: Egy teljes évet felkaroló szám fog megjelenni, ami az önkormányzat, az egyesületek és intézmények beszámolóit tartalmazza. A kiadvány várhatóan az adventi időszakban jelenik meg, és minden háztartásba eljuttatják. A tervezésnél még nem tudtam pontos oldalszámot és darabszámot, de a tördelési és nyomdai költségre árajánlatot kérünk.

Balogh András képviselő: Megköszönte a kimerítő költségvetést és megköszönte, hogy a bevételi oldal folyamatosan növekszik.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a 2025. évi költségvetés módosításáról szóló rendelet tervezethez kapcsolódó írásbeli előterjesztést. Kéri az előterjesztésben szereplő rendelet-tervezet elfogadását.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelete
Leányvár Község Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II.11.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 1. mellékletként tartalmazza.

Balázs Márta jegyző ismerteti a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosításával kapcsolatos írásbeli előterjesztést.

Kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének módosításához kapcsolódó írásbeli előterjesztést, valamint annak szóbeli kiegészítéseit. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
125/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetés II. előirányzat módosításáról

Leányvár Község Önkormányzat képviselő-testülete elfogadja a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetés II. előirányzat módosítását az előterjesztés melléklete szerint.

Felelős: Képviselő-testület
Határidő: azonnal

3.) Beszámoló a Hivatal munkájáról

Balázs Márta jegyző elmondta, hogy a tavalyi szerkezeti rendnek megfelelően állította össze a beszámolót, az adatok aktualizálva lettek. Gondolatébresztőnek Magyari Zoltán szavait mondanám

el nektek. Ő a XIX. században a magyar közigazgatás korszerűsítésének az atyja. Ő azt mondja, hogy a közigazgatás az emberekért van. Mi is azért dolgozunk itt a hivatalban, hogy a leányvári lakosokat a legjobb tudásuk szerint kiszolgáljuk. Méltatta az aljegyző munkáját, aki januártól tölti be tisztségét és jól szervezi a hivatal tevékenységét. Hangsúlyozta, hogy a számokon túl fontos a munka mennyisége és minősége. Idén sem csökkent a feladat, sőt a statisztikában az látható, hogy még nőtt is. Ez a költségvetés főösszegében, a hatósági feladatokban és az iratforgalomban is megmutatkozik. Külön kiemelte, hogy a több mint 25 éves önkormányzati anyagok a levéltárba kerültek, a maradandó iratokat az iratkezeléssel foglalkozó kolléganő precízen összekészítette, amiért a levéltár vezetője külön köszönetet mondott. Megköszönte a képviselő-testületnek, hogy a hivatal dolgozói számára egy havi jutalmat tudtak kifizetni, ami fontos lépés a piaci bérekhez való közelítésben. Tájékoztatta a testületet, hogy a közszférában a pedagógusok után ők is illetményemelést kaptak júliustól 15%-ot és januártól további 15%-os bérfejlesztést.

Balogh András képviselő: Köszönöm szépen a beszámolót. A kinevezések, kinevezés-módosítások száma Leányvár esetében 49. Ez miért ilyen sok?

Fári Csaba polgármester elmondta, hogy ez azért van, mert a személyügyeket az intézmények tekintetében is a hivatal munkatársa látja el, beleértve az óvodapedagógusok és az önkormányzati alkalmazottak illetményemeléseit és átsorolásait.

Balázs Márta jegyző: A köztisztviselők jutalmazása év végén megtörténik és úgy tudom, hogy polgármester úr jutalmazása júliusban elmaradt. Akkor azt mondta a képviselő-testület, hogy az év végén térjenek vissza erre a témára. Írásbeli előterjesztés ebben a témában nem készült, ezért most kérdezem a képviselő-testületet, hogy szóbeli előterjesztés formájában szeretnék-e előterjeszteni polgármester úr jutalmazásának kérdését a mai ülésen?

Weisenburger Csaba alpolgármester: Én egy havi illetményének megfelelő összegű jutalomra teszek javaslatot polgármester úr részérem ugyanúgy, ahogy az alkalmazottnak megkapják. A költségvetésben a fedezet biztosítva van.

Fári Csaba polgármester személyes érintettségét jelentette be a jutalmazásával kapcsolatos szavazásban, kérte a szavazásból történő kizárását, egyúttal jelezte, hogy amennyiben a képviselő-testület jutalmat állapít meg részére, ő annak a feléről lemond a képviselő-testület által a képviselői tiszteletdíjakból létrehozott fejlesztési alap javára.

Hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a polgármester szavazásból történő kizárásnak kérdését.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
126/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Fári Csaba polgármester szavazásból történő kizárásáról

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Fári Csaba polgármestert érintettség miatt a polgármester jutalmazásával kapcsolatos szavazásból kizárja.

Felelős: Fári Csaba polgármester
Határidő: azonnal

Csobán Ildikó képviselő: Nekem polgármester úr jutalmazásával kapcsolatban az az egy félelmem van, hogy polgármester úrnak az idei évben is van még 22 nap ki nem vett szabadsága, és már csak

egy hónap van az évből. Ha a tavalyi évet vesszük alapul, amikor polgármester úr december hónapban is csak pár napot vett ki, akkor az a félelmem, hogy 20 nap körüli szabadsága bent fog ragadni ebben az évben, ami a mostani illetményével számolva kétmillió forint körül van. Amikor tavaly az új képviselő-testület megalakult negyven valahány napot ki kellett fizetni polgármester úrnak szabadságmegváltás címen. Ezt szeretném elkerülni. A jutalom és a felhalmozott szabadság együtt már közel hárommillió forint a falunak. Én most azt látom, hogy elégedettek lehetünk ezzel az évvel, köszönhetően a versenyképes járások programnak és egyéb pályázatoknak, és nehéz lesz így folytatni, ahhoz nagyon sokat kell dolgozni.

Fári Csaba polgármester: Tavaly az előző polgármesteri ciklus után a jogviszonyom megszűnt és ezért kellett az 5 év alatt ki nem vett szabadságokat kifizetni. Most ciklus közben vagyunk, a szabadságok kifizetéséről most nincs szó és természetesen tervezem a szabadságaimat kivenni.

Weisenburger Csaba alpolgármester: Kérem a képviselőket, hogy a szóbeli előterjesztésem alapján polgármester úr részére a képviselő-testület állapítson meg jutalmat, mely az általam javasolt egy havi illetmény összegének a fele polgármester úr kérését figyelembe véve, miszerint a javasolt összeg felét szeretné kéri átcsoportosítani a fejlesztési alap javára.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a polgármester jutalmazásával kapcsolatos szóbeli előterjesztést. Kéri a szóbeli határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT
Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
…./2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Fári Csaba polgármester jutalmazásáról

1) *Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete Fári Csaba polgármestert 2025. évben végzett kimagasló munkája értékelése alapján – elismerésül fél havi illetményének megfelelő, bruttó 672.400,- Ft összegű jutalomban részesíti.*
2) *A jutalom összege az önkormányzat 2025. évi jóváhagyott költségvetésének személyi juttatások kiadási előirányzata terhére biztosított.*
3) *A képviselő-testület úgy dönt, hogy az önkormányzat 2025. évi költségvetésének személyi juttatások kiadási előirányzatán a polgármester jutalmazására rendelkezésre álló további 672.400, Ft-ot átcsoportosítja a képviselő-testület által létrehozott fejlesztési alap javára.*
   Felelős: *Weisenburger Csaba alpolgármester*
   Határidő: *azonnal*

Fári Csaba polgármester megállapítja, hogy a képviselő-testület a polgármester jutalmának megállapításáról szóló szavazáskor határozatképes, mert a jelen lévő képviselők száma 7 fő. A polgármester jutalmának megállapítása kérdésben személyes érintettség miatt a szavazásból kizárt Fári Csaba polgármester jelen van. A szavazásnál jelen volt 7 fő. A szavazásban részt vett 6 fő. Fári Csaba polgármester nem vett részt a döntéshozatalban, mert érintett illetményének és költségtérítésnek elfogadásában.

A szavazásban részt vett 6 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 1 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
127/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Fári Csaba polgármester jutalmazásáról

1) Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete Fári Csaba polgármestert 2025. évben végzett kimagasló munkája értékelése alapján – elismerésül fél havi illetményének megfelelő, bruttó 672.400,- Ft összegű jutalomban részesíti.
2) A jutalom összege az önkormányzat 2025. évi jóváhagyott költségvetésének személyi juttatások kiadási előirányzata terhére biztosított.
3) A képviselő-testület úgy dönt, hogy az önkormányzat 2025. évi költségvetésének személyi juttatások kiadási előirányzatán a polgármester jutalmazására rendelkezésre álló további 672.400, Ft-ot átcsoportosítja a képviselő-testület által létrehozott fejlesztési alap javára.

Felelős: Weisenburger Csaba alpolgármester
Határidő: azonnal

Egyéb kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a hivatal munkájáról szóló beszámolóhoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést, valamint annak szóbeli kiegészítéseit. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
128/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Beszámoló a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal Székhely és Leányvári Kirendeltség 2025. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Balázs Márta jegyző
Határidő: azonnal

4) A helyi adókról szóló 11/2022. (XI.26.) önkormányzati rendelet módosítása, valamint helyi adópolitikai beszámoló

Valek Zsuzsanna aljegyző ismertette a hatósági munkával és adóbevételekkel kapcsolatos adatokat. Kiemelte, hogy az adóbevételek a tervezettnél szebb képet mutatnak, szinte minden adónem tekintetében 100% feletti teljesítés látható. Az iparűzési adó 138%-os teljesítést mutat. A végrehajtási intézkedések hatására 4,3 millió forintot sikerült behajtani. Örvendetes, hogy az elektronikus ügyintézés és adóegyenleg lekérdezés az adóévben elérte a 9000-es számot. Az adórendelet módosításával kapcsolatban elmondta, hogy a polgármester javaslata alapján az építményadó és telekadó tekintetében az adómértékek kétszeresre történő emelését tartalmazza az előterjesztés. 2016 óta nem volt adómérték emelés ezen adónemek tekintetében. Az előterjesztésben szereplő javaslat alacsonyabb, mint a környező települések többségében bevezetett adómértékek.

Balogh András képviselő Javasolta, hogy a tervezett emelés helyett csak 50%-os emelés legyen, tekintettel arra, hogy az emberek most mindenhol ezzel szembesülnek, hogy minden emelkedik. Elképzelhetőnek tartja, hogy két év múlva újra felülvizsgálnák az adóemelés lehetőségét.

Valek Zsuzsanna aljegyző a módosító javaslat alapján számszerűsítette, hogy építményadó esetében a jelenlegi 90 Ft/m^2 helyett 135 Ft/m^2, a gazdasági társaságok esetén szintén 135 Ft/m^2, a nem lakás céljára szolgáló épületek esetén 20 Ft-ról 30 Ft/m^2-re, a telekadó esetében a 10000 m^2 alatti területű telkek esetében 15 Ft-ról 22 Ft/m^2-re, a 10000 m^2 és az azt meghaladó területű telkek esetében 50 Ft-ról 75 Ft/m^2-re történjen emelés.

Csobán Ildikó képviselő: Támogatta az eredeti javaslatot, azzal a feltétellel, hogy a befolyt adótöbbletből látványos fejlesztéseket, például középületeket vagy középületek előtti járdaszakaszokat újítanak fel, hogy a lakosság láthassa, mire fordítják a pénzt. Úgy tudom, hogy utoljára talán 2020-ban volt járdaszakasz felújítás. Ha a kétszeresére emelnénk az építményadó és telekadó mértékét, az 8,5 Millió forint többletbevételt jelentene az önkormányzatnak egy évben, azonban a lakosoknak háztartásonként csak 8-10 ezer forint körüli összeget. Ha ezért cserébe minden évben tudunk valamilyen felújítást végezni, akkor azzal visszajuttatunk a helyi családoknak.

Ott Csaba képviselő: A duplázást én is soknak tartom, inkább azt támogatom, hogy két év múlva vizsgáljuk felül, de nagyon tetszik az az ötlet, amit Ildikó mondott, hogy a plusz bevételt például járdafelújításra fordítsuk, amit az itt élők minden nap használnak.

Gölcz Mira képviselő: A kisebb mértékű emelést támogatta, hogy a lakosok azt biztosan be tudják fizetni és ne keressenek kibúvókat. Illetve jó ötlet szerintem, amit mondtak előttem, hogy fejlesztésekre fordítsuk a többletbevételt, csak ismerem az embereket, és abból a fejlesztésből mindenki szeretne részesülni, és ha csak bizonyos réteg fog belőle jól járni, vagy számukra lesz valamilyen fejlesztés végrehajtva, akkor a többiek elégedetlenek lesznek.

Witzenleiter Zoltán képviselő: Egyet értek Mirával abban, hogy nem tudunk mindenkit egyformán érintően fejleszteni. A fejlesztést támogatom, de az egyéb tényezőket is mérlegelve azt gondolom, hogy egy kétszeresére történő emelés az nagyon magas, az 50-%-os emelést tartom elfogadhatónak.

Csobán Ildikó képviselő: Én elfogadom, hogy a testület az alacsonyabb mértékű emelést támogatja, de szeretném, ha tudnánk létrehozni egy olyan fejlesztési alapot, amibe az adóbevétel többlet belekerül és azt akár kisebb szakaszokban is felújításra fordítanánk. Tavaly körbejártuk a középületeket, a járdákat, az árkokat és például a tűzoltószertár is felújításra szorul, illetve a bolt és a posta közötti járdaszakasz is.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a helyi adókról szóló rendelet módosításához kapcsolódó írásbeli előterjesztést a szóbeli módosító javaslattal kiegészítve, miszerint építményadó esetében a jelenlegi 90 Ft/m^2-ről 135 Ft/m^2-re, a gazdasági társaságok esetén 90 Ft/m^2-ről 135 Ft/m^2-re, a nem lakás céljára szolgáló épületek esetén 20 Ft/m^2-ről 30 Ft/m^2-re, a telekadó esetében a 10000 m^2 alatti területű telkek esetében 15 Ft/m^2-ről 22 Ft/m^2-re, a 10000 m^2 és az azt meghaladó területű telkek esetében 50 Ft/m^2-ről 75 Ft/m^2-re emelkedik az adómérték. Kéri a módosító javaslattal kiegészített rendelet-tervezet elfogadását.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelete
a helyi adókról szóló 11/2022. (XI.26.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 2. mellékletként tartalmazza.

5) Leányvár Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2024. (XI.20.) önkormányzati rendelet módosításáról

Balázs Márta jegyző elmondta, hogy az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatát azért kell módosítani, mert a versenyképes járásokban kapott támogatás csak azon a COFOG-kódon számolható el, amit az előterjesztés tartalmaz. Ezt a Kincstár törzskönyvi nyilvántartásába be kell jegyeztetni, hogy erre a kódra tudjanak könyvelni.

Kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet módosításához kapcsolódó írásbeli előterjesztést. Kéri az előterjesztésben szereplő rendelet-tervezet elfogadását.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelete
Leányvár Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2024. (XI.20.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 3. mellékletként tartalmazza.

6) Az adóügyi feladatokat ellátó köztisztviselők anyagi érdekeltségi rendszeréről szóló 2/2025. (I. 28.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése

Balázs Márta jegyző ismertette a rendelet hatályon kívül helyezésének okait. Egyrészt a kormányzat július 1-től 15%-kal megemelte az illetményeket és januárban további 15% várható. Másrészt a kollégákkal történt egyeztetés alapján megállapították, hogy a rendelet nem váltotta be a hozzá fűzött reményeket.

Kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel az adóügyi feladatokat ellátó köztisztviselők anyagi érdekeltségi rendszeréről szóló rendelet hatályon kívül helyezéséhez kapcsolódó írásbeli előterjesztést. Kéri az előterjesztésben szereplő rendelet-tervezet elfogadását.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 1 tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelete
az adóügyi feladatokat ellátó köztisztviselők anyagi érdekeltségi rendszeréről szóló 2/2025. (I. 28.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 3. mellékletként tartalmazza.

7) 2026. évi ellenőrzési ütemterv elfogadása

Balázs Márta jegyző tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy minden évben november 30-ig össze kell állítani, december 31-ig pedig el kell fogadni a belső ellenőrzési ütemtervet. 2026-ban a beszerzések szabályszerűségét kívánják ellenőrizni. Ehhez elkészült a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések szabályzata is.

Kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a 7.) napirendi

ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést, valamint annak szóbeli kiegészítéseit. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
129/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének elfogadásáról

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.) 32. § (4) bekezdése alapján az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

Felelős: Képviselő-testület
Határidő: 2025. december 31.

8) A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések lebonyolításáról szóló szabályzat módosítása

Balázs Márta jegyző tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy az Állami Számvevőszék októberi és novemberi képzésein részt vettek a hivatal munkatársai közül négyen. A képzésen elhangzottak alapján elkészült a módosított szabályzat, ami a korábbinál részletesebben szabályozza a beszerzési eljárásokat. A szabályzat négy eljárásrendet határoz meg, a 200.000 Ft alatti beszerzések, a 200.000 Ft és 1.000.000 Ft közötti beszerzések, az 1.000.000 Ft és 3.000.000 Ft közötti beszerzések, valamint a 3.000.000 Ft feletti beszerzések. Ahogy emelkedik a beszerzés értékhatára, úgy szigorodnak a szabályok. A szabályzat adminisztratív többlet-terhet jelent, de a korábbi hibalehetőségeket kizárja.

Kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a 8.) napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést, valamint annak szóbeli kiegészítéseit. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
130/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Leányvár Község Önkormányzat Beszerzések Lebonyolításának Szabályzatáról

1.) Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja Leányvár Község Önkormányzata közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseinek lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet tartalmazóan a Közbeszerzési értékhatárt el nem érő Beszerzések Lebonyolításának Szabályzatát az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdésének b) pontja alapján.
2.) Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy tudomásul veszi a Leányvári Cseresznyefa Óvoda Igazgatójának, mint költségvetési szerv vezetőjének a 2026. január 1. napjával kiadásra kerülő a Közbeszerzési értékhatárt el nem érő Beszerzések Lebonyolításának Szabályzatát.

Felelős: képviselő-testület
Határidő: 2026. január 1.

9) Döntés a Leányvár, belterület 161 hrsz-ú önkormányzati ingatlan bérbeadásával kapcsolatban

Fári Csaba polgármester tájékoztatta a testületet, hogy Dr. Pelles Márton kérelmet nyújtott be az önkormányzati tulajdonú, 161 helyrajzi számú ingatlan bérbeadásával kapcsolatban. A polgármester előterjesztett egy bérleti szerződés-tervezetet.

A testületi vitában a bérleti idő hossza, a bérleti díj mértéke és az esetleges szerződésbontás feltételei körül alakult ki hosszas vita.

Dr. Pelles Márton kérelmező elmondta, hogy a területet gyümölcsfák, bokrok telepítésére szeretné használni, mivel saját ingatlanán erre nincs megfelelő lehetőség a domborzati viszonyok miatt.

Balogh András képviselő: Aggályát fejezte ki a szerződéstervezetben foglaltakkal kapcsolatban. Szerinte az eredeti tervezet állt legközelebb a testület által elképzeltekhez. A jelenlegi szerződés olyan, hogy magánemberként nem írná alá, túl nagy kockázatot lát benne. Problémásnak tartja, hogy 10 évre „lekötik" az önkormányzat kezét. Szerinte az önkormányzatnak ez a telek jövőbeli pénzügyi nehézségek esetén értékesíthető vagyon lehetne, ezért óvatosabban kell kezelni a hosszú távú bérbeadást.

Ott Csaba képviselő támogatja a bérbeadást, mivel a telek nem beépíthető, út sem építhető rá, fekvése miatt az önkormányzat nem tud érdemi beruházást csinálni. Önkormányzati szinten tehát nincs valódi fejlesztési lehetőség. Két opció marad, parlagon hagyják, vagy valaki megműveli Egyértelműen ez utóbbit támogatja.

Dr. Pelles Márton kérelmező elmondta, hogy ő kérte a bérleti díj összege esetében, hogy az bruttó 200.000, Ft legyen, mivel a kérelme benyújtásakor nem számolt azzal, hogy az önkormányzatnak ÁFÁ-t kell fizetnie. Kérte, hogy a testület vegye figyelembe, hogy az ÁFÁ-val emelt összeg a családjuknak jelentős kiadás lenne, és nem befektetési céllal, hanem saját családi használatra bérelné a telket. Kifejtette, hogy a terület jelenlegi besorolása miatt más célra, például építésre nem használható, és a gyümölcsfák telepítése és termőre fordulása hosszabb időt igényel. Almafát, feketeribizlit, mandulafát, esetleg olajfát telepítene, nem eladási, hanem családi fogyasztási céllal. Elismeri, hogy a szerződésnek mindkét felet védenie kell. Az eredeti szerződéstervezetben az szerepelt, hogy az önkormányzat bármikor felbonthatja a szerződést, ami nagyon asszimmetrikussá teszi a szerződést.

Ott Csaba képviselő: Ha valaki saját családja céljára ültet növényeket (nem üzleti célra), akkor az 5 éves időtartam nem elég, mert a befektetett energia és költség nem térül vissza, egy 5 év utáni visszavétel „gyakorlatilag tönkretenné" az egész munkát. A 10 év reális és elfogadható, biztonságot ad a bérlőnek, mégis az ingatlan visszaadásának állapota előre rögzítve van a szerződéstervezetben.

Witzenleiter Zoltán képviselő szintén a rövidebb időszakra történő bérbeadást javasolta, hogy az önkormányzat mozgástere ne legyen túlzottan korlátozott.

Balogh András képviselő: Az én javaslatom az, hogy a szerződésbe valahogy kerüljön bele, hogy az önkormányzat egy éves viszonylatban tudjon dönteni arról, hogy a szerződésben foglaltak a továbbiakban is megfelelnek-e neki, mivel a mostani tervezetben nincs rendes felmondás, csak

rendkívüli és így az önkormányzat, ha bármit szeretne kezdeni a területtel, akkor azt nem tudja megtenni.

Dr. Pelles Márton kérelmező: Én azt gondolom, hogy így viszont nem biztos, hogy van értelme bérbe venni, hiszen, ha odaültetek gyümölcsfákat és az önkormányzat azt mondja, hogy egy év múlva vissza kell adnom, akkor az asszimmetrikussá teszi a szerződést.

Gölcz Mira képviselő: Én sem vagyok a telek bérbeadása ellen, de én is azt mondom, hogy bele kell kerülnie a szerződésbe, hogyha az önkormányzat értékesíteni szeretné a területet, akkor megszüntethető legyen a bérleti jogviszony. Akár a bérleti díj összegének csökkentését is szerződésbe lehet foglalni abban az esetben, ha az önkormányzat idő előtt megszűntetné a bérleti szerződést.

Csobán Ildikó képviselő: Én is próbálom elsősorban a falu érdekeit szem előtt tartani, ugyanakkor azt gondolom, hogy ez egy jó kezdeményezés és támogatnék több ilyet a településen. Egyet értek azzal, hogy az önkormányzatnak kell, hogy legyen lehetősége arra, hogy ha szükséges, akkor a bérleti szerződést felmondja, ugyanakkor a 10 év már elég hosszú idő, hogy a bérlőt is védje. Foglaljuk bele a szerződésbe, hogyha egy váratlan helyzet, egy vis maior helyzet miatt felmondja az önkormányzat a szerződést, akkor egy bizonyos összeget kártérítésként visszafizetünk.

Balogh András képviselő: Ezzel egyet értek. Ebben az esetben maradhat a 10 év és az önkormányzat egy előre nem látható helyzetben felbonthatja a szerződést és mondjuk egy éves bérleti díjnak megfelelő összegű kártérítést fizet a bérlőnek. Én azt gondolom, hogy egyébként 30 évig az önkormányzatnak erre nem lesz szüksége, de legyen benne egy biztosíték.

Dr. Pelles Márton kérelmező: Ha már 5 éve tartana a bérleti jogviszony és az általam ültetett fák, már teremnének, akkor egy ilyen lienális sávozásra az mondanám, hogy rendben van, de az első négy évben én csak a kockázatát fogom viselni, mivel nem tudom melyik fa marad meg.

Ott Csaba képviselő: Támogatom az ötletet, és szeretném, ha meg tudnánk állapodni. Jó dolognak tartom, ha a telekkel végre történik valami. Fontos lenne egy jól kidolgozott szerződést létrehozni, amit a jelenlegi testület elfogadhatónak tart. Ugyanakkor nem szeretnék úgy dönteni, hogy azzal a következő testületre kötelezettséget hagyunk, amivel esetleg ők nem értenek majd egyet.

Dr. Pelles Márton kérelmező: Úgy látom, senkinek sem célja, hogy a telek továbbra is üresen álljon. A terület adottságai miatt érdemi fejlesztés amúgy sem lehetséges: útépítés, közművesítés nagyon nehéz lenne, és az önkormányzat sem tervez a dombtetőn lakóparkot létrehozni. Én olyan megoldást ajánlok, ami rendezettebbé teszi a területet, és nem zavarja a tájképet. A szerződés jelenleg is tartalmazza, hogy az önkormányzat felmondhatja, ha nem megfelelő dolgok történnek. A tízéves időtartam azért fontos, mert ennyi idő alatt érdemes belevágni: például a gyümölcsfák is hosszabb idő alatt adják meg az értelmüket. Nincs célom konfliktust teremteni; nekem is az a jó, ha rendben van a telek, gondozott, fák vannak rajta, és lehet használni. A telekre hosszú távon sem várható olyan átminősítés, amely építkezést tenne lehetővé, így szerintem túl van gondolva a helyzet. A terület szabályozottsága miatt nem igazán lenne később más opció sem.

Witzenleiter Zoltán képviselő: Szerintem is kicsit túl van gondolva a kérdés. Valóban kötöttek a lehetőségeink a telekkel kapcsolatban, ezért az is igaz, hogy a semminél jobb, ha valamilyen bevétel származik belőle. Én ugyanakkor továbbra is azt gondolom, hogy az öt év ésszerűbb időtartam lenne, mint a tíz. Ez mindkét félnek biztonságot adna, és ha mégis változna valami, az önkormányzat is könnyebben tudna reagálni. Nem szeretném a szerződést túlbonyolítani, de jó lenne egy beláthatóbb időkeret.

Dr. Pelles Márton kérelmező: Úgy látom, a képviselő-testület szeretne valamilyen biztosítékot arra az esetre, ha a jövőben változna a helyzet. Ha ez a cél, akkor beleírhatjuk a szerződésbe, hogy a ciklus végén – vagy akár gyakrabban – üljünk le közösen áttekinteni, minden a megállapodás szerint történt-e. Ha nem, akkor a szerződés megszüntethető. Ha a legnagyobb félelem az, hogy az önkormányzat esetleg eladná a telket, miközben még fennáll a bérleti szerződés, akkor erre egyszerű megoldás lenne egy szerződéses pont: ha az önkormányzat el akarja adni a területet, legyen elővásárlási jogom. Ha nem élek vele, akkor a bérleti szerződés automatikusan megszűnik.

Gölcz Mira képviselő: Én azt látom a legnagyobb problémának, hogy ha az önkormányzat szeretné, nem tud hozzájutni a földhöz.

Weisenbruger Csaba alpolgármester: Én egyet értek azzal a javaslattal, hogy az önkormányzat rendkívüli esetben felmondhassa a szerződést a 10 év letelte előtt, és ebben az esetben mondjuk két év bérleti díja kárpótlásként visszajár a bérlőnek.

Balázs Márta jegyző: Azt javaslom, hogy ne most határozzatok meg konkrét összeget. Majd, ha erre esetleg sor kerül, akkor leültök, megbeszélitek, és közösen állapodtok meg a kártérítés összegéről. Ha nem tudtok megegyezni, akkor a bíróság dönt, és kijelöl egy szakértőt, aki megállapítja a kártérítés mértékét. Ez szakértői kérdés, és a testületnek nem feladata vagy kompetenciája ezt most pontosan meghatározni.

Fári Csaba polgármester: Akkor összefoglalom az elhangzottakat: ha az önkormányzatnak a jövőben valamilyen terve lesz a területtel, először megkeresi a bérlőt, elmondja a szándékait, és megpróbálnak megállapodni a bérleti szerződés megszüntetéséről és a kártalanításról. Ha nem tudnak megegyezni, akkor a bíróság dönt, és hivatalos szakértő állapítja meg a kártérítés összegét. A bérleti idő: 10 év. A bérleti díj bruttó 200 000 Ft/év, ha az önkormányzat a 10 év alatt a területtel valamit kezdene (pl. fejlesztés, hasznosítás), akkor egyeztet a bérlővel, és megegyezés hiányában bíróság dönt.

Witzenleiter Zoltán képviselő: Fontos tisztázni, hogy a 200 000 Ft-os díj fix marad-e, vagy inflációkövető lesz. 10 év alatt az összeg értéke jelentősen csökkenhet, ezért szerinte az inflációkövetés szükséges.

A vita során körvonalazódott egy kompromisszumos megoldás, mely szerint a terület 10 évre kerül bérbeadásra, évi bruttó 200.000 Ft bérleti díjért. A bérleti díj három évente felülvizsgálatra kerül, a bérbeadó maximum az infláció mértékével változtathatja a bérleti díj összegét.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a 9.) napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést, annak szóbeli kiegészítéseit és a szóban kiegészített határozati javaslatot. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT
Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
……./2025.(XI.21.) L.K.Ö. Kt. határozata
a Leányvár, belterület 161 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlan bérbeadásáról

1.) *Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Dr. Pelles Márton kérelmének helyt ad és a Leányvár, belterület 161 hrsz-ú „kivett beépítetlen terület" megnevezésű, 2590 m² területű, 1/1 tulajdoni hányadban Leányvár Község Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlant 2026. január 1. napjától 2035. december 31-ig terjedő, 10 év határozott időre bérbe adja Dr. Pelles Márton részére.*

2.) A képviselő-testület az 1.) pontban részletezett ingatlan bérleti díját bruttó 200.000,- Ft/év összegben állapítja meg, amely három évente felülvizsgálatra kerül, a bérbeadó maximum az infláció mértékével változtathatja a bérleti díj összegét. ~~Az önkormányzat rendkívüli esetben felmondhatja a bérleti szerződést kártérítés fizetése mellett.~~

3.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés 2. mellékletét képező bérleti szerződés aláírására.

Felelős: Fári Csaba polgármester
Határidő: 2025. december 31.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 2 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
131/2025.(XI.21.) L.K.Ö. Kt. határozata
a Leányvár, belterület 161 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlan bérbeadásáról

4.) Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Dr. Pelles Márton kérelmének helyt ad és a Leányvár, belterület 161 hrsz-ú „kivett beépítetlen terület" megnevezésű, 2590 m^2 területű, 1/1 tulajdoni hányadban Leányvár Község Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlant 2026. január 1. napjától 2035. december 31-ig terjedő, 10 év határozott időre bérbe adja Dr. Pelles Márton részére.
5.) A képviselő-testület az 1.) pontban részletezett ingatlan bérleti díját bruttó 200.000,- Ft/év összegben állapítja meg, amely három évente felülvizsgálatra kerül, a bérbeadó maximum az infláció mértékével változtathatja a bérleti díj összegét.
6.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés 2. mellékletét képező bérleti szerződés aláírására.

Felelős: Fári Csaba polgármester
Határidő: 2025. december 31.

10) Önkormányzati tulajdonú helyiségek és ingatlanok bérleti díjának felülvizsgálata

Fári Csaba polgármester ismertette az előterjesztést, mely szerint az önkormányzati tulajdonú helyiségek és ingatlanok bérleti díját felülvizsgálták. A javaslat szerint a művelődési ház, valamint a polgármesteri hivatal épületének használati díja nem változna, az egyéb díjtételek viszont módosulnának. A bérleti díj emelésre tett javaslatok a bérlőkkel le lettek egyeztetve. Várja a napirendi ponthoz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat.

Kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a 10.) napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést, valamint annak szóbeli kiegészítéseit. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
132/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
az önkormányzati tulajdonban lévő helyiségek és ingatlanok bérleti díjának felülvizsgálatáról

1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Farkas János Művelődési Ház, valamint a Polgármesteri Hivatal épületének bérleti díját 2026. január 1. napjától nem kívánja megemelni.
2) A képviselő-testület úgy dönt, hogy a Leányvár 258 hrsz-ú ingatlan tekintetében a jelenlegi bérleti díj 2026. január 1. napjától a KSH által előző évre vonatkozó, közzétett fogyasztói árindex változás mértékével kerüljön megemelésre.
3) A képviselő-testület úgy dönt, hogy a Leányvár, belterület 319 hrsz-ú ingatlan bérleti díja 2026. január 1. napjától bruttó 10.000.-Ft/hó összegre kerüljön megemelésre.
4) A képviselő-testület úgy dönt, hogy a Leányvár, belterület 903, 904, 905, és 906 hrsz-ú ingatlanok bérleti díja 2026. január 1. napjától bruttó 50.000,-Ft/hó összegre kerüljön megemelésre.
5) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a 2.) – 4.) pontokban részletezettek szerint a bérleti szerződések módosításának aláírására.

Felelős: Fári Csaba polgármester
Határidő:2025. december 31.

11)A Képviselő-testület 2026. évi munkatervének megalkotása

Fári Csaba polgármester ismertette a 2026. évi munkaterv tervezetét, amelyben a testületi ülések időpontjai kerültek meghatározásra. Várja a napirendi ponthoz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat.

Balogh András képviselő: Kérem, hogy a dátumokat ellenőrizzétek, mert a május 20. és a június 18. nem hétfő. A helyes dátum május 18. és június 15.

Csobán Ildikó képviselő javasolta, hogy a jövő év elején tartsanak egy felmérést a nemrég megvásárolt ingatlanok műszaki állapotáról, hogy a szükséges karbantartási munkákat tervezni tudják, akár a képviselői tiszteletdíjakból is.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a 11.) napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést, valamint annak szóbeli kiegészítéseit. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
133/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
a Képviselő-testület 2026. évi munkatervéről

Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. évi munkatervét az alábbiak szerint elfogadja:

Január 26. (hétfő)

1) A polgármester éves cafetéria-juttatásának meghatározása
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző

2) A polgármester 2026. évi szabadságolási ütemtervének elfogadása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

3) 2026. évi költségvetési rendelet elfogadása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester, meghívott: Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző

4) 2026. évi Közbeszerzési terv elfogadása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

5) Tájékoztatás az óvoda nyári zárva tartásáról
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

6) A megvásárolt ingatlanok műszaki állapotának felméréséről szóló beszámoló és döntés a szükséges karbantartási munkákról
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

Március 23. (hétfő)

1) Az Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság tájékoztatása a képviselői vagyonnyilatkozatok nyilvántartásba-vételéről
Előterjesztő: Balogh András bizottsági elnök

2) Döntés civil szervezetek támogatásáról
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

3) Döntés a Leányvári Cseresznyefa Óvoda, Kirschbaum Kindergarten Leinwar beiratkozás rendjéről
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

4) A Farkas János Művelődési Ház szolgáltatási tervének elfogadásáról
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

Május 18. ***(hétfő)***

1) 2025. évi költségvetési előirányzat III. számú módosítása
Előterjesztő Fári Csaba polgármester, meghívott: Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző

2) Beszámoló a 2025. évi költségvetés végrehajtásáról, és a 2025. évi zárszámadási rendelet megalkotása
Előterjesztő Fári Csaba polgármester, meghívott: Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző

3) Beszámoló a Művelődési Ház tevékenységéről
Előterjesztő: Pócsföldi Gáborné

4) Beszámoló a 2025. évi belső ellenőrzésről
Előterjesztő Balázs Márta jegyző

Június 15. ***(hétfő)***

1) Rendőrségi tájékoztató községünk közbiztonsági helyzetéről
Előterjesztő: Dr. Bolehradsky Szilveszter r. ezredes, kapitányságvezető

2) Esztergomi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2025. évi tájékoztatója
Előterjesztő: Nagy Imre tűzoltó százados, mb. tűzoltóparancsnok

3) Dorogi Kistérségi Társulás 2025. évi beszámolója
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

4) Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkájáról
Előterjesztő: Tóth Krisztián a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat vezetője

5) Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat tevékenységéről szóló beszámoló
Előterjesztő: Újbányi Tiborné intézményvezető

6) Háziorvosi Szolgálat tevékenységéről szóló tájékoztatás
Előterjesztő: Dr. Fritz Sámuel háziorvos

7) Védőnői Szolgálat tevékenységéről szóló beszámoló
Előterjesztő: Bagi Viktória védőnő

8) 2026. évi költségvetési előirányzat I. számú módosítása és tájékoztatás az előirányzatok aktuális teljesüléséről
Előterjesztő Fári Csaba polgármester, meghívott: Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző

Szeptember 21. ***(hétfő)***

1) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat csatlakozási nyilatkozat
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

2) Leányvári Erdély Jenő Általános Iskola működéséről szóló beszámoló
Előterjesztő: Gölcz Mira iskolaigazgató

3) A Leányvári Cseresznyefa Óvoda, Kirschbaum Kindergarten Leinwar működéséről szóló beszámoló
Előterjesztő: Bujdosó Krisztina igazgató

November 20. ***(péntek)***

1) 2026. évi költségvetési előirányzat II. számú módosítása és tájékoztatás az előirányzatok aktuális teljesüléséről
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester, meghívott: Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző

2) Beszámoló a Hivatal munkájáról
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző

3) 2027. évi ellenőrzési ütemterv elfogadása
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző

4) Képviselő-testület 2027. évi munkatervének megalkotása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

5) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázat elbírálása

Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

6) A helyi adópolitikai beszámoló
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

November 20. ***(péntek) közmeghallgatás***

1) Évértékelő beszámoló
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

Felelős: Fári Csaba polgármester
Határidő: azonnal

12)Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázat elbírálása

Fári Csaba polgármester tájékoztatta a képviselő-testületet, hogy a korábbi 5.000 Ft-ról 10.000 Ft-ra emelkedne az önkormányzat által nyújtott támogatás, amelyhez a felsőoktatási intézmény további 5.000 Ft-ot tesz hozzá. Kérem a képviselő-testületet, hogy egyenként szavazzon a pályázatokról.

Kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel Nika Flóra Lilla pályázatával kapcsolatos határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
134/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026.
támogatás megállapításáról

1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulója Nika Flóra Lilla 2518 Leányvár, Kálvária u. 1. szám alatti lakos „A" típusú pályázatára 10.000,- Ft/hó támogatási összeget állapít meg.
2) Az önkormányzat a bírálati döntést az EPER-Bursa rendszerben rögzíti és az értesítést a pályázók felé megküldi.
3.) Megbízza a jegyzőt, hogy a 2026. évi költségvetés terhére gondoskodjon a támogatás átutalásáról.

Felelős:1-3) Balázs Márta jegyző
Határidő:1) azonnal; 2) 2025. december 03. 3) 2026. évi költségvetés

Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel Nika Hanna Júlia pályázatával kapcsolatos határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
135/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026.
támogatás megállapításáról

1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulója Nika Hanna Júlia 2518 Leányvár, Kálvária u. 1. szám alatti lakos „A" típusú pályázatára 10.000,- Ft/hó támogatási összeget állapít meg.
2) Az önkormányzat a bírálati döntést az EPER-Bursa rendszerben rögzíti és az értesítést a pályázók felé megküldi.
3.) Megbízza a jegyzőt, hogy a 2026. évi költségvetés terhére gondoskodjon a támogatás átutalásáról.

Felelős:1-3) Balázs Márta jegyző
Határidő:1) azonnal; 2) 2025. december 03. 3) 2026. évi költségvetés

Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel Valek Nikolett Zsófia pályázatával kapcsolatos határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
136/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026.
támogatás megállapításáról

1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulója Valek Nikolett Zsófia 2518 Leányvár, Petőfi u. 14. szám alatti lakos „A" típusú pályázatára 10.000,- Ft/hó támogatási összeget állapít meg.
2) Az önkormányzat a bírálati döntést az EPER-Bursa rendszerben rögzíti és az értesítést a pályázók felé megküldi.
3.) Megbízza a jegyzőt, hogy a 2026. évi költségvetés terhére gondoskodjon a támogatás átutalásáról.

Felelős:1-3) Balázs Márta jegyző
Határidő:1) azonnal; 2) 2025. december 03. 3) 2026. évi költségvetés

Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel Vas Gergő pályázatával kapcsolatos határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
137/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026.
támogatás megállapításáról

1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulója Vas Gergő 2518 Leányvár, Bécsi út 44. szám alatti lakos „A" típusú pályázatára 10.000,- Ft/hó támogatási összeget állapít meg.
2) Az önkormányzat a bírálati döntést az EPER-Bursa rendszerben rögzíti és az értesítést a pályázók felé megküldi.
3.) Megbízza a jegyzőt, hogy a 2026. évi költségvetés terhére gondoskodjon a támogatás átutalásáról.

Felelős:1-3) Balázs Márta jegyző
Határidő:1) azonnal; 2) 2025. december 03. 3) 2026. évi költségvetés

Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel Czuczor Martin pályázatával kapcsolatos határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
138/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026.
támogatás megállapításáról

1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulója Czuczor Martin 2518 Leányvár, Kálvária u. 85. szám alatti lakos „A" típusú pályázatára 10.000,- Ft/hó támogatási összeget állapít meg.
2) Az önkormányzat a bírálati döntést az EPER-Bursa rendszerben rögzíti és az értesítést a pályázók felé megküldi.
3.) Megbízza a jegyzőt, hogy a 2026. évi költségvetés terhére gondoskodjon a támogatás átutalásáról.

Felelős:1-3) Balázs Márta jegyző
Határidő:1) azonnal; 2) 2025. december 03. 3) 2026. évi költségvetés

Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel Fülek Sándor pályázatával kapcsolatos határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
139/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026.
támogatás megállapításáról

1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulója Füleki Sándor 2518 Leányvár, Várdomb u. 31. szám alatti lakos „A" típusú pályázatára 10.000,- Ft/hó támogatási összeget állapít meg.
2) Az önkormányzat a bírálati döntést az EPER-Bursa rendszerben rögzíti és az értesítést a pályázók felé megküldi.
3.) Megbízza a jegyzőt, hogy a 2026. évi költségvetés terhére gondoskodjon a támogatás átutalásáról.

Felelős:1-3) Balázs Márta jegyző
Határidő:1) azonnal; 2) 2025. december 03. 3) 2026. évi költségvetés

Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel Fülek Mátyás pályázatával kapcsolatos határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
140/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026.
támogatás megállapításáról

1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulója Füleki Mátyás 2518 Leányvár, Várdomb u. 31. szám alatti lakos „A" típusú pályázatára 10.000,- Ft/hó támogatási összeget állapít meg.
2) Az önkormányzat a bírálati döntést az EPER-Bursa rendszerben rögzíti és az értesítést a pályázók felé megküldi.
3.) Megbízza a jegyzőt, hogy a 2026. évi költségvetés terhére gondoskodjon a támogatás átutalásáról.

Felelős:1-3) Balázs Márta jegyző
Határidő:1) azonnal; 2) 2025. december 03. 3) 2026. évi költségvetés

Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel Hanzelik Péter pályázatával kapcsolatos határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
141/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026.
támogatás megállapításáról

1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulója Hanzelik Péter 2518 Leányvár, Várdomb u. 9. szám alatti lakos „A" típusú pályázatára 10.000,- Ft/hó támogatási összeget állapít meg.
2) Az önkormányzat a bírálati döntést az EPER-Bursa rendszerben rögzíti és az értesítést a pályázók felé megküldi.
3.) Megbízza a jegyzőt, hogy a 2026. évi költségvetés terhére gondoskodjon a támogatás átutalásáról.

Felelős:1-3) Balázs Márta jegyző
Határidő:1) azonnal; 2) 2025. december 03. 3) 2026. évi költségvetés

Csobán Ildikó képviselő 20.22 perckor elhagyta az üléstermet. Fári Csaba polgármester megállapítja, hogy a képviselő-testület megválasztott létszáma 7 fő, jelen lévő képviselők száma 6 fő. A képviselő-testület 6 fővel határozatképes.

13) A 656 237 ebr42 azonosítójú vis maior pályázathoz tartozó csökkentett műszaki tartalom és ajánlattételi felhívás elfogadása

Fári Csaba polgármester ismertette az írásbeli előterjesztést. Várja az előterjesztéssel kapcsolatos kérdéseket, észrevételeket.

Ott Csaba képviselő: Miért nincs helyi vállalkozó az ajánlattétel céljából megkeresett cégek között?

Fári Csaba polgármester: Ez az ajánlattételi felhívás a honlapon is közzétételre kerül, és bármelyik helyi vállalkozó is indulhat és adhat be árajánlatot, aki a szükséges műszaki feltételeknek megfelel.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a 13.) napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést, valamint annak szóbeli kiegészítéseit. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

A szavazásban részt vett 6 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
142/2025.(XI.21.) L.K.Ö. Kt. határozat
a 656 237 ebr42 azonosítójú vis maior pályázathoz tartozó műszaki tartalom módosításról és az árokkárok helyreállításával kapcsolatos ajánlatételi felhívásról

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1.) A 656 237 ebr42 azonosítójú vis maior pályázat - Leányvár, esőzések okozta VIS MAIOR jellegű árokkárok helyreállítása a Templom (1125 hrsz.) és Várdomb (480/28 hrsz.) utcákban - tárgyában a kivitelezői munkákra az ajánlattételi dokumentációt, valamint a módosított műszaki dokumentációt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.
2.) Az 1.) pontban meghatározott ajánlattétel bekérése érdekében hozzájárul az alábbi kivitelezők megkereséséhez:
   a.) Milbich Építő Bt. 2083 Solymár, Hősök utca 672/23 hrsz.,
   b.) Geoszolg Kft. 2085 Pilisvörösvár, Szent Imre u.27.,
   c.) Habbeton Kft. 3300 Eger, Vasút utca 8.,
   továbbá az ajánlattételi felhívás település honlapján történő közzétételéhez.

3.) Az árajánlatok beérkezésének határideje: 2025. december 1.

Felelős: Fári Csaba polgármester
Határidő: 1) - 2) pont 2025. november 24. 3.) 2025. december 1.

14) Egyebek

a.) Rendőrségi tájékoztató a szeptember és október hónapban történt rendőri beavatkozásokról

Csobán Ildikó képviselő 20.28 perckor visszatért az ülésterembe. Fári Csaba polgármester megállapítja, hogy a képviselő-testület megválasztott létszáma 7 fő, jelen lévő képviselők száma 7 fő. A képviselő-testület 7 fővel határozatképes.

Fári Csaba polgármester ismertette a rendőrségi tájékoztatót a szeptember és október hónapban történt rendőri beavatkozásokról.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel az 14.) a.) napirendi ponthoz kapcsolódó írásbeli előterjesztést. Kéri a szóbeli határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT
Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2025. (XI.221.) L.K.Ö.Kt. határozata
a rendőrség tájékoztatása a szeptember és október hónapban történt rendőri beavatkozásról

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Komárom-Esztergom Vármegyei Rendőr-főkapitányság Dorogi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztályának tájékoztatását a szeptember és október hónapban történt rendőri beavatkozásokról.
Felelős: Fári Csaba polgármester
Határidő: azonnal

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
143/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
a rendőrség tájékoztatása a szeptember és október hónapban történt rendőri beavatkozásról

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Komárom-Esztergom Vármegyei Rendőr-főkapitányság Dorogi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztályának tájékoztatását a szeptember és október hónapban történt rendőri beavatkozásokról.

Felelős: Fári Csaba polgármester
Határidő: azonnal

Ott Csaba képviselő javasolta, hogy hívják fel a lakosság, különösen az idősek figyelmét az elszaporodó internetes és telefonos csalásokra. Bemutatott egy általa készített tájékoztató anyagot, amelyet a település honlapján, hirdetőtábláin, illetve a helyi újságban is közzé lehetne tenni.

Fári Csaba polgármester elmondta, hogy a megyétől érkezett egy megkeresés, amely ugyanerre a témára vonatkozik. A megye pályázati forrásból előadást szervezne a nyugdíjasoknak és a 18 év feletti hölgyeknek, ahol a rendőrök tartanának tájékoztatót a csalások kivédéséről. A testület támogatta az ötletet, és megállapodtak, hogy az elkészített tájékoztató anyagot a település újságjában is megjelentetik.

Gölcz Mira képviselő tájékoztatta a testületet, hogy az iskolában jelenleg egy pedagógiai asszisztens dolgozik, akit a tankerület 4 órában alkalmaz, mivel a gyereklétszámhoz mérten csak félállás jár. Az SNI-s gyerekek magas száma miatt azonban nagyobb szükség lenne a jelenlétére az iskolai gyermekétkezés feladatának ellátása során, a kísérő pedagógusi feladatok ellátása érdekében. Korábban az önkormányzat 2 órában finanszírozta a plusz jelenlétet, és kérte a képviselő-testület további támogatását ebben az ügyben.

Fári Csaba polgármester javasolta, hogy a testület 2026. január 1-től továbbra is finanszírozza ezt a feladatellátást napi 2 órában.

Egyéb kérdés, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester szavazásra teszi fel a szóbeli előterjesztést. Kéri a határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT
Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
az iskolai gyermekétkezés során a gyermekeket kísérő pedagógiai asszisztens megbízásáról

1.) Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az iskolai gyermekétkezés feladatának ellátása során, a kísérő pedagógusi feladatok ellátására 2026. január 1. - 2026. június 30. közötti időszakra napi 2 órában megbízza Mezei Cristina pedagógiai asszisztenst.

2.) Az 1) pontban meghatározott feladatok ellátásáért a képviselő-testület havi bruttó 89.000,- Ft, azaz Nyolcvankilencezer forint összegű megbízási díjat állapít meg.
3.) A képviselő-testület felhatalmazza Fári Csaba polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Fári Csaba polgármester
Határidő: 2026. január 1

A szavazásban részt vett 7 fő. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás mellett meghozza az alábbi határozatot:

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
144/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
az iskolai gyermekétkezés során a gyermekeket kísérő pedagógiai asszisztens megbízásáról

4.) Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az iskolai gyermekétkezés feladatának ellátása során, a kísérő pedagógusi feladatok ellátására 2026. január 1. - 2026. június 30. közötti időszakra napi 2 órában megbízza Mezei Cristina pedagógiai asszisztenst.
5.) Az 1) pontban meghatározott feladatok ellátásáért a képviselő-testület havi bruttó 89.000,- Ft, azaz Nyolcvankilencezer forint összegű megbízási díjat állapít meg.
6.) A képviselő-testület felhatalmazza Fári Csaba polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Fári Csaba polgármester
Határidő: 2026. január 1.

Egyéb észrevétel, hozzászólás nem lévén Fári Csaba polgármester megköszönte a részvételt és az ülést 18.29 órakor berekeszti.

K.m.f.

Fári Csaba
polgármester

LEÁNYVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Balázs Márta
jegyző

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelete

Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A 2025. évi költségvetési rendelet módosításának a célja, hogy a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatainak finanszírozásában bekövetkezett változások és testületi döntések eredményei átvezetésre kerüljenek a 2025. évi költségvetésben, a bevételi és kiadási előirányzatok a tényleges teljesítési adatoknak megfeleljenek, a valós és aktuális állapotot tükrözzék.

[2] Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

Az önkormányzat a 2025. évi költségvetési

a) **kiadási főösszegét 601 362 ezer forintban,** melyből:
aa) működési kiadás: 409 180 ezer forint
ab) felhalmozási kiadás: 192 182 ezer forint

b) **bevételi főösszegét 601 362 ezer forintban állapítja meg,** melyből
ba) működési bevétel: 409 180 ezer forint,
bb) felhalmozási bevétel: 192 182 ezer forint."

2. §

A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. §

(1) Az Önkormányzat az általános és céltartalék előirányzatokat az alábbiak szerint hagyja jóvá: Az önkormányzat tartaléka összesen: **111 339 e Ft**

a) ebből: általános tartalék**: 88 123,4 e Ft**
b) céltartalék**: 13 215,2 e Ft**
c) likvidtartalék **10 000 e Ft.**

(2) A tartalékok részletezését a 8. melléklet tartalmazza."

3. §

A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. §

Az önkormányzat a 2025. évi saját költségvetési

a) **kiadási főösszegét 600 000 ezer forintban,** melyből:
aa) működési kiadás: 408 204 ezer forint
ab) felhalmozási kiadás: 191 796 ezer forint

b) **bevételi főösszegét 600 000 ezer forintban állapítja meg,** melyből:
ba) működési bevétel: 408 204 ezer forint,
bb) felhalmozási bevétel: 191 796 ezer forint."

4. §

A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. §

Az önkormányzat a Leányvári Cseresznyefa Óvoda 2025. évi költségvetési

a) **kiadási főösszegét 125 100 ezer forintban,** melyből:
aa) működési kiadás: 124 714 ezer forint
ab) felhalmozási kiadás: 386 ezer forint

b) **bevételi főösszegét 125 100 ezer forintban állapítja meg,** melyből:
ba) működési bevétel: 124 714 ezer forint
bb) felhalmozási bevétel: 386 forint."

5. §

(1) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(13) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

(14) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Fári Csaba
polgármester

LEÁNYVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Balázs Márta
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2025. november 24.

Balázs Márta
jegyző

Leányvár

1. melléklet a 12/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Címrend

Cím	Alcím	Cím neve
1.		**Leányvár Község Önkormányzat**
	1	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
	2	Köztemető fenntartás és működtetés
	3	Az önkormányzati vagyonnal valógazdálkodással kapcsolatos feladatok
	4	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
	5	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
	6	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
	7	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
	8	Településfejlesztés igazgatása
	9	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
	10	Közvilágítás
	11	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
	12	Ifjúság-egészségügyi gondozás
	13	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
	14	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
	15	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
	16	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
	17	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
	18	Támogatási célú finanszírozási műveletek
	19	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
	20	Civil szervezetek működési támogatása
	21	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
	22	Forgatási és befektetési céú finanszírozási műveletek
2.		**Leányvári Cseresznyefa Óvoda**
	1	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
	2	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
	3	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
	4	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
	5	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

„2. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi összevont mérleg

adatok: ezer Ft-ban

Bevételek					Kiadások				
Rovat	**Megnevezés**	**Összesen**	**kötelező feladat**	**önként vállalt feladat**	**Rovat**	**Megnevezés**	**Összesen**	**kötelező feladat**	**önként vállalt feladat**
B11	Önkormányzatok működési támogatása	212 965	212 965		***K1***	Személyi juttatások	159 147	156 252	2 895
B16	Egyéb műk. c. tám. Bevételek ÁH-on belülről	1 858	113	1 745	***K2***	Munkaadót terh. járulékok és szoc. h. adó	21 160	20 593	567
B3	Közhatalmi bevételek	80 656	80 656	-	***K3***	Dologi kiadások	88 261	85 425	2 836
B4	Működési bevételek	28 815	16 203	12 613	***K4***	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 145	6 145	0
					K5	Átadott pénzeszközök	30 745	30 195	550
B816	Központi, irányítószervi támogatás	123 738	123 738		***K9***	Irányítószervi támogatás	123 738	123 738	
	Tárgyévi működési bevételek	**448 033**	**433 675**	**14 357**		**Tárgyévi működési kiadások**	**429 196**	**422 348**	**6 848**
B25	Egyéb felhalm. c. tám. bevételei ÁH-on belülről	60 694	35 174	25 520	***K6***	Beruházások	94 568	42 568	52 000
B75	Felhalmozási bevételek, átvett pénzeszközök	4 886		4 886	***K7***	Felújítások	84 012	47 957	36 055
B813	Maradvány igénybevétele - önkormányzat	210 205	210 205		***K513***	Tartalékok	111 339	23 215	88 123
B813	Maradvány igénybevétele - Óvoda	1 281	1 281		***K83***	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás	1	1	-

B814	Áht-on belüli megelőlegezések	-	-		***K914***	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszaf.	5 985	5 985	0
	Mindösszesen	**725 100**	**680 336**	**44 764**		**Mindösszesen**	**725 100**	**542 074**	**183 026**
	Intézmény finanszírozás	- 123 738	- 123 738	-		Intézmény finanszírozás	- 123 738	- 123 738	
	Halmozódásmentes főösszeg	**601 362**	**556 598**	**44 764**		**Halmozódásmentes főösszeg**	**601 362**	**418 336**	**183 026**

"

3. melléklet a 12/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetése kormányzati funkciónként - összevont

adatok: ezer forintban

Ssz.	Kormányzati funkció száma	Kormányzati funkció megnevezése	Létszám	Intézmény finanszírozás	Működési bevételek					Felhalmozási bevételek			Támogi kölcsönök visszatérítése	Működési hitel	Fejlesztési hitel	Pénz-forgalom nélküli bevétel
					Működési támogatás	Támogatás	Közhatalmi bevétel	Működési bevétel	Átvett pénzeszköz	Felhalmozási bevétel	Támogi célú felhi bev.	Felhalm-ra átvett pénzeszköz				
Leányvár Község Önkormányzat																
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	7		1 745			5 561								
2.	013320	Köztemető fenntartás és működtetés						550								
3.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok														
4.	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények														
5.	018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel			212 965						28 444					
6.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek									2 277					210 205
7.	41140	Településfejlesztés igazgatása									17 250					

8.	041233	Hosszú távú közfoglalkoztatás														
9.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása														
10.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése						7 821								
11.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk									15 000					
12.	064010	Közvilágítás														
13.	066020	Város-, és községgazdálkodái egyéb szolgáltatások	2													
14.	074032	Ifjúság-egészsgügyi gondozás			113			876								
15.	082092	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása														
16.	082092	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	2					1 100				2 609				
17.	084031	Civil szervezetek működési támogatása														
18.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	2					8 382								
19.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés														
20.	900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek														
21.	107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások														
22.	900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről					80 656	4 444								
Leányvári Cseresznyefa Óvoda																
23.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek		123 738												1 281

24.	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	6														
25.	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai															
26.	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	6														
27.	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai						81									
28.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	1														
Összesen:			**26**	**123 738**	**214 823**	**-**	**80 656**	**28 815**	**-**	**-**	**62 971**	**2 609**	**-**	**-**	**-**	**211 487**
Bevételek mindösszesen:																**725 100**	
Intézmény finanszírozás:																- 123 738	
Halmozódásmentes főösszeg:																**601 362**	

Ssz.	**Kormányzati funkció száma**	**Kormányzati funkció megnevezése**	**Lét-szám**	**Intéz-mény finanszí-rozás**	**Működési kiadások**						**Felhalmozási kiadások**				**Hitel**	**Tartalék**
					Személyi juttatá-sok	**Járulé-kok**	**Dologi kiadá-sok**	**Pénz-eszköz átadás**	**Támo g. értékű kiadás**	**Ellátot-tak pénzbeli jutta-tásai**	**Felújí-tás**	**Beru-házás**	**Felh. átad ott pénz eszk.**	**Tám og. érték ű kiad ás**		
Leányvár Község Önkormányzat																
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	7		25 328	3 402	19 042				7 620	2 864				111 339
2.	013320	Köztemető fenntartás és működtetés					983									
3.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok										52 000				

4.	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények			1 150	340	2 836									
5.	018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel							6 200				1			
6.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek		123 738					26 240							
7.	41140	Településfejlesztés igazgatása										17 251				
8.	041233	Hosszú távú közfoglalkoztatás														
9.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása			500	65	1 378				33 075	127				
10.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése									14 882					
11.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk									2 884	20 907				
12.	064010	Közvilágítás					10 450				15 846					
13.	066020	Város-, és községgazdálkodái egyéb szolgáltatások	2		10 536	1 370	4 403				841	298				
14.	074032	Ifjúság-egészsgügyi gondozás			120	17	1 934				76	171				
15.	082092	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása					705					76				
16.	082092	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	2		10 334	1 350	4 863				7 683	254				
17.	084031	Civil szervezetek működési támogatása							4 290							
18.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	2		10 073	1 420	29 081				1 105	234				
19.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés					127									
20.	900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek														

21.	107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások					2 046			6 145						
22.	900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről														
Leányvári Cseresznyefa Óvoda																
23.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek														
24.	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	6		34 900	4 500	61									
25.	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai			960	125	1 104									
26.	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	6		60 778	8 000	98									
27.	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai			409	44	9 151					386				
28.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	1		4 058	527										
Összesen:			**26**	**123 738**	**159 147**	**21 160**	**88 261**	**-**	**36 730**	**6 145**	**84 012**	**94 568**	**1**	**-**	**-**	**111 339**
Kiadások mindösszesen:																**725 100**
Intézmény finanszírozás:																- 123 738
Halmozódásmentes főösszeg:																**601 362**

”

„4. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi bevételek

		adatok: ezer Ft-ban
B4	**Működési bevételek**	
	Szolgáltatások ellenértéke	2 049
	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	100
	Tulajdonosi bevételek	6 573
	Ellátási díjak	6 600
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 151
	Általános forgalmi adó visszatérítése	3 502
	Kamatbevételek	4 445
	Egyéb működési bevételek, kiadások visszatérítései	1 396
	Működési bevételek összesen	**28 815**
B3	**Közhatalmi bevételek**	
	Építményadó	7 800
	Telekadó	3 000
	Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi adó	69 000
	Egyéb bírság	70
	Késedelmi és önellenőrzési pótlék	535
	Önkormányzat által beszedett talajterhelési díj	95
	Egyéb közhatalmi bevétel	156
	Közhatalmi bevételek összesen	**80 656**
B11	**Önkormányzatok működési támogatása**	
	Ágazati feladatok általános működési támogatása	212 965

	Önkormányzatok működési tám. összesen	**212 965**
B16	**Egyéb műk. c. tám. bev. államh.-on belülről**	
	Diákmunka-program bértámogatása	1 745
	Iskola-egészségügyi ellátásra tervezett NEAK finanszírozási bevétel	113
	Egyéb műk. c. tám. bev. államh.-on belülről össz.	**1 858**
B2	**Felhalmozási célú önkormányzati támogatások bevételei**	
	Vis maior támogatás Kálvária utcai útbeszakadás helyreállítására	20 257
	Vis maior támogatás Templom és Várdomb utcai árokkárok helyrehozatalára	7 096
	Versenyképes Járások Program I. keretében sebességmérő és buszmegálló beszerzésének támogatása	17 250
	Magyar Falu Program keretében kommunális eszköz beszerzésének támogatása - Billenőplatós gépjármű beszerzéséhez	15 000
	TOP_PLUSZ-3.3.1 projekt támogatása	1 091
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások bevételei összesen	**60 694**
B5-9	**Felhalmozási bevételek**	**-**
B5	Ingatlan értékesítés	
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök, támogatás	4 886
B8	Pénzmaradvány igénybevétele önkormányzat	210 205
B8	Pénzmaradvány igénybevétele óvoda	1 281
B8	Áht-on belüli megelőlegezések teljesítése	
	Felhalmozási bevételek összesen	**216 373**
B816	**Óvoda fenntartói támogatása bevétel**	**123 738**
Intézmény finanszírozás:		**- 123 738**
Összes bevétel:		**601 362**

5. melléklet a 12/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak 2025. évi támogatása

adatok: forintban

Jogcímkód	Megnevezés	Támogatás összege
A települési önkormányzatok működésének általános támogatása		**26 075 270**
1.1.1.2.	*ebből: Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása*	*3 517 800*
1.1.1.3.1.	*ebből: Településüzemeltetés - közvilágítás alaptámogatása*	*3 216 000*
1.1.1.3.2.	*ebből: Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatása*	*9 730 000*
1.1.1.4.	*ebből: Településüzemeltetés - köztemető támogatása*	*100 000*
1.1.1.5.	*ebből: Településüzemeltetés - közutak támogatása*	*996 170*
1.1.1.6.	*ebből: Egyéb önkormányzati feladatok támogatása*	*8 500 000*
1.1.1.7.	*ebből: Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása*	*15 300*
IX.fej.2.1.1.	**Polgármesteri illetmény és költségtérítés emelt részéhez nyújtott kiegészítő támogatás (9 + 5 havi)**	**12 818 589**
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		**117 991 336**
1.2.1.1.	*ebből: Óvodaműködtetési támogatás*	*11 031 936*
1.2.1.3.	*ebből: Óvodaműködtetési támogatás - üzemeltetési támogatás*	*300 000*
1.2.2.1.	*ebből: Pedagógusok átlagbéralapú támogatása (mutató: 6,7)*	*68 587 900*
1.2.5.1.1.	*ebből: Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása*	*26 340 000*
1.2.3.1.1.1.	*ebből: Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása*	*2 172 500*
1.2.4.1.1.	*ebből: Nemzetiségi pótlékban részesülő pedagógus - pótlék felső határa*	*9 559 000*
1.3.1.	*Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása*	**7 810 000**
1.4	*Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása*	**40 549 659**
1.4.1.1.	*ebből: Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás*	*20 718 720*
1.4.1.2.	*ebből: Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás*	*19 830 939*
1.5.2.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	**4 202 487**
IX.fej.2.4.7.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	**1 904 570**
Támogatás mindösszesen:		**211 351 911**

6. melléklet a 12/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

2025. évi költségvetés - Ellátottak pénzbeli juttatásai

	adatok: ezer Ft-ban
Megnevezés	**Támogatás összege**
Egyéb, az Önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	**3 575**
ebből: Gyermekszületési támogatás	*500*
Beiskolázási támogatás	*800*
Időskorúak támogatása	*900*
Bölcsődei elhelyezés támogatása	*1 375*
Önkormányzati segély (Szoc.tv. 45. §)	**2 570**
ebből: Temetési segély	*200*
Rendkívüli települési támogatás	*1 870*
Lakásfenntartási támogatás	*200*
Rendszeres gyógyszertámogatás	*300*
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	**-**
Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen:	***6 145***

”

„7. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat - 2025. évi költségvetés - Felhalmozási kiadások

	adatok: Ft-ban
Beruházási kiadások	**Összeg**
Ingatlan vásárlása - Leányvár, Erzsébet utca 123.	35 000 000
Ingatlan vásárlása - Leányvár, Bécsi út 87.	17 000 000
Immateriális javak beszerzése	
ebből: office programok megvásárlása óvoda	3 700
ebből: office programok megvásárlása önkormányzat	100 000
ebből: Településrendezési Terv módosítása	155 000
Informatikai eszköz beszerzése:	
önkormányzati számítástechnikai eszközök (szerver gép, 8 db irodai számítógép, védőnői monitor, háziorvos számítógép alkatrész, stb.)	1 671 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése:	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (mobiltelefon, irodabútor)	400 000
Magyar Falu Program által támogatott fitnesz eszközök beszerzése játszótérre	4 650 000
Magyar Falu Program által támogatott kommunális eszköz beszerzése: billenőplatós gépjármű	11 812 000
Versenyképes Járások I. Program keretében 2 db sebességmérő eszköz és 1buszváró beszerzése	13 583 000
Szerszámgépek beszerzése szüksége esetén településüzemeltetésre	234 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (védőnőnek mobiltelefon, hűtő)	63 000
Közlekedési jelzőtáblák, tükrök beszerzése	100 000
Művelődési Házba tárgyi eszköz beszerzése (kül-, és beltéri égősorok, hangtechnikai eszközök, hűtő, stb.)	260 000
Iskolai gyermekétkező tárgyi eszköz beszerzés - edények, szekrény, stb.	184 000
Tárgyi eszköz beszerzése óvodába	300 000
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	9 052 200
Beruházási kiadások összesen:	**94 567 900**

Felújítási kiadások	**Összeg**
Ingatlanok felújítása	
ebből: Iskolai épület teljes tetőszerkezetének cseréje	6 000 000
Iskolai, óvodai gyermekétkező felújítási, javítási munkái	870 000
Ipar utca murvás burkolattal történő ellátása	690 000
Vasút utca vízelvezető árkok lefedésének terveztetése	450 000
Vis maior pályázatból Kálvária utcai üreg helyrehozatala	17 669 000
Vis maior pályázatból Templom utcai árokkárok helyrehozatala	6 209 000
TOP_PLUSZ-3.3.1 Óvodaépület felújítása, bővítése használatbavételi engedélyhez villámvédelem kiépítése	2 055 000
Panoráma utcai közvilágítás bővítésének terveztetése	590 000
Panoráma utcai közvilágítás kiépítésének folytatása, bővítése	10 440 000
Közvilágítás kiépítése Bécsi út - 1 lámpaoszlop	207 000
Közvilágítás hálózat kiépítése a Templom utcában +3 oszlop	1 239 000
Szennyvíztisztító telepen ülepítő levegőztető rendszer felújítása	8 030 000
Leányvár, Bécsi úti szennyvízvezeték rekonstrukciója	1 200 000
Leányvár, végátemelőben szivattyú pótlása - Havaria keret	1 663 000
Szennyvíztisztító telepen gépi rács felújítása - Havaria keret	825 000
Művelődési Ház nagytermének belső felújítása - felajánlásból	2 055 000
Művelődési Ház belső udvara teljes burkolatának cseréje - térkövezés	3 494 000
Művelődési Ház villamosenergia-hálózatra udvari lámpák kapcsolása, lámpatestek beszerzése	500 000
Orvosi rendelőben festés-javítási munkák	60 000
Erzsébet utca 201. szám előtti közkút áthelyezése 162. szám elé - Faházhoz kapcsolódó mérősítéssel	503 000
Erzsébet utca 84. szám előtti közkút mérősítése, terveztetése	691 000
Sportpályán található közterületi színpad lépcső és járda felújítása	662 000
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	17 909 800
Felújítási kiadások összesen	**84 011 800**
Felhalmozási kiadások összesen:	**178 579 700**

8. melléklet a 12/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelethez

„8. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat - 2025. évi költségvetés - Tartalékok

	adatok: ezer Ft-ban
Általános tartalék	88 123
Céltartalék (elkötelezettség pénzmaradvány terhére)	13 215
Likvidtartalék	10 000
Tartalék összesen:	**111 339**
Óvoda tartaléka	**-**
Mindösszesen	**111 339**

”

9. melléklet a 12/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelethez

„9. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

2025. évi költségvetés

				adatok: ezer forintban
I. Működési bevételek és kiadások				
Ssz	**Megnevezés**	**2025**	**2 026**	**2 027**
1.	Működési bevételek	28 815	22 000	22 000
2.	Közhatalmi bevételek	80 656	80 000	80 000
3.	Önkormányzatok működési támogatása	212 965	213 000	213 000
4.	Működési célú pénzeszközátvétel Áht-on belülről	1 858	1 800	1 800
5.	Intézmény finanszírozás	123 738	124 000	124 000
6.	Továbbadási (lebonyolítási) célú működési bevétel			
7.	Működési célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele			
8.	Rövid lejáratú hitel			
9.	Áht-on belüli megelőlegezések teljesítése	0	0	0
10.	Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	84 886	80 000	80 000
11.	***Működési célú bevételek összesen***	**532 918**	**520 800**	**520 800**
12.	Személyi juttatások	159 147	160 000	160 000
13.	Munkaadókat terhelő járulékok	21 160	21 300	21 300
14.	Dologi kiad. és egyéb folyó kiad.	88 261	84 000	84 000
15.	Műk. célú. pénzeszk.átadás áht.-n kívülre	4 490	4 500	4 500
16.	Műk. célú. pénzeszk.átadás áht.-n belülre	26 255	25 800	25 800
17.	Továbbadási (lebonyolítási) célú működési kiadás	5 985	6 000	6 000
18.	Ellátottak pénzbeli juttatása	6 145	5 200	5 200
19.	Működési c. kölcsönök nyújtása és törleszt.			

20.	Intézmény finanszírozás	123 738	124 000	124 000
21.	Rövid lejáratú hitel törl.			
22.	Rövid lejáratú értékpapírok bevált., vásárlása			
23.	Tartalékok	97 738	88 000	80 000
24.	***Működési célú kiadások összesen:***	**532 918**	**518 800**	**510 800**
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások				
Ssz	**Megnevezés**	**2025**	**2 026**	**2 027**
25.	Önkorm. felhalmozási és tőke jellegű bev.			
26.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei			
27.	Fejlesztési célú támogatások áh.-on belülről	60 694	38 000	30 000
28.	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel áht.-n kívülről			
29.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	4 886		
30.	Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási bevétel			
31.	Felhalmozási ÁFA visszatérülése			
32.	Értékesített tárgyi eszk. és immateriális javak ÁFÁ-ja			
33.	Felhalm-i célú kölcsönök visszatérülése, igénybev.			
34.	Hosszú lejáratú hitel			
35.	Hosszú lejáratú értékpapírok kibocsátása			
36.	Felhalm-i célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	126 601	13 215	13 215
37.	***Felhalmozási célú bevételek összesen (25+ ...+36)***	**192 182**	**51 215**	**43 215**
38.	Beruházási kiadások (ÁFÁ-val)	94 568	10 000	10 000
39.	Felújítási kiadások (ÁFÁ-val)	84 012	30 000	30 000
40.	Értékesített tárgyi eszk., immat. javak utáni áfa befizetés			
41.	Felhalmozási célú pénzeszközátadás áht.-n kívülre			
42.	Támogatási célú pénzeszközátadás államháztartáson			

43.	Továbbadási (lebonyoltási) célú felhalmozási kiadás			
44.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás	1		
45.	Hosszú lejáratú hitel visszafizetése			
46.	Hosszú lejáratú hitel kamata			
47.	Hosszú lejáratú értékpapírok beváltása			
48.	Tartalékok	13 601	13 215	13 215
49.	***Felhalmozási célú kiadások összesen:***	**192 182**	**53 215**	**53 215**
50.	**Önkormányzat bevételei összesen:**	**725 100**	**572 015**	**564 015**
51.	**Önkormányzat kiadásai összesen:**	**725 100**	**572 015**	**564 015**
52.	**Intézmény finanszírozás**	-123 738	-124 000	-124 000
53.	**Halmozódásmentes főösszeg**	**601 362**	**438 851**	**417 699**

"

„10. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

2025. évi költségvetés előirányzat-felhasználási ütemterv

adatok: ezer forintban

Bevételek	Előirányzat összesen	2025. évi várható bevételek havi forgalma											
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Önkormányzatok működési támogatása	212 965	17 747	17 747	17 747	17 747	17 747	16 268	17 747	17 747	17 747	17 747	17 747	19 226
Egyéb műk. c. tám. bev. államh.-on belülről	1 858	10	10	10	10	10	10	1 745	10	10	10	10	13
Áht-on belüli megelőlegezések teljesítése		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Közhatalmi bevételek	80 656	636	4 708	19 744	1 638	6 608	700	1 959	11 496	28 231	4 937	-	-
Működési bevételek	28 815	810	2 468	1 626	9 436	1 467	1 858	1 858	1 858	1 858	1 858	1 858	1 858
Felhalmozási bevételek	60 694			7 348				12 909	1 091		32 250		7 096
Felhalm. c. átvett pénzeszközök	4 886					2 609	2 277						
Központi, irányítószervi támogatás	123 738	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 311
Maradvány igénybevétele	211 487	211 487											
Bevételek összesen	**725 100**	**241 002**	**35 245**	**56 787**	**39 143**	**38 753**	**31 424**	**46 529**	**42 514**	**58 158**	**67 114**	**29 927**	**38 505**
Intézmény finanszírozás	- 123 738	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 311
Halmozódás mentes főösszeg	**601 362**	**230 690**	**24 933**	**46 475**	**28 831**	**28 441**	**21 113**	**36 218**	**32 203**	**47 846**	**56 803**	**19 615**	**28 193**

Kiadások	Előirányzat összesen	2025. évi várható kiadások havi forgalma											
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Személyi juttatások	159 147	11 516	12 034	11 803	12 216	12 200	13 000	17 000	13 000	13 000	13 000	17 000	13 377
Munkaadót terh. járulékok	21 160	1 497	1 564	1 534	2 059	1 586	1 690	2 210	1 690	1 690	1 690	2 210	1 739
Dologi kiadások	88 261	7 355	7 069	7 069	7 069	7 069	7 069	7 069	7 069	7 855	7 855	7 855	7 855
Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 145	100	505	208	152	242	500	400	200	1 000	1 500	800	538
Egyéb műk. c. támog. államházt. belülre	26 255	2 134	2 134	2 134	2 134	2 377	2 134	2 134	2 134	2 134	2 134	2 134	2 538
Egyéb műk. c. támog. államházt.kívülre	4 490					4 000	96		94	300	-	-	
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás Áht-on belülre	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafiz.	5 985	5 985	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Központi, irányító szervi kiadások folyósítása	123 738	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 311
Beruházások	94 568	69	-	577	6 012	310	500	499	1 800	-	1 000	55 000	28 800
Felújítások	84 012	5 629	17 162	2 749	-	16 962	8 380	638	749	3 977	1 043	16 723	10 000
Tartalékok	111 339												111 339
Kiadások összesen	**725 100**	**44 597**	**50 781**	**36 386**	**39 954**	**55 057**	**43 680**	**40 262**	**37 048**	**40 268**	**38 535**	**112 034**	**186 498**
Intézmény finanszírozás	- 123 738	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 311
Halmozódás mentes főösszeg	**601 362**	**34 285**	**40 469**	**26 075**	**29 642**	**44 745**	**33 369**	**29 951**	**26 737**	**29 956**	**28 224**	**101 722**	**176 187**

"

„12. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat - 2025. évi költségvetés - Az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségek és a saját bevételek kimutatása

adatok: ezer Ft-ban

	Megnevezés	2025	2 026	2 027
1.	**Saját bevétel**	**80 656**	**80 000**	**80 000**
1.1.	Helyi adókból származó bevétel	79 800	79 500	79 500
1.2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			
1.3.	Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel			
1.4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
1.5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	856	500	500
1.6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés			
2.	**Hitelfelvételi korlát**			
3.	**Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek**	**0**	**0**	**0**
3.1.	Hitelekből eredő aktuális tőketartozás	0	0	0
3.2.	Értékpapír kibocsátásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0
3.3.	Váltó kibocsátásból eredő kötelezettség	0	0	0
3.4.	Pénzügyi lízing szerződésben kikötött hátralevő tőkerész	0	0	0
3.5.	Visszavásárlási kötelezettségek	0	0	0
3.6.	Éven túli halasztott fizetés, részletfizetés	0	0	0
3.7.	Fedezeti betét összege	0	0	0

”

„13. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

2025. évi önkormányzat által nyújtott támogatások, átadott pénzeszközök

		adatok: forintban
Megnevezés	**Eredeti EI**	**Módosított EI**
Helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	**0**	**215 100**
Helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	**800 000**	**0**
Egyéb működési célú támogatások Áht-on belülre	**25 897 000**	**26 040 000**
ebből: EMET - Bursa támogatás	*350 000*	*350 000*
ebből: Fogorvosi ügyeletnek fizetendő 2025. évi hozzájárulás	*285 000*	*285 000*
ebből: Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatalnak tervezett hozzájárulás	*21 400 000*	*21 800 000*
ebből: Dorog és Térsége Családsegítő Szolgálatnak fizetendő hozzájárulás	*941 000*	*663 000*
ebből: Dorog és Térsége Szociális Alapellátónak fizetendő hozzájárulás	*2 732 000*	*2 732 000*
ebből: Rekultivált tokodaltárói MIKSICI hulladéklerakónak hozzájárulás	*189 000*	*210 000*
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on belülre összesen:	**26 697 000**	**26 255 100**
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on kívülre		
Ifjú háztartásoknak egyéb működési célú támogatás	*200 000*	*200 000*
Leányvári Iskoláért Alapítvány támogatása	*3 700 000*	*700 000*
Leányvári Német Nemzetiségi Kulturális Közhasznú Egyesület támogatása		*1 000 000*
Leányvári Nagycsaládosok Egyesülete támogatása		*500 000*
Leányvári Sport Egyesület - Judo támogatása		*1 000 000*
Piliscsévi Sport Egyesület támogatása		*100 000*
Piliscsévi SE Leányvári Asztalitenisz támogatása		*200 000*
Veled Együtt Lehetséges Egyesület támogatása		*500 000*

Polgármesterek a falukért Egyesület 2025. évi tagdíj	*5 000*	*5 000*
Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége támogatása	*48 000*	*48 000*
Gerecse-Pilis Vízi Társulat tagdíj	*273 000*	*0*
Duna-Pilis Gerecse Vidékfejlesztési Egyesület 2025. évi tagdíj	*95 000*	*95 000*
ISTER-Granum EGTC	*89 000*	*94 000*
Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás	*48 000*	*48 000*
Leányvári Tündérkert Bölcsődének nyújtott hozzájárulás - ld. 6.sz. mell.	*1 220 000*	*0*
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on kívülre	**5 678 000**	**4 490 000**
Egyéb működési célú kiadások összesen:	**32 375 000**	**30 960 200**

”

„15. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat mérlege - Önkormányzati bevételek és kiadások összesen

Bevételek									Kiadások								
Nyt.szla	*Megnevezés*	**2024.12.31. Teljesítés**	**2025. évi eredeti EI**	**2025.I.sz. EI mód.**	**Változás**	**%**	**2025.II.sz. EI mód.**	**A változás indoka, tervezett hatása**	*Nyt.szla*	*Megnevezés*	**2024.12.31. Teljesítés**	**2025. évi eredeti EI**	**2025.I.sz. EI mód.**	**Változás**	**%**	**2025.II.sz. EI mód.**	**A változás indoka, tervezett hatása**
0911	Önkormányzatok működési támogatása	166 978	199 238	207 959	5 006	102%	212 965	Indoka: polgármesteri illetményemelés II. féléves támogatása, gyermekétkeztetési feladatok, szociális tűzifa pályázat támogatása. Hatása: feladatellátás biztosítása.	*051*	Személyi juttatások	44 373	55 029	55 864	2 178	104%	58 042	Indoka: Diákmunkások bérének és járulékának tervezése, bérsorok átcsoportosítása Hatása: minimális, állami támogatásból finanszírozott kiadás.
0916	Egyéb műk-i célú tám. ÁH-on belülről	1 106	106	106	1 752	1753%	1 858	Indoka: Nyári diákmunka program bértámogatása. Hatása: 8 fő diákmunkás foglalkoztatásának biztosítása.	*052*	Munkaadót terhelő járulékok	5 680	7 515	7 649	315	104%	7 964	
093	Közhatalmi bevételek	72 658	60 760	60 760	19 896	133%	80 656	Indoka: Adóbevételek vártnál magasabb szinten való teljesülése. Hatása: Tartalékkeret megemelésének lehetősége.	*053*	Dologi kiadások	87 260	71 521	75 833	2 015	103%	77 848	Indoka: közüzemi díjemelések (gáz,villany), egyéb szolgáltatások növekedése. Szociális tűzifa beszerzése. Hatása: Tartalékkeret csökkenése.
094	Működési bevételek	27 200	15 518	25 004	3 731	115%	28 735	Indoka: lekötött bankbetét	*054*	Szociális juttatások	5 314	4 900	6 145	-	100%	6 145	

Bevételek									Kiadások								
								kamatából származó bevétel. Hatása: emelkedett működési költségeket is kompenzálhat.									
									055	Átadott pénzeszközök	29 201	32 040	30 660	85	100%	30 745	
					-				*059*	Irányítószervi támogatás	106 391	119 414	121 737	2 001	102%	123 738	Indoka: kerti játszóeszközök felújításának támogatása. Hatása: tartalékkeret csökkenése.
Tárgyévi működési bevételek		**267 942**	**275 622**	**293 829**	**30 385**	**110%**	**324 214**		**Tárgyévi működési kiadások**		**278 219**	**290 419**	**297 887**	**6 595**	**102%**	**304 482**	
092	Felhalmozási c. tám. ÁH-on belülről	20 763	24 378	21 356	39 338	284%	60 694	Indoka: pályázaton elnyert támogatásokról döntés. Hatása: Beszerzések, fejlesztések, beruházások valósulhatnak meg.	*056-057*	Fejlesztés, felújítás	95 497	66 403	95 440	82 754	187%	178 194	Indoka: költségvetési rendelet 7. sz. mellékletében részletezett fejlesztések, beruházások, beszerzések. Hatása: Tartalékkeret csökkenése, önkormányzati vagyon növelése.
0952	Felhalmozási bevételek	552	-	-	-		-		*055131*	Céltartalék (elköt.pm.terhére)	-	13 215	13 215	-	100%	13 215	
09813	Önkorm. Pénzmaradványa igénybevét.	294 039	216 000	210 205	-	100%	210 205			Általános és fejlesztési tartalék	-	129 978	105 473	- 17 350	84%	88 123	Indoka: költségvetési rendelet 7. sz. mellékletében részletezett fejlesztések, beruházások, beszerzések. Hatása: Tartalékkeret csökkenése, önkormányzati

Bevételek									Kiadások								
																	vagyon növelése.
098141	Államháztartáson belüli megelőlegezés	5 985	-	-	-		-			Likvidtartalék	-	10 000	10 000	-	100%	10 000	
097533	Egyéb felhalmozási c. átvett pénzeszk.		-	2 609	-	100%	2 609		*058*	EU-s pályázati visszafizetés	-			1		1	Indoka: TOP_PLUSZ-3.3.1 projekt zárása, záróbeszámoló elfogadása. Hatása: elszámolást követő visszafizetendő támogatás.
					2 277		2 277	Indoka: Támogatás felajánlása Áht-n kívülről a német nyelvi épület felújítására. Hatása: ingatlan fejlesztés miatti vagyonnövekedés.	*059141*	ÁHT-n belüli megelőlegezés visszafiz.	5 360	5 985	5 985	-	100%	5 985	
Mindösszesen		**589 282**	**516 000**	**528 000**	**72 000**	**114%**	**600 000**		**Mindösszesen**		**379 076**	**516 000**	**528 000**	**72 000**	**114%**	**600 000**	

"

„16. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

2025. évi költségvetés előirányzatának I. számú módosítása - Leányvári Cseresznyefa Óvoda mérleg

adatok: ezer forintban

Bevételek									Kiadások								
Megnevezés		2024.12.31. Teljesítés	2025. évi eredeti EI	2025. évi I. sz. mód.	Változás	%	2025. évi II. sz. mód.	A változás indoka, tervezett hatása	Megnevezés		2024.12.31. Teljesítés	2025. évi eredeti EI	2025. évi I. sz. mód.	Változás	%	2025. évi II. sz. mód.	A változás indoka, tervezett hatása
09411	Egyéb működési bevételek	14	4	82	-1	98	81	Indoka: visszatérített közüzemi díj. Hatása: feladatellátás biztosítása.	*051*	Személyi juttatások	84 620	97 290	99 260	1 845	102	101 105	Indoka: Átfedési idők számfejtése miatti bruttó bér emelkedés, valamint év végi jutalomkeret beállítása. Hatása: pedagógusbértámogatásra kapott állami támogatás jogszerű felhasználása.
09816	Intézmény fin.(állami tám.)	99 427	114 914	117 237	755	101	117 991	Indoka: köznevelési többlettámogatás gyermeklétszám nökedés miatt. Hatása: feladatfinanszírozás biztosítása.	*052*	Munkaadót terh. befizetések	11 927	13 065	13 445	-249	98	13 196	
09816	Intézmény fin.(önkorm.hozzáj.)	6 964	4 500	4 500	1 247	128	5 747	Indoka: önkormányzati hozzájárulás megemelése. Hatása: feladatellátás, likviditás biztosítása.	*053*	Dologi kiadások	7 974	8 948	8 998	1 415	116	10 413	Indoka: Karbantartási szolgáltatások emelkedése a játszókerti eszközök felújítása okán. Hatása: szorosabb költségvetés, működési támogatás jogszerű felhasználása.
09816	**Tárgyévi bevételek**	**106 405**	**119 419**	**121 819**	**2 001**	**102**	**123 819**		***051-053***	**Tárgyévi működési kiadások**	**104 521**	**119 303**	**121 703**	**3 011**	**102**	**124 714**	**0**

									05503	**Átadott pénzeszközök**	**0**	**0**	**0**			**0**	**0**
09813	Pénzmaradvány	802	1 281	1 281	0	100	1 281		*056*	Beruházás	1 404	1 397	1 397	-1 011	28	386	0
Mindösszesen		**107 207**	**120 700**	**123 100**	**2 000**	**102**	**125 100**		**Mindösszesen**		**105 926**	**120 700**	**123 100**	**2 000**	**102**	**125 100**	**0**

”

Végső előterjesztői indokolás

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete az 3/2025. (II.11.) önkormányzati rendeletével elfogadta az önkormányzat 2025. évi költségvetését. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 34. § (2) bekezdése alapján a polgármester, (3) bekezdése alapján a költségvetési szervek vezetői (hivatal, óvoda), a bevételi- és kiadási előirányzatai között módosítást, illetve a kiadási előirányzatok között átcsoportosítást hajtottak végre. Az Áht. 34. § (4) bekezdése alapján a képviselő-testület az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. A módosuló előirányzatokat számszerűen tartalmazza az előirányzat módosításról szóló rendelet melléklete.

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelete

Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről

[1] A rendelet célja, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat meghatározza a 2025. évi költségvetési gazdálkodásának alapjait, a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatainak finanszírozása érdekében,

[2] Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya Leányvár Község Önkormányzatára, valamint annak költségvetési szervére terjed ki.

2. §

(1) Az önkormányzat költségvetési szervei:
a) Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal
b) Leányvári Cseresznyefa Óvoda.

(2) Az önkormányzat címrendjét az az 1. melléklet tartalmazza.

2. Az önkormányzat 2025. évi összevont költségvetése

3. §

Az önkormányzat a 2025. évi költségvetési
a) **kiadási főösszegét 601 362 ezer forintban,** melyből:
aa) működési kiadás: 409 180 ezer forint
ab) felhalmozási kiadás: 192 182 ezer forint
b) **bevételi főösszegét 601 362 ezer forintban állapítja meg,** melyből
ba) működési bevétel: 409 180 ezer forint,
bb) felhalmozási bevétel: 192 182 ezer forint.

3. A költségvetési bevételek

4. §

(1) Az Önkormányzat pénzforgalmi mérlegét kiemelt előirányzat és előirányzat-csoportok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat előirányzat csoportonkénti és kiemelt előirányzatonkénti bevételeit (kormányzati funkciónként) a 3. melléklet szerint állapítja meg.

(3) Az Önkormányzat működési bevételeit, közhatalmi bevételeit, felhalmozási, valamint a működési célú átvett pénzeszközeit a 4. melléklet részletezi.

(4) Az Önkormányzatot megillető működési és feladatalapú támogatásokat az 5. melléklet mutatja be.

4. A költségvetési kiadások

5. §

(1) Az Önkormányzat pénzforgalmi mérlegét kiemelt előirányzat és előirányzat csoportok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza

(2) Az Önkormányzat előirányzat csoportonkénti és kiemelt előirányzatonkénti kiadásait (kormányzati funkciónként) a 3. melléklet szerint állapítja meg.

(3) Az Önkormányzat által folyósított ellátottak pénzbeli juttatásait a 6. melléklet tartalmazza.

6. §

Az önkormányzat felhalmozási kiadási előirányzatait a 7. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

5. A költségvetési kiadások és bevételek

7. §

(1) Az Önkormányzat az általános és céltartalék előirányzatokat az alábbiak szerint hagyja jóvá: Az önkormányzat tartaléka összesen: **111 339 e Ft**

a) ebből: általános tartalék**: 88 123,4 e Ft**
b) céltartalék**: 13 215,2 e Ft**
c) likvidtartalék **10 000 e Ft**.

(2) A tartalékok részletezését a 8. melléklet tartalmazza.

8. §

(1) Az Önkormányzat költségvetési mérlegét a 9. melléklet tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat tárgyévet megelőző év tényadatait tartalmazó költségvetési mérlegét, a tárgyévi előirányzat-módosítások, előirányzat-átcsoportosítások összegszerű változásait, valamint annak indoklását és hatását a 15. melléklet tartalmazza.

(3) A Leányvári Cseresznyefa Óvoda tárgyévet megelőző év tényadatait tartalmazó költségvetési mérlegét, a tárgyévi előirányzat-módosítások, előirányzat-átcsoportosítások összegszerű változásait, valamint annak indoklását és hatását a 16. melléklet tartalmazza.

9. §

Az Önkormányzat előirányzat felhasználási terve a 10. mellékletben szerepel.

10. §

(1) Az Önkormányzat közvetett támogatásait a 11. melléklet tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat által nyújtott támogatásokat és átadott pénzeszközöket a 13. melléklet tartalmazza.

6. Költségvetési létszámkeret

11. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat és a Leányvári Cseresznyefa Óvoda létszám előirányzatát 26 fő átlagos statisztikai állományi létszámban/átlaglétszámban/állapítja meg.

(2) Az Önkormányzat a költségvetési szerveinek létszám előirányzatát a 3. mellékletben meghatározottak szerint állapítja meg.

(3) Az Önkormányzat és a Leányvári Cseresznyefa Óvoda tételes megbontású és önkormányzati szinten összesített, a költségvetési évre jogviszonyonként tervezett létszámadatait a 14. melléklet tartalmazza.

7. Az önkormányzat 2025. évi saját költségvetése

12. §

Az önkormányzat a 2025. évi saját költségvetési

a) **kiadási főösszegét 600 000 ezer forintban,** melyből:
  aa) működési kiadás: 408 204 ezer forint
  ab) felhalmozási kiadás: 191 796 ezer forint

b) **bevételi főösszegét 600 000 ezer forintban állapítja meg,** melyből:
  ba) működési bevétel: 408 204 ezer forint,
  bb) felhalmozási bevétel: 191 796 ezer forint.

8. A Leányvári Cseresznyefa Óvoda 2025. évi költségvetése

13. §

Az önkormányzat a Leányvári Cseresznyefa Óvoda 2025. évi költségvetési

a) **kiadási főösszegét 125 100 ezer forintban,** melyből:
  aa) működési kiadás: 124 714 ezer forint
  ab) felhalmozási kiadás: 386 ezer forint

b) **bevételi főösszegét 125 100 ezer forintban állapítja meg,** melyből:
  ba) működési bevétel: 124 714 ezer forint
  bb) felhalmozási bevétel: 386 forint.

9. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

14. §

Az Önkormányzat költségvetési szerveinek elemi költségvetését a Polgármester hagyja jóvá, az önkormányzat költségvetési rendeletének elfogadását követő 10 napon belül.

15. §

(1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közti átcsoportosításról (2) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy kiemelt előirányzatonkénti 1,5 millió forint értékhatárig az Önkormányzat bevételeit és kiadásait módosítsa, valamint a kiemelt kiadási

előirányzatok között átcsoportosítást hajtson végre, melyekről a Képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatni köteles. A módosításokat, átcsoportosításokat a költségvetési rendelet soron következő módosításakor át kell vezetni.

16. §

A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdésében foglaltak szerint.

17. §

(1) A költségvetési szervek a bevételi előirányzatuk fél és háromnegyed éves időarányos túlteljesítése esetén a többletbevételének felét felújításra, tárgyi eszköz beszerzésre fordíthatja.

(2) A többletbevétel felhasználása a Polgármester, előzetes írásbeli engedélyéhez kötött, melyet a következő rendeletmódosításkor a költségvetésen át kell vezetni.

18. §

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a céltartalék felett 1,5 millió Ft-os értékhatárig rendelkezzen, melyről a soron következő testületi ülésen a Képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

19. §

Az általános tartalék év közben az előre nem tervezett kiadások fedezetére használható fel.

10. Egyéb rendelkezések

20. §

Az önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból származó kötelezettsége nem áll fenn. Az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségek és a saját bevételek kimutatását a 12. melléklet tartalmazza.

11. Záró és átmeneti rendelkezések

21. §

E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2025. január 1-től visszamenőlegesen kell alkalmazni.

22. §

A képviselő-testület a polgármesternek, e rendelet hatálybalépéséig, az átmeneti időszakban tett intézkedései, mely a bevételek beszedésére és a kiadások teljesítésére vonatkozott, beépítésre került jelen rendeletbe.

23. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Fári Csaba
polgármester

Balázs Márta
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2025. február 11.

Balázs Márta
jegyző

1. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Címrend

Cím	Alcím	Cím neve
1.		**Leányvár Község Önkormányzat**
	1	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
	2	Köztemető fenntartás és működtetés
	3	Az önkormányzati vagyonnal valógazdálkodással kapcsolatos feladatok
	4	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
	5	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
	6	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
	7	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
	8	Településfejlesztés igazgatása
	9	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
	10	Közvilágítás
	11	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
	12	Ifjúság-egészségügyi gondozás
	13	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
	14	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
	15	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
	16	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
	17	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
	18	Támogatási célú finanszírozási műveletek
	19	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
	20	Civil szervezetek működési támogatása
	21	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
	22	Forgatási és befektetési céú finanszírozási műveletek
2.		**Leányvári Cseresznyefa Óvoda**
	1	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
	2	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
	3	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
	4	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
	5	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

2. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi összevont mérleg

adatok: ezer Ft-ban

Bevételek					Kiadások				
Rovat	**Megnevezés**	**Összesen**	**kötelező feladat**	**önként vállalt feladat**	**Rovat**	**Megnevezés**	**Összesen**	**kötelező feladat**	**önként vállalt feladat**
B11	Önkormányzatok működési támogatása	212 965	212 965		***K1***	Személyi juttatások	159 147	156 252	2 895
B16	Egyéb műk. c. tám. Bevételek ÁH-on belülről	1 858	113	1 745	***K2***	Munkaadót terh. járulékok és szoc. h. adó	21 160	20 593	567
B3	Közhatalmi bevételek	80 656	80 656	-	***K3***	Dologi kiadások	88 261	85 425	2 836
B4	Működési bevételek	28 815	16 203	12 613	***K4***	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 145	6 145	0
					K5	Átadott pénzeszközök	30 745	30 195	550
B816	Központi, irányítószervi támogatás	123 738	123 738		***K9***	Irányítószervi támogatás	123 738	123 738	
	Tárgyévi működési bevételek	**448 033**	**433 675**	**14 357**		**Tárgyévi működési kiadások**	**429 196**	**422 348**	**6 848**
B25	Egyéb felhalm. c. tám. bevételei ÁH-on belülről	60 694	35 174	25 520	***K6***	Beruházások	94 568	42 568	52 000
B75	Felhalmozási bevételek, átvett pénzeszközök	4 886		4 886	***K7***	Felújítások	84 012	47 957	36 055
B813	Maradvány igénybevétele - önkormányzat	210 205	210 205		***K513***	Tartalékok	111 339	23 215	88 123
B813	Maradvány igénybevétele - Óvoda	1 281	1 281		***K83***	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás	1	1	-
B814	Áht-on belüli megelőlegezések	-	-		***K914***	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszaf.	5 985	5 985	0

	Mindösszesen	**725 100**	**680 336**	**44 764**		**Mindösszesen**	**725 100**	**542 074**	**183 026**
	Intézmény finanszírozás	- 123 738	- 123 738	-		Intézmény finanszírozás	- 123 738	- 123 738	
	Halmozódásmentes főösszeg	**601 362**	**556 598**	**44 764**		**Halmozódásmentes főösszeg**	**601 362**	**418 336**	**183 026**

3. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetése kormányzati funkciónként - összevont

adatok: ezer forintban

Ssz.	Kormányzati funkció száma	Kormányzati funkció megnevezése	Létszám	Intézményi finanszírozás	Működési bevételek					Felhalmozási bevételek			Támog-i kölcsönök visszatérítése	Működési hitel	Fejlesztési hitel	Pénzforgalom nélküli bevétel
					Műk-i támogatás	Támogatás	Közhatalmi bevétel	Műk-i bevétel	Átvett pénzeszköz	Felh-i bevétel	Tám-i célú felh-i bev.	Felhalm-ra átvett pénzeszköz				
Leányvár Község Önkormányzat																
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	7		1 745			5 561								
2.	013320	Köztemető fenntartás és működtetés						550								
3.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok														
4.	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények														
5.	018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel			212 965						28 444					
6.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek									2 277					210 205
7.	41140	Településfejlesztés igazgatása									17 250					
8.	041233	Hosszú távú közfoglalkoztatás														

9.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása														
10.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése						7 821								
11.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk									15 000					
12.	064010	Közvilágítás														
13.	066020	Város-, és községgazdálkodái egyéb szolgáltatások	2													
14.	074032	Ifjúság-egészsgügyi gondozás			113			876								
15.	082092	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása														
16.	082092	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	2					1 100				2 609				
17.	084031	Civil szervezetek működési támogatása														
18.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	2					8 382								
19.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés														
20.	900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek														
21.	107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások														
22.	900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről					80 656	4 444								
Leányvári Cseresznyefa Óvoda																
23.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek		123 738												1 281

24.	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	6													
25.	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai														
26.	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	6													
27.	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai						81								
28.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	1													
Összesen:			**26**	**123 738**	**214 823**	**-**	**80 656**	**28 815**	**-**	**-**	**62 971**	**2 609**	**-**	**-**	**-**	**211 487**
Bevételek mindösszesen:																**725 100**
Intézmény finanszírozás:																- 123 738
Halmozódásmentes főösszeg:																**601 362**

Ssz.	**Kormányzati funkció száma**	**Kormányzati funkció megnevezése**	**Létszám**	**Intézményfinanszírozás**	**Működési kiadások**						**Felhalmozási kiadások**				**Hitel**	**Tartalék**
					Személyi juttatások	**Járulékok**	**Dologi kiadások**	**Pénz-eszköz átadás**	**Támog. értékű kiadás**	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**Felújítás**	**Beruházás**	**Felh. átadott pénz eszk.**	**Támog. értékű kiadás**		
Leányvár Község Önkormányzat																
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	7		25 328	3 402	19 042				7 620	2 864				111 339
2.	013320	Köztemető fenntartás és működtetés					983									

3.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok										52 000				
4.	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények			1 150	340	2 836									
5.	018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel							6 200				1			
6.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek		123 738					26 240							
7.	41140	Településfejlesztés igazgatása										17 251				
8.	041233	Hosszú távú közfoglalkoztatás														
9.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása			500	65	1 378				33 075	127				
10.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése									14 882					
11.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk									2 884	20 907				
12.	064010	Közvilágítás					10 450				15 846					
13.	066020	Város-, és községgazdálkodái egyéb szolgáltatások	2		10 536	1 370	4 403				841	298				
14.	074032	Ifjúság-egészsgügyi gondozás			120	17	1 934				76	171				
15.	082092	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása					705					76				
16.	082092	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	2		10 334	1 350	4 863				7 683	254				
17.	084031	Civil szervezetek működési támogatása							4 290							
18.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	2		10 073	1 420	29 081				1 105	234				
19.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés					127									

20.	900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek														
21.	107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások					2 046			6 145						
22.	900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről														
Leányvári Cseresznyefa Óvoda																
23.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek														
24.	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	6		34 900	4 500	61									
25.	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai			960	125	1 104									
26.	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	6		60 778	8 000	98									
27.	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai			409	44	9 151					386				
28.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	1		4 058	527										
Összesen:			**26**	**123 738**	**159 147**	**21 160**	**88 261**	**-**	**36 730**	**6 145**	**84 012**	**94 568**	**1**	**-**	**-**	**111 339**
Kiadások mindösszesen:																**725 100**
Intézmény finanszírozás:																- 123 738
Halmozódásmentes főösszeg:																**601 362**

4. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi bevételek

		adatok: ezer Ft-ban
B4	**Működési bevételek**	
	Szolgáltatások ellenértéke	2 049
	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	100
	Tulajdonosi bevételek	6 573
	Ellátási díjak	6 600
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 151
	Általános forgalmi adó visszatérítése	3 502
	Kamatbevételek	4 445
	Egyéb működési bevételek, kiadások visszatérítései	1 396
	Működési bevételek összesen	**28 815**
B3	**Közhatalmi bevételek**	
	Építményadó	7 800
	Telekadó	3 000
	Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi adó	69 000
	Egyéb bírság	70
	Késedelmi és önellenőrzési pótlék	535
	Önkormányzat által beszedett talajterhelési díj	95
	Egyéb közhatalmi bevétel	156
	Közhatalmi bevételek összesen	**80 656**
B11	**Önkormányzatok működési támogatása**	
	Ágazati feladatok általános működési támogatása	212 965

	Önkormányzatok működési tám. összesen	**212 965**
B16	**Egyéb műk. c. tám. bev. államh.-on belülről**	
	Diákmunka-program bértámogatása	1 745
	Iskola-egészségügyi ellátásra tervezett NEAK finanszírozási bevétel	113
	Egyéb műk. c. tám. bev. államh.-on belülről össz.	**1 858**
B2	**Felhalmozási célú önkormányzati támogatások bevételei**	
	Vis maior támogatás Kálvária utcai útbeszakadás helyreállítására	20 257
	Vis maior támogatás Templom és Várdomb utcai árokkárok helyrehozatalára	7 096
	Versenyképes Járások Program I. keretében sebességmérő és buszmegálló beszerzésének támogatása	17 250
	Magyar Falu Program keretében kommunális eszköz beszerzésének támogatása - Billenőplatós gépjármű beszerzéséhez	15 000
	TOP_PLUSZ-3.3.1 projekt támogatása	1 091
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások bevételei összesen	**60 694**
B5-9	**Felhalmozási bevételek**	**-**
B5	Ingatlan értékesítés	
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök, támogatás	4 886
B8	Pénzmaradvány igénybevétele önkormányzat	210 205
B8	Pénzmaradvány igénybevétele óvoda	1 281
B8	Áht-on belüli megelőlegezések teljesítése	
	Felhalmozási bevételek összesen	**216 373**
B816	**Óvoda fenntartói támogatása bevétel**	**123 738**
Intézmény finanszírozás:		**- 123 738**
Összes bevétel:		**601 362**

5. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak 2025. évi támogatása

adatok: forintban

Jogcímkód	Megnevezés	Támogatás összege
A települési önkormányzatok működésének általános támogatása		**26 075 270**
1.1.1.2.	*ebből: Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása*	*3 517 800*
1.1.1.3.1.	*ebből: Településüzemeltetés - közvilágítás alaptámogatása*	*3 216 000*
1.1.1.3.2.	*ebből: Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatása*	*9 730 000*
1.1.1.4.	*ebből: Településüzemeltetés - köztemető támogatása*	*100 000*
1.1.1.5.	*ebből: Településüzemeltetés - közutak támogatása*	*996 170*
1.1.1.6.	*ebből: Egyéb önkormányzati feladatok támogatása*	*8 500 000*
1.1.1.7.	*ebből: Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása*	*15 300*
IX.fej.2.1.1.	**Polgármesteri illetmény és költségtérítés emelt részéhez nyújtott kiegészítő támogatás (9 + 5 havi)**	**12 818 589**
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		**117 991 336**
1.2.1.1.	*ebből: Óvodaműködtetési támogatás*	*11 031 936*
1.2.1.3.	*ebből: Óvodaműködtetési támogatás - üzemeltetési támogatás*	*300 000*
1.2.2.1.	*ebből: Pedagógusok átlagbéralapú támogatása (mutató: 6,7)*	*68 587 900*
1.2.5.1.1.	*ebből: Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása*	*26 340 000*
1.2.3.1.1.1.	*ebből: Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása*	*2 172 500*
1.2.4.1.1.	*ebből: Nemzetiségi pótlékban részesülő pedagógus - pótlék felső határa*	*9 559 000*
1.3.1.	*Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása*	**7 810 000**
1.4	*Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása*	**40 549 659**
1.4.1.1.	*ebből: Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás*	*20 718 720*
1.4.1.2.	*ebből: Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás*	*19 830 939*
1.5.2.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	**4 202 487**
IX.fej.2.4.7.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	**1 904 570**
Támogatás mindösszesen:		**211 351 911**

6. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

2025. évi költségvetés - Ellátottak pénzbeli juttatásai

	adatok: ezer Ft-ban
Megnevezés	**Támogatás összege**
Egyéb, az Önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	**3 575**
ebből: Gyermekszületési támogatás	*500*
Beiskolázási támogatás	*800*
Időskorúak támogatása	*900*
Bölcsődei elhelyezés támogatása	*1 375*
Önkormányzati segély (Szoc.tv. 45. §)	**2 570**
ebből: Temetési segély	*200*
Rendkívüli települési támogatás	*1 870*
Lakásfenntartási támogatás	*200*
Rendszeres gyógyszertámogatás	*300*
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	**-**
Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen:	***6 145***

7. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat - 2025. évi költségvetés - Felhalmozási kiadások

	adatok: Ft-ban
Beruházási kiadások	**Összeg**
Ingatlan vásárlása - Leányvár, Erzsébet utca 123.	35 000 000
Ingatlan vásárlása - Leányvár, Bécsi út 87.	17 000 000
Immateriális javak beszerzése	
ebből: office programok megvásárlása óvoda	3 700
ebből: office programok megvásárlása önkormányzat	100 000
ebből: Településrendezési Terv módosítása	155 000
Informatikai eszköz beszerzése:	
önkormányzati számítástechnikai eszközök (szerver gép, 8 db irodai számítógép, védőnői monitor, háziorvos számítógép alkatrész, stb.)	1 671 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése:	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (mobiltelefon, irodabútor)	400 000
Magyar Falu Program által támogatott fitnesz eszközök beszerzése játszótérre	4 650 000
Magyar Falu Program által támogatott kommunális eszköz beszerzése: billenőplatós gépjármű	11 812 000
Versenyképes Járások I. Program keretében 2 db sebességmérő eszköz és 1buszváró beszerzése	13 583 000
Szerszámgépek beszerzése szüksége esetén településüzemeltetésre	234 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (védőnőnek mobiltelefon, hűtő)	63 000
Közlekedési jelzőtáblák, tükrök beszerzése	100 000
Művelődési Házba tárgyi eszköz beszerzése (kül-, és beltéri égősorok, hangtechnikai eszközök, hűtő, stb.)	260 000
Iskolai gyermekétkező tárgyi eszköz beszerzés - edények, szekrény, stb.	184 000
Tárgyi eszköz beszerzése óvodába	300 000
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	9 052 200
Beruházási kiadások összesen:	**94 567 900**

Felújítási kiadások	**Összeg**
Ingatlanok felújítása	
ebből: Iskolai épület teljes tetőszerkezetének cseréje	6 000 000
Iskolai, óvodai gyermekétkező felújítási, javítási munkái	870 000
Ipar utca murvás burkolattal történő ellátása	690 000
Vasút utca vízelvezető árkok lefedésének terveztetése	450 000
Vis maior pályázatból Kálvária utcai üreg helyrehozatala	17 669 000
Vis maior pályázatból Templom utcai árokkárok helyrehozatala	6 209 000
TOP_PLUSZ-3.3.1 Óvodaépület felújítása, bővítése használatbavételi engedélyhez villámvédelem kiépítése	2 055 000
Panoráma utcai közvilágítás bővítésének terveztetése	590 000
Panoráma utcai közvilágítás kiépítésének folytatása, bővítése	10 440 000
Közvilágítás kiépítése Bécsi út - 1 lámpaoszlop	207 000
Közvilágítás hálózat kiépítése a Templom utcában +3 oszlop	1 239 000
Szennyvíztisztító telepen ülepítő levegőztető rendszer felújítása	8 030 000
Leányvár, Bécsi úti szennyvízvezeték rekonstrukciója	1 200 000
Leányvár, végátemelőben szivattyú pótlása - Havaria keret	1 663 000
Szennyvíztisztító telepen gépi rács felújítása - Havaria keret	825 000
Művelődési Ház nagytermének belső felújítása - felajánlásból	2 055 000
Művelődési Ház belső udvara teljes burkolatának cseréje - térkövezés	3 494 000
Művelődési Ház villamosenergia-hálózatra udvari lámpák kapcsolása, lámpatestek beszerzése	500 000
Orvosi rendelőben festés-javítási munkák	60 000
Erzsébet utca 201. szám előtti közkút áthelyezése 162. szám elé - Faházhoz kapcsolódó mérősítéssel	503 000
Erzsébet utca 84. szám előtti közkút mérősítése, terveztetése	691 000
Sportpályán található közterületi színpad lépcső és járda felújítása	662 000
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	17 909 800
Felújítási kiadások összesen	**84 011 800**
Felhalmozási kiadások összesen:	**178 579 700**

8. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat - 2025. évi költségvetés - Tartalékok

	adatok: ezer Ft-ban
Általános tartalék	88 123
Céltartalék (elkötelezettség pénzmaradvány terhére)	13 215
Likvidtartalék	10 000
Tartalék összesen:	**111 339**
Óvoda tartaléka	**-**
Mindösszesen	**111 339**

9. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

2025. évi költségvetés

				adatok: ezer forintban
I. Működési bevételek és kiadások				
Ssz	**Megnevezés**	**2025**	**2 026**	**2 027**
1.	Működési bevételek	28 815	22 000	22 000
2.	Közhatalmi bevételek	80 656	80 000	80 000
3.	Önkormányzatok működési támogatása	212 965	213 000	213 000
4.	Működési célú pénzeszközátvétel Áht-on belülről	1 858	1 800	1 800
5.	Intézmény finanszírozás	123 738	124 000	124 000
6.	Továbbadási (lebonyolítási) célú működési bevétel			
7.	Működési célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele			
8.	Rövid lejáratú hitel			
9.	Áht-on belüli megelőlegezések teljesítése	0	0	0
10.	Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	84 886	80 000	80 000
11.	***Működési célú bevételek összesen***	**532 918**	**520 800**	**520 800**
12.	Személyi juttatások	159 147	160 000	160 000
13.	Munkaadókat terhelő járulékok	21 160	21 300	21 300
14.	Dologi kiad. és egyéb folyó kiad.	88 261	84 000	84 000
15.	Műk. célú. pénzeszk.átadás áht.-n kívülre	4 490	4 500	4 500
16.	Műk. célú. pénzeszk.átadás áht.-n belülre	26 255	25 800	25 800
17.	Továbbadási (lebonyolítási) célú működési kiadás	5 985	6 000	6 000
18.	Ellátottak pénzbeli juttatása	6 145	5 200	5 200
19.	Működési c. kölcsönök nyújtása és törleszt.			
20.	Intézmény finanszírozás	123 738	124 000	124 000

21.	Rövid lejáratú hitel törl.			
22.	Rövid lejáratú értékpapírok bevált., vásárlása			
23.	Tartalékok	97 738	88 000	80 000
24.	***Működési célú kiadások összesen:***	**532 918**	**518 800**	**510 800**
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások				
Ssz	**Megnevezés**	**2025**	**2 026**	**2 027**
25.	Önkorm. felhalmozási és tőke jellegű bev.			
26.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei			
27.	Fejlesztési célú támogatások áh.-on belülről	60 694	38 000	30 000
28.	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel áht.-n kívülről			
29.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	4 886		
30.	Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási bevétel			
31.	Felhalmozási ÁFA visszatérülése			
32.	Értékesített tárgyi eszk. és immateriális javak ÁFÁ-ja			
33.	Felhalm-i célú kölcsönök visszatérülése, igénybev.			
34.	Hosszú lejáratú hitel			
35.	Hosszú lejáratú értékpapírok kibocsátása			
36.	Felhalm-i célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	126 601	13 215	13 215
37.	***Felhalmozási célú bevételek összesen (25+ …+36)***	**192 182**	**51 215**	**43 215**
38.	Beruházási kiadások (ÁFÁ-val)	94 568	10 000	10 000
39.	Felújítási kiadások (ÁFÁ-val)	84 012	30 000	30 000
40.	Értékesített tárgyi eszk., immat. javak utáni áfa befizetés			
41.	Felhalmozási célú pénzeszközátadás áht.-n kívülre			
42.	Támogatási célú pénzeszközátadás államháztartáson			

43.	Továbbadási (lebonyoltási) célú felhalmozási kiadás			
44.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás	1		
45.	Hosszú lejáratú hitel visszafizetése			
46.	Hosszú lejáratú hitel kamata			
47.	Hosszú lejáratú értékpapírok beváltása			
48.	Tartalékok	13 601	13 215	13 215
49.	***Felhalmozási célú kiadások összesen:***	**192 182**	**53 215**	**53 215**
50.	**Önkormányzat bevételei összesen:**	**725 100**	**572 015**	**564 015**
51.	**Önkormányzat kiadásai összesen:**	**725 100**	**572 015**	**564 015**
52.	**Intézmény finanszírozás**	-123 738	-124 000	-124 000
53.	**Halmozódásmentes főösszeg**	**601 362**	**438 851**	**417 699**

2025. évi költségvetés előirányzat-felhasználási ütemterv

												adatok: ezer forintban	
Bevételek	**Előirányzat összesen**	**2025. évi várható bevételek havi forgalma**											
		I.	**II.**	**III.**	**IV.**	**V.**	**VI.**	**VII.**	**VIII.**	**IX.**	**X.**	**XI.**	**XII.**
Önkormányzatok működési támogatása	212 965	17 747	17 747	17 747	17 747	17 747	16 268	17 747	17 747	17 747	17 747	17 747	19 226
Egyéb műk. c. tám. bev. államh.-on belülről	1 858	10	10	10	10	10	10	1 745	10	10	10	10	13
Áht-on belüli megelőlegezések teljesítése		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Közhatalmi bevételek	80 656	636	4 708	19 744	1 638	6 608	700	1 959	11 496	28 231	4 937	-	-
Működési bevételek	28 815	810	2 468	1 626	9 436	1 467	1 858	1 858	1 858	1 858	1 858	1 858	1 858
Felhalmozási bevételek	60 694			7 348				12 909	1 091		32 250		7 096
Felhalm. c. átvett pénzeszközök	4 886					2 609	2 277						
Központi, irányítószervi támogatás	123 738	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 311
Maradvány igénybevétele	211 487	211 487											
Bevételek összesen	**725 100**	**241 002**	**35 245**	**56 787**	**39 143**	**38 753**	**31 424**	**46 529**	**42 514**	**58 158**	**67 114**	**29 927**	**38 505**
Intézmény finanszírozás	- 123 738	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 311
Halmozódás mentes főösszeg	**601 362**	**230 690**	**24 933**	**46 475**	**28 831**	**28 441**	**21 113**	**36 218**	**32 203**	**47 846**	**56 803**	**19 615**	**28 193**
Kiadások		**2025. évi várható kiadások havi forgalma**											

	Előirányzat összesen	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Személyi juttatások	159 147	11 516	12 034	11 803	12 216	12 200	13 000	17 000	13 000	13 000	13 000	17 000	13 377
Munkaadót terh. járulékok	21 160	1 497	1 564	1 534	2 059	1 586	1 690	2 210	1 690	1 690	1 690	2 210	1 739
Dologi kiadások	88 261	7 355	7 069	7 069	7 069	7 069	7 069	7 069	7 069	7 855	7 855	7 855	7 855
Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 145	100	505	208	152	242	500	400	200	1 000	1 500	800	538
Egyéb műk. c. támog. államházt. belülre	26 255	2 134	2 134	2 134	2 134	2 377	2 134	2 134	2 134	2 134	2 134	2 134	2 538
Egyéb műk. c. támog. államházt.kívülre	4 490					4 000	96		94	300	-	-	
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás Áht-on belülre	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafiz.	5 985	5 985	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Központi, irányító szervi kiadások folyósítása	123 738	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 311
Beruházások	94 568	69	-	577	6 012	310	500	499	1 800	-	1 000	55 000	28 800
Felújítások	84 012	5 629	17 162	2 749	-	16 962	8 380	638	749	3 977	1 043	16 723	10 000
Tartalékok	111 339												111 339
Kiadások összesen	**725 100**	**44 597**	**50 781**	**36 386**	**39 954**	**55 057**	**43 680**	**40 262**	**37 048**	**40 268**	**38 535**	**112 034**	**186 498**
Intézmény finanszírozás	- 123 738	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 311
Halmozódás mentes főösszeg	**601 362**	**34 285**	**40 469**	**26 075**	**29 642**	**44 745**	**33 369**	**29 951**	**26 737**	**29 956**	**28 224**	**101 722**	**176 187**

11. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetés - Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások

Jogcím	
Vissza nem térítendő lakás építési tám.	0
Helyi adónál biztosított kedvezmények	0
Bérbeadásnál nyújtott kedvezmény	0
Egyéb nyújtott kedvezmény	0
Összesen	**0**

12. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat - 2025. évi költségvetés - Az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségek és a saját bevételek kimutatása

				adatok: ezer Ft-ban
	Megnevezés	**2025**	**2 026**	**2 027**
1.	**Saját bevétel**	**80 656**	**80 000**	**80 000**
1.1.	Helyi adókból származó bevétel	79 800	79 500	79 500
1.2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			
1.3.	Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel			
1.4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
1.5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	856	500	500
1.6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés			
2.	**Hitelfelvételi korlát**			
3.	**Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek**	**0**	**0**	**0**
3.1.	Hitelekből eredő aktuális tőketartozás	0	0	0
3.2.	Értékpapír kibocsátásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0
3.3.	Váltó kibocsátásból eredő kötelezettség	0	0	0
3.4.	Pénzügyi lízing szerződésben kikötött hátralevő tőkerész	0	0	0
3.5.	Visszavásárlási kötelezettségek	0	0	0
3.6.	Éven túli halasztott fizetés, részletfizetés	0	0	0
3.7.	Fedezeti betét összege	0	0	0

13. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

2025. évi önkormányzat által nyújtott támogatások, átadott pénzeszközök

		adatok: forintban
Megnevezés	**Eredeti EI**	**Módosított EI**
Helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	**0**	**215 100**
Helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	**800 000**	**0**
Egyéb működési célú támogatások Áht-on belülre	**25 897 000**	**26 040 000**
ebből: EMET - Bursa támogatás	*350 000*	*350 000*
ebből: Fogorvosi ügyeletnek fizetendő 2025. évi hozzájárulás	*285 000*	*285 000*
ebből: Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatalnak tervezett hozzájárulás	*21 400 000*	*21 800 000*
ebből: Dorog és Térsége Családsegítő Szolgálatnak fizetendő hozzájárulás	*941 000*	*663 000*
ebből: Dorog és Térsége Szociális Alapellátónak fizetendő hozzájárulás	*2 732 000*	*2 732 000*
ebből: Rekultivált tokodaltárói MIKSICI hulladéklerakónak hozzájárulás	*189 000*	*210 000*
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on belülre összesen:	**26 697 000**	**26 255 100**
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on kívülre		
Ifjú háztartásoknak egyéb működési célú támogatás	*200 000*	*200 000*
Leányvári Iskoláért Alapítvány támogatása	*3 700 000*	*700 000*
Leányvári Német Nemzetiségi Kulturális Közhasznú Egyesület támogatása		*1 000 000*
Leányvári Nagycsaládosok Egyesülete támogatása		*500 000*
Leányvári Sport Egyesület - Judo támogatása		*1 000 000*
Piliscsévi Sport Egyesület támogatása		*100 000*
Piliscsévi SE Leányvári Asztalitenisz támogatása		*200 000*
Veled Együtt Lehetséges Egyesület támogatása		*500 000*
Polgármesterek a falukért Egyesület 2025. évi tagdíj	*5 000*	*5 000*

Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége támogatása	*48 000*	*48 000*
Gerecse-Pilis Vízi Társulat tagdíj	*273 000*	*0*
Duna-Pilis Gerecse Vidékfejlesztési Egyesület 2025. évi tagdíj	*95 000*	*95 000*
ISTER-Granum EGTC	*89 000*	*94 000*
Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás	*48 000*	*48 000*
Leányvári Tündérkert Bölcsődének nyújtott hozzájárulás - ld. 6.sz. mell.	*1 220 000*	*0*
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on kívülre	**5 678 000**	**4 490 000**
Egyéb működési célú kiadások összesen:	**32 375 000**	**30 960 200**

14. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és költségvetési szervei 2025. évi létszámadata

Intézmény megnevezése	Tevékenység megnevezése	Létszám					
		Választott tisztségviselő	Közalkalmazott	Munka törvénykönyve	Közfoglalkoztatott	2023. évi LII. PUÉ tv.	Összesen
Leányvár Község Önkormányzat	Önkormányzati igazgatási tevékenység	7			0		**7**
	Város-, és községgazdálkodás			2	0		**2**
	Közművelődési, könyvtári tevékenység		1	1	0		**2**
	Iskolai gyermekétkeztetés		2		0		**2**
Leányvár Község Önkormányzat összesen:		**7**	**3**	**3**	**0**	**0**	**13**
Leányvári Cseresznyefa Óvoda	Szakmai óvodai nevelés		5		0	1	**6**
	Nemzetiségi óvodai nevelés				0	6	**6**
	Óvodai gyermekétkeztetés		1		0		**1**
Leányvári Cseresznyefa Óvoda összesen:			**6**	**0**	**0**	**7**	**13**
Létszámok összesen:		**7**	**9**	**3**	**0**	**7**	**26**

15. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat mérlege - Önkormányzati bevételek és kiadások összesen

Bevételek									Kiadások								
Nyt.szla	*Megnevezés*	**2024.12.31. Teljesítés**	**2025. évi eredeti EI**	**2025.I.sz. EI mód.**	**Változás**	**%**	**2025.II. sz. EI mód.**	**A változás indoka, tervezett hatása**	*Nyt.szla*	*Megnevezés*	**2024.12.31. Teljesítés**	**2025. évi eredeti EI**	**2025.I.sz. EI mód.**	**Változás**	**%**	**2025.II.sz. EI mód.**	**A változás indoka, tervezett hatása**
0911	Önkormányzatok működési támogatása	166 978	199 238	207 959	5 006	102%	212 965	Indoka: polgármesteri illetményemelés II. féléves támogatása, gyermekétkeztetési feladatok, szociális tűzifa pályázat támogatása. Hatása: feladatellátás biztosítása.	*051*	Személyi juttatások	44 373	55 029	55 864	2 178	104%	58 042	Indoka: Diákmunkások bérének és járulékának tervezése, bérsorok átcsoportosítása Hatása: minimális, állami támogatásból finanszírozott kiadás.
0916	Egyéb műk-i célú tám. ÁH-on belülről	1 106	106	106	1 752	1753%	1 858	Indoka: Nyári diákmunka program bértámogatása. Hatása: 8 fő diákmunkás foglalkoztatásaának biztosítása.	*052*	Munkaadót terhelő járulékok	5 680	7 515	7 649	315	104%	7 964	
093	Közhatalmi bevételek	72 658	60 760	60 760	19 896	133%	80 656	Indoka: Adóbevételek vártnál magasabb szinten való teljesülése. Hatása: Tartalékkeret megemelésének lehetősége.	*053*	Dologi kiadások	87 260	71 521	75 833	2 015	103%	77 848	Indoka: közüzemi díjemelések (gáz,villany), egyéb szolgáltatások növekedése. Szociális tűzifa beszerzése. Hatása: Tartalékkeret csökkenése.
094	Működési bevételek	27 200	15 518	25 004	3 731	115%	28 735	Indoka: lekötött bankbetét kamatából	*054*	Szociális juttatások	5 314	4 900	6 145	-	100%	6 145	

Bevételek									Kiadások								
								származó bevétel. Hatása: emelkedett működési költségeket is kompenzálhat.									
									055	Átadott pénzeszközök	29 201	32 040	30 660	85	100%	30 745	
					-				*059*	Irányítószervi támogatás	106 391	119 414	121 737	2 001	102%	123 738	Indoka: kerti játszóeszközök felújításának támogatása. Hatása: tartalékkeret csökkenése.
Tárgyévi működési bevételek		**267 942**	**275 622**	**293 829**	**30 385**	**110%**	**324 214**		**Tárgyévi működési kiadások**		**278 219**	**290 419**	**297 887**	**6 595**	**102%**	**304 482**	
092	Felhalmozási c. tám. ÁH-on belülről	20 763	24 378	21 356	39 338	284%	60 694	Indoka: pályázaton elnyert támogatásokról döntés. Hatása: Beszerzések, fejlesztések, beruházások valósulhatnak meg.	*056-057*	Fejlesztés, felújítás	95 497	66 403	95 440	82 754	187%	178 194	Indoka: költségvetési rendelet 7. sz. mellékletében részletezett fejlesztések, beruházások, beszerzések. Hatása: Tartalékkeret csökkenése, önkormányzati vagyon növelése.
0952	Felhalmozási bevételek	552	-	-	-		-		*055131*	Céltartalék (elköt.pm.terhére)	-	13 215	13 215	-	100%	13 215	
09813	Önkorm. Pénzmaradványa igénybevét.	294 039	216 000	210 205	-	100%	210 205			Általános és fejlesztési tartalék	-	129 978	105 473	- 17 350	84%	88 123	Indoka: költségvetési rendelet 7. sz. mellékletében részletezett fejlesztések, beruházások, beszerzések. Hatása: Tartalékkeret csökkenése, önkormányzati

Bevételek									Kiadások								
																	vagyon növelése.
098141	Államháztartáson belüli megelőlegezés	5 985	-	-	-		-			Likvidtartalék	-	10 000	10 000	-	100%	10 000	
097533	Egyéb felhalmozási c. átvett pénzeszk.		-	2 609	-	100%	2 609		*058*	EU-s pályázati visszafizetés	-			1		1	Indoka: TOP_PLUSZ-3.3.1 projekt zárása, záróbeszámoló elfogadása. Hatása: elszámolást követő visszafizetendő támogatás.
					2 277		2 277	Indoka: Támogatás felajánlása Áht-n kívülről a német nyelvi épület felújítására. Hatása: ingatlan fejlesztés miatti vagyonnövekedés.	*059141*	ÁHT-n belüli megelőlegezés visszafiz.	5 360	5 985	5 985	-	100%	5 985	
Mindösszesen		**589 282**	**516 000**	**528 000**	**72 000**	**114%**	**600 000**		**Mindösszesen**		**379 076**	**516 000**	**528 000**	**72 000**	**114%**	**600 000**	

2025. évi költségvetés előirányzatának I. számú módosítása - Leányvári Cseresznyefa Óvoda mérleg

																		adatok: ezer forintban
Bevételek									**Kiadások**									
Megnevezés		**2024.12.31. Teljesítés**	**2025. évi eredeti EI**	**2025. évi I. sz. mód.**	**Változás**	**%**	**2025. évi II. sz. mód.**	**A változás indoka, tervezett hatása**	Megnevezés		**2024.12.31. Teljesítés**	**2025. évi eredeti EI**	**2025. évi I. sz. mód.**	**Változás**	**%**	**2025. évi II. sz. mód.**	**A változás indoka, tervezett hatása**	
09411	Egyéb működési bevételek	14	4	82	-1	98	81	Indoka: visszatérített közüzemi díj. Hatása: feladatellátás biztosítása.	*051*	Személyi juttatások	84 620	97 290	99 260	1 845	102	101 105	Indoka: Átfedési idők számfejtése miatti bruttó bér emelkedés, valamint év végi jutalomkeret beállítása. Hatása: pedagógusbértámogatásra kapott állami támogatás jogszerű felhasználása.
09816	Intézmény fin.(állami tám.)	99 427	114 914	117 237	755	101	117 991	Indoka: köznevelési többlettámogatás gyermeklétszám nökedés miatt. Hatása: feladatfinanszírozás biztosítása.	*052*	Munkaadót terh. befizetések	11 927	13 065	13 445	-249	98	13 196	
09816	Intézmény fin.(önkorm.hozzáj.)	6 964	4 500	4 500	1 247	128	5 747	Indoka: önkormányzati hozzájárulás megemelése. Hatása: feladatellátás, likviditás biztosítása.	*053*	Dologi kiadások	7 974	8 948	8 998	1 415	116	10 413	Indoka: Karbantartási szolgáltatások emelkedése a játszókerti eszközök felújítása okán. Hatása: szorosabb költségvetés, működési támogatás jogszerű felhasználása.
09816	**Tárgyévi bevételek**	**106 405**	**119 419**	**121 819**	**2 001**	**102**	**123 819**		***051-053***	**Tárgyévi működési kiadások**	**104 521**	**119 303**	**121 703**	**3 011**	**102**	**124 714**	**0**
									05503	**Átadott pénzeszközök**	**0**	**0**	**0**			**0**	**0**
09813	Pénzmaradvány	802	1 281	1 281	0	100	1 281		*056*	Beruházás	1 404	1 397	1 397	-1 011	28	386	0
Mindösszesen		**107 207**	**120 700**	**123 100**	**2 000**	**102**	**125 100**		**Mindösszesen**		**105 926**	**120 700**	**123 100**	**2 000**	**102**	**125 100**	**0**

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelete

a helyi adókról szóló 11/2022. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Az adórendelet módosítás célja a településfejlesztési elképzelések megvalósítása érdekében a helyi adóbevételek növelése, valamint a háziorvos és védőnő vállalkozó helyi iparűzési adómentessége tekintetében a helyi adókról szóló törvénnyel való összhang megteremtése.

[2] Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. §-ában és a 39/C. § (1)-(3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A helyi adókról szóló 11/2022. (XI. 26.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A telekadó mértéke:)
„*a)* 10000 m^2 alatti területű telek esetén 22,- Ft/m^2/év,
b) 10000 m^2 és az azt meghaladó területű telek esetén 75,- Ft/m^2/év."

2. §

A helyi adókról szóló 11/2022. (XI. 26.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az építményadó mértéke:)
„*a)* lakás céljára szolgáló épület, épületrész esetén 135,-Ft/m^2/év,
b) nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész esetén 30,- Ft/m^2/év.
c) Leányvár Község mindenkor hatályos Településrendezési eszközei szerinti kereskedelmi, szolgáltató gazdasági területen (Gksz), ipari gazdasági területen (Gip), továbbá általános gazdasági területen (Gá) 135,-Ft/m^2/év."

3. §

A helyi adókról szóló 11/2022. (XI. 26.) önkormányzati rendelet 7/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7/A. §

Mentes a helyi iparűzési adó alól az a háziorvos, védőnő vállalkozó, akinek az éves vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben nem haladja meg a 40 millió forintot."

4. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.

Fári Csaba
polgármester

Balázs Márta
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2025. november 24.

Balázs Márta
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

Az adórendelet módosítás célja a településfejlesztési elképzelések megvalósítása érdekében a helyi adóbevételek növelése, valamint a háziorvos és védőnő vállalkozó helyi iparűzési adómentessége tekintetében a helyi adókról szóló törvénnyel való összhang megteremtése.

Az önkormányzat által bevezetett helyi adók tekintetében a képviselő-testület évenként felülvizsgálja az adómértékeket. Az építményadó tekintetében a gazdasági övezetek kivételével 2016. óta nem volt adóemelés. Telekadó emelésre szintén nem került sor 2016. óta. A helyi adóbevételek növelése elengedhetetlen a településfejlesztési célok megvalósítása érdekében, amely indokolja az építményadó és telekadó tekintetében az átfogó adóemelést.

A január 1.napján hatályba léptetni szándékozó új adónemet bevezető, vagy a hatályos szabályozást (pl. adómérték) módosító adórendelet legkorábban a kihirdetést követő 30. napon léptethető hatályba, vagyis azt legkésőbb december 1-jéig ki kell hirdetni.

2025. június 21-től módosult az 1990. évi C. törvény a helyi adókról, ennek eredményeként az önkormányzatok által háziorvosoknak adható adómentességre, illetve adókedvezményre vonatkozó paragrafus is változott. „39/C. §(3) * Az önkormányzat rendeletében jogosult a háziorvos, védőnő vállalkozó számára adómentességet, adókedvezményt megállapítani, feltéve, ha annak vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a 40 millió forintot nem haladja meg. Az adómentességnek, adókedvezménynek valamennyi háziorvos, védőnő vállalkozó számára azonosnak kell lennie. A rendelet módosítást indokolja a helyi adókról szóló törvénnyel való összhang megteremtése.

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XI. 26.) önkormányzati rendelete

a helyi adókról

(Hatályos: 2026.01.01. napjától)

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A helyi adók típusa

1. §

(1) Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete
a) telekadót,
b) építményadót,
c) helyi iparűzési adót vezet be.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott adókat a képviselő-testület határozatlan időre vezeti be.

2. Telekadó

2. §

(1) A telekadó alapja a telek négyzetméterben számított területe.

(2) A telekadó mértéke:
a) 10000 m^2 alatti területű telek esetén 22,- Ft/m^2/év,
b) 10000 m^2 és az azt meghaladó területű telek esetén 75,- Ft/m^2/év.

3. Építményadó

3. §

(1) Az építményadó alapja az építmény négyzetméterben számított hasznos alapterülete.

(2) Az építményadó mértéke:
a) lakás céljára szolgáló épület, épületrész esetén 135,-Ft/m^2/év,
b) nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész esetén 30,- Ft/m^2/év.
c) Leányvár Község mindenkor hatályos Településrendezési eszközei szerinti kereskedelmi, szolgáltató gazdasági területen (Gksz), ipari gazdasági területen (Gip), továbbá általános gazdasági területen (Gá) 135,-Ft/m^2/év.

4. Adómentesség

4. §

(1) Mentes a telekadó alól
a) az a telek, amely Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének Leányvár Község Helyi Építési Szabályzatáról szóló 11/2023. (IX.20.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint, az övezeti besorolások alapján nem beépíthető,

b) az a telek, amely a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX.30.) Kormányrendelet 44. §-a szerinti beépítési feltételekkel nem rendelkezik és a hiányzó feltételek megteremtése nem a tulajdonos feladata,

c) az építménnyel beépített telek.

(2) A telekadó alóli mentesség nem illeti meg a vállalkozót üzleti célt szolgáló telke után.

5. §

Mentes az építményadó alól - a vállalkozó üzleti célt szolgáló épülete, épületrésze kivételével - a külterületen lévő építmény.

6. §

Mentes az adatbejelentési kötelezettség alól a telekadó és az építményadó alanya, aki vállalkozónak nem minősül, amennyiben adófizetési kötelezettség a 4. § és az 5. § alapján nem terheli.

5. Helyi iparűzési adó

7. §

A helyi iparűzési adó évi mértéke az adóalap 2 %-a.

7/A. §

Mentes a helyi iparűzési adó alól az a háziorvos, védőnő vállalkozó, akinek az éves vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben nem haladja meg a 40 millió forintot.

6. Záró rendelkezés

8. §

9. §

Ez a rendelet 2023. január 1-jén lép hatályba.

7. Átmeneti rendelkezés

10. §

A 7/A. § rendelkezéseit 2025. január 1-jétől kell alkalmazni.

Fári Csaba
polgármester

Balázs Márta
jegyző

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelete

Leányvár Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 15/2024. (XI.20.) önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatályos szervezeti és működési szabályzatát módosítani szükséges a Versenyképes Járások Program pályázat keretében elnyert pályázati támogatás jogszerű felhasználása végett.

[2] Leányvár község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Leányvár Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 6. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Fári Csaba
polgármester

Balázs Márta
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2025. november 24.

Balázs Márta
jegyző

1. melléklet a 14/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelethez

1. A Leányvár Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat a következő 041140. sorral egészül ki:

„

041140	Területfejlesztés igazgatása

”

Végső előterjesztői indokolás

Leányvár Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatának 6. melléklete tartalmazza az önkormányzat által ellátott alapfeladatokhoz kapcsolódó kormányzati funkciókódokat. A Versenyképes Járások Program pályázati eljárás keretében elnyert támogatási összeg jogszerű felhasználása és elszámolása végett szükséges a 041140 számú Területfejlesztés igazgatása kormányzati funkciókóddal kiegészíteni az önkormányzat tevékenységi körét.

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelete

Leányvár Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. Bevezető rendelkezések

1. §

(1) Az Önkormányzat hivatalos megnevezése: Leányvár Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat). Az Önkormányzat székhelye és címe: 2518 Leányvár, Erzsébet utca 88.

(2) A közös önkormányzati hivatal hivatalos elnevezése: Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) A Hivatal Leányváron kirendeltséget működtet, melynek elnevezése: Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal Leányvári Kirendeltsége Címe: 2518 Leányvár, Erzsébet u. 88.

2. Az önkormányzat jelképei, hivatalos lapja, honlapja

2. §

(1) Az önkormányzat jelképei: a címer, a zászló és a pecsét. Az önkormányzat címét az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A címer és a zászló, valamint pecsét leírását, használatának rendjét a képviselő-testület rendeletben szabályozza.

3. §

(1) Az önkormányzat hivatalos lapja: Leányvári Újság címmel jelenik meg.

(2) Az önkormányzat hivatalos lapját a lakosok által igényelt ingatlanokra, valamint az önkormányzat intézményeinek egy példányban térítésmentesen köteles eljuttatni.

(3) Az önkormányzat hivatalos lapja tartalmazza különösen:
a) a képviselő-testület főbb döntéseinek lényeges elemeit,
b) közérdekű önkormányzati és közigazgatási információkat,
c) fontosabb társadalmi eseményeket.

4. §

(1) Az önkormányzat hivatalos honlapja: www.leanyvar.hu

(2) A honlap tartalmazza különösen:
a) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. mellékletében meghatározott adatokat,
b) a közigazgatási eljárás hirdetményeit,
c) a közérdekű híreket,
d) a településre jellemző egyéb adatokat és
e) azon adatokat, információkat, melyeket az önkormányzati ügyben a polgármester, hivatali ügyekben a jegyző engedélyezett.

5. §

Az önkormányzat által alapított kitüntetések és elismerő címek adományozásának szabályait a képviselő-testület rendeletben szabályozza.

II. Fejezet
Az önkormányzat által ellátott feladat és hatáskörök

6. §

(1) Az Önkormányzat ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.), valamint az ágazati törvények szerinti kötelezően előírt, továbbá az önként vállalt feladat- és hatásköröket.

(2) Önként vállalt önkormányzati feladataegyesületek, non-profit szervezetek támogatása

(3) Leányvár Község Önkormányzata:
a) támogatja a településen élő német nemzetiségi közösségeinek kulturális hagyományait, értékét,
b) támogat minden olyan tevékenységet, mely a település ellátó, szolgáltató, infrastrukturális felzárkóztatását segíti elő, különös figyelemmel arra, amely a település műemlékvédelmi és művészeti értékeinek feltárására, megőrzésére irányul,
c) együttműködik a helyi szervezetekkel.

7. §

(1) Az önkormányzat a törvények által megállapított kötelező feladatait
a) a képviselő-testület és szervei útján,
b) az önkormányzat költségvetési szervei útján,
c) természetes személy, jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli szervezet útján, a szervezet és a képviselő-testület vagy annak valamely szerve között létrejött szerződés alapján látja el.

(2) Leányvár Község Önkormányzatának alaptevékenységi besorolása: Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi Önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége. Az önkormányzat által használt kormányzati funkciók felsorolását jelen rendelet 6. melléklete tartalmazza.

III. Fejezet
A képviselő-testület

3. A képviselő-testület működése

8. §

(1) A képviselő-testület tagjai a polgármester és a települési képviselők.

(2) A Képviselő-testület ülése határozatképes, ha a települési képviselők közül az ülésen legalább 4 fő jelen van.

4. A képviselő-testület ülései

9. §

A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést, valamint közmeghallgatást tart.

5. Rendes ülés

10. §

(1) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább hat rendes ülést tart, az elfogadott munkaterv szerint.

(2) A képviselő-testület a munkaterv szerinti rendes üléseit a hivatal tanácstermében vagy az ülés meghívójában feltüntetett más helyszínen tartja.

6. Rendkívüli ülés

11. §

(1) A települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, vagy a kormányhivatal vezetőjének indoklással ellátott indítványára a polgármester rendkívüli ülést hív össze, az indítvány benyújtásától számított 15 napon belüli időpontra.

(2) A polgármester rendkívüli, sürgős döntést igénylő helyi jogalkotási ügyben, az önkormányzat fejlesztési programjában meghatározott ügyben, a vagyonát érintő ügyben, vis maior helyzetben, valamint pályázatokkal kapcsolatban – a munkatervben nem szereplő – rendkívüli ülést hívhat össze. Ebben az esetben a rendkívüli ülés napirendjére kizárólag olyan napirend vehető fel, amely a rendkívüli ülés összehívását indokolja.

7. Alakuló ülés

12. §

(1) A képviselő-testület ünnepélyes alakuló ülésére szóló meghívót az ülés előtt legalább **három** nappal kell kiküldeni, és erről a helyben szokásos módon, továbbá az önkormányzat honlapján való megjelentetésével tájékoztatni kell a lakosságot.

(2) Az alakuló ülés meghívójának és az előterjesztéseknek a megválasztott képviselők részére történő eljuttatásáról a jegyző a polgármesteri hivatal útján gondoskodik.

13. §

Az alakuló ülés napirendi pontjai a következők:
a) az alakuló ülés ünnepélyes megnyitása a polgármester által, a Himnusz elhangzása,
b) az alakuló ülés határozatképességének megállapítása
c) a helyi választási bizottság elnökének tájékoztatója a választás végleges eredményéről,

d) a megválasztott képviselők és a polgármester eskütétele külön-külön, melynek során az eskü szövegét a helyi választási bizottság elnöke olvassa elő,
e) a polgármesteri program ismertetése,
f) a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata, a képviselő-testület döntése alapján annak módosítása vagy új rendelet megalkotása,
g) szavazatszámláló bizottság elnökének és tagjainak megválasztása,
h) alpolgármester megválasztása,
i) az alpolgármester eskütétele, melynek során az eskü szövegét a polgármester olvassa elő,
j) a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása,
k) az alpolgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása,
l) a képviselő-testület bizottságainak – elnökének, tagjainak - megválasztása,
m) a képviselő-testület nem képviselő-testületi tagjainak eskütétele melynek során az eskü szövegét a polgármester olvassa elő,
n) képviselői, bizottsági tiszteletdíjakról, természetbeni juttatásokról döntés,
o) az önkormányzat társulásokban történő képviseletéről döntés,
p) tájékoztatás a képviselői összeférhetetlenségi szabályokról,
q) tájékoztatás a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség szabályairól
r) tájékoztatás a képviselők képzési kötelezettségéről.

14. §

Az alakuló ülésen a meghívóban meghatározott napirendeken kívül más napirend is tárgyalható a képviselő-testület döntése alapján.

15. §

Az esküvevő - eskü szövegét előmondó -, a helyi választási bizottság elnöke, távolléte, akadályoztatása esetén a polgármester, mindkettőjük távolléte vagy akadályoztatása esetén a korelnök.

8. A képviselő-testület üléseinek nyilvánossága

16. §

(1) Az ülésen megjelent érdeklődők az ülésteremben a részükre kijelölt helyet foglalhatják el.

(2) A képviselő-testületi ülés hivatalos hangfelvételének elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

(3) A nyilvánosság biztosítása érdekében az ülések időpontjáról, témájáról a lakosságot tájékoztatni kell. A képviselő-testületi ülés rendes ülésének időpontját az ülést megelőzően legalább 5 nappal, a rendkívüli ülések időpontját az ülést megelőzően legalább 2 nappal az Önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel, valamint az Önkormányzat honlapján történő megjelentetéssel közzé kell tenni.

17. §

(1) Az Mötv. 46. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben, ha a zárt ülés tartása az érintett kérésétől függ, az érintettet, ha személye előre ismert, írásbeli nyilatkozattételre kell felkérni. A nyilatkozatból egyértelműen ki kell tűnnie, hogy az érintett az adott ügyben kéri-e zárt ülés tartását.

(2) Amennyiben az érintett személy előre nem ismert, de a képviselő-testületi ülésen jelen van, az írásbeli nyilatkozatot a képviselő-testület előtt tett, jegyzőkönyvbe foglalt szóbeli nyilatkozat helyettesíti.

(3) A zárt ülésen az Mötv. 46. § (3) bekezdésében meghatározott személyek vehetnek részt. Az érintett és a szakértő alatt kell érteni különösen az önkormányzat jogi képviseletét ellátó személyt és a belső ellenőrt is.

18. §

(1) Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén a képviselő-testület a zárt ülésen hozott határozatok nyilvánosságra hozatala útján biztosítja.

(2) A zárt ülésen hozott határozatoknak a nyilvánosságra nem hozható részeit – így különösen az esetleges személyes adatokat – a nyilvánosságra hozatalt megelőzően törölni kell.

(3) A zárt ülésen hozott határozatok nyilvános közzétételéről - a jogszabályi korlátokat figyelembe véve - a jegyző gondoskodik. A zárt ülés határozatairól megkülönböztető Z betűjelzéssel, de folyamatos sorszámmal és évszámmal ellátott nyilvántartást kell vezetni.

9. A képviselő-testület ülésének összehívása, vezetése

19. §

(1) Képviselő-testület ülését a polgármester akadályoztatása esetén az őt helyettesítő alpolgármester hívja össze és vezeti.

(2) A Képviselő-testület ülését a polgármester és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, tartós akadályoztatásuk esetén a korelnök képviselő hívja össze és vezeti.

(3) A Képviselő-testület ülésére meg kell hívni
a) a Képviselő-testület tagjait,
b) a jegyzőt
c) a napirendekhez kapcsolódó érdekelteket, érintett személyeket,
d) a nemzetiségi önkormányzat elnökét és
e) akit a polgármester megjelöl.

(4) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához akit a polgármester az adott napirendhez kapcsolódóan meghívott, illetve a képviselő-testület és bizottsága ülésein tevékenységi körükben az alábbi önszerveződő közösségek képviselőit:
a) Leányvári Német Nemzetiségi Kulturális Közhasznú Egyesület,
b) Leányvári Sport Egyesület,
c) LENA Leányvári Nagycsaládosok Egyesülete,
d) Veled Együtt Lehetséges Egyesület.

(5) Az ülés meghatározott napirendi pontjához kapcsolódóan illeti meg a tanácskozási jog a meghívottak közül
a) a hivatal meghívott dolgozóját,
b) az önkormányzat intézményeinek vezetőit és
c) akit a polgármester egy-egy napirendi pontra korlátozva meghívott.

20. §

Az írásbeli meghívót és előterjesztéseket úgy kell kézbesíteni, hogy azt az érdekeltek az ülés időpontját megelőzően legalább 5 nappal, rendkívüli ülés esetén 2 nappal kézhez kapják.

a) A meghívót és az előterjesztéseket a képviselők e-mail-en, vagy elektronikus tárhelyen keresztül kapják meg. Halasztást nem tűrő, indokolt esetben a Képviselő-testület ülése formális meghívó nélkül, telefonon vagy szóbeli úton is összehívható.

b) A képviselő-testület ülésének zavartalan működése érdekében a képviselő köteles e-mailjeit naponta ellenőrizni, valamint szükség esetén a részükre megküldött anyagok titkosságáról gondoskodni.

c) Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a meghívó – a sürgősség okának megjelölésével – a rendkívüli ülés kezdete előtt 1 nappal is kiküldhető bármely értesítési mód alkalmazásával. Ez esetben az előterjesztés helyszíni kiosztással is megtehető.

10. Az ülés vezetése

21. §

A polgármester a képviselő-testületi ülés vezetése során:

a) megnyitja és berekeszti az ülést,

b) megállapítja és az ülés időtartama alatt folyamatosan figyelemmel kíséri az ülés határozatképességét. Amennyiben azt állapítja meg, hogy a képviselő-testület nem határozatképes, belátása szerint az ülést berekeszti vagy legalább félórára felfüggeszti. Ha a felfüggesztés időtartama lejárt és nincs meg a szükséges létszám az ülést berekeszti és azt új időpont kitűzésével elnapolja.

c) beszámol a lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásának állásáról, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről,

d) tájékoztatást ad az előző képviselő-testületi ülés óta tett intézkedésekről,

e) felkéri a képviselő-testület tagjait, nyilatkozzanak arról, hogy kívánnak-e élni a napirend előtti felszólalás, illetve a kérdés vagy interpelláció előterjesztésének a lehetőségével,

f) ismerteti az írásban benyújtott kérdéseket, interpellációkat,

g) előterjeszti az ülés napirendjét, az esetleges módosító javaslatokat,

h) napirendi pontonként megnyitja, levezeti, összefoglalja és lezárja a vitát,

i) a hosszúra nyúlt vita mielőbbi lezárása érdekében indítványozza a hozzászólások időtartamának korlátozását vagy a vita lezárását,

j) tárgyalási szünetet rendel el, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre felfüggeszti vagy berekeszti,

k) napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatot és kihirdeti a határozatot,

l) gondoskodik a képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról.

11. A képviselő-testület munkaterve

22. §

(1) A Képviselő-testület a gazdasági programon alapuló, évenként jóváhagyott munkaterv szerint végzi munkáját, melyet az önkormányzat hivatalos lapjában és honlapján kell közzétenni. A munkaterv tartalmazza a Képviselő-testület ülésének tervezett időpontjait és napirendjét, a tervezett napirendi pont előterjesztőjének nevét.

(2) A következő év munkatervét az azt megelőző év legkésőbb december 31-ig a polgármester terjeszti elő. A munkatervre javaslatot tehetnek

a) települési képviselők,
b) bizottság,
c) az alpolgármester,
d) jegyző
e) az intézményvezetők, valamint
f) a település önszerveződő közösségei.

(3) A munkaterv összeállításánál figyelembe kell venni a jogszabályokból és a képviselő-testület saját döntéseiből adódó feladatokat.

(4) A munkatervnek tartalmaznia kell:
a) az ülésnapok várható időpontját,
b) a napirendek címét, az elkészítésért felelős nevét, az előterjesztők megnevezését,
c) a közmeghallgatás időpontját és helyszínét,
d) a napirend tárgyalásához a képviselő-testület által külön meghívottak megnevezését,

12. A képviselő-testület üléseinek napirendje

23. §

(1) Az ülés napirendjére a polgármester tesz javaslatot az előzetesen írásban megküldött meghívó szerint.

(2) A képviselő-testület rendes ülésének végső napirendjéről vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

(3) Napirendi pont tárgyalásának elhalasztására az előterjesztő és bármely képviselő tehet javaslatot. A javaslatot az ülésvezető felszólítására indokolni kell. A javaslat és az indoklás elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül dönt.

(4) A meghívóban nem szereplő, új napirendi pont felvételére e rendelet 25 §-a szerinti sürgősségi indítvány előterjesztésével van lehetőség.

(5) A Képviselő-testület a napirendi pontokat az általa elfogadott sorrend szerint tárgyalja.

(6) A két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről szóló polgármesteri tájékoztató elfogadásáról, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló, illetőleg az átruházott hatáskörben hozott intézkedések elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

13. Az előterjesztés

24. §

(1) A Képviselő-testület elé kerülő előterjesztések főbb fajtái
a) beszámoló,
b) döntést igénylő javaslat, amely rendeletalkotásra vagy határozathozatalra is irányulhat és a
c) tájékoztató anyagok, amelyek határozathozatalt igényelnek.

(2) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti előterjesztésre jogosult
a) a polgármester,
b) alpolgármester,
c) a képviselő-testület bizottsága,

d) bármelyik települési képviselő,
e) a nemzetiségi önkormányzat saját, az adott előterjesztésre vonatkozó határozatának figyelembevételével
f) társulás és
g) jegyző

(3) Előterjesztés a Képviselő-testület elé írásban és szóban nyújtható be.

(4) Az előterjesztésnek tartalmaznia kell
a) a tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatását,
b) az előzményeket, különösen a témában hozott korábbi testületi döntéseket, azok végrehajtásának állását,
c) a tárgykört érintő jogszabályokat
d) mindazokat a tényeket, adatokat, körülményeket, összefüggéseket, amelyek a döntést indokolják
e) több döntési változat esetén az egyes változatok mellett és ellen szóló érveket, a várható következményeket,
f) a költségkihatásokat,
g) az egyértelműen megfogalmazott határozati vagy rendeletalkotási javaslatot,
h) a végrehajtásért felelősök megnevezését és a végrehajtás határidejét.

(5) Az írásbeli előterjesztést legkésőbb a testületi ülést megelőző 8 napon belül kell a jegyzőhöz eljuttatni, aki megvizsgálja, hogy az előterjesztés megfelel-e a jogszabályi követelményeknek.

14. Sürgősségi indítvány

25. §

(1) A napirend sürgősségi tárgyalását indítványozhatja
a) a képviselő testület bizottsága,
b) a települési képviselő
c) a polgármester,
d) jegyző
e) a polgármester ellenjegyzésével a Képviselő-testület intézményének vezetője.

(2) A sürgősségi indítványt - rövid indoklással - legkésőbb az ülést megelőző munkanap 12,00 órájáig kell írásban a polgármesternél benyújtani. A sürgősség elfogadásáról a testület vita nélkül, minősített többséggel határoz.

(3) Amennyiben a képviselő-testület nem fogadja e a sürgősségi tárgyalásra irányuló javaslatot, úgy a sürgősségi előterjesztést a benyújtó indítványára a soron következő képviselő-testületi ülés napirendi javaslatában önálló napirendi pontként kell szerepeltetni

15. A napirendek vitája, döntéshozatal

26. §

(1) A polgármester a napirendek sorrendjével minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, amelynek során az előterjesztő a napirendhez a vita előtt szóbeli kiegészítést tehet. A szóbeli kiegészítés nem ismételheti meg az írásbeli előterjesztést, ahhoz képest új információkat kell tartalmaznia.

(2) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselők és a meghívottak kérdést intézhetnek.

(3) A felszólalásokra (kérdésekre, véleménynyilvánításra) a jelentkezés sorrendjében kerül sor.

16. Módosító indítvány

27. §

(1) Módosító javaslatot az adott napirendi pont tárgyalásakor, a szavazási szakaszig szóban is be lehet terjeszteni. Módosító javaslatnak csak az tekinthető, amely az előterjesztésben megjelölt tárgyra és az eredetileg előterjesztett határozati javaslat módosítására irányul.

(2) Az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként kell szavazásra bocsátani. Először - az elhangzás sorrendjében - a módosító indítványokról dönt a képviselő-testület, majd a döntéséről végleges határozatot hoz.

17. A tanácskozás rendje

28. §

(1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester gondoskodik, melynek keretében
a) figyelmezteti azt a hozzászólót, akinek megfogalmazása a tanácskozáshoz nem illő vagy sérti mások méltóságát,
b) rendre utasítja azt a személyt, aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít.

(2) Ha a képviselő-testület ülésén olyan rendzavarás történik, mely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, a polgármester a képviselő-testület ülésének félbeszakításáról dönt. A félbeszakadt ülés a tanácskozás rendjének helyreállítása után folytatódik.

(3) Azt a képviselő-testület ülésén megjelent személyt, aki a tanácskozás rendjét megsérti, megzavarja, a polgármester figyelmezteti, ennek eredménytelensége esetén a terem elhagyására kötelezi.

18. Döntéshozatali eljárás, a szavazás módja

29. §

(1) A képviselő-testület határozatának elfogadása történhet egyszerű szótöbbséggel vagy minősített szótöbbséggel.

(2) Az Mötv. 50. §-ában foglaltakon kívül a megválasztott képviselők több mint a felének (legalább 4 képviselő) igen szavazata szükséges:
a) a sürgősségi indítvány elfogadáshoz,
b) a hatáskör gyakorlás átruházása és visszavonása esetén,
c) helyi közügy önálló megoldásának vállalásához, illetőleg arról történő lemondásához,
d) helyi népszavazás kiírásához;
e) átruházott hatáskör esetileg történő visszavonásához,
f) kitüntetés, díszpolgári cím adományozásához;
g) az önkormányzat kötelező feladatain túli közfeladat önkéntes felvállalásához, illetve erről történő lemondásához;
h) gazdasági társaságba való belépéshez, kilépéshez, alapításhoz, megszüntetéshez.

30. §

(1) A képviselő-testület döntéshozatalából történő kizárására az Mötv. 49. §-a az irányadó. A képviselő legkésőbb a napirendi pont tárgyalásának megnyitásáig, ügyrendi hozzászólásban köteles bejelenteni az érintettséget és kezdeményezni a kizárást.

(2) A képviselő személyes érintettségére vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezménye a képviselői tiszteletdíj következő hónapban 50%-kal történő csökkentése.

19. Szavazás rendje, nyílt szavazás

31. §

(1) A Képviselő-testület döntéseit nyílt szavazással, név szerinti és titkos szavazással hozza.

(2) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

(3) Először a javaslat mellett, majd az ellene szavazó képviselők, végül a döntéstől tartózkodók szavaznak.

(4) A nyílt szavazás eredményét a polgármester állapítja meg.

20. Név szerinti szavazás

32. §

(1) A képviselő-testület név szerint szavaz, ha
a) azt jogszabály előírja vagy
b) a polgármester kezdeményezi vagy
c) legalább 2 települési képviselő kezdeményezi.

(2) A név szerinti szavazás alkalmával a polgármester a névsor alapján ABC sorrendben minden képviselőt személy szerint szólít. A képviselő nevének felolvasása után igen, nem vagy tartózkodás kimondásával szavaz.

21. Titkos szavazás

33. §

(1) Titkos szavazásra a képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet. A titkos szavazásról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

(2) Titkos szavazáshoz a képviselő-testület a polgármester javaslatára egy elnökből és két tagból álló szavazatszámláló bizottságot hoz létre, mely bizottság gondoskodik a titkos szavazás lebonyolításáról.

(3) A szavazásra szolgáló szavazólapon fel kell tüntetni a szavazásra feltett kérdést, valamint az igen, nem és tartózkodás megjelöléseket.

(4) A szavazólapot lezárt borítékban kell átadni a szavazatszámláló bizottságnak.

(5) A szavazatszámláló bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát és a szavazásról jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza
a) a szavazás helyét és napját;
b) a szavazatszámláló bizottság jelenlévő tagjainak nevét és titségét;
c) a szavazás során felmerült tényeket;
d) a szavazás során tett megállapításait és a hozott határozatokat és a szavazás eredményét;

(6) A szavazásról készített jegyzőkönyvet a szavazatszámláló bizottság tagjai aláírják. A szavazás eredményéről a szavazatszámláló bizottság elnöke jelentést tesz a képviselő-testületnek. A szavazás eredményét a polgármester állapítja meg.

IV. Fejezet
A képviselő-testület döntései

22. Önkormányzati rendeletalkotás

34. §

(1) Az önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezheti:
a) a polgármester,
b) a települési képviselő,
c) a képviselő-testület bizottsága
d) a jegyző
e) a nemzetiségi önkormányzat elnöke.

(2) A rendelet tervezetet indoklással együtt a polgármesterhez kell benyújtani.

(3) A rendelettervezet szakszerű előkészítéséről a jegyző gondoskodik.

(4) Amennyiben a rendelet-tervezetet tárgyalásra alkalmas módon nyújtják be, azt a polgármester köteles a soron következő ülés napirendi javaslatába felvenni.

(5) Rendeletalkotás esetében a képviselő-testület a beterjesztett javaslat felett általános és részletes vitát is tarthat. Az erre vonatkozó polgármesteri indítványról a képviselő-testület vita nélkül határoz.

(6) Az önkormányzati rendelet kihirdetése a rendelet teljes szövegének az Önkormányzat hirdetőtábláján 15 napra történő kifüggesztésével történik. A kihirdetés napjának a kifüggesztés napját kell tekinteni.

(7) Az önkormányzati rendeletet közzé kell tenni továbbá az Önkormányzat hivatalos honlapján történő megjelentetéssel.

23. Önkormányzati határozatok

35. §

(1) A Képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős megnevezését, valamint a szavazás szám szerinti eredményét.

(2) Bonyolultabb indítvány előterjesztéséről, valamint a szóban tett javaslatról hozandó döntés szó szerinti megfogalmazásának idejére a polgármester az ülést felfüggesztheti.

(3) A képviselő-testületi határozatokról a jegyző sorszám szerinti és határidős nyilvántartást vezet.

(4) A jegyzőkönyvből készült határozat kivonatot legkésőbb a jegyzőkönyv elkészítését követő 15 napon belül meg kell küldeni a végrehajtásért felelősöknek, továbbá a határozattal érintetteknek.

24. A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve

36. §

(1) A Képviselő-testület üléséről kivonatos jegyzőkönyv készül 2 példányban. Az eredeti példány nyilvántartása és archiválása a Hivatalban történik. A jegyzőkönyv 1 példányát elektronikus úton meg kell küldeni a Kormányhivatal részére. A jegyzőkönyv további 1 példánya a könyvtár részére kerül megküldésre, ahol a választópolgárok nyitvatartási idő alatt betekinthetnek a képviselő-testület üléseinek jegyzőkönyveibe.

(2) A jegyzőkönyv az Mötv. 52. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakon túl tartalmazza:
a) a távol maradt képviselők nevét,
b) napirendi pontonként az előterjesztők nevét,
c) szóbeli előterjesztés esetén annak rövid tartalmát,
d) pecsétet.

(3) A tanácskozásban részt vevő kérésére a képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv az érintett hozzászólását szó szerint tartalmazza.

(4) A képviselő-testület üléséről hangfelvétel készül. A hangfelvételt a jegyzőkönyvre vonatkozó szabályok szerint kell kezelni.

(5) Az Mötv. 52. § (1) bekezdésében foglaltakon kívül a jegyzőkönyv mellékletei:
a) a meghívó,
b) a rendelet tervezetek egy-egy példánya,
c) a jelenléti ív,
d) a képviselő kérésére az írásban benyújtott hozzászólás.

(6) A jegyzőkönyvet a jegyző megküldi a honlap szerkesztőjének. A jegyzőkönyvek hozzáférése Leányvár Község honlapján is biztosított.

(7) A zárt ülésről készült jegyzőkönyvet a Hivatal titkos iratként kezeli.

25. Helyi népszavazás

37. §

A helyi népszavazás szabályait a képviselő-testület rendeletben szabályozza.

26. Közmeghallgatás

38. §

(1) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart, melynek időpontját és helyszínét a munkatervben meg kell határozni.

(2) A közmeghallgatás nyilvános képviselő-testületi ülésnek minősül.

(3) A munkatervben meghatározott közmeghallgatáson kívül további közmeghallgatás összehívását kezdeményezheti:
a) a települési képviselők több mint a fele,
b) a polgármester
c) a települési nemzetiségi önkormányzat.

(4) A közmeghallgatás összehívásra a képviselő-testület ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a közmeghallgatás időpontját és helyét, valamint a tárgyalásra kerülő tárgyköröket a közmeghallgatás előtt legalább 10 nappal a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

(5) A közmeghallgatáson elhangzott hozzászólásokat, javaslatokat a képviselő-testület a polgármester előterjesztése alapján megvitatja és kijelöli azt a személyt, aki a felszólalások tartalmát megvizsgálja és a szükséges intézkedést megteszi.

(6) Az elhangzott kérdésekről, a vizsgálat eredményéről és a tett intézkedésekről az intézkedésre kijelölt személy 15 napon belül írásban ad választ.

27. Lakossági fórumok rendje

39. §

(1) A lakosság, valamint a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása, valamint a fontosabb döntések előkészítésébe történő bevonása érdekében lakossági fórumokat lehet szervezni.

(2) A lakossági fórum lehet
a) a lakosság egészét vagy jelentős részét érintő döntések előkészítését szolgáló település politikai fórum, továbbá
b) a lakosság szerveződéseivel, a jelentősebb civil szervezetekkel lefolytatandó érdekegyeztető tanácskozás.

(3) A lakossági fórum meghirdetésére, lebonyolítására a közmeghallgatás szabályai alkalmazandóak.

(4) A polgármester a lakossági fórumokon elhangzottakról a soron következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

V. Fejezet
A képviselő-testület szervei, és az alpolgármester

28. Polgármester

40. §

(1) A polgármester tisztségét főállásban látja el.

(2) A polgármester minden héten hétfőn 13.00 órától 16.00 óráig tart ügyfélfogadást a Hivatal épületében.

(3) A polgármester a képviselő-testület működésével összefüggésben az Mötv. 67. §-ban meghatározott feladatokon kívül:

a) segíti a képviselő-testület tagjainak a munkáját;
b) szervezi a településfejlesztést és a közszolgáltatásokat;
c) biztosítja az önkormányzat demokratikus működését,
d) véleményt nyilvánít a község életét érintő kérdésekben,
e) együttműködik a társadalmi szervezetekkel, különösen a lakosság önszerveződő közösségeivel.

(4) A polgármester rendszeresen tájékoztatja a képviselőket, a község egész lakosságát érintő minden fontos eseményről, intézkedésről. A tájékoztatás történhet írásban, szóban, személyes felkérés útján, vagy a képviselők megbeszélésre való összehívásával.

41. §

(1) Amennyiben a képviselő-testület határozatképtelenség, vagy határozathozatal hiánya miatt, két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester a következő ügyekben hozhat döntést:

a) a vagyongazdálkodásáról szóló rendeletben foglalt vagyonhasznosítási ügyben, ide nem értve a vagyon értékesítését, megterhelését;
b) intézményvezetői megbízás.

(2) A polgármester, a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó alábbi önkormányzati ügyekben:

a) önkormányzati saját forrást nem igénylő pályázatok benyújtása esetén, ha a pályázati határidő a következő ülésig lejár,
b) az önkormányzati vagyon megóvása érdekében szükséges, valamint élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető helyzet esetében, ha az elhárítás miatt intézkedést kell tenni.

29. Alpolgármester

42. §

(1) A képviselő-testület a tagjai közül a polgármester javaslatára, a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester feladatait társadalmi megbízatásban látja el a polgármester irányításával.

30. Jegyző, Aljegyző

43. §

(1) A polgármester - a jegyző javaslatára - aljegyzőt nevez ki a jegyző helyettesítésére.

(2) A jegyző nevében, megbízásából, vagy tartós akadályoztatása esetén az aljegyzőt az önkormányzat működésével kapcsolatos valamennyi kezdeményezési, tanácskozási jog megilleti, melyeket a jegyző gyakorol.

(3) A jegyző a képviselő-testület jogszabálysértő döntéseinek, működésének jelzésére irányuló kötelezettségét a testületi ülésen az adott napirendi ponton belül vagy a jogszabálysértő döntés, vagy a jogszabálysértő működés jogszabálysértésének voltáról való tudomására jutását követő képviselő-

testületi ülésen szóban teljesíti. A jegyző jogszabálysértésre vonatkozó jelzését a képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell.

(4) A jegyző, az aljegyző, vagy a megbízottja a Közös Hivatal Székhelyén minden hétfőn 13.00 órától 15.30 óráig, a Leányvári Kirendeltségén minden hét keddi napján 13.00 órától 15.30 óráig ügyfélfogadást tart.

(5) A jegyzői, valamint aljegyzői tisztségek egyidejű betöltetlensége, tartós akadályoztatásuk esetére a jegyzői feladatokat legfeljebb hat hónap időtartamra a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában, az aljegyző helyettesítésére kijelölt személy látja el.

(6) A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetén a jegyzői feladatokat a közös önkormányzati hivatal leányvári kirendeltsége szerinti igazgatási/adóügyi ügyintéző látja el.

31. A közös önkormányzati hivatal

44. §

Az Önkormányzat Piliscsév Község Önkormányzatával Közös Önkormányzati Hivatalt működtet.

45. §

(1) A közös önkormányzati hivatal munkájáról a jegyző évenként köteles beszámolni. A beszámoló keretén belül tájékoztatást ad különösen:

a) közös önkormányzati hivatal működésének személyi, dologi feltételeiről, a közös önkormányzati hivatal ügyfélforgalmáról,
b) a polgármester, a képviselő-testületek, helyi képviselők munkáját segítő tevékenységéről, e feladat ellátásáról,
c) a törvényességi követelmények betartásáról,
d) az esetleges időközi felügyeleti ellenőrzések megállapításáról,
e) javaslatot tesz az esetleges problémák, hiányosságok megszüntetésére, feladatok megoldására.

(2) A polgármester tájékoztatást, beszámolót kérhet a jegyzőtől az egyes feladatok megvalósításának helyzetéről, állapotáról.

32. A képviselő-testület bizottságai

46. §

(1) A Képviselő-testület által létrehozott állandó bizottság elnevezését, a bizottság tagjainak számát, valamint általános feladatait az 3. melléklet tartalmazza.

(2) A képviselő-testület a bizottság összetételéről, feladatköréről a megalakulásukkor dönt.

(3) A polgármester javaslatot tesz a bizottság képviselő és nem képviselő tagjaira. Az érintett bizottságot véleményezési jog illeti meg a külső tag személyét illetően.

33. A bizottságok működése

47. §

(1) A bizottság szükség szerint ülésezik.

(2) A bizottsági üléseket a bizottság elnöke – a bizottsági munkaterv szerint – hívja össze és vezeti. A bizottsági elnök akadályoztatása vagy a bizottsági elnöki pozíció betöltetlensége estén az elnökhelyeettes. Együttes akadályoztatás vagy mindkettő hiánya esetén az ülés összehívása és vezetése a bizottság képviselői korelnökének feladata.

(3) A bizottság ülése nyilvános vagy zárt. A zárt ülésre vonatkozó szabályok a képviselő-testületi zárt ülésekre vonatkozó szabályokkal egyeznek meg.

(4) Az ülésre szóló meghívót és előterjesztéseket a bizottsági ülés előtt legalább 3 naptári nappal korábbi időpontban kell a meghívottakhoz eljuttatni. A bizottság ülésére meg kell hívni annak tagjait, az előterjesztőt, a polgármestert, alpolgármestert, és a jegyzőt, aljegyzőt, vagy megbízottját, valamint az őt érintő napirendhez a tárgyban érintett szervezet képviselőjét. A bizottsági ülésre szóló meghívót minden képviselőnek elektronikus úton kell megküldeni.

(5) A bizottsági ülésre meghívottak közül a meghívót és az írásos előterjesztéseket a bizottság képviselő tagjaihoz elektronikus úton, vagy kérésük alapján, papír alapon, a többi meghívotthoz pedig, ez utóbbi formában, papír alapon elkészítve kell eljuttatni.

(6) A bizottság a döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. A bizottsági döntések kiadmányozója a bizottság elnöke.

(7) A bizottság minden esetben alakszerű határozatot hoz a képviselő-testületre vonatkozó rendelkezések szerint.

(8) A bizottsági ülés jegyzőkönyvét a bizottság elnöke és egy tagja írja alá. A jegyzőkönyvet a polgármesteri hivatal titkárságán kell elhelyezni, valamint meg kell küldeni a TFÍK rendszeren keresztül a kormányhivatal részére.

34. A képviselő-testület által átruházott hatáskörök

48. §

(1) A képviselő-testület által szerveire átruházott feladat-és hatáskörök felsorolását a 2. melléklet tartalmazza.

(2) Az átruházott hatáskör gyakorlója intézkedéseiről, azok eredményeiről a soron következő - rendes - ülésen beszámol.

VI. Fejezet
Az önkormányzat társulásai és együttműködése

49. §

Leányvár Község Önkormányzata a 4. mellékletben felsorolt társulások tagja. A Dorogi Többcélú Kistérségi Társulásra átruházott hatáskörök jegyzékét az 2. melléklet tartalmazza.

50. §

(1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete biztosítja a Leányvári Német Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

a) Az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a Leányvári Német Önkormányzat üléseinek, ügyfélfogadásainak lebonyolításához szükséges helyiséget, Leányvár, Bécsi út 182. szám alatt található Farkas János Művelődési Ház német termében.

b) A Leányvári Német Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző a Hivatalon keresztül biztosítja.

c) A Leányvári Német Önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás, jegyzőkönyv közzététele) az elnök a Hivatalon keresztül biztosítja.

(2) Az elnök, vagy az általa megbízott személy a helyi önkormányzattal, vagy annak szerveivel szóban, szükség esetén írásban kapcsolatot tart.

(3) Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat kezdeményezéseit, a véleményezési és egyetértési jog gyakorlását egymás között írásban gyakorolják. Az önkormányzatok írásbeli megkeresésére a képviselő-testületeket 5 napon belüli össze kell hívni, az egyetértési jog gyakorlása, vagy a vélemény kialakítása érdekében. A megkeresésben hozott képviselő-testületi határozatot a döntést követő 5 napon belül meg kell küldeni a megkereső önkormányzat részére.

VII. Fejezet
Az önkormányzat gazdasági programja

51. §

(1) A Képviselő-testület az alakuló ülést követően 6 hónapon belül megválasztásának időtartamára, a polgármester előterjesztése alapján gazdasági programot fogad el. A gazdasági program tervezetének előkészítéséről a polgármester gondoskodik.

(2) A gazdasági program tartalmazza a:

a) kötelezően ellátandó feladatok teljesítésének módját, fejlesztésének elképzeléseit,

b) A település lakosságának ellátása érdekében a közszolgáltatások szervezésének módját.

c) Az önkormányzat gazdasági alapját, vagyonának gyarapítását, hasznosításának módját, bevételeinek növelését célzó intézkedéseket.

d) A területfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat, továbbá a más önkormányzatokkal, szervezetekkel való együttműködés fő irányait, kapcsolatainak fejlesztését.

VIII. Fejezet
Vegyes rendelkezések

35. Vagyonnyilatkozat tétel

52. §

(1) Az önkormányzati képviselő és a vele közös háztartásban élő házas-, vagy élettársa, valamint gyermeke(i), továbbá a képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja vagyonnyilatkozatának nyilvántartási szabályait e rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(2) A képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerint köteles vagyonnyilatkozatot tenni.

36. Záró rendelkezések

53. §

54. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Az önkormányzat címere

2. melléklet a 15/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelethez

A Képviselő-testület által átruházott hatáskörök

	Rendelet	**Hatáskör**
1	6/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelet a szociális ellátások helyi szabályairól	A szociális ellátásokkal kapcsolatos ügyekben a polgármester jár el.
2	14/2023. (IX.20.) önkormányzati rendelet a közterület használatáról	A közterület-használat engedélyezésével kapcsolatos ügyekben a polgármester jár el.
3	18/2013. (XII.17.) önk. rendelet a közterületek filmforgatási célú használatáról (egységes szerkezetben a 10/2016. (XI. 15.) rendelettel)	A képviselő-testület filmforgatási célú közterület-használattal összefüggő, a mozgóképekről szóló 2004. évi II. törvényben (a továbbiakban: Mgtv.) meghatározott képviselő-testületi hatásköröket a polgármesterre ruházza át.
4	2/2024. (III.20.) önkormányzati rendelet Leányvár Község Önkormányzata vagyonáról, a vagyonnal való rendelkezés szabályairól. (A továbbiakban: R.)	A képviselő-testület az R. 5. §, 12. § (1) bekezdésében, 14. § (1)-(3) bekezdéseiben, a 16. § (2) bekezdésében, a 17. § (2) bekezdés b), c) pontjaiban nevesített vagyongazdálkodással kapcsolatos hatásköröket a polgármesterre ruházza.
5	16/2017. (XII.15.) önkormányzati rendelet a településkép védelméről	A településkép eljárásokkal kapcsolatos ügyekben a polgármester jár el.
6	A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény alapján a közúti közlekedési igazgatás területén: a) Gyakorolja a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 12. § (5) bekezdésében, 34. § (2), (4), (5) bekezdésében meghatározott közútkezelői hatásköröket. b) Gyakorolja a Önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő helyi közutak tekintetében a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 3. § (2) bekezdésében, 14. § (1) bekezdés a) pontjában, 34. § (3) bekezdésében, 36. § (1), (3) bekezdésében, 37. § (2) –(3) bekezdésében, 41. § (2) bekezdésében, 42. § (3) bekezdésében, 42/A. § (1) bekezdésében és 43. § (1) bekezdésében meghatározott közútkezelői hatásköröket.	
7	Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének mindenkori éves költségvetési rendeletében: a) kiemelt előirányzatonkénti a rendeletben meghatározott értékhatárig az Önkormányzat bevételeit és kiadásait módosítsa, valamint a kiemelt kiadási előirányzatok között átcsoportosítást hajtson végre, b) a céltartalék felett a rendeletben meghatározott értékhatárig rendelkezzen.	

Dorogi Többcélú Kistérségi Társulásra (továbbiakban Társulás) átruházott hatáskörök

1. A Társulás közösen biztosítja az alábbi szociális alapszolgáltatásokat:

a) - családsegítés,

b) - szociális étkeztetés

c) - házi segítségnyújtás

d) - nappali ellátás

2. A Társulás által alapított Dorogi Szociális Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat útján biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39-40 §-ai szerinti gyermekjóléti feladatok ellátását.

3. melléklet a 15/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelethez

Bizottság

Elnevezése	Tagjainak száma
1. **Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság**	**3 fő**

Általános feladatai:

1. Kivizsgálja és kezeli az Mötv. 37. § (3) bekezdésében foglaltak alapján az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségének, méltatlanságának megállapítására irányuló, a polgármester által a Bizottság részére átadott kezdeményezést és a kezdeményezés tárgyában előterjesztést nyújt be a Képviselő-testületnek.

2. Az Mötv. 37. § (2) bekezdésében és 39. § (3) bekezdésben foglaltak szerint nyilvántartja, ellenőrzi és őrzi a polgármester, az alpolgármester, az önkormányzati és a nem önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatát, továbbá nyilvántartja a polgármester, az alpolgármester, az önkormányzati és a nem önkormányzati képviselő házas-vagy élettársának, valamint gyermekének a vagyonnyilatkozatát és azokba ellenőrzés céljából betekinthet, valamint lefolytatja a Bizottságnál kezdeményezett vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást és az eljárás eredményéről tájékoztatja a soron következő ülésen a Képviselő- testületet.3. Átveszi a 30 napon belül meg nem szüntethető összeférhetetlenség esetén az Mötv. 37. § (1) bekezdés alapján a képviselő lemondó nyilatkozatát.

4. melléklet a 15/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelethez

Társulási tagságok

1. Dorogi Többcélú Kistérségi Társulásban ellátott feladatok
2. Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal
3. Pilis-Gerecse Vizi Társulat
4. Duna – Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás
5. Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége

5. melléklet a 15/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzati képviselő és a vele közös háztartásban élő házas-, vagy élettársa, valamint gyermeke(i), továbbá a képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja vagyonnyilatkozatának nyilvántartási szabályai

1. A vagyonnyilatkozatok benyújtása, átvétele

1.1. A vagyonnyilatkozatokat e rendeletben kapott felhatalmazás alapján az Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság tartja nyilván és gondoskodik azok törvényben meghatározott őrzéséről.

1.2. A kitöltéskori állapotnak megfelelő adatokat tartalmazó képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozatokat két-két példányban kell a Bizottság elnökének címezve benyújtani – a vonatkozó jogszabályban előírt határidőn belül-, melyből egy-egy példány visszaadásra kerül.

1.3. A vagyonnyilatkozatokat a Bizottság Elnöke veszi át és igazolást állít ki az átvételről.

1.3.1. A képviselői vagyonnyilatkozat átvétele a névvel ellátott nyitott borítékon történik.

1.3.2. A hozzátartozói vagyonnyilatkozat átvétele a névvel ellátott lezárt a vagyonnyilatkozatra kötelezett képviselő aláírásával ellátott, lepecsételt borítékon történik.

2. A vagyonnyilatkozatok kezelése, nyilvántartása

2.1. A képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozatok őrzése a jegyző által kijelölt helyiségben az egyéb iratoktól elkülönítetten lemezszekrényben történik.

2.2. A vagyonnyilatkozatokról a bizottság nyilvántartást vezet oly módon, melyből megállapítható nyilatkozattevőként külön-külön a vagyonnyilatkozatok leadásának pontos időpontja, a vagyonnyilatkozatok felnyitásának ténye, időpontja, oka és a vagyonnyilatkozatokba betekintő személye.

2.3. A vagyonnyilatkozat nyilvánossága:

2.3.1. a képviselői vagyonnyilatkozat nyilvános (kivéve az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok)

2.3.2. a hozzátartozói vagyonnyilatkozat nem nyilvános, abba csak a bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából.

2.4. A képviselői vagyonnyilatkozatokat a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal Leányvári Kirendeltségének arra kijelölt helyiségében – ügyfélfogadási időben – bárki megtekintheti.

2.5. A bizottság felel azért, hogy a vagyonnyilatkozatokat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrizzék, kezeljék és hogy az azokban foglaltakat – a nyilvános vagyonnyilatkozatok kivételével – más ne ismerhesse meg.

3. Ellenőrzési eljárás

3.1. A képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozatokat a bizottság ellenőrzi.

3.2. Az ellenőrzési eljárást a bizottságnál bárki írásban kezdeményezheti.

3.3. Az ellenőrzési eljárás lefolytatásának a vagyonnyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonnyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására. Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.

3.4. A képviselő hozzátartozója vagyonnyilatkozatának felbontásához az Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság határozata szükséges.
A képviselő hozzátartozója vagyonnyilatkozatának felbontását követően a vagyonnyilatkozatot tartalmazó boríték lezárását a bizottság elnöke igazolja aláírásával.

3.5. A bizottság a kezdeményezés érdemi vizsgálata esetén a képviselőt, illetve hozzátartozóját felszólítja a vagyonnyilatkozatban feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatok 8 napon belüli írásban történő bejelentésére. Ezeket az azonosító adatokat csak a bizottság tagjai ismerhetik meg, ezeket az eljárás lezárását követő 8 napon belül törölni kell.

3.6. Az ellenőrzési eljárás eredményéről a bizottság a képviselő-testület soron következő ülésén tájékoztatást ad.

3.7. Az ellenőrzési eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonnyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállást (adatot) tartalmaz. Az ellenőrzési eljárásra irányuló új tényállás nélkül ismételt kezdeményezést a bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.
A bizottság az eljárása során köteles betartani és betartatni az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásait.

6. melléklet a 15/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által használt kormányzati funkciók

COFOG száma	Kormányzati funkció megnevezése
	Leányvár Község Önkormányzata
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
041140	Területfejlesztés igazgatása
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
064010	Közvilágítás
066020	Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
084031	Civil szervezetek működési támogatása
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
018020	Központi költségvetési befizetések
900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelete

Az adóügyi feladatokat ellátó köztisztviselők anyagi érdekeltségi rendszeréről szóló 2/2025. (I.28.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

[1] Leányvár Község Önkormányzata a hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők anyagi érdekeltségének növelése céljából 2025. január 29-én hatályba léptetett rendelete nem érte el a rendeletalkotás célját, így annak megléte nem indokolt, ezért a képviselő-testület a rendelet hatályon kívül helyezését tartja indokoltnak.

[2] Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 45. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti Az adóügyi feladatokat ellátó köztisztviselők anyagi érdekeltségi rendszeréről szóló 2/2025. (I. 28.) önkormányzati rendelet.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Fári Csaba
polgármester

Balázs Márta
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2025. november 24.

Balázs Márta
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

Leányvár Község Önkormányzata 2025. január 27-én elfogadta a 2/2025. (I.28.) önkormányzati rendeletét az adóügyi feladatokat ellátó köztisztviselők anyagi érdekeltségi rendszeréről. A rendelet alkalmazása nem ésszerű, és nem szükségszerű a közös önkormányzati hivatalban, ezért annak hatályon kívül helyezését tartja indokoltnak a képviselő-testület.

JELENLÉTI ÍV

Leányvár község Képviselő-testületének

2025. november 21-én tartott képviselő-testületi üléséről

Leányvár Község Önkormányzata részéről

Fári Csaba polgármester .....

Weisenburger Csaba alpolgármester .....

Balogh András képviselő .....

Csobán Ildikó képviselő .....

Gölcz Mira képviselő .....

Ott Csaba képviselő .....

Witzenleiter Zoltán képviselő .....

Meghívott vendégek:

Balázs Márta jegyző .....

Valek Zsuzsanna aljegyző, jegyzőkönyvvezető .....

Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző .....

Dr. Pelles Márton kérelmező .....

....

....

....

....

....

....

LEÁNYVÁR KÖZSÉG POLGÁRMESTERE
2518 Leányvár Erzsébet utca 88.
Tel/Fax: (33) 509-930, (33) 509-931
www.leanyvar.hu *polgarmester@leanyvar.hu*

M e g h í v ó

Tisztelettel meghívom Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. november 21-én (péntek) 17:00 órakor
tartandó
képviselő-testületi ülésére.

Az ülés helye: Leányvár Község Önkormányzat hivatali helyisége
2518 Leányvár, Erzsébet utca 88.

Napirendi pontok:

1) Beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

2) 2025. évi költségvetési előirányzat II. számú módosítása és tájékoztatás az előirányzatok aktuális teljesüléséről
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester, meghívott: Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző

3) Beszámoló a Hivatal munkájáról
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző

4) A helyi adókról szóló 11/2022. (XI.26.) önkormányzati rendelet módosítása, valamint helyi adópolitikai beszámoló
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző

5) Leányvár Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2024. (XI.20.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző

6) Az adóügyi feladatokat ellátó köztisztviselők anyagi érdekeltségi rendszeréről szóló 2/2025. (I. 28.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző

7) 2026. évi ellenőrzési ütemterv elfogadása
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző

8) A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések lebonyolításáról szóló szabályzat módosítása
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző

9) Döntés a Leányvár, belterület 161 hrsz-ú önkormányzati ingatlan bérbeadásával kapcsolatban
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

10) Önkormányzati tulajdonú helyiségek és ingatlanok bérleti díjának felülvizsgálata
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

11) A Képviselő-testület 2026. évi munkatervének megalkotása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

12) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázat elbírálása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

13) A 656 237 ebr42 azonosítójú vis maior pályázathoz tartozó csökkentett műszaki tartalom és ajánlattételi felhívás elfogadása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

14) Egyebek
a.) Rendőrségi tájékoztató a szeptember és október hónapban történt rendőri beavatkozásokról
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

Leányvár, 2025. november 10.

Fári Csaba s.k.
polgármester

LEÁNYVÁR KÖZSÉG * POLGÁRMESTERE *

1/2025. (XI.21.) előterjesztés
1.Napirendi pont

Előterjesztés

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. november 21. napján tartandó képviselő-testületi ülésére

Tárgy:	***Beszámoló a két ülés között eltelt időszakról***
Előterjesztő:	***Fári Csaba polgármester***
Készítette:	***Fári Csaba polgármester***
Elfogadása:	***egyszerű többséggel***

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző testületi ülés óta eltelt időszak fontosabb eseményei voltak:

- A Magyar Falu Program keretében önkormányzatunk pályázatot nyújtott be az „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” c. projektben **Peugeot Boxer típusú billenőplatós kisteherautóra**, bruttó 15 millió forint összegben, melyet el is nyert az önkormányzat, a beszerzés folyamatban van.
- Megtörtént a volt „Felsőkocsma” adásvétele, a közüzemi szolgáltatókkal a szerződéskötések folyamatban vannak.
- Részt vettem a Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás ülésén, ahol megalakításra került a Versenyképes Járások konzorciuma. A pályázni kívánt (15 településre) keretösszeg ugyanannyi, mint az első körben 250MFt. Dorog (amiről korábban lemondott a 14 település javára) igényként visszahozta a Pilismaróti Gyermek Tábor kapcsán igényét 150MFt. A keretösszegből lejön még kb. 2.5MFt az adminisztrációs költségekre, így kap 14 település 6.9 MFt-ot. A Konzocium felé önkormányzatunk kérdést intézet, miszerint lehetséges-e két költségvetési évet átfogóan felhasználni az esetlegesen elnyert összeget? Válaszul a 24 hónapos felhasználási időtartamot kaptuk, mely számunkra a legkedvezőbb lenne, így nem vásárolnánk használt személyautót, azonban gyakorlatilag a támogatás két évnyi hozzájárulást fedezne a Dorogi Szociális Alapellátó felé. Az erre vonatkozó nyilatkozatunkat megtettük.
- A Panoráma utcai közvilágítás kivitelezési szerződése aláírásra került. A munka tervezett kezdete 2025. november 24.
- A hivatali dolgozók gépeinek cseréje megtörtént.
- 2025. november 4-én a Kormányhivatal helyszíni ellenőrzést tartott „temető fenntartásával és üzemeltetésével összefüggő feladatok ellátásával kapcsolatban”.

Leányvár, 2025.november 13.

Fári Csaba
polgármester s.k.

E L Ő T E R J E S Z T É S

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. november 21-én tartandó testületi ülésére

Tárgy: Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

Alábbiakban kívánok számot adni a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Lejárt határidejű határozat a két ülés között eltelt időszakban:

Határozat száma	Határozat tárgya	Intézkedés
118/2025. (X.20.) L.K.Ö.Kt. határozata	Leányvár, Panoráma utcai közvilágítás hálózatbővítés, nyertes ajánlattevő kiválasztása	A Panoráma utcai közvilágítás kivitelezési szerződése aláírásra került. A munka tervezett kezdete 2025. november 24.
119/2025. (X.20.) L.K.Ö. Kt. határozata	hosszútávú közfoglalkoztatási programban való részvétel	A közfoglalkoztatás programhoz 2025. december 1-vel tud csatlakozni az önkormányzat 1 fő foglalkoztatásával.

Átruházott hatáskörben hozott döntések – szociális ügyek

VIZSGÁLT IDŐSZAK		**TÁMOGATÁSI FORMA**	**ÖSSZEGEK**	**ÖSSZESEN**
2025.10.16-2025.11.12.	rendszeres típusú települési támogatások (csak kérelemre)	TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS LAKHATÁSRA (rendszeres támogatás)	-	-
		TELEPÜLÉSI GYÓGYSZER TÁMOGATÁS	-	-
	kérelemre és hivatalból is adható	TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS TEMETÉSRE		-
		TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS RENDKÍVÜLI ÉLETHELYZETRE	**30 000** (10.16.-10.30) 1fő **0** (11.01.-11.12.) 0fő	**30 000 Ft** 1fő

	kérelemre, jövedelem vizsgálatot követően adható	BEISKOLÁZÁSI TÁMOGATÁS (gyermekenként 10eft)	-	-
		IDŐSEK TÁMOGATÁSA	-	eddig kb. 80 kérelem érkezett
		GYERMEKSZÜLETÉSI TÁMOGATÁS	-	-
	kérelemre, jövedelem vizsgálat nélkül (egyéb jog. felt.)	BÖLCSŐDEI TÉRÍTÉSI DÍJ TÁMOGATÁS	**93 750 Ft** (október) 3fő/hó	**93 750 Ft** **3 fő/hó**

Az önkormányzat szabad pénzeszközeinek lekötéséről szóló tájékoztatás:

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének Leányvár Község Önkormányzata vagyonáról, a vagyonnal való rendelkezés szabályairól szóló 2/2024. (III. 20.) önkormányzati rendelet 16. §-a rendelkezik a szabad pénzeszközökkel való gazdálkodásról az alábbiak szerint:

„7. Szabad pénzeszközzel való gazdálkodás 16. §

(1) Az önkormányzat az ideiglenesen szabad pénzeszközeiből értékpapírt vásárolhat, továbbá betétként elhelyezheti.

(2) Felhatalmazást kap a polgármester a szabad pénzeszközök tekintetében értékhatár nélküli értékpapír forgalom vagy betét elhelyezés lebonyolítására azzal a megkötéssel, hogy arról a képviselő-testületet a soron következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatja.

(1) Az önkormányzat az ideiglenesen szabad pénzeszközeiből értékpapírt vásárolhat, továbbá betétként elhelyezheti.

Az önkormányzat szabad pénzeszközeinek lekötéséről szóló tájékoztatás:

2025. december 08-án 2*20 millió forint, 3 hónapra, 5%-os betéti kamatlábbal lekötött, továbbá 2025. december 11-én összesen 100 millió forint, 5 hónapra, 5%-os betéti kamatlábbal lekötött bankbetét szabadul fel. Ismételt lekötésre az év vége miatt 2026. januári első munkanapján bekért lekötési ajánlat alapján, a likviditás figyelembevételével kerül sor.

Tájékoztatás a polgármester szabadságáról

A polgármester részére 2025. évre megállapított 45 nap szabadságból 2025. november 10-ig összesen 22 nap szabadság került kiadásra.

Kérem, tájékoztatómat elfogadni szíveskedjenek.

Leányvár, 2025. november 10.

Fári Csaba s.k.
polgármester

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelete

Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről

[1] A rendelet célja, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat meghatározza a 2025. évi költségvetési gazdálkodásának alapjait, a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatainak finanszírozása érdekében,

[2] Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya Leányvár Község Önkormányzatára, valamint annak költségvetési szervére terjed ki.

2. §

(1) Az önkormányzat költségvetési szervei:
a) Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal
b) Leányvári Cseresznyefa Óvoda.

(2) Az önkormányzat címrendjét az az 1. melléklet tartalmazza.

2. Az önkormányzat 2025. évi összevont költségvetése

3. §

Az önkormányzat a 2025. évi költségvetési
a) **kiadási főösszegét 601 362 ezer forintban,** melyből:
aa) működési kiadás: 409 180 ezer forint
ab) felhalmozási kiadás: 192 182 ezer forint
b) **bevételi főösszegét 601 362 ezer forintban állapítja meg,** melyből
ba) működési bevétel: 409 180 ezer forint,
bb) felhalmozási bevétel: 192 182 ezer forint.

3. A költségvetési bevételek

4. §

(1) Az Önkormányzat pénzforgalmi mérlegét kiemelt előirányzat és előirányzat-csoportok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat előirányzat csoportonkénti és kiemelt előirányzatonkénti bevételeit (kormányzati funkciónként) a 3. melléklet szerint állapítja meg.

(3) Az Önkormányzat működési bevételeit, közhatalmi bevételeit, felhalmozási, valamint a működési célú átvett pénzeszközeit a 4. melléklet részletezi.

(4) Az Önkormányzatot megillető működési és feladatalapú támogatásokat az 5. melléklet mutatja be.

4. A költségvetési kiadások

5. §

(1) Az Önkormányzat pénzforgalmi mérlegét kiemelt előirányzat és előirányzat csoportok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza

(2) Az Önkormányzat előirányzat csoportonkénti és kiemelt előirányzatonkénti kiadásait (kormányzati funkciónként) a 3. melléklet szerint állapítja meg.

(3) Az Önkormányzat által folyósított ellátottak pénzbeli juttatásait a 6. melléklet tartalmazza.

6. §

Az önkormányzat felhalmozási kiadási előirányzatait a 7. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

5. A költségvetési kiadások és bevételek

7. §

(1) Az Önkormányzat az általános és céltartalék előirányzatokat az alábbiak szerint hagyja jóvá: Az önkormányzat tartaléka összesen: **111 339 e Ft**

a) ebből: általános tartalék**: 88 123,4 e Ft**
b) céltartalék**: 13 215,2 e Ft**
c) likvidtartalék **10 000 e Ft**.

(2) A tartalékok részletezését a 8. melléklet tartalmazza.

8. §

(1) Az Önkormányzat költségvetési mérlegét a 9. melléklet tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat tárgyévet megelőző év tényadatait tartalmazó költségvetési mérlegét, a tárgyévi előirányzat-módosítások, előirányzat-átcsoportosítások összegszerű változásait, valamint annak indoklását és hatását a 15. melléklet tartalmazza.

(3) A Leányvári Cseresznyefa Óvoda tárgyévet megelőző év tényadatait tartalmazó költségvetési mérlegét, a tárgyévi előirányzat-módosítások, előirányzat-átcsoportosítások összegszerű változásait, valamint annak indoklását és hatását a 16. melléklet tartalmazza.

9. §

Az Önkormányzat előirányzat felhasználási terve a 10. mellékletben szerepel.

10. §

(1) Az Önkormányzat közvetett támogatásait a 11. melléklet tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat által nyújtott támogatásokat és átadott pénzeszközöket a 13. melléklet tartalmazza.

6. Költségvetési létszámkeret

11. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat és a Leányvári Cseresznyefa Óvoda létszám előirányzatát 26 fő átlagos statisztikai állományi létszámban/átlaglétszámban/állapítja meg.

(2) Az Önkormányzat a költségvetési szerveinek létszám előirányzatát a 3. mellékletben meghatározottak szerint állapítja meg.

(3) Az Önkormányzat és a Leányvári Cseresznyefa Óvoda tételes megbontású és önkormányzati szinten összesített, a költségvetési évre jogviszonyonként tervezett létszámadatait a 14. melléklet tartalmazza.

7. Az önkormányzat 2025. évi saját költségvetése

12. §

Az önkormányzat a 2025. évi saját költségvetési

a) **kiadási főösszegét 600 000 ezer forintban,** melyből:
  aa) működési kiadás: 408 204 ezer forint
  ab) felhalmozási kiadás: 191 796 ezer forint

b) **bevételi főösszegét 600 000 ezer forintban állapítja meg,** melyből:
  ba) működési bevétel: 408 204 ezer forint,
  bb) felhalmozási bevétel: 191 796 ezer forint.

8. A Leányvári Cseresznyefa Óvoda 2025. évi költségvetése

13. §

Az önkormányzat a Leányvári Cseresznyefa Óvoda 2025. évi költségvetési

a) **kiadási főösszegét 125 100 ezer forintban,** melyből:
  aa) működési kiadás: 124 714 ezer forint
  ab) felhalmozási kiadás: 386 ezer forint

b) **bevételi főösszegét 125 100 ezer forintban állapítja meg,** melyből:
  ba) működési bevétel: 124 714 ezer forint
  bb) felhalmozási bevétel: 386 forint.

9. A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

14. §

Az Önkormányzat költségvetési szerveinek elemi költségvetését a Polgármester hagyja jóvá, az önkormányzat költségvetési rendeletének elfogadását követő 10 napon belül.

15. §

(1) Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közti átcsoportosításról (2) bekezdésben foglalt kivétellel a Képviselő-testület dönt.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy kiemelt előirányzatonkénti 1,5 millió forint értékhatárig az Önkormányzat bevételeit és kiadásait módosítsa, valamint a kiemelt kiadási

előirányzatok között átcsoportosítást hajtson végre, melyekről a Képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatni köteles. A módosításokat, átcsoportosításokat a költségvetési rendelet soron következő módosításakor át kell vezetni.

16. §

A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdésében foglaltak szerint.

17. §

(1) A költségvetési szervek a bevételi előirányzatuk fél és háromnegyed éves időarányos túlteljesítése esetén a többletbevételének felét felújításra, tárgyi eszköz beszerzésre fordíthatja.

(2) A többletbevétel felhasználása a Polgármester, előzetes írásbeli engedélyéhez kötött, melyet a következő rendeletmódosításkor a költségvetésen át kell vezetni.

18. §

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a céltartalék felett 1,5 millió Ft-os értékhatárig rendelkezzen, melyről a soron következő testületi ülésen a Képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

19. §

Az általános tartalék év közben az előre nem tervezett kiadások fedezetére használható fel.

10. Egyéb rendelkezések

20. §

Az önkormányzatnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból származó kötelezettsége nem áll fenn. Az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségek és a saját bevételek kimutatását a 12. melléklet tartalmazza.

11. Záró és átmeneti rendelkezések

21. §

E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2025. január 1-től visszamenőlegesen kell alkalmazni.

22. §

A képviselő-testület a polgármesternek, e rendelet hatálybalépéséig, az átmeneti időszakban tett intézkedései, mely a bevételek beszedésére és a kiadások teljesítésére vonatkozott, beépítésre került jelen rendeletbe.

23. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Fári Csaba
polgármester

Balázs Márta
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2025. február 11.

Balázs Márta
jegyző

1. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Címrend

Cím	Alcím	Cím neve
1.		**Leányvár Község Önkormányzat**
	1	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
	2	Köztemető fenntartás és működtetés
	3	Az önkormányzati vagyonnal valógazdálkodással kapcsolatos feladatok
	4	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
	5	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
	6	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
	7	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
	8	Településfejlesztés igazgatása
	9	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
	10	Közvilágítás
	11	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
	12	Ifjúság-egészségügyi gondozás
	13	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
	14	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
	15	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
	16	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
	17	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
	18	Támogatási célú finanszírozási műveletek
	19	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
	20	Civil szervezetek működési támogatása
	21	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
	22	Forgatási és befektetési céú finanszírozási műveletek
2.		**Leányvári Cseresznyefa Óvoda**
	1	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
	2	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
	3	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
	4	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
	5	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

2. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi összevont mérleg

adatok: ezer Ft-ban

Bevételek					Kiadások				
Rovat	**Megnevezés**	**Összesen**	**kötelező feladat**	**önként vállalt feladat**	**Rovat**	**Megnevezés**	**Összesen**	**kötelező feladat**	**önként vállalt feladat**
B11	Önkormányzatok működési támogatása	212 965	212 965		***K1***	Személyi juttatások	159 147	156 252	2 895
B16	Egyéb műk. c. tám. Bevételek ÁH-on belülről	1 858	113	1 745	***K2***	Munkaadót terh. járulékok és szoc. h. adó	21 160	20 593	567
B3	Közhatalmi bevételek	80 656	80 656	-	***K3***	Dologi kiadások	88 261	85 425	2 836
B4	Működési bevételek	28 815	16 203	12 613	***K4***	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 145	6 145	0
					K5	Átadott pénzeszközök	30 745	30 195	550
B816	Központi, irányítószervi támogatás	123 738	123 738		***K9***	Irányítószervi támogatás	123 738	123 738	
	Tárgyévi működési bevételek	**448 033**	**433 675**	**14 357**		**Tárgyévi működési kiadások**	**429 196**	**422 348**	**6 848**
B25	Egyéb felhalm. c. tám. bevételei ÁH-on belülről	60 694	35 174	25 520	***K6***	Beruházások	94 568	42 568	52 000
B75	Felhalmozási bevételek, átvett pénzeszközök	4 886		4 886	***K7***	Felújítások	84 012	47 957	36 055
B813	Maradvány igénybevétele - önkormányzat	210 205	210 205		***K513***	Tartalékok	111 339	23 215	88 123
B813	Maradvány igénybevétele - Óvoda	1 281	1 281		***K83***	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás	1	1	-
B814	Áht-on belüli megelőlegezések	-	-		***K914***	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszaf.	5 985	5 985	0

	Mindösszesen	**725 100**	**680 336**	**44 764**		**Mindösszesen**	**725 100**	**542 074**	**183 026**
	Intézmény finanszírozás	- 123 738	- 123 738	-		Intézmény finanszírozás	- 123 738	- 123 738	
	Halmozódásmentes főösszeg	**601 362**	**556 598**	**44 764**		**Halmozódásmentes főösszeg**	**601 362**	**418 336**	**183 026**

3. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetése kormányzati funkciónként - összevont

adatok: ezer forintban

Ssz.	Kormányzati funkció száma	Kormányzati funkció megnevezése	Létszám	Intézményi finanszírozás	Működési bevételek					Felhalmozási bevételek			Támog-i kölcsönök visszatérítése	Működési hitel	Fejlesztési hitel	Pénzforgalom nélküli bevétel
					Műk-i támogatás	Támogatás	Közhatalmi bevétel	Műk-i bevétel	Átvett pénzeszköz	Felh-i bevétel	Tám-i célú felh-i bev.	Felhalm-ra átvett pénzeszköz				
Leányvár Község Önkormányzat																
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	7		1 745			5 561								
2.	013320	Köztemető fenntartás és működtetés						550								
3.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok														
4.	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények														
5.	018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel			212 965						28 444					
6.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek									2 277					210 205
7.	41140	Településfejlesztés igazgatása									17 250					
8.	041233	Hosszú távú közfoglalkoztatás														

9.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása														
10.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése						7 821								
11.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk									15 000					
12.	064010	Közvilágítás														
13.	066020	Város-, és községgazdálkodái egyéb szolgáltatások	2													
14.	074032	Ifjúság-egészsgügyi gondozás			113			876								
15.	082092	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása														
16.	082092	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	2					1 100				2 609				
17.	084031	Civil szervezetek működési támogatása														
18.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	2					8 382								
19.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés														
20.	900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek														
21.	107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások														
22.	900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről					80 656	4 444								
Leányvári Cseresznyefa Óvoda																
23.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek		123 738												1 281

24.	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	6													
25.	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai														
26.	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	6													
27.	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai						81								
28.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	1													
Összesen:			**26**	**123 738**	**214 823**	**-**	**80 656**	**28 815**	**-**	**-**	**62 971**	**2 609**	**-**	**-**	**-**	**211 487**
Bevételek mindösszesen:																**725 100**
Intézmény finanszírozás:																- 123 738
Halmozódásmentes főösszeg:																**601 362**

Ssz.	**Kormányzati funkció száma**	**Kormányzati funkció megnevezése**	**Létszám**	**Intézményfinanszírozás**	**Működési kiadások**						**Felhalmozási kiadások**				**Hitel**	**Tartalék**
					Személyi juttatások	**Járulékok**	**Dologi kiadások**	**Pénz-eszköz átadás**	**Támog. értékű kiadás**	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**Felújítás**	**Beruházás**	**Felh. átadott pénz eszk.**	**Támog. értékű kiadás**		
Leányvár Község Önkormányzat																
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	7		25 328	3 402	19 042				7 620	2 864				111 339
2.	013320	Köztemető fenntartás és működtetés					983									

3.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok										52 000				
4.	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények			1 150	340	2 836									
5.	018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel							6 200				1			
6.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek		123 738					26 240							
7.	41140	Településfejlesztés igazgatása										17 251				
8.	041233	Hosszú távú közfoglalkoztatás														
9.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása			500	65	1 378				33 075	127				
10.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése									14 882					
11.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk									2 884	20 907				
12.	064010	Közvilágítás					10 450				15 846					
13.	066020	Város-, és községgazdálkodái egyéb szolgáltatások	2		10 536	1 370	4 403				841	298				
14.	074032	Ifjúság-egészsgügyi gondozás			120	17	1 934				76	171				
15.	082092	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása					705					76				
16.	082092	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	2		10 334	1 350	4 863				7 683	254				
17.	084031	Civil szervezetek működési támogatása							4 290							
18.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	2		10 073	1 420	29 081				1 105	234				
19.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés					127									

20.	900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek														
21.	107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások					2 046			6 145						
22.	900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről														
Leányvári Cseresznyefa Óvoda																
23.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek														
24.	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	6		34 900	4 500	61									
25.	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai			960	125	1 104									
26.	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	6		60 778	8 000	98									
27.	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai			409	44	9 151					386				
28.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	1		4 058	527										
Összesen:			**26**	**123 738**	**159 147**	**21 160**	**88 261**	**-**	**36 730**	**6 145**	**84 012**	**94 568**	**1**	**-**	**-**	**111 339**
Kiadások mindösszesen:																**725 100**
Intézmény finanszírozás:																- 123 738
Halmozódásmentes főösszeg:																**601 362**

4. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi bevételek

		adatok: ezer Ft-ban
B4	**Működési bevételek**	
	Szolgáltatások ellenértéke	2 049
	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	100
	Tulajdonosi bevételek	6 573
	Ellátási díjak	6 600
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 151
	Általános forgalmi adó visszatérítése	3 502
	Kamatbevételek	4 445
	Egyéb működési bevételek, kiadások visszatérítései	1 396
	Működési bevételek összesen	**28 815**
B3	**Közhatalmi bevételek**	
	Építményadó	7 800
	Telekadó	3 000
	Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi adó	69 000
	Egyéb bírság	70
	Késedelmi és önellenőrzési pótlék	535
	Önkormányzat által beszedett talajterhelési díj	95
	Egyéb közhatalmi bevétel	156
	Közhatalmi bevételek összesen	**80 656**
B11	**Önkormányzatok működési támogatása**	
	Ágazati feladatok általános működési támogatása	212 965

	Önkormányzatok működési tám. összesen	**212 965**
B16	**Egyéb műk. c. tám. bev. államh.-on belülről**	
	Diákmunka-program bértámogatása	1 745
	Iskola-egészségügyi ellátásra tervezett NEAK finanszírozási bevétel	113
	Egyéb műk. c. tám. bev. államh.-on belülről össz.	**1 858**
B2	**Felhalmozási célú önkormányzati támogatások bevételei**	
	Vis maior támogatás Kálvária utcai útbeszakadás helyreállítására	20 257
	Vis maior támogatás Templom és Várdomb utcai árokkárok helyrehozatalára	7 096
	Versenyképes Járások Program I. keretében sebességmérő és buszmegálló beszerzésének támogatása	17 250
	Magyar Falu Program keretében kommunális eszköz beszerzésének támogatása - Billenőplatós gépjármű beszerzéséhez	15 000
	TOP_PLUSZ-3.3.1 projekt támogatása	1 091
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások bevételei összesen	**60 694**
B5-9	**Felhalmozási bevételek**	**-**
B5	Ingatlan értékesítés	
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök, támogatás	4 886
B8	Pénzmaradvány igénybevétele önkormányzat	210 205
B8	Pénzmaradvány igénybevétele óvoda	1 281
B8	Áht-on belüli megelőlegezések teljesítése	
	Felhalmozási bevételek összesen	**216 373**
B816	**Óvoda fenntartói támogatása bevétel**	**123 738**
Intézmény finanszírozás:		**- 123 738**
Összes bevétel:		**601 362**

5. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak 2025. évi támogatása

adatok: forintban

Jogcímkód	Megnevezés	Támogatás összege
A települési önkormányzatok működésének általános támogatása		**26 075 270**
1.1.1.2.	*ebből: Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása*	*3 517 800*
1.1.1.3.1.	*ebből: Településüzemeltetés - közvilágítás alaptámogatása*	*3 216 000*
1.1.1.3.2.	*ebből: Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatása*	*9 730 000*
1.1.1.4.	*ebből: Településüzemeltetés - köztemető támogatása*	*100 000*
1.1.1.5.	*ebből: Településüzemeltetés - közutak támogatása*	*996 170*
1.1.1.6.	*ebből: Egyéb önkormányzati feladatok támogatása*	*8 500 000*
1.1.1.7.	*ebből: Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása*	*15 300*
IX.fej.2.1.1.	**Polgármesteri illetmény és költségtérítés emelt részéhez nyújtott kiegészítő támogatás (9 + 5 havi)**	**12 818 589**
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		**117 991 336**
1.2.1.1.	*ebből: Óvodaműködtetési támogatás*	*11 031 936*
1.2.1.3.	*ebből: Óvodaműködtetési támogatás - üzemeltetési támogatás*	*300 000*
1.2.2.1.	*ebből: Pedagógusok átlagbéralapú támogatása (mutató: 6,7)*	*68 587 900*
1.2.5.1.1.	*ebből: Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása*	*26 340 000*
1.2.3.1.1.1.	*ebből: Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása*	*2 172 500*
1.2.4.1.1.	*ebből: Nemzetiségi pótlékban részesülő pedagógus - pótlék felső határa*	*9 559 000*
1.3.1.	*Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása*	**7 810 000**
1.4	*Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása*	**40 549 659**
1.4.1.1.	*ebből: Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás*	*20 718 720*
1.4.1.2.	*ebből: Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás*	*19 830 939*
1.5.2.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	**4 202 487**
IX.fej.2.4.7.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	**1 904 570**
Támogatás mindösszesen:		**211 351 911**

6. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

2025. évi költségvetés - Ellátottak pénzbeli juttatásai

	adatok: ezer Ft-ban
Megnevezés	**Támogatás összege**
Egyéb, az Önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	**3 575**
ebből: Gyermekszületési támogatás	*500*
Beiskolázási támogatás	*800*
Időskorúak támogatása	*900*
Bölcsődei elhelyezés támogatása	*1 375*
Önkormányzati segély (Szoc.tv. 45. §)	**2 570**
ebből: Temetési segély	*200*
Rendkívüli települési támogatás	*1 870*
Lakásfenntartási támogatás	*200*
Rendszeres gyógyszertámogatás	*300*
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	**-**
Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen:	***6 145***

7. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat - 2025. évi költségvetés - Felhalmozási kiadások

	adatok: Ft-ban
Beruházási kiadások	**Összeg**
Ingatlan vásárlása - Leányvár, Erzsébet utca 123.	35 000 000
Ingatlan vásárlása - Leányvár, Bécsi út 87.	17 000 000
Immateriális javak beszerzése	
ebből: office programok megvásárlása óvoda	3 700
ebből: office programok megvásárlása önkormányzat	100 000
ebből: Településrendezési Terv módosítása	155 000
Informatikai eszköz beszerzése:	
önkormányzati számítástechnikai eszközök (szerver gép, 8 db irodai számítógép, védőnői monitor, háziorvos számítógép alkatrész, stb.)	1 671 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése:	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (mobiltelefon, irodabútor)	400 000
Magyar Falu Program által támogatott fitnesz eszközök beszerzése játszótérre	4 650 000
Magyar Falu Program által támogatott kommunális eszköz beszerzése: billenőplatós gépjármű	11 812 000
Versenyképes Járások I. Program keretében 2 db sebességmérő eszköz és 1buszváró beszerzése	13 583 000
Szerszámgépek beszerzése szüksége esetén településüzemeltetésre	234 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (védőnőnek mobiltelefon, hűtő)	63 000
Közlekedési jelzőtáblák, tükrök beszerzése	100 000
Művelődési Házba tárgyi eszköz beszerzése (kül-, és beltéri égősorok, hangtechnikai eszközök, hűtő, stb.)	260 000
Iskolai gyermekétkező tárgyi eszköz beszerzés - edények, szekrény, stb.	184 000
Tárgyi eszköz beszerzése óvodába	300 000
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	9 052 200
Beruházási kiadások összesen:	**94 567 900**

Felújítási kiadások	**Összeg**
Ingatlanok felújítása	
ebből: Iskolai épület teljes tetőszerkezetének cseréje	6 000 000
Iskolai, óvodai gyermekétkező felújítási, javítási munkái	870 000
Ipar utca murvás burkolattal történő ellátása	690 000
Vasút utca vízelvezető árkok lefedésének terveztetése	450 000
Vis maior pályázatból Kálvária utcai üreg helyrehozatala	17 669 000
Vis maior pályázatból Templom utcai árokkárok helyrehozatala	6 209 000
TOP_PLUSZ-3.3.1 Óvodaépület felújítása, bővítése használatbavételi engedélyhez villámvédelem kiépítése	2 055 000
Panoráma utcai közvilágítás bővítésének terveztetése	590 000
Panoráma utcai közvilágítás kiépítésének folytatása, bővítése	10 440 000
Közvilágítás kiépítése Bécsi út - 1 lámpaoszlop	207 000
Közvilágítás hálózat kiépítése a Templom utcában +3 oszlop	1 239 000
Szennyvíztisztító telepen ülepítő levegőztető rendszer felújítása	8 030 000
Leányvár, Bécsi úti szennyvízvezeték rekonstrukciója	1 200 000
Leányvár, végátemelőben szivattyú pótlása - Havaria keret	1 663 000
Szennyvíztisztító telepen gépi rács felújítása - Havaria keret	825 000
Művelődési Ház nagytermének belső felújítása - felajánlásból	2 055 000
Művelődési Ház belső udvara teljes burkolatának cseréje - térkövezés	3 494 000
Művelődési Ház villamosenergia-hálózatra udvari lámpák kapcsolása, lámpatestek beszerzése	500 000
Orvosi rendelőben festés-javítási munkák	60 000
Erzsébet utca 201. szám előtti közkút áthelyezése 162. szám elé - Faházhoz kapcsolódó mérősítéssel	503 000
Erzsébet utca 84. szám előtti közkút mérősítése, terveztetése	691 000
Sportpályán található közterületi színpad lépcső és járda felújítása	662 000
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	17 909 800
Felújítási kiadások összesen	**84 011 800**
Felhalmozási kiadások összesen:	**178 579 700**

8. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat - 2025. évi költségvetés - Tartalékok

	adatok: ezer Ft-ban
Általános tartalék	88 123
Céltartalék (elkötelezettség pénzmaradvány terhére)	13 215
Likvidtartalék	10 000
Tartalék összesen:	**111 339**
Óvoda tartaléka	**-**
Mindösszesen	**111 339**

9. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

2025. évi költségvetés

				adatok: ezer forintban
I. Működési bevételek és kiadások				
Ssz	**Megnevezés**	**2025**	**2 026**	**2 027**
1.	Működési bevételek	28 815	22 000	22 000
2.	Közhatalmi bevételek	80 656	80 000	80 000
3.	Önkormányzatok működési támogatása	212 965	213 000	213 000
4.	Működési célú pénzeszközátvétel Áht-on belülről	1 858	1 800	1 800
5.	Intézmény finanszírozás	123 738	124 000	124 000
6.	Továbbadási (lebonyolítási) célú működési bevétel			
7.	Működési célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele			
8.	Rövid lejáratú hitel			
9.	Áht-on belüli megelőlegezések teljesítése	0	0	0
10.	Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	84 886	80 000	80 000
11.	***Működési célú bevételek összesen***	**532 918**	**520 800**	**520 800**
12.	Személyi juttatások	159 147	160 000	160 000
13.	Munkaadókat terhelő járulékok	21 160	21 300	21 300
14.	Dologi kiad. és egyéb folyó kiad.	88 261	84 000	84 000
15.	Műk. célú. pénzeszk.átadás áht.-n kívülre	4 490	4 500	4 500
16.	Műk. célú. pénzeszk.átadás áht.-n belülre	26 255	25 800	25 800
17.	Továbbadási (lebonyolítási) célú működési kiadás	5 985	6 000	6 000
18.	Ellátottak pénzbeli juttatása	6 145	5 200	5 200
19.	Működési c. kölcsönök nyújtása és törleszt.			
20.	Intézmény finanszírozás	123 738	124 000	124 000

21.	Rövid lejáratú hitel törl.			
22.	Rövid lejáratú értékpapírok bevált., vásárlása			
23.	Tartalékok	97 738	88 000	80 000
24.	***Működési célú kiadások összesen:***	**532 918**	**518 800**	**510 800**
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások				
Ssz	**Megnevezés**	**2025**	**2 026**	**2 027**
25.	Önkorm. felhalmozási és tőke jellegű bev.			
26.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei			
27.	Fejlesztési célú támogatások áh.-on belülről	60 694	38 000	30 000
28.	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel áht.-n kívülről			
29.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	4 886		
30.	Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási bevétel			
31.	Felhalmozási ÁFA visszatérülése			
32.	Értékesített tárgyi eszk. és immateriális javak ÁFÁ-ja			
33.	Felhalm-i célú kölcsönök visszatérülése, igénybev.			
34.	Hosszú lejáratú hitel			
35.	Hosszú lejáratú értékpapírok kibocsátása			
36.	Felhalm-i célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	126 601	13 215	13 215
37.	***Felhalmozási célú bevételek összesen (25+ …+36)***	**192 182**	**51 215**	**43 215**
38.	Beruházási kiadások (ÁFÁ-val)	94 568	10 000	10 000
39.	Felújítási kiadások (ÁFÁ-val)	84 012	30 000	30 000
40.	Értékesített tárgyi eszk., immat. javak utáni áfa befizetés			
41.	Felhalmozási célú pénzeszközátadás áht.-n kívülre			
42.	Támogatási célú pénzeszközátadás államháztartáson			

43.	Továbbadási (lebonyoltási) célú felhalmozási kiadás			
44.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás	1		
45.	Hosszú lejáratú hitel visszafizetése			
46.	Hosszú lejáratú hitel kamata			
47.	Hosszú lejáratú értékpapírok beváltása			
48.	Tartalékok	13 601	13 215	13 215
49.	***Felhalmozási célú kiadások összesen:***	**192 182**	**53 215**	**53 215**
50.	**Önkormányzat bevételei összesen:**	**725 100**	**572 015**	**564 015**
51.	**Önkormányzat kiadásai összesen:**	**725 100**	**572 015**	**564 015**
52.	**Intézmény finanszírozás**	-123 738	-124 000	-124 000
53.	**Halmozódásmentes főösszeg**	**601 362**	**438 851**	**417 699**

2025. évi költségvetés előirányzat-felhasználási ütemterv

												adatok: ezer forintban	
Bevételek	**Előirányzat összesen**	**2025. évi várható bevételek havi forgalma**											
		I.	**II.**	**III.**	**IV.**	**V.**	**VI.**	**VII.**	**VIII.**	**IX.**	**X.**	**XI.**	**XII.**
Önkormányzatok működési támogatása	212 965	17 747	17 747	17 747	17 747	17 747	16 268	17 747	17 747	17 747	17 747	17 747	19 226
Egyéb műk. c. tám. bev. államh.-on belülről	1 858	10	10	10	10	10	10	1 745	10	10	10	10	13
Áht-on belüli megelőlegezések teljesítése		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Közhatalmi bevételek	80 656	636	4 708	19 744	1 638	6 608	700	1 959	11 496	28 231	4 937	-	-
Működési bevételek	28 815	810	2 468	1 626	9 436	1 467	1 858	1 858	1 858	1 858	1 858	1 858	1 858
Felhalmozási bevételek	60 694			7 348				12 909	1 091		32 250		7 096
Felhalm. c. átvett pénzeszközök	4 886					2 609	2 277						
Központi, irányítószervi támogatás	123 738	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 311
Maradvány igénybevétele	211 487	211 487											
Bevételek összesen	**725 100**	**241 002**	**35 245**	**56 787**	**39 143**	**38 753**	**31 424**	**46 529**	**42 514**	**58 158**	**67 114**	**29 927**	**38 505**
Intézmény finanszírozás	- 123 738	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 311
Halmozódás mentes főösszeg	**601 362**	**230 690**	**24 933**	**46 475**	**28 831**	**28 441**	**21 113**	**36 218**	**32 203**	**47 846**	**56 803**	**19 615**	**28 193**
Kiadások		**2025. évi várható kiadások havi forgalma**											

	Előirányzat összesen	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Személyi juttatások	159 147	11 516	12 034	11 803	12 216	12 200	13 000	17 000	13 000	13 000	13 000	17 000	13 377
Munkaadót terh. járulékok	21 160	1 497	1 564	1 534	2 059	1 586	1 690	2 210	1 690	1 690	1 690	2 210	1 739
Dologi kiadások	88 261	7 355	7 069	7 069	7 069	7 069	7 069	7 069	7 069	7 855	7 855	7 855	7 855
Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 145	100	505	208	152	242	500	400	200	1 000	1 500	800	538
Egyéb műk. c. támog. államházt. belülre	26 255	2 134	2 134	2 134	2 134	2 377	2 134	2 134	2 134	2 134	2 134	2 134	2 538
Egyéb műk. c. támog. államházt.kívülre	4 490					4 000	96		94	300	-	-	
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás Áht-on belülre	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafiz.	5 985	5 985	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Központi, irányító szervi kiadások folyósítása	123 738	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 311
Beruházások	94 568	69	-	577	6 012	310	500	499	1 800	-	1 000	55 000	28 800
Felújítások	84 012	5 629	17 162	2 749	-	16 962	8 380	638	749	3 977	1 043	16 723	10 000
Tartalékok	111 339												111 339
Kiadások összesen	**725 100**	**44 597**	**50 781**	**36 386**	**39 954**	**55 057**	**43 680**	**40 262**	**37 048**	**40 268**	**38 535**	**112 034**	**186 498**
Intézmény finanszírozás	- 123 738	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 311
Halmozódás mentes főösszeg	**601 362**	**34 285**	**40 469**	**26 075**	**29 642**	**44 745**	**33 369**	**29 951**	**26 737**	**29 956**	**28 224**	**101 722**	**176 187**

11. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetés - Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások

Jogcím	
Vissza nem térítendő lakás építési tám.	0
Helyi adónál biztosított kedvezmények	0
Bérbeadásnál nyújtott kedvezmény	0
Egyéb nyújtott kedvezmény	0
Összesen	**0**

12. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat - 2025. évi költségvetés - Az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségek és a saját bevételek kimutatása

				adatok: ezer Ft-ban
	Megnevezés	**2025**	**2 026**	**2 027**
1.	**Saját bevétel**	**80 656**	**80 000**	**80 000**
1.1.	Helyi adókból származó bevétel	79 800	79 500	79 500
1.2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			
1.3.	Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel			
1.4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
1.5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	856	500	500
1.6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés			
2.	**Hitelfelvételi korlát**			
3.	**Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek**	**0**	**0**	**0**
3.1.	Hitelekből eredő aktuális tőketartozás	0	0	0
3.2.	Értékpapír kibocsátásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0
3.3.	Váltó kibocsátásból eredő kötelezettség	0	0	0
3.4.	Pénzügyi lízing szerződésben kikötött hátralevő tőkerész	0	0	0
3.5.	Visszavásárlási kötelezettségek	0	0	0
3.6.	Éven túli halasztott fizetés, részletfizetés	0	0	0
3.7.	Fedezeti betét összege	0	0	0

13. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

2025. évi önkormányzat által nyújtott támogatások, átadott pénzeszközök

		adatok: forintban
Megnevezés	**Eredeti EI**	**Módosított EI**
Helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	**0**	**215 100**
Helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	**800 000**	**0**
Egyéb működési célú támogatások Áht-on belülre	**25 897 000**	**26 040 000**
ebből: EMET - Bursa támogatás	*350 000*	*350 000*
ebből: Fogorvosi ügyeletnek fizetendő 2025. évi hozzájárulás	*285 000*	*285 000*
ebből: Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatalnak tervezett hozzájárulás	*21 400 000*	*21 800 000*
ebből: Dorog és Térsége Családsegítő Szolgálatnak fizetendő hozzájárulás	*941 000*	*663 000*
ebből: Dorog és Térsége Szociális Alapellátónak fizetendő hozzájárulás	*2 732 000*	*2 732 000*
ebből: Rekultivált tokodaltárói MIKSICI hulladéklerakónak hozzájárulás	*189 000*	*210 000*
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on belülre összesen:	**26 697 000**	**26 255 100**
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on kívülre		
Ifjú háztartásoknak egyéb működési célú támogatás	*200 000*	*200 000*
Leányvári Iskoláért Alapítvány támogatása	*3 700 000*	*700 000*
Leányvári Német Nemzetiségi Kulturális Közhasznú Egyesület támogatása		*1 000 000*
Leányvári Nagycsaládosok Egyesülete támogatása		*500 000*
Leányvári Sport Egyesület - Judo támogatása		*1 000 000*
Piliscsévi Sport Egyesület támogatása		*100 000*
Piliscsévi SE Leányvári Asztalitenisz támogatása		*200 000*
Veled Együtt Lehetséges Egyesület támogatása		*500 000*
Polgármesterek a falukért Egyesület 2025. évi tagdíj	*5 000*	*5 000*

Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége támogatása	*48 000*	*48 000*
Gerecse-Pilis Vízi Társulat tagdíj	*273 000*	*0*
Duna-Pilis Gerecse Vidékfejlesztési Egyesület 2025. évi tagdíj	*95 000*	*95 000*
ISTER-Granum EGTC	*89 000*	*94 000*
Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás	*48 000*	*48 000*
Leányvári Tündérkert Bölcsődének nyújtott hozzájárulás - ld. 6.sz. mell.	*1 220 000*	*0*
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on kívülre	**5 678 000**	**4 490 000**
Egyéb működési célú kiadások összesen:	**32 375 000**	**30 960 200**

14. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és költségvetési szervei 2025. évi létszámadata

Intézmény megnevezése	Tevékenység megnevezése	Létszám					
		Választott tisztségviselő	Közalkalmazott	Munka törvénykönyve	Közfoglalkoztatott	2023. évi LII. PUÉ tv.	Összesen
Leányvár Község Önkormányzat	Önkormányzati igazgatási tevékenység	7			0		**7**
	Város-, és községgazdálkodás			2	0		**2**
	Közművelődési, könyvtári tevékenység		1	1	0		**2**
	Iskolai gyermekétkeztetés		2		0		**2**
Leányvár Község Önkormányzat összesen:		**7**	**3**	**3**	**0**	**0**	**13**
Leányvári Cseresznyefa Óvoda	Szakmai óvodai nevelés		5		0	1	**6**
	Nemzetiségi óvodai nevelés				0	6	**6**
	Óvodai gyermekétkeztetés		1		0		**1**
Leányvári Cseresznyefa Óvoda összesen:			**6**	**0**	**0**	**7**	**13**
Létszámok összesen:		**7**	**9**	**3**	**0**	**7**	**26**

15. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat mérlege - Önkormányzati bevételek és kiadások összesen

Bevételek									Kiadások								
Nyt.szla	*Megnevezés*	**2024.12.31. Teljesítés**	**2025. évi eredeti EI**	**2025.I.sz. EI mód.**	**Változás**	**%**	**2025.II. sz. EI mód.**	**A változás indoka, tervezett hatása**	*Nyt.szla*	*Megnevezés*	**2024.12.31. Teljesítés**	**2025. évi eredeti EI**	**2025.I.sz. EI mód.**	**Változás**	**%**	**2025.II.sz. EI mód.**	**A változás indoka, tervezett hatása**
0911	Önkormányzatok működési támogatása	166 978	199 238	207 959	5 006	102%	212 965	Indoka: polgármesteri illetményemelés II. féléves támogatása, gyermekétkeztetési feladatok, szociális tűzifa pályázat támogatása. Hatása: feladatellátás biztosítása.	*051*	Személyi juttatások	44 373	55 029	55 864	2 178	104%	58 042	Indoka: Diákmunkások bérének és járulékának tervezése, bérsorok átcsoportosítása Hatása: minimális, állami támogatásból finanszírozott kiadás.
0916	Egyéb műk-i célú tám. ÁH-on belülről	1 106	106	106	1 752	1753%	1 858	Indoka: Nyári diákmunka program bértámogatása. Hatása: 8 fő diákmunkás foglalkoztatásaának biztosítása.	*052*	Munkaadót terhelő járulékok	5 680	7 515	7 649	315	104%	7 964	
093	Közhatalmi bevételek	72 658	60 760	60 760	19 896	133%	80 656	Indoka: Adóbevételek vártnál magasabb szinten való teljesülése. Hatása: Tartalékkeret megemelésének lehetősége.	*053*	Dologi kiadások	87 260	71 521	75 833	2 015	103%	77 848	Indoka: közüzemi díjemelések (gáz,villany), egyéb szolgáltatások növekedése. Szociális tűzifa beszerzése. Hatása: Tartalékkeret csökkenése.
094	Működési bevételek	27 200	15 518	25 004	3 731	115%	28 735	Indoka: lekötött bankbetét kamatából	*054*	Szociális juttatások	5 314	4 900	6 145	-	100%	6 145	

Bevételek									Kiadások								
								származó bevétel. Hatása: emelkedett működési költségeket is kompenzálhat.									
									055	Átadott pénzeszközök	29 201	32 040	30 660	85	100%	30 745	
					-				*059*	Irányítószervi támogatás	106 391	119 414	121 737	2 001	102%	123 738	Indoka: kerti játszóeszközök felújításának támogatása. Hatása: tartalékkeret csökkenése.
Tárgyévi működési bevételek		**267 942**	**275 622**	**293 829**	**30 385**	**110%**	**324 214**		**Tárgyévi működési kiadások**		**278 219**	**290 419**	**297 887**	**6 595**	**102%**	**304 482**	
092	Felhalmozási c. tám. ÁH-on belülről	20 763	24 378	21 356	39 338	284%	60 694	Indoka: pályázaton elnyert támogatásokról döntés. Hatása: Beszerzések, fejlesztések, beruházások valósulhatnak meg.	*056-057*	Fejlesztés, felújítás	95 497	66 403	95 440	82 754	187%	178 194	Indoka: költségvetési rendelet 7. sz. mellékletében részletezett fejlesztések, beruházások, beszerzések. Hatása: Tartalékkeret csökkenése, önkormányzati vagyon növelése.
0952	Felhalmozási bevételek	552	-	-	-		-		*055131*	Céltartalék (elköt.pm.terhére)	-	13 215	13 215	-	100%	13 215	
09813	Önkorm. Pénzmaradványa igénybevét.	294 039	216 000	210 205	-	100%	210 205			Általános és fejlesztési tartalék	-	129 978	105 473	- 17 350	84%	88 123	Indoka: költségvetési rendelet 7. sz. mellékletében részletezett fejlesztések, beruházások, beszerzések. Hatása: Tartalékkeret csökkenése, önkormányzati

Bevételek									Kiadások								
																	vagyon növelése.
098141	Államháztartáson belüli megelőlegezés	5 985	-	-	-		-			Likvidtartalék	-	10 000	10 000	-	100%	10 000	
097533	Egyéb felhalmozási c. átvett pénzeszk.		-	2 609	-	100%	2 609		*058*	EU-s pályázati visszafizetés	-			1		1	Indoka: TOP_PLUSZ-3.3.1 projekt zárása, záróbeszámoló elfogadása. Hatása: elszámolást követő visszafizetendő támogatás.
					2 277		2 277	Indoka: Támogatás felajánlása Áht-n kívülről a német nyelvi épület felújítására. Hatása: ingatlan fejlesztés miatti vagyonnövekedés.	*059141*	ÁHT-n belüli megelőlegezés visszafiz.	5 360	5 985	5 985	-	100%	5 985	
Mindösszesen		**589 282**	**516 000**	**528 000**	**72 000**	**114%**	**600 000**		**Mindösszesen**		**379 076**	**516 000**	**528 000**	**72 000**	**114%**	**600 000**	

2025. évi költségvetés előirányzatának I. számú módosítása - Leányvári Cseresznyefa Óvoda mérleg

																		adatok: ezer forintban
Bevételek									**Kiadások**									
Megnevezés		**2024.12.31. Teljesítés**	**2025. évi eredeti EI**	**2025. évi I. sz. mód.**	**Változás**	**%**	**2025. évi II. sz. mód.**	**A változás indoka, tervezett hatása**	Megnevezés		**2024.12.31. Teljesítés**	**2025. évi eredeti EI**	**2025. évi I. sz. mód.**	**Változás**	**%**	**2025. évi II. sz. mód.**	**A változás indoka, tervezett hatása**	
09411	Egyéb működési bevételek	14	4	82	-1	98	81	Indoka: visszatérített közüzemi díj. Hatása: feladatellátás biztosítása.	*051*	Személyi juttatások	84 620	97 290	99 260	1 845	102	101 105	Indoka: Átfedési idők számfejtése miatti bruttó bér emelkedés, valamint év végi jutalomkeret beállítása. Hatása: pedagógusbértámogatásra kapott állami támogatás jogszerű felhasználása.
09816	Intézmény fin.(állami tám.)	99 427	114 914	117 237	755	101	117 991	Indoka: köznevelési többlettámogatás gyermeklétszám nökedés miatt. Hatása: feladatfinanszírozás biztosítása.	*052*	Munkaadót terh. befizetések	11 927	13 065	13 445	-249	98	13 196	
09816	Intézmény fin.(önkorm.hozzáj.)	6 964	4 500	4 500	1 247	128	5 747	Indoka: önkormányzati hozzájárulás megemelése. Hatása: feladatellátás, likviditás biztosítása.	*053*	Dologi kiadások	7 974	8 948	8 998	1 415	116	10 413	Indoka: Karbantartási szolgáltatások emelkedése a játszókerti eszközök felújítása okán. Hatása: szorosabb költségvetés, működési támogatás jogszerű felhasználása.
09816	**Tárgyévi bevételek**	**106 405**	**119 419**	**121 819**	**2 001**	**102**	**123 819**		***051-053***	**Tárgyévi működési kiadások**	**104 521**	**119 303**	**121 703**	**3 011**	**102**	**124 714**	**0**
									05503	**Átadott pénzeszközök**	**0**	**0**	**0**			**0**	**0**
09813	Pénzmaradvány	802	1 281	1 281	0	100	1 281		*056*	Beruházás	1 404	1 397	1 397	-1 011	28	386	0
Mindösszesen		**107 207**	**120 700**	**123 100**	**2 000**	**102**	**125 100**		**Mindösszesen**		**105 926**	**120 700**	**123 100**	**2 000**	**102**	**125 100**	**0**

2/2025. (XI.21.) előterjesztés
2. napirendi pont

Leányvár Község Önkormányzat
2025. évi költségvetése előirányzatának II. számú módosítása

Tisztelt Képviselő-Testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 23-24. §-ában, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben, valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a mellékelt költségvetési javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé.
Az előterjesztés a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény és egyéb törvények, törvénymódosítások rendelkezéseinek figyelembevételével készült.

I. Az önkormányzat költségvetése

A költségvetés tervezett bevételeit, illetve kiadásait **intézményenként, rovatrendenként** és **kormányzati funkciónként** is kimunkált indoklási lapok tartalmazzák részletesen.

Az Mötv. alapján, a gazdasági szervezettel rendelkező, és a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervnek önálló költségvetéssel kell rendelkeznie és működési hiány nem tervezhető. Az egyes intézmények működését önkormányzati pénzátadással kell biztosítani.

Önkormányzatunk 1 gazdasági szervezettel rendelkező, továbbá 1 gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervvel rendelkezik, valamint egy önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezet költségvetését készíti el, így összesen három költségvetést készít.

Önálló jogi személy:
Leányvár Község Önkormányzat

Költségvetési szervek:
Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal
Leányvári „Cseresznyefa" Óvoda

Leányvár község költségvetését egységes szerkezetben – figyelemmel a központi költségvetési irányelveire – az alábbiak szerint mutatjuk be.

1. Bevételek

Az Önkormányzat 2025. évi összes tervezett bevétele a pénzmaradvánnyal együtt 600.000 ezer Ft. *(I/1. melléklet)*

Az önkormányzat gazdálkodását jelentős mértékben meghatározza a központi forrásokból származó működési célra átadott, valamint feladattípusú finanszírozás során nyújtott központi költségvetési támogatás mértéke. A korábbi normatív finanszírozás rendszeréhez hasonlóan ez a feladatalapú finanszírozási rendszer sem fedezi le teljes mértékben kötelezően ellátandó feladatainkat, illetve intézményeink kiadásait.

Működési bevételek (I/2. melléklet)

Összességében mintegy 28.735 ezer Ft működési bevétellel tervezünk, melynek nagy része az intézményi ellátási díjakból (6.600 ezer Ft) és kiszámlázott általános forgalmi adóból (4.151 ezer Ft), valamint az általános forgalmi adó visszatérítésére tervezett 3.502 ezer Ft-ból származik.
Szolgáltatások tekintetében 2.049 ezer Ft bevétellel tervezünk, melyből sírhely megváltásra 550 ezer Ft várható, a művelődési ház terembérleti díjaiból, valamint a nyári gyermektábor részvételi díjaiból 850 ezer Ft bevételt várunk, míg az egyéb szolgáltatásból 649 ezer Ft bevételre számítunk.
A védőnői szolgálat helyiségeinek használati díjára évi 500 ezer Ft egyéb működési bevétellel kalkulálhatunk szerződés szerint.
Az átmenetileg szabad önkormányzati pénzeszközök idei évi kis futamidejű lekötésére 4.445 ezer Ft, tényleges, realizált kamatbevételt terveztünk. Az év végén felszabaduló lekötések várható kamatbevételével a jelenlegi költségvetés tervezésekor még nem számolunk.
Kerekítési különbözetre 5 ezer Ft-ot terveztünk.
Egyéb működési bevételek soron szerepelnek többek között a **kifizetett közüzemi díjak elszámolás szerinti visszatérítéséből** származó bevételek, melyre 810 ezer Ft került beállításra a költségvetésbe.

Közhatalmi bevételek

Önkormányzatunk 2025. évi közhatalmi bevételeit az év első felében óvatosan terveztük, az év végéhez közeledve azonban az alábbi bevételeket biztosan tervezhetjük: építményadó esetében – az adómérték emelésének köszönhetően idén magasabb összegre - 7,8 millió Ft, míg telekadó esetében 3 millió Ft éves bevételre számítunk. Az állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi adó évi 69 millió Ft összegben, egyéb közhatalmi bevételre (pótlék, egyéb bírság, önkormányzat által beszedett talajterhelési díj bevételei) összesen 700 ezer Ft összegben kerültek beállításra.
Közterület használatra 156 ezer Ft-ot terveztünk.

Önkormányzatok működési támogatása

adatok: forintban

018010 - Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel						
Támogatás jogcíme		**2025**				**2025**
		Eredeti EI	**I. sz. EI mód.**	**Változás**	**%**	**II. sz. EI mód.**
091111	**Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása**	**16 345 270**	**16 345 270**	**0**	**100**	**16 345 270**
091111	*ebből: zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása*	*3 517 800*	*3 517 800*	0	*100*	*3 517 800*
091111	*ebből: közvilágítás fenntartásának támogatása*	*3 216 000*	*3 216 000*	0	*100*	*3 216 000*
091111	*ebből: köztemető fenntartással kapcs. feladatok támog.*	*100 000*	*100 000*	0	*100*	*100 000*
091111	*ebből: közutak fenntartásának támogatása*	*996 170*	*996 170*	0	*100*	*996 170*
091111	*ebből: egyéb önkormányzati feladatok támogatása*	*8 500 000*	*8 500 000*	0	*100*	*8 500 000*
091111	*ebből: lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támog.*	*15 300*	*15 300*	0	*100*	*15 300*
091111	**Polgármesteri illetmény támogatása 2025.07.hóig**	**7 948 259**	**7 948 259**	**0**	*100*	**7 948 259**
091111	**Polgármesteri illetmény támogatása 2025.08-12.hóig**	**0**	**4 415 700**	**454 630**		**4 870 330**
091111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0	0	0		**0**
091111	**Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatása**	**7 780 000**	**7 780 000**	**1 950 000**	125	**9 730 000**
091111	**Önkormányzati szolidalitási hozzájárulás**	0	0	**0**		**0**
091121	**Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (óvoda fenntartás)**	**105 355 188**	**107 677 624**	**754 712**	**101**	**108 432 336**
091121	**Nemzetiségi pótlék**	**9 559 000**	**9 559 000**	**0**	**100**	**9 559 000**
091131	**Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása**	**48 047 707**	**48 126 187**	**233 472**	**100**	**48 359 659**
091131	*ebből: szociális és gyermekjóléti feladatok egyéb támogatása*	*7 810 000*	*7 810 000*	*0*	100	*7 810 000*
0911321	*ebből: finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása*	*20 130 120*	*20 208 600*	*510 120*	103	*20 718 720*
0911321	*ebből: gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása*	*20 107 587*	*20 107 587*	-276 648	99	*19 830 939*
091131	*ebből: rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének tám.*	*0*	*0*	*0*		*0*
091141	**Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása**	**4 202 487**	**4 202 487**	**0**	**100**	**4 202 487**
091141	**Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása**	**0**	**0**	**0**		**0**
091141	**Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (kulturális illetménypótlék)**	**0**	**1 904 570**	**0**	**100**	**1 904 570**
091151	**Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (Szociális tűzifa)**	**0**	**0**	**1 360 170**		**1 360 170**
Bevétel összesen:		**199 237 911**	**207 959 097**	**4 752 984**	**102**	**212 712 081**

Az óvodai pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatását, valamint az óvodaműködtetési támogatást (összességében a **köznevelési feladatok támogatását**) a gyermeklétszám befolyásolja. A 2025. évi októberi felmérés szerint az **intézmény köznevelési támogatása 117.991 ezer Ft.**

A finanszírozási többlet a gyermeklétszám emelkedésének köszönhető!

A 2025 év első 8 hónapjára **63 fő**, a 2025/2026. nevelési év 4 hónapjára **összesen 66 fő óvodás gyermekkel számolhatunk.**

A Leányvári Cseresznyefa Óvodában az idei évben 3 fő nemzetiségi óvodapedagógus csecsemő-, valamint gyermekgondozási díjban részesül. A helyettesítésük tartósan megoldott. Egy fő 2025. december 1-jével újra visszakerül állományba.

A **települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatására kapott állami támogatás összege 7.810 ezer Ft,** mely felhasználható az „Ellátottak pénzbeli juttatásaira" (települési támogatásokra, bölcsődei hozzájárulásra) valamint a szociális alapellátások (házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés, gyermekétkeztetés) működtetésére.

A **gyermekétkeztetés** az önkormányzatok kiemelt feladata, melynek ellátásához idén kiemelt, 40.550 ezer Ft támogatást kap önkormányzatunk.
A támogatásból három fő konyhai alkalmazott teljes évi bérét és járulékait, valamint az ellátáshoz szükséges dologi és beruházási kiadásokat igyekszünk fedezni.
Előre láthatólag az alábbi kiadásokkal és bevételekkel számolhatunk:

Kiadások:	
személyi juttatások:	*14.131 ezer Ft*
munkaadót terhelő járulékok:	*1.947 ezer Ft*
dologi kiadások:	*29.081 ezer Ft*
beruházás, felújítás:	*1.339 ezer Ft*
Összes kiadás:	46.498 ezer Ft

Bevételek:	
térítési díjak:	*6.600 ezer Ft*
állami támogatás:	*40.550 ezer Ft*
önkormányzati hozzájárulás:	*ezer Ft*
Összes tervezett bevétel:	47.150 ezer Ft

Felhalmozási bevételek

A **TOP_PLLUSZ-3.3.1 óvodai beruházás projekt** lezárult, a műszaki átadás-átvétel megtörtént. A támogatói okirat szerinti támogatás összegéből **1.091 ezer Ft támogatás megérkezett az önkormányzat számlájára**.
Vis maior esemény kapcsán nyújtott be önkormányzatunk a tavalyi évben a településen „földcsuszamlás, pincebeszakadás miatti károk és út helyreállítása" megnevezésű, sikeres pályázatot. A Támogatói okiratban foglaltak szerint, a felújítási, helyreállítási munkákhoz a csökkentett műszaki tartalommal korrigálva, **20.256.967,- Ft**-tal járult hozzá a támogató, 10%-kos önerő vállalása mellett. A támogatás elszámolását elfogadták.
További vis maior eseményre nyújtottunk be támogatási kérelmet az idei évben, elsősorban árokkárok helyrehozatalára. A megküldött Támogatói okirat alapján, az önkormányzatunknak megítélt vissza nem térítendő támogatás **7.096.000,- Ft.**
A **Versenyképes Járások Program I.** projektben, önkormányzatunk Konzorciumi megállapodást kötött a vármegyében található 14 településsel. A településeknek jóváhagyott támogatás összesen 250 millió Ft, melyből Leányvár **17.250.000,- Ft támogatásban** részesül. A program keretében 2 sebességmérő eszköz, valamint egy buszváró beszerzésére lesz lehetőségünk.
A **Magyar Falu Program** keretében sikeresen pályázott településünk **kommunális eszköz beszerzésre**, azon belül egy billenőplatós gépjárműre. A megítélt támogatás **15.000.000,- Ft.**

Pénzeszköz átvétel

A költségvetési tervezet tartalmazza az ifjúság-egészségügyi ellátás finanszírozásához várt hozzájárulást (113 ezer Ft/év).
A Farkas János Művelődési Ház felújítási munkálataira **Bánffy Domokos 2.609 ezer Ft pénzügyi hozzájárulást nyújtott**. A kivitelezés befejeződött.

A **Leányvári Iskoláért Alapítvány** pályázatot nyújtott be a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt-hez az iskolában található nyelvi épület teljes tetőszerkezetének felújítására. **A támogatás 2.277.000,- Ft**, melyet egy Együttműködési megállapodásnak köszönhetően az alapítvány önkormányzatunknak adott át a saját tulajdonú ingatlanon végzett felújítás finanszírozásához.

Pénzmaradvány (I/5.sz. melléklet)

A 2024. évet **210.205 ezer Ft, majd a költségvetési beszámolóval véglegessé vált** pénzmaradvánnyal zártuk.

A 2025. évi költségvetés II. számú módosításakor a fennmaradó,
szabad pénzmaradvány **151.567 ezer Ft**.

2. Kiadások

A kiadások nagyságrendjének meghatározásánál - figyelembe véve az előzőekben felvázolt forráslehetőségeket - elsődlegesnek tekintettük a települési önkormányzat kötelező feladatainak ellátását, az intézmények működtetésének biztosítását, és a jogszabályban előírt, illetve szerződésben rögzített kötelezettségeink teljesítését.

Személyi juttatások, járulékok (I/3., I/3.a). mellékletek)

Személyi juttatásként és munkaadót terhelő befizetésként az önkormányzat költségvetése az alábbi bér-, és járulék költségeket tartalmazza:

- *igazgatás:* polgármester, választott tisztségviselők,
- *iskolai étkeztetés*: 2 fő nyolcórás közalkalmazott dolgozó bére és járulékai;
- *művelődési ház:* 1 fő közalkalmazott és 1 fő fizikai állományú dolgozó bére és járulékai;
- *községgazdálkodás:* 2 fő fizikai alkalmazott bére (karbantartók);

Az önkormányzati bértömeg minden kormányzati funkción tartalmazza a jogszabály által előírt béreket, a tárgyévre tervezett egyéb-, és céljuttatásokat, a betegszabadságra elkülönített összeget, a béren kívüli juttatásokat, illetve a dolgozók számlavezetési díját (1.000 Ft/fő/hó).

A költségvetés eredeti előirányzatához viszonyítva összességében **2.178 ezer Ft-tal emelkedett meg a személyi juttatásokra tervezett összeg**, mely elsősorban a nyáron foglalkoztatott 8 fő diákmunkás bérének köszönhető. A járulékok emelkedése a személyi juttatásokkal arányosan történt.

Dologi kiadások

Az önkormányzat dologi kiadásairól részletesen az *I/3. számú melléklet és annak alábontása* tájékoztat.

A dologi kiadásokat összességében 77.848 ezer Ft értékben terveztük a költségvetés előirányzatának II. számú módosításakor.

Üzemeltetési anyagok között tartjuk nyilván pl. az irodaszereket, a különböző irodai célt szolgáló anyagokat, a tisztítószereket, a járművekhez, gépek működéséhez beszerzett üzemanyagot, a munka- és védőruhát, valamint minden olyan anyagot, mely nem számolható el szakmai anyagként, pl. a pályázaton elnyert szociális célú tűzifát.

Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatási kiadások között az alábbi nagyobb tételekkel terveztünk:

- Műszakis kolléga segíti önkormányzatunk munkáját szaktanácsadással, az egyeztetett műszaki feladatok ellátásával heti 4 órában havi bruttó 80 ezer Ft vállalkozói díjért.
- Települési főépítészi feladatok ellátására havi bruttó 80.000,- Ft-ot terveztünk.
- A Vincent Auditor Kft-vel a 2021. évben szerződtünk az önkormányzat és intézményei belső ellenőrzési munkáinak elvégzésére, mely feladatra az idén 220 ezer Ft + ÁFÁ-t különítettünk el.
- Kötelező feladataink közé tartozik a GDPR, azaz az adatvédelem, mely kapcsán a Digihelp Tanácsadó és Szolgáltató Kft-vel szerződtünk az önkormányzat és szervei elektronikus információbiztonsága érdekében, havi nettó 25.000 ezer Ft összegben.

- A tűz-, és munkavédelmi szolgáltatásra éves díja bruttó 216 ezer Ft.
- Jogi szolgáltatásra, földmérés díjára, terveztetésre, egyéb eljárási díjakra, stb. összesen nettó 887 ezer Ft-ot állítottunk be az idénre.
- A foglalkoztatás egészségügyi szolgáltatások, az üzemorvosi ellátás díja az érintett munkavállalók kapcsán is ezen a soron került tervezésre évi bruttó 130 ezer Ft értékben.

Közvetített szolgáltatások az esetlegesen előforduló eljárási díjak tovább számlázását.

Egyéb szolgáltatások soron szerepelnek a bankköltségre, postaköltségre, hulladékkezelésre, kötelező felelősségbiztosításra, a vagyonbiztosításra tervezett költségek.
Valamennyi intézményünk rendszergazdai feladatainak ellátására 826 ezer Ft + Áfá-t állítottunk be.
Az önkormányzati rendezvények kormányzati funkción szerepeltetjük valamennyi települési rendezvényünk kiadásait, egyéb rendezvények támogatását (Húsvétoló, Majális, gyermeknapi rendezvény, köztisztviselők napja, Falunap, Idősek napja, Bányásznap, kitelepítési megemlékezés, Márton-napi bál, „Tökjó" kiállítás, karácsonyi vacsora, Falukarácsony, különböző ünnepélyes projektnyitó-, és zárórendezvények).
A Leányvári Újság tördelési és grafikai munkáira 340 ezer Ft + Áfa összeg került tervezésre.
Az egyéb szolgáltatások soron **az éves bankköltségre 2.000.000,- Ft-ot, míg postaköltségre 630 ezer Ft-ot terveztünk** a jelen módosításban.

A **közüzemi díjak** tekintetében az előző évi költségvetés tényleges teljesülési adataiból indultunk ki az idei év tervezésekor. Továbbra is bontva szükséges meghatározni a villamosenergiára, gázenergiára, illetve a víz-, és csatornadíjra elkülönített előirányzatokat.
A költségvetés jelenlegi módosításakor sajnos ismét **indokolt volt emelni a gázenergia szolgáltatás díjára tervezett előirányzat soron 300 ezer Ft-ot**, **a villamosenergiára** tervezetett keret esetében **600 ezer Ft a szükséges emelés a közvilágítás drágulása miatt.**

A legtöbb beszerzés, illetve szolgáltatás **működési célú előzetesen felszámított áfa** költséget vonz magával, mely sort így arányosan állítottuk be.

Az **ellátási díjak** és az ahhoz kapcsolódó általános forgalmi adó a gyermekétkezéses kormányzati funkción szerepelnek. Az előző évi teljesítési adatokhoz viszonyítva terveztük az idei évi kiadásokat, **20.225 ezer Ft + Áfa** értékben, köszönhetően a magas létszámú étkezőnek.

A fizetendő általános forgalmi adó sorra 1.541 ezer Ft-ot állítottunk be.
Tekintettel arra, hogy a TOP_PLUSZ-3.3.1 pályázat keretében megvalósult óvodai beruházás a végéhez ért, így annak fordított ÁFA tartalmával nem szükséges a jövőben terveznünk.
Az önkormányzatnak fizetendő Áfa kiadása keletkezik az ÉDV Zrt-nek kiállított éves bérleti díj kiszámlázása után, az egyéb bérleti díjak után, valamint a térítési díj ellenében étkező gyermekek után kiszámlázott étkezési térítési díjak után.

Szociális juttatások

A 2025. évben Leányvár Község Önkormányzata 7.810 ezer Ft-ot kap *szociális feladatok ellátására*, amely a bevételekről szóló fejezetben már említett célokra használható fel. A rendelkezésre álló állami támogatás összege a korábbi évekhez képest emelkedett.

A Dorog és Térsége Kistérségi Társulás felé fizetett hozzájárulásokat az átadott pénzeszközök között szükséges szerepeltetni, de tekintve, hogy szociális célt szolgálnak, a települési önkormányzatok szociális feladatai támogatási keretének terhére a költségvetési beszámolóban elszámolhatóak.

A költségvetés tervezete önkormányzati forrás kiegészítéssel készült:
Gyermek születési támogatás, beiskolázási támogatás, időskorúak támogatása, rendszeres gyógyszertámogatás, itt tervezzük a Tündérország Családi Bölcsődének a leányvári bölcsődés gyermekek után fizetett hozzájárulást, melynek összege 31.250,- Ft/gyermek/hó; rendkívüli települési és lakásfenntartási támogatás, temetési segély, DTKT Szociális Alapellátó Szolgálatnak fizetett éves hozzájárulás összesen): 8.877 ezer Ft.

A szociális juttatásokra tervezett összegeket az alábbi táblázat mutatja részletesen:

adatok: ezer Ft-ban

Megnevezés	Támogatás összege
Egyéb, az Önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	**3 575**
ebből: Gyermekszületési támogatás	*500*
Beiskolázási támogatás	*800*
Időskorúak támogatása	*900*
Bölcsődei elhelyezés támogatása	*1 375*
Önkormányzati segély (Szoc.tv. 45.§)	**2 570**
ebből: Temetési segély	*200*
Rendkívüli települési támogatás	*1 870*
Lakásfenntartási támogatás	*200*
Rendszeres gyógyszertámogatás	*300*
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	**-**
Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen:	***6 145***

Átadott pénzeszközök

A tavalyi évtől jogszabály írja elő, hogy ezen a soron szükséges nyilvántartani az alábbi tételeket:

- Működési célú támogatást terveztünk államháztartáson belülre a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatalnak 21.800 ezer Ft értékben.

- Működési célú támogatást, hozzájárulást terveztünk államháztartáson belülre a Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálatnak a kistérséggel kötött megállapodásunk alapján elvégzendő házi segítségnyújtás, valamint szociális étkeztetés feladatokhoz 2.732 ezer Ft összegben.

- Működési célú támogatást terveztünk államháztartáson belülre a Dorog és Térsége Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatnak nyújtandó hozzájárulásra 663 ezer Ft összegben.

- Évi 210 ezer Ft működési célú támogatást terveztünk államháztartáson belülre a MIKSIC hulladéklerakó működtetéséhez.

- A Tatabánya Megyei Jogú Várossal kötött megállapodás alapján, évi 285 ezer Ft-ot terveztünk a fogászati ügyeleti ellátás hozzájárulásához.

- 200 ezer Ft-ot terveztünk háztartásoknak egyéb működési támogatásra, mely az ifjú leányvári házasoknak járó, rendelet szerinti támogatást jelenti.

- Itt szükséges megemlíteni a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázati programunkat, mely szerint évek óta közel 5-10 fő leányvári hallgatót támogatunk havi 5.000 Ft-tal felsőoktatási tanulmányai elvégzésében, az Emberi Erőforrás Támogatáskezelőn keresztül. Erre a célra 350 ezer Ft áll a költségvetés rendelkezésére.

- Civil szervezetek működési támogatására összesen 4.290 ezer Ft áll rendelkezésre a költségvetési tervezetben. A kérelem elbírálását követően, a támogatottak között szerepelnek a Leányváron aktívan működő egyesületek, a Leányvári Iskoláért Alapítvány.

Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on kívülre		
Ifjú háztartásoknak egyéb működési célú támogatás		*200 000*
Leányvári Iskoláért Alapítvány támogatása		*700 000*
Leányvári Német Nemzetiségi Kulturális Közhasznú Egyesület támogatása		*1 000 000*
Leányvári Nagycsaládosok Egyesülete támogatása		*500 000*
Leányvári Sport Egyesület - Judo támogatása		*1 000 000*
Piliscsévi Sport Egyesület támogatása		*100 000*
Piliscsévi SE Leányvári Asztalitenisz támogatása		*200 000*
Veled Együtt Lehetséges Egyesület támogatása		*500 000*
Polgármesterek a falukért Egyesület 2025. évi tagdíj		*5 000*
Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége támogatása		*48 000*
Duna-Pilis Gerecse Vidékfejlesztési Egyesület 2025. évi tagdíj		*95 000*
ISTER-Granum EGTC		*94 000*
Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás		*48 000*
Leányvári Tündérkert Bölcsődének nyújtott hozzájárulás - ld. 6.sz. mell.		*0*
Összes működési célú támogatás ÁHT-on kívülre:		**4 490 000**

Intézmény finanszírozás

- Központi, irányító szervi támogatás folyósítását terveztük az önkormányzatunk fenntartásában működő Leányvári „Cseresznyefa" Óvoda finanszírozására. **A 2025. évi állami köznevelési támogatás 117.991 ezer Ft**, melyet **a fenntartó saját költségvetése terhére 5.747 ezer Ft-tal egészít ki.**
  A fenntartói kiegészítő támogatásból 4.500 ezer Ft-hoz hozzájárul a gyermekek étkeztetési feladataira kapott állami támogatás.
  A költségvetés év végi feszességére való tekintettel, a likviditás biztosítása céljából került megemelésre a hozzájárulás összeg (pl. nagyobb karbantartási kiadás várható a játszókerti eszközök felújítása okán).

Fejlesztések

- A **TOP_Plusz-3.3.1-21-KO1-2022-00008 azonosítószámú támogatási kérelem alapján 160.000.006,- Ft vissza nem térítendő támogatást ítélt meg a támogató az önkormányzatunk fenntartásában működő Leányvári Cseresznyefa Óvoda intézményben új tornaszoba építésére, valamint a meglévő épületek korszerűsítésére, felújítására.**
  Az épület műszaki átadása megtörtént. A használatbavételi engedélyt megkaptuk, melyhez biztosítottuk az épület **villámvédelmé**t, valamint az egyéb engedélyek beszerzését, melyre **2.055 ezer Ft + Áfa** került beállításra a költségvetésbe.

- Az idei évben **870 ezer Ft + ÁFA** összeget terveztünk a költségvetésben a hivatal épületében iskolai **gyermekétkező** felújítási munkáira és **184 ezer Ft + ÁFÁ-t eszközbeszerzésre.**

- Közvilágítás kormányzati funkción láthatjuk még a 2019. évben kötött vállalkozási szerződés alapján tervezett beruházást, melyről a számlát még nem nyújtotta be a vállalkozó. A szerződés (1.446 ezer Ft + Áfa) értelmében önkormányzatunk a Vasút Sporttelepen 1 db oszlopos lámpatesttel, a Templom utcában a légvezetékes hálózat kiépítése mellett 3 db oszlopos lámpatesttel bővíti a közvilágítást a településen.

- **Közvilágítás bővítését** valósítja meg önkormányzatunk a **Panoráma utcában**. A beruházás több szakaszban valósul meg, melyre összesen **11.030 ezer Ft + ÁFA** került beállításra a költségvetésben.

- **A Kálvária utcai vis maior eseményre** sikeresen nyújtott be támogatási kérelmet önkormányzatunk. Az idei évben elvégzett munkálatokra, a beérkezett legjobb ajánlatoknak megfelelően (tervezési feladatok, kivitelezési feladatok, műszaki ellenőrzés), **összesen 17.669 ezer Ft + 27% ÁFA került beállításra.** A beruházás megvalósult, a támogatás elszámolását elfogadták.

- **Árokkárok helyrehozatalára** (Templom utca, Várdomb utca) vonatkozó **vis maior** támogatási kérelmünket elfogadták, a megítélt támogatás **7.096 ezer Ft**, melyhez 10% önerő kiegészítését írja elő a Támogatói okirat. A kiadási oldalon ezzel az összeggel tervezünk

- Önkormányzatunk sikeres pályázatot nyújtott be a **Magyar Falu Program keretében fitnesz eszközök beszerzésére**. Az eszközök beszerzésére **4.650 ezer Ft + 27% ÁFA**

került beállításra a költségvetésbe. Az eszközök telepítése megtörtént, a műszaki átadás-átvétel lezajlott. A támogatás elszámolását elfogadta a támogató.

- A Leányvári Iskoláért Alapítvány sikeresen pályázott a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt-nél a **Leányvári Erdély Jenő Általános Iskola nyelvi épületének felújítására.**

  Az épület az önkormányzat tulajdonát képezi, azonban az Esztergomi Tankerületi Központ a vagyonkezelője. A teljes tetőszerkezet cseréjét 2.277 ezer Ft-tal támogatja a BGA Zrt, a **beruházás megvalósításához szükséges további forrást, 6.000 ezer Ft + ÁFA összeget az önkormányzati költségvetés tartalmazza.** A felújítás megvalósult, a támogatás elszámolása folyamatban van.

- Az **ÉDV Zrt**-vel történt egyeztetés, valamint a teljesítés igazolás alapján, Leányvár önkormányzati tulajdonú szennyvíz vízi közművén a 2024. évben végzett értéknövelő munka (Leányvár, Bécsi úti szennyvízvezeték rekonstrukciója, szennyvíztisztító ülepítő levegőztető rendszerének felújítása, valamint a Leányvár végátemelőben szivattyú pótlása) **10.893 ezer Ft + ÁFA** értékben valósult meg, ezen kívül **825 ezer Ft + Áfa** összeget terveztünk a Havária keret terhére a gépi rács felújítására. Az utóbbi (gép rács felújítása) munka mögött még nincs teljesítés, a keret azonban rendelkezésre áll.

- A **Farkas János Művelődés Ház nagytermének belső felújítása** felajánlásból valósult meg, erre a célra **2.055 ezer Ft + Áfa** került beállításra a költségvetésbe.
  Az épület belső udvara rossz állapotban van, a régi betonfelületet térkő burkolatra kívánja az önkormányzat cserélni, ezzel biztosítva a víz elvezetését, illetve az akadálymentes használatot. Az **udvar felújítására**, valamint az épület **villamosenergia-hálózatának** korszerűsítésére, udvari világítás kiépítésére összesen 3.994 ezer Ft + ÁFA összeggel terveztünk. Az udvar elkészült, a világítás kiépítése folyamatban van.

- Felújításra került idén szeptemberben a sportpályán található **közterületi színpad,** melyre **662 ezer Ft + ÁFA** összeggel terveztünk.

- Folyamatban van a „Leányvár, **Vasút utca egy szakaszán a vízelvezető árok átépítése zárt csatornára** és ehhez kapcsolódóan az út és járdaburkolat rekonstrukciója" munkák **terveztetése**. A Tervezési szerződés szerinti összeg (**450 ezer Ft + ÁFA**) már szerepel a költségvetésben.

- Az **Erzsébet utca 201. szám elől áthelyezésre került a közkút a 162. szám elé.** A munka árára **503 ezer Ft + ÁFA** összeget állítottunk be költségvetésbe. A közkút mérőórához való csatlakoztatása megtörtént.

- A **Magyar Falu Program keretében bruttó 15 millió Ft támogatást nyert** önkormányzatunk kommunális eszköz beszerzésre. A támogatásból egy billenőplatós **Peugeot Boxer típusú járművet vásárlunk**, melyre az előirányzat rendelkezésre áll.

- A **Versenyképes Járások Program I. keretében 17.250 ezer Ft támogatásban** részesült településünk. A támogatásból **2 db sebességmérő és 1 buszváró** beszerzése van folyamatban, melyre **13.583 ezer Ft + ÁFA** összeg áll rendelkezésre a költségvetésben.

	adatok: Ft-ban
Beruházási kiadások	**Összeg**
Ingatlan vásárlása - Leányvár, Erzsébet utca 123.	35 000 000
Ingatlan vásárlása - Leányvár, Bécsi út 87.	17 000 000
Immateriális javak beszerzése	
ebből: office programok megvásárlása óvoda	3 700
ebből: office programok megvásárlása önkormányzat	100 000
ebből: Településrendezési Terv módosítása	155 000
Informatikai eszköz beszerzése:	
önkormányzati számítástechnikai eszközök (szerver gép, 8 db irodai számítógép, védőnői monitor, háziorvos számítógép alkatrész, stb.)	1 671 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése:	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (mobiltelefon, irodabútor)	400 000
Magyar Falu Program által támogatott fitnesz eszközök beszerzése játszótérre	4 650 000
Magyar Falu Program által támogatott kommunális eszköz beszerzése: billenőplatós gépjármű	11 812 000
Versenyképes Járások I. Program keretében 2 db sebességmérő eszköz és 1buszváró beszerzése	13 583 000
Szerszámgépek beszerzése szüksége esetén településüzemeltetésre	234 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (védőnőnek mobiltelefon, hűtő)	63 000
Közlekedési jelzőtáblák, tükrök beszerzése	100 000
Művelődési Házba tárgyi eszköz beszerzése (kül-, és beltéri égősorok, hangtechnikai eszközök, hűtő, stb.)	260 000
Iskolai gyermekétkező tárgyi eszköz beszerzés - edények, szekrény, stb.	184 000
Tárgyi eszköz beszerzése óvodába	300 000
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	9 052 200
Beruházási kiadások összesen:	**94 567 900**
Felújítási kiadások	**Összeg**
Ingatlanok felújítása	
ebből: Iskolai épület teljes tetőszerkezetének cseréje	6 000 000
Iskolai, óvodai gyermekétkező felújítási, javítási munkái	870 000
Ipar utca murvás burkolattal történő ellátása	690 000
Vasút utca vízelvezető árkok lefedésének terveztetése	450 000
Vis maior pályázatból Kálvária utcai üreg helyrehozatala	17 669 000
Vis maior pályázatból Templom utcai árokkárok helyrehozatala	6 209 000
TOP_PLUSZ-3.3.1 Óvodaépület felújítása, bővítése használatbavételi engedélyhez villámvédelem kiépítése	2 055 000
Panoráma utcai közvilágítás bővítésének terveztetése	590 000
Panoráma utcai közvilágítás kiépítésének folytatása, bővítése	10 440 000
Közvilágítás kiépítése Bécsi út - 1 lámpaoszlop	207 000
Közvilágítás hálózat kiépítése a Templom utcában +3 oszlop	1 239 000

Szennyvíztisztító telepen ülepítő levegőztető rendszer felújítása	8 030 000
Leányvár, Bécsi úti szennyvízvezeték rekonstrukciója	1 200 000
Leányvár, végátemelőben szivattyú pótlása - Havaria keret	1 663 000
Szennyvíztisztító telepen gépi rács felújítása - Havaria keret	825 000
Művelődési Ház nagytermének belső felújítása - felajánlásból	2 055 000
Művelődési Ház belső udvara teljes burkolatának cseréje - térkövezés	3 494 000
Művelődési Ház villamosenergia-hálózatra udvari lámpák kapcsolása, lámpatestek beszerzése	500 000
Orvosi rendelőben festés-javítási munkák	60 000
Erzsébet utca 201. szám előtti közkút áthelyezése 162. szám elé - Faházhoz kapcsolódó mérősítéssel	503 000
Erzsébet utca 84. szám előtti közkút mérősítése, terveztetése	691 000
Sportpályán található közterületi színpad lépcső és járda felújítása	662 000
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	17 909 800
Felújítási kiadások összesen	**84 011 800**
Felhalmozási kiadások összesen:	**178 579 700**

Tartalékok

A tervezett bevételek és kiadások teljesülése esetén az önkormányzat 2025. évi összes **tartaléka 111.339 ezer Ft**, amely összegből

- céltartalék (elkötelezettség pénzm. terhére): 13.215 ezer Ft
- általános és fejlesztési tartalék: **88.123 ezer Ft**
- likviditási tartalék: 10.000 ezer Ft.

II. Leányvári Cseresznyefa Óvoda költségvetése

1. Bevételek *(II/1. és II/2. mellékletek)*

Az intézmény 2025. évi működésének finanszírozásához 125.100 ezer Ft szükséges.
Ehhez 117.991 ezer Ft-tal járul hozzá az állam, az intézmény pénzmaradványa 1.281 ezer Ft, egyéb működési bevétel 81 ezer Ft, az önkormányzati hozzájárulás összege pedig 5.747 ezer Ft. Az intézmény pénzmaradványa szabad pénzmaradvány.

2. Kiadások

Személyi juttatások, járulékok (II.3.a) számú melléklet)

Az illetmények megállapításánál többek között a Púétv. és a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról 401/2023. Korm. rendelet rendelkezései szerint jártunk el.
A bértömeg tartalmazza a dolgozók különböző pótlékjait is: intézményvezetői pótlék, vezető helyettesi pótlék, nemzetiségi pótlék, átfedési időre járó juttatás. Jubileumi jutalom került betervezésre 1 fő óvodapedagógus számára. A kötelező béremelések a teljes költségvetési év tekintetében beépítésre kerültek. A táblázatok tartalmazzák a 12.000.- Ft/év/fő számlavezetési díjat, a betegszabadságra tervezett összegeket, valamint a munkába járás költségtérítését.

Az óvoda alaptevékenységei között szerepel a sajátos nevelésű igényű gyermekek nevelése és az ezzel kapcsolatos szakmai feladatok ellátása is. Az intézménybe jelenleg 5 fő sajátos nevelési igényű gyermek jár, megfelelő végzettségű szakember (gyógypedagógus, konduktor) heti rendszerességgel látja el munkáját az óvodában.

Az intézmény dologi kiadásai az alábbi tételekből tevődik össze:

- üzemeltetési eszközök 843 ezer Ft (nyomtatvány, irodaszer, tisztítószer, anyagok nemzetiségi ruhákhoz, kancsók, szőnyegek, függöny, törölköző, terítő, poharak, dekorációs eszközök, alkatrészek, háztartási eszközök)
- karbantartási szolgáltatásra: 1.650 Ft (játszótéri eszközök, ipari mosogatógép, stb.)
- egyéb szolgáltatás: 2.896 ezer Ft (bankköltség, postaköltség, érintésvédelmi és tűzvédelmi felülvizsgálat, rovarírtás, szemétdíj, logopédiai szolgáltatás)
- szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás: 129 ezer Ft
- szakmai anyag: 113 ezer Ft
- informatikai szolgáltatások (internet): 115 ezer Ft
- kommunikációs szolgáltatások (telefon): 124 ezer Ft
- közüzemi díjak: 2.705 ezer Ft
- bérleti díjak: 45 ezer Ft (fénymásológép bérleti díja)
- reprezentáció: 50 ezer Ft
- a fenti tételek áfája: 1.787 ezer Ft,

ezekről részletesen a *II/3.a) számú melléklet* tájékoztat.
Szoftverre, tárgyi eszköz beszerzésre 386 ezer Ft + ÁFÁ-t terveztünk.

Leányvár, 2025. november 13.

Fári Csaba sk.
polgármester

Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal

Mérleg

adatok: ezer Ft-ban

Bevételek						Kiadások					
Megnevezés		2025. eredeti EI	Teljesítés	Változás	Módosítás	Megnevezés		2025. eredeti EI	Teljesítés	Változás	Módosítás
09161	Egyéb működési c. tám.	21 400	19 698	400	21 800	*051*	Személyi juttatások	112 036	94 657	8 730	120 765
094	Egyéb működési bevételek	404	1	-400	4	*052*	Munkaadót terh. befizetések	15 819	12 052	904	16 723
09816	Intézmény fin.(állami tám.)	105 984	93 197	8 993	114 978	*053*	Dologi kiadások	5 500	2 722	-640	4 860
						055	Egyéb működési c. áh.-n belül	10	10	0	10
	Tárgyévi működési bevételek	**127 788**	**112 896**	**8 993**	**136 782**		**Tárgyévi működési kiadások**	**133 365**	**109 441**	**8 993**	**142 359**
09813	Maradvány	5 577	5 577	0	5 577	*056*	Beruházás	0	0	0	0
Mindösszesen		**133 365**	**118 473**	**8 993**	**142 359**	**Mindösszesen**		**133 365**	**109 441**	**8 993**	**142 359**

Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal

adatok: Ft-ban

Bevételek - COFOG: 018030 Piliscsév					
Főkönyvi szám	**Főkönyvi szám neve**	**2025**			
		Eredeti EI	**Teljesítés**	**Változás**	**Módosítás**
09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (Leányvár)	21 400 000	19 697 600	400 000	21 800 000
Működési célú támogatási bevételek		**21 400 000**	**19 697 600**	**400 000**	**21 800 000**
094031	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	400 000	0	-400 000	0
0940821	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	0	0	0	0
09411	Egyéb működési bevételek	4 000	1 179	0	4 000
Működési bevételek		**404 000**	**1 179**	**-400 000**	**4 000**
0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	5 577 012	5 577 012	0	5 577 012
098161	Központi, irányító szervi támogatás	105 984 304	93 196 823	8 993 304	114 977 608
	-ebből állami normatív támogatás	*86 633 510*		*11 512 050*	*98 145 560*
	-ebből fenntartói támogatás (Piliscsév)	*19 350 794*		*-2 518 746*	*16 832 048*
Finanszírozási bevételek:		**111 561 316**	**98 773 835**	**8 993 304**	**120 554 620**

Bevételek összesen:	**133 365 316**	**118 472 614**	**8 993 304**	**142 358 620**

Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal

adatok: Ft-ban

Kiadások					
Főkönyvi szám	**Főkönyvi szám neve**	**2025**			
		Eredeti EI	**Teljesítés**	**Változás**	**Módosítás**
05110111	Köztisztviselők,közalkalmazottak bére	95 795 000	85 287 106	3 064 280	98 859 280
0511031	Céljuttatás, projektprémium	0	786 599	9 960 000	9 960 000
0511041	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	0	0	0	0
0511061	Jubileumi jutalom	1 614 600	1 528 210	242 100	1 856 700
0511071	Béren kívüli juttatások	5 200 000	5 200 000	0	5 200 000
0511091	Közlekedési költségtérítés	100 000	0	0	100 000
0511101	Egyéb költségtérítések	0	0	0	0
0511121	Szociális támogatások	1 000 000	0	-1 000 000	0
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	8 326 000	1 855 361	-3 536 626	4 789 374
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0	0	0
0512361	Reprezentáció	0	0	0	0
Személyi juttatások		***112 035 600***	***94 657 276***	***8 729 754***	***120 765 354***
05211	Szociális hozzájárulási adó	15 039 400	11 270 997	903 550	15 942 950
05261	Más járulék fizetési kötelezettség	780 000	780 852	0	780 000
Munkaadót terhelő járulékok		***15 819 400***	***12 051 849***	***903 550***	***16 722 950***
053111	Szakmai anyagok beszerzése	70 000	0	0	70 000
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	100 000	0	0	100 000
053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	309 316	37 508	0	309 316
053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	76 000	18 677	0	76 000
053351	Közvetített szolgáltatások	400 000	0	-400 000	0
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	1 860 000	853 660	400 000	2 260 000
053371	Egyéb szolgáltatások	600 000	484 913	-2 000	598 000
053411	Kiküldetések kiadásai	1 840 000	1 156 454	-640 000	1 200 000
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	240 000	164 984	0	240 000
053551	Egyéb dologi kiadások	5 000	5 932	2 000	7 000
Dologi kiadások		***5 500 316***	***2 722 128***	***-640 000***	***4 860 316***
055121	Egyéb működési célú támogatások	10 000	10 000	0	10 000
055131	Tartalékok előirányzata	0	0	0	0
Működési bevételek		***10 000***	***10 000***	***0***	***10 000***
05641	Tárgyi eszköz beszerzés	0	0	0	0
05671	Beruházási áfa kiadásai	0	0	0	0
Beruházási kiadások		***0***	***0***	***0***	***0***
Kiadások összesen		**133 365 316**	**109 441 253**	**8 993 304**	**142 358 620**

2025. évi költségvetés előirányzatának II. számú módosítása
Leányvári Cseresznyefa Óvoda

Mérleg

adatok: ezer forintban

Bevételek								Kiadások							
Megnevezés		2024.12.31. Teljesítés	2025. évi eredeti EI	2025. évi I. sz. mód.	Változás	%	2025. évi II. sz. mód.	Megnevezés		2024.12.31. Teljesítés	2025. évi eredeti EI	2025. évi I. sz. mód.	Változás	%	2025. évi II. sz. mód.
09411	Egyéb működési bevételek	14	4	82	-1	98	81	*051*	Személyi juttatások	84 620	97 290	99 260	1 845	102	101 105
09816	Intézmény fin.(állami tám.)	99 427	114 914	117 237	755	101	117 991	*052*	Munkaadót terh. befizetések	11 927	13 065	13 445	-249	98	13 196
09816	Intézmény fin.(önkorm.hozzáj.)	6 964	4 500	4 500	1 247	128	5 747	*053*	Dologi kiadások	7 974	8 948	8 998	1 415	116	10 413
09816	**Tárgyévi bevételek**	**106 405**	**119 419**	**121 819**	**2 001**	**102**	**123 819**	***051-053***	**Tárgyévi működési kiadások**	**104 521**	**119 303**	**121 703**	**3 011**	**102**	**124 714**
								05503	**Átadott pénzeszközök**	**0**	**0**	**0**			**0**
09813	Pénzmaradvány	802	1 281	1 281	0	100	1 281	*056*	Beruházás	1 404	1 397	1 397	-1 011	28	386
Mindösszesen		**107 207**	**120 700**	**123 100**	**2 000**	**102**	**125 100**	**Mindösszesen**		**105 926**	**120 700**	**123 100**	**2 000**	**102**	**125 100**

2025. évi költségvetés előirányzatának II. számú módosítása

Leányvári Cseresznyefa Óvoda

adatok: Ft-ban

Bevételek							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024.		2025.			2025
		2024.12.31. Teljesítés	Eredeti EI	I.sz. módosítás	Változás	%	II.sz. módosítás
09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0		0
094041	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0		0
09411	Egyéb működési bevételek	13 629	4 408	81 972	-1 372	98	80 600
0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	802 399	1 281 404	1 281 404	0	100	1 281 404
098161	Központi, irányító szervi támogatás	106 391 000	119 414 188	121 736 624	2 001 372	102	123 737 996
	-ebből állami normatív támogatás	*99 427 088*	*114 914 188*	*117 236 624*	754 712	101	*117 991 336*
	-ebből fenntartói támogatás (Leányvár Község Önk.)	*6 963 912*	*4 500 000*	*4 500 000*	1 246 660	128	*5 746 660*
Bevételek összesen		**107 207 028**	**120 700 000**	**123 100 000**	**2 000 000**	**102**	**125 100 000**

2025. évi költségvetés előirányzatának II. számú módosítása
Leányvári Cseresznyefa Óvoda

Bevételek - COFOG: 018030							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024		2025			2025
		2024.12.31. Teljesítés	Eredeti EI	I. sz. módosítás	Változás	%	II. sz. módosítás
0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	802 399	1 281 404	1 281 404	0	100	1 281 404
098161	Központi, irányító szervi támogatás	**106 391 000**	**119 414 188**	**121 736 624**	2 001 372	102	**123 737 996**
	-ebből állami köznevelési támogatás	*99 427 088*	*114 914 188*	*117 236 624*	754 712	101	*117 991 336*
	-ebből fenntartói támogatás	*6 963 912*	*4 500 000*	*4 500 000*	1 246 660	128	*5 746 660*
Összesen:		**107 193 399**	**120 695 592**	**123 018 028**	**2 001 372**	**102**	**125 019 400**

Bevételek - COFOG: 091140							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024		2025			2025
		2024.12.31. Teljesítés	Eredeti EI	I. sz. módosítás	Változás	%	II. sz. módosítás
09411	Egyéb működési bevételek	13 629	4 408	81 972	-1 372	98	80 600
Bevételek összesen:		**107 207 028**	**120 700 000**	**123 100 000**	**2 000 000**	**102**	**125 100 000**
	Ellenőrzés:	0		0	0	0	0

2025. évi költségvetés előirányzatának II. számú módosítása

Leányvári Cseresznyefa Óvoda

adatok: Ft-ban

Kiadások							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		2024.12.31. Teljesítés	Eredeti EI	I. sz. EI módosítás	Változás	%	II. sz. EI módosítás
05110111	Köztisztviselők,közalkalmazottak bére	71 485 553	89 930 000	89 940 000	576 000	101	90 516 000
0511021	Normatív jutalmak	0	0	0	0		0
0511031	Céljuttatás, projektprémium	3 555 000	0	1 500 000	900 000		2 400 000
0511041	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	1 723 836	1 600 000	1 600 000	-50 000	97	1 550 000
0511061	Jubileumi jutalom	697 600	3 302 000	3 302 000	0		3 302 000
0511071	Béren kívüli juttatások	1 040 000	0	0	0		0
0511091	Közlekedési költségtérítés	579 753	616 000	616 000	80 000	113	696 000
0511101	Egyéb költségtérítések	0	0	0	0		0
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	2 549 609	942 000	942 000	330 000	135	1 272 000
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	2 988 776	850 000	1 310 000	-13 000	99	1 297 000
0512361	Reprezentáció	0	50 000	50 000	22 000	144	72 000
Személyi juttatások		***84 620 127***	***97 290 000***	***99 260 000***	***1 845 000***	***102***	***101 105 000***
05211	Szociális hozzájárulási adó	10 886 370	12 665 000	12 925 000	121 000	101	13 046 000
05261	Más járulék fizetési kötelezettség	1 041 015	400 000	520 000	-370 000	29	150 000
Munkaadót terhelő járulékok		***11 927 385***	***13 065 000***	***13 445 000***	***-249 000***	***98***	***13 196 000***
053111	Szakmai anyagok beszerzése	71 638	113 000	113 000	0	100	113 000
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	1 800 940	1 452 000	1 452 000	-609 400	58	842 600
053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	105 990	115 000	115 000	0	100	115 000
053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	112 680	120 000	120 000	4 000	103	124 000
0533111	Villamosenergia szolgáltatás díjának teljesítése	605 894	693 000	693 000	0	100	693 000
0533121	Gázenergia szolgáltatás díjának teljesítése	863 598	1 000 000	1 550 000	0	100	1 550 000
0533141	Víz-, és csatorna szolgáltatás díjának teljesítése	438 641	462 000	462 000	0	100	462 000
053331	Bérleti díjak	36 762	45 000	45 000	0	100	45 000
053341	Karbantartás, kisjavítás szolgáltatások	224 205	300 000	300 000	1 350 000	550	1 650 000
053351	Közvetített szolgáltatások	24 800	0	0	0		0
053361	Egyéb szakmai szolgáltatások	25 890	50 000	50 000	79 000	258	129 000
053371	Egyéb szolgáltatások	2 350 968	2 990 000	2 490 000	405 700	116	2 895 700
053411	Kiküldetések kiadásai	19 435	50 000	50 000	-50 000	0	0
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 288 039	1 551 000	1 551 000	236 000	115	1 787 000
053551	Egyéb dologi kiadások	4 224	7 000	7 000	0	100	7 000
Dologi kiadások		***7 973 704***	***8 948 000***	***8 998 000***	***1 415 300***	***116***	***10 413 300***
055051	***Központi költségvetési szervnek működési célú visszafizetendő támogatás***		***0***	***0***	***0***		***0***
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése	6 597	0	10 000	-6 300		3 700
05631	Informatikai eszköz beszerzése, létesítése	354 173	400 000	390 000	-390 000		0
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	745 065	700 000	700 000	-400 000	43	300 000
05671	Beruházási célú, előzetesen felszámított általános forgalmi adó	298 573	297 000	297 000	-215 000	28	82 000
Beruházások, fejlesztések		***1 404 408***	***1 397 000***	***1 397 000***	***-1 011 300***	***28***	***385 700***
Kiadások összesen		**105 925 624**	**120 700 000**	**123 100 000**	**2 000 000**	**102**	**125 100 000**
Ellenőrzés:		0		0	0	0	0

2025. évi költségvetés előirányzatának II. számú módosítása
Leányvári Cseresznyefa Óvoda

Kiadások kormányati funkciók (COFOG) szerinti bontásban

091110 - Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám név	2024	2025	2025	2025	2025	2025
		2024.12.31. Teljesítés	Eredeti EI	I. sz. módosítás	Változás	%	II. sz. módosítás
05110111	Köztisztviselők,közalkalmazottak bére	30 374 238	33 030 000	33 040 000	-170 000	99	32 870 000
0511021	Normatív jutalmak	0	0	0	0		0
051103	Céljuttatás, projektprémium	1 210 000	0	700 000	400 000	157	1 100 000
0511041	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat - átfedési idő	339 085	400 000	400 000	-250 000	38	150 000
0511061	Jubileumi jutalom	697 600	0	0	0		0
051107	Béren kívüli juttatások	540 000	0	0	0		0
0511091	Közlekedési költségtérítés	194 724	100 000	200 000	80 000	140	280 000
0511101	Egyéb költségtérítések	0	0	0	0		0
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	790 651	300 000	300 000	200 000	167	500 000
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	2 072 000	0	200 000	-200 000	0	0
051	*Személyi juttatások összesen*	*36 218 298*	*33 830 000*	*34 840 000*	*60 000*	100	*34 900 000*
05211	Szociális hozzájárulási adó	4 650 278	4 400 000	4 600 000	-100 000	98	4 500 000
05261	Más járulék fizetési kötelezettség	88 412	100 000	220 000	-220 000	0	0
052	*Járulékok összesen*	*4 738 690*	*4 500 000*	*4 820 000*	*-320 000*	*93*	*4 500 000*
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	*25 890*	*50 000*	*50 000*	9 000	*118*	59 000
053371	Egyéb szolgáltatások teljesítése	*0*	*0*	*0*	1 700		1 700
053	*Dologi kiadások összesen*	*25 890*	*50 000*	*50 000*	*10 700*	*121*	*60 700*
Kiadás összesen:		**40 982 878**	**38 380 000**	**39 710 000**	**-249 300**	**99**	**39 460 700**

091120 - Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám név	2024	2025	2025	2025	2025	2025
		2024.12.31. Teljesítés	Eredeti EI	I. sz. módosítás	Változás	%	II. sz. módosítás
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0	760 000	200 000	126	960 000
051	*Személyi juttatások összesen*	*0*	*0*	*760 000*	*200 000*	126	*960 000*
05211	Szociális hozzájárulási adó	0	0	113 000	12 000	111	125 000
05261	Más járulék fizetési kötelezettség	0	0	0	0		0
052	*Járulékok összesen*	*0*	*0*	*113 000*	*12 000*	111	*125 000*
053371	Egyéb szolgáltatások - Logopédus	*0*	*0*	*700 000*	404 000	158	1 104 000
053	*Dologi kiadások összesen*	*0*	*0*	*700 000*	*404 000*	158	*1 104 000*
Kiadás összesen:		**0**	**0**	**1 573 000**	**616 000**		**2 189 000**

091130 - Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám név	2024	2025	2025	2025	2025	2025
		2024.12.31. Teljesítés	Eredeti EI	I. sz. módosítás	Változás	%	II. sz. módosítás
05110111	Köztisztviselők,közalkalmazottak bére	37 485 495	52 950 000	52 950 000	750 000	*101*	53 700 000
0511011	Köztisztviselők,közalkalmazottak bére	0	0	0	0		0
0511021	Normatív jutalmak	0	0	0	0		0
051103	Céljuttatás, projektprémium	2 345 000	0	700 000	500 000	*171*	1 200 000
0511041	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat - átfedési idő	1 384 751	1 200 000	1 200 000	200 000	*117*	1 400 000
0511061	Jubileumi jutalom	0	3 302 000	3 302 000	0	*100*	3 302 000
0511071	Béren kívüli juttatások	440 000	0	0	0		0
0511091	Közlekedési költségtérítés				0		
	Óvodapedagógus 1	*117 000*	*132 000*	*132 000*	0	*100*	*132 000*
	Óvodapedagógus 2	*36 900*	*192 000*	*92 000*	0	*100*	*92 000*
	Óvodapedagógus 3	*102 240*	*0*	*0*	0		*0*
	Óvodapedagógus 4	*112 635*	*192 000*	*192 000*	0	*100*	*192 000*
	Óvodapedagógus 5	*16 254*	*0*	*0*	*0*		*0*
0511091	Közlekedési költségtérítés összesen	385 029	516 000	416 000	0	100	416 000
0511101	Egyéb költségtérítések	0	0	0	0		0
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	1 707 911	600 000	600 000	160 000	127	760 000
05111311	Felmentett dolgozó juttatásai	0			0		
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	0	0	0		0
051	*Személyi juttatások összesen*	*43 748 186*	*58 568 000*	*59 168 000*	*1 610 000*	*103*	*60 778 000*
05211	Szociális hozzájárulási adó	5 641 255	7 620 000	7 620 000	230 000	103	7 850 000
05261	Más járulék fizetési kötelezettség	943 603	300 000	300 000	-150 000	50	150 000
052	*Járulékok összesen*	*6 584 858*	*7 920 000*	*7 920 000*	*80 000*	*101*	*8 000 000*
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	*37 770*	*70 000*	*70 000*	0	100	70 000
053371	Egyéb szolgáltatások teljesítése	*0*	*0*	*0*	28 000		28 000
053	*Dologi kiadások összesen*	*37 770*	*70 000*	*70 000*	*28 000*	*140*	*98 000*
Kiadás összesen:		**50 370 814**	**66 558 000**	**67 158 000**	**1 718 000**	**103**	**68 876 000**

091140 - Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám név	2024	2025	2025	2025	2025	2025
		2024.12.31. Teljesítés	Eredeti EI	I. sz. módosítás	Változás	%	II. sz. módosítás
0512361	Reprezentáció	0	50 000	50 000	22 000	144	72 000
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	916 776	850 000	350 000	-13 000	96	337 000
051	***Személyi juttatások összesen***	***916 776***	***900 000***	***400 000***	***9 000***	102	***409 000***
05261	Más járulék fizetési kötelezettség	109 044	125 000	60 000	-16 000	73	44 000
052	***Járulékok összesen***	***109 044***	***125 000***	***60 000***	***-16 000***	73	***44 000***
053111	*Szakmai anyagok beszerzése*	*71 638*	*103 000*	*103 000*	0	100	*103 000*
0531111	*Gyógyszer*	*0*	*10 000*	*10 000*	0	100	*10 000*
0531121	*Könyv, folyóirat*	*0*	*0*	*0*	0		*0*
0531131	*Egyéb információ hordozó*	*0*	*0*	*0*	0		*0*
05311	Szakmai anyagok beszerzése összesen	71 638	113 000	113 000	0	100	113 000
053121	*Üzemeltetési anyagok beszerzése*	*539 702*	*200 000*	*200 000*	0	100	*200 000*
0531221	*Irodaszer, nyomtatvány*	*186 725*	*100 000*	*100 000*	0	100	*100 000*
0531241	*Munka és védőruha*	*246 127*	*420 000*	*420 000*	-420 000	0	
	Anyagköltség feljáráshoz	*330 574*	*232 000*	*232 000*	0	100	*232 000*
0531251	*Tisztítószer*	*345 070*	*300 000*	*300 000*	0	100	*300 000*
0531261	*Midazok, amelyek nem számolhatóak el szakmai anyagnak, játékok*	*0*	*200 000*	*200 000*	-189 400	5	*10 600*
05312	Üzemeltetési anyagok beszerzése összesen	1 648 198	1 452 000	1 452 000	-609 400	58	842 600
053211	Informatikai szolgáltatások, internet	105 990	115 000	115 000	0	100	115 000
0532211	Telefon, telefax, telex, mobil díj	112 680	120 000	120 000	4 000	103	124 000
053311	*Villamosenergia szolgáltatás díjának teljesítése*	*605 894*	*693 000*	*693 000*	0	100	*693 000*
0533121	*Gázenergia szolgáltatás díjának teljesítése*	*863 598*	*1 000 000*	*1 550 000*	0	100	*1 550 000*
0533131	*Víz-, és csatorna szolgáltatás díjának teljesítése*	*438 641*	*462 000*	*462 000*	0	100	*462 000*
05331	Közüzemi díjak összesen	1 908 133	2 155 000	2 705 000	0	100	2 705 000
05333	Bérleti díjak - fénymásológép	36 762	45 000	45 000	0	100	45 000
053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	151 682	300 000	300 000	1 350 000	550	1 650 000
053351	Közvetített szolgáltatások teljesítése	24 800	0	0	0		0
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	641 320	700 000	200 000	-200 000	0	0
053371	*Bankköltség, postaköltség*	*508 219*	*300 000*	*300 000*	390 000	230	*690 000*
0533711	*Kártevőirtás*	*38 000*	*100 000*	*100 000*	-62 000	38	*38 000*
0533741	*Szemétszállítási díj*	*0*	*0*	*0*	44 000		*44 000*
0533771	*Előadások*	*0*	*50 000*	*50 000*	0	100	*50 000*
053371	*Utazó gyógypedagógus, fejlesztés, logopédia*	*480 716*	*500 000*	*500 000*	-260 000	48	*240 000*
053371	*Kert felújítási munkák, villámvédelem*	*200 000*	*300 000*	*300 000*	200 000	167	*500 000*
053371	*Klímagépek tisztítása, felszerelése*	*270 000*	*270 000*	*270 000*	-70 000	74	*200 000*
0533791	*Más egyéb szolgáltatások*	*174 943*	*700 000*	*0*	0		*0*
05337	Egyéb szolgáltatások összesen	1 671 878	2 220 000	1 520 000	242 000	116	1 762 000
053411	Kiküldetések kiadásai	19 435	50 000	50 000	-50 000	0	0
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 227 215	1 551 000	1 551 000	236 000	115	1 787 000
053531	Kamatkiadások	0	0	0	0		0
053551	Egyéb dologi kiadások - kerekítési különbözet	4 224	7 000	7 000	0	100	7 000
053	***Dologi kiadások összesen***	***7 623 955***	***8 828 000***	***8 178 000***	***972 600***	**112**	***9 150 600***
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése	6 597	0	10 000	-6 300	37	3 700
05631	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	354 173	400 000	390 000	-390 000	0	0
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	745 065	700 000	700 000	-400 000	43	300 000
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	298 573	297 000	297 000	-215 000	28	82 000
056	***Beruházások összesen***	***1 404 408***	***1 397 000***	***1 397 000***	***-1 011 300***	28	***385 700***
Kiadás összesen:		**10 054 183**	**11 250 000**	**10 035 000**	**-45 700**	**100**	**9 989 300**

096015 - Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám név	2024	2025	2025	2025	2025	2025
		2024.12.31. Teljesítés	Eredeti EI	I. sz. módosítás	Változás	%	II. sz. módosítás
05110111	Köztisztviselők,közalkalmazottak bére	3 625 820	3 950 000	3 950 000	-4 000	100	3 946 000
0511021	Normatív jutalmak	0	0	0	0		0
051103	Céljuttatás, projektprémium	0	0	100 000	0		100 000
0511071	Béren kívüli juttatások	60 000	0	0	0		0
0511101	Egyéb költségtérítések	0	0	0	0		0
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	51 047	42 000	42 000	-30 000	29	12 000
051	***Személyi juttatások összesen***	***3 736 867***	***3 992 000***	***4 092 000***	***-34 000***	**99**	***4 058 000***
05211	Szociális hozzájárulási adó	485 793	520 000	532 000	-5 000	99	527 000
05237	Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	9 000	0	0	0		0
052	***Járulékok összesen***	***494 793***	***520 000***	***532 000***	***-5 000***	99	***527 000***
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	152 742	0	0	0		0
0533111	*Villamosenergia szolgáltatás díjának teljesítése*	0	0	0	0		0
0533121	*Gázenergia szolgáltatás díjának teljesítése*	0	0	0	0		0
0533141	*Víz-, és csatorna szolgáltatás díjának teljesítése*	0	0	0	0		0
053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	72 523	0	0	0		0
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	0	0	0	0		0
053511	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	60 824	0	0	0		0
Kiadás összesen:		**4 517 749**	**4 512 000**	**4 624 000**	**-39 000**	**99**	**4 585 000**

Összes intézményi kiadás:		**105 925 624**	**120 700 000**	**123 100 000**	**2 000 000**	**102**	**125 100 000**

6 426 600

I/1. számú melléklet

2025. évi költségvetés előirányzatának II. számú módosítása

Leányvár Község Önkormányzat

Önkormányzati bevételek és kiadások összesen

adatok: ezer Ft-ban

Bevételek								Kiadások							
Nyt.szla	*Megnevezés*	**2024.12.31. Teljesítés**	**2025. évi eredeti EI**	**2025.I.sz. EI mód.**	**Változás**	**%**	**2025.II.sz. EI mód.**	*Nyt.szla*	*Megnevezés*	**2024.12.31. Teljesítés**	**2025. évi eredeti EI**	**2025.I.sz. EI mód.**	**Változás**	**%**	**2025.II.sz. EI mód.**
0911	Önkormányzatok működési támogatása	166 978	199 238	207 959	5 006	102%	212 965	*051*	Személyi juttatások	44 373	55 029	55 864	2 178	104%	58 042
0916	Egyéb műk-i célú tám. ÁH-on belülről	1 106	106	106	1 752	1753%	1 858	*052*	Munkaadót terhelő járulékok	5 680	7 515	7 649	315	104%	7 964
093	Közhatalmi bevételek	72 658	60 760	60 760	19 896	133%	80 656	*053*	Dologi kiadások	87 260	71 521	75 833	2 015	103%	77 848
094	Működési bevételek	27 200	15 518	25 004	3 731	115%	28 735	*054*	Szociális juttatások	5 314	4 900	6 145	-	100%	6 145
								055	Átadott pénzeszközök	29 201	32 040	30 660	85	100%	30 745
					-			*059*	Irányítószervi támogatás	106 391	119 414	121 737	2 001	102%	123 738
Tárgyévi működési bevételek		**267 942**	**275 622**	**293 829**	**30 385**	**110%**	**324 214**	**Tárgyévi működési kiadások**		**278 219**	**290 419**	**297 887**	**6 595**	**102%**	**304 482**
092	Felhalmozási c. tám. ÁH-on belülről	20 763	24 378	21 356	39 338	284%	60 694	*056-057*	Fejlesztés, felújítás	95 497	66 403	95 440	82 754	187%	178 194
0952	Felhalmozási bevételek	552	-	-	-		-	*055131*	Céltartalék (elköt.pm.terhére)	-	13 215	13 215	-	100%	13 215
09813	Önkorm. Pénzmaradványa igénybevét.	294 039	216 000	210 205	-	100%	210 205		Általános és fejlesztési tartalék	-	129 978	105 473	- 17 350	84%	88 123
098141	Államháztartáson belüli megelőlegezés	5 985	-	-	-		-		Likvidtartalék	-	10 000	10 000	-	100%	10 000
097533	Egyéb felhalmozási c. átvett pénzeszk.		-	2 609	-		2 609	*058*	EU-s pályázati visszafizetés	-			1		1
097534	Egyéb felhalmozási c. átvett pénzeszk.				2 277		2 277	*059141*	ÁHT-n belüli megelőlegezés visszafiz.	5 360	5 985	5 985	-	**100%**	5 985
Mindösszesen		**589 282**	**516 000**	**528 000**	**72 000**	**114%**	**600 000**	**Mindösszesen**		**379 076**	**516 000**	**528 000**	**72 000**	**114%**	**600 000**

Készítette: Fári-Nagy Zsuzsanna

I/2.számú melléklet

2025.11.hó

2025. évi költségvetés előirányzatának II. számú módosítása
Leányvár Község Önkormányzata

adatok: Ft-ban

Bevételek							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
091111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	27 232 362	32 073 529	36 489 229	2 404 630	107	38 893 859
091121	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	99 427 088	114 914 188	117 236 624	754 712	101	117 991 336
091131	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	33 197 288	48 047 707	48 126 187	233 472	100	48 359 659
091141	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 787 940	4 202 487	6 107 057	0	100	6 107 057
091151	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	1 333 500	0	0	1 360 170		1 360 170
091161	Elszámolásból származó bevételek teljesítése	0	0	0	253 400		253 400
0911 Önkormányzatok működési támogatása		***166 978 178***	***199 237 911***	***207 959 097***	***5 006 384***	***102***	***212 965 481***
0916071	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről-helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	0	0	0	0		0
09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 106 100	106 000	106 000	1 751 800	1 753	1 857 800
0916 Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁH-on belülről		***1 106 100***	***106 000***	***106 000***	***1 751 800***	***1 753***	***1 857 800***
09211	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások bevételei	14 859 000	23 287 000	20 265 020	7 087 947		27 352 967
0925331	Központi vagy fejezeti kezelésű előirányzattól EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása miatt felhalmozási célú támogatások bevételei	5 904 462	1 091 406	1 091 406	-1		1 091 405
0925332	Egyéb fejezeti kezelésű EI-tól felhalmozási célú támogatások bevételei (Versenyképes Járások Program - Sebességmérő és buszmegálló beszerzés és MFP gépjármű beszerzés)	0	0	0	32 250 000	A	32 250 000
092 Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		***20 763 462***	***24 378 406***	***21 356 426***	***39 337 946***		***60 694 372***
0931111	Termőföld bérbeadása miatti személyi jövedelemadó bevételei	6 000	0	0	0		0
093411	Építményadó	6 489 006	7 400 000	7 400 000	400 000	105	7 800 000
093432	Magánszemélyek kommunális adója	0	0	0	0		0
093441	Telekadó	3 079 247	3 000 000	3 000 000	0	100	3 000 000
09351071	Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi adó	62 584 716	50 000 000	50 000 000	19 000 000	138	69 000 000
0936121	Egyéb bírság	90 000	0	0	70 000		70 000
0936162	Egyéb közhatalmi bevétel	0			0		
0936172	Késedelmi és önellenőrzési pótlék	408 886	300 000	300 000	235 000	178	535 000
0936316	Önkormányzat által beszedett talajterhelési díj	0	0	0	95 000		95 000
09362	Egyéb közhatalmi bevételek	0	60 000	60 000	96 000		156 000
093 Közhatalmi bevételek		***72 657 855***	***60 760 000***	***60 760 000***	***19 896 000***	***133***	***80 656 000***

094022	Szolgáltatások ellenértéke	1 094 558	1 632 000	1 833 564	215 000	112	2 048 564
094031	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	776 900	350 000	50 000	50 000		100 000
094041	Tulajdonosi bevételek	8 161 716	441 741	6 573 000	0	100	6 573 000
094051	Ellátási díjak	7 354 896	6 600 000	6 600 000	0	100	6 600 000
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 386 770	2 545 642	4 136 000	15 000	100	4 151 000
094071	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 329 080	2 942 000	3 502 000	0		3 502 000
094082	Kamatbevételek	3 557 153	501 000	1 034 000	3 410 870	430	4 444 870
094111	Egyéb működési bevételek	534 002	500 000	1 270 000	40 000		1 310 000
0941142	1 és 2 forintos érmék forgalomból történő kivonása miatti kerekítési különbözet	5 085	5 300	5 300	0	100	5 300
094 Működési bevételek		***27 200 160***	***15 517 683***	***25 003 864***	***3 730 870***	***115***	***28 734 734***
095211	Ingatlan értékesítés	552 000	0	0	0		0
0965091	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök-Európai Unió	0	0	0	0		0
0975323	Egyéb vállalkozástól felhalmozási célú átvett pénzeszköz bevétele	0	0	2 609 469	0	100	2 609 469
0975344	Egyéb civil, vagy más nonprofit szervezettől felhalmozási célú támogatások bevételei - Leányvári Iskoláért Alapítvány	0	0	0	2 277 000		2 277 000
0952 Felhalmozási bevételek		***552 000***	***0***	***2 609 469***	***2 277 000***		***4 886 469***
0981311	***Előző év költségvetési maradványának igénybevétele***	***294 039 289***	***216 000 000***	***210 205 144***	***0***	***100***	***210 205 144***
098141	***Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése***	***5 984 503***	***0***	***0***	***0***		***0***
Bevételek összesen		**589 281 547**	**516 000 000**	**528 000 000**	**72 000 000**	**114**	**600 000 000**

2025. évi költségvetés előirányzatának II. számú módosítása
Leányvár Község Önkormányzat

adatok: Ft-ban

Bevételek kormányati funkciók (COFOG) szerinti bontásban

011130 - Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
09361	Egyéb bírság bevételei (Vízmű)	0	0	0	0		0
0916071	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről-helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	0	0	0	0		0
091635	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről - Diákmunka	1 000 500	0	0	1 744 800		1 744 800
0925031	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről-fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása	0	0	0	0		0
09363	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0		0
094022	Szolgáltatások ellenértéke	109 000	400 000	601 564	47 000	108	648 564
094031	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	776 900	300 000	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0
094041	Tulajdonosi bevételek	1 168 304	441 741	300 000	0	100	300 000
					0		
094062	Kiszámlázott általános forgalmi adó	221 280	295 000	295 000	0	100	295 000
094071	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 329 080	2 942 000	3 502 000	0	100	3 502 000
094082	Kamatbevételek	0	1 000	1 000	-130	87	870
094111	Egyéb működési bevételek	5 075	5 000	5 000	0	100	5 000
094111	Kiadások visszatérítései	0	0	770 000	40 000		810 000
095211	Ingatlan értékesítés	0	0	0	0		0
09641	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0		
0965091	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök-Európai Unió				0		
097533	Háztartásoktól felhalmozási célú átvett pénzeszközök bevételei	0	0	0	0		0
Bevétel összesen:		**4 610 139**	**4 384 741**	**5 474 564**	**1 831 670**	**133**	**7 306 234**

013320 - Köztemető-fenntartás és -működtetés

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
094022	Szolgáltatások ellenértéke (sírhely)	458 000	432 000	432 000	118 000	127	550 000
094031	ÁHT-on belülre továbbszámlázott közvetített szolgáltatások bevételei	0	0	0	0		0
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0		0
Bevétel összesen:		**458 000**	**432 000**	**432 000**	**118 000**	**127**	**550 000**

013350 - Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó (ingatlan)	149 040		0	0		0
0941132	Kiadások visszatérítései	514 000		0	0		0
09521	Ingatlan értékesítés	552 000		0	0		0
Bevétel összesen:		**1 215 040**		**0**	**0**		**0**

018010 - Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
091111	**Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása**	**16 347 820**	**16 345 270**	**16 345 270**	**0**	**100**	**16 345 270**
091111	*ebből: zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása*	*3 517 800*	*3 517 800*	*3 517 800*	0	*100*	*3 517 800*
091111	*ebből: közvilágítás fenntartásának támogatása*	*3 216 000*	*3 216 000*	*3 216 000*	0	*100*	*3 216 000*
091111	*ebből: köztemető fenntartással kapcs. feladatok támog.*	*100 000*	*100 000*	*100 000*	0	*100*	*100 000*
091111	*ebből: közutak fenntartásának támogatása*	*996 170*	*996 170*	*996 170*	0	*100*	*996 170*
091111	*ebből: egyéb önkormányzati feladatok támogatása*	*8 500 000*	*8 500 000*	*8 500 000*	0	*100*	*8 500 000*
091111	*ebből: lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támog.*	*17 850*	*15 300*	*15 300*	0	*100*	*15 300*
091111	**Polgármesteri illetmény támogatása 2025.07.hóig**	**3 374 542**	**7 948 259**	**7 948 259**	**0**	*100*	**7 948 259**
091111	**Polgármesteri illetmény támogatása 2025.08-12.hóig**	**0**	**0**	**4 415 700**	**454 630**		**4 870 330**
091111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		0	0	0		**0**
091111	**Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatása**	**7 510 000**	**7 780 000**	**7 780 000**	**1 950 000**	125	**9 730 000**
091111	**Önkormányzati szolidalitási hozzájárulás**	0	0	0	**0**		**0**
091121	**Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (óvoda fenntartás)**	**91 826 888**	**105 355 188**	**107 677 624**	**754 712**	**101**	**108 432 336**
091121	**Nemzetiségi pótlék**	**7 600 200**	**9 559 000**	**9 559 000**	**0**	**100**	**9 559 000**
091131	**Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása**	**33 197 288**	**48 047 707**	**48 126 187**	**233 472**	**100**	**48 359 659**
091131	*ebből: szociális és gyermekjóléti feladatok egyéb támogatása*	*6 503 400*	*7 810 000*	*7 810 000*	*0*	100	*7 810 000*
0911321	*ebből: finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása*	*18 063 800*	*20 130 120*	*20 208 600*	*510 120*	103	*20 718 720*
0911321	*ebből: gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása*	*8 630 088*	*20 107 587*	*20 107 587*	-276 648	99	*19 830 939*
091131	*ebből: rászoruló gyermekek szünidei étekztetésének tám.*	*0*	*0*	*0*	*0*		*0*
091141	**Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása**	**4 191 422**	**4 202 487**	**4 202 487**	**0**	**100**	**4 202 487**
091141	**Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása**	**1 161 694**	**0**	**0**	**0**		**0**
091141	**Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (kulturális illetménypótlék)**	**434 824**	**0**	**1 904 570**	**0**		**1 904 570**
091151	**Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (Szociális tűzifa)**	**1 333 500**	**0**	**0**	**1 360 170**		**1 360 170**
091161	**Elszámolásból származó bevételek teljesítése - 2024. évben keletkezett pótigény**	**0**	**0**	**0**	**253 400**		**253 400**
09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről - szolidalitási hozzájárulás	0	0	0	0		**0**
09211	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások teljesítése (Vis maior pályázaton elnyert összeg - Kálvária utca)	**14 859 000**	**23 287 000**	**20 265 020**	**-8 053**		**20 256 967**
09211	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások teljesítése (Vis maior 2025. évi pályázaton elnyert összeg - Árokkárok helyrehozatala)				**7 096 000**		**7 096 000**
0925331	Központi vagy fejezeti kezelésű előirányzattól EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása miatt felhalmozási célú támogatás bevételei	0	1 091 406	**1 091 406**	**-1**		**1 091 405**
098141	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	**5 984 503**	**0**	0	0		0
Bevétel összesen:		**187 821 681**	**223 616 317**	**229 315 523**	**12 094 330**	**105**	**241 409 853**

018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
0975344	Egyéb civil, vagy más nonprofit szervezettől felhalmozási célú támogatások bevételei - Leányvári Iskoláért Alapítvány	0	0	0	2 277 000		2 277 000
0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	294 039 289	216 000 000	210 205 144	0	100	210 205 144
Bevétel összesen:		**294 039 289**	**216 000 000**	**210 205 144**	**2 277 000**	**101**	**212 482 144**

041140 - Településfejlesztés igazgatása							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
0925332	Egyéb fejezeti kezelésű EI-tól felhalmozási célú támogatások bevételei (Versenyképes Járások Program - Sebességmérő és buszmegálló beszerzés)				17 250 000		17 250 000
Bevétel összesen:		**0**	**0**	**0**	**17 250 000**		**17 250 000**

052020 - Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
094041	Tulajdonosi bevételek	5 853 770	0	6 158 000	0		6 158 000
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 580 518	0	1 663 000	0		1 663 000
Bevétel összesen:		**7 434 288**	**0**	**7 821 000**	**0**		**7 821 000**

062020 - Településfejlesztési projektek és támogatásuk							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
0925332	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól felhalmozási célú támogatások bevételei - MFP - Fitnesz eszközök beszerzése	5 904 462	0	0	0		0
0925332	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól felhalmozási célú támogatások bevételei - MFP - Gépjármű beszerzés				15 000 000		15 000 000
0925332	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól felhalmozási célú támogatások bevételei - KTM Versenyképes Járások Program 2025	0	0	0	0		0
Bevétel összesen:		**5 904 462**	**0**	**0**	**15 000 000**		**15 000 000**

064010 - Közvilágítás							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
094111	Egyéb működési bevételek teljesítése - kötbér	10 000	0	0	0		0
Bevétel összesen:		**10 000**	**0**	**0**	**0**		**0**

066020 - Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
094111	Egyéb működési bevételek teljesítése - kötbér	10 002	0	0	0		0
Bevétel összesen:		**10 002**	**0**	**0**	**0**		**0**

074032 - Ifjúság-egészségügyi gondozás							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (Iskola eü)	105 600	106 000	106 000	7 000	107	113 000
094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	0	0	0	0		0
094041	Tulajdonosi bevételek (Védőnői átalány szerződés szerint)	500 000	0	100 000	0	100	100 000
094031	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	50 000	50 000	50 000	200	100 000
094063	Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése	135 000	176 000	176 000	0	100	176 000
094111	Egyéb működési bevételek teljesítése	0	500 000	500 000	0	100	500 000
Bevétel összesen:		**740 600**	**832 000**	**932 000**	**57 000**	**106**	**989 000**

082092 - Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
09161	Központi kezelésű előirányzattól működési célú támogatások bevételei (Kulturális bértámogatás)	0	0	0	0		0
094021	Szolgáltatások ellenértéke teljesítése (nyári tábor részvételi díjak, terembérleti díjak)	527 558	800 000	800 000	50 000	106	850 000
094041	Tulajdonosi bevételek	639 642	0	15 000	0	100	15 000
094062	Kiszámlázott általános forgalmi adó	315 147	216 000	220 000	15 000	107	235 000
094113	Egyéb működési bevételek teljesítése	4	100	100	0	100	100
0575323	Egyéb vállalkozástól felhalmozási célú átvett pénzeszközök bevételei	0	0	2 609 469	0	100	2 609 469
Bevétel összesen:		**1 482 351**	**1 016 100**	**3 644 569**	**65 000**	**102**	**3 709 569**

096015 - Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
094051	Ellátási díjak	7 354 896	6 600 000	6 600 000	0	100	6 600 000
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 985 785	1 858 642	1 782 000	0	100	1 782 000
094111	Egyéb működési bevételek teljesítése	6	200	200	0	100	200
Bevétel összesen:		**9 340 687**	**8 458 842**	**8 382 200**	**0**	**100**	**8 382 200**

900020 - Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
0931111	Termőföld bérbeadása miatti személyi jövedelemadó bevételei	6 000	0	0	0		0
093411	Építményadó	6 489 006	7 400 000	7 400 000	400 000	105	7 800 000
093432	Magánszemélyek kommunális adója				0		
093441	Telekadó	3 079 247	3 000 000	3 000 000	0	100	3 000 000
09351071	Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi adó	62 584 716	50 000 000	50 000 000	19 000 000	138	69 000 000
0935411	Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	0	0	0	0		0
0936316	Önkormányzat által beszedett talajterhelési díj				95 000		95 000
0936112	Szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része				0		
0936312	Egyéb bírság	90 000	0	0	70 000		70 000
09363	Egyéb közhatalmi bevétel (közterület használat)		60 000	60 000	96 000	260	156 000
0936172	Késedelmi és önellenőrzési pótlék	408 886	300 000	300 000	235 000	178	535 000
094082	Kamatbevételek	3 557 153	500 000	1 033 000	3 411 000	430	4 444 000
0941142	1 és 2 forintos érmék forgalomból történő kivonása miatti kerekítési különbözet				0		
Bevétel összesen:		**76 215 008**	**61 260 000**	**61 793 000**	**23 307 000**	**138**	**85 100 000**

Összes COFOG szerinti bevétel:	**589 281 547**	**516 000 000**	**528 000 000**	**72 000 000**	**114**	**600 000 000**

2025. évi költségvetés előirányzatának II. számú módosítása
Leányvár Község Önkormányzat

adatok: Ft-ban

Kiadások							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
05110111	Köztisztviselők,közalkalmazottak bére	6 738 254	11 608 000	11 341 200	3 478 800	131	14 820 000
05110131	MT alapján teljes, részmunkaidős bére	12 735 300	13 108 800	13 108 800	-1 574 200	88	11 534 600
0511021	Normatív jutalmak	0	0	0	0		0
0511031	Céljuttatás, projektprémium	790 000	1 040 000	1 000 000	700 000	170	1 700 000
0511061	Jubileumi jutalom teljesítése	0	0	0	0		0
0511071	Béren kívüli juttatások	0	0	300 000	89 000	130	389 000
0511091	Közlekedési költségtérítés	205 505	238 000	238 000	-30 000	87	208 000
0511101	Egyéb költségtérítések	0	0	0	0		0
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	1 684 203	2 518 000	2 518 000	-626 000	75	1 892 000
051211	Választott tisztségviselők juttatásai	16 152 632	19 634 112	20 476 137	0	100	20 476 137
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	5 203 494	5 831 800	5 831 800	-160 000	97	5 671 800
0512361	Reprezentáció, üzleti ajándék	863 931	1 050 000	1 050 000	300 000	129	1 350 000
Személyi juttatások		***44 373 319***	***55 028 712***	***55 863 937***	***2 177 600***	***104***	***58 041 537***
05211	Szociális hozzájárulási adó	5 613 329	7 375 000	7 509 000	315 000	104	7 824 000
05261	Más járulék fizetési kötelezettség	67 128	140 000	140 000	0	100	140 000
Munkaadót terhelő járulékok		***5 680 457***	***7 515 000***	***7 649 000***	***315 000***	***104***	***7 964 000***
053111	Szakmai anyagok beszerzése	50 921	111 000	111 000	0	100	111 000
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése	6 586 970	5 892 000	5 916 000	1 475 400	125	7 391 400
0532111	Internet díj	184 683	190 000	190 000	76 000	140	266 000
0532211	Telefon, telefax, telex, mobil díj	200 573	222 000	222 000	50 000	123	272 000
0533111	Villamosenergia szolgáltatás díja	7 881 004	8 712 000	8 712 000	600 000	107	9 312 000
0533121	Gázenergia szolgáltatás díja	2 001 452	3 210 000	4 860 000	300 000	106	5 160 000
0533141	Víz-, és csatornaszolgáltatás díja	468 351	520 000	520 000	10 000	102	530 000
053321	Vásárolt élelmezés	19 576 305	20 243 000	20 243 000	-18 000	100	20 225 000
053331	Bérleti és lízing díjak	535 557	830 000	830 000	202 000	124	1 032 000
053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	1 315 247	2 810 000	2 810 000	-500 000	82	2 310 000
053351	Közvetített szolgáltatások	776 900	100 000	100 000	100 000	200	200 000
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	3 976 710	5 440 000	5 440 000	-1 110 000	80	4 330 000
053371	Egyéb szolgáltatások	6 821 957	8 192 200	9 829 200	500 000	105	10 329 200
0534111	Foglalkoztatottak kiküldetései	115 745	160 000	160 000	0	100	160 000
053511	Műk-i célú előzetesen felszámított áfa	11 523 411	13 323 532	14 282 871	330 088	102	14 612 959
053521	Fizetendő általános forgalmi adó	25 216 080	1 500 000	1 541 000	0	100	1 541 000
053531	Kamatkiadások	9 718	14 700	14 700	0	100	14 700
053551	Egyéb dologi kiadások	18 081	40 800	40 800	0	100	40 800
0535531	1 és 2 forintos érmék kerekítési különbözete	0	10 000	10 000	0	100	10 000
Dologi kiadások		***87 259 665***	***71 521 232***	***75 832 571***	***2 015 488***	***103***	***77 848 059***

05421	Egyéb pénzbeni és természetbeni gyermekvédelmi ell.				0		
05471	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0		0
0548	Lakásfennt-i támogatás [Szoctv. 45. §]	300 000	200 000	200 000	0	100	200 000
054831	Egyéb, Önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	2 915 000	2 500 000	2 500 000	1 075 000	143	3 575 000
054851	Önkormányzati segély [Szoctv. 45.§]	2 099 130	2 000 000	3 245 000	-1 075 000	67	2 170 000
054861	Temetési segély [Szoctv. 46. §]	0	200 000	200 000	0	100	200 000
055061	Egyéb, működési célú támogatások Áht-on belülre	0	0	0	0		0
Szociális juttatások		***5 314 130***	***4 900 000***	***6 145 000***	***0***	***100***	***6 145 000***
0550211	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	245 927	0	0	215 100		215 100
0550221	A helyi önkormányzatok törvényi előírásain alapuló befizetései	766 475	800 000	0	0		0
055061	Egyéb működési célú támogatások ÁH-on belülre	24 538 011	25 562 000	25 897 000	143 000	101	26 040 000
055081	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0		
055121	Egyéb működési célú támogatások ÁH-on kívülre	3 650 506	5 678 000	4 763 000	-273 000	94	4 490 000
Átadott pénzeszközök		***29 200 919***	***32 040 000***	***30 660 000***	***85 100***	***100***	***30 745 100***
05612	Immateriális javak beszerzése, létesítése	13 194	200 000	255 000	0	100	255 000
05621	Ingatlanok beszerzése, létesítése	0	0	17 000 000	35 000 000	306	52 000 000
05631	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	271 417	400 000	1 632 000	99 000	106	1 731 000
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	3 205 838	6 408 000	6 376 000	24 850 000	490	31 226 000
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	942 422	1 895 000	2 234 000	6 736 200	402	8 970 200
05711	Ingatlanok felújítása	86 733 674	34 316 000	41 823 000	12 561 000	130	54 384 000
05731	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	676 000	11 093 000	11 718 000	0	100	11 718 000
05741	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	3 654 326	12 091 200	14 401 800	3 508 000	124	17 909 800
Fejlesztések		***95 496 871***	***66 403 200***	***95 439 800***	***82 754 200***	***187***	***178 194 000***
05833331	***Központi, vagy fejezeti kezelésű EI-nak EU-s programok és azok hazai társfinanszírozására felhalmozási célú, visszatérítendő támogatás***	***0***	***0***	***0***	***1 240***		***1 240***
059141	***Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése***	***5 360 042***	***5 984 503***	***5 984 503***	***0***	***100***	***5 984 503***
059151	***Központi, irányító szervi támogatás folyósítása***	***106 391 000***	***119 414 188***	***121 736 624***	***2 001 372***	***102***	***123 737 996***
055131	***Tartalékok (általános)***	***0***	***129 978 000***	***105 473 400***	***-17 350 000***	***84***	***88 123 400***
	Tartalékok (elköt.pénzm..terh.)	***0***	***13 215 165***	***13 215 165***	***0***	***100***	***13 215 165***
	Likvidtartalék	***0***	***10 000 000***	***10 000 000***	***0***	***100***	***10 000 000***
Kiadások összesen		**379 076 403**	**516 000 000**	**528 000 000**	**72 000 000**	**114**	**600 000 000**
	Ellenőrzés:	*0*		*0*	*0*	*0*	*0*

2025. évi költségvetés előirányzatának II. számú módosítása
Leányvár Község Önkormányzat

adatok: Ft-ban

Bevételek kormányati funkciók (COFOG) szerinti bontásban

011130 - Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
09361	Egyéb bírság bevételei (Vízmű)	0	0	0	0		0
0916071	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről-helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	0	0	0	0		0
091635	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről - Diákmunka	1 000 500	0	0	1 744 800		1 744 800
0925031	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről-fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása	0	0	0	0		0
09363	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0		0
094022	Szolgáltatások ellenértéke	109 000	400 000	601 564	47 000	108	648 564
094031	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	776 900	300 000	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!	0
094041	Tulajdonosi bevételek	1 168 304	441 741	300 000	0	100	300 000
					0		
094062	Kiszámlázott általános forgalmi adó	221 280	295 000	295 000	0	100	295 000
094071	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 329 080	2 942 000	3 502 000	0	100	3 502 000
094082	Kamatbevételek	0	1 000	1 000	-130	87	870
094111	Egyéb működési bevételek	5 075	5 000	5 000	0	100	5 000
094111	Kiadások visszatérítései	0	0	770 000	40 000		810 000
095211	Ingatlan értékesítés	0	0	0	0		0
09641	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0		
0965091	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök-Európai Unió				0		
097533	Háztartásoktól felhalmozási célú átvett pénzeszközök bevételei	0	0	0	0		0
Bevétel összesen:		**4 610 139**	**4 384 741**	**5 474 564**	**1 831 670**	**133**	**7 306 234**

013320 - Köztemető-fenntartás és -működtetés

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
094022	Szolgáltatások ellenértéke (sírhely)	458 000	432 000	432 000	118 000	127	550 000
094031	ÁHT-on belülre továbbszámlázott közvetített szolgáltatások bevételei	0	0	0	0		0
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0		0
Bevétel összesen:		**458 000**	**432 000**	**432 000**	**118 000**	**127**	**550 000**

013350 - Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó (ingatlan)	149 040		0	0		0
0941132	Kiadások visszatérítései	514 000		0	0		0
09521	Ingatlan értékesítés	552 000		0	0		0
Bevétel összesen:		**1 215 040**		**0**	**0**		**0**

018010 - Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
091111	**Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása**	**16 347 820**	**16 345 270**	**16 345 270**	**0**	**100**	**16 345 270**
091111	*ebből: zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása*	*3 517 800*	*3 517 800*	*3 517 800*	0	*100*	*3 517 800*
091111	*ebből: közvilágítás fenntartásának támogatása*	*3 216 000*	*3 216 000*	*3 216 000*	0	*100*	*3 216 000*
091111	*ebből: köztemető fenntartással kapcs. feladatok támog.*	*100 000*	*100 000*	*100 000*	0	*100*	*100 000*
091111	*ebből: közutak fenntartásának támogatása*	*996 170*	*996 170*	*996 170*	0	*100*	*996 170*
091111	*ebből: egyéb önkormányzati feladatok támogatása*	*8 500 000*	*8 500 000*	*8 500 000*	0	*100*	*8 500 000*
091111	*ebből: lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támog.*	*17 850*	*15 300*	*15 300*	0	*100*	*15 300*
091111	**Polgármesteri illetmény támogatása 2025.07.hóig**	**3 374 542**	**7 948 259**	**7 948 259**	**0**	*100*	**7 948 259**
091111	**Polgármesteri illetmény támogatása 2025.08-12.hóig**	**0**	**0**	**4 415 700**	**454 630**		**4 870 330**
091111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása		0	0	0		**0**
091111	**Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatása**	**7 510 000**	**7 780 000**	**7 780 000**	**1 950 000**	125	**9 730 000**
091111	**Önkormányzati szolidalitási hozzájárulás**	0	0	0	**0**		**0**
091121	**Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (óvoda fenntartás)**	**91 826 888**	**105 355 188**	**107 677 624**	**754 712**	**101**	**108 432 336**
091121	**Nemzetiségi pótlék**	**7 600 200**	**9 559 000**	**9 559 000**	**0**	**100**	**9 559 000**
091131	**Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása**	**33 197 288**	**48 047 707**	**48 126 187**	**233 472**	**100**	**48 359 659**
091131	*ebből: szociális és gyermekjóléti feladatok egyéb támogatása*	*6 503 400*	*7 810 000*	*7 810 000*	*0*	100	*7 810 000*
0911321	*ebből: finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatása*	*18 063 800*	*20 130 120*	*20 208 600*	*510 120*	103	*20 718 720*
0911321	*ebből: gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása*	*8 630 088*	*20 107 587*	*20 107 587*	-276 648	99	*19 830 939*
091131	*ebből: rászoruló gyermekek szünidei étekztetésének tám.*	*0*	*0*	*0*	*0*		*0*
091141	**Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása**	**4 191 422**	**4 202 487**	**4 202 487**	**0**	**100**	**4 202 487**
091141	**Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása**	**1 161 694**	**0**	**0**	**0**		**0**
091141	**Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (kulturális illetménypótlék)**	**434 824**	**0**	**1 904 570**	**0**		**1 904 570**
091151	**Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (Szociális tűzifa)**	**1 333 500**	**0**	**0**	**1 360 170**		**1 360 170**
091161	**Elszámolásból származó bevételek teljesítése - 2024. évben keletkezett pótigény**	**0**	**0**	**0**	**253 400**		**253 400**
09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről - szolidalitási hozzájárulás	0	0	0	0		**0**
09211	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások teljesítése (Vis maior pályázaton elnyert összeg - Kálvária utca)	**14 859 000**	**23 287 000**	**20 265 020**	**-8 053**		**20 256 967**
09211	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások teljesítése (Vis maior 2025. évi pályázaton elnyert összeg - Árokkárok helyrehozatala)				**7 096 000**		**7 096 000**
0925331	Központi vagy fejezeti kezelésű előirányzattól EU-s programok és azok hazai társfinanszírozása miatt felhalmozási célú támogatás bevételei	0	1 091 406	**1 091 406**	**-1**		**1 091 405**
098141	Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	**5 984 503**	**0**	0	0		0
Bevétel összesen:		**187 821 681**	**223 616 317**	**229 315 523**	**12 094 330**	**105**	**241 409 853**

018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
0975344	Egyéb civil, vagy más nonprofit szervezettől felhalmozási célú támogatások bevételei - Leányvári Iskoláért Alapítvány	0	0	0	2 277 000		2 277 000
0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	294 039 289	216 000 000	210 205 144	0	100	210 205 144
Bevétel összesen:		**294 039 289**	**216 000 000**	**210 205 144**	**2 277 000**	**101**	**212 482 144**

041140 - Településfejlesztés igazgatása							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
0925332	Egyéb fejezeti kezelésű EI-tól felhalmozási célú támogatások bevételei (Versenyképes Járások Program - Sebességmérő és buszmegálló beszerzés)				17 250 000		17 250 000
Bevétel összesen:		**0**	**0**	**0**	**17 250 000**		**17 250 000**

052020 - Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
094041	Tulajdonosi bevételek	5 853 770	0	6 158 000	0		6 158 000
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 580 518	0	1 663 000	0		1 663 000
Bevétel összesen:		**7 434 288**	**0**	**7 821 000**	**0**		**7 821 000**

062020 - Településfejlesztési projektek és támogatásuk							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
0925332	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól felhalmozási célú támogatások bevételei - MFP - Fitnesz eszközök beszerzése	5 904 462	0	0	0		0
0925332	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól felhalmozási célú támogatások bevételei - MFP - Gépjármű beszerzés				15 000 000		15 000 000
0925332	Egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól felhalmozási célú támogatások bevételei - KTM Versenyképes Járások Program 2025	0	0	0	0		0
Bevétel összesen:		**5 904 462**	**0**	**0**	**15 000 000**		**15 000 000**

064010 - Közvilágítás							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
094111	Egyéb működési bevételek teljesítése - kötbér	10 000	0	0	0		0
Bevétel összesen:		**10 000**	**0**	**0**	**0**		**0**

066020 - Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
094111	Egyéb működési bevételek teljesítése - kötbér	10 002	0	0	0		0
Bevétel összesen:		**10 002**	**0**	**0**	**0**		**0**

074032 - Ifjúság-egészségügyi gondozás							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (Iskola eü)	105 600	106 000	106 000	7 000	107	113 000
094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	0	0	0	0		0
094041	Tulajdonosi bevételek (Védőnői átalány szerződés szerint)	500 000	0	100 000	0	100	100 000
094031	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	50 000	50 000	50 000	200	100 000
094063	Kiszámlázott általános forgalmi adó teljesítése	135 000	176 000	176 000	0	100	176 000
094111	Egyéb működési bevételek teljesítése	0	500 000	500 000	0	100	500 000
Bevétel összesen:		**740 600**	**832 000**	**932 000**	**57 000**	**106**	**989 000**

082092 - Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
09161	Központi kezelésű előirányzattól működési célú támogatások bevételei (Kulturális bértámogatás)	0	0	0	0		0
094021	Szolgáltatások ellenértéke teljesítése (nyári tábor részvételi díjak, terembérleti díjak)	527 558	800 000	800 000	50 000	106	850 000
094041	Tulajdonosi bevételek	639 642	0	15 000	0	100	15 000
094062	Kiszámlázott általános forgalmi adó	315 147	216 000	220 000	15 000	107	235 000
094113	Egyéb működési bevételek teljesítése	4	100	100	0	100	100
0575323	Egyéb vállalkozástól felhalmozási célú átvett pénzeszközök bevételei	0	0	2 609 469	0	100	2 609 469
Bevétel összesen:		**1 482 351**	**1 016 100**	**3 644 569**	**65 000**	**102**	**3 709 569**

096015 - Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
094051	Ellátási díjak	7 354 896	6 600 000	6 600 000	0	100	6 600 000
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 985 785	1 858 642	1 782 000	0	100	1 782 000
094111	Egyéb működési bevételek teljesítése	6	200	200	0	100	200
Bevétel összesen:		**9 340 687**	**8 458 842**	**8 382 200**	**0**	**100**	**8 382 200**

900020 - Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről							
Főkönyvi szám	Főkönyvi szám neve	2024	2025				2025
		Teljesítés 2024.12.31.	Eredeti EI	I. sz. EI mód.	Változás	%	II. sz. EI mód.
0931111	Termőföld bérbeadása miatti személyi jövedelemadó bevételei	6 000	0	0	0		0
093411	Építményadó	6 489 006	7 400 000	7 400 000	400 000	105	7 800 000
093432	Magánszemélyek kommunális adója				0		
093441	Telekadó	3 079 247	3 000 000	3 000 000	0	100	3 000 000
09351071	Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi adó	62 584 716	50 000 000	50 000 000	19 000 000	138	69 000 000
0935411	Belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	0	0	0	0		0
0936316	Önkormányzat által beszedett talajterhelési díj				95 000		95 000
0936112	Szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része				0		
0936312	Egyéb bírság	90 000	0	0	70 000		70 000
09363	Egyéb közhatalmi bevétel (közterület használat)		60 000	60 000	96 000	260	156 000
0936172	Késedelmi és önellenőrzési pótlék	408 886	300 000	300 000	235 000	178	535 000
094082	Kamatbevételek	3 557 153	500 000	1 033 000	3 411 000	430	4 444 000
0941142	1 és 2 forintos érmék forgalomból történő kivonása miatti kerekítési különbözet				0		
Bevétel összesen:		**76 215 008**	**61 260 000**	**61 793 000**	**23 307 000**	**138**	**85 100 000**

Összes COFOG szerinti bevétel:	**589 281 547**	**516 000 000**	**528 000 000**	**72 000 000**	**114**	**600 000 000**

I/5.sz. melléklet

2025. évi költségvetés előirányzatának II. sz. módosítása
Leányvár Község Önkormányzat

Leányvár Község Önkormányzat 2025. költségvetési évre 2024-ről átvitt pénzmaradványa

adatok: forintban

Főszámla egyenlege:	185 131 318
Egyéb elkülönített számlán lévő egyenleg:	25 015 234
Egyéb bevételek számlán maradó egyenleg (víziközmű hj. elkülönítése):	0
MÁK Pályázati számlán maradó egyenleg (TOP óvodabővítés):	0
Új pályázati számlán maradó egyenleg (MFP 2020):	5 904 462
Gépjárműadó számlán maradó egyenleg:	0
Idegen bevétel számlán maradó egyenleg:	0
Összes banki egyenleg:	**216 051 014**

Forgótőke elszámolása:	65 000
Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátás:	159 020
Adótúlfizetésekből adódó visszafizetési kötelezettség:	6 069 890
Önkormányzat (költségvetési beszámolóban) szereplő pénzmaradványa*:	**210 205 144**

* *A beszámoló pénzügyi jóváhagyásával véglegessé váló adat.*

2025. évi költségvetés II.sz. EI módosításakor a végleges Pénzmaradványt csökkentő – kötelezettséggel terhelt – tételek		
	Magyar Falu Program által támogatott felnőtt fitnesz eszközök vásárlása	5 904 465
	Ipar utca murvás burkolattal történő ellátása szerződés szerint	876 300
	Vis maior Kálvária utca - támfal tervezés	2 286 000
	Vis maior Kálvária utca - földcsuszamlás helyreállítás, útépítés	10 534 650
	Vis maior Kálvária utca - földcsuszamlás helyreállítás, támfal építés műszaki ellenőrzése	635 000
	2024.12. hónapban utalt, 2025. évet érintő nettó finanszírozás (soron tervezve már)	5 984 503
	Felajánlott képviselői tiszteletdíjak - 2024.10. és 11. havi + szociális hozzájárulási adó	587 600
	A víziközmű rendszeren elvégzendő felújításokra elkülönített bérleti díj összege	19 994 620
	Közvilágítás telepítésére 2019-ben kötött szerződés szerinti beruházás:	1 835 219
	Likviditási tartalékra elkülönített összeg	10 000 000
Összesen:		**58 638 357**
Szabad pénzmaradvány összege:		**151 566 787**

Felajánlott képviselői tiszteletdíjak összegének kimutatása a 2025. évben (kötelezettséggel terhelt tartalékkeret része):

Képviselő-testületi tagok tiszteletdíj felajánlása 2024. évben (5 fő * 2 hó *45200 Ft)+(1 fő*2 hó*67800 Ft)	587 600
Képviselő-testületi tagok tiszteletdíj felajánlása 2025. évben (5 fő * 12 hó *45200 Ft)+(1 fő*12 hó*67800 Ft)	3 525 600
Összesen:	**4 113 200**

2/2025. (XI.21.) előterjesztés
2. Napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. november 21-én tartandó testületi ülésére
A Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal II. költségvetési előirányzat módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 23-24. §-ában, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglaltaknak megfelelően a mellékelt költségvetés - tervezetet terjesztem a Képviselő-testület elé.

Az előterjesztés a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény és egyéb törvények, törvénymódosítások rendelkezéseinek figyelembevételével készült.

A Közös Hivatal főösszege az eredeti előirányzathoz képest 4.425 ezer forinttal változott a II. számú módosítás során. A plusz állami támogatást (6.494 ezer forint), a köztisztviselők bérkiegészítésére érkezett a Hivatal részére, melyet mind kiadási, mint bevételi oldalon beépítettünk a költségvetésbe. A nem várt állami támogatásnak köszönhetően önkormányzati hozzájárulás az eredeti előirányzathoz képest Leányvár tekintetében nem került csökkentésre.

A működési bevételek, a dologi kiadások, valamint a személyi juttatások rovatai között átcsoportosítások történtek, melyek a Hivatal főösszegét nem befolyásolják. Piliscsév Község Önkormányzatának 16.832 ezer forint, míg Leányvár Község Önkormányzatának 21.800 ezer forint az önkormányzati hozzájárulása az intézmény felé. A Közös Hivatal főösszege 137.934 ezer forintról 142.359 ezer forintra változott.

A Közös Hivatal mérleg főtábláját, illetve a bevételeket és kiadásokat részletezve jelen előterjesztés mellékletként tartalmazza.

Kérem az előterjesztés megvitatását és a az alábbi határozati javaslat elfogadását!

HATÁROZATI JAVASLAT
Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
…./2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
A Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetésének II. módosításáról

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elfogadja a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi II. költségvetési előirányzat módosítását, jelen határozat mellékletét képező mérlegtábla adatokkal.
Felelős: Balázs Márta jegyző
Határidő: 2025. december 31

Tisztelettel:

Balázs Márta sk.
jegyző

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelete

Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A 2025. évi költségvetési rendelet módosításának a célja, hogy a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatainak finanszírozásában bekövetkezett változások és testületi döntések eredményei átvezetésre kerüljenek a 2025. évi költségvetésben, a bevételi és kiadási előirányzatok a tényleges teljesítési adatoknak megfeleljenek, a valós és aktuális állapotot tükrözzék.

[2] Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

Az önkormányzat a 2025. évi költségvetési

a) **kiadási főösszegét 601 362 ezer forintban,** melyből:
   aa) működési kiadás: 409 180 ezer forint
   ab) felhalmozási kiadás: 192 182 ezer forint
b) **bevételi főösszegét 601 362 ezer forintban állapítja meg,** melyből
   ba) működési bevétel: 409 180 ezer forint,
   bb) felhalmozási bevétel: 192 182 ezer forint.”

2. §

A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. §

(1) Az Önkormányzat az általános és céltartalék előirányzatokat az alábbiak szerint hagyja jóvá: Az önkormányzat tartaléka összesen: **111 339 e Ft**

a) ebből: általános tartalék**: 88 123,4 e Ft**
b) céltartalék**: 13 215,2 e Ft**
c) likvidtartalék **10 000 e Ft**.

(2) A tartalékok részletezését a 8. melléklet tartalmazza.”

3. §

A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. §

Az önkormányzat a 2025. évi saját költségvetési

a) **kiadási főösszegét 600 000 ezer forintban,** melyből:
   aa) működési kiadás: 408 204 ezer forint
   ab) felhalmozási kiadás: 191 796 ezer forint

b) **bevételi főösszegét 600 000 ezer forintban állapítja meg,** melyből:
   ba) működési bevétel: 408 204 ezer forint,
   bb) felhalmozási bevétel: 191 796 ezer forint.”

4. §

A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. §

Az önkormányzat a Leányvári Cseresznyefa Óvoda 2025. évi költségvetési

a) **kiadási főösszegét 125 100 ezer forintban,** melyből:
   aa) működési kiadás: 124 714 ezer forint
   ab) felhalmozási kiadás: 386 ezer forint

b) **bevételi főösszegét 125 100 ezer forintban állapítja meg,** melyből:
   ba) működési bevétel: 124 714 ezer forint
   bb) felhalmozási bevétel: 386 forint.”

5. §

(1) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(13) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

(14) A Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Fári Csaba
polgármester

Balázs Márta
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2025. november 24.

Balázs Márta
jegyző

1. melléklet a 12/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelethez

„*1. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez*

Címrend

Cím	Alcím	Cím neve
1.		**Leányvár Község Önkormányzat**
	1	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
	2	Köztemető fenntartás és működtetés
	3	Az önkormányzati vagyonnal valógazdálkodással kapcsolatos feladatok
	4	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
	5	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
	6	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
	7	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
	8	Településfejlesztés igazgatása
	9	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
	10	Közvilágítás
	11	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
	12	Ifjúság-egészségügyi gondozás
	13	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
	14	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
	15	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
	16	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
	17	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
	18	Támogatási célú finanszírozási műveletek
	19	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
	20	Civil szervezetek működési támogatása
	21	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
	22	Forgatási és befektetési céú finanszírozási műveletek
2.		**Leányvári Cseresznyefa Óvoda**
	1	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
	2	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
	3	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
	4	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
	5	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

„2. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi összevont mérleg

adatok: ezer Ft-ban

Bevételek					Kiadások				
Rovat	**Megnevezés**	**Összesen**	**kötelező feladat**	**önként vállalt feladat**	**Rovat**	**Megnevezés**	**Összesen**	**kötelező feladat**	**önként vállalt feladat**
B11	Önkormányzatok működési támogatása	212 965	212 965		***K1***	Személyi juttatások	159 147	156 252	2 895
B16	Egyéb műk. c. tám. Bevételek ÁH-on belülről	1 858	113	1 745	***K2***	Munkaadót terh. járulékok és szoc. h. adó	21 160	20 593	567
B3	Közhatalmi bevételek	80 656	80 656	-	***K3***	Dologi kiadások	88 261	85 425	2 836
B4	Működési bevételek	28 815	16 203	12 613	***K4***	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 145	6 145	0
					K5	Átadott pénzeszközök	30 745	30 195	550
B816	Központi, irányítószervi támogatás	123 738	123 738		***K9***	Irányítószervi támogatás	123 738	123 738	
	Tárgyévi működési bevételek	**448 033**	**433 675**	**14 357**		**Tárgyévi működési kiadások**	**429 196**	**422 348**	**6 848**
B25	Egyéb felhalm. c. tám. bevételei ÁH-on belülről	60 694	35 174	25 520	***K6***	Beruházások	94 568	42 568	52 000
B75	Felhalmozási bevételek, átvett pénzeszközök	4 886		4 886	***K7***	Felújítások	84 012	47 957	36 055
B813	Maradvány igénybevétele - önkormányzat	210 205	210 205		***K513***	Tartalékok	111 339	23 215	88 123
B813	Maradvány igénybevétele - Óvoda	1 281	1 281		***K83***	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás	1	1	-

B814	Áht-on belüli megelőlegezések	-	-		***K914***	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszaf.	5 985	5 985	0
	Mindösszesen	**725 100**	**680 336**	**44 764**		**Mindösszesen**	**725 100**	**542 074**	**183 026**
	Intézmény finanszírozás	- 123 738	- 123 738	-		Intézmény finanszírozás	- 123 738	- 123 738	
	Halmozódásmentes főösszeg	**601 362**	**556 598**	**44 764**		**Halmozódásmentes főösszeg**	**601 362**	**418 336**	**183 026**

”

„3. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi költségvetése kormányzati funkciónként - összevont

adatok: ezer forintban

Ssz.	Kormányzati funkció száma	Kormányzati funkció megnevezése	Lét-szám	Intézmény finanszírozás	Működési bevételek					Felhalmozási bevételek			Támog-i kölcsönök visszatérítése	Működési hitel	Fejlesztési hitel	Pénz-forgalom nélküli bevétel
					Műk-i támogatás	Támogatás	Közhatalmi bevétel	Műk-i bevétel	Átvett pénzeszköz	Felh-i bevétel	Tám-i célú felh-i bev.	Felhalm-ra átvett pénzeszköz				
Leányvár Község Önkormányzat																
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	7		1 745			5 561								
2.	013320	Köztemető fenntartás és működtetés						550								
3.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok														
4.	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények														
5.	018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel			212 965						28 444					
6.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek									2 277					210 205
7.	41140	Településfejlesztés igazgatása									17 250					

8.	041233	Hosszú távú közfoglalkoztatás														
9.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása														
10.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése						7 821								
11.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk									15 000					
12.	064010	Közvilágítás														
13.	066020	Város-, és községgazdálkodái egyéb szolgáltatások	2													
14.	074032	Ifjúság-egészsgügyi gondozás			113			876								
15.	082092	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása														
16.	082092	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	2					1 100				2 609				
17.	084031	Civil szervezetek működési támogatása														
18.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	2					8 382								
19.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés														
20.	900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek														
21.	107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások														
22.	900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről					80 656	4 444								
Leányvári Cseresznyefa Óvoda																
23.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek		123 738												1 281

24.	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	6													
25.	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai														
26.	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	6													
27.	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai						81								
28.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	1													
Összesen:			**26**	**123 738**	**214 823**	**-**	**80 656**	**28 815**	**-**	**-**	**62 971**	**2 609**	**-**	**-**	**-**	**211 487**
Bevételek mindösszesen:																**725 100**
Intézmény finanszírozás:																- 123 738
Halmozódásmentes főösszeg:																**601 362**

Ssz.	**Kormányzati funkció száma**	**Kormányzati funkció megnevezése**	**Lét-szám**	**Intéz-mény finanszí-rozás**	**Működési kiadások**						**Felhalmozási kiadások**				**Hitel**	**Tartalék**
					Személyi juttatá-sok	**Járulé-kok**	**Dologi kiadá-sok**	**Pénz-eszköz átadás**	**Támo g. értékű kiadás**	**Ellátot-tak pénzbeli jutta-tásai**	**Felújí-tás**	**Beru-házás**	**Felh. átad ott pénz eszk.**	**Tám og. érték ű kiad ás**		
Leányvár Község Önkormányzat																
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	7		25 328	3 402	19 042				7 620	2 864				111 339
2.	013320	Köztemető fenntartás és működtetés					983									
3.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok										52 000				

4.	016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények			1 150	340	2 836									
5.	018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel							6 200				1			
6.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek		123 738					26 240							
7.	41140	Településfejlesztés igazgatása										17 251				
8.	041233	Hosszú távú közfoglalkoztatás														
9.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása			500	65	1 378				33 075	127				
10.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése									14 882					
11.	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk									2 884	20 907				
12.	064010	Közvilágítás					10 450				15 846					
13.	066020	Város-, és községgazdálkodái egyéb szolgáltatások	2		10 536	1 370	4 403				841	298				
14.	074032	Ifjúság-egészsgügyi gondozás			120	17	1 934				76	171				
15.	082092	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása					705					76				
16.	082092	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	2		10 334	1 350	4 863				7 683	254				
17.	084031	Civil szervezetek működési támogatása							4 290							
18.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	2		10 073	1 420	29 081				1 105	234				
19.	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés					127									
20.	900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek														

21.	107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások					2 046			6 145						
22.	900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről														
Leányvári Cseresznyefa Óvoda																
23.	018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek														
24.	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	6		34 900	4 500	61									
25.	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai			960	125	1 104									
26.	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	6		60 778	8 000	98									
27.	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai			409	44	9 151					386				
28.	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	1		4 058	527										
Összesen:			**26**	**123 738**	**159 147**	**21 160**	**88 261**	**-**	**36 730**	**6 145**	**84 012**	**94 568**	**1**	**-**	**-**	**111 339**
Kiadások mindösszesen:																**725 100**
Intézmény finanszírozás:																- 123 738
Halmozódásmentes főösszeg:																**601 362**

”

„4. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat 2025. évi bevételek

		adatok: ezer Ft-ban
B4	**Működési bevételek**	
	Szolgáltatások ellenértéke	2 049
	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	100
	Tulajdonosi bevételek	6 573
	Ellátási díjak	6 600
	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 151
	Általános forgalmi adó visszatérítése	3 502
	Kamatbevételek	4 445
	Egyéb működési bevételek, kiadások visszatérítései	1 396
	Működési bevételek összesen	**28 815**
B3	**Közhatalmi bevételek**	
	Építményadó	7 800
	Telekadó	3 000
	Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység után fizetett helyi adó	69 000
	Egyéb bírság	70
	Késedelmi és önellenőrzési pótlék	535
	Önkormányzat által beszedett talajterhelési díj	95
	Egyéb közhatalmi bevétel	156
	Közhatalmi bevételek összesen	**80 656**
B11	**Önkormányzatok működési támogatása**	
	Ágazati feladatok általános működési támogatása	212 965

	Önkormányzatok működési tám. összesen	**212 965**
B16	**Egyéb műk. c. tám. bev. államh.-on belülről**	
	Diákmunka-program bértámogatása	1 745
	Iskola-egészségügyi ellátásra tervezett NEAK finanszírozási bevétel	113
	Egyéb műk. c. tám. bev. államh.-on belülről össz.	**1 858**
B2	**Felhalmozási célú önkormányzati támogatások bevételei**	
	Vis maior támogatás Kálvária utcai útbeszakadás helyreállítására	20 257
	Vis maior támogatás Templom és Várdomb utcai árokkárok helyrehozatalára	7 096
	Versenyképes Járások Program I. keretében sebességmérő és buszmegálló beszerzésének támogatása	17 250
	Magyar Falu Program keretében kommunális eszköz beszerzésének támogatása - Billenőplatós gépjármű beszerzéséhez	15 000
	TOP_PLUSZ-3.3.1 projekt támogatása	1 091
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások bevételei összesen	**60 694**
B5-9	**Felhalmozási bevételek**	**-**
B5	Ingatlan értékesítés	
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök, támogatás	4 886
B8	Pénzmaradvány igénybevétele önkormányzat	210 205
B8	Pénzmaradvány igénybevétele óvoda	1 281
B8	Áht-on belüli megelőlegezések teljesítése	
	Felhalmozási bevételek összesen	**216 373**
B816	**Óvoda fenntartói támogatása bevétel**	**123 738**
Intézmény finanszírozás:		**- 123 738**
Összes bevétel:		**601 362**

5. melléklet a 12/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak 2025. évi támogatása

		adatok: forintban
Jogcímkód	**Megnevezés**	**Támogatás összege**
A települési önkormányzatok működésének általános támogatása		**26 075 270**
1.1.1.2.	*ebből: Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása*	*3 517 800*
1.1.1.3.1.	*ebből: Településüzemeltetés - közvilágítás alaptámogatása*	*3 216 000*
1.1.1.3.2.	*ebből: Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatása*	*9 730 000*
1.1.1.4.	*ebből: Településüzemeltetés - köztemető támogatása*	*100 000*
1.1.1.5.	*ebből: Településüzemeltetés - közutak támogatása*	*996 170*
1.1.1.6.	*ebből: Egyéb önkormányzati feladatok támogatása*	*8 500 000*
1.1.1.7.	*ebből: Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása*	*15 300*
IX.fej.2.1.1.	**Polgármesteri illetmény és költségtérítés emelt részéhez nyújtott kiegészítő támogatás (9 + 5 havi)**	**12 818 589**
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		**117 991 336**
1.2.1.1.	*ebből: Óvodaműködtetési támogatás*	*11 031 936*
1.2.1.3.	*ebből: Óvodaműködtetési támogatás - üzemeltetési támogatás*	*300 000*
1.2.2.1.	*ebből: Pedagógusok átlagbéralapú támogatása (mutató: 6,7)*	*68 587 900*
1.2.5.1.1.	*ebből: Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása*	*26 340 000*
1.2.3.1.1.1.	*ebből: Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása*	*2 172 500*
1.2.4.1.1.	*ebből: Nemzetiségi pótlékban részesülő pedagógus - pótlék felső határa*	*9 559 000*
1.3.1.	*Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása*	**7 810 000**
1.4	*Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása*	**40 549 659**
1.4.1.1.	*ebből: Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás*	*20 718 720*
1.4.1.2.	*ebből: Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás*	*19 830 939*
1.5.2.	Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	**4 202 487**
IX.fej.2.4.7.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	**1 904 570**
Támogatás mindösszesen:		**211 351 911**

6. melléklet a 12/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

2025. évi költségvetés - Ellátottak pénzbeli juttatásai

	adatok: ezer Ft-ban
Megnevezés	**Támogatás összege**
Egyéb, az Önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	**3 575**
ebből: Gyermekszületési támogatás	*500*
Beiskolázási támogatás	*800*
Időskorúak támogatása	*900*
Bölcsődei elhelyezés támogatása	*1 375*
Önkormányzati segély (Szoc.tv. 45. §)	**2 570**
ebből: Temetési segély	*200*
Rendkívüli települési támogatás	*1 870*
Lakásfenntartási támogatás	*200*
Rendszeres gyógyszertámogatás	*300*
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	**-**
Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen:	***6 145***

”

„7. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat - 2025. évi költségvetés - Felhalmozási kiadások

	adatok: Ft-ban
Beruházási kiadások	**Összeg**
Ingatlan vásárlása - Leányvár, Erzsébet utca 123.	35 000 000
Ingatlan vásárlása - Leányvár, Bécsi út 87.	17 000 000
Immateriális javak beszerzése	
ebből: office programok megvásárlása óvoda	3 700
ebből: office programok megvásárlása önkormányzat	100 000
ebből: Településrendezési Terv módosítása	155 000
Informatikai eszköz beszerzése:	
önkormányzati számítástechnikai eszközök (szerver gép, 8 db irodai számítógép, védőnői monitor, háziorvos számítógép alkatrész, stb.)	1 671 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése:	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (mobiltelefon, irodabútor)	400 000
Magyar Falu Program által támogatott fitnesz eszközök beszerzése játszótérre	4 650 000
Magyar Falu Program által támogatott kommunális eszköz beszerzése: billenőplatós gépjármű	11 812 000
Versenyképes Járások I. Program keretében 2 db sebességmérő eszköz és 1buszváró beszerzése	13 583 000
Szerszámgépek beszerzése szüksége esetén településüzemeltetésre	234 000
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (védőnőnek mobiltelefon, hűtő)	63 000
Közlekedési jelzőtáblák, tükrök beszerzése	100 000
Művelődési Házba tárgyi eszköz beszerzése (kül-, és beltéri égősorok, hangtechnikai eszközök, hűtő, stb.)	260 000
Iskolai gyermekétkező tárgyi eszköz beszerzés - edények, szekrény, stb.	184 000
Tárgyi eszköz beszerzése óvodába	300 000
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	9 052 200
Beruházási kiadások összesen:	**94 567 900**

Felújítási kiadások	**Összeg**
Ingatlanok felújítása	
ebből: Iskolai épület teljes tetőszerkezetének cseréje	6 000 000
Iskolai, óvodai gyermekétkező felújítási, javítási munkái	870 000
Ipar utca murvás burkolattal történő ellátása	690 000
Vasút utca vízelvezető árkok lefedésének terveztetése	450 000
Vis maior pályázatból Kálvária utcai üreg helyrehozatala	17 669 000
Vis maior pályázatból Templom utcai árokkárok helyrehozatala	6 209 000
TOP_PLUSZ-3.3.1 Óvodaépület felújítása, bővítése használatbavételi engedélyhez villámvédelem kiépítése	2 055 000
Panoráma utcai közvilágítás bővítésének terveztetése	590 000
Panoráma utcai közvilágítás kiépítésének folytatása, bővítése	10 440 000
Közvilágítás kiépítése Bécsi út - 1 lámpaoszlop	207 000
Közvilágítás hálózat kiépítése a Templom utcában +3 oszlop	1 239 000
Szennyvíztisztító telepen ülepítő levegőztető rendszer felújítása	8 030 000
Leányvár, Bécsi úti szennyvízvezeték rekonstrukciója	1 200 000
Leányvár, végátemelőben szivattyú pótlása - Havaria keret	1 663 000
Szennyvíztisztító telepen gépi rács felújítása - Havaria keret	825 000
Művelődési Ház nagytermének belső felújítása - felajánlásból	2 055 000
Művelődési Ház belső udvara teljes burkolatának cseréje - térkövezés	3 494 000
Művelődési Ház villamosenergia-hálózatra udvari lámpák kapcsolása, lámpatestek beszerzése	500 000
Orvosi rendelőben festés-javítási munkák	60 000
Erzsébet utca 201. szám előtti közkút áthelyezése 162. szám elé - Faházhoz kapcsolódó mérősítéssel	503 000
Erzsébet utca 84. szám előtti közkút mérősítése, terveztetése	691 000
Sportpályán található közterületi színpad lépcső és járda felújítása	662 000
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	17 909 800
Felújítási kiadások összesen	**84 011 800**
Felhalmozási kiadások összesen:	**178 579 700**

„*8. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez*

Leányvár Község Önkormányzat - 2025. évi költségvetés - Tartalékok

	adatok: ezer Ft-ban
Általános tartalék	88 123
Céltartalék (elkötelezettség pénzmaradvány terhére)	13 215
Likvidtartalék	10 000
Tartalék összesen:	**111 339**
Óvoda tartaléka	**-**
Mindösszesen	**111 339**

”

„9. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

2025. évi költségvetés

adatok: ezer forintban				
I. Működési bevételek és kiadások				
Ssz	**Megnevezés**	**2025**	**2 026**	**2 027**
1.	Működési bevételek	28 815	22 000	22 000
2.	Közhatalmi bevételek	80 656	80 000	80 000
3.	Önkormányzatok működési támogatása	212 965	213 000	213 000
4.	Működési célú pénzeszközátvétel Áht-on belülről	1 858	1 800	1 800
5.	Intézmény finanszírozás	123 738	124 000	124 000
6.	Továbbadási (lebonyolítási) célú működési bevétel			
7.	Működési célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele			
8.	Rövid lejáratú hitel			
9.	Áht-on belüli megelőlegezések teljesítése	0	0	0
10.	Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	84 886	80 000	80 000
11.	***Működési célú bevételek összesen***	**532 918**	**520 800**	**520 800**
12.	Személyi juttatások	159 147	160 000	160 000
13.	Munkaadókat terhelő járulékok	21 160	21 300	21 300
14.	Dologi kiad. és egyéb folyó kiad.	88 261	84 000	84 000
15.	Műk. célú. pénzeszk.átadás áht.-n kívülre	4 490	4 500	4 500
16.	Műk. célú. pénzeszk.átadás áht.-n belülre	26 255	25 800	25 800
17.	Továbbadási (lebonyolítási) célú működési kiadás	5 985	6 000	6 000
18.	Ellátottak pénzbeli juttatása	6 145	5 200	5 200
19.	Működési c. kölcsönök nyújtása és törleszt.			

20.	Intézmény finanszírozás	123 738	124 000	124 000
21.	Rövid lejáratú hitel törl.			
22.	Rövid lejáratú értékpapírok bevált., vásárlása			
23.	Tartalékok	97 738	88 000	80 000
24.	***Működési célú kiadások összesen:***	**532 918**	**518 800**	**510 800**
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások				
Ssz	**Megnevezés**	**2025**	**2 026**	**2 027**
25.	Önkorm. felhalmozási és tőke jellegű bev.			
26.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei			
27.	Fejlesztési célú támogatások áh.-on belülről	60 694	38 000	30 000
28.	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel áht.-n kívülről			
29.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel	4 886		
30.	Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási bevétel			
31.	Felhalmozási ÁFA visszatérülése			
32.	Értékesített tárgyi eszk. és immateriális javak ÁFÁ-ja			
33.	Felhalm-i célú kölcsönök visszatérülése, igénybev.			
34.	Hosszú lejáratú hitel			
35.	Hosszú lejáratú értékpapírok kibocsátása			
36.	Felhalm-i célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	126 601	13 215	13 215
37.	***Felhalmozási célú bevételek összesen (25+ …+36)***	**192 182**	**51 215**	**43 215**
38.	Beruházási kiadások (ÁFÁ-val)	94 568	10 000	10 000
39.	Felújítási kiadások (ÁFÁ-val)	84 012	30 000	30 000
40.	Értékesített tárgyi eszk., immat. javak utáni áfa befizetés			
41.	Felhalmozási célú pénzeszközátadás áht.-n kívülre			
42.	Támogatási célú pénzeszközátadás államháztartáson			

43.	Továbbadási (lebonyoltási) célú felhalmozási kiadás			
44.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás	1		
45.	Hosszú lejáratú hitel visszafizetése			
46.	Hosszú lejáratú hitel kamata			
47.	Hosszú lejáratú értékpapírok beváltása			
48.	Tartalékok	13 601	13 215	13 215
49.	***Felhalmozási célú kiadások összesen:***	**192 182**	**53 215**	**53 215**
50.	**Önkormányzat bevételei összesen:**	**725 100**	**572 015**	**564 015**
51.	**Önkormányzat kiadásai összesen:**	**725 100**	**572 015**	**564 015**
52.	**Intézmény finanszírozás**	-123 738	-124 000	-124 000
53.	**Halmozódásmentes főösszeg**	**601 362**	**438 851**	**417 699**

”

„10. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

2025. évi költségvetés előirányzat-felhasználási ütemterv

												adatok: ezer forintban
Bevételek	**Előirányzat összesen**	**2025. évi várható bevételek havi forgalma**										
		I.	**II.**	**III.**	**IV.**	**V.**	**VI.**	**VII.**	**VIII.**	**IX.**	**X.**	**XI.**	**XII.**
Önkormányzatok működési támogatása	212 965	17 747	17 747	17 747	17 747	17 747	16 268	17 747	17 747	17 747	17 747	17 747	19 226
Egyéb műk. c. tám. bev. államh.-on belülről	1 858	10	10	10	10	10	10	1 745	10	10	10	10	13
Áht-on belüli megelőlegezések teljesítése		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Közhatalmi bevételek	80 656	636	4 708	19 744	1 638	6 608	700	1 959	11 496	28 231	4 937	-	-
Működési bevételek	28 815	810	2 468	1 626	9 436	1 467	1 858	1 858	1 858	1 858	1 858	1 858	1 858
Felhalmozási bevételek	60 694			7 348				12 909	1 091		32 250		7 096
Felhalm. c. átvett pénzeszközök	4 886					2 609	2 277						
Központi, irányítószervi támogatás	123 738	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 311
Maradvány igénybevétele	211 487	211 487											
Bevételek összesen	**725 100**	**241 002**	**35 245**	**56 787**	**39 143**	**38 753**	**31 424**	**46 529**	**42 514**	**58 158**	**67 114**	**29 927**	**38 505**
Intézmény finanszírozás	- 123 738	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 311
Halmozódás mentes főösszeg	**601 362**	**230 690**	**24 933**	**46 475**	**28 831**	**28 441**	**21 113**	**36 218**	**32 203**	**47 846**	**56 803**	**19 615**	**28 193**

Kiadások	Előirányzat összesen	2025. évi várható kiadások havi forgalma											
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
Személyi juttatások	159 147	11 516	12 034	11 803	12 216	12 200	13 000	17 000	13 000	13 000	13 000	17 000	13 377
Munkaadót terh. járulékok	21 160	1 497	1 564	1 534	2 059	1 586	1 690	2 210	1 690	1 690	1 690	2 210	1 739
Dologi kiadások	88 261	7 355	7 069	7 069	7 069	7 069	7 069	7 069	7 069	7 855	7 855	7 855	7 855
Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 145	100	505	208	152	242	500	400	200	1 000	1 500	800	538
Egyéb műk. c. támog. államházt. belülre	26 255	2 134	2 134	2 134	2 134	2 377	2 134	2 134	2 134	2 134	2 134	2 134	2 538
Egyéb műk. c. támog. államházt.kívülre	4 490					4 000	96		94	300	-	-	
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatás Áht-on belülre	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafiz.	5 985	5 985	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Központi, irányító szervi kiadások folyósítása	123 738	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 312	10 311
Beruházások	94 568	69	-	577	6 012	310	500	499	1 800	-	1 000	55 000	28 800
Felújítások	84 012	5 629	17 162	2 749	-	16 962	8 380	638	749	3 977	1 043	16 723	10 000
Tartalékok	111 339												111 339
Kiadások összesen	**725 100**	**44 597**	**50 781**	**36 386**	**39 954**	**55 057**	**43 680**	**40 262**	**37 048**	**40 268**	**38 535**	**112 034**	**186 498**
Intézmény finanszírozás	- 123 738	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 312	- 10 311
Halmozódás mentes főösszeg	**601 362**	**34 285**	**40 469**	**26 075**	**29 642**	**44 745**	**33 369**	**29 951**	**26 737**	**29 956**	**28 224**	**101 722**	**176 187**

”

„12. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat - 2025. évi költségvetés - Az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségek és a saját bevételek kimutatása

adatok: ezer Ft-ban

	Megnevezés	2025	2 026	2 027
1.	**Saját bevétel**	**80 656**	**80 000**	**80 000**
1.1.	Helyi adókból származó bevétel	79 800	79 500	79 500
1.2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel			
1.3.	Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel			
1.4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel			
1.5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	856	500	500
1.6.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés			
2.	**Hitelfelvételi korlát**			
3.	**Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek**	**0**	**0**	**0**
3.1.	Hitelekből eredő aktuális tőketartozás	0	0	0
3.2.	Értékpapír kibocsátásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0
3.3.	Váltó kibocsátásból eredő kötelezettség	0	0	0
3.4.	Pénzügyi lízing szerződésben kikötött hátralevő tőkerész	0	0	0
3.5.	Visszavásárlási kötelezettségek	0	0	0
3.6.	Éven túli halasztott fizetés, részletfizetés	0	0	0
3.7.	Fedezeti betét összege	0	0	0

”

„13. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

2025. évi önkormányzat által nyújtott támogatások, átadott pénzeszközök

		adatok: forintban
Megnevezés	**Eredeti EI**	**Módosított EI**
Helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	**0**	**215 100**
Helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései	**800 000**	**0**
Egyéb működési célú támogatások Áht-on belülre	**25 897 000**	**26 040 000**
ebből: EMET - Bursa támogatás	*350 000*	*350 000*
ebből: Fogorvosi ügyeletnek fizetendő 2025. évi hozzájárulás	*285 000*	*285 000*
ebből: Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatalnak tervezett hozzájárulás	*21 400 000*	*21 800 000*
ebből: Dorog és Térsége Családsegítő Szolgálatnak fizetendő hozzájárulás	*941 000*	*663 000*
ebből: Dorog és Térsége Szociális Alapellátónak fizetendő hozzájárulás	*2 732 000*	*2 732 000*
ebből: Rekultivált tokodaltárói MIKSICI hulladéklerakónak hozzájárulás	*189 000*	*210 000*
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on belülre összesen:	**26 697 000**	**26 255 100**
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on kívülre		
Ifjú háztartásoknak egyéb működési célú támogatás	*200 000*	*200 000*
Leányvári Iskoláért Alapítvány támogatása	*3 700 000*	*700 000*
Leányvári Német Nemzetiségi Kulturális Közhasznú Egyesület támogatása		*1 000 000*
Leányvári Nagycsaládosok Egyesülete támogatása		*500 000*
Leányvári Sport Egyesület - Judo támogatása		*1 000 000*
Piliscsévi Sport Egyesület támogatása		*100 000*
Piliscsévi SE Leányvári Asztalitenisz támogatása		*200 000*
Veled Együtt Lehetséges Egyesület támogatása		*500 000*

Polgármesterek a falukért Egyesület 2025. évi tagdíj	*5 000*	*5 000*
Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége támogatása	*48 000*	*48 000*
Gerecse-Pilis Vízi Társulat tagdíj	*273 000*	*0*
Duna-Pilis Gerecse Vidékfejlesztési Egyesület 2025. évi tagdíj	*95 000*	*95 000*
ISTER-Granum EGTC	*89 000*	*94 000*
Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás	*48 000*	*48 000*
Leányvári Tündérkert Bölcsődének nyújtott hozzájárulás - ld. 6.sz. mell.	*1 220 000*	*0*
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-on kívülre	**5 678 000**	**4 490 000**
Egyéb működési célú kiadások összesen:	**32 375 000**	**30 960 200**

”

„15. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

Leányvár Község Önkormányzat mérlege - Önkormányzati bevételek és kiadások összesen

Bevételek									Kiadások								
Nyt.szla	*Megnevezés*	**2024.12.31. Teljesítés**	**2025. évi eredeti EI**	**2025.I.sz. EI mód.**	**Változás**	**%**	**2025.II.sz. EI mód.**	**A változás indoka, tervezett hatása**	*Nyt.szla*	*Megnevezés*	**2024.12.31. Teljesítés**	**2025. évi eredeti EI**	**2025.I.sz. EI mód.**	**Változás**	**%**	**2025.II.sz. EI mód.**	**A változás indoka, tervezett hatása**
0911	Önkormányzatok működési támogatása	166 978	199 238	207 959	5 006	102%	212 965	Indoka: polgármesteri illetményemelés II. féléves támogatása, gyermekétkeztetési feladatok, szociális tűzifa pályázat támogatása. Hatása: feladatellátás biztosítása.	*051*	Személyi juttatások	44 373	55 029	55 864	2 178	104%	58 042	Indoka: Diákmunkások bérének és járulékának tervezése, bérsorok átcsoportosítása Hatása: minimális, állami támogatásból finanszírozott kiadás.
0916	Egyéb műk-i célú tám. ÁH-on belülről	1 106	106	106	1 752	1753%	1 858	Indoka: Nyári diákmunka program bértámogatása. Hatása: 8 fő diákmunkás foglalkoztatásaának biztosítása.	*052*	Munkaadót terhelő járulékok	5 680	7 515	7 649	315	104%	7 964	
093	Közhatalmi bevételek	72 658	60 760	60 760	19 896	133%	80 656	Indoka: Adóbevételek vártnál magasabb szinten való teljesülése. Hatása: Tartalékkeret megemelésének lehetősége.	*053*	Dologi kiadások	87 260	71 521	75 833	2 015	103%	77 848	Indoka: közüzemi díjemelések (gáz,villany), egyéb szolgáltatások növekedése. Szociális tűzifa beszerzése. Hatása: Tartalékkeret csökkenése.
094	Működési bevételek	27 200	15 518	25 004	3 731	115%	28 735	Indoka: lekötött bankbetét	*054*	Szociális juttatások	5 314	4 900	6 145	-	100%	6 145	

Bevételek									Kiadások								
								kamatából származó bevétel. Hatása: emelkedett működési költségeket is kompenzálhat.									
									055	Átadott pénzeszközök	29 201	32 040	30 660	85	100%	30 745	
					-				*059*	Irányítószervi támogatás	106 391	119 414	121 737	2 001	102%	123 738	Indoka: kerti játszóeszközök felújításának támogatása. Hatása: tartalékkeret csökkenése.
Tárgyévi működési bevételek		**267 942**	**275 622**	**293 829**	**30 385**	**110%**	**324 214**		**Tárgyévi működési kiadások**		**278 219**	**290 419**	**297 887**	**6 595**	**102%**	**304 482**	
092	Felhalmozási c. tám. ÁH-on belülről	20 763	24 378	21 356	39 338	284%	60 694	Indoka: pályázaton elnyert támogatásokról döntés. Hatása: Beszerzések, fejlesztések, beruházások valósulhatnak meg.	*056-057*	Fejlesztés, felújítás	95 497	66 403	95 440	82 754	187%	178 194	Indoka: költségvetési rendelet 7. sz. mellékletében részletezett fejlesztések, beruházások, beszerzések. Hatása: Tartalékkeret csökkenése, önkormányzati vagyon növelése.
0952	Felhalmozási bevételek	552	-	-	-		-		*055131*	Céltartalék (elköt.pm.terhére)	-	13 215	13 215	-	100%	13 215	
09813	Önkorm. Pénzmaradványa igénybevét.	294 039	216 000	210 205	-	100%	210 205			Általános és fejlesztési tartalék	-	129 978	105 473	- 17 350	84%	88 123	Indoka: költségvetési rendelet 7. sz. mellékletében részletezett fejlesztések, beruházások, beszerzések. Hatása: Tartalékkeret csökkenése, önkormányzati

Bevételek									Kiadások								
																	vagyon növelése.
098141	Államháztartáson belüli megelőlegezés	5 985	-	-	-		-			Likvidtartalék	-	10 000	10 000	-	100%	10 000	
097533	Egyéb felhalmozási c. átvett pénzeszk.		-	2 609	-	100%	2 609		*058*	EU-s pályázati visszafizetés	-			1		1	Indoka: TOP_PLUSZ-3.3.1 projekt zárása, záróbeszámoló elfogadása. Hatása: elszámolást követő visszafizetendő támogatás.
					2 277		2 277	Indoka: Támogatás felajánlása Áht-n kívülről a német nyelvi épület felújítására. Hatása: ingatlan fejlesztés miatti vagyonnövekedés.	*059141*	ÁHT-n belüli megelőlegezés visszafiz.	5 360	5 985	5 985	-	100%	5 985	
Mindösszesen		**589 282**	**516 000**	**528 000**	**72 000**	**114%**	**600 000**		**Mindösszesen**		**379 076**	**516 000**	**528 000**	**72 000**	**114%**	**600 000**	

”

„16. melléklet a 3/2025. (II. 11.) önkormányzati rendelethez

2025. évi költségvetés előirányzatának I. számú módosítása - Leányvári Cseresznyefa Óvoda mérleg

															adatok: ezer forintban		
Bevételek									**Kiadások**								
Megnevezés		**2024.12.31. Teljesítés**	**2025. évi eredeti EI**	**2025. évi I. sz. mód.**	**Változás**	**%**	**2025. évi II. sz. mód.**	**A változás indoka, tervezett hatása**	Megnevezés		**2024.12.31. Teljesítés**	**2025. évi eredeti EI**	**2025. évi I. sz. mód.**	**Változás**	**%**	**2025. évi II. sz. mód.**	**A változás indoka, tervezett hatása**
09411	Egyéb működési bevételek	14	4	82	-1	98	81	Indoka: visszatérített közüzemi díj. Hatása: feladatellátás biztosítása.	*051*	Személyi juttatások	84 620	97 290	99 260	1 845	102	101 105	Indoka: Átfedési idők számfejtése miatti bruttó bér emelkedés, valamint év végi jutalomkeret beállítása. Hatása: pedagógusbértámogatásra kapott állami támogatás jogszerű felhasználása.
09816	Intézmény fin.(állami tám.)	99 427	114 914	117 237	755	101	117 991	Indoka: köznevelési többlettámogatás gyermeklétszám nökedés miatt. Hatása: feladatfinanszírozás biztosítása.	*052*	Munkaadót terh. befizetések	11 927	13 065	13 445	-249	98	13 196	
09816	Intézmény fin.(önkorm.hozzáj.)	6 964	4 500	4 500	1 247	128	5 747	Indoka: önkormányzati hozzájárulás megemelése. Hatása: feladatellátás, likviditás biztosítása.	*053*	Dologi kiadások	7 974	8 948	8 998	1 415	116	10 413	Indoka: Karbantartási szolgáltatások emelkedése a játszókerti eszközök felújítása okán. Hatása: szorosabb költségvetés, működési támogatás jogszerű felhasználása.
09816	**Tárgyévi bevételek**	**106 405**	**119 419**	**121 819**	**2 001**	**102**	**123 819**		***051-053***	**Tárgyévi működési kiadások**	**104 521**	**119 303**	**121 703**	**3 011**	**102**	**124 714**	**0**

									05503	**Átadott pénzeszközök**	**0**	**0**	**0**			**0**	**0**
09813	Pénzmaradvány	802	1 281	1 281	0	100	1 281		*056*	Beruházás	1 404	1 397	1 397	-1 011	28	386	0
Mindösszesen		**107 207**	**120 700**	**123 100**	**2 000**	**102**	**125 100**		**Mindösszesen**		**105 926**	**120 700**	**123 100**	**2 000**	**102**	**125 100**	**0**

”

Végső előterjesztői indokolás

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete az 3/2025. (II.11.) önkormányzati rendeletével elfogadta az önkormányzat 2025. évi költségvetését. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 34. § (2) bekezdése alapján a polgármester, (3) bekezdése alapján a költségvetési szervek vezetői (hivatal, óvoda), a bevételi- és kiadási előirányzatai között módosítást, illetve a kiadási előirányzatok között átcsoportosítást hajtottak végre. Az Áht. 34. § (4) bekezdése alapján a képviselő-testület az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. A módosuló előirányzatokat számszerűen tartalmazza az előirányzat módosításról szóló rendelet melléklete.

Előterjesztés
Piliscsév Község Önkormányzat, valamint Leányvár Község Önkormányzat
Képviselő-testületeinek ülésére
Beszámoló a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal
2025. évi munkájáról

A települési önkormányzatok képviselő-testületei munkaterve szerint a november havi testületi ülésen kell a jegyzőnek beszámolót készítenie a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról.

A 2025. évben is a teljesség igénye nélkül kívánom bemutatni a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal munkáját, kiemelve egy-egy általam fontosnak tartott tényt, illetve adatot. Ennek megfelelően az alábbiakban számolok be a fenntartó önkormányzatok részére a hivatal 2025. évi munkájáról.

Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal

A hivatal működését meghatározó jogszabályok a 2025. évben nem változtak. A hivatal, mint államháztartási költségvetési szerv jogállása változatlan.

A Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 41. § (2) bekezdése értelmében *Piliscsév Község Önkormányzat Képviselő-testületének, valamint Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületei által alapított költségvetési szerv.* Feladatát a jogszabályoknak és a szervezeti és működési szabályzatának megfelelően látja el. Az önkormányzati hivatalt a jegyző vezeti Piliscsév Község Önkormányzat Polgármesterének irányításával. A hivatal dolgozói köztisztviselők, akiknek foglalkoztatási jogviszonyára a közszolgálati tisztségviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCIX. törvény rendelkezései az irányadó. A hivatal államigazgatási- és önkormányzati hatósági feladatokat lát el. A jegyző, aljegyző saját hatáskörben, a polgármestertől, illetve a képviselő-testülettől átruházott hatáskörben, az önkormányzat szerveként jár el. Az államigazgatási hatáskörökben a 2025. évben jelentős változás nem volt. Törvény általi lényeges feladat delegálásra nem került sor azonban az állandó lakóhelylétesítés, vagy változtatás feladatát **2025. február 1-től** az Nytv. végrehajtására kiadott 146/1993. (X. 26.) Korm. rendelet (Korm. rendelet) 29. § (1) bekezdése alapján a járási hivatalok látják el. A hivatal ügyfélfogadási rendje az SzMSz-ben elfogadottak szerint történt. A hivatalnak 2025. május 28-tól hatályos az új szervezeti és működési szabályzata. Az elektronikus ügyintézés lehetősége az állampolgárok számára e papír, illetve KAÜ portálszolgáltatás útján biztosított.

<u>A beszámoló az alábbi tartalommal került összeállításra</u>

1) A hivatal személyi- és tárgyi feltételei
   a) Személyi feltételek
   b) Jegyző átruházott hatáskörei
   c) Tárgyi feltételek
   d) Köztisztviselők továbbképzési kötelezettsége
2) A hivatal ügyiratforgalma
3) A polgármester, képviselő-testület, képviselők munkáját segítő tevékenység
4) Törvényes működés
5) Hatósági ügyek
   a) Önkormányzati hatáskörben, valamint szakhatóságként hozott döntések
   b) Könyvelés, számlaforgalom

c) Hivatali munkát segítők, hivatalsegéd
6) Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal mérlegadatai
6.1 mérlegadat tábla
7) Vezetői összegzés
1. melléklet hivatal szervezeti struktúra ábrája
2. melléklet könyvelési statisztika

1) A hivatal személyi- és tárgyi feltételei

a) Személyi feltételek

2025-ben a hivatal SZMSZ-e, illetve az önkormányzatok költségvetési rendeletében jóváhagyott státusok száma változatlanul: 13 fő.
Kollégáim a közszolgálati tisztségviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 1. mellékletében foglaltaknak részben megfelelnek. A 1 fő köztisztviselő felnőttképzési szerződés, illetve a hivatallal kötött tanulmányi szerződés keretében pénzügyi-számviteli szakirányú középfokú képzésen vesz részt. További egy fő köztisztviselő a könyviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásába történő felvételt nyert, regisztrált mérlegképes könyvelő lett. Valamennyi álláshelyünk betöltött. A köztisztviselők közül 8 fő felsőfokú végzettségű és 5 fő középfokú végzettségű. 2025. októberétől 4 alkalommal a hivatalból 4 fő, 2 fő a székhelytelepülésről, 2 fő a kirendeltségről Állami Számvevőszéki képzésen vett részt. A képzés tematikában a közpénzekkel való hatékony, költségtakarékos, átlátható, szabályos, ellenőrizhető gazdálkodás szerepelt. A képzést mind a 4 kolléga elvégezte. A székhelytelepülés műszaki ügyintézője tanulmányi szerződésben foglalt támogatás nélkül végezte el az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szervezett képzést. Energetikai tanúsító képzettséget szerzett.

Működésünket meghatározó jogszabályok:

- A helyi önkormányzatok alapvető működését szabályozó a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv.
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet
- A közszolgálati tisztségviselők jogállásáról szóló 2011. év CXCIX. tv.

A hivatal személyi összetétele az idei évben is változott. 2025. január 1-től határozatlan idejű kinevezéssel Hegedüs Ilona látja el a székhelytelepülés pénzügyi-költségvetési gazdálkodási feladatait osztott munkakörben. (A hivatal felépítésének struktúráját tartalmazó ábra az előterjesztés *1. mellékletét* képezi.)

2025. október 28-án 1 fő 30 éves jubileumi jutalom kifizetésére vált jogosulttá a Leányvári kirendeltségen.

b) Jegyző átruházott hatáskörei

A Jegyző hatáskörébe tartozó érdemi döntést igénylő ügyekben (határozat, végzés, hatósági bizonyítvány- és igazolvány, felsőbb szintű közigazgatási szervekkel folytatott levelezések, felterjesztések) a kiadmányozás jogát osztottan gyakorolja. Általános helyettese az aljegyző, illetve az ő távolléte esetén helyettesei kiadmányozási joggal rendelkeznek.

c) Tárgyi feltételek

A székhely Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal épülete modern, korszerű. A hivatali munkában az informatikai eszközök modernsége, valamint az internet adatátviteli sebessége a legfontosabb. Piliscséven a munkát 11 asztali számítógép, 3 laptop, egy nagyteljesítményű Konica-Minolta központi nyomtató, valamint 6 asztali nyomató segíti. Az idei évben 4 db asztali gép kicserélésre került Piliscséven. Az anyakönyvi igazgatási feladatok ellátását a NISZ Zrt. tulajdonát képező anyakönyvi számítógép (ASZA) és nyomtató biztosítja. A nagyteljesítményű központi nyomtatót a hivatal bérli. A hivatali épület klimatizált.
Leányváron a hivatali munkában a kollégákat 8 újonnan, összesen bruttó 1.482.917,- Ft értékben beszerzett asztali számítógép, 1 új szervergép és 3 laptop segíti. Két nagy teljesítményű Konica-Minolta fénymásológépet bérel a település, melyből egy színes nyomtatásra is alkalmas. Mindkét gép modernebb gépekre történő cseréje az idei év nyarán történt meg.
Az anyakönyvi számítógép és nyomtató Leányváron is a NISZ Zrt. tulajdonát képezi. A hivatal épülete szintén klimatizált.

d) Köztisztviselők továbbképzési kötelezettsége

A közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. tv. **80. §** (1) bekezdése alapján: „A kormánytisztviselő **jogosult az előmenetelhez**, és **köteles a központilag vagy az államigazgatási szerv által előírt képzésben**, továbbképzésben vagy átképzésben - ideértve a közigazgatási vezetőképzést is - (a továbbiakban együtt: továbbképzés) **részt venni.**
2022. évben kezdődött el a hivatalban alkalmazott köztisztviselők 4 éves kötelező továbbképzési ciklusa. Az időarányosan előírt képzéseket a hivatalban dolgozó köztisztviselők teljesítették. A felsőfokú képzettségűeknek 4 év alatt 128, a középfokú képzettségűeknek 64 kreditpontot kell teljesítenie a továbbképzési időszak alatt. A 4 éves képzési ciklus 2025. december 31. napig tart, a köztisztviselőknek az előírt 64, illetve 128 pontot 2025. december 15-ig kell teljesíteni.
Az eddig megszerzett kreditpontok az alábbiak szerint alakulnak:

Teljes név	Továbbképzési ciklus alatt teljesítendő pontok/ teljesített pontok
Balázs Márta Mariann	128/128
Balogné dr. Hatala Judit Eszter	128/128
Fári-Nagy Zsuzsanna	128/99
Hegedűs Ilona	16/16
Herczegné Kollár Anikó	64/64
Hudecz Vivien	64/64
Lizicska Krisztina	64/63
Nagyfi-Dózsai Andrea	31/8
Rozbora Tímea	64/64
Szivekné Vojczek Zsuzsanna	128/128
Urszulyné Karnai Tímea	123/123
Valek Zsuzsanna	128/128

Witzenleiterné Hutera Erzsébet	128/119

Összességében elmondhatom, hogy a hivatal dolgozói képzettek, tanulmányi kötelezettségüknek eleget tettek.

2) A hivatal ügyiratforgalma

A hivatalban az ügyiratforgalom az előző évekhez képest jelentősen megemelkedett. Jelenleg Piliscséven 3426 főszám**,** és 5843 alszámos, Leányváron 1838 főszám, és 4016 alszámos iktatás történt a beszámoló készítésének időpontjáig.
A hivatalnál és az önkormányzatoknál (nemzetiségi önkormányzatoknál) is biztosított az elektronikus ügyintézés. A hivatal hivatali kapuján, illetve az önkormányzatok hivatali kapuján az iratok feladása, letöltésre és érkeztetésre rendben történik. Az elektronikus űrlapok ügytípusonként frissítése folyamatos.

2020. novembertől bevezetésre került az elektronikus postakönyv, a 2025. évre vonatkozóan a módosított díjszabások átállítása megtörtént. Az ASP Irat szakrendszerben az iratok digitalizálása 2021. január 1-től, valamint a helyi hivatalos iratok kézbesítésére vonatkozó postakönyv használata is megkezdődött.

Nagy örömünkre szolgál, hogy Piliscsév Község Önkormányzat tekintetében 2024. évben, Leányvár Község Önkormányzat tekintetében pedig 2025-ben iratselejtezésre, illetve maradandó iratok átadására került sor a Magyar Nemzeti Levéltár felé. Piliscsévről 1990-től 2005-ig terjedő időszakot, Leányvárról 1990-től 2010-ig terjedő időszakot felölelő önkormányzati iratai kerültek átadásra. Ezúton szeretném kiemelni és megköszönni Witzenleiterné Hutera Erzsébet leányvári iratok rendezésével, dobozolásával, feliratozásával, selejtezésével, irat átadás-átvételi jegyzék elkészítésével, valamint iratok beszállításával kapcsolatos munkáját. Köszönöm a kollégák és a nyári diákmunkások pakolásban nyújtott segítségét.

3) A Polgármester, képviselő-testület, képviselők munkáját segítő tevékenység

A jegyző, vagy a hivatal köztisztviselőjének feladata, hogy a polgármester, a képviselő-testület, vagy annak bizottsága ülésein jelen legyen, döntéseiket előkészítse, és lássa el e szervek működésével kapcsolatos adminisztratív, ügyviteli feladatokat.
2025. évben piliscsévi képviselő-testület 11 ülést tartott, ebből 6 rendkívüli testületi ülés volt. Volt olyan ülés nap, amikor a nyílt ülést, zárt ülés is követte.
A leányvári kép-viselő-testület 2025. évben 13 ülést tartott, ebből 6 rendkívüli testületi ülés volt. Az évente 1 alkalommal kötelező közmeghallgatást Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. november 21-én, Piliscsév Község Önkormányzat Képviselő-testülete pedig, 2025. november 25-én tervezi megtartani. Leányváron 1 esteben került elrendelésre zárt ülés megtartása a „Leányvárért elismerő Oklevél” adományozása ügyében.

2025. évben a Piliscsév Község Önkormányzat Képviselő-testülete eddig 13 önkormányzati rendeletet, ebből 6 módosító rendeletet alkotott. Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete eddig 11 rendeletet alkotott, ebből 6 módosító rendelet. Mindkét településen valamennyi módosító rendelet hatályon kívül helyezése megtörtént.

A piliscsévi képviselő-testület 2025. évben 122 testületi döntést hozott. A leányvári képviselő-testület 2025. évben 122 testületi döntést hozott önkormányzati határozat formájában.
A képviselő-testületek és a bizottságok munkáját írásos előterjesztések elkészítésével segítettük. Piliscséven 2 állandó bizottság és Leányváron 1 állandó bizottság működik.

A képviselő-testületi jegyzőkönyvek törvényességi felügyeleti ellenőrzés végett valamennyi ülésről megküldésre kerültek a vármegyei kormányhivatal felé. Egyetlen önkormányzati hatáskörben hozott döntés ellen sem volt fellebbezés. Piliscséven az önkormányzat bizottságainak SZMSZ-ében meghatározott működése során a hivatal dolgozói segítették munkájukat, üléseiken a törvényességet a jegyző, vagy pedig a témában szakértelemmel rendelkező ügyintéző segítette.
Az önkormányzat lakosságát érintő fontosabb tények, események tájékoztatása megtörtént. A nyilvánosság rendeletek, határozatok, jegyzőkönyvek, hirdetmények, meghívók, tájékoztatók és plakátok kifüggesztésével került biztosításra a helyben szokásos módon. Így, aki érdeklődött az önkormányzat, vagy intézményei és a hivatal életét érintő eseményekről, azok a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján, az önkormányzat honlapján, a kormányportálon, a Csévi Kisbíróban, vagy a Leányvári Újságban, az önkormányzatok facebook oldalán, valamint a köztéri plakátokon tájékozódhatott.

4) Törvényes működés

Az önkormányzatok és a hivatal működésével kapcsolatos felügyeleti szervtől érkezett törvényességi észrevételek száma Piliscsév esetében 0, Leányváron szintén 0.

A jegyző nem élt önkormányzati határozattal szemben jegyzőkönyvbe foglal törvényességi észrevétellel, hatáskörelvonást nem jelzett.

A törvényes és szabályozott működés érdekében a kötelező és belső számviteli és egyéb szabályzatok felülvizsgálata folyamatos. A vezetői belső ellenőrzés tervezése, terv jóváhagyása, végrehajtása és a beszámoló elkészítése rendszeresen, jogszabálynak megfelelően megtörténik.

5) Hatósági ügyek

a) Önkormányzati hatáskörben, valamint szakhatóságként hozott döntések

A pénzügyi, gazdálkodási, adóigazgatási feladatkörökben végzett munkáról a képviselő-testületi üléseken rendszeresen beszámolt a hivatal adó szakterületének dolgozója. Májusban mindig beszámol a szociális ágazat, a település szociális ellátásairól, valamint a gyermekvédelmi rendszerben megtett intézkedésekről. Azonban van számos feladat és hatáskör, melyekről nem számoltunk be a testületeknek - államigazgatási feladatok lévén – mivel a feladat végrehajtás a jegyzőhöz telepített. Statisztikai adatok az általános államigazgatási szakterületekről:

Hatósági statisztika 2025.

igazgatási terület	Piliscsév	Leányvár
Anyakönyvi igazgatás		
születési anyakönyvi kivonat	5	3
házassági anyakönyvi kivonat	20	5
halotti anyakönyvi kivonat	13	3

házasságkötés	16	2
elhalálozás	9	3
apai elismerő nyilatkozat	0	1
adattovábbítási lapok iránti kérelem	3	3
válás	4	2
házassági névviselés módosítása	3	2
névváltoztatás	1	1
hazai anyakönyvezés kezdeményezése	0	0
Ismeretlen állampolgár külföldön történt halálesetének anyakönyvezése bejegyzése	0	0
halottá nyilvánítás bejegyzése	0	0
Családi jogállás rendezése	0	0
Anyakönyvi ügyek	74	25
Lakcím- és népesség-nyilvántartás KCR – Központi Címregiszter és működése		
címképzés	3	0
Lakcím igazolások	17	5
Lakcím fiktíválási ügyek	0	0
TSZR lekérdezések	9	9
Címképzés, címek felülvizsgálata	235	52
Ipari- és Kereskedelmi Igazgatás		
bejelentés köteles telephely engedély	7	0
ipari tevékenység megtiltása	2	0
igazolás 3,5 t össztömegű gépjárművek tárolásához	2	3
szálláshelyszolgáltatás bejelentése	0	0
bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység + módosítás	6	7
bejelentés vendéglátó egység üzlettípusáról	0	2
eljárást megszüntető végzés	0	1
áttétel illetékesség hiánya miatt	2	0
Gyermekvédelem		
RGYK megállapítás	1	3
elutasítás	0	0
megszüntetés	0	0
HH-HHH megállapítás	0	0
Pénzbeli ellátás ügyintézése augusztus	2	4
Pénzbeli ellátás ügyintézése november	2	4
Települési támogatások		
lakhatásra	5	0
gyógyszertámogatás	2	0
kórházi ápolásra	1	0
temetésre	5	0
rendkívüli élethelyzetre	138	30
beiskolázási támogatás	96	63
idősek támogatása	185	72

gyermekszületési támogatás	14	4
települési ösztöndíj	9	0
szociális tűzifa támogatás	51	43
köztemetés	1	2
Hagyatéki leltárfelvétel		
alap hagyaték	31	27
póthagyaték	17	5
Termőföld kifüggesztés		
adás-vétel	15	2
haszonbérlet	3	0
elővásárlási jog	3	0
egyéb (árverés, végrehajtás)	21	
Munkaügyi okiratok		
megbízási szerződések	17	13
kinevezés, kinevezés módosítás	2	49
átsorolások	21	-
jogviszony megszüntetés	4	0
közfoglalkoztatási jogvisz. lét., megszünt.	2	0
diákmunka munkaszerződések	13	7
táppénzes elszámolások rögzítése	23	49
egészségügyi szolgálati jogviszony	0	0
adatok zárt körűen történő kezelésének elrendelése	1	
Temető/sírhely ügyek	-	41
Birokvédelem	2	2
Panaszügy	6	2
Talajvízkút fennmaradási és üzemeltetési eng.	0	0
Egyedi szennyvíztisztító berendezés engedélyezése	0	0
Közérdekű adatszolgáltatás	2	0
Közérdekű panasz	3	0

Kiadott burkolatbontási engedélyek – határozatok	Piliscsév: 15	Leányvár: 0
Elővásárlási jogról lemondás – nyilatkozatok	Piliscsév: 5	Leányvár: 0
Tulajdonosi nyilatkozat elektromos kábel fektetéséhez	Piliscsév: 7	Leányvár: 9
Tulajdonosi nyilatkozat víz és szennyvíz	Piliscsév: 2	Leányvár: 4
Közútkezelői hozzájárulás elektromos kábel fektetéséhez, építési engedélyekhez, egyéb	Piliscsév: 15	Leányvár: 13
Településképi bejelentés ~~– polgármesteri határozat~~	Piliscsév: 24	Leányvár: 2
Településképi véleményezés – polgármesteri határozat	Piliscsév: 0	Leányvár: 0
Rendeltetésmód változás	Piliscsév: 0	Leányvár: 1
Fakivágási engedély	Piliscsév: 3	Leányvár: 0
Közterület használati engedély:	Piliscsév: 4	Leányvár: 5
Adó- és értékbizonyítvány:	Piliscsév: 61	Leányvár: 31
Közérdekű munkával kapcsolatos ügyintézés:	Piliscsév: 1	Leányvár: 0
NAV igazolás építésre alkalmas telekről:	Piliscsév: 4	Leányvár: 3
hatósági bizonyítvány lakásegységről:	Piliscsév: 4	Leányvár: 6
elutasítás:	Piliscsév: 0	Leányvár: 0
Külföldi állampolgár ingatlanvásárlás- polgármesteri	Piliscsév: 0	Leányvár: 1

nyilatkozat

b) Könyvelés, számlaforgalom

A közös önkormányzati hivatal önállóan működő, de gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv. Működése során gazdálkodási (jogkörök gyakorlására vonatkozó) megállapodást kötött az önkormányzatokkal, nemzetiségi önkormányzatokkal, óvodákkal és Piliscséven a művelődési házzal annak érdekében, hogy a gazdálkodással, pénzkezeléssel, beszámolással kapcsolatos feladataik el legyenek látva. A közpénzekkel való gazdálkodás nagy felelősséggel jár. Napi zárási, havi, negyedéves, éves jelentéseket, beszámolókat kell készíteni az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletnek megfelelően. A beszámolóra, illetve mérlegjelentésre vonatkozó legfontosabb elv a valódiság, és megalapozottság elve. Ez azt jelenti, hogy az analitikus nyilvántartásoknak a főkönyvnek és a bankszámlának egymással mindenben megegyezőnek kell lenni. A vagyonnyilvántartás és főkönyv között nem lehet eltérés.

Az alábbi adatokból információt azok nyerhetnek, akik értenek a pénzügyekhez. Ezen adatokkal kívántam szemlélteti a pénzügyi, gazdálkodási területen dolgozók munkáját. A könyvelési adatok statisztikáját az előterjesztés *2. melléklete* tartalmazza.

c) Hivatali munkát segítők, hivatalsegéd

A székhelyen és a kirendeltségen dolgozó hivatalsegédek Tóth Ferenc Zoltánné, és Kakó Nikolett. A hivatalsegéd munkája a hivatal takarításán kívül többek között az, hogy kézbesítse a helyi hivatalos iratokat, mely jelentős postaköltséget takarít meg az önkormányzatok számára. 2025-ben helyi kézbesített iratok száma Piliscsév: 905 db**.,** Leányvár: 353 db. (1 db. 50 g-ig terjedő súlyú postai küldemény ára a 2025-ös postai díjszabás alapján 1585,-Ft.) Piliscsév esetében ez 1 434 425,-Ft, Leányvár esetében 559 505,-Ft költségmegtakarítást jelent. Munkájuk továbbá sokszorosítási, ügyfél irányítási, ügyfél tájékoztatási feladatokra is kiterjed. Piliscséven a háziorvosi alapellátásban nyújt sok segítséget Tóth Ferenc Zoltánné, Kakó Nikolett pedig az iskolai étkeztetésben is dolgozik.

Köszönöm az önkormányzat községgazdálkodási feladatot ellátó munkatársak: Gondi Győző, Lipovszki Éva, Kirs Gergő, Mezei Ferenc és Varga Sándor, valamint az önkormányzatok rendszergazdáinak a munkáját.

6) A Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal mérlegadatai

A közös önkormányzati hivatal 2025. évi eredeti költségvetési bevétele 133 365 ezer forint. Az előző évi pénzmaradványa 5 577 ezer forint. 2025. július 1-től a központi költségvetésből a köztisztviselők 15 %-os illetményemeléséhez 6 943 800,-Ft állami támogatást kaptunk, mely 5 havi illetményemelésre fordítható. Az eredeti kiadási főösszeg 133 365 ezer forint a módosított kiadási főösszeg 142 359 ezer forint.

6.1 mérlegadat tábla

Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal

Mérleg

adatok: ezer Ft-ban

Bevételek						Kiadások					
Megnevezés		2025. eredeti EI	Teljesítés	Változás	Módosítás	Megnevezés		2025. eredeti EI	Teljesítés	Változás	Módosítás
09161	Egyéb működési c. tám.	21 400	19 698	400	21 800	*051*	Személyi juttatások	112 036	94 657	8 730	120 765
094	Egyéb működési bevételek	404	1	-400	4	*052*	Munkaadót terh. befizetések	15 819	12 052	904	16 723
09816	Intézmény fin.(állami tám.)	105 984	93 197	8 993	114 978	*053*	Dologi kiadások	5 500	2 722	-640	4 860
						055	Egyéb működési c. áh.-n belül	10	10	0	10
	Tárgyévi működési bevételek	**127 788**	**112 896**	**8 993**	**136 782**		**Tárgyévi működési kiadások**	**133 365**	**109 441**	**8 993**	**142 359**
09813	Maradvány	5 577	5 577	0	5 577	*056*	Beruházás	0	0	0	0
Mindösszesen		**133 365**	**118 473**	**8 993**	**142 359**	**Mindösszesen**		**133 365**	**109 441**	**8 993**	**142 359**

7) Vezetői összegzés

Beszámolómban a pályázatok, gazdálkodás területét, valamint az önkormányzati adóhatósági feladatokat részletesen nem említettem, mert ezekben a témákban a hivatal rendszeresen beszámol a képviselő-testületnek. Mindegyik szakterület fontos az önkormányzat számára. A hazai és az uniós pályázatok előkészítése, projektmenedzselése, és elszámolása, majd a fenntarthatósági jelentések készítése rengeteg munkát jelent számunkra.

Munkánk dokumentumalapú, minden hatósági- és gazdasági eseményről kell, hogy legyen bizonylat, analitika, szerződés, mindezekről nyilvántartás. Változatlanul több, mint 50 informatikai programot használunk és dolgozunk bennük felhasználóként. Ezeket a programokat folyamatosan fejlesztik, így a programmódosítás folyamatos tanulást igényel számunkra. Nincs a közigazgatásban megszokás, mindig követnünk kell a változásokkal. A jogszabályi környezet is folyamatosan változik. Önkormányzati hatáskörben a 2025-ben úgy, mint a tavalyi évben is rengeteg adminisztrációs és egyeztetési feladatot jelentett számunkra a településterv módosításaival kapcsolatos feladatok ellátása. A 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet alapján lefolytatott eljárást követően Piliscsév Községben a HÉSZ 2023. december 29-i hatálybalépése óta 3 ízben került módosításra a rendezési terv. *1 beillesztési, 2 rövid eljárásrendben lefolytatott módosítás volt. Jelenleg általános eljárásrendben van rendezési tervmódosítás folyamatban.* Leányváron a rendezési és fejlesztési terv, valamint a HÉSZ 2023. szeptember 20-i hatálybalépése óta módosítás ez évben történt *rövid eljárásrendben*.

Idén ősszel megkezdtük a 2026. évi országgyűlési képviselői választások előkészületi munkáit. Már túl vagyunk egy körzetkezelési informatikai próbán. A Nemzeti Választási Iroda a napokban küldött leveléből értesültünk arról, hogy választási próbák az alábbi napokon a következő feladatok végrehajtására lesznek:

Kérelemkezelés próba: 2026. január 29.
I. Országos főpróba: 2026. március 17–19.
II. Országos főpróba: 2026. március 31. – április 2.

A hivatal vezetőjeként megnyugtató számomra az, hogy összességében hatékony, jó színvonalú munka folyik a közös önkormányzati hivatalban. A kollégákkal szakmai kérdésekről folyamatosan egyeztetünk.

Munkám során törekszem az új feladatokkal kapcsolatos tudás megosztásra, információ átadására, ezáltal a bizonytalanságok, szervezetet érintő kockázatok csökkentésére. Értekezlet formájában cseréjük ki információinkat egy-egy témában. Az idei évben ASP irat szakrendszer tekintetében egy alkalommal belső képzésre került sor. Fontosnak tartom a vezetői ellenőrzést, melyre szintén nagy hangsúlyt fektetek. A vezetői kontroll tevékenységet folyamatosan gyakorlom. Célom a hivatal vezetése során a jogszabályok betartásával a hiteles szervezeti működés, szervezeti korrektség biztosítása. Értékalapú működésünk legfontosabb alappillére a bizalom megteremtése.

Végezetül szeretném megköszönni valamennyi kollégámnak az egész éves munkáját és a szervezet iránti lojalitást!

Kérem a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámolóm elfogadását az alábbi határozati javaslat alapján!

HATÁROZATI JAVASLAT

Leányvár/Piliscsév/ Község Önkormányzat Képviselő-testületének
…./2025. (XI.21/25.) /L.K.Ö.kt./önkormányzati határozata
Beszámoló a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról

Leányvár/Piliscsév Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal Székhely és Leányvári Kirendeltség 2025. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Balázs Márta jegyző
Határidő: azonnal

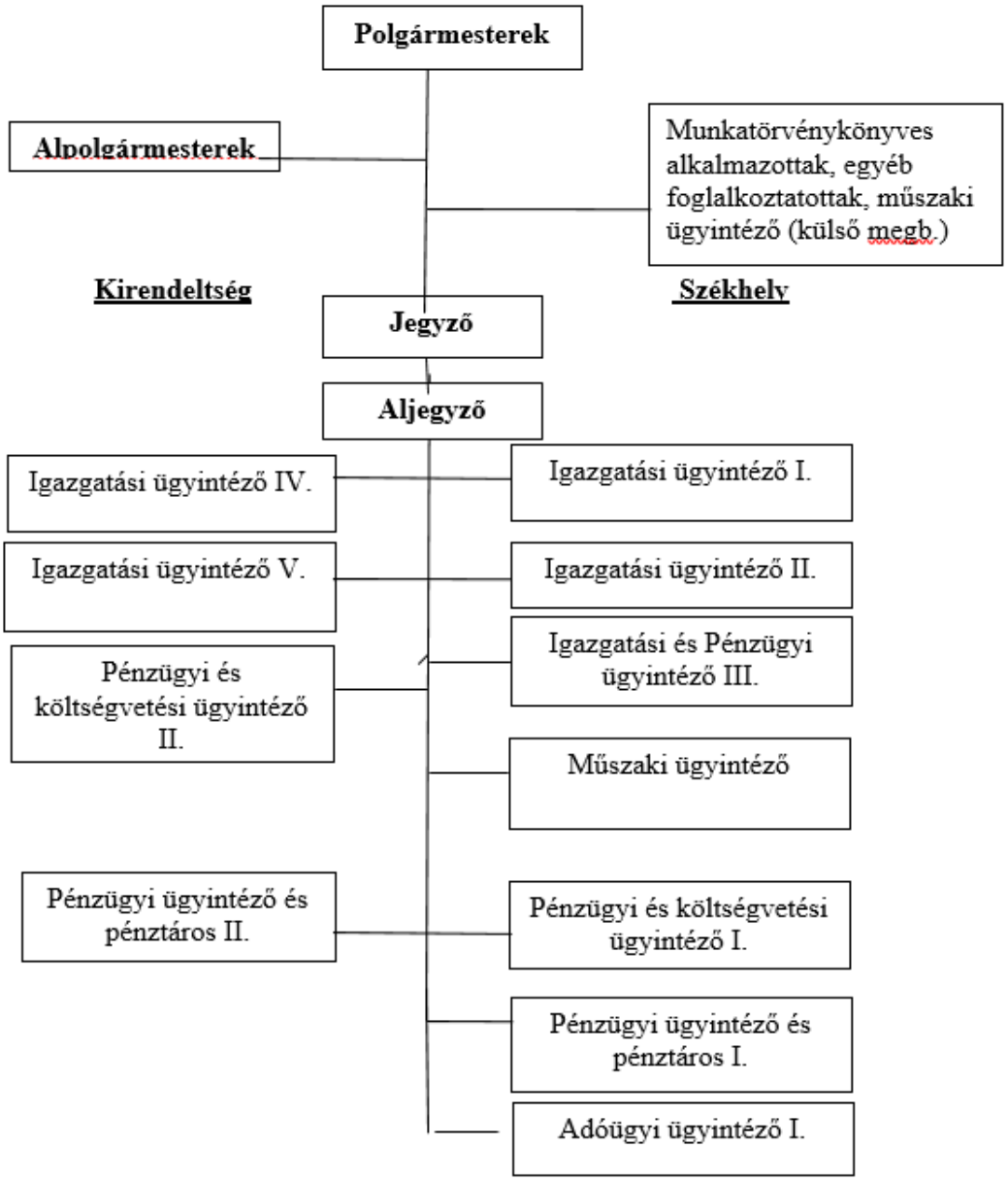
Piliscsév, 2025. november 11.

Tisztelettel:

Balázs Márta sk.
jegyző

1. melléklet

A HIVATAL SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE



2. melléklet

Könyvelési statisztika

Piliscsév Község Önkormányzat 2025. január 1-től 2025. október 31.-ig

Megnevezés	2025
Bejövő számla (aktív):	**1183**
Kimenő számla (nem sztornózott):	**952**
Egyéb bizonylat (igazolt):	**1191**
Utalványrendelet (nem inaktivált):	**3685**
ebből bevételi jogcímű:	1638
ebből kiadási jogcímű:	2047
ebből utalva vagy teljesítve:	3518
ebből bankkal összevezetett:	2896
ebből pénztárral összevezetett:	227
Pénztári forgalom:	**236**
ebből bejövő:	60
ebből kimenő:	176
Kontírozás követel oldalon:	**18330**
Kontírozás tartozik oldalon:	**18173**
Szerződések:	**1431**
ebből bevételi jogcímű:	1000
ebből kiadási jogcímű:	431
Felvitt bankszámlák:	**24**
Pénztárak	**5**
Számla vagy nyugta tömb	10
Partnerek	2206
Részletezők	474
Intézmények	**5**
Főkönyvek az intézményben	17662
Cofog int összerendelés db	562
Részletező intézmény db	75
Szakfeladatok	20

KATI mozgás kb.		8.562 (beruházás, felújítás, beszerzés aktiválása, kivezetések, értékcsökkenések elszámolása)
Beszámoló	5	
Havi jelentés:	5x9	
Mérleg	5x3	
beruházási statisztika időszaki	5x3	
éves beruházási statisztika	5	
normatíva felmérés	2	
normatíva elszámolás	1	
Áfa bevallás	10	
cégautó adóbevallás	3	

Leányvár Község Önkormányzata pénzügyi szakterületen végzett munka
2025. januártól - 2025. november 10-ig

ASP KATI vagyonmozgás kb.:	7414 db (beruházás, felújítás, beszerzés aktiválása, kivezetések, értékcsökkenések elszámolása) 3 intézménynél
ASP Ingatlanvagyonkataszter vezetése:	1 intézménynél, minden bruttó értéknövekedés, ill. csökkenés
Éves költségvetési beszámoló	3 intézménynél
Eredeti költségvetés és módosítások	3 intézménynél 1 eredeti és 3 módosítás
Havi pénzforgalmi jelentés MÁK felé:	3 intézménynél/hó * 12 hónap
Negyedéves mérlegjelentés MÁK felé:	3 intézménynél/negyedév * 4 negyedév
Beruházási statisztika időszaki:	3 intézménynél * 4 negyedév
Éves beruházási statisztikai jelentés:	3 db
Éves ingatlanvagyon statisztika OSAP 1616:	1 db
Éves út statisztika 1390:	1 db
Állami támogatás felmérése:	3 alkalom (megalapozó, májusi, októberi)
Állami támogatás elszámolása:	1 alkalommal
ÖNEGM igénylés-elszámolás:	2 alkalommal
Áfa bevallás:	11 havi
Önkormányzati befektetések, lekötések:	20 lekötési szerződés, egymást váltó, különböző összegű csomagok
Pályázati támogatás elszámolása:	5 elszámolás és hiánypótlások (1 TOP_PLUSZ-3.3.1 óvoda beruházás, 1 MFP pályázat, 2 vis maior pályázat, 1 szociális tűzifa pályázat)
Pályázati dokumentáció benyújtása:	8 db benyújtott pályázat: Vis maior pályázat árokkárok helyrehozatalára MFP Felelős állattartás pályázat MFP Közvilágítás korszerűsítése pályázat MFP Kommunális eszközbeszerzés – Faluautó Versenyképes Járások Program I. – sebességmérő, buszmegálló beszerzése pályázat Versenyképes Járások Program II. – működési pályázat Szociális tűzifa pályázat 2025 1 pályázatban közreműködés (BGA iskolai szolgálati lakás felújítása)
Támogatás helyszíni ellenőrzése:	- TOP_PLUSZ-3.3.1 támogatás felhasználásának helyszíni ellenőrzése, - 2024. évi köznevelési támogatás felhasználásának helyszíni ellenőrzése
Német Önk. BGA támogatás elszámolása:	BGA Leányvári Német Önkormányzat 2 db

Civil szervezetek támogatás-elszámolás kezelése: 6 elszámolás ellenőrzése
Víziközmű rendszer, MEKH-es adatszolgáltatás: 3 alkalommal + Gördülő Fejlesztési Terv kezelése

Leányvár Község Önkormányzata 2025. év 11. 10-ig

Megnevezés	2025.
Bejövő számla (aktív):	**660**
Kimenő számla (nem sztornózott):	**1231**
Egyéb bizonylat (igazolt):	**767**
Utalványrendelet (nem inaktivált):	**3011**
ebből bevételi jogcímű:	1957

ebből kiadási jogcímű:	1569
ebből utalva vagy teljesítve:	2870
ebből bankkal összevezetett:	2315
ebből pénztárral összevezetett:	446
Pénztári forgalom:	**462**
ebből bejövő:	203
ebből kimenő:	259
Kontírozás követel oldalon:	**13439**
Kontírozás tartozik oldalon:	**12948**
Szerződések:	**1700**
ebből bevételi jogcímű:	1310
ebből kiadási jogcímű:	390
Felvitt bankszámlák:	**20**
Pénztárak	1
Számla vagy nyugta tömb	2
Partnerek	2359
Részletezők	383
Intézmények	3
Főkönyvek az intézményben	7259
Cofog int összerendelés db	325
Részletező intézmény db	61
Szakfeladatok	9

Leányvári Cseresznyefa Óvoda 2025. 11. 10-ig

Megnevezés	2025.
Bejövő számla (aktív):	**210**
Kimenő számla (nem sztornózott):	**0**
Egyéb bizonylat (igazolt):	**148**
Utalványrendelet (nem inaktivált):	**456**
ebből bevételi jogcímű:	0
ebből kiadási jogcímű:	0
ebből utalva vagy teljesítve:	453
ebből bankkal összevezetett:	319
ebből pénztárral összevezetett:	86
Pénztári forgalom:	**88**
ebből bejövő:	19
ebből kimenő:	69
Kontírozás követel oldalon:	**2582**
Kontírozás tartozik oldalon:	**2127**
Szerződések:	**131**
ebből bevételi jogcímű:	5
ebből kiadási jogcímű:	126
Felvitt bankszámlák:	**1**
Pénztárak	1
Számla vagy nyugta tömb	2
Partnerek	2359
Részletezők	383

Intézmények	3
Főkönyvek az intézményben	5519
Cofog int összerendelés db	54
Részletező intézmény db	2
Szakfeladatok	2

Leányvári Német Önkormányzat 2025. 11. 10-ig

Megnevezés	2025.
Bejövő számla (aktív):	**33**
Kimenő számla (nem sztornózott):	**11**
Egyéb bizonylat (igazolt):	**14**
Utalványrendelet (nem inaktivált):	**59**
ebből bevételi jogcímű:	0
ebből kiadási jogcímű:	0
ebből utalva vagy teljesítve:	59
ebből bankkal összevezetett:	58
ebből pénztárral összevezetett:	0
Pénztári forgalom:	**0**
ebből bejövő:	0
ebből kimenő:	0
Kontírozás követel oldalon:	**433**
Kontírozás tartozik oldalon:	**395**
Szerződések:	**50**
ebből bevételi jogcímű:	15
ebből kiadási jogcímű:	35
Felvitt bankszámlák:	**1**
Pénztárak	1
Számla vagy nyugta tömb	2
Partnerek	2359
Részletezők	383
Intézmények	3
Főkönyvek az intézményben	6438
Cofog int összerendelés db	46
Részletező intézmény db	2
Szakfeladatok	1

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2022. (XI. 26.) önkormányzati rendelete

a helyi adókról

(Hatályos: 2026.01.01. napjától)

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A helyi adók típusa

1. §

(1) Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete
a) telekadót,
b) építményadót,
c) helyi iparűzési adót vezet be.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott adókat a képviselő-testület határozatlan időre vezeti be.

2. Telekadó

2. §

(1) A telekadó alapja a telek négyzetméterben számított területe.

(2) A telekadó mértéke:
a) 10000 m^2 alatti területű telek esetén 30,- Ft/m^2/év,
b) 10000 m^2 és az azt meghaladó területű telek esetén 80,- Ft/m^2/év.

3. Építményadó

3. §

(1) Az építményadó alapja az építmény négyzetméterben számított hasznos alapterülete.

(2) Az építményadó mértéke:
a) lakás céljára szolgáló épület, épületrész esetén 180,-Ft/m^2/év,
b) nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész esetén 40,- Ft/m^2/év.
c) Leányvár Község mindenkor hatályos Településrendezési eszközei szerinti kereskedelmi, szolgáltató gazdasági területen (Gksz), ipari gazdasági területen (Gip), továbbá általános gazdasági területen (Gá) 180,-Ft/m^2/év.

4. Adómentesség

4. §

(1) Mentes a telekadó alól
a) az a telek, amely Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének Leányvár Község Helyi Építési Szabályzatáról szóló 11/2023. (IX.20.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint, az övezeti besorolások alapján nem beépíthető,

b) az a telek, amely a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX.30.) Kormányrendelet 44. §-a szerinti beépítési feltételekkel nem rendelkezik és a hiányzó feltételek megteremtése nem a tulajdonos feladata,

c) az építménnyel beépített telek.

(2) A telekadó alóli mentesség nem illeti meg a vállalkozót üzleti célt szolgáló telke után.

5. §

Mentes az építményadó alól - a vállalkozó üzleti célt szolgáló épülete, épületrésze kivételével - a külterületen lévő építmény.

6. §

Mentes az adatbejelentési kötelezettség alól a telekadó és az építményadó alanya, aki vállalkozónak nem minősül, amennyiben adófizetési kötelezettség a 4. § és az 5. § alapján nem terheli.

5. Helyi iparűzési adó

7. §

A helyi iparűzési adó évi mértéke az adóalap 2 %-a.

7/A. §

Mentes a helyi iparűzési adó alól az a háziorvos, védőnő vállalkozó, akinek az éves vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben nem haladja meg a 40 millió forintot.

6. Záró rendelkezés

8. §

9. §

Ez a rendelet 2023. január 1-jén lép hatályba.

7. Átmeneti rendelkezés

10. §

A 7/A. § rendelkezéseit 2025. január 1-jétől kell alkalmazni.

Fári Csaba
polgármester

Balázs Márta
jegyző

E L Ő T E R J E S Z T É S

**Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. november 21-én tartandó ülésére
a helyi adóztatásról szóló beszámolóról, valamint a helyi adókról szóló rendelet felülvizsgálatáról**

TÁRGY: A HELYI ADÓKRÓL SZÓLÓ ÖNKORMÁNYZATI RENDELET FELÜLVIZSGÁLATA

A helyi adórendelet felülvizsgálatára az éves munkaterv ütemezése szerint – a vonatkozó törvényi szabályozás figyelembevételével – kerül sor.

A helyi rendeletek évenkénti felülvizsgálata, esetleges módosítása a következő szabályok alapján lehetséges.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 32. §-a szerint adókötelezettséget megállapító, az adóalanyok körét bővítő, az adó mértékét növelő, illetve kedvezményt, mentességet megszüntető jogszabály kihirdetése és hatályba lépése között **legalább 30 napnak el kell telnie.** Ezen rendelkezés az önkormányzati adórendeletekre is vonatkozik, ami azt jelenti, hogy valamely **adóév január 1. napján hatályba léptetni szándékozó új adónemet bevezető, vagy a hatályos szabályozást (pl. adómérték, kedvezmény tekintetében) módosító adórendelet legkorábban a kihirdetést követő 30. napon léptethető hatályba.**

Fenti rendelkezések értelmében, amennyiben a Képviselő-testület 2026. január 1-től új adónemet kíván bevezetni, illetve a korábban bevezetett adónemek mértékén kíván változtatni, azt legkésőbb 2025. december 1-ig ki kell hirdetni, annak érdekében, hogy 2026. január 1-jén hatályba léptethető legyen.

Az építményadóra, a telekadóra vonatkozó törvényi felső mértékek 2005. január 1-jétől a KSH által közzétett fogyasztói árszínvonal változással valorizálhatóak. A törvényi felső mérték és a valorizáció együttesen határozza meg ezen adónemek tekintetében az adómaximumot. A 2026. január 1-jétől alkalmazható adómérték maximumok a következők:

Építményadó	3059,3,- Ft/m^2
Telekadó:	556,2,- Ft/m^2
Magánszemélyek kommunális adója:	47279,6,- Ft/adótárgy,
Tartózkodási idő utáni idegenforgalmi adó:	834,3/fő/vendégéjszaka.

A helyi iparűzési adó esetén egy adómérték alkalmazható.

VAGYONI TÍPUSÚ ADÓK

Ezek az adófajták valamely vagyontárgyra vonatkozó tulajdonjoghoz kapcsolódnak. Ha azonban a vagyontárgyat ingatlan-nyilvántartásban bejegyzett vagyoni értékű jog terheli, akkor az annak gyakorlására jogosultat (pl. haszonélvezőt) terheli az adókötelezettség.
Az építményadó és a telekadó tekintetében a ma hatályban lévő szabályozás értelmében kétféle alapon lehet adóztatni:
• alapterület (hasznos alapterület, m2)
• korrigált forgalmi érték alapján.

1. Építményadó

A Htv. értelmében:
Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén lévő építmények közül a lakás és nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész. Az adókötelezettség az építmény valamennyi helyiségére kiterjed annak rendeltetésétől, illetőleg hasznosításától függetlenül.

Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023. január 1. napi hatállyal fogadta el a helyi adókról szóló 11/2022. (XI.22.) önkormányzati rendeletét, melyet 2025. január 1-jével módosított. A hatályos adórendelet szerint az adó alapját az épület m2-ben számított hasznos alapterülete szerint állapította meg, mivel ennek alkalmazása és ellenőrizhetősége lényegesen egyszerűbb.

A Rendelet 3. §-a alapján:
„(1) Az építményadó alapja az építmény négyzetméterben számított hasznos alapterülete.
(2) Az építményadó mértéke:

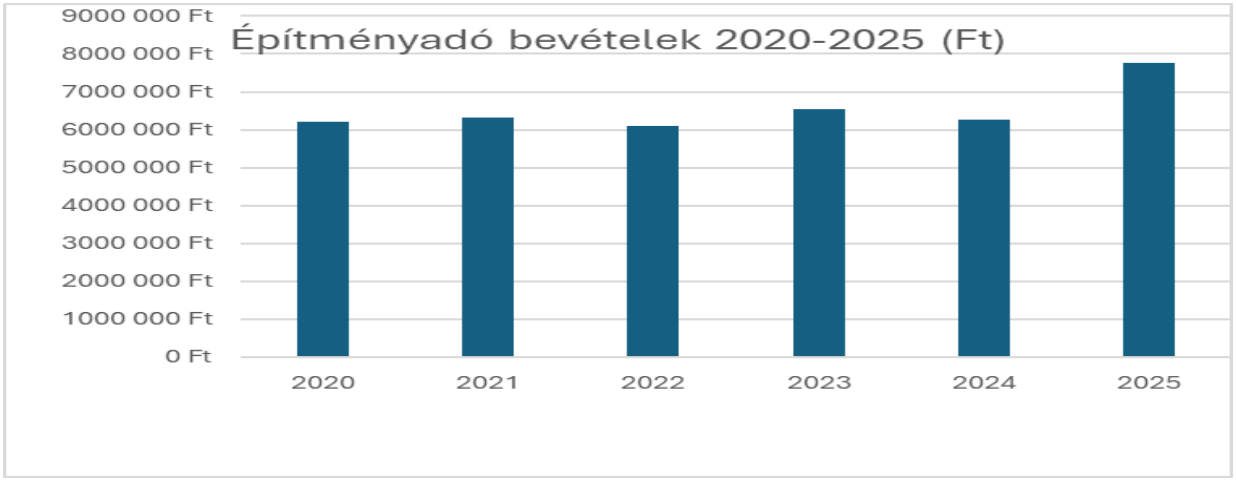
a) lakás céljára szolgáló épület, épületrész esetén 90,-Ft/m^2/év,
b) nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész esetén 20,- Ft/m^2/év.
c) Leányvár Község mindenkor hatályos Településrendezési eszközei szerinti kereskedelmi, szolgáltató gazdasági területen (Gksz), ipari gazdasági területen (Gip), továbbá általános gazdasági területen (Gá) 90,-Ft/m^2/év.”

A rendelet 5. §-a értelmében: Mentes az építményadó alól - a vállalkozó üzleti célt szolgáló épülete, épületrésze kivételével - a külterületen lévő építmény.

Az építményadóból származó bevétel teljes egészében önkormányzati bevétel.

<u>Építményadóból befolyt bevételek 2020-2025. november 5.</u>

Adó év	Adóbevétel (Ft)
2020	6 208 169 Ft
2021	6 327 765 Ft
2022	6 090 137 Ft
2023	6 538 459 Ft
2024	6 489 000 Ft
2025	7 769 740 Ft



Az adóbevételek alakulását tartalmazó táblázatból is látható, hogy az önkormányzat építményadó bevételei az idei évben közel 1.300.000 Ft-tal emelkedtek. Ennek oka, hogy a képviselő-testület 2025. évtől kezdődően Leányvár Község mindenkor hatályos Településrendezési eszközei szerinti kereskedelmi, szolgáltató gazdasági területen (Gksz), ipari gazdasági területen (Gip), továbbá általános gazdasági területen (Gá) az építményadó mértékét a korábbi 20,-Ft/m^2/év mértékről 90,-Ft/m^2/év mértékre emelte.

A településfejlesztési célok megvalósítása érdekében az önkormányzat bevételi terveit, valamint a lakosság adóteher viselő képességét megvizsgálva, a képviselő-testülettel folytatott előzetes egyeztetés alapján az építményadó mértékének átfogó emelésére teszünk javaslatot.

2. Telekadó

A Htv. értelmében:
Adóköteles: az önkormányzat illetékességi területén lévő telek.
Adó alanya (adófizetésre kötelezett): akinek az év első napján a telek a tulajdonában van. Közös tulajdon esetében a tulajdonosok tulajdoni hányaduk arányában lesznek adóalanyok.
A képviselő-testület az adó alapját – az építményadónál már említett indokok alapján – szintén az épület m2-ben számított hasznos alapterülete szerint állapította meg.

Az önkormányzati rendelet 2. §-a értelmében:
„ (1) A telekadó alapja a telek m^2-ben számított területe.
(2) A telekadó mértéke:
a) 10000 m^2 alatti területű telek esetén 15,-Ft/m^2/év
b) 10000 m^2 és az azt meghaladó területű telek esetén 50,-Ft/m^2/év.

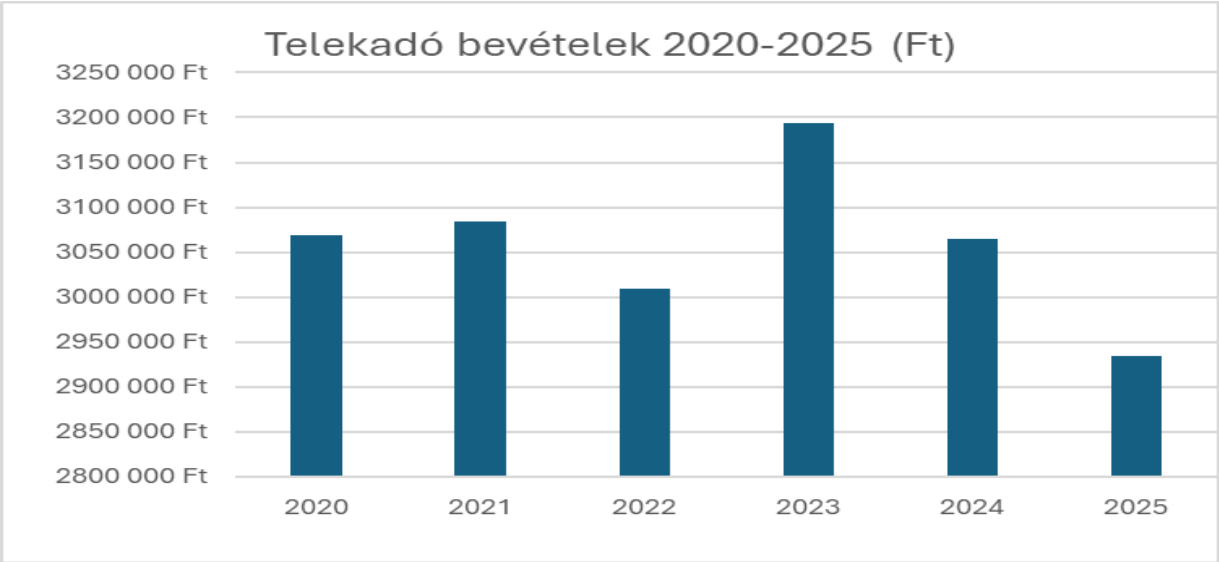
A rendelete 4. §-a szerint:
(1) Mentes a telekadó alól
a) az a telek, amely Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének Leányvár Község Helyi Építési Szabályzatáról szóló 11/2023. (IX.20.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint, az övezeti besorolások alapján nem beépíthető,
b) az a telek, amely a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX.30.) Kormányrendelet 44. §-a szerinti beépítési feltételekkel nem rendelkezik és a hiányzó feltételek megteremtése nem a tulajdonos feladata,
c) az építménnyel beépített telek.

(2) A telekadó alóli mentesség nem illeti meg a vállalkozót üzleti célt szolgáló telke után.

A telekadóból származó bevétel teljes egészében önkormányzati bevétel.

Telekadó befolyt bevételek 2020-2025. november 5.

Adó év	Adóbevétel (Ft)
2020	3 069 531 Ft
2021	3 083 488 Ft
2022	3 009 447 Ft
2023	3 193 217 Ft
2024	3 079 000 Ft
2025	2 934 128 Ft



Az adóbevételek alakulását tartalmazó táblázatból is látható, hogy az önkormányzat telekadó bevételei az elmúlt években nagyságrendileg nem változtak. Ennek oka, hogy az adómértékek 2016. évtől nem emelkedtek. A településfejlesztési célok megvalósítása érdekében az önkormányzat bevételi terveit, valamint a lakosság adóteher viselő képességét megvizsgálva a képviselő-testülettel előzetesen folytatott egyeztetés alapján a telekadó mértékének átfogó emelésére teszünk javaslatot.

3. Helyi iparűzési adó

A Htv. rendelkezései szerint:
Adóköteles: az önkormányzat illetékességi területén végzett vállalkozási tevékenység.

Adómentesség, kedvezmény:
A Htv. hatályos szabályozása szerint az önkormányzat az alacsony adóalapú (2,5 millió forint alatti adóalapú) vállalkozások, továbbá a háziorvos, védőnő vállalkozók számára rendeletben biztosíthat adómentességet, adókedvezményt.

A Htv. a beruházások ösztönzése és a vállalkozások letelepedésének elősegítése érdekében – kiterjesztette e rendelet-alkotási jogosultságot. Az önkormányzat rendeletet alkothat arról is, hogy a vállalkozó az önkormányzat illetékességi területén üzembe helyezett beruházása értékével vagy annak egy részével az adó alapját és/vagy az adó összegét csökkenthesse, tehát beruházási adókedvezményt vagy mentességet állapíthat meg a képviselő-testület. A beruházási adóelőnynek minden vállalkozó esetén azonos terjedelműnek kell lennie, tehát nem lehet diszkriminációt gyakorolni.

A képviselő-testület ezen jogosultságával élt és a Rendelet 7/A §-a értelmében 2025. évtől kezdődően mentes a helyi iparűzési adó alól az a háziorvos, védőnő vállalkozó, akinek az éves vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben nem haladja meg a 20 millió forintot.

Az egyes adókötelezettségekről és egyes adótörvények módosításáról szóló 2025. évi LIV. törvény módosította a Htv. 39/C § (3) bekezdését az alábbiak szerint: „*Az önkormányzat*

rendeletében jogosult a háziorvos, védőnő vállalkozó számára adómentességet, adókedvezményt megállapítani, feltéve, ha annak vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a 40 millió forintot nem haladja meg. Az adómentességnek, adókedvezménynek valamennyi háziorvos, védőnő vállalkozó számára azonosnak kell lennie." **Ezen kedvezmény, mentesség a 2025. adóévet követő év adókötelezettsége tekintetében alkalmazható.**

Figyelembe véve azt a célt, ami alapján a képviselő-testület a háziorvos részére helyi iparűzési adó mentességet biztosított, javasoljuk a helyi adórendelet módosítását és a vállalkozási szintű iparűzési adóalap tekintetében a Htv-vel összhangban a 40 millió forintot meg nem haladó adóalap esetében történő mentesség megállapítását.

A helyi iparűzési adó tekintetében az adó mértéke:
• Az adó évi mértéknek felső határa az adóalap 2%-a lehet.

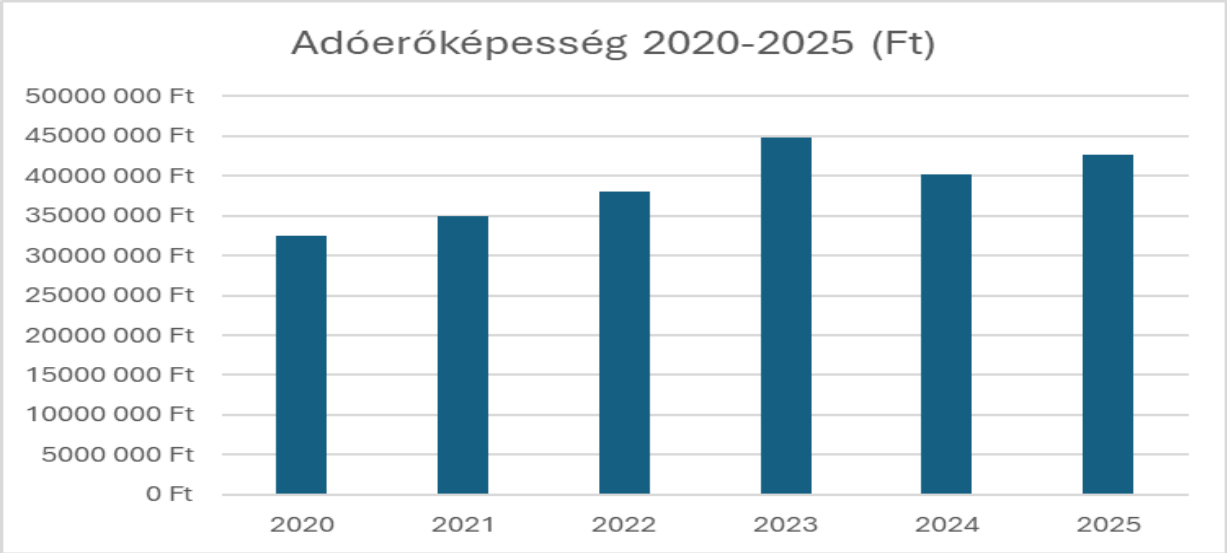
A helyi iparűzési adóból származó bevétel teljes egészében önkormányzati bevétel.

A képviselő-testület az iparűzési tevékenység esetén az adó mértékét 2%-ban határozta meg, így az adókapacitás kihasználtsága 100 %-os, a mérték növelését érintően további mozgástere nincs az önkormányzatnak.

Az éves helyi iparűzési adóbevallások benyújtását és feldolgozását követően az önkormányzatok minden évben adatot szolgáltatnak a Magyar Államkincstár felé az iparűzési adóerőképesség alapjául szolgáló helyi iparűzési adóalapról.
Az önkormányzatok működésének támogatását alapozza meg az adóerőképesség, mivel a magas adóerőképességgel rendelkező önkormányzatok szolidaritási hozzájárulást fizetnek a központi költségvetés felé.
Településünkön az adóerőképesség 2020. évtől 2023. évig folyamatosan növekedett, majd 2024. évben visszaesés volt tapasztalható. 2025. évben az adóerőképesség tekintetében ismételten emelkedés tapasztalható.

Helyi iparűzési adóerőképesség alakulása 2020-2025. évek

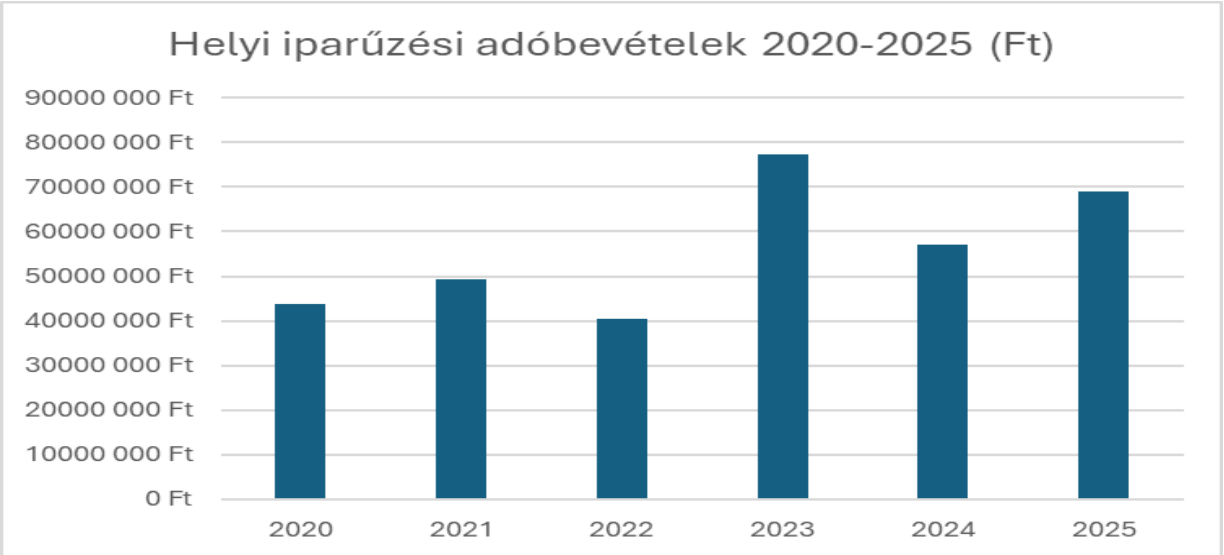
Adó év	Adóerőképesség (Ft)
2020	32 528 314 Ft
2021	34 927 044 Ft
2022	38 021 300 Ft
2023	44 842 877 Ft
2024	40 246 480 Ft
2025	42 696 913 Ft



Az iparűzési adóerőképességhez hasonlóan a helyi iparűzési adóbevételek 2024. évben szintén csökkentek. 2025. évben az adóbevételek tekintetében ismételten emelkedés tapasztalható.

Helyi iparűzési adóbevételek 2020 – 2025. november 5-ig

Adó év	Adóbevételek (Ft)
2020	43 665 806 Ft
2021	49 354 651 Ft
2022	40 546 369 Ft
2023	77 347 173 Ft
2024	62 585 000 Ft
2025	68 960 754 Ft



7. Egyéb bevételek

2012. április 15. napjától a szabálysértésekről szóló törvény változása miatt a más szervek által kiszabott, de be nem fizetett szabálysértési és helyszíni bírságokat már nem az önkormányzati adóhatóság hajtja be.
Ezért a beszámolási időszakban már csak a korábban átadott, el nem évült, meg nem fizetett szabálysértési bírságokból, helyszíni bírságokból keletkezhet egyéb bevételünk, amely 100 %-ban az önkormányzat saját bevételét képezi.

Jelenleg nincs olyan szabálysértési bírság behajtására vonatkozó megkeresés folyamatban, mely még nem évült el.

8. Idegen bevételek

Az adók módjára behajtandó köztartozások másik csoportjába azok az ügyek tartoznak, amelyek behajtása az önkormányzat feladata, de a beszedett összeg a kimutató szervet illeti meg. Ebbe a körbe tartoznak a más önkormányzatnál nyilvántartott adótartozások, a megelőlegezett gyermektartásdíjak, környezetvédelmi bírságok, közigazgatási bírságok, erdővédelmi bírságok, munkavédelmi bírságok, vízi társulati érdekeltségi hozzájárulás, hulladékszállítási díjak, igazgatási szolgáltatási díjak, elővezetési költségek stb.

Jogszabály változás miatt 2017. január 1. napjától az adók módjára behajtandó köztartozások egy részét – amit korábban a kormányhivatalok, illetve azok jogelődjei az önkormányzatnak adtak át behajtásra – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hajtja be.

Továbbra is az önkormányzat hatáskörében maradt a szabálysértési eljárási költségek, az elővezetési költségek adók módjára történő behajtása, valamint a gondozási díj hátralékok behajtása.

A behajtásra átadott ügyek nagymértékben olyan személyeket érintenek, akik ismétlődően nem tanúsítanak jogkövető magatartást, így ezen összegek behajtása is nehézséget okoz.
A beszámolási időszakban mindössze 6 db elővezetési költség, valamint 2 db gondozási díj hátralék adók módjára behajtása van folyamatban.

9. Az adóbevételek teljesülése

A helyi adóbevételek 2025. év időarányos teljesülését az alábbi táblázat tartalmazza.

Adónemek	2024. évi teljesített bevételek Ft	2025. évi tervezett bevétel Ft	2025. 11.05. napjáig befolyt bevételek Ft	Teljesülés %	Adózók száma fő
Építményadó	6 489 000 Ft	7 400 000 Ft	7 769 740 Ft	105%	646
Telekadó	3 079 000 Ft	3 000 000 Ft	2 934 128 Ft	98%	78
Helyi iparűzési adó	62 585 000 Ft	50 000 000 Ft	68 960 754 Ft	138%	246
Pótlék, Bírság	499 000 Ft	360 000 Ft	621 864 Ft	173%	787
Adóbevétel összesen:	72 652 000 Ft	60 760 000 Ft	80 286 486 Ft	132%	

10. Egyéb adóigazgatási feladatok

2025. évben adóügyekben összesen 1243 ügy indult, fellebbezés nem volt. 94 építményadó, 27 telekadó határozatot adtunk ki. A helyi iparűzési adó bevallások száma 192 db volt, továbbá 29 db egyéb bejelentés érkezett iparűzési adó ügyben. Az idei évben 30 db felszólítást küldtünk adóbevallási kötelezettség elmulasztása miatt.

371 db elektronikus adószámla kivonatot küldtünk ki az adóalanyok számára. A Nemzeti Adó- és Vámhivatal 2019. évtől megküldi a helyi adóhatóságok részére a székhellyel, illetve telephellyel rendelkező vállalkozások adataiban bekövetkezett változást. 2025. évben 360 esetben kaptunk adatszolgáltatást a NAV-tól a vállalkozások adataiban történt változásról.

Emellett 14 esetben adtunk ki adó-, és értékbizonyítványt. 40 db meghatalmazás érkezett az önkormányzatnál történő adóügyek intézésére. 14 alkalommal készült nemleges adóigazolás, amelyet az adózók elsősorban pályázatok, illetve hitelügyintézés céljára kértek.
Adószámlán mutatkozó túlfizetés átvezetése iránt 16 db kérelem érkezett, melyek alapján a túlfizetés egy másik adószámlára került átvezetésre. Adószámlán mutatkozó túlfizetést 14 esetben kértek visszautalni az adózók.

Október hónaptól kerül sor az adóhátralékok behajtására.
Az adóhatóság a végrehajtási eljárás során az adózás rendjéről szóló törvény és a végrehajtásról szóló törvény szabályai szerint jár el.
A legtöbb esetben fizetési felhívással, mint a végrehajtási cselekményt bevezető első lépéssel kezdődik az eljárás, ám korábbi tapasztalatok alapján azon adózók esetében, akikre a fizetési felhívás nincs hatással, mellőzzük ezt a lépést, rögtön a végrehajtás valamilyen formáját alkalmazzuk.

A beszámolási időszakban az adóhátralékok beszedése érdekében az alábbi behajtási cselekményeket alkalmaztuk:
- hatósági átutalási megbízás (inkasszó)
- letiltás munkabérből, nyugdíjból.

A végrehajtás időtartamát megnöveli, hogy a munkahelyi adatok és a bankszámlaszámok kiderítése céljából más hatóságoktól (NAV, egészségbiztosítási pénztár) és pénzintézetektől kell adatot kérnünk, amely jelentős adminisztrációval jár, továbbá viszonylag hosszú időt vesz igénybe.

Az adózóknak lehetőségük van arra, hogy amennyiben adófizetési kötelezettségüket határidőre nem tudják teljesíteni, pótlékmentes fizetési halasztást vagy részletfizetést kérjenek. Továbbá lehetőség van arra is, hogy az adóhatóság a magánszemély kérelme alapján mérsékelje, illetve elengedje az adó-, valamint pótléktartozást, ha annak megfizetése súlyosan veszélyezteti az adózó, illetve a vele együtt élő közeli hozzátartozók megélhetését. A vállalkozók esetében az adóhatóság a pótlék- és bírságtartozást mérsékelheti vagy elengedheti, ha annak megfizetése a vállalkozási tevékenységet ellehetetlenítené.
Egyes esetekben a pótlékelengedést az adóhatóság feltételhez köti, mint például a fennálló adótartozás megfizetéséhez.

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 199. § (1) bekezdése értelmében a természetes személy adózó kérelmére az adóhatóság az általa nyilvántartott, legfeljebb kettőmillió forint összegű adótartozásra évente egy alkalommal legfeljebb tizenkettő havi pótlékmentes részletfizetést engedélyez a feltételek vizsgálata nélkül.

Az idei évben 25 db felszólítást küldtünk adófizetési kötelezettség elmulasztása miatt. 7 adózó esetében hatósági átutalási megbízással sikerült az adótartozást behajtanunk, további 2 esetben másik adószámlán lévő túlfizetés átvezetésére került sor a végrehajtási eljárás során. 4 esetben megkerestük a Nemzeti Adó-és Vámhivatalt az adótartozások behajtása érdekében.
Végrehajtási intézkedés hatására az idei évben 4.317.925,- Ft-ot sikerült behajtanunk.

2025. évben az önkormányzati adóhatósághoz adómérsékléssel, részletfizetéssel kapcsolatban 4 db kérelem érkezett.

Az adónyilvántartások vezetése már évek óta a Magyar Államkincstár által térítésmentesen biztosított, országosan is használt ASP szakrendszer segítségével történik. Ügyfeleink tájékozódását segíti a Magyar Államkincstár honlapján elérhető, általa üzemeltetett rendszer, amelyen valamennyi település helyi adóira vonatkozó szabályozás megtalálható. **Fentiek mellett a község honlapján a helyi adókhoz tartozó előterjesztések, döntések, ügymenetleírások, valamint rendeletek is megtalálhatók.**

Az adóigazgatásban alkalmazott nyomtatványok (bevallások, bejelentések), valamint az elektronikus ügyintézés folyamatáról szóló tájékoztatók szintén a honlapon elérhetőek.

Az ügyfelek adóügyben az ügyeiket teljes-körűen intézhetik elektronikusan az e-önkormányzat portál, valamint a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által rendszeresített nyomtatványok segítségével. A portálon lehetőség van ügyindításra, ügykövetésre, illetve a helyi adóegyenlegüket is lekérdezhetik az ügyfelek egy ügyfélkapus azonosítást követően.

2025. évben az adózók 8978 alkalommal indítottak elektronikus adóegyenleg lekérdezést. Ez több mint a négyszerese, mint a 2024. évben, ami azt mutatja, hogy az adózók az egyenlegük lekérdezéséhez egyre gyakrabban használják az elektronikus ügyintézési formát.

2020. évben az elektronikus ügyintézés újabb szolgáltatással bővült, ez pedig az Elektronikus Fizetési és Elszámolási Rendszer (EFER). Az EFER olyan központi elektronikus fizetési szolgáltatás, mely segítségével az ügyfelek a fennálló adófizetési kötelezettségüket ügyfélkapunk keresztül bankkártya, virtuális bankkártya, illetve internetbank használatával is teljesíthetik.

2025. évben az ügyfelek 21 alkalommal éltek az elektronikus fizetési szolgáltatás nyújtotta lehetőséggel.

Az adóigazgatási feladatokat a Hivatal Leányvári Kirendeltségén 1 fő, felsőfokú végzettségű köztisztviselő látja el. A dolgozó köztisztviselői alap- és szakvizsgával rendelkezik. A munkavégzés tárgyi feltételei is biztosítottak.

A fentiek alapján az önkormányzat helyi adórendeletének módosítását a vagyoni típusú adók tekintetében, valamint a háziorvos, védőnő vállalkozó helyi iparűzési adómentessége kapcsán tartjuk indokoltnak és javaslatot teszünk a rendelet módosítására.

Kérem az előterjesztés megvitatását és a beszámoló elfogadását.

Ezen részletes tájékoztatás után a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. (továbbiakban: Jat.) 17. § (1) bekezdése szerinti előzetes hatásvizsgálatot az alábbiak szerint terjesztem a képviselő- testület elé:

A helyi adókról szóló rendelet felülvizsgálata

Előzetes Hatásvizsgálat

A Jat. 17. § (1): „A jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. A Kormány tagja rendeletében meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.”

A Jat. 17. § (2) bekezdése értelmében az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges az elfogadás előtt álló rendelet:

aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
ab) környezeti és egészségi következményeit,
ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint

b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

E jogszabályi hivatkozásnak megfelelően az előzetes hatásvizsgálat indokai

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A 2026. január 1-től módosításra kerülő helyi adórendelet a vagyoni típusú adók (építményadó, telekadó) tekintetében tartalmaz adómérték emelést. Az adórendelet módosítás célja a településfejlesztési elképzelések megvalósítása érdekében a helyi adóbevételek növelése. Mivel 2016. óta nem volt adóemelés a vagyoni típusú adók tekintetében, mind az építményadó, mind a telekadó mértékének kétszeresére történő emelése indokolt 2026. január 1-től. A rendelet módosítás társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai jelentősek. A mentességek és kedvezményezettek köre változatlan.

2. Környezeti és egészségi következményeit

A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségügyi, környezetre gyakorolt hatása nincs, nem ismert. A jogszabályok által az önkormányzatok részére meghatározott kötelező- és önként vállalt feladatellátást a rendelet elfogadása nem veszélyezteti.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatás

A helyi adókról szóló rendelet módosítása átfogó adómérték emelést tartalmaz, amely jelentős adminisztrációs terhet ró a közös hivatalra, tekintettel arra, hogy az építményadó és telekadó tekintetében minden adótárgy vonatkozásában el kell készíteni az adókivetést módosító határozatot, továbbá azok borítékolását és postázását.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az adórendelet módosítás célja a településfejlesztési elképzelések megvalósítása érdekében a helyi adóbevételek növelése, valamint a háziorvos és védőnő vállalkozó helyi iparűzési adómentessége tekintetében a helyi adókról szóló törvénnyel való összhang megteremtése.

Az önkormányzat által bevezetett helyi adók tekintetében a képviselő-testület évenként felülvizsgálja az adómértékeket. Az építményadó tekintetében a gazdasági övezetek kivételével 2016. óta nem volt adóemelés. Telekadó emelésre szintén nem került sor 2016. óta. A helyi adóbevételek növelése elengedhetetlen a településfejlesztési célok megvalósítása érdekében, amely indokolja az építményadó és telekadó tekintetében az átfogó adóemelést.

2025. június 21-től módosult az 1990. évi C. törvény a helyi adókról, ennek eredményeként az önkormányzatok által háziorvosoknak adható adómentességre, illetve adókedvezményre vonatkozó paragrafus is változott. „39/C. §(3) * Az önkormányzat rendeletében jogosult a háziorvos, védőnő vállalkozó számára adómentességet, adókedvezményt megállapítani, feltéve, ha annak vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a 40 millió forintot nem haladja meg. Az adómentességnek, adókedvezménynek valamennyi háziorvos, védőnő vállalkozó számára azonosnak kell lennie. A rendelet módosítást indokolja a helyi adókról szóló törvénnyel való összhang megteremtése.

5. Egyéb hatása

Nincs, nem ismert.

6. A rendelet megalkotásának szükségessége

Jogharmonizáció

Kérem az előterjesztés megvitatását és a rendelet – tervezet elfogadását!

Leányvár, 2025. november 10.

Balázs Márta
jegyző sk.

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelete

a helyi adókról szóló 11/2022. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Az adórendelet módosítás célja a településfejlesztési elképzelések megvalósítása érdekében a helyi adóbevételek növelése, valamint a háziorvos és védőnő vállalkozó helyi iparűzési adómentessége tekintetében a helyi adókról szóló törvénnyel való összhang megteremtése.

[2] Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. §-ában és a 39/C. § (1)-(3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A helyi adókról szóló 11/2022. (XI. 26.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A telekadó mértéke:)
„*a)* 10000 m^2 alatti területű telek esetén 30,- Ft/m^2/év,
b) 10000 m^2 és az azt meghaladó területű telek esetén 80,- Ft/m^2/év.”

2. §

A helyi adókról szóló 11/2022. (XI. 26.) önkormányzati rendelet 3. § (2) bekezdés a)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az építményadó mértéke:)
„*a)* lakás céljára szolgáló épület, épületrész esetén 180,-Ft/m^2/év,
b) nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész esetén 40,- Ft/m^2/év.
c) Leányvár Község mindenkor hatályos Településrendezési eszközei szerinti kereskedelmi, szolgáltató gazdasági területen (Gksz), ipari gazdasági területen (Gip), továbbá általános gazdasági területen (Gá) 180,-Ft/m^2/év.”

3. §

A helyi adókról szóló 11/2022. (XI. 26.) önkormányzati rendelet 7/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7/A. §

Mentes a helyi iparűzési adó alól az a háziorvos, védőnő vállalkozó, akinek az éves vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben nem haladja meg a 40 millió forintot.”

4. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.

Fári Csaba
polgármester

Balázs Márta
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2025. november 24.

Balázs Márta
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

Az adórendelet módosítás célja a településfejlesztési elképzelések megvalósítása érdekében a helyi adóbevételek növelése, valamint a háziorvos és védőnő vállalkozó helyi iparűzési adómentessége tekintetében a helyi adókról szóló törvénnyel való összhang megteremtése.

Az önkormányzat által bevezetett helyi adók tekintetében a képviselő-testület évenként felülvizsgálja az adómértékeket. Az építményadó tekintetében a gazdasági övezetek kivételével 2016. óta nem volt adóemelés. Telekadó emelésre szintén nem került sor 2016. óta. A helyi adóbevételek növelése elengedhetetlen a településfejlesztési célok megvalósítása érdekében, amely indokolja az építményadó és telekadó tekintetében az átfogó adóemelést.

A január 1.napján hatályba léptetni szándékozó új adónemet bevezető, vagy a hatályos szabályozást (pl. adómérték) módosító adórendelet legkorábban a kihirdetést követő 30. napon léptethető hatályba, vagyis azt legkésőbb december 1-jéig ki kell hirdetni.

2025. június 21-től módosult az 1990. évi C. törvény a helyi adókról, ennek eredményeként az önkormányzatok által háziorvosoknak adható adómentességre, illetve adókedvezményre vonatkozó paragrafus is változott. „39/C. §(3) * Az önkormányzat rendeletében jogosult a háziorvos, védőnő vállalkozó számára adómentességet, adókedvezményt megállapítani, feltéve, ha annak vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a 40 millió forintot nem haladja meg. Az adómentességnek, adókedvezménynek valamennyi háziorvos, védőnő vállalkozó számára azonosnak kell lennie. A rendelet módosítást indokolja a helyi adókról szóló törvénnyel való összhang megteremtése.

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelete

Leányvár Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. Bevezető rendelkezések

1. §

(1) Az Önkormányzat hivatalos megnevezése: Leányvár Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat). Az Önkormányzat székhelye és címe: 2518 Leányvár, Erzsébet utca 88.

(2) A közös önkormányzati hivatal hivatalos elnevezése: Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) A Hivatal Leányváron kirendeltséget működtet, melynek elnevezése: Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal Leányvári Kirendeltsége Címe: 2518 Leányvár, Erzsébet u. 88.

2. Az önkormányzat jelképei, hivatalos lapja, honlapja

2. §

(1) Az önkormányzat jelképei: a címer, a zászló és a pecsét. Az önkormányzat címét az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A címer és a zászló, valamint pecsét leírását, használatának rendjét a képviselő-testület rendeletben szabályozza.

3. §

(1) Az önkormányzat hivatalos lapja: Leányvári Újság címmel jelenik meg.

(2) Az önkormányzat hivatalos lapját a lakosok által igényelt ingatlanokra, valamint az önkormányzat intézményeinek egy példányban térítésmentesen köteles eljuttatni.

(3) Az önkormányzat hivatalos lapja tartalmazza különösen:
a) a képviselő-testület főbb döntéseinek lényeges elemeit,
b) közérdekű önkormányzati és közigazgatási információkat,
c) fontosabb társadalmi eseményeket.

4. §

(1) Az önkormányzat hivatalos honlapja: www.leanyvar.hu

(2) A honlap tartalmazza különösen:
a) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. mellékletében meghatározott adatokat,
b) a közigazgatási eljárás hirdetményeit,
c) a közérdekű híreket,
d) a településre jellemző egyéb adatokat és
e) azon adatokat, információkat, melyeket az önkormányzati ügyben a polgármester, hivatali ügyekben a jegyző engedélyezett.

5. §

Az önkormányzat által alapított kitüntetések és elismerő címek adományozásának szabályait a képviselő-testület rendeletben szabályozza.

II. Fejezet
Az önkormányzat által ellátott feladat és hatáskörök

6. §

(1) Az Önkormányzat ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.), valamint az ágazati törvények szerinti kötelezően előírt, továbbá az önként vállalt feladat- és hatásköröket.

(2) Önként vállalt önkormányzati feladataegyesületek, non-profit szervezetek támogatása

(3) Leányvár Község Önkormányzata:
a) támogatja a településen élő német nemzetiségi közösségeinek kulturális hagyományait, értékét,
b) támogat minden olyan tevékenységet, mely a település ellátó, szolgáltató, infrastrukturális felzárkóztatását segíti elő, különös figyelemmel arra, amely a település műemlékvédelmi és művészeti értékeinek feltárására, megőrzésére irányul,
c) együttműködik a helyi szervezetekkel.

7. §

(1) Az önkormányzat a törvények által megállapított kötelező feladatait
a) a képviselő-testület és szervei útján,
b) az önkormányzat költségvetési szervei útján,
c) természetes személy, jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli szervezet útján, a szervezet és a képviselő-testület vagy annak valamely szerve között létrejött szerződés alapján látja el.

(2) Leányvár Község Önkormányzatának alaptevékenységi besorolása: Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi Önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége. Az önkormányzat által használt kormányzati funkciók felsorolását jelen rendelet 6. melléklete tartalmazza.

III. Fejezet
A képviselő-testület

3. A képviselő-testület működése

8. §

(1) A képviselő-testület tagjai a polgármester és a települési képviselők.

(2) A Képviselő-testület ülése határozatképes, ha a települési képviselők közül az ülésen legalább 4 fő jelen van.

4. A képviselő-testület ülései

9. §

A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést, valamint közmeghallgatást tart.

5. Rendes ülés

10. §

(1) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább hat rendes ülést tart, az elfogadott munkaterv szerint.

(2) A képviselő-testület a munkaterv szerinti rendes üléseit a hivatal tanácstermében vagy az ülés meghívójában feltüntetett más helyszínen tartja.

6. Rendkívüli ülés

11. §

(1) A települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, vagy a kormányhivatal vezetőjének indoklással ellátott indítványára a polgármester rendkívüli ülést hív össze, az indítvány benyújtásától számított 15 napon belüli időpontra.

(2) A polgármester rendkívüli, sürgős döntést igénylő helyi jogalkotási ügyben, az önkormányzat fejlesztési programjában meghatározott ügyben, a vagyonát érintő ügyben, vis maior helyzetben, valamint pályázatokkal kapcsolatban – a munkatervben nem szereplő – rendkívüli ülést hívhat össze. Ebben az esetben a rendkívüli ülés napirendjére kizárólag olyan napirend vehető fel, amely a rendkívüli ülés összehívását indokolja.

7. Alakuló ülés

12. §

(1) A képviselő-testület ünnepélyes alakuló ülésére szóló meghívót az ülés előtt legalább **három** nappal kell kiküldeni, és erről a helyben szokásos módon, továbbá az önkormányzat honlapján való megjelentetésével tájékoztatni kell a lakosságot.

(2) Az alakuló ülés meghívójának és az előterjesztéseknek a megválasztott képviselők részére történő eljuttatásáról a jegyző a polgármesteri hivatal útján gondoskodik.

13. §

Az alakuló ülés napirendi pontjai a következők:
a) az alakuló ülés ünnepélyes megnyitása a polgármester által, a Himnusz elhangzása,
b) az alakuló ülés határozatképességének megállapítása
c) a helyi választási bizottság elnökének tájékoztatója a választás végleges eredményéről,

d) a megválasztott képviselők és a polgármester eskütétele külön-külön, melynek során az eskü szövegét a helyi választási bizottság elnöke olvassa elő,
e) a polgármesteri program ismertetése,
f) a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata, a képviselő-testület döntése alapján annak módosítása vagy új rendelet megalkotása,
g) szavazatszámláló bizottság elnökének és tagjainak megválasztása,
h) alpolgármester megválasztása,
i) az alpolgármester eskütétele, melynek során az eskü szövegét a polgármester olvassa elő,
j) a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása,
k) az alpolgármester illetményének és költségtérítésének megállapítása,
l) a képviselő-testület bizottságainak – elnökének, tagjainak - megválasztása,
m) a képviselő-testület nem képviselő-testületi tagjainak eskütétele melynek során az eskü szövegét a polgármester olvassa elő,
n) képviselői, bizottsági tiszteletdíjakról, természetbeni juttatásokról döntés,
o) az önkormányzat társulásokban történő képviseletéről döntés,
p) tájékoztatás a képviselői összeférhetetlenségi szabályokról,
q) tájékoztatás a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség szabályairól
r) tájékoztatás a képviselők képzési kötelezettségéről.

14. §

Az alakuló ülésen a meghívóban meghatározott napirendeken kívül más napirend is tárgyalható a képviselő-testület döntése alapján.

15. §

Az esküvevő - eskü szövegét előmondó -, a helyi választási bizottság elnöke, távolléte, akadályoztatása esetén a polgármester, mindkettőjük távolléte vagy akadályoztatása esetén a korelnök.

8. A képviselő-testület üléseinek nyilvánossága

16. §

(1) Az ülésen megjelent érdeklődők az ülésteremben a részükre kijelölt helyet foglalhatják el.

(2) A képviselő-testületi ülés hivatalos hangfelvételének elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

(3) A nyilvánosság biztosítása érdekében az ülések időpontjáról, témájáról a lakosságot tájékoztatni kell. A képviselő-testületi ülés rendes ülésének időpontját az ülést megelőzően legalább 5 nappal, a rendkívüli ülések időpontját az ülést megelőzően legalább 2 nappal az Önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel, valamint az Önkormányzat honlapján történő megjelentetéssel közzé kell tenni.

17. §

(1) Az Mötv. 46. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben, ha a zárt ülés tartása az érintett kérésétől függ, az érintettet, ha személye előre ismert, írásbeli nyilatkozattételre kell felkérni. A nyilatkozatból egyértelműen ki kell tűnnie, hogy az érintett az adott ügyben kéri-e zárt ülés tartását.

(2) Amennyiben az érintett személy előre nem ismert, de a képviselő-testületi ülésen jelen van, az írásbeli nyilatkozatot a képviselő-testület előtt tett, jegyzőkönyvbe foglalt szóbeli nyilatkozat helyettesíti.

(3) A zárt ülésen az Mötv. 46. § (3) bekezdésében meghatározott személyek vehetnek részt. Az érintett és a szakértő alatt kell érteni különösen az önkormányzat jogi képviseletét ellátó személyt és a belső ellenőrt is.

18. §

(1) Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén a képviselő-testület a zárt ülésen hozott határozatok nyilvánosságra hozatala útján biztosítja.

(2) A zárt ülésen hozott határozatoknak a nyilvánosságra nem hozható részeit – így különösen az esetleges személyes adatokat – a nyilvánosságra hozatalt megelőzően törölni kell.

(3) A zárt ülésen hozott határozatok nyilvános közzétételéről - a jogszabályi korlátokat figyelembe véve - a jegyző gondoskodik. A zárt ülés határozatairól megkülönböztető Z betűjelzéssel, de folyamatos sorszámmal és évszámmal ellátott nyilvántartást kell vezetni.

9. A képviselő-testület ülésének összehívása, vezetése

19. §

(1) Képviselő-testület ülését a polgármester akadályoztatása esetén az őt helyettesítő alpolgármester hívja össze és vezeti.

(2) A Képviselő-testület ülését a polgármester és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, tartós akadályoztatásuk esetén a korelnök képviselő hívja össze és vezeti.

(3) A Képviselő-testület ülésére meg kell hívni
a) a Képviselő-testület tagjait,
b) a jegyzőt
c) a napirendekhez kapcsolódó érdekelteket, érintett személyeket,
d) a nemzetiségi önkormányzat elnökét és
e) akit a polgármester megjelöl.

(4) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához akit a polgármester az adott napirendhez kapcsolódóan meghívott, illetve a képviselő-testület és bizottsága ülésein tevékenységi körükben az alábbi önszerveződő közösségek képviselőit:
a) Leányvári Német Nemzetiségi Kulturális Közhasznú Egyesület,
b) Leányvári Sport Egyesület,
c) LENA Leányvári Nagycsaládosok Egyesülete,
d) Veled Együtt Lehetséges Egyesület.

(5) Az ülés meghatározott napirendi pontjához kapcsolódóan illeti meg a tanácskozási jog a meghívottak közül
a) a hivatal meghívott dolgozóját,
b) az önkormányzat intézményeinek vezetőit és
c) akit a polgármester egy-egy napirendi pontra korlátozva meghívott.

20. §

Az írásbeli meghívót és előterjesztéseket úgy kell kézbesíteni, hogy azt az érdekeltek az ülés időpontját megelőzően legalább 5 nappal, rendkívüli ülés esetén 2 nappal kézhez kapják.

a) A meghívót és az előterjesztéseket a képviselők e-mail-en, vagy elektronikus tárhelyen keresztül kapják meg. Halasztást nem tűrő, indokolt esetben a Képviselő-testület ülése formális meghívó nélkül, telefonon vagy szóbeli úton is összehívható.

b) A képviselő-testület ülésének zavartalan működése érdekében a képviselő köteles e-mailjeit naponta ellenőrizni, valamint szükség esetén a részükre megküldött anyagok titkosságáról gondoskodni.

c) Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a meghívó – a sürgősség okának megjelölésével – a rendkívüli ülés kezdete előtt 1 nappal is kiküldhető bármely értesítési mód alkalmazásával. Ez esetben az előterjesztés helyszíni kiosztással is megtehető.

10. Az ülés vezetése

21. §

A polgármester a képviselő-testületi ülés vezetése során:

a) megnyitja és berekeszti az ülést,

b) megállapítja és az ülés időtartama alatt folyamatosan figyelemmel kíséri az ülés határozatképességét. Amennyiben azt állapítja meg, hogy a képviselő-testület nem határozatképes, belátása szerint az ülést berekeszti vagy legalább félórára felfüggeszti. Ha a felfüggesztés időtartama lejárt és nincs meg a szükséges létszám az ülést berekeszti és azt új időpont kitűzésével elnapolja.

c) beszámol a lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásának állásáról, átruházott hatáskörben tett intézkedésekről,

d) tájékoztatást ad az előző képviselő-testületi ülés óta tett intézkedésekről,

e) felkéri a képviselő-testület tagjait, nyilatkozzanak arról, hogy kívánnak-e élni a napirend előtti felszólalás, illetve a kérdés vagy interpelláció előterjesztésének a lehetőségével,

f) ismerteti az írásban benyújtott kérdéseket, interpellációkat,

g) előterjeszti az ülés napirendjét, az esetleges módosító javaslatokat,

h) napirendi pontonként megnyitja, levezeti, összefoglalja és lezárja a vitát,

i) a hosszúra nyúlt vita mielőbbi lezárása érdekében indítványozza a hozzászólások időtartamának korlátozását vagy a vita lezárását,

j) tárgyalási szünetet rendel el, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre felfüggeszti vagy berekeszti,

k) napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatot és kihirdeti a határozatot,

l) gondoskodik a képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról.

11. A képviselő-testület munkaterve

22. §

(1) A Képviselő-testület a gazdasági programon alapuló, évenként jóváhagyott munkaterv szerint végzi munkáját, melyet az önkormányzat hivatalos lapjában és honlapján kell közzétenni. A munkaterv tartalmazza a Képviselő-testület ülésének tervezett időpontjait és napirendjét, a tervezett napirendi pont előterjesztőjének nevét.

(2) A következő év munkatervét az azt megelőző év legkésőbb december 31-ig a polgármester terjeszti elő. A munkatervre javaslatot tehetnek

a) települési képviselők,
b) bizottság,
c) az alpolgármester,
d) jegyző
e) az intézményvezetők, valamint
f) a település önszerveződő közösségei.

(3) A munkaterv összeállításánál figyelembe kell venni a jogszabályokból és a képviselő-testület saját döntéseiből adódó feladatokat.

(4) A munkatervnek tartalmaznia kell:
a) az ülésnapok várható időpontját,
b) a napirendek címét, az elkészítésért felelős nevét, az előterjesztők megnevezését,
c) a közmeghallgatás időpontját és helyszínét,
d) a napirend tárgyalásához a képviselő-testület által külön meghívottak megnevezését,

12. A képviselő-testület üléseinek napirendje

23. §

(1) Az ülés napirendjére a polgármester tesz javaslatot az előzetesen írásban megküldött meghívó szerint.

(2) A képviselő-testület rendes ülésének végső napirendjéről vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

(3) Napirendi pont tárgyalásának elhalasztására az előterjesztő és bármely képviselő tehet javaslatot. A javaslatot az ülésvezető felszólítására indokolni kell. A javaslat és az indoklás elfogadásáról a Képviselő-testület vita nélkül dönt.

(4) A meghívóban nem szereplő, új napirendi pont felvételére e rendelet 25 §-a szerinti sürgősségi indítvány előterjesztésével van lehetőség.

(5) A Képviselő-testület a napirendi pontokat az általa elfogadott sorrend szerint tárgyalja.

(6) A két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről szóló polgármesteri tájékoztató elfogadásáról, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló, illetőleg az átruházott hatáskörben hozott intézkedések elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

13. Az előterjesztés

24. §

(1) A Képviselő-testület elé kerülő előterjesztések főbb fajtái
a) beszámoló,
b) döntést igénylő javaslat, amely rendeletalkotásra vagy határozathozatalra is irányulhat és a
c) tájékoztató anyagok, amelyek határozathozatalt igényelnek.

(2) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti előterjesztésre jogosult
a) a polgármester,
b) alpolgármester,
c) a képviselő-testület bizottsága,

d) bármelyik települési képviselő,
e) a nemzetiségi önkormányzat saját, az adott előterjesztésre vonatkozó határozatának figyelembevételével
f) társulás és
g) jegyző

(3) Előterjesztés a Képviselő-testület elé írásban és szóban nyújtható be.

(4) Az előterjesztésnek tartalmaznia kell
a) a tárgyalandó témakör tárgyilagos és tényszerű bemutatását,
b) az előzményeket, különösen a témában hozott korábbi testületi döntéseket, azok végrehajtásának állását,
c) a tárgykört érintő jogszabályokat
d) mindazokat a tényeket, adatokat, körülményeket, összefüggéseket, amelyek a döntést indokolják
e) több döntési változat esetén az egyes változatok mellett és ellen szóló érveket, a várható következményeket,
f) a költségkihatásokat,
g) az egyértelműen megfogalmazott határozati vagy rendeletalkotási javaslatot,
h) a végrehajtásért felelősök megnevezését és a végrehajtás határidejét.

(5) Az írásbeli előterjesztést legkésőbb a testületi ülést megelőző 8 napon belül kell a jegyzőhöz eljuttatni, aki megvizsgálja, hogy az előterjesztés megfelel-e a jogszabályi követelményeknek.

14. Sürgősségi indítvány

25. §

(1) A napirend sürgősségi tárgyalását indítványozhatja
a) a képviselő testület bizottsága,
b) a települési képviselő
c) a polgármester,
d) jegyző
e) a polgármester ellenjegyzésével a Képviselő-testület intézményének vezetője.

(2) A sürgősségi indítványt - rövid indoklással - legkésőbb az ülést megelőző munkanap 12,00 órájáig kell írásban a polgármesternél benyújtani. A sürgősség elfogadásáról a testület vita nélkül, minősített többséggel határoz.

(3) Amennyiben a képviselő-testület nem fogadja e a sürgősségi tárgyalásra irányuló javaslatot, úgy a sürgősségi előterjesztést a benyújtó indítványára a soron következő képviselő-testületi ülés napirendi javaslatában önálló napirendi pontként kell szerepeltetni

15. A napirendek vitája, döntéshozatal

26. §

(1) A polgármester a napirendek sorrendjével minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, amelynek során az előterjesztő a napirendhez a vita előtt szóbeli kiegészítést tehet. A szóbeli kiegészítés nem ismételheti meg az írásbeli előterjesztést, ahhoz képest új információkat kell tartalmaznia.

(2) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselők és a meghívottak kérdést intézhetnek.

(3) A felszólalásokra (kérdésekre, véleménynyilvánításra) a jelentkezés sorrendjében kerül sor.

16. Módosító indítvány

27. §

(1) Módosító javaslatot az adott napirendi pont tárgyalásakor, a szavazási szakaszig szóban is be lehet terjeszteni. Módosító javaslatnak csak az tekinthető, amely az előterjesztésben megjelölt tárgyra és az eredetileg előterjesztett határozati javaslat módosítására irányul.

(2) Az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként kell szavazásra bocsátani. Először - az elhangzás sorrendjében - a módosító indítványokról dönt a képviselő-testület, majd a döntéséről végleges határozatot hoz.

17. A tanácskozás rendje

28. §

(1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester gondoskodik, melynek keretében
a) figyelmezteti azt a hozzászólót, akinek megfogalmazása a tanácskozáshoz nem illő vagy sérti mások méltóságát,
b) rendre utasítja azt a személyt, aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít.

(2) Ha a képviselő-testület ülésén olyan rendzavarás történik, mely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, a polgármester a képviselő-testület ülésének félbeszakításáról dönt. A félbeszakadt ülés a tanácskozás rendjének helyreállítása után folytatódik.

(3) Azt a képviselő-testület ülésén megjelent személyt, aki a tanácskozás rendjét megsérti, megzavarja, a polgármester figyelmezteti, ennek eredménytelensége esetén a terem elhagyására kötelezi.

18. Döntéshozatali eljárás, a szavazás módja

29. §

(1) A képviselő-testület határozatának elfogadása történhet egyszerű szótöbbséggel vagy minősített szótöbbséggel.

(2) Az Mötv. 50. §-ában foglaltakon kívül a megválasztott képviselők több mint a felének (legalább 4 képviselő) igen szavazata szükséges:
a) a sürgősségi indítvány elfogadáshoz,
b) a hatáskör gyakorlás átruházása és visszavonása esetén,
c) helyi közügy önálló megoldásának vállalásához, illetőleg arról történő lemondásához,
d) helyi népszavazás kiírásához;
e) átruházott hatáskör esetileg történő visszavonásához,
f) kitüntetés, díszpolgári cím adományozásához;
g) az önkormányzat kötelező feladatain túli közfeladat önkéntes felvállalásához, illetve erről történő lemondásához;
h) gazdasági társaságba való belépéshez, kilépéshez, alapításhoz, megszüntetéshez.

30. §

(1) A képviselő-testület döntéshozatalából történő kizárására az Mötv. 49. §-a az irányadó. A képviselő legkésőbb a napirendi pont tárgyalásának megnyitásáig, ügyrendi hozzászólásban köteles bejelenteni az érintettséget és kezdeményezni a kizárást.

(2) A képviselő személyes érintettségére vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezménye a képviselői tiszteletdíj következő hónapban 50%-kal történő csökkentése.

19. Szavazás rendje, nyílt szavazás

31. §

(1) A Képviselő-testület döntéseit nyílt szavazással, név szerinti és titkos szavazással hozza.

(2) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

(3) Először a javaslat mellett, majd az ellene szavazó képviselők, végül a döntéstől tartózkodók szavaznak.

(4) A nyílt szavazás eredményét a polgármester állapítja meg.

20. Név szerinti szavazás

32. §

(1) A képviselő-testület név szerint szavaz, ha
a) azt jogszabály előírja vagy
b) a polgármester kezdeményezi vagy
c) legalább 2 települési képviselő kezdeményezi.

(2) A név szerinti szavazás alkalmával a polgármester a névsor alapján ABC sorrendben minden képviselőt személy szerint szólít. A képviselő nevének felolvasása után igen, nem vagy tartózkodás kimondásával szavaz.

21. Titkos szavazás

33. §

(1) Titkos szavazásra a képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet. A titkos szavazásról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

(2) Titkos szavazáshoz a képviselő-testület a polgármester javaslatára egy elnökből és két tagból álló szavazatszámláló bizottságot hoz létre, mely bizottság gondoskodik a titkos szavazás lebonyolításáról.

(3) A szavazásra szolgáló szavazólapon fel kell tüntetni a szavazásra feltett kérdést, valamint az igen, nem és tartózkodás megjelöléseket.

(4) A szavazólapot lezárt borítékban kell átadni a szavazatszámláló bizottságnak.

(5) A szavazatszámláló bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát és a szavazásról jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza
a) a szavazás helyét és napját;
b) a szavazatszámláló bizottság jelenlévő tagjainak nevét és titségét;
c) a szavazás során felmerült tényeket;
d) a szavazás során tett megállapításait és a hozott határozatokat és a szavazás eredményét;

(6) A szavazásról készített jegyzőkönyvet a szavazatszámláló bizottság tagjai aláírják. A szavazás eredményéről a szavazatszámláló bizottság elnöke jelentést tesz a képviselő-testületnek. A szavazás eredményét a polgármester állapítja meg.

IV. Fejezet
A képviselő-testület döntései

22. Önkormányzati rendeletalkotás

34. §

(1) Az önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezheti:
a) a polgármester,
b) a települési képviselő,
c) a képviselő-testület bizottsága
d) a jegyző
e) a nemzetiségi önkormányzat elnöke.

(2) A rendelet tervezetet indoklással együtt a polgármesterhez kell benyújtani.

(3) A rendelettervezet szakszerű előkészítéséről a jegyző gondoskodik.

(4) Amennyiben a rendelet-tervezetet tárgyalásra alkalmas módon nyújtják be, azt a polgármester köteles a soron következő ülés napirendi javaslatába felvenni.

(5) Rendeletalkotás esetében a képviselő-testület a beterjesztett javaslat felett általános és részletes vitát is tarthat. Az erre vonatkozó polgármesteri indítványról a képviselő-testület vita nélkül határoz.

(6) Az önkormányzati rendelet kihirdetése a rendelet teljes szövegének az Önkormányzat hirdetőtábláján 15 napra történő kifüggesztésével történik. A kihirdetés napjának a kifüggesztés napját kell tekinteni.

(7) Az önkormányzati rendeletet közzé kell tenni továbbá az Önkormányzat hivatalos honlapján történő megjelentetéssel.

23. Önkormányzati határozatok

35. §

(1) A Képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős megnevezését, valamint a szavazás szám szerinti eredményét.

(2) Bonyolultabb indítvány előterjesztéséről, valamint a szóban tett javaslatról hozandó döntés szó szerinti megfogalmazásának idejére a polgármester az ülést felfüggesztheti.

(3) A képviselő-testületi határozatokról a jegyző sorszám szerinti és határidős nyilvántartást vezet.

(4) A jegyzőkönyvből készült határozat kivonatot legkésőbb a jegyzőkönyv elkészítését követő 15 napon belül meg kell küldeni a végrehajtásért felelősöknek, továbbá a határozattal érintetteknek.

24. A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve

36. §

(1) A Képviselő-testület üléséről kivonatos jegyzőkönyv készül 2 példányban. Az eredeti példány nyilvántartása és archiválása a Hivatalban történik. A jegyzőkönyv 1 példányát elektronikus úton meg kell küldeni a Kormányhivatal részére. A jegyzőkönyv további 1 példánya a könyvtár részére kerül megküldésre, ahol a választópolgárok nyitvatartási idő alatt betekinthetnek a képviselő-testület üléseinek jegyzőkönyveibe.

(2) A jegyzőkönyv az Mötv. 52. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakon túl tartalmazza:
a) a távol maradt képviselők nevét,
b) napirendi pontonként az előterjesztők nevét,
c) szóbeli előterjesztés esetén annak rövid tartalmát,
d) pecsétet.

(3) A tanácskozásban részt vevő kérésére a képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv az érintett hozzászólását szó szerint tartalmazza.

(4) A képviselő-testület üléséről hangfelvétel készül. A hangfelvételt a jegyzőkönyvre vonatkozó szabályok szerint kell kezelni.

(5) Az Mötv. 52. § (1) bekezdésében foglaltakon kívül a jegyzőkönyv mellékletei:
a) a meghívó,
b) a rendelet tervezetek egy-egy példánya,
c) a jelenléti ív,
d) a képviselő kérésére az írásban benyújtott hozzászólás.

(6) A jegyzőkönyvet a jegyző megküldi a honlap szerkesztőjének. A jegyzőkönyvek hozzáférése Leányvár Község honlapján is biztosított.

(7) A zárt ülésről készült jegyzőkönyvet a Hivatal titkos iratként kezeli.

25. Helyi népszavazás

37. §

A helyi népszavazás szabályait a képviselő-testület rendeletben szabályozza.

26. Közmeghallgatás

38. §

(1) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart, melynek időpontját és helyszínét a munkatervben meg kell határozni.

(2) A közmeghallgatás nyilvános képviselő-testületi ülésnek minősül.

(3) A munkatervben meghatározott közmeghallgatáson kívül további közmeghallgatás összehívását kezdeményezheti:
a) a települési képviselők több mint a fele,
b) a polgármester
c) a települési nemzetiségi önkormányzat.

(4) A közmeghallgatás összehívásra a képviselő-testület ülésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a közmeghallgatás időpontját és helyét, valamint a tárgyalásra kerülő tárgyköröket a közmeghallgatás előtt legalább 10 nappal a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

(5) A közmeghallgatáson elhangzott hozzászólásokat, javaslatokat a képviselő-testület a polgármester előterjesztése alapján megvitatja és kijelöli azt a személyt, aki a felszólalások tartalmát megvizsgálja és a szükséges intézkedést megteszi.

(6) Az elhangzott kérdésekről, a vizsgálat eredményéről és a tett intézkedésekről az intézkedésre kijelölt személy 15 napon belül írásban ad választ.

27. Lakossági fórumok rendje

39. §

(1) A lakosság, valamint a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása, valamint a fontosabb döntések előkészítésébe történő bevonása érdekében lakossági fórumokat lehet szervezni.

(2) A lakossági fórum lehet
a) a lakosság egészét vagy jelentős részét érintő döntések előkészítését szolgáló település politikai fórum, továbbá
b) a lakosság szerveződéseivel, a jelentősebb civil szervezetekkel lefolytatandó érdekegyeztető tanácskozás.

(3) A lakossági fórum meghirdetésére, lebonyolítására a közmeghallgatás szabályai alkalmazandóak.

(4) A polgármester a lakossági fórumokon elhangzottakról a soron következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

V. Fejezet
A képviselő-testület szervei, és az alpolgármester

28. Polgármester

40. §

(1) A polgármester tisztségét főállásban látja el.

(2) A polgármester minden héten hétfőn 13.00 órától 16.00 óráig tart ügyfélfogadást a Hivatal épületében.

(3) A polgármester a képviselő-testület működésével összefüggésben az Mötv. 67. §-ban meghatározott feladatokon kívül:

a) segíti a képviselő-testület tagjainak a munkáját;
b) szervezi a településfejlesztést és a közszolgáltatásokat;
c) biztosítja az önkormányzat demokratikus működését,
d) véleményt nyilvánít a község életét érintő kérdésekben,
e) együttműködik a társadalmi szervezetekkel, különösen a lakosság önszerveződő közösségeivel.

(4) A polgármester rendszeresen tájékoztatja a képviselőket, a község egész lakosságát érintő minden fontos eseményről, intézkedésről. A tájékoztatás történhet írásban, szóban, személyes felkérés útján, vagy a képviselők megbeszélésre való összehívásával.

41. §

(1) Amennyiben a képviselő-testület határozatképtelenség, vagy határozathozatal hiánya miatt, két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester a következő ügyekben hozhat döntést:

a) a vagyongazdálkodásáról szóló rendeletben foglalt vagyonhasznosítási ügyben, ide nem értve a vagyon értékesítését, megterhelését;
b) intézményvezetői megbízás.

(2) A polgármester, a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó alábbi önkormányzati ügyekben:

a) önkormányzati saját forrást nem igénylő pályázatok benyújtása esetén, ha a pályázati határidő a következő ülésig lejár,
b) az önkormányzati vagyon megóvása érdekében szükséges, valamint élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető helyzet esetében, ha az elhárítás miatt intézkedést kell tenni.

29. Alpolgármester

42. §

(1) A képviselő-testület a tagjai közül a polgármester javaslatára, a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester feladatait társadalmi megbízatásban látja el a polgármester irányításával.

30. Jegyző, Aljegyző

43. §

(1) A polgármester - a jegyző javaslatára - aljegyzőt nevez ki a jegyző helyettesítésére.

(2) A jegyző nevében, megbízásából, vagy tartós akadályoztatása esetén az aljegyzőt az önkormányzat működésével kapcsolatos valamennyi kezdeményezési, tanácskozási jog megilleti, melyeket a jegyző gyakorol.

(3) A jegyző a képviselő-testület jogszabálysértő döntéseinek, működésének jelzésére irányuló kötelezettségét a testületi ülésen az adott napirendi ponton belül vagy a jogszabálysértő döntés, vagy a jogszabálysértő működés jogszabálysértésének voltáról való tudomására jutását követő képviselő-

testületi ülésen szóban teljesíti. A jegyző jogszabálysértésre vonatkozó jelzését a képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell.

(4) A jegyző, az aljegyző, vagy a megbízottja a Közös Hivatal Székhelyén minden hétfőn 13.00 órától 15.30 óráig, a Leányvári Kirendeltségén minden hét keddi napján 13.00 órától 15.30 óráig ügyfélfogadást tart.

(5) A jegyzői, valamint aljegyzői tisztségek egyidejű betöltetlensége, tartós akadályoztatásuk esetére a jegyzői feladatokat legfeljebb hat hónap időtartamra a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában, az aljegyző helyettesítésére kijelölt személy látja el.

(6) A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetén a jegyzői feladatokat a közös önkormányzati hivatal leányvári kirendeltsége szerinti igazgatási/adóügyi ügyintéző látja el.

31. A közös önkormányzati hivatal

44. §

Az Önkormányzat Piliscsév Község Önkormányzatával Közös Önkormányzati Hivatalt működtet.

45. §

(1) A közös önkormányzati hivatal munkájáról a jegyző évenként köteles beszámolni. A beszámoló keretén belül tájékoztatást ad különösen:

a) közös önkormányzati hivatal működésének személyi, dologi feltételeiről, a közös önkormányzati hivatal ügyfélforgalmáról,
b) a polgármester, a képviselő-testületek, helyi képviselők munkáját segítő tevékenységéről, e feladat ellátásáról,
c) a törvényességi követelmények betartásáról,
d) az esetleges időközi felügyeleti ellenőrzések megállapításáról,
e) javaslatot tesz az esetleges problémák, hiányosságok megszüntetésére, feladatok megoldására.

(2) A polgármester tájékoztatást, beszámolót kérhet a jegyzőtől az egyes feladatok megvalósításának helyzetéről, állapotáról.

32. A képviselő-testület bizottságai

46. §

(1) A Képviselő-testület által létrehozott állandó bizottság elnevezését, a bizottság tagjainak számát, valamint általános feladatait az 3. melléklet tartalmazza.

(2) A képviselő-testület a bizottság összetételéről, feladatköréről a megalakulásukkor dönt.

(3) A polgármester javaslatot tesz a bizottság képviselő és nem képviselő tagjaira. Az érintett bizottságot véleményezési jog illeti meg a külső tag személyét illetően.

33. A bizottságok működése

47. §

(1) A bizottság szükség szerint ülésezik.

(2) A bizottsági üléseket a bizottság elnöke – a bizottsági munkaterv szerint – hívja össze és vezeti. A bizottsági elnök akadályoztatása vagy a bizottsági elnöki pozíció betöltetlensége estén az elnökhelyeettes. Együttes akadályoztatás vagy mindkettő hiánya esetén az ülés összehívása és vezetése a bizottság képviselői korelnökének feladata.

(3) A bizottság ülése nyilvános vagy zárt. A zárt ülésre vonatkozó szabályok a képviselő-testületi zárt ülésekre vonatkozó szabályokkal egyeznek meg.

(4) Az ülésre szóló meghívót és előterjesztéseket a bizottsági ülés előtt legalább 3 naptári nappal korábbi időpontban kell a meghívottakhoz eljuttatni. A bizottság ülésére meg kell hívni annak tagjait, az előterjesztőt, a polgármestert, alpolgármestert, és a jegyzőt, aljegyzőt, vagy megbízottját, valamint az őt érintő napirendhez a tárgyban érintett szervezet képviselőjét. A bizottsági ülésre szóló meghívót minden képviselőnek elektronikus úton kell megküldeni.

(5) A bizottsági ülésre meghívottak közül a meghívót és az írásos előterjesztéseket a bizottság képviselő tagjaihoz elektronikus úton, vagy kérésük alapján, papír alapon, a többi meghívotthoz pedig, ez utóbbi formában, papír alapon elkészítve kell eljuttatni.

(6) A bizottság a döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. A bizottsági döntések kiadmányozója a bizottság elnöke.

(7) A bizottság minden esetben alakszerű határozatot hoz a képviselő-testületre vonatkozó rendelkezések szerint.

(8) A bizottsági ülés jegyzőkönyvét a bizottság elnöke és egy tagja írja alá. A jegyzőkönyvet a polgármesteri hivatal titkárságán kell elhelyezni, valamint meg kell küldeni a TFÍK rendszeren keresztül a kormányhivatal részére.

34. A képviselő-testület által átruházott hatáskörök

48. §

(1) A képviselő-testület által szerveire átruházott feladat-és hatáskörök felsorolását a 2. melléklet tartalmazza.

(2) Az átruházott hatáskör gyakorlója intézkedéseiről, azok eredményeiről a soron következő - rendes - ülésen beszámol.

VI. Fejezet
Az önkormányzat társulásai és együttműködése

49. §

Leányvár Község Önkormányzata a 4. mellékletben felsorolt társulások tagja. A Dorogi Többcélú Kistérségi Társulásra átruházott hatáskörök jegyzékét az 2. melléklet tartalmazza.

50. §

(1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete biztosítja a Leányvári Német Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

a) Az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a Leányvári Német Önkormányzat üléseinek, ügyfélfogadásainak lebonyolításához szükséges helyiséget, Leányvár, Bécsi út 182. szám alatt található Farkas János Művelődési Ház német termében.

b) A Leányvári Német Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző a Hivatalon keresztül biztosítja.

c) A Leányvári Német Önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás, jegyzőkönyv közzététele) az elnök a Hivatalon keresztül biztosítja.

(2) Az elnök, vagy az általa megbízott személy a helyi önkormányzattal, vagy annak szerveivel szóban, szükség esetén írásban kapcsolatot tart.

(3) Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat kezdeményezéseit, a véleményezési és egyetértési jog gyakorlását egymás között írásban gyakorolják. Az önkormányzatok írásbeli megkeresésére a képviselő-testületeket 5 napon belüli össze kell hívni, az egyetértési jog gyakorlása, vagy a vélemény kialakítása érdekében. A megkeresésben hozott képviselő-testületi határozatot a döntést követő 5 napon belül meg kell küldeni a megkereső önkormányzat részére.

VII. Fejezet
Az önkormányzat gazdasági programja

51. §

(1) A Képviselő-testület az alakuló ülést követően 6 hónapon belül megválasztásának időtartamára, a polgármester előterjesztése alapján gazdasági programot fogad el. A gazdasági program tervezetének előkészítéséről a polgármester gondoskodik.

(2) A gazdasági program tartalmazza a:

a) kötelezően ellátandó feladatok teljesítésének módját, fejlesztésének elképzeléseit,

b) A település lakosságának ellátása érdekében a közszolgáltatások szervezésének módját.

c) Az önkormányzat gazdasági alapját, vagyonának gyarapítását, hasznosításának módját, bevételeinek növelését célzó intézkedéseket.

d) A területfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat, továbbá a más önkormányzatokkal, szervezetekkel való együttműködés fő irányait, kapcsolatainak fejlesztését.

VIII. Fejezet
Vegyes rendelkezések

35. Vagyonnyilatkozat tétel

52. §

(1) Az önkormányzati képviselő és a vele közös háztartásban élő házas-, vagy élettársa, valamint gyermeke(i), továbbá a képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja vagyonnyilatkozatának nyilvántartási szabályait e rendelet 5. melléklete tartalmazza.

(2) A képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerint köteles vagyonnyilatkozatot tenni.

36. Záró rendelkezések

53. §

54. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Az önkormányzat címere

2. melléklet a 15/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelethez

A Képviselő-testület által átruházott hatáskörök

	Rendelet	**Hatáskör**
1	6/2020. (VII.09.) önkormányzati rendelet a szociális ellátások helyi szabályairól	A szociális ellátásokkal kapcsolatos ügyekben a polgármester jár el.
2	14/2023. (IX.20.) önkormányzati rendelet a közterület használatáról	A közterület-használat engedélyezésével kapcsolatos ügyekben a polgármester jár el.
3	18/2013. (XII.17.) önk. rendelet a közterületek filmforgatási célú használatáról (egységes szerkezetben a 10/2016. (XI. 15.) rendelettel)	A képviselő-testület filmforgatási célú közterület-használattal összefüggő, a mozgóképekről szóló 2004. évi II. törvényben (a továbbiakban: Mgtv.) meghatározott képviselő-testületi hatásköröket a polgármesterre ruházza át.
4	2/2024. (III.20.) önkormányzati rendelet Leányvár Község Önkormányzata vagyonáról, a vagyonnal való rendelkezés szabályairól. (A továbbiakban: R.)	A képviselő-testület az R. 5. §, 12. § (1) bekezdésében, 14. § (1)-(3) bekezdéseiben, a 16. § (2) bekezdésében, a 17. § (2) bekezdés b), c) pontjaiban nevesített vagyongazdálkodással kapcsolatos hatásköröket a polgármesterre ruházza.
5	16/2017. (XII.15.) önkormányzati rendelet a településkép védelméről	A településkép eljárásokkal kapcsolatos ügyekben a polgármester jár el.
6	A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény alapján a közúti közlekedési igazgatás területén: a) Gyakorolja a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 12. § (5) bekezdésében, 34. § (2), (4), (5) bekezdésében meghatározott közútkezelői hatásköröket. b) Gyakorolja a Önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő helyi közutak tekintetében a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 3. § (2) bekezdésében, 14. § (1) bekezdés a) pontjában, 34. § (3) bekezdésében, 36. § (1), (3) bekezdésében, 37. § (2) –(3) bekezdésében, 41. § (2) bekezdésében, 42. § (3) bekezdésében, 42/A. § (1) bekezdésében és 43. § (1) bekezdésében meghatározott közútkezelői hatásköröket.	
7	Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének mindenkori éves költségvetési rendeletében: a) kiemelt előirányzatonkénti a rendeletben meghatározott értékhatárig az Önkormányzat bevételeit és kiadásait módosítsa, valamint a kiemelt kiadási előirányzatok között átcsoportosítást hajtson végre, b) a céltartalék felett a rendeletben meghatározott értékhatárig rendelkezzen.	

Dorogi Többcélú Kistérségi Társulásra (továbbiakban Társulás) átruházott hatáskörök

1. A Társulás közösen biztosítja az alábbi szociális alapszolgáltatásokat:

a) - családsegítés,

b) - szociális étkeztetés

c) - házi segítségnyújtás

d) - nappali ellátás

2. A Társulás által alapított Dorogi Szociális Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat útján biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39-40 §-ai szerinti gyermekjóléti feladatok ellátását.

3. melléklet a 15/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelethez

Bizottság

Elnevezése	Tagjainak száma
1. **Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság**	**3 fő**

Általános feladatai:

1. Kivizsgálja és kezeli az Mötv. 37. § (3) bekezdésében foglaltak alapján az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségének, méltatlanságának megállapítására irányuló, a polgármester által a Bizottság részére átadott kezdeményezést és a kezdeményezés tárgyában előterjesztést nyújt be a Képviselő-testületnek.

2. Az Mötv. 37. § (2) bekezdésében és 39. § (3) bekezdésben foglaltak szerint nyilvántartja, ellenőrzi és őrzi a polgármester, az alpolgármester, az önkormányzati és a nem önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatát, továbbá nyilvántartja a polgármester, az alpolgármester, az önkormányzati és a nem önkormányzati képviselő házas-vagy élettársának, valamint gyermekének a vagyonnyilatkozatát és azokba ellenőrzés céljából betekinthet, valamint lefolytatja a Bizottságnál kezdeményezett vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást és az eljárás eredményéről tájékoztatja a soron következő ülésen a Képviselő- testületet.3. Átveszi a 30 napon belül meg nem szüntethető összeférhetetlenség esetén az Mötv. 37. § (1) bekezdés alapján a képviselő lemondó nyilatkozatát.

4. melléklet a 15/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelethez

Társulási tagságok

1. Dorogi Többcélú Kistérségi Társulásban ellátott feladatok
2. Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal
3. Pilis-Gerecse Vizi Társulat
4. Duna – Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás
5. Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége

5. melléklet a 15/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzati képviselő és a vele közös háztartásban élő házas-, vagy élettársa, valamint gyermeke(i), továbbá a képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja vagyonnyilatkozatának nyilvántartási szabályai

1. A vagyonnyilatkozatok benyújtása, átvétele

1.1. A vagyonnyilatkozatokat e rendeletben kapott felhatalmazás alapján az Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság tartja nyilván és gondoskodik azok törvényben meghatározott őrzéséről.

1.2. A kitöltéskori állapotnak megfelelő adatokat tartalmazó képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozatokat két-két példányban kell a Bizottság elnökének címezve benyújtani – a vonatkozó jogszabályban előírt határidőn belül-, melyből egy-egy példány visszaadásra kerül.

1.3. A vagyonnyilatkozatokat a Bizottság Elnöke veszi át és igazolást állít ki az átvételről.

1.3.1. A képviselői vagyonnyilatkozat átvétele a névvel ellátott nyitott borítékon történik.

1.3.2. A hozzátartozói vagyonnyilatkozat átvétele a névvel ellátott lezárt a vagyonnyilatkozatra kötelezett képviselő aláírásával ellátott, lepecsételt borítékon történik.

2. A vagyonnyilatkozatok kezelése, nyilvántartása

2.1. A képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozatok őrzése a jegyző által kijelölt helyiségben az egyéb iratoktól elkülönítetten lemezszekrényben történik.

2.2. A vagyonnyilatkozatokról a bizottság nyilvántartást vezet oly módon, melyből megállapítható nyilatkozattevőként külön-külön a vagyonnyilatkozatok leadásának pontos időpontja, a vagyonnyilatkozatok felnyitásának ténye, időpontja, oka és a vagyonnyilatkozatokba betekintő személye.

2.3. A vagyonnyilatkozat nyilvánossága:

2.3.1. a képviselői vagyonnyilatkozat nyilvános (kivéve az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok)

2.3.2. a hozzátartozói vagyonnyilatkozat nem nyilvános, abba csak a bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából.

2.4. A képviselői vagyonnyilatkozatokat a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal Leányvári Kirendeltségének arra kijelölt helyiségében – ügyfélfogadási időben – bárki megtekintheti.

2.5. A bizottság felel azért, hogy a vagyonnyilatkozatokat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrizzék, kezeljék és hogy az azokban foglaltakat – a nyilvános vagyonnyilatkozatok kivételével – más ne ismerhesse meg.

3. Ellenőrzési eljárás

3.1. A képviselői és hozzátartozói vagyonnyilatkozatokat a bizottság ellenőrzi.

3.2. Az ellenőrzési eljárást a bizottságnál bárki írásban kezdeményezheti.

3.3. Az ellenőrzési eljárás lefolytatásának a vagyonnyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonnyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására. Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.

3.4. A képviselő hozzátartozója vagyonnyilatkozatának felbontásához az Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság határozata szükséges.
A képviselő hozzátartozója vagyonnyilatkozatának felbontását követően a vagyonnyilatkozatot tartalmazó boríték lezárását a bizottság elnöke igazolja aláírásával.

3.5. A bizottság a kezdeményezés érdemi vizsgálata esetén a képviselőt, illetve hozzátartozóját felszólítja a vagyonnyilatkozatban feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatok 8 napon belüli írásban történő bejelentésére. Ezeket az azonosító adatokat csak a bizottság tagjai ismerhetik meg, ezeket az eljárás lezárását követő 8 napon belül törölni kell.

3.6. Az ellenőrzési eljárás eredményéről a bizottság a képviselő-testület soron következő ülésén tájékoztatást ad.

3.7. Az ellenőrzési eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonnyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállást (adatot) tartalmaz. Az ellenőrzési eljárásra irányuló új tényállás nélkül ismételt kezdeményezést a bizottság az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.
A bizottság az eljárása során köteles betartani és betartatni az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásait.

6. melléklet a 15/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által használt kormányzati funkciók

COFOG száma	Kormányzati funkció megnevezése
	Leányvár Község Önkormányzata
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető-fenntartás és -működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
018010	Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
018030	Támogatási célú finanszírozási műveletek
041140	Területfejlesztés igazgatása
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
064010	Közvilágítás
066020	Város-, és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
084031	Civil szervezetek működési támogatása
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
900020	Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
018020	Központi költségvetési befizetések
900060	Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek

5/2025. (XI.21.) előterjesztés
5. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2024. (XI.20.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tárgy: Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Leányvár Község Önkormányzata a Versenyképes Járások Program keretében konzorciumi együttműködési megállapodást írta alá 14 településsel. A konzorcium vezetője Sárisáp Község Önkormányzata, elnöke: Kollár Károly polgármester. E program keretében benyújtott pályázattal 2 db. sebességmérő kamararendszer, és 1 db. buszváró kialakítására kerül sor településünkön.

A pályázati támogatás jogszerű felhasználása érdekében az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának 6. számú mellékletének módosítása szükséges. A melléklet tartalmazza azokat a kormányzati funkciókat, melyeket az önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. tv. 13. §-a alapján kötelezőfeladatként ellát. A kormányzati funkciók közül hiányzik a 041140 kormányzati funkciókód, mely a Területfejlesztés igazgatása feladatnak felel meg. Ezzel a kormányzati funkciókóddal kerül kiegészítésre a 6. számú melléklet.

Előzetes hatásvizsgálat

A rendeletalkotás
a) társadalmi-gazdasági hatása: a jogosultsági kör változatlan,
b) költségvetési hatása: költségvetésre gyakorolt hatása nincs,
c) környezeti, egészségi következménye: nem értelmezhető,
d) adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a rendeletalkotás kapcsán felmerülő adminisztratív feladatokat a közös önkormányzati hivatal látja el, az adminisztratív teher az nyilvántartás és iratok őrzése terén enyhén emelkedik.
A rendelet megalkotásának szükségessége: gazdasági változások követése a helyi jogalkotásban, jogszabályi megfeleltetés.
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:
a) személyi: rendelkezésre áll,
b) szervezeti: rendelkezésre áll,
c) tárgyi: rendelkezésre áll,
d) pénzügyi: rendelkezésre áll.

Előterjesztés melléklete:

- Rendelet-tervezet 1. melléklet (elfogadást követően rendelet száma: 14/2025. (XI.24.)
- a végleges indokolást a rendelet-tervezet tartalmazza

Leányvár, 2025. november 10.

Tisztelettel:

Balázs Márta sk.
jegyző

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelete

Leányvár Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 15/2024. (XI.20.) önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének hatályos szervezeti és működési szabályzatát módosítani szükséges a Versenyképes Járások Program pályázat keretében elnyert pályázati támogatás jogszerű felhasználása végett.

[2] Leányvár község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Leányvár Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 6. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Fári Csaba
polgármester

Balázs Márta
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2025. november 24.

Balázs Márta
jegyző

1. melléklet a 14/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelethez

1. A Leányvár Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2024. (XI. 20.) önkormányzati rendelet 6. mellékletében foglalt táblázat a következő 041140. sorral egészül ki:

„

041140	Területfejlesztés igazgatása

”

Végső előterjesztői indokolás

Leányvár Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatának 6. melléklete tartalmazza az önkormányzat által ellátott alapfeladatokhoz kapcsolódó kormányzati funkciókódokat. A Versenyképes Járások Program pályázati eljárás keretében elnyert támogatási összeg jogszerű felhasználása és elszámolása végett szükséges a 041140 számú Területfejlesztés igazgatása kormányzati funkciókóddal kiegészíteni az önkormányzat tevékenységi körét.

ELŐTERJESZTÉS

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. november 21-én tartandó munkaterv szerint testületi ülésére
Önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

Tárgy: Az adóügyi feladatokat ellátó köztisztviselők anyagi érdekeltségi rendszeréről szóló 2/2025. (I.28.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Leányvár Község Önkormányzata 2025. január 28-i ülésén elfogadta az adóügyi feladatokat ellátó köztisztviselők anyagi érdekeltségi rendszeréről szóló 2/2025. (I.28.) önkormányzati rendeletét.

Az önkormányzat az adóügyi feladatokat ellátó köztisztviselő ügykörébe tartozó adók hatékony beszedésének elősegítése érdekében érdekeltségi célú juttatási alapot képzett. Az érdekeltségi alapból kifizetés külön juttatásként, jutalék címén történt.

(2) Az érdekeltségi alap forrása:
a) a feltárt és beszedett adóhiány,
b) a beszedett adó- és illetéktartozás összege volt.
Az érdekeltségi alap a (2) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott források együttes összegének 40 %-a volt.

E rendelet alkalmazására ez idáig egy alkalommal került sor. Azonban a rendelet alkalmazása bérfeszültséget teremtett a hivatali dolgozók között, ezért e rendelet alkalmazása, vagy hatályon kívül helyezése megfontolandó.

A rendelet hatályon kívül helyezésére teszek javaslatot az imént említett indok alapján, illetve azzal is indokolni kívánom, hogy a közszférában a Kormány a helyi önkormányzatoknál foglalkoztatott köztisztviselők illetményemeléséhez szükséges forrás biztosításával kapcsolatos intézkedéseket megtette a 1155/2025. (V.21.) kormányhatározat elfogadásával. A kormányhatározat értelmében a 10 000 fő alatti lakosságszámú települési székhelyű hivatalok esetében a központi költségvetés a hivatali működéséhez biztosított fajlagos támogatást 532 500 forint/fő összegben emelte meg, mely összeg kizárólag a 2025. július 1-jével történő köztisztviselői illetményemelés végrehajtására volt felhasználható. Az illetményemelések a kormányhatározatnak megfelelően megtörténtek. A kormány szándékai szerint 2026. januártól ismételten, átlagosan 15 %-os emelés várható a közszférában.

Előzetes hatásvizsgálat

A rendeletalkotás
a) társadalmi-gazdasági hatása: a jogosultsági kör változatlan, a hivatalban 2 fő köztisztviselőt érintett,
b) költségvetési hatása: költségvetésre gyakorolt hatása nincs,
c) környezeti, egészségi következménye: nem értelmezhető,

d) adminisztratív terheket befolyásoló hatása: a rendeletalkotás kapcsán felmerülő adminisztratív feladatokat a közös önkormányzati hivatal látja el, az adminisztratív teher az nyilvántartás és iratok őrzése terén enyhén emelkedik.
A rendelet megalkotásának szükségessége: gazdasági változások követése a helyi jogalkotásban, jogszabályi megfeleltetés.
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:
a) személyi: rendelkezésre áll,
b) szervezeti: rendelkezésre áll,
c) tárgyi: rendelkezésre áll,
d) pénzügyi: rendelkezésre áll.

Előterjesztés melléklete:

- A hatályon kívül helyező rendelet-tervezet 1. melléklet (elfogadást követően rendelet száma: 15/2025. (XI.24.)
- a végleges indokolást a rendelet-tervezet tartalmazza

Leányvár, 2025. november 10.

Tisztelettel:

Balázs Márta sk.
jegyző

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2025. (XI. 24.) önkormányzati rendelete

Az adóügyi feladatokat ellátó köztisztviselők anyagi érdekeltségi rendszeréről szóló 2/2025. (I.28.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

[1] Leányvár Község Önkormányzata a hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők anyagi érdekeltségének növelése céljából 2025. január 29-én hatályba léptetett rendelete nem érte el a rendeletalkotás célját, így annak megléte nem indokolt, ezért a képviselő-testület a rendelet hatályon kívül helyezését tartja indokoltnak.

[2] Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 45. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti Az adóügyi feladatokat ellátó köztisztviselők anyagi érdekeltségi rendszeréről szóló 2/2025. (I. 28.) önkormányzati rendelet.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Fári Csaba
polgármester

Balázs Márta
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2025. november 24.

Balázs Márta
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

Leányvár Község Önkormányzata 2025. január 27-én elfogadta a 2/2025. (I.28.) önkormányzati rendeletét az adóügyi feladatokat ellátó köztisztviselők anyagi érdekeltségi rendszeréről. A rendelet alkalmazása nem ésszerű, és nem szükségszerű a közös önkormányzati hivatalban, ezért annak hatályon kívül helyezését tartja indokoltnak a képviselő-testület.

LEÁNYVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2026. ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVE

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, módszerei (**)	Az ellenőrzés tervezett ütemezése (***)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
1	**<u>Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal Leányvári Kirendeltsége</u>** ***(Leányvár Község Önkormányzata vonatkozásában)***	**<u>Célja:</u>** annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési tevékenység teljes körű szabályozása biztosított-e, a beszerzések lebonyolítása, dokumentálása, továbbá számviteli kezelése, nyilvántartása megfelelt-e a vonatkozó jogszabályi és helyi előírásoknak **<u>Tárgya:</u>** közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések szabályossága **<u>Időszak:</u>** 2025. év	- Jogszabályi előírások be nem tartásában rejlő kockázatok	**<u>Típusa:</u>** Szabályszerűségi ellenőrzés **<u>Módszerei:</u>** Dokumentumok mintavételes ellenőrzése Interjúkészítés	2026. II. negyedév (május-június)	8 belső ellenőri nap

* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.
** A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján.
*** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.
**** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint
Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint
Képzésekre tervezett kapacitás: külső szolgáltató esetén a belső ellenőrzést végzők képzései önerőből folyamatosan biztosítottak
Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok: 4 ellenőri nap

Dátum: 2025. november 7.

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégj.sz.: 13-09-120438

Készítette:

Lisztes-Tóth Linda
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

Balázs Márta
jegyző

Előterjesztés
Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. november 21-én tartandó testületi ülésére
A 2026. évi belső ellenőrzési tervről

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (Bkr.) 32. § (4) bekezdése alapján **a 2026. éves tervet** a Képviselő-testületnek **2025. december 31-ig** kell jóváhagynia, de **2025. november 30-ig el kell készülnie** a tervnek.

A 2026. évre vonatkozó ellenőrzési témakörnek az alábbi témát javaslom:

1. **Közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések szabályosságának ellenőrzése**

Célja: annak megállapítása, hogy a közbeszerzési értékhatárt el nem értő beszerzési tevékenység teljes körű szabályozása biztosított-e, a beszerzések lebonyolítása, dokumentálása, továbbá számviteli kezelése, nyilvántartása megfelelt-e a vonatkozó jogszabályi előírásoknak

A jövő évi ellenőrzést a **Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató Kft-vel** (2373 Dabas, Tavasz u. 3., adószám: 13115214213, cégjegyzék szám: 1309120438) tervezem. Az ellenőrzési témakörökre vonatkozó árajánlat kérés 2025. november 5-én megtörtént, melyre 230.000.,- Ft + Áfa ajánlat érkezett. Ezen összeg a belső ellenőrzési feladatot és a belső ellenőrzés vezetői feladatot is tartalmazza.

Kérem előterjesztésem megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását!

HATÁROZATI JAVASLAT
Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
…./2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervének elfogadásáról

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési tervét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.) 32. § (4) bekezdése alapján jelen határozat 1. melléklete szerinti tartalommal fogadja el.

Felelős: Képviselő-testület
Határidő: 2025. december 31.

Leányvár, 2025. november 5.

Tisztelettel:

Balázs Márta sk.
jegyző

LEÁNYVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

~~BESZERZÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁNAK SZABÁLYZATA~~
A KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁRT EL NEM ÉRŐ BESZERZÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁNAK SZABÁLYZATA

Hatálybalépés időpontja:

~~2019.09.01.~~ 2026.01.01.

Jóváhagyta Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a ~~88/2019. (IX.16.) sz.~~ ……határozattal:

~~Hanzelik Gábor~~ Fári Csaba ~~Baumstark Tiborné~~ Balázs Márta
Polgármester Jegyző

A SZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSAINAK JEGYZÉKE

Módosítás időpontja	Módosítás indoka	Módosítás végrehajtója	Módosított oldalszám	Szakmailag, tartalmilag ellenőrizte	Jóváhagyta	Hatálybalépés időpontja
~~2021.02.09~~	~~felülvizsgálat~~	~~Balázs Márta~~	~~5., 7., 8.~~		~~10/2021.(II.09.)~~ ~~határozat~~	~~2021.02.10.~~
~~2025.02.03~~	~~felülvizsgálat~~	~~Balázs Márta~~	~~2., 5.~~		~~21/2025.(II.10.) L.K.Ö. Kt. hat.~~	~~2025.02.11~~

A szabályzat rendelkezései arra irányulnak, hogy a beszerzési eljárás során a számviteli, pénzügyi és egyéb jogszabályok, a szervezet belső szabályzatainak ide vonatkozó előírásai érvényesüljenek, a beszerzések a tisztességes verseny követelményének megfeleljenek, átláthatók és ellenőrizhetők legyenek.

Leányvár Község Önkormányzata – közbeszerzési értékhatár alatti – beszerzéseinek lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: kormányrendelet) 13. § (2) bekezdésének b) pontja alapján a következők szerint szabályozza:

I. SZABÁLYZAT HATÁLYA

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 10. §- ában foglalt előírás alapján Leányvár Község Önkormányzata - az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 9. §-ában meghatározott – beszerzések lebonyolításával kapcsolatos feladatait

- Leányvár Község Önkormányzata

vonatkozásában a Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) látja el.

Ebből eredően a Beszerzési szabályzat hatálya

- Leányvár Község Önkormányzatra és
- Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatalra terjed ki.

II. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A szabályzat célja, hogy a mindenkori költségvetési törvényben megállapított közbeszerzési értékhatárokat el nem érő árubeszerzések, építési beruházások és szolgáltatások igénybevétele esetén meghatározza azokat az eljárási szabályokat, melyeket Leányvár Község Önkormányzata költségvetésének terhére megvalósított beszerzések előkészítése, lefolytatása, ellenőrzése során alkalmazni kell, továbbá a beszerzési eljárásba bevont személyek illetve szervezetek felelősségi körét, valamint a beszerzési eljárás dokumentálási rendjét.

Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontja tartalmazza a szabályzat hatálya alá tartozó államháztartási szervezet(ek) – közbeszerzési értékhatár alatti – beszerzései előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a beszerzési eljárás dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.

2. A **szabályzat hatálya kiterjed** minden olyan – **a közbeszerzési értékhatárt el nem érő** – árubeszerzésre, építési beruházásra, valamint szolgáltatás megrendelésére, (továbbiakban: beszerzés) amelyek vonatkozásában a szabályzat hatálya alá tartozó

államháztartási szervezet a megrendelő, ajánlatkérő vagy ajánlati felhívást közzé tevő.

3. Minden beszerzés esetén vizsgálni kell, hogy az adott beszerzés az önkormányzat éves közbeszerzési tervében foglalt beszerzésekkel együttesen nem esik e Kbt-ben meghatározott, részekre bontási tilalom (egybeszámítási szabályok) hatálya alá.

Pályázati támogatásból megvalósuló beszerzések esetén az eljárás során a jelen szabályzatban foglaltakon túl a projektútmutatóban foglaltakat is figyelembe kell venni.

4. A szabályzat hatálya **nem terjed ki**

- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbtv.) hatálya alá tartozó, valamint
- a katasztrófa okozta károk elhárítása érdekében szükségessé váló, azonnali beszerzésekre,
- az élet- illetve balesetveszély elhárítása, rendkívüli esemény, valamint a vagyonvédelem érdekében szükségessé váló haladéktalan intézkedést igénylő beszerzésekre.

5. A szabályzat tárgyi hatálya nem terjed ki az alábbi speciális kivételi körbe tartozó beszerzésekre:

a) hatósági eljárás során történő, jogszabály által előírt tevékenységhez kötődő szolgáltatás megrendelése (pl: szerzői jogdíj, kisállatok tetemének elszállítása, szakértői ki és megrendelések);

b) árubeszerzés és szolgáltatás megrendelés esetében, ha az árubeszerzés és a szolgáltatás természete miatt a szerződéses feltételek meghatározása nem lehetséges olyan pontossággal, amely lehetővé tenné ajánlattételi felkérés küldését;

c) ha a korábban beszerzett dolog részbeni kicserélése vagy bővítése során a korábbi nyertes ajánlattevőnek másikkal történő helyettesítése azzal a következménnyel járna, hogy
ca) műszaki-technikai szempontból eltérő és nem illeszkedő dolgokat kellene beszerzeni,
cb) az ilyen beszerzés aránytalan műszaki-technikai nehézséget eredményezne a működtetésben vagy a fenntartásban,
cc) a garancia érvényességének elvesztésével járna;

d) a szerződés tárgya olyan korábbi közbeszerzési értékhatár alatti szerződéshez kapcsolódó kiegészítő árubeszerzés, szolgáltatás megrendelés, vagy építési beruházás, amelynek az alapszerződésben szereplő féltől történő újabb beszerzése szakmai vagy gazdaságossági szempontból indokolt, feltéve, hogy a beszerzés együttes értéke (alapbeszerzés – kiegészítő beszerzés) nem éri el a Kbt-ben meghatározott értékhatárokat;

e) azon szolgáltatás megrendelése esetén, ahol az ajánlattevő igazolja, hogy a műszaki-technikai sajátosságok vagy a kizárólagos jogok védelme miatt kizárólag egy meghatározott gazdasági szereplő képes és/vagy jogosult a teljesítésre;

f) azon fizetési kötelezettség, amely tanfolyamon, képzésen, konferencián, szakmai vizsgán vagy konzultáción való részvétellel kapcsolatos;

g) az előadóművészeti szolgáltatásra vonatkozó szerződések és megrendelések;

h) önkormányzati rendezvényekhez kapcsolódó áruk és szolgáltatások megrendelése; (étkezés, szállás, utazás)

A fenti speciális kivételi körbe eső beszerzésekre jelen szabályzat VI. fejezet 5. pontja szerinti eljárásrendet kell alkalmazni.

6. A beszerzési eljárás során érvényesítendő alapelvek:

- A beszerzési eljárásban szervezetünk, mint Árajánlatot kérő köteles biztosítani, a szállító, mint Árajánlatot tevő pedig köteles tiszteletben tartani a verseny tisztaságát és nyilvánosságát.
- Árajánlatot kérőként szervezetünknek az eljárás egésze alatt azonos bánásmódot és esélyegyenlőséget kell biztosítani az árajánlatkérésben résztvevő Árajánlatot tevők számára.
- A jelen szabályzatban biztosított jogokat és kötelezettségeket azok rendeltetésével összhangban, a jóhiszeműség követelményének megfelelően kell gyakorolni, illetve teljesíteni.
- A beszerzési eljárásnak átláthatónak, minden mozzanatában dokumentáltnak kell lennie.
- A beszerzés csak olyan módon bontható részekre, amely nem eredményezi jelen szabályzatban foglaltak megkerülését.
- Ajánlatkérőnek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.

Ajánlatkérő továbbá elvárja, hogy:

- Résztvevők tiszteletben tartsák a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát.
- Résztvevők a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményeinek megfelelően járjanak el.

4. A beszerzések tárgya

A beszerzés tárgya lehet:

a) árubeszerzés,
b) építési beruházás,
c) szolgáltatás megrendelése.

a. Árubeszerzés:

Forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának vagy használatára, hasznosítására vonatkozó jognak – vételi joggal vagy anélkül történő – megszerzése az Önkormányzat (mint megrendelő, ajánlatkérő, ajánlati felhívást közzé tevő) részéről.
Az árubeszerzés magában foglalja a beállítást és üzembe helyezést is.

b. Építési beruházás:

A következő valamely munka megrendelése (és átvétele) az Önkormányzat (mint megrendelő, ajánlatkérő, ajánlati felhívást közzé tevő) részéről:

- a Kbtv. 1. számú mellékletében felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- építmény kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- az Önkormányzat (mint megrendelő vagy ajánlatkérő, ajánlati felhívást közzétevő) által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel, vagy módon történő kivitelezése.

c. Szolgáltatás megrendelése:
Árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő olyan beszerzés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése az Önkormányzat (mint megrendelő, ajánlatkérő, ajánlati felhívást közzé tevő) részéről.

Ha a szerződés több – egymással szükségszerűen összefüggő – beszerzési tárgyat foglal magában, a meghatározó értékű beszerzési tárgy szerint kell a szerződést minősíteni.

5. Összeférhetetlenség

5.1. Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő, megrendelő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes, illetve az elfogultság vele szemben vélelmezhető.

5.2. Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) a megrendelő, az ajánlatkérő, az ajánlati felhívást közzé tevő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,
b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a ba)-bb) pont szerinti személy közös háztartásban elő hozzátartozóját

a megrendelő, az ajánlatkérő, az ajánlati felhívást közzé tevő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

5.3. Összeférhetetlen és nem vehet részt a beszerzés előkészítésében és lebonyolításában olyan személy, illetve szervezet, aki a beszerzési eljárással érintett gazdálkodó szervezettel (ajánlatadásra felkért szervezettel, illetve azzal, amelytől a tárgyi eszközt megrendelik)

a) munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányul egyéb jogviszonyban áll,
b) az érdekelt gazdálkodó szervezetben tulajdoni részesedéssel rendelkezik, illetve ezen személyek közeli hozzátartozója.

5.4. Az ajánlatkérő, a megrendelő vagy ajánlati felhívást közzé tevő nevében eljáró és az ajánlatkérő, a megrendelő vagy ajánlati felhívást közzé tevő által az eljárással vagy

annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet – a jelen szabályzat 3/a. számú vagy 3/b. számú melléklete szerint – írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e az 5.1. és 5.2. pont szerinti összeférhetetlenség.

5.5. Bármely személy, aki az eljárás tisztaságát és a beszerzés céljait veszélyeztető vagy azt sértő eseményt észlel, köteles haladéktalanul jelezni a polgármester részére.

III. A BESZERZÉSI ÉRTÉK ÉS AZ ÉRTÉKHATÁROK MEGHATÁROZÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

1. A beszerzés értékének meghatározása és értelmezése

A nemzeti közbeszerzési értékhatárokat a mindenkori éves központi költségvetésről szóló törvény határozza meg.

A beszerzés értékén a **beszerzés megkezdésekor** annak tárgyáért általában kért, illetőleg kínált – **általános forgalmi adó nélkül számított –** legmagasabb összegű teljes ellenszolgáltatást kell érteni (a továbbiakban: **becsült érték**).

A **beszerzés megkezdésén** a beszerzési eljárást megindító hirdetmény, ajánlatkérés, megrendelés feladásának (megküldésének) időpontját kell érteni.

2. A beszerzések értékhatára

A **becsült érték** kiszámítása során a beszerzés tárgyának értékét **nem kell egybeszámítani,** a beszerzések értékhatára beszerzésenként egyedileg számítandó. A beszerzés becsült értékének meghatározása az eljárásban érdekelt szakterülettel történő egyeztetést követően a Pénzügyi és Költségvetési Ügyintéző II. feladata.

A becsült érték meghatározását

a.) előzetes piaci felméréssel,
b.) tervezői költségbecsléssel,
c.) tájékoztató (indikatív) ajánlatok bekérésével vagy
d.) előző évi szerződések aktualizált értékének megállapításával kell elvégezni.

Az alátámasztó dokumentumokat jelen szabályzat VI. fejezet 3. és 4. pontja szerinti beszerzés esetén a beszerzési igényt bejelentő adatlaphoz csatolni kell. Nem szükséges beszerzési igénybejelentő adatlapot tölteni jelen szabályzat VI. fejezet 1., 2. és 5. pontja szerinti beszerzések esetén.

IV. BESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁNAK ÁLTALÁNOS RENDJE

1. [1]Az Önkormányzatnál és intézményeinél

[1] Módosította:…/2021. (I…) polgármesteri határozat. Hatályos: 2021. január … napjától

1.1. Közvetlen beszerzés - a bruttó 200.000,- Ft-ot el nem érő beszerzések esetén **nem szükséges előzetesen az írásbeli kötelezettségvállalás;**

1.2. egyszerűsített beszerzési eljárás - az 1.000.000 Ft egyedi értékét meg nem haladó beszerzések esetén elegendő megrendelést küldeni a lehetséges szállító részére;

1.3.hirdetmény nélküli beszerzési eljárás - 1.2) pontban megjelölt értéket meghaladó, de 3.000.000 Ft-ot el nem érő egyedi beszerzési érték esetén legalább 3 db ajánlatot kell bekérni a lehetséges szállítóktól,

1.4.nyílt beszerzési eljárás - 3.000.000 Ft egyedi beszerzési értéket elérő, vagy meghaladó beszerzések esetén hirdetményt (ajánlati felhívást) kell közzétenni.

Az Ávr. 50. § (1a) bekezdésében foglaltak alapján kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan szervezettel ~~jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel~~ érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

A beszerzések esetében az átláthatósági nyilatkozatot is be kell szerezni az Ávr. 53. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt eltérésekkel. (Áht. 41. §. (6) bek.).

A beszerzett termékkel kapcsolatos szavatossági és garanciális igények érvényesíthetősége érdekében nem köthető visszterhes szerződés olyan szállítóval, amely végelszámolás, felszámolási eljárás, vagy csődeljárás alatt áll.

2. A beszerzési eljárás során a szabályzat hatálya alá tartozó államháztartási szervezet (mint megrendelő, ajánlatkérő, ajánlati felhívást közzétevő) nevében eljáró személyek, szervezeti egységek körét a jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

3. A megrendelés, az ajánlatkérés csak akkor küldhető el, illetve az ajánlattételi felhívás – a szerződés megkötéséhez szükséges engedélyek megléte esetén – csak akkor tehető közzé, ha szervezetünk (mint megrendelő, ajánlatkérő, ajánlati felhívást közzétevő) rendelkezik a szerződés teljesítését biztosító anyagi fedezettel, vagy az arra vonatkozó biztosítékkal, hogy a teljesítés időpontjában az anyagi fedezet rendelkezésre áll.

A megrendelést, valamint az ajánlatkérést, valamint az ajánlati felhívást közérthetően, célratörően, szabatosan, a magyar nyelv általános jelentésére figyelemmel, és a műszaki tartamra, valamint a beszerzési cselekmény körülményeire tekintettel kell megfogalmazni és elküldeni a lehetséges szállító részére, illetve közzétenni.

Az ajánlatkérést, valamint az ajánlati felhívást a jelen szabályzat 4. számú melléklete szerinti tartalommal kell (értelemszerűen) megküldeni, illetve közzétenni.

Az ajánlati felhívást nyílt beszerzési eljárás esetén a település honlapján kell közzétenni.

4. Az eljárást megindító felhívásban (ajánlatkérés, ajánlati felhívás) **meg kell határozni az ajánlatok értékelésének szempontjait.**

Az **ajánlatok értékelési szempontjai a következők lehetnek**:

- a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás,

- az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása.

Abban az esetben, ha összességében a legelőnyösebb ajánlatot kívánjuk kiválasztani, az eljárást megindító felhívásban (ajánlatkérés, ajánlati felhívás) meg kell határozni:

- az összességében legelőnyösebb ajánlat megítélésére szolgáló részszempontokat;
- részszempontonként az azok súlyát meghatározó - a részszempont tényleges jelentőségével arányban álló - szorzószámokat (a továbbiakban: súlyszám);
- az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határát, amely minden részszempont esetében azonos.

V. A BESZERZÉSI TEVÉKENYSÉG IRÁNYÍTÁSÁVAL, VALAMINT A FELADATOK MEGSZERVEZÉSÉVEL ÉS MEGVALÓSÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS FELADATOK ÉS HATÁSKÖRÖK

1. Az Önkormányzat **beszerzési tevékenységének irányításáért** a polgármester felelős.

Feladata különösen:

- felügyeli a beszerzések teljes folyamatát, rendszeresen ellenőrzi a beszerzési eljárásba bevont dolgozók és egyéb személyek tevékenységét,
- azonnal köteles kivizsgálni, minden beszerzést zavaró körülményt és minden olyan esetet, amely annak eredményét befolyásolhatja,
- jogkörében minden olyan intézkedést megtesz, illetve köteles megtenni, amely a beszerzések lefolytatásának jogszerűségét és erkölcsi tisztaságát biztosítja,
- rendelkezik a beszerzésekkel kapcsolatos feladatok beosztására, s azt a dolgozók munkaköri leírásában rögzíti, stb.

2. A beszerzési eljárásban közreműködő a beszerzési eljárással kapcsolatosan munkája során tudomására jutott valamennyi információt, tényt és körülményt megőrizni köteles, azt harmadik személynek nem adhatja át, és nem hozhatja nyilvánosságra, kivéve a 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.) vonatkozó rendelkezései szerinti közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatokat.

3. Az Önkormányzat a szerződések kötésére vonatkozó előírások (kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés stb.) betartásával köti meg a szerződést a legjobb árajánlat benyújtójával, illetve az ajánlati felhívás nyertesével. Amennyiben az ajánlat benyújtója, illetve az eljárás nyertese visszalép – és az ajánlati felhívásban (ajánlatkérésben) ezen kitétel szerepel – akkor szervezetünk jogosult az eredmény kihirdetésekor a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel megkötni a szerződést.

4. Az Áht. 37. § (1) bekezdése alapján **a kötelezettségvállalásnak (megrendelésnek, szerződésnek) mindig írásban kell megtörténnie.**

5. Az Ávr. 53. § (1) bekezdése alapján **nem szükséges előzetesen az írásbeli kötelezettségvállalás** az olyan kifizetések teljesítéséhez, amelyek
   - értéke a **kétszázezer forintot nem éri el (közvetlen beszerzés)**
   - a fizetési számlákról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, a külföldi pénzértékben vállalt kötelezettség árfolyamvesztesége, vagy
   - az Áht. 36. § (1) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettségnek minősülnek.

6. A szerződés teljesítésével, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos feltételekre vonatkozó előírások tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

VI. EGYES BESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁNAK RENDJE

~~**1.**[2] A szabályzat hatálya alá tartozó *Önkormányzat és intézményei:*~~

~~- a IV. bekezdés 1. pontjának a.) - b.) alpontja alapján **bekért ajánlatok,** valamint~~
~~- a IV. bekezdés 1. pontjának c.) alpontja alapján közzétett **ajánlati felhívásra érkezett ajánlatok elbírálására** külön bírálóbizottságot **nem hoz létre.**~~

~~- [3]A IV. bekezdés 1. pontjának a.) alpontja szerinti döntést meghozni a kötelezettségvállaló személy (önkormányzat és intézményei esetében) a polgármester jogosult.~~

~~[4]A IV. bekezdés 1. pontjának b.) és c.) alpontja szerinti döntés meghozatalára minden esetben a képviselő-testület jogosult.~~

1. Közvetlen beszerzés

1. A IV. fejezet 1.1 pontja szerinti közvetlen beszerzést a beszerzési igény felmerülését követően a beszerzésben érdekelt szakterülettel történő egyeztetést után a Pénzügyi Ügyintéző és Pénztáros II. folytatja le. Az ügyintézés megvalósulhat személyesen, elektronikusan vagy postai úton.

2. A beszerzés lebonyolítását a polgármester hagyja jóvá.

3. A kötelező dokumentum a beszerzésről kiállított számla.

2. Egyszerűsített beszerzési eljárás

1. A IV. fejezet 1.2. pontja szerinti egyszerűsített beszerzési eljárást a beszerzési igény felmerülését követően a beszerzésben érdekelt szakterülettel történő egyeztetést után a Pénzügyi Ügyintéző és Pénztáros II. folytatja le.

---

[2] Módosította: ../2021. (I…) polgármesteri határozat. Hatályos: 2021. január … napjától
[3] Módosította: ../2021. (I…) polgármesteri határozat. Hatályos: 2021. január … napjától
[3] Módosította: ../2021. (I…) polgármesteri határozat. Hatályos: 2021. január … napjától
[4] Módosította: ../2021. (I…) polgármesteri határozat. Hatályos: 2021. január … napjától

2. Az eljárás során törekedni kell arra, hogy legalább három gazdasági szereplőtől rendelkezésre álljon árajánlat. A szerződést/megrendelést a legkedvezőbb ajánlatot tevővel lehet megkötni, abban az esetben is, ha nem nyújtott be minden ajánlattételre felkért gazdasági szereplő ajánlatot, vagy csak egy ajánlat érkezett.

3. Európai Uniós forrásból megvalósuló beszerzések esetén legalább három gazdasági szereplőnek meg kell küldeni az ajánlattételi felkérést és mindhárom ajánlatnak be kell érkeznie. Amennyiben nem érkezik be három ajánlat, az ajánlatkérést ismételten meg kell küldeni három gazdasági szereplőnek. Ebben az esetben a szerződés/megrendelés a legkedvezőbb ajánlattevővel abban az esetben is megkötheto, ha csak két ajánlat érkezett, kivéve, ha a pályázati kiírás ettől eltérően rendelkezik.

4. A beszerzést előkészítő dokumentumokat az ajánlattételi felkérés megküldését megelőzően a polgármester hagyja jóvá.

5. Online megrendelés esetén a polgármester engedélyezheti az ajánlattételi felkérés mellőzését. Ebben az esetben az ajánlatkérést helyettesítheti a piaci árak és kapcsolódó információk felmérése nyilvános forrásokból, legalább három piaci szereplő vonatkozásában. (piaci árakat tartalmazó weboldalak tartalmának lementése)

6. Az egyszerűsített beszerzéssel kapcsolatos döntést a polgármester jogosult meghozni.

7. A döntést követően – legkésőbb 5 munkanapon belül – elektronikusan értesíteni kell a nyertes ajánlattevőt. Ezt követően kerülhet sor a szerződés megkötésére. Megrendelés esetén az ajánlattevő értesítése mellőzhető, ebben az esetben a megrendelést a döntést követően legkésőbb 5 munkanapon belül el kell küldeni. A megrendelés mintáját jelent szabályzat 5. melléklete tartalmazza.

3. Hirdetmény nélküli beszerzési eljárás

1. A IV. fejezet 1.3. pontja szerinti hirdetmény nélküli beszerzési eljárást a polgármester előzetes jóváhagyását követően a Pénzügyi Ügyintéző és Pénztáros II. bonyolítja le.

2. A beszerzési igény felmerülését követően a beszerzéssel érintett szakterület kezdeményezi a beszerzési eljárás lefolytatását a Pénzügyi Ügyintéző és Pénztáros II. -nél a „beszerzési igényt bejelentő adatlap” elnevezésű nyomtatvány kitöltésével.

3. A Pénzügyi Ügyintéző és Pénztáros II. a beszerzési igény bejelentő adatlaphoz csatolja:

   a.) dokumentált becsült érték alátámasztását,
   b.) műszaki leírást, specifikációt, adott esetben feladatleírást, árazatlan költségvetést,

c.) amennyiben korábbi beszerzésből adódóan rendelkezésre áll szerződés, úgy azt is.

4. Az ajánlattételi felhívást az Aljegyző (az érintett szakterületen dolgozó ügyintéző közreműködésével) készíti el, melyet az adatlapon feltüntetett gazdasági szereplőknek kell egyidejűleg, közvetlenül, írásban megküldeni. Az ajánlattételi felhívást a polgármester hagyja jóvá.

5. Az ajánlattételi felhívást legalább három gazdasági szereplőnek kell megküldeni és törekedni kell arra, hogy ezek között helyi vállalkozók is legyenek.

6. A hirdetmény nélküli beszerzéssel kapcsolatos döntést a képviselő-testület jogosult meghozni.

7. A hirdetmény nélküli beszerzési eljárásoknál is alkalmazandók a jelen fejezet 4. pont 7-20. alpontjaiban rögzített eljárási cselekmények.

4. Nyílt beszerzési eljárás

1. A IV. fejezet 1.4. pontja szerinti nyílt beszerzési eljárást a polgármester előzetes jóváhagyását követően a Pénzügyi Ügyintéző és Pénztáros II. bonyolítja le.

2. A beszerzési igény felmerülését követően a beszerzéssel érintett szakterület kezdeményezi a beszerzési eljárás lefolytatását a Pénzügyi Ügyintéző és Pénztáros II.-nél a „beszerzési igényt bejelentő adatlap” elnevezésű nyomtatvány kitöltésével.

3. A Pénzügyi Ügyintéző és Pénztáros II. a beszerzési igény bejelentő adatlaphoz csatolja:

   a.) dokumentált becsült érték alátámasztását,
   b.) műszaki leírást, specifikációt, adott esetben feladatleírást, árazatlan költségvetést,
   c.) amennyiben korábbi beszerzésből adódóan rendelkezésre áll szerződés, úgy azt is.

4. Az ajánlattételi felhívást az Aljegyző (az érintett szakterületen dolgozó ügyintéző közreműködésével) készíti el, melyet az adatlapon feltüntetett gazdasági szereplőknek kell egyidejűleg, közvetlenül, írásban megküldeni. Az ajánlattételi felhívást a polgármester hagyja jóvá.

5. Az ajánlattételi felhívást legalább három gazdasági szereplőnek kell megküldeni és törekedni kell arra, hogy ezek között helyi vállalkozók is legyenek. Az ajánlattételi felhívás a település honlapján is közzé kell tenni. A honlapon történő közzététel célja a verseny szintjének növelése, a verseny tisztaságának és

átláthatóságának biztosítása. A honlapon közzétett beszerzési eljárásokon bármely gazdasági szereplő jogosult részt venni.

6. A nyílt beérkezéssel kapcsolatos döntést a képviselő-testület jogosult meghozni.

7. Az ajánlatkérés tartamát úgy kell meghatározni, hogy annak alapján az ajánlattevők megfelelő ajánlatot tehessenek és a szabályszerűen benyújtott ajánlatok összehasonlíthatóak legyenek.

8. Az eljárásban érintett bármely gazdasági szereplő legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlattételi felhívásban és a kapcsolódó dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban. Az ajánlattételi határidő meghosszabbítható az ajánlattételi határidőt megelőzően, amennyiben a kiegészítő tájékoztatás kérésre a válasz ésszerű határidőben nem adható meg.

9. Helyszíni bejárásra kerülhet sor, ha ezt a beszerzés tárgya szükségessé teszi.

10. Az ajánlatok benyújtására az ajánlattételi felhívásban megadott határidőig és helyen van lehetőség. Az ajánlattételi határidőt a beszerzés tárgyához úgy kell meghatározni, hogy az ajánlatok benyújtására megfelelő határidő álljon az ajánlattevők rendelkezésére. Az ajánlattételi határidő a határidő lejártát megelőzően meghosszabbítható, erről minden ajánlattevőt értesíteni kell.

11. A hiánypótlás lehetősége biztosított, kivéve jelen fejezet 14. d. pontja szerinti érvénytelenítési ok miatt.

12. A beérkezett ajánlatokban az értékelés eredményére kiható számítási hiba javítható.

13. Az ajánlatok bontását és értékelését a polgármester, jegyző/aljegyző, továbbá a beszerzéssel érintett szakterület ügyintézője végzik. Az **ajánlatok** felbontásakor a jelen fejezetben meghatározott döntéshozó köteles megállapítani az ajánlatok érvényességét, illetve esetleges érvénytelenségét.

14. É**rvénytelennek kell minősíteni az ajánlatot,** ha:
   a) az ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be,
b) olyan gazdasági szereplőtől érkezett, aki nem kapott ajánlattételi felhívást, kivéve a jelen szabályzat VI. fejezet 4. pontja szerinti nyílt beszerzés eljárás esetén,
c) az a felhívásban foglalt formai és tartalmi követelményeknek nem felel meg,
d) az értékelési szempontok szerinti vállalásait nem tartalmazza,
e) az ajánlattevő, illetőleg alvállalkozója nem felel meg az összeférhetetlenségi követelményeknek,
f) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek,
g) az Ajánlattevő ajánlatában meghatározott ellenszolgáltatás mértéke eléri a Kbtv. szerinti közbeszerzési értékhatárt,

h) egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

15. Az **ár alacsony voltának megítélésekor** a korábbi tapasztalatokra, a beszerzést megelőzően végzett piacfelmérés eredményére vagy a beszerzést megelőzően a szükséges anyagi fedezet meghatározásához felhasznált egyéb adatokra kell figyelemmel lenni.

16. Az ajánlatok felbontásáról, ismertetéséről, az érvénytelen ajánlatokról a szabályzat 6. melléklete szerinti **jegyzőkönyvet kell készíteni.**

A **jegyzőkönyvnek legalább a következőket kell tartalmaznia**:

- az ajánlat felbontásának helyét, idejét,
- az ajánlatot felbontó személyek nevét,
- az ajánlattevő nevét, székhelyét (lakóhelyét),
- az ajánlattevő által kért ellenszolgáltatást,
- ~~az ajánlattevő által vállalt teljesítési határidőt,~~
- az érvénytelennek minősített ajánlatokat,
- az ajánlata érvénytelenségének okát,
- az ajánlatokra vonatkozó egyéb különleges körülményeket,
- az ajánlatot felbontók aláírását,

A jegyzőkönyv elkészítéséért az aljegyző felelős.

17. A döntéshozó abban az esetben is jogosult nyertes ajánlattevőt választani, amennyibe nem nyújtott be minden ajánlattételre felkért gazdasági szereplő ajánlatot, vagy csak egy ajánlat érkezett, kivéve az Európai Uniós forrásból megvalósuló beszerzések esetén. Amennyiben nem érkezik érvényes ajánlat, az eljárást meg lehet ismételni új vállalkozások ajánlatának kérésével.

18. Európai Uniós forrásból megvalósuló beszerzések esetén legalább három gazdasági szereplőnek meg kell küldeni az ajánlattételi felkérést és mindhárom ajánlatnak be kell érkeznie. Amennyiben nem érkezik be három ajánlat, az ajánlatkérést ismételten meg kell küldeni három gazdasági szereplőnek. Ebben az esetben a döntéshozó akkor is jogosult nyertes ajánlattevőt választani, ha csak két ajánlat érkezett, kivéve, ha a pályázati kiírás ettől eltérően rendelkezik.

19. Az ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást, ha

a.) a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált, vagy a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye;

b.) a rendelkezésre álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel és a képviselő-testületet a szükséges fedezetet nem biztosítja;

c.) valamelyik ajánlattevő az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el.

20. Ajánlatkérő az ajánlat érvénytelenségét és az eljárás eredménytelenségét eredményező okon túlmenően fenntartja magának a jogot, hogy nem hirdet nyertest.

21. A beszerzési eljárást lezáró döntésről, az ajánlatok elbírásáról, a döntést követő 5. munkanapon belül írásban **tájékoztatni kell az ajánlattevőket**. A tájékoztatás elküldéséért a polgármester felelős.

5. Speciális (kivételi körbe tartozó) beszerzések

1. A speciális (kivételi körbe tartozó) beszerzés – a közbeszerzési értékhatárt el nem érő, jelen szabályzat hatálya alá nem tartozó esetekben a beszerzési eljárást a Pénzügyi Ügyintéző és Pénztáros II. folytatja le.

2. A beszerzés lebonyolítását a polgármester hagyja jóvá.

3. A kötelező dokumentumok:

a.) előkészítő dokumentumok (ilyenek lehetnek többek között: e-cégjegyzék vagy egyéni vállalkozói nyilvántartás ellenőrzése, köztartozásmentesség ellenőrzése, műszaki leírás, árazatlan költségvetés, megrendelés tervezet, szerződéstervezet),
b.) előzetes (indikatív) árajánlat,
c.) pénzügyi ellenjegyzés,
d.) aláírt megrendelés/szerződés,
e.) teljesítésigazolás és számla.

6. Postai vagy futárszolgálati kiszállítás alkalmazása

1. Az 1.000.000 Ft egyedi értékét meg nem haladó beszerzések esetén – különösen kis mennyiségű, gyors teljesítést igénylő vagy nem túlméretes áruk esetében – lehetőség van a megrendelt termékek, eszközök vagy dokumentumok **postai vagy futárszolgálati úton történő kiszállítására**.

2. A szállítás történhet:
   a) a Magyar Posta Zrt. szolgáltatásai vagy
   b) egyéb megbízható futárszolgálat igénybevételével.

3. Előnyben kell részesíteni azokat a szállítók, akik a kiszállítást térítésmentesen vállalják.

4. A postai úton vagy futárszolgálati kiszállítással érkező küldemények átvételét dokumentálni kell a szállítólevélen. A csomag tartalmát az átvételt követő 1 munkanapon belül ellenőrizni kell. Eltérés vagy hiányosság esetén a beszállítót azonnal értesíteni szükséges.

5. Postai vagy futárszolgálati kiszállítás nem alkalmazható:
   - túlméretes vagy túlsúlyos eszközök beszerzése esetén,
   - fokozottan sérülékeny vagy biztonsági okokból kizárt termékeknél,
   - ha a vonatkozó jogszabály vagy hatósági előírás tiltja azt.

VII. A BESZERZÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁNAK DOKUMENTÁLÁSA ÉS ELLENŐRZÉSE

1. Az eljárást lebonyolító minden egyes eljárást írásban köteles dokumentálni és iktatni. A dokumentálás rendje:

a.) előkészítő dokumentumok (ilyenek lehetnek többek között: beszerzési adatlap, dokumentált becsült érték meghatározása, e-cégjegyzék, egyéni vállalkozói nyilvántartás ellenőrzése, köztartozásmentesség ellenőrzése, műszaki leírás, árazatlan költségvetés, szerződéstervezet)
b.) árajánlatkérés és az annak megküldését igazoló dokumentum,
c.) árajánlatok,
d.) bírálati és döntési jegyzőkönyv,
e.) feljegyzés a beszerzési eljárás esetleges eredménytelenségéről,
f.) megrendelés és/vagy szerződés,
g.) teljesítésigazolás
h.) számla
i.) a pénzügyi teljesítés dokumentuma.

2. A beszerzési eljárások belső ellenőrzési rendszerben történő ellenőrzése a Jegyző hatáskörébe tartozik. Az ellenőrzés során különös gondot kell fordítani a szabályszerűségre, az elbírálás szempontjainak előkészítésére, és azok elbírálás során történő érvényesítésére.

3. Amennyiben a beszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, arról a-Polgármester köteles a Képviselő-testületet haladéktalanul tájékoztatni.

VIII. MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉSEK KEZELÉSÉNEK RENDJE

1. A megbízási szerződések kezelésével kapcsolatos szabályozás célja

Jelen fejezet célja, hogy meghatározza az önkormányzat és intézményei által kötött megbízási szerződések előkészítésének, jóváhagyásának, aláírásának, nyilvántartásának és ellenőrzésének rendjét, a jogszabályoknak és az önkormányzat belső szabályainak megfelelően.

2. A megbízási szerződés előkészítése

1. A szerződéskötés kezdeményezésére a polgármester, valamint a jegyző jogosult.

2. A megbízás megkezdése előtt minden esetben írásbeli szerződéstervezetet kell készíteni. A szerződéstervezet elkészítésért a jegyző/aljegyző vagy az Igazgatási Ügyintéző IV. a felelős.

3. A szerződésnek tartalmaznia kell legalább:
- a felek megnevezését és adatait,

- a megbízás tárgyát, időtartamát,
- a teljesítés módját és határidejét,
- a megbízási díj összegét és kifizetésének feltételeit,
- a felelősségi és megszüntetési szabályokat,
- aláírásokat.

3. A szerződés megkötése, kötelezettségvállalás

1. Állományba tartozó foglalkoztatottal megbízási szerződés megkötéséről a polgármester vagy az intézmény vezetője dönt, amennyiben az éves költségvetésben az erre a célra elkülönített előirányzaton rendelkezésre áll a szükséges fedezet.

2. A külső – foglalkoztatotti állományba nem tartozó - személlyel, illetve vállalkozással kötendő megbízási szerződés megkötéséről

a.) az 1.000.000,- Ft-ot meg nem haladó becsült értékű megbízási díj esetén a polgármester vagy az intézmény vezetője dönt, amennyiben az éves költségvetésben az erre a célra elkülönített előirányzaton rendelkezésre áll a szükséges fedezet,

b.) az 1.000.000,- Ft és az azt meghaladó becsült értékű megbízási díj esetén a képviselő-testület dönt.

4. Díjazás és kifizetés

1. A megbízási díj kifizetése csak teljesítés igazolás birtokában történhet.

2. A teljesítés igazolásra a polgármester vagy az intézmény vezetője jogosult.

3. A kifizetés a pénzügyi szabályoknak megfelelően, a megbízási szerződésben meghatározott határidőn belül történik.

4. Az adó-és járulékvonzatokat a hatályok adójogszabályok szerint kell megállapítani és elszámolni.

5. Nyilvántartás és iratkezelés

1. A megkötött megbízási szerződésekről szerződésnyilvántartást kell vezetni. A szerződésnyilvántartást az Igazgatási Ügyintéző IV. vezeti.

2. A nyilvántartás tartalmazza:
   - a szerződés típusát,
   - a szerződés tárgyát,
   - a szerződést kötő fél megnevezését, székhelyét (lakóhelyét), elérhetőségeit
   - a szerződés időtartamát,
   - a szerződés szerinti összeget (megbízási díj összegét)
   - a teljesítés és kifizetés időpontját.

3. A szerződéseket és kapcsolódó dokumentumokat az iratkezelési szabályzat szerint kell iktatni és megőrizni.

IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A szabályzat hatálya alá tartozó Önkormányzatnál a beszerzéseket végző személyek és szervezetek kötelesek a vonatkozó jogszabályok és a jelen szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni.

A BESZERZÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁNAK SZABÁLYZATA

~~2019.09.01.~~ 2026.01.01. napján lép hatályba.

Ezzel egy időben a korábban érvényes szabályzat hatályát veszti.

A szabályzatot módosítani kell

- olyan jogszabályi előírás változása esetén, amely érinti a hatályos szabályzat előírásait, valamint
- ha az Önkormányzat és/vagy a Hivatal sajátosságai, működésének változása alapján indokolttá vált.

A módosításokat az ok felmerülésétől számított 30 napon belül kell végrehajtani.

A módosítások elvégzéséért a jegyző felelős.

.....
Önkormányzat

1. számú melléklet

A BESZERZÉSI ELJÁRÁS SORÁN SZERVEZETÜNK NEVÉBEN ELJÁRÓ SZEMÉLYEK (SZERVEZETEK)

Beszerzés tárgya	Beszerzés (becsült) egyedi értéke Ft (Nettó)	Megrendelésre	Ajánlatkérésre	Ajánlati felhívás közzétételére
		Jogosult személy (szervezeti egység)		

……., 201 …….

…….. ……..

Polgármester *Jegyző*

2. számú melléklet

Beszerzési igényt bejelentő adatlap	
Ajánlatkérő neve	Leányvár Község Önkormányzata
Amennyiben a beszerzési eljárás támogatási forrásból valósul meg	Projekt címe: Projekt azonosítószáma:
Beszerzés elnevezése, részletes leírása	
Beszerzési eljárás tárgya	a.) árubeszerzés b.) szolgáltatás c.) építési beruházás
Beszerzési eljárás típusa	a.) hirdetmény nélküli beszerzési eljárás b.) nyílt beszerzési eljárás
Speciális eljárás indoka	
Beszerzési eljárás becsület értéke (részekre történő ajánlatkérés esetén részenként is megadva)	nettó …….. Ft
Egybeszámított becsült érték	nettó ……. Ft
Fedezet értéke (nettó Ft)	nettó ……. Ft
Fedezet rendelkezésre állása	A ……. évi költségvetésről szóló ……/……. (…..) önkormányzati rendelet …… előirányzata 1. A képviselő-testület ……/……. (……) határozata 2. A fedezet nem áll rendelkezésre, átcsoportosítás szükséges az alábbi sorról: …… átcsoportosításra jogosult: polgármester/testület
Teljesítés helye	
Teljesítés ideje, időtartama	
Teljesítésigazolásra jogosult neve, beosztása	
Pénzügyi ellenszolgáltatás	Előleg fizetés biztosítása: igen /nem Részszámlázás biztosítása: igen / nem

Ajánlatok értékelési szempontja	a) a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás, b) az összességében legelőnyösebb ajánlat (ez esetben az értékelés szempontjainak leírása: …….. ……..
Felkérendő cégek adatai (cégnév, székhely, adószám, e-mail) egyszerűsített eljárás esetén két cég megjelölése	1. …… …….. 2…… …….. 3…….... ……..
Beszerzési eljárásban részt vevő szakértő (műszaki, szakmai)	
Csatolt dokumentumok	
Hirdetmény nélküli és nyílt eljárás esetén	1. becsült érték alátámasztása (indikatív ajánlat, weboldalak tartalmának letöltése) 2. műszaki leírás 3. árazatlan költségvetés 4. szerződéstervezet / megrendelés tervezet 5. e-cégjegyzék kivonat, egyéni vállalkozói nyilvántartás kivonat, köztartozásmentesség igazolása 6. ajánlattételi felhívás tervezet

Leányvár, ……..

…….
Pénzügyi Ügyintéző és Pénztáros II.

A pénzügyi fedezetet rendelkezésre áll:
Leányvár, ……

…….
Pénzügyi és Költségvetési Ügyintéző II.

3/a. számú melléklet

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott ……..…… (lakcím: ……...…….) mint a …….. (cím: ……..) ajánlatkérő által megindított beszerzési eljárásba bevont személy kijelentem, hogy a beszerzési szabályzat 4. pontja szerinti **összeférhetetlenség velem szemben nem áll fenn.**

Jelen nyilatkozatomat a ……*(önkormányzat, a költségvetési szerv)* által a ……. tárgyban lefolytatandó beszerzési eljárással kapcsolatban teszem.

Dátum: ……

…….
nyilatkozattevő aláírása

3.b. számú melléklet

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott ……..…… (lakcím: …….…..…….) mint a …….. (cím: ……..) ajánlatkérő által megindított beszerzési eljárásba bevont szervezet (…….) képviselője kijelentem, hogy a beszerzési szabályzat 4. pontja szerinti **összeférhetetlenség az általam képviselt szervezettel szemben nem áll fenn.**

Jelen nyilatkozatomat a ……*(önkormányzat, a költségvetési szerv)* által a ……. tárgyban lefolytatandó beszerzési eljárással kapcsolatban teszem.

Dátum: ……

……
nyilatkozattevő aláírása

4. számú melléklet

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS/ AJÁNLATKÉRÉS

……..tevékenység elvégzésére

I. Ajánlatkérő:
Neve:
Címe:
Képviselője:
Telefon/fax:
E-mail:
Kapcsolattartó neve:
Telefon/fax:
E-mail:

II. A beszerzés tárgya:

III. A szerződés típusának meghatározása:

IV. A szerződés időtartama (vagy a teljesítés határideje):

V. A munka tervezett kezdete és befejezése:

VI. A teljesítés helye:

VII. Fizetési feltételek:

VIII. Alkalmassági követelmények:
(Műszaki, illetve szakmai alkalmasság, a megkövetelt igazolási mód)

IX. Ajánlatok értékelésének szempontja: legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás / az összességében legelőnyösebb ajánlat, ebben az esetben a bírálat szempontjai:
- a kivitelező földrajzi közelsége,
- a kivitelező referenciái,
- garanciális feltételek,
- hosszabb fizetési lehetőség
- egyéb ……..

X. Az ajánlatok benyújtását követő hiánypótlási lehetőség meghatározása, vagy annak kizárása: lehetséges / kizárva

XI. Ajánlattételei határidő:

XII. Az ajánlatok benyújtásának helye:

XIII. Az ajánlattétel nyelve: magyar

XIV. Az ajánlatok felbontásának helye, időpontja:

XV. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni vagy ajánlatkérő az ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálj el: IGEN / NEM

XVI. A szerződéskötés tervezett időpontja:

XVII. Többváltozatú ajánlat tétele megengedett-e? IGEN / NEM

XVIII. Rész ajánlattétel megengedett-e? IGEN / NEM

XIX. Az ajánlattétel ajánlati biztosíték adásához kötött? IGEN / NEM

XX. A dokumentáció megküldésének módja: papír alapon / e-mailben a …….. e-mail címre

XXI. A rendelkezésre álló dokumentáció típusa: árazatlan költségvetés / kiviteli terv / műszaki tartalom /egyéb …….

XXII. Egyéb információk

XXIII. Tárgyi munkával kapcsolatban beszerezhető további információk beszerzésének helye, címe:

XXIV. Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja:

Felhívjuk figyelmüket, hogy szervezetünk az államháztartási alrendszer része, és mint ilyen, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. §. (6) bekezdése alapján csak a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának megfelelő, átlátható szervezetnek minősülő gazdálkodó szervezettel köthet visszterhes szerződést és ilyen szerződés alapján csak átlátható szervezetnek teljesíthet kifizetést. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 50 § (1a) bekezdésében foglaltakra tekintettel a gazdálkodó szervezettel való visszterhes szerződéskötésnek feltétele a szervezet átláthatósági nyilatkozatának rendelkezésre állása.

Felhívjuk figyelmüket, hogy az ajánlatkérés nem eredményez szerződéskötési / megrendelési kötelezettséget.

Dátum: …….

……
aláírás

5. számú melléklet

Iktatószám: ……

Címzett neve
Székhelye

MEGRENDELÉS

A …… számú árajánlatukban / szerződéstervezetben foglaltak alapján Leányvár Község Önkormányzata megrendeli Önöktől az abban szereplő

1. a megrendelésre kerülő termék, feladat, szolgáltatás meghatározása, illetve felsorolása (darabszám, név, esetleg különleges jelzés) az ott szereplő …… Ft áron.

2. Megrendelő neve, címe, adószáma

3. Szállítással kapcsolatos információk (hová, mikor kérjük a szállítást)

4. A teljesítés igazolója ……(szervezet), mint megrendelő részéről: ……. (beosztás) A fizetésre a teljesítés igazolását követően kerül sor.

5. A kifizetés módja és ideje

6. A pénzügyi fedezet a ……évi költségvetés …….. során rendelkezésre áll.

Leányvár, ……..

…….
aláírás

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Leányvár, ……

……..
Pénzügyi és Költségvetési Ügyintéző II.

Kérjük a megrendelés visszaigazolását. Amennyiben a megrendelés visszaigazolása 8 napon belül nem érkezik meg, akkor a megrendelést visszaigazoltnak tekintjük.

6. számú melléklet

BONTÁSI/KIVÁLASZTÁSI JEGYZŐKÖNYV
árubeszerzések/szolgáltatások/beruházás beszerzésére vonatkozó ajánlatok értékeléséhez és kiválasztásához

Projekt azonosító: -----
Projekt címe:
Jegyzőkönyv készült (helye, ideje, óra,perc)

Árubeszerzés/szolgáltatás/beruházás megnevezése:
…….

Jelenlévők: **……..**
……..
……..

Ajánlatok: Közbeszerzési értékhatár alatti beszerzés

Ajánlatkérő a beszerzési szabályzat alapján ……. -én ajánlattételi felhívást küldött ……. nap …….. óra beérkezési határidővel az alábbi gazdasági szereplőknek:

Sorszám	Név	Cím (székhely, lakóhely)
1.		
2.		
3.		

Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban rögzítettek alapján a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot / az összességében legelőnyösebb ajánlatot fogadja el.

A beszerzési eljárás során ajánlattételi határidőig az alábbi ajánlattevők nyújtottak be ajánlatot:

Tevékenység megnevezése: ……			
Ajánlatadó neve	**Ajánlati ár (nettó / bruttó Ft)**	**Ajánlat kelte, beérkezése**	**Értékelési pontszám amennyiben releváns**

Érvénytelen ajánlat nem volt / ……..…. ajánlattevő ajánlata érvénytelen. Az érvénytelenség oka: …… ……

Az ajánlatok áttanulmányozását követően, a rendelkezésre álló költségvetési keret ismeretében javasoljuk a döntéshozónak, hogy a beszerzési eljárást nyilvánítsa

eredményesnek / eredménytelennek. Az eredménytelenség oka: …….

Az értékelési szempontok alapján a nyertes ajánlattevő:

Megnevezés	Menny.	Nettó érték	Áfa összege (27%)	Bruttó érték

Megrendelés: írásbeli megrendelés útján, kötelezettségvállalás vállalkozási szerződés megkötése útján.

Kmf.

…… ……

polgármester jegyző/ aljegyző

……

ügyintéző

Döntési záradék:

A képviselő-testület …… számú határozata / a polgármester döntése alapján jelen beszerzési eljárás nyertese …….. ajánlattevő. A beszerzett anyag/szolgálatatás/beruházás ellenértéke ……. Ft + ÁFA.

Leányvár, ……

……

polgármester

Megismerési nyilatkozat

A Leányvár Község Önkormányzata 2026. január 1. napjától hatályos **A KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁRT EL NEM ÉRŐ BESZERZÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁNAK SZABÁLYZATÁBAN** ~~**beszerzések lebonyolításának szabályzatában**~~ foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Dátum	Aláírás
Fári Csaba	polgármester		
Weiszenburger Csaba	alpolgármester		
Balázs Márta Mariann	jegyző		
Valek Zsuzsanna	aljegyző		
Balogné dr. Hatala Judit Eszter	igazgatási ügyintéző IV.		
Fári-Nagy Zsuzsanna	pénzügyi és költségvetési előadó II.		
Witzenleiterné Hutera Erzsébet	igazgatási ügyintéző V.		
Nagyfi-Dózsai Andrea	pénzügyi előadó, pénztáros II.		

Előterjesztés Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. november 21. napján tartandó ülésére

Tárgy: Leányvár Község Önkormányzat, valamint a Leányvári Cseresznyefa Óvoda beszerzési szabályzatának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A szabályzat célja, hogy a mindenkori költségvetési törvényben megállapított közbeszerzési értékhatárokat el nem érő árubeszerzések, építési beruházások és szolgáltatások igénybevétele esetén meghatározza azokat az eljárási szabályokat, melyeket Leányvár Község Önkormányzata költségvetésének terhére megvalósított beszerzések előkészítése, lefolytatása, ellenőrzése során alkalmazni kell, továbbá a beszerzési eljárásba bevont személyek, illetve szervezetek felelősségi körét, valamint a beszerzési eljárás dokumentálási rendjét.

Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontja tartalmazza a szabályzat hatálya alá tartozó államháztartási szervezet(ek) – közbeszerzési értékhatár alatti – beszerzései előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a beszerzési eljárás dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 88/2019. (IX.16.) L.K.Ö. Kt határozatával elfogadta Leányvár Község Önkormányzat Beszerzések Lebonyolításának Szabályzatát. A szabályzat a 10/2021. (II.09.) polgármesteri határozattal, továbbá a képviselő-testület **22/2025. (II.10.) L.K.Ö. Kt. határozatával** módosításra került

Jelen módosítás célja a környezeti tényezők, gazdálkodási, szervezeti, működési sajátosságok figyelembevételével a beszerzési folyamatok egyes lépéseinek, az azokhoz tartozó teendőkre vonatkozó belső eljárásoknak, és felelősöknek minél pontosabb, a beszerzési folyamat minden egyes lépésére kiterjedő rögzítése.

Mindezeket figyelembe véve 2026. január 1-től az 1. melléklet szerinti szabályzat elfogadására teszünk javaslatot. Kérem, a képviselő-testületet, hogy a szabályzattal kapcsolatos alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2025. (XI.21.) L.K.Ö. Kt. határozata
Leányvár Község Önkormányzat Beszerzések Lebonyolításának Szabályzatáról

1.) Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja Leányvár Község Önkormányzata közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseinek lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet tartalmazóan a Közbeszerzési értékhatárt el nem érő Beszerzések Lebonyolításának Szabályzatát az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdésének b) pontja alapján.
2.) Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy tudomásul veszi a Leányvári Cseresznyefa Óvoda Igazgatójának, mint költségvetési szerv vezetőjének

a 2026. január 1. napjával kiadásra kerülő a Közbeszerzési értékhatárt el nem érő Beszerzések Lebonyolításának Szabályzatát.

Felelős: képviselő-testület
Határidő: 2026. január 1.

Kérem az előterjesztésben foglalt határozati javaslat elfogadását!

Tisztelettel:

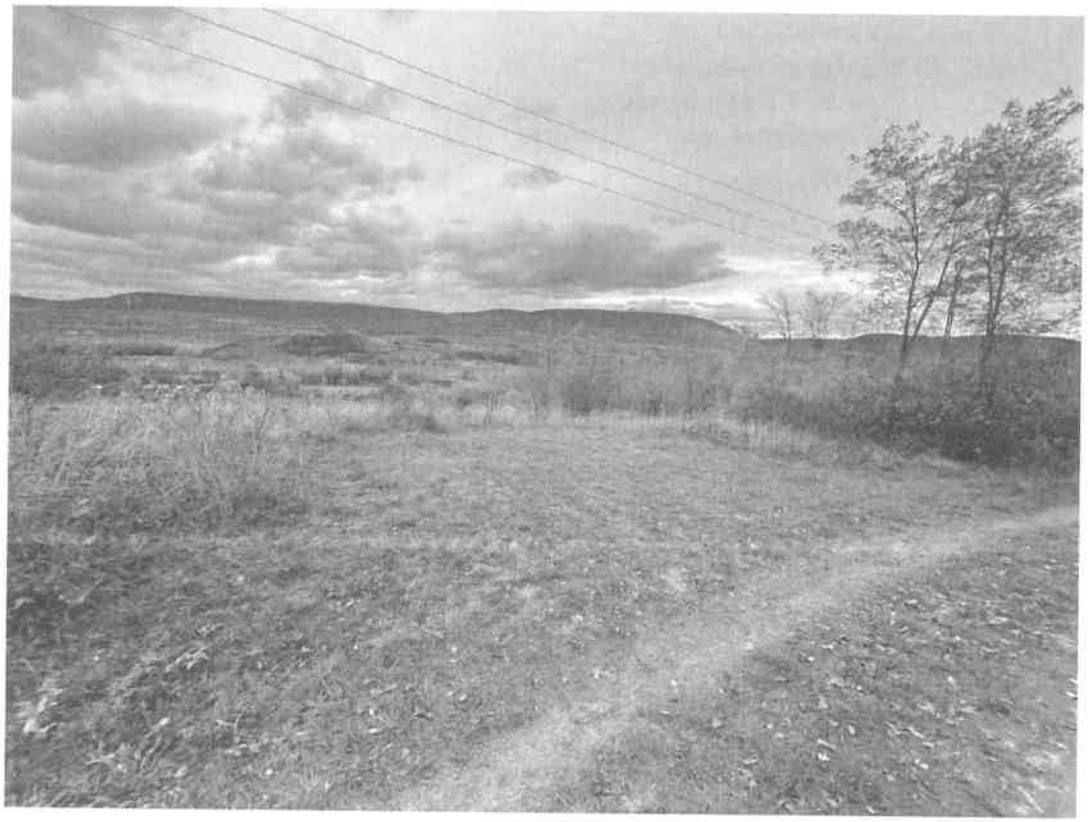
Fári Csaba
polgármester

Piliscsévi Közös Önkormányzati Hivatal Leányvári Kirendeltsége
IKTATÓ
Érk.: 2025. 10 29.
Érkeztetési sorszám: 3101.
Iktatószám: 1399-7
Melléklet:
Ügyintéző: F.Cs.

Lőrincz Erik E.V.
2800 Tatabánya, Gál István lakótelep 702. szám 9/37. ajtó
Telefon: +36-30/536-9431, Email: lorincz.erik80@gmail.com

Forgalmi érték meghatározása

a 2518 Leányvár, Belterület 161. hrsz.
Hrsz.: 161.
alatti „Kivett beépítetlen terület" megnevezésű ingatlan 1/1 tulajdoni hányadáról



Készítette:
Lőrincz Erik
Ingatlanvagyon - értékelő

Készült 2 példányban.
1 példány megbízói
1 példány irattár

TATABÁNYA
2025. október 29.

TARTALOMJEGYZÉK

oldal

ÖSSZEFOGLALÓ ADATOK 3

1. ELŐZMÉNYEK 5

2. AZ ÉRTÉKBECSLÉS MÓDSZERE 5

2.1. Az értékelés módszere 5
2.2. A piaci alapú forgalmi értékelés 7

3. KIINDULÁSI ADATOK, INFORMÁCIÓK 10

3.1. A Tulajdoni Lap adatai 10
3.2. Az ingatlan helyszíni adatai 11
3.3. Az ingatlan műszaki jellemzői 16
3.4. Ingatlanpiaci áttekintés 16

4. ÉRTÉKMEGÁLLAPÍTÁS 17

4.1. Forgalmi érték meghatározása piaci összehasonlító adatok elemzésével 17
4.2. Forgalmi érték meghatározása hozamszámításon alapuló értékelési módszerrel 17
4.3. Forgalmi érték meghatározása költségszámításon alapuló értékelési módszerrel 17

5. ÖSSZESÍTŐ ADATOK 18

6. MEGJEGYZÉSEK 19

MELLÉKLETEK

- Számítási táblázatok
- Tulajdoni lap
- Térképmásolat
- Településtérkép
- Övezeti besorolás
- Fényképek
- Kínálati összehasonlító adatok

ÖSSZEFOGLALÓ ADATOK

Megbízó neve:	Leányvár Község Önkormányzata
Megbízó címe:	2518 Leányvár, Erzsébet u. 88.

Ingatlan címe tul. lap szerint:	2518 Leányvár, Belterület 161. hrsz.
címe természetben:	2518 Leányvár, Belterület 161. hrsz.
helyrajzi szám:	161.
típusa:	Kivett beépítetlen terület
funkciója:	Jelenleg nem hasznosított

Megbízás célja:	forgalmi érték meghatározása
Értékelt jog:	tiszta tulajdonjog
Értékelt tulajdoni hányad:	1/1
Ingatlan telek területe 161. hrsz.:	2590 m^2
Értékelt telek terület:	2590 m^2
Felépítmény redukált alapterülete:	0 m^2
Értékelés határnapja:	2025.10.29.

Elfogadott végső érték összesen:

Forgalmi érték:	**7 700 000 Ft, azaz Hétmillió-hétszázezer forint**

A megállapított forgalmi érték ÁFA-t nem tartalmaz.

A tárgyi ingatlan 1 helyrajzi számon nyilvántartott, a szemle idején a tulajdoni lapon szereplő funkciót töltötte be, használaton kívül volt. Az ingatlan elhanyagolt, fás, bokros növényzet, elburjánzott gyomnövények találhatók a felszínén, rendezetlen állapotú.

Az ingatlant jelenlegi hasznosíthatóságának megfelelően értékeltük, a szükséges korrekciókat elvégeztük az ingatlanforgalmi érték megállapításakor!

Az értékbecslés korlátozó feltételezéseinek figyelembevétele mellett vállalkozásom teljes körű felelősséget vállal a szakvélemény tartalmára. A rendelkezésre álló adatok és információk alapján, a helyszíni szemlét követően a tapasztalt körülmények figyelembevételének mérlegelésével az ingatlan tulajdonjogának forgalmi értéke teher, per és igénymentes állapotra vonatkozik.

A fenti értékek a határnaptól számított maximum 90 napig érvényesek. A fentiekben meghatározott érvényességi időn túl a szakvélemény aktualizálása, illetve új szakértői vélemény készítése szükséges.

Az értékbecslésben rögzített megállapítások, következtetések kizárólag szakmai szempontok szerint kerültek megállapításra, azokat csak a részletes értékbecslésben szereplő feltételek korlátozzák.

Jelen értékbecslés Leányvár Község Önkormányzata részére készült.

A kapott dokumentumok és a helyszíni szemle alapján az ingatlan beazonosítható.

A helyszíni szemle során az ingatlan külső és belső szemrevételezésére egyaránt sor került.

A szakvéleményben ismertetett ingatlan helyszíni szemléjén az alábbi értékbecslői jogosultsággal rendelkező személy vett részt:

Lőrincz Erik	OKJ 53 341 01

Lőrincz Erik e.v.
2800 Tatabánya
Gál István t.tp. 702. 9/37
Nyilvántartási szám: 53932491
Adószám: 69958607-1-31

.....
Lőrincz Erik Egyéni Vállalkozó
Ingatlanvagyon - értékelő
nyilvántartási szám: 900413/2021.

1. ELŐZMÉNYEK

Leányvár Község Önkormányzata (2518 Leányvár, Erzsébet u. 88.) 2025. október 21-én bízott meg, hogy a 2518 Leányvár, Belterület 161. hrsz. kivett beépítetlen terület funkciójú ingatlan 1/1 tulajdoni hányadának értékbecslését forgalmi értékének meghatározása céljából végezzem el.

A helyszíni szemle időpontja: 2025. október 27.

A Megbízó biztosította a helyszíni szemlét, az ingatlanba való bejutást.

A Megbízó az értékelés elvégzéséhez rendelkezésünkre bocsátotta az alábbi dokumentumokat:

- 2025.10.14. dátumú Tulajdoni lap

2. AZ ÉRTÉKBECSLÉS MÓDSZERE

2.1. Az értékelés módszere

Az érték-megállapítás valamely vagyontárgy jellemzőinek, körülményeinek szisztematikus és analitikus meghatározása és rögzítése, általában személyes megtekintés és egyéb vonatkozó adatok kivizsgálása alapján.

Az érték-megállapítás során az értéket felbecsüljük. Az érték-megállapítás egy hivatalos következtetés, amely alátámasztó adatokon, logikai elemzésen és ítéleten nyugszik. Javaslatot nem tartalmaz, illetve nem tér ki teendőkre, csupán az értékről ad véleményt.

Az értékmegállapító személy nem határozza meg az értéket, azt a piac erői determinálják.

Az értékmegállapító becsült értéket közöl a piac adatai, trendjei, valamint a vagyontárggyal kapcsolatos egyéb adatok alapján.

Az érték módosul a piaci feltételek változásával a gazdasági, társadalmi, politikai és jogi hatások következtében. Következésképpen az értékmegállapító személynek azonosítania, mérnie és elemeznie kell az érték megállapításának alapját képező piacot, illetve környezetét.

Az értéket általában négy, egymással összefüggő gazdasági tényező teremti meg, mégpedig a hasznosság, a szűkösség, a megszerzés vágya, valamint a tényleges vásárlóerő. E négy tényező kölcsönös kapcsolata kihatással van a kereslet-kínálat egyensúlyára, és mindegyike szükséges ahhoz, hogy az adott eszköznek értéke legyen.

Az érték-megállapítás célja legtöbbször az, hogy következtessen a tisztességes piaci értékre. Az alapdefiníció, illetve a klasszikus hagyomány szerint a tisztességes piaci érték az a becsült összeg, amelyen várható, hogy az értékelt vagyontárgy egy érdekelt vevő és egy érdekelt eladó

között gazdát cserél, miközben mindkét fél kényszertől mentesen járt el, és mindkét fél kellőképpen tudatában van az összes vonatkozó ténynek, a jogegyenlőség alapján.

A fentiek, valamint az EVS 2020 alapján a piaci érték azt a piaci árat jelenti, amely összegért egy vagyontárgyban való érdekeltség méltányosan, magánjogi szerződés keretében és az értékelés időpontjában várhatóan eladható, feltételezve a következőket:

- az eladó hajlandó az eladásra,
- a tárgyalás időszakában az érték nem változik,
- a vagyontárgy szabadon kerül piacra, meghirdetése megfelelő nyilvánossággal történik,
- átlagostól eltérő, speciális vevői különajánlat figyelembevételére nem kerül sor.

Az értékbecslést az érvényben lévő rendeletekben megfogalmazott módszer figyelembevételével, a kapott adatszolgáltatások (tulajdoni lapok, bérleti szerződések, műszaki tervek és leírások stb.), valamint a helyszíni szemlék alapján végzem az óvatosság elvét követve az alábbiak szerint:

- A Tulajdoni Lap alapján tisztázom a tulajdonosi és kezelői viszonyokat és a Tulajdoni Lap III. részében lévő bejegyzéseket.

- A helyszíni szemle alkalmával a felmérés alapján elkészítem az alaprajzot és egyéb adatokat. A hiányzó adatokat pótolom, az eltéréseket regisztrálom. Szemrevételezéssel - a Megbízó képviselőjének közreműködésével - megvizsgálom az épületek és építmények műszaki állapotát.

A Megbízó tudomásul veszi, hogy az értékelő környezetvédelmi és diagnosztikai vizsgálat elvégzésére nem jogosult, az értékelést szemrevételezéssel és a Megbízó adatszolgáltatásai alapján végzi. A rendelkezésemre bocsátott adatok, dokumentumok, információk valóságát és teljességét a Megbízó szavatolja.

Az ingatlan értékének meghatározására 3 általánosan elfogadott módszer alkalmazható:

- piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelési módszer;
- hozamszámításon alapuló értékelési módszer;
- költségalapú módszer.

Az első 2 értékelési módszert (piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelési módszer és hozamszámításon alapuló értékelési módszer) összefoglalóan piaci érték alapú értékelésnek is nevezik. Az értékelést legalább 2 módszerrel, lehetőség szerint azonban mind a 3 módszerrel el kell készíteni. Ezt követően az értékek és eltérések értelmezése, elemzése alapján az óvatosság elvét követve kell a forgalmi értékre javaslatot tenni. A lakóingatlanok, építés alatt álló ingatlanok és telkek esetében meghatározott értékhatár alatt megengedett egy értékelési módszer alkalmazása is.

Az ingatlan érték meghatározása során az értékelési eljárásoknál szokásosan elemzett kockázatok közül különös figyelmet kell fordatani a következőkre:

- az ingatlan hosszú távú értékállandóságának kockázata;
- a piaci adatok megbízhatatlansága miatt kockázat;
- a követelés érvényesítéséhez kapcsolódó költségek nagyságának kockázata;
- a szemrevételezéssel nem megállapítható műszaki kivitelezéssel összefüggő kockázat.

Az értékelési szakvéleményben megállapított érték az értékbecslés fordulónapjától számított legfeljebb 90 napig érvényes.

2.2. A piaci alapú forgalmi értékelés

A **piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés** a már realizált adásvételek és/vagy értékesítésre felajánlott ingatlanok ajánlati árainak a konkrét vizsgált esetre való kiterjesztésével, összehasonlításával történik.

A módszer fő lépései:

- az összehasonlításra alkalmas alaphalmaz, ebből a megfelelő ingatlanok kiválasztása és elemzése;
- fajlagos értékek meghatározása, valamint az értékmódosító tényezők elemzése;
- a fajlagos alapérték módosítása az értékmódosító tényezők alapján;
- a forgalmi érték számítása a fajlagos érték és az ingatlan méretének szorzataként.

Az első lépésben az értékelés során a piacon a közelmúltban eladott, illetve értékesítésre felajánlott ingatlanok ajánlati árait elemzem és összehasonlítom az értékelés tárgyát képező ingatlannal. Az összehasonlítás során elsősorban a következő, a piacot meghatározó tényezőket veszem figyelembe:

- az ingatlanpiacon kialakult kereslet és kínálat elemzése során vizsgálom az adott ingatlan esetleges értékesítése során a potenciális vevők körét, azok vásárlóerejét, illetve vizsgálom azokat az ingatlanpiaci szegmenseket (pld. kereskedelmi ingatlanok, a település adott részén található üresen álló eladatlan hasonló jellegű, funkciójú ingatlanok, stb.), amelyek leginkább meghatározzák az ingatlanpiacot, valamint a tervezési vagy beruházási fázisban lévő építkezéseket;
- a telek és az adott telken épült épület egyensúlyát, valamint környezetéhez való illeszkedésének összhangját;
- az adott településrész gazdasági fellendüléséhez vagy gazdasági depressziójához kapcsolódó kilátásokat, önkormányzati szabályozásokat.

A piaci összehasonlító adatok elemzését egy olyan alaphalmazban kell elvégezni, amelynek a földrajzi elhelyezkedése a vizsgált ingatlanéhoz hasonló és az abban szereplő ingatlanok típusa azonos az értékelt ingatlannal. Az alaphalmaz adatainak átlagától jelentősen eltérő szélső értékeket a vizsgálat során figyelmen kívül kell hagyni. Közvetlen összehasonlításra alkalmas adatok hiányában vizsgálhatjuk az ország hasonló területeinek ingatlanpiacát is, de ezt természetesen megfelelő körültekintéssel tehetjük meg.

A kiválasztott összehasonlító adatokból a fajlagos alapértékek meghatározása során az ingatlan adásvétele során realizált vételárának vagy ajánlati árának az alapérték vetített értékét kell vizsgálni. Ez az alapérték általában a terület, de kivételes esetekben más kapacitás mérőszámok (pld. tanterem, ágyszám, férőhely, stb.) is alkalmazhatók. Piaci ajánlati árak alkalmazása esetében szükséges az ajánlati árak és a realizált forgalmi értékek közötti viszonyszám elemzése is, valamint a fajlagos érték ezen viszonyszámmal való módosítása.

Az értékcsökkentő és értéknövelő tényezők alkalmazása az értékelt ingatlan pontosabb fajlagos értékének meghatározása céljából történik. Értékmódosító tényezőként csak olyan befolyásoló tényező vehető figyelembe, amely az összehasonlításra kiválasztott alapadatokra nem jellemző. Az értékmódosító tényezők elemzése során minden esetben vizsgálni kell a következő szempontokat:

- műszaki és építészeti szempontok;
- használati szempontok;
- telekadottságok;
- infrastruktúra;
- környezeti szempontok;
- alternatív hasznosítás lehetősége;
- jogi, hatósági szabályozás.

Az ingatlan forgalmi értékét az értékmódosító tényezőkkel módosított fajlagos érték és az ingatlan méretének szorzata határozza meg.

A földterület és beépített ingatlanok értékelésénél az értékelési módszerek közül a piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés adja a legpontosabb értéket.

A **hozamszámításon alapuló értékelési módszer**rel meghatározott érték az ingatlan jövőbeni hasznainak és ezek megszerzése érdekében felmerülő költségeinek különbségéből származtatott érték. Ebben az esetben az ingatlan jövedelemtermelő képességét vizsgáljuk, azaz a jövőben

várhatóan képződő pénzmennyiséget (a bevételek és kiadások különbségéből) jelenértékre számszerűsítjük, amely mint üzleti befektetésnek az értékét fejezi ki. Ez a gyakorlatban az adózás után fennmaradó adózott eredmény és az amortizáció összegéből a szükséges

beruházásokat levonva a megmaradó részt jelenti. Kereskedelmi ingatlanok esetében a piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés során kapott érték helyességének ellenőrzéséhez a hozamszámításon alapuló értékelési módszert használom fel.

3. KIINDULÁSI ADATOK ÉS INFORMÁCIÓK

3.1. A Tulajdoni lap adatai:

hrsz.: 161.

Tulajdoni lap dátuma:	2025.10.14.
Ingatlan címe:	2518 Leányvár, Belterület 16. hrsz.
Ingatlan fekvése	belterület
Helyrajzi száma:	161.

I. rész

Terület megnevezése 1.	Kivett beépítetlen terület
Teljes teleterülete:	2590
Értékelt telekterülete:	2590
Bejegyző határozat:	---

II. rész

II/1	
Tulajdoni hányad:	1/1
Jogállás:	tulajdonjog
Jogosult neve:	Leányvár Község Önkormányzata
Jogosult címe:	2518 Leányvár, Erzsébet u. 88.

III. rész

III/1	
Jogállás:	vezetékjog
Jogosult neve:	E-on Észak-Dunántúli Áramhálózati Zrt.
Jogosult címe:	9027 Győr, Kandó Kálmán utca 11-13.

3.2. Az ingatlan helyszíni adatai

Településen belüli elhelyezkedés

Az értékelt ingatlan Leányváron, belterületen a panoráma utca és a Kápona utca által határolt részen található. Címképzése még nem alakult ki. Földrajzi koordinátái: 47.681779311498566, 18.77443626859825.

Leányvár község, Komárom – Esztergom vármegyében található. Területe: 7,25 km^2,

Földrajza és megközelíthetősége:

Leányvár község Komárom-Esztergom vármegyében, az Esztergomi járásban.

A település a Budapestet Doroggal és Almásfüzitővel (illetve hajdan Béccsel) összekötő 10-es főút mentén fekszik, a Pilis, a Gerecse és a Budai-hegység által közrezárt Dorogi-medencében, a Gerecse keleti nyúlványain, festői környezetben.

A közvetlenül határos települések: kelet felől Piliscsév, délkelet felől Pilisjászfalu, délnyugat felől Dág, nyugat felől Csolnok, északnyugat felől pedig Dorog. Észak felől a legközelebbi település Kesztölc, de a közigazgatási területeik nem érintkeznek.

Panorámakép a Panoráma utcából: a Bécsi út háztetői és a kilátás

Megközelíthetősége személygépkocsival a 10-es főúton közelíthető meg, Budapesttől 32 km-re fekszik. A tervezett M100-as gyorsforgalmi út a település határában fog elhaladni, amellyel közvetlenül elérhető lesz az M1-es autópálya (jelenleg ez a 102-es főúton keresztül érhető el). A 11-es főút a 117-es illetve 111-es főúton keresztül érhető el, Esztergom távolsága 10 km.

Leányvár autóval Budapest határától 30 perc alatt, Esztergomból 10 perc alatt érhető el.

A települést a Budapest–Esztergom-vasútvonal érinti, a Leányvár vasútállomáson megálló járatok: S72-es személyvonat, G72-es gyorsított személyvonat, Z72-es zónázó személyvonat

A vonatok napközben félóránként járnak, a menetidő a Nyugati pályaudvartól 50-55 perc.

Autóbusszal Budapestről a 800-as, 805-ös, 810-es, 811-es és 815-ös, Esztergomból a 8504-es, Kesztölcről a 8502-es járatokkal érhető el. A településen megáll a 8510-es Esztergom-Dorog-

Kesztölc-Piliscsév-Piliscsaba járat is. A buszok csúcsidőben fél óránként járnak, a menetidő az Árpád hídtól kb. 50 perc.

Története:

A mai Leányvár és környéke már a Római Birodalom idején is lakott hely volt, később az avarok lakhelye volt a település. Első írásos említése 1270-ből való, *Wolmoth (Volmód)* alakban. Az 1321-es, 1327-es, 1334-es írásos adatok alapján a mai *Leányvár* területén fekvő *Valmot* falu javarészt az esztergomi johannita ispotály birtokában volt. A határában emelkedő hegy gerincén az *Ulmod*-nak *(Valmot)* nevezett vár és egy apácakolostor állt, a település mai nevének *(Leányvár)* eredetét is ezzel hozzák kapcsolatba. A vár romjai még a 19. század eleji térképeken is fel voltak tüntetve, de mára már már nyoma sincs. 1570-ben Valmónnak nevezték, de a község ekkor még lakatlan helységként szerepelt.

A falu a török időkben elpusztult, s csak a 18. században, eredeti helyétől kissé távolabb épül fel újra. Ekkor a terület és a falu is a Sándor család birtokába került, akik német telepesekkel népesítették újra. Lakosainak száma ekkor 198 volt. 1897-ben jégeső verte el a termést.

A 20. század elején a település 834 lakosa közül csak 36 vallotta magát magyarnak. 1945 után a falu német lakosságának 60 %-át kitelepítették. A falu megmaradt német lakossága nagy gonddal ápolja nemzeti hagyományait, a helyi földrajzi nevek is kétnyelvûek.

Népesség:

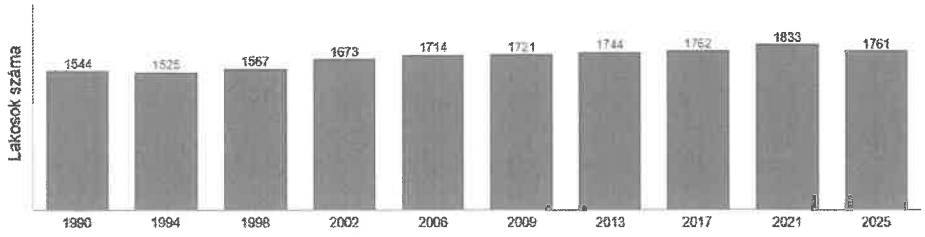
2022-ben a lakosság 87,1%-a vallotta magát magyarnak, 10% németnek, 0,5% románnak, 0,4% cigánynak, 0,2% szlováknak, 0,1-0,1% örménynek és bolgárnak, 2,7% egyéb, nem hazai nemzetiségűnek (12,6% nem nyilatkozott; a kettős identitások miatt a végösszeg nagyobb lehet 100%-nál).

Felekezeti hovatartozás

2022-ben vallása szerint 34,3% volt római katolikus, 7,5% református, 0,7% evangélikus, 0,7% görögkatolikus, 0,1% ortodox, 0,7% egyéb keresztény, 0,1% egyéb katolikus, 13,2% felekezeten kívüli (42,3% nem válaszolt). .

A település népességének változása:

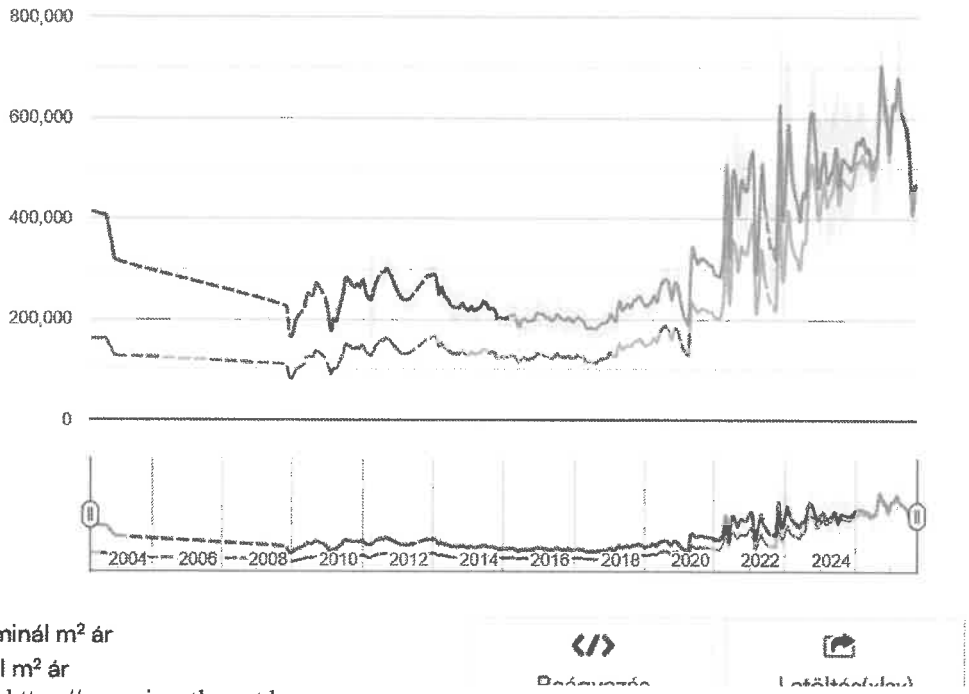
A népesség alakulása 1990 és 2025 között:



Adatok: Wikidata

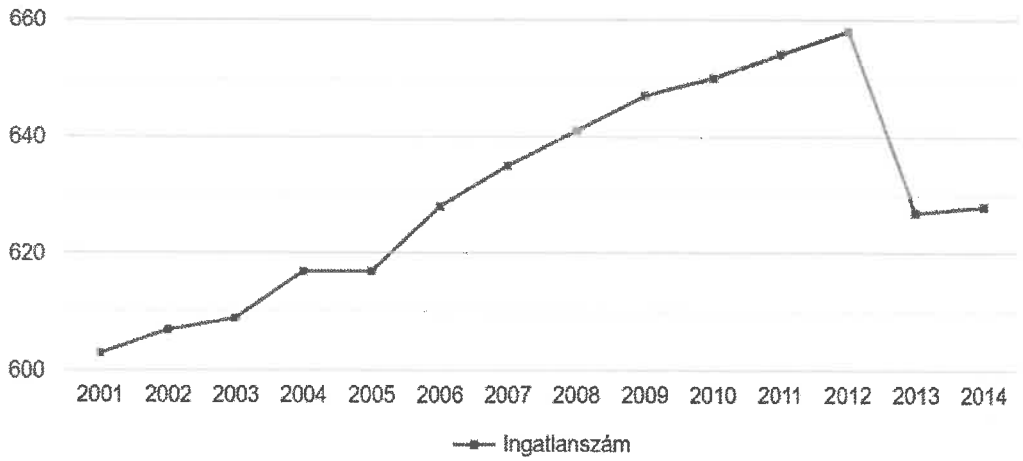
Az ingatlanpiac

Lakóingatlan négyzetméter árának alakulása



Forrás: https://www.ingatlannet.hu

A nominál ár a mindenkori, forintban értendő árakat jeleníti meg egy négyzetméterre vetítve, míg a reál ár a nominál árinflációval korrigált értéke. A szórás megmutatja, hogy az adott időszakban az átlagos négyzetméter áraktól átlagosan mennyivel tértek el az ingatlanok négyzetméterre vetített árai. A reál m² ár alakulását a Központi Statisztikai Hivatal eredeti maginfláció segítségével kalkuláltuk.
A diagramon Leányvár területén található lakóingatlanokra vonatkozó négyzetméter árak havi alakulását követheti nyomon. A szaggatott vonallal jelzett időszakokra vonatkozóan nem áll rendelkezésünkre elegendő információ.
Lakóingatlanszám változás az alábbi diagramon Leányvár lakóingatlanszámának változását láthatja éves bontásban. Az adatok a Központi Statisztikai Hivataltól származnak.



Forrás: https://www.ingatlannet.hu

A lakóingatlanok száma Leányvár településen 2009-ben 647 darab volt, mely 2014-re 628 darabra csökkent. Ez azt jelenti, hogy Leányvár településen a lakóingatlanok száma 5 év alatt 3.03%-kal, azaz 19 darabbal lett kevesebb. Ez alatt az időszak alatt a lakóingatlanok száma átlagosan egy évben 4 darabbal lett kevesebb.

A tárgyi ingatlan elhelyezkedését a következő térképrészletek szemléltetik:

Infrastrukturális ellátottság

Az ingatlan infrastrukturális ellátottsága elhelyezkedéséből adódóan közepes. Az alap ellátáshoz szükséges szolgáltatási hálózat a településen megtalálható, ahogy a kereskedelmi, egészségügyi, kulturális és oktatási létesítmények is.

Az ingatlan alakja, domborzati viszonyai

Az értékelt ingatlant magába foglaló földrészlet a erősen lejt, közbenső telek, felszíne a Kápolna utca felől nézve az első 40 méteren enyhén, majd ezt követően erősen lejt.

Közműellátottság

A 161. hrsz-ú ingatlan közművekkel nem rendelkezik. A Kápolna utca felől közelíthető meg, melyen csak elektromos áram közmű található. A többi közmű a Panoráma utcában érhető el legközelebb.

Környezetvédelmi helyzet, engedélyek

Az értékbecslő szemrevételezése alapján környezetvédelmi szennyezés nem vélelmezhető. Az értékelés feltételezi, hogy veszélyes anyagok nincsenek (mint például magas alumínium tartalmú beton, azbeszt vagy radioaktív anyagok), és korábban sem voltak az ingatlanon, és feltételezzük, hogy a talajban nincs és nem is volt szennyeződés.

3.3. Az épület műszaki jellemzői

Az ingatlanon nem található felépítmény.

3.4. Ingatlanpiaci áttekintés

Piaci környezet

Az immár több éve tartó folyamatos lakáspiaci drágulás során 2025-ben ismét rekordot döntött az ingatlanárak növekedése, amely elsősorban a vidéki településeken tapasztalható kiemelkedő mértékű áremelkedésnek köszönhető. Az MNB lakásárindex alapján 2025 második negyedévében a lakásárak országos átlagban a jelenlegi ciklusban rekord magasnak számító 21,4 százalékos éves dinamikával emelkedtek szemben az egy évvel korábban mért 8,9 százalékkal. Budapesten az előző év végén 11,3 százalékkal tartózkodtak magasabban a lakásárak az egy évvel korábbi szinthez képest, a vidéki városokban pedig a jelenlegi piaci ciklusban szintén a legmagasabb, 25 százalékos éves ár-növekedést tapasztaltunk. Előzetes ingatlanközvetítői adatok alapján 2025 negyedik negyedévében további rendkívüli mértékű, drágulás már nem lesz mérhető országosan. Ezek az adatok jobbára a lakó célú ingatlanokra vonatkozna, viszont az infláció mértéke a gazdasági, szolgáltató és ipari szegmensben is átemelkedést eredményez.

A nem lakó célú ingatlanpiac kínálati oldalának alkalmazkodását több súrlódás is nehezíti. Az elmúlt években az EU-tagországok között Magyarországon nőttek az építési költségek a legnagyobb mértékben. A háború következtében folyamatosan emelkedtek a nyersanyag- és energiaárak, és az ellátási láncokat érintő problémák is fokozódtak, ami növeli a fejlesztési költségeket és a kivitelezések körüli bizonytalanságot. Előre tekintve az építőanyagok esetében további áremelkedés várható, ami az egyes projektek kivitelezésének további időbeni csúszását eredményezheti. Piaci szereplők szerint a bizonytalan szabályozói környezet miatt rövid távon jelentősen csökkenhet az induló beruházások száma, ami az elkövetkező évek kínálatára lesz negatív hatással.

A lakóingatlanok esetében ugyan csökkent az értékesítési idő, viszont a gazdasági ingatlanok tekintetében a nem túl kedvező gazdasági helyzet miatt ez nem feltétlenül mondható el,

4. ÉRTÉKMEGÁLLAPÍTÁS 161. hrsz.

A forgalmi érték meghatározás során az óvatos becslés elvének alkalmazásával különböző kockázati tényezőket figyelembe véve állapítom meg az értéket. A forgalmi érték megállapítása során az ingatlan csak olyan adottságai vehetők figyelembe, amelyek az értékelés időpontjában megvannak, várhatóan hosszabb távon fennállnak, és az ingatlannal való szabályszerű gazdálkodás és használat mellett bármely tulajdonost megilletnek. Ez a megközelítés az óvatos becslés elvének alkalmazását feltételezi.

4.1. Forgalmi érték meghatározása piaci összehasonlító adatok elemzésével

Az ingatlant forgalmi értékének meghatározásánál hasonló funkciót betöltő, értékesítés alatt álló ingatlanok ajánlati áraival vetettem össze. A részletes értékelést és annak eredményét a 1. számú mellékletben csatolt számítási táblázat tartalmazza. Ennek eredményeképpen az ingatlan forgalmi értékét piaci összehasonlító adatok elemzésének értékelési módszerével kerekítve

7.700.000 Ft-ban, azaz hétmillió-hétszázezer Forintban

határoztam meg.

4.2. Forgalmi érték meghatározása költségszámításon alapuló értékelési módszerrel

A költségalapú érték meghatározása során az építmények újraelőállítás értékéből a fizikai avulás, funkcionális avulás és gazdasági avulás figyelembevételével levonjuk az értékcsökkenést, majd ehhez hozzáadjuk a földterület forgalmi értékelésen alapuló értékét. Ez a módszer általában az új építésű vagy egyedi ingatlanok értékbecslése esetén szolgáltatja a legmegbízhatóbb értéket.

Nem alkalmazott módszer!

4.3. Forgalmi érték meghatározása hozamszámításon alapuló értékelési módszerrel

A hozamszámításon alapuló értékelési módszer meghatározásánál az ingatlan környezetében lévő hasonló adottságú ingatlanok kínálati bérleti díjait vesszük figyelembe. Ezt követően az optimális esetben realizálható éves bevételt csökkentjük a kihasználtsággal, üzemeltetési és egyéb költségekkel, adókkal, így meghatározva a nettó éves bevételt. Ezt felhasználva a jövőben képződő bevételeket jelenértékre vetítve határozzuk meg a hozamszámításon alapuló forgalmi értéket. Tekintettel az ingatlan állapotára, bérbeadása csak jelentős ráfordítással lenne megvalósítható, így az értékbecslést csak egy módszerrel készítettem el.

Nem alkalmazott módszer!

5. ÖSSZESÍTŐ ADATOK 161. hrsz.

A választott értékelési módszer indoklása:

Az ingatlan reális értékét legjobban a piaci alapú érték reprezentálja.

Előrejelzés az ingatlanpiac változásaira:

Az ingatlanpiac 2026-ban nagyobb áremelkedés jeleit már nem mutatja, Budapesten forgalomemelkedés volt megfigyelhető, a háborúnak köszönhetően egy rövid ideig a kereslet visszaesésével kellett számolni, de rövid időn belül ismét az ingatlan lett a legjobb befektetési forma. Tekintettel az értékelt ingatlan funkciójára, földrajzi és településen belüli elhelyezkedésére, a közeljövőben az ingatlan értékének növekedése, esetleg stagnálása várható.

6. MEGJEGYZÉSEK

6.1. A szakvélemény csak a megbízásban rögzített célra használható. Egyes részeinek, illetve adatainak szövegkörnyezeten kívüli felhasználása tilos. Más célú felhasználása, illetve publikálása kizárólag a Megbízó és Megbízott együttes hozzájárulásával megengedett.

6.2. Az értékelés adatait és végösszegét az értékelés fordulónapjára vonatkozóan határoztam meg és az értékelés fordulónapjától számított 90 napig érvényesek.

6.3. Az értékelés tárgyát képező ingatlannal kapcsolatban semmilyen érdekeltségem nem volt és jelenleg sincs, továbbá semmilyen személyes érdekeltség nem fűz egyetlen személyhez sem, amely az ingatlanhoz kapcsolódó bármely tevékenységből részesül.

6.4. A megbízási díj nem függvénye az általam meghatározott forgalmi értéknek.

6.5. A szakvéleményben közölt adatok és elemzések a 25/1997. PM rendelettel összhangban vannak, annak formailag és tartalmilag megfelelnek, megállapításaim és véleményem a valóságnak megfelelnek és korrektek.

6.6. A szakvélemény másolt Tulajdoni Lapot tartalmaz. A szakvéleményben meghatározott forgalmi érték csak a mellékletben szereplő Tulajdoni Lapon szereplő adatokkal megegyező, hiteles Tulajdoni Lap bemutatásával együtt érvényes.

Tatabánya, 2025. október 29.

Lőrincz Erik e.v.
2800 Tatabánya,
Gál István u. tp. 702. 9/37
Nyilvántartási szám: 53932491
Adószám: 69958607-1-31

.....
Lőrincz Erik
Egyéni Vállakozó
nyilvántartási szám: 900413/2021.

1. számú melléklet

Piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló módszer					
Adat jellege / dátuma		Vizsgált ingatlan	Realizált adat 2024	Kínálati adat 2025	Realizált adat 2024
Irányítószám		2518	2528	2521	2510
Település		**Leányvár**	**Úny**	**Leányvár**	**Dorog**
Közterület neve		Belterület 161. hrsz.	Zártkert	Belterület	Zártkert
Ingatlan típusa		belterületi telek	zártkerti övezeti telek	belterületi telek	zártkerti övezeti telek
Értékelt telekterület		2590 m2	1347 m2	1021 m2	1103 m2
Eladási/kínálati ár			**5,5 mill Ft**	**4,8 mill Ft**	**3,8 mill Ft**
Leírás			Mk besorolás, 5% beépíthetőség. Elektromos áram a telken belül, a többi közműről nincs információ.	Leányváron egy 1021m2-es kertet.A telek nem építési telek.Közművek 100m ről beköthetők. Vasútállomás 10 perc sétával elérhető.	Mk besorolás, 5% beépíthetőség. Elektromos áram a telken belül, a többi közműről nincs információ.
Inflációkorrekció			5%	0%	5%
Kínálati ár korrekció			0%	-10%	0%
Fajlagos ár			4 287 Ft/m2	4 231 Ft/m2	3 617 Ft/m2
Korrekció	Megközelíthetőség		-10%	0%	-10%
	Infrastruktúra		0%	0%	0%
	Beépíthetőség		0%	0%	0%
	Jogi jelleg		0%	0%	0%
	Közművesítettség		0%	0%	0%
	Egyéb	*Pl.: befejezetlenség, panoráma, jelleg…*			
	Alapterület		-20%	-20%	-20%
Korrigált fajlagos ár		2 973 Ft/m2	3 001 Ft/m2	3 385 Ft/m2	2 532 Ft/m2
Piaci érték:				7 700 000 Ft	

2. számú melléklet

TULAJDONI LAP

Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 1.
2500 Esztergom, Rudnay Sándor tér 2.

Tulajdonilap-másolat (teljes)
Ügyazonosító: INYSHVTL/TLAP/20251014/345553
2025.10.14

Oldal 1/1

Leányvár
Belterület, 161 helyrajzi szám

Leányvár, Belterület, 161

I. RÉSZ

1. Bejegyző határozat, érkezési idő: 990998/1994.04.05

AZ INGATLAN ADATAI, ALRÉSZLET ADATOK

Alrészlet jele	Művelési ág / Kivett Megnevezés	Minőségi osztályok	Terület (ha nm)	Katasztert jövedelem (Ak)
	Kivett / beépítetlen terület	0	2590	0

II. RÉSZ

8. Bejegyző határozat, érkezési idő: 3828/1975.08.28

Tulajdonjog

Jogállás: TULAJDONOS
Tulajdoni hányad: 1/1
Jogcím: állami tulajdonba vétel, 3828/1975.08.28
Név: LEÁNYVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Jogosult címe: 2518 LEÁNYVÁR, Erzsébet utca 88

III. RÉSZ

1. Bejegyző határozat, érkezési idő: 32238/8/2012.03.26

Vezetékjog

Pécsszabai elnevezésű (70/0 jelzőszámú) 20 kV-os közcélú légvezetékes és földkábeles hálózatra - a területkimutatás és a vázrajz szerinti 153 m2 területre a Fejér Megyei Kormányhivatal Székesfehérvári Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Hivatala VIII-S-001/00970-4/2012. számú jogerős határozata alapján
Név: E.ON ÉSZAK DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
Jogosult címe: 9027 GYŐR, Kandó Kálmán utca 11-13.

Az E hiteles tulajdonilap-másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

TULAJDONI LAP VÉGE

3. számú melléklet

TÉRKÉPMÁSOLAT

Elektronikusan aláírta:
Lechner Nonprofit Kft. - Főkihivatal

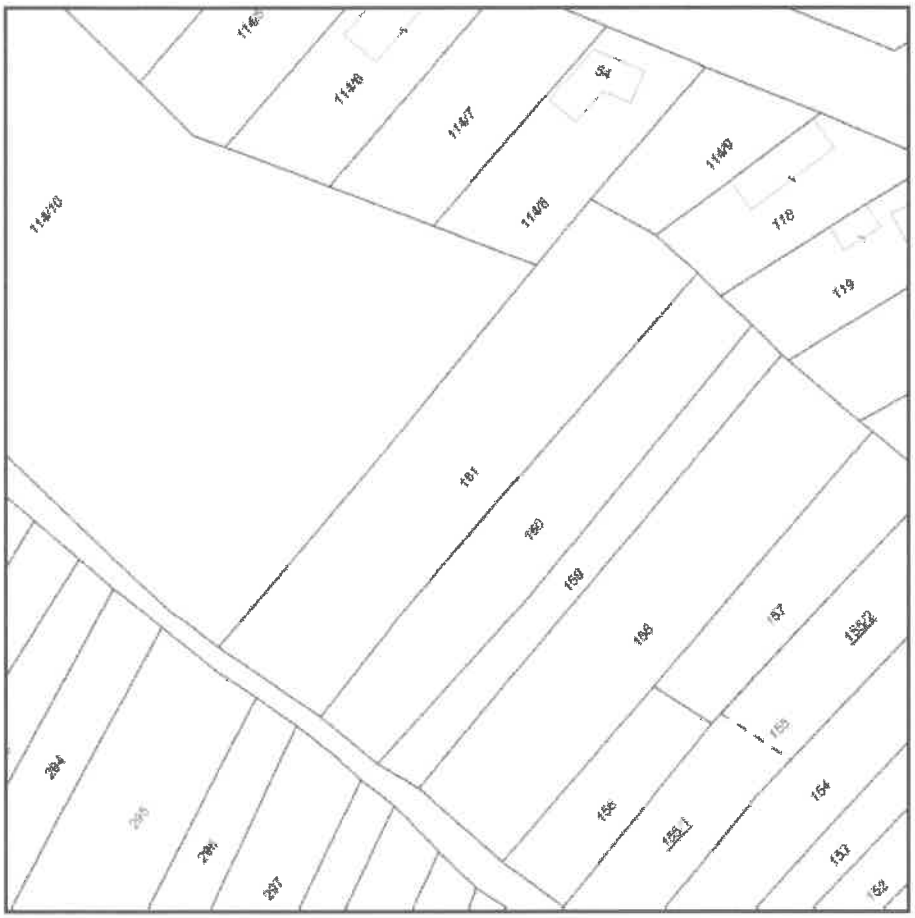
KOMÁROM-ESZTERGOM VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL
Esztergom Rudnay Sándor tér 2.

E-hiteles térképmásolat - Teljes másolat

2025.10.27 20:03:32

Helyrajzi szám: LEÁNYVÁR belterület 161 Megrendelés szám: 1768873/6/2025

Méretarány: 1 : 1000



A térképmásolat a kiadás időpontjában megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térkép adatbázis tartalmával. A térképmásolat méretek levételére nem használható!

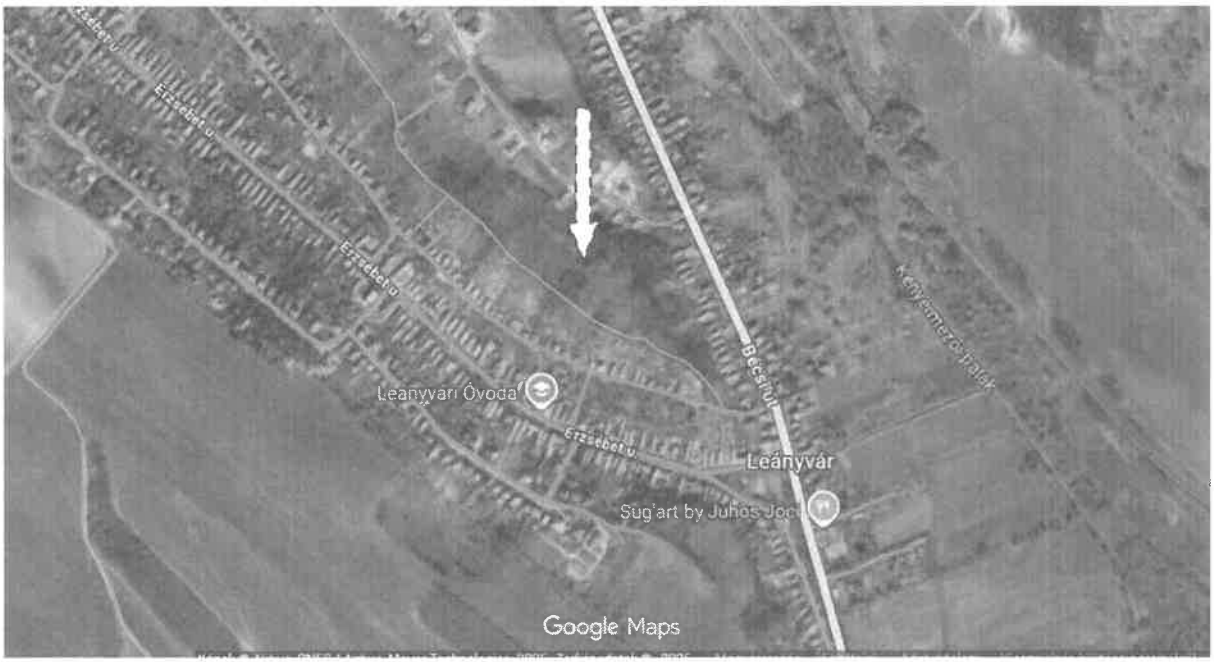
4. számú melléklet

TELEPÜLÉSTÉRKÉP

Forrás: google.hu/maps

Forrás: google.hu/maps

Forrás: google.hu/maps



Forrás: google.hu/maps

Forrás: google.hu/maps

Forrás: ekozmu.e-epites.hu

5. számú melléklet

ÖVEZETI BESOROLÁS

https://or.njt.hu/eli/729776/r/2023/11

AZ ÉPÍTÉSI ÖVEZETEK, ÖVEZETEK TELEKALAKÍTÁSI ÉS BEÉPÍTÉSI SZABÁLYAI										
		a telek						az épület megengedett		a telek
	Övezeti jel / kód	beépítés módja	kialakítható legkisebb területe	beépíthető legkisebb területe	legnagyobb beépítettsége		legkisebb zöldfelületi aránya	legkisebb / legnagyobb épület magassága		közműellátási mértéke és módja
					terepszint alatt	terepszint felett		min. és / vagy max.		
			m^2	m^2	%	%	%	m		közművesítettség
								min.	max.	
			Tt_min	*Tt_b*	*B_ta*	*B_tf*	*Z_min*	*Ém*		*Km*
	Mt-1	-	-	-	*0*	*0*	*90*	-	-	-
	Mt-2	SZ	-	-	*3*	*3*	-	-	*4,5*	*hiányos*

26. Mezőgazdasági területek (M)

59. § A mezőgazdasági területek tagolása a településen az azonos tájjelleg, földhasználat, a beépítettség intenzitása, a sajátos építési használat, a tájképi és környezetvédelmi érzékenység alapján:

a) kertes mezőgazdasági terület (Mk)

b) általános mezőgazdasági terület (Má)

c) tájgazdálkodási mezőgazdasági terület (Mt)

60. § (1) Kertes mezőgazdasági (Mk) terület beépítésénél az OTÉK előírásai alkalmazandók.

(2) Általános mezőgazdasági területen (Má) az építési hely határvonalai:

a) építési határvonal az előkertben: a telek szélétől 10 m

b) építési határvonal az oldalkertben: a telek szélétől 15 m

c) építési határvonal a hátsókertben: a telek szélétől 15 m

61. § Általános (Má) és tájgazdálkodási mezőgazdasági (Mt) területen a mezőgazdasággal összefüggő lakó rendeltetés nem haladhatja meg a területre maximálisan megengedett beépítettség mértékének 50%-át. Az övezetben max. 150 m^2 bruttó alapterületű lakóépület építhető.

62. § Általános (Má) és tájgazdálkodási mezőgazdasági (Mt) területen az övezetekben előírt legnagyobb épületmagasságtól legfeljebb 7,5 méteres magasságig el lehet térni. A technológia célú építmények magassága max. 25 méter lehet.

6. számú melléklet

FÉNYKÉPEK

Utcakép

Utcakép

Az ingatlan utcafronti oldala

Telek

Telek

Telek

Telek

Telek

Telek

Telek

Telek

Telek

Telek

Telek

6. számú melléklet

KÍNÁLATI ÖSSZEHASONLÍTÓ ADATOK

Területbérleti szerződés

I. A felek megnevezése

Bérbeadó

Neve: Leányvár Község Önkormányzata

Székhelye: 2518 Leányvár, Erzsébet u. 88.

Adószáma: 15729772-2-11

Képviseletében eljár: Fári Csaba polgármester

Elérhetősége: 06-33/509-930

Bérlő

Név: Dr. Pelles Márton

Születési hely és idő:

Lakcím:

Anyja neve:

Adószáma:

Személyi igazolvány száma:

Elérhetősége:

Bérbeadó és Bérlő együttesen, mint: Felek között az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

II. A bérleti szerződés tárgya és tartalma

1. A szerződő Felek megállapítják, hogy a Bérbeadó kizárólagos tulajdonát képezi a 2518 Leányvár belterület 161 helyrajzi szám alatt nyilvántartott, Mt-1 övezeti besorolású ingatlan, amelynek a területe az ingatlan-nyilvántartás szerint 2590 m^2 (a továbbiakban: Bérlemény).

2. A szerződő Felek ezennel megállapodnak, hogy Bérbeadó bérbe adja, Bérlő pedig növénytermesztés (veteményes, gyümölcsfa ültetés) céljára bérbe veszi a Bérleményt 2026. január 1. napjától 2035. december 31. napjáig terjedő határozott időtartamra.

3. A Bérbeadó az ingatlant 2025. december 31. napjáig átadja Bérlő részére.

4. A Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy a Bérleményt kizárólag az 2. pontban meghatározott célra, rendeltetésszerűen használja. Bérlő nem változtathatja meg a használat módját és a Bérleményt kizárólag a hatályos jogszabályi, hatósági előírások betartásával, kellőgondossággal, jó gazda módjára használhatja.

5. A Bérlő köteles a tevékenységéhez szükséges engedélyeket beszerezni.

6. A Bérlő jelen bérleti szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Bérleményt megtekintette és igényeinek megfelelő használatra alkalmasnak találta.

7. A Bérlő az ingatlant kizárólag maga számára használhatja, azt tovább bérletbe nem adhatja, illetve harmadik fél részére nem hasznosíthatja. A Felek megállapodnak abban, hogy gazdasági társaság székhelyeként, telephelyeként a Bérleményt Bérlő nem tüntetheti fel a cégnyilvántartásban.

8. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a Bérlemény bérleti díja évi bruttó 200.000 Ft, azaz Kettőszázezer forint (a továbbiakban: Bérleti díj).

9. A bérleti díj félévente előre, minden év január 15. és július 15. napjáig, a Bérbeadó által kiállított számla ellenében esedékes. A bérleti díj megfizetése a Bérbeadó által kiállított számla alapján, a számla kézhezvételét követő 8 napon belüli átutalással, a Bérbeadó 58600489-11218847 számú bankszámlájára történik.

10. A szerződő felek megállapodnak, hogy a Bérlő bármely fizetési késedelme esetén a késedelem teljes időtartamára köteles a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresének mértéke szerinti késedelmi kamatot fizetni a Bérbeadó részére.

11. A Bérlő kijelenti, hogy az 1. pontban körülírt ingatlant a jelen szerződésben meghatározott feltételek mellett bérbe veszi.

12. A Bérlő kijelenti, hogy semmilyen közmű szolgáltatást nem vesz igénybe a Bérleményen.

13. A Bérlő a bérleti jogviszony megszűntekor kitakarítva, eredeti állapotának megfelelően köteles azt a Bérbeadó részére visszaadni. Mindennemű a Bérleményen létesített átalakítást, felépítményt a Bérlő köteles a bérleti jogviszony megszűntekor elbontani.

III. Vegyes rendelkezések

1. Jelen bérleti szerződés 2026. január 1. napjától hatályos és 2035. december 31. napig szól.

2.Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben foglaltakat háromévente felülvizsgálják és szükség esetén a szerződést módosítják. Jelen szerződés módosításai és kiegészítései csak írásba foglalva, és mindkét Fél aláírásával ellátva érvényesek.

3. A Felek a határozott időre tekintettel a rendes felmondás jogát kizárják.

4. A felek bármelyike jogosult a szerződést rendkívüli felmondás útján, azonnali hatállyal megszüntetni a másik fél súlyos, vagy ismételt szerződésszegése esetén.

Rendkívüli felmondási okok a Bérbeadó részéről különösen:
- amennyiben a Bérlő fizetési kötelezettségét az esedékességet követő írásbeli felszólítást követő 8 napon belül sem fizeti meg,
- amennyiben a Bérlő a Bérleményt rendeltetésellenesen használja, különösen, ha vét az ingatlanra vonatkozó, jogszabályokban meghatározott előírások, kikötések ellen,
- amennyiben a Bérlő a bérlemény, vagy az ingatlan állagát rongálja.

Rendkívüli felmondási okok a Bérlő részéről, különösen:
- amennyiben a Bérbeadó nem biztosítja a bérlemény adott célnak megfelelő rendeltetésszerű használatát, illetőleg azt valamely a Bérbeadó érdekkörében felmerülő ok akadályozza, vagy lehetetlenné teszi.

5. Azonnali hatályú felmondás alapján a bérleti jogviszony a felmondásnak a másik féllel történő közlése napján szűnik meg. A felmondás érvényességéhez annak írásba foglalása szükséges.

6. A felek a bérleti jogviszony megszűnését követő 8 napon belül rendezik egymással elszámolásukat.

7. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

8. A szerződő Felek a jelen szerződésből eredő jövőbeli vagyonjogi jogvitájukra kikötik az Esztergomi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

A szerződő Felek a jelen bérleti szerződést elolvasás után, mint akaratuknak mindenben megfelelőt jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Leányvár, 2025. év …… hónap ……. napján

…….. ……..

Bérlő Bérbeadó

ELŐTERJESZTÉS

**Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. november 21. napján tartott ülésére**

Tárgy: Dr. Pelles Márton kérelme a Leányvár, belterület 161 hrsz-ú önkormányzati ingatlan bérlésével kapcsolatban

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Pelles Márton leányvári lakos kérelmet nyújtott be az önkormányzathoz a Leányvár, belterület 161 hrsz-ú, kizárólag Leányvár Község Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlan bérbeadásával kapcsolatban.

Kérelmében leírta, hogy a bérelni kívánt ingatlan az ő ingatlanával szomszédos. Az ingatlant azzal a céllal vennék bérbe, hogy ott kialakítsanak egy kisebb veteményest, gyümölcsöst, esetleg szőlőst.
A bérelni kívánt terület (Leányvár, belterület 161 hrsz.) 1/1 arányban Leányvár Község Önkormányzata tulajdonában van. A terület művelési ága „kivett beépítetlen terület”, nagysága 2590 m^2. Az önkormányzat helyi építési szabályzata alapján Mt-1 (tájgazdálkodási mezőgazdasági terület) övezeti besorolású, nem beépíthető.

Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének Leányvár Község Önkormányzata vagyonáról, a vagyonnal való rendelkezés szabályairól szóló 2/2024. (III. 20.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) értelmében a Leányvár, belterület 161 hrsz-ú ingatlan forgalomképes üzleti vagyon.

Az Ör. 10. § (1) bekezdése értelmében az önkormányzat üzleti vagyonába tartozó ingatlan tulajdonjogának átruházása, illetve hasznosítása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik. A (2) bekezdés úgy rendelkezik, hogy a nettó 10 millió forint értékhatár feletti üzleti vagyon tulajdonjogát átruházni és hasznosítani csak versenyeztetés útján lehet.

Amennyiben az ingatlan értéke az Ör. 10. § (2) bekezdése szerinti nettó értéket nem éri, ennek megfelelően a képviselő-testület versenyeztetés nélkül dönt az ingatlan hasznosításáról, bérbe adásáról. A Leányvár, belterület 161 hrsz-ú ingatlan könyv szerinti értéke 2.590.000,- Ft.

Az Ör. 11.§ (4) bekezdése értelmében az üzleti vagyon körébe tartozó vagyonelem hasznosítása esetén a nettó 2 millió forint becsültértéket meghaladó vagyonelemek hasznosítása, értékesítése esetén értékbecslés megrendelése kötelező. Az Ör. az ingatlan bérbeadásával, hasznosításával kapcsolatos időbeli korlátot nem határoz meg, az a felek közötti megegyezés kérdése.

Tekintettel arra, hogy a nettó 2 millió forint becsértéket meghaladó vagyonelem hasznosítása, bérbeadása során az értékbecslés megrendelése kötelező ezért a képviselő-testület 96/2025.(IX.22.) L.K.Ö. Kt. határozata alapján az értékbecslés megrendelése megtörtént. A forgalmi érték meghatározását tartalmazó értékbecslés az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

Az értékbecslés alapján a Leányvár, belterület 161 hrsz-ú ingatlan forgalmi értéke 7.700.000, Ft.

A képviselő-testület korábbi ülésén megvitatta az ingatlan bérbeadás kérdését. Az ülésen elhangzottak, valamint a kérelmezővel történt egyeztetés alapján a bérleti szerződés tervezete elkészült. A bérleti szerződés tervezetet jelen előterjesztés 2. mellékletként tartalmazza.

Fentiek alapján kérem a határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2025.(XI.21.) L.K.Ö. Kt. határozata
a Leányvár, belterület 161 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlan bérbeadásáról

1.) Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Dr. Pelles Márton kérelmének helyt ad és a Leányvár, belterület 161 hrsz-ú „kivett beépítetlen terület” megnevezésű, 2590 m^2 területű, 1/1 tulajdoni hányadban Leányvár Község Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlant 2026. január 1. napjától 2035. december 31-ig terjedő határozott időre bérbe adja Dr. Pelles Márton részére.
2.) A képviselő-testület az 1.) pontban részletezett ingatlan bérleti díját bruttó 200.000,- Ft/év összegben állapítja meg.
3.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés 2. mellékletét képező bérleti szerződés aláírására.

Felelős: Fári Csaba polgármester
Határidő: 2025. december 31.

Leányvár, 2025. november 11.

Tisztelettel:

Fári Csaba
polgármester s.k.

Előterjesztés
Leányvár Község Önkormányzat 2025. november 21-ei képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Önkormányzati tulajdonú helyiségek és ingatlanok bérleti díjának felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2025. évi munkaterve alapján felülvizsgálatra kerültek az önkormányzati tulajdonban lévő helyiségek és ingatlanok bérleti szerződései. A 2026. január 1-től alkalmazandó bérleti díjak kapcsán az alábbi javaslattal élünk:

1. A Farkas János Művelődési Ház, valamint a Polgármesteri Hivatal tanácstermének bérleti díját a képviselő-testület 131/2024. (XI.19.) L.K.Ö.Kt. határozatával 2024. december 1. napjától az alábbiak szerint állapította meg:

1) Művelődési Ház bérleti díja	**2024. december 1-től**
Esküvő (1 napos)	42 000 Ft terem **/1nap**
Nagyterem (vásár,egyéb) / óra	5 040 Ft **/ óra**
Kisterem / óra	1 500 Ft **/ óra**
Nagyterem (bál, egyéb rendezvény 1 napos)	42.000 Ft **/ 1 napos**
Nagyterem esetében -rendezvény előtt -rendezvény utáni teremhasználat	10.000 Ft (péntek) 10.000 Ft (vasárnap)
Étkészlet	150 Ft **/ fő + pótlás** **+ 10.000,- Ft kaució 50 főig** **+ 25.000,- Ft kaució 50 fő felett**
Konyha használat	**130 – 200 főnél**: teljes : 24.000 Ft tálalás, melegítés : 18.000 Ft minimális: 9.600 Ft **80 – 130 főnél**: teljes : 18.000 Ft tálalás, melegítés : 12.000 Ft Minimális:7.200 Ft **40 – 80 főnél**: teljes : 12.000 Ft tálalás, melegítés : 6.000 Ft Minimális: 4.800 Ft **40 fő alatt**: teljes : 6.000 Ft tálalás, melegítés : 3.000 Ft Minimális: 2.400 Ft
MOSOGATÓGÉP HASZNÁLAT	10.000 Ft **/ alkalom**

Szék kölcsönzés	168 Ft / **db**
Asztal kölcsönzés	600 Ft / **db**
Asztalterítő kölcsönzés (tisztán visszahozva)	360 Ft / **db**
Asztalterítő kölcsönzés (szennyezetten visszahozva)	840 Ft / **db**
Projektor használat	840 Ft / **1 alkalom**
Számítógép használat	**INGYENES**
Sörpad + asztal szett	2000,- Ft/**nap/szett**
A nagyterem használata a helyi non-profit szervezetek részére díjtalan.	
2) Polgármesteri Hivatal épületének bérleti díja	**2024. december 1-től**
tanácsterem /óra	1 500 Ft / **óra**
A jelenleg hatályos ÁFA törvény értelmében a terembérleti díjakat 27 %-os ÁFA terheli	

Ezen helyiségek vonatkozásában nem tartjuk indokoltnak a bérleti díjak emelését.

2. DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.-vel 2019. május 15. napján kötött (jogutód a Pro-M Professzionális Molbilszolgáltató ZRt.), a Leányvár belterület 258 hrsz-ú ingatlanra vonatkozó, 2029. június 15. napjáig tartó határozott időtartamú bérleti szerződésben foglaltak alapján a bérleti díj 300.000 Ft + ÁFA/év. A szerződés értelmében a bérleti díj minden év január 1. napjától a KSH által előző évre vonatkozó, közzétett fogyasztói árindex változás mértékéig módosítható. Javasoljuk, hogy a bérleti díj 2026. január 1. napjától a KSH által előző évre vonatkozó, közzétett fogyasztói árindex mértékével kerüljön megemelésre.
3. Duna Takarék Bank Zrt.-vel (MBH Bank) 2014. szeptember 01. napján kötött, a Leányvár belterület 319 hrsz-ú ingatlanon található épület 4 m2 területű részére vonatkozó, határozatlan időre szóló bérleti szerződésben foglaltak alapján a bérleti díj bruttó 5.000 Ft/hónap. A szerződés nem tartalmaz külön rendelkezést a bérleti díj mértékének módosítására vonatkozóan. Javasoljuk, hogy a bérleti díj 2026. január 1. napjától bruttó 10.000,- Ft/hó összegre kerüljön megemelésre.
4. Gálicz és Társa Bt-vel 2016. július 12. napján kötött, a Leányvár belterület 903. hrsz-ú ingatlan vonatkozásában határozatlan időre kötött bérleti szerződés alapján a bérleti díj 10.000 Ft/hónap, mely 2019. február 01-jével 30.000 Ft-ra módosult, egyidejűleg az ingatlan bérlés kibővítésre került a Leányvár belterület 904, 905 és 906. hrsz-ú ingatlanokkal. A szerződés nem tartalmaz külön rendelkezést a bérleti díj mértékének módosítására vonatkozóan. Javasoljuk, hogy a bérleti díj 2026. január 1. napjától bruttó 50.000.-Ft/hó összegre kerüljön megemelésre.

HATÁROZATI JAVASLAT

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
az önkormányzati tulajdonban lévő helyiségek és ingatlanok bérleti díjának felülvizsgálatáról

1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Farkas János Művelődési Ház, valamint a Polgármesteri Hivatal épületének bérleti díját 2026. január 1. napjától nem kívánja megemelni.
2) A képviselő-testület úgy dönt, hogy a Leányvár 258 hrsz-ú ingatlan tekintetében a jelenlegi bérleti díj 2026. január 1. napjától a KSH által előző évre vonatkozó, közzétett fogyasztói árindex változás mértékével kerüljön megemelésre.
3) A képviselő-testület úgy dönt, hogy a Leányvár, belterület 319 hrsz-ú ingatlan bérleti díja 2026. január 1. napjától bruttó 10.000.-Ft/hó összegre kerüljön megemelésre.
4) A képviselő-testület úgy dönt, hogy a Leányvár, belterület 903, 904, 905, és 906 hrsz-ú ingatlanok bérleti díja 2026. január 1. napjától bruttó 50.000,-Ft/hó összegre kerüljön megemelésre.
5) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a 2.) – 4.) pontokban részletezettek szerint a bérleti szerződések módosításának aláírására.

Felelős: Fári Csaba polgármester
Határidő:2025. december 31.

Leányvár, 2025. november 06.

Fári Csaba s.k.
polgármester

E L Ő T E R J E S Z T É S
Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. november 21-én tartandó ülésére
a képviselő-testület 2026. évi munkatervéről

Tárgy: Leányvár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. évi munkatervéről

Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata értelmében a képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább hat rendes ülést tart, az elfogadott munkaterv szerint.
A Képviselő-testület a gazdasági programon alapuló, évenként jóváhagyott munkaterv szerint végzi munkáját, melyet az önkormányzat hivatalos lapjában és honlapján kell közzétenni. A munkaterv tartalmazza a Képviselő-testület ülésének tervezett időpontjait és napirendjét, a tervezett napirendi pont előterjesztőjének nevét.

A következő év munkatervét az azt megelőző év legkésőbb december 31-ig a polgármester terjeszti elő. A munkatervre javaslatot tehetnek
a) települési képviselők,
b) bizottság,
c) az alpolgármester,
d) jegyző
e) az intézményvezetők, valamint
f) a település önszerveződő közösségei.

A munkaterv összeállításánál figyelembe kell venni a jogszabályokból és a képviselő-testület saját döntéseiből adódó feladatokat.

A munkatervnek tartalmaznia kell:
a) az ülésnapok várható időpontját,
b) a napirendek címét, az elkészítésért felelős nevét, az előterjesztők megnevezését,
c) a közmeghallgatás időpontját és helyszínét,
d) a napirend tárgyalásához a képviselő-testület által külön meghívottak megnevezését

Az SzMSz-ben foglaltak szerint kérem a képviselő-testület 2026. évi munkatervéről szóló határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
…./2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
a Képviselő-testület 2026. évi munkatervéről

Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. évi munkatervét az alábbiak szerint elfogadja:

Január 26. (hétfő)

1) A polgármester éves cafetéria-juttatásának meghatározása
   Előterjesztő: Balázs Márta jegyző

2) A polgármester 2026. évi szabadságolási ütemtervének elfogadása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

3) 2026. évi költségvetési rendelet elfogadása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester, meghívott: Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző

4) 2026. évi Közbeszerzési terv elfogadása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

5) Tájékoztatás az óvoda nyári zárva tartásáról
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

Március 23. (hétfő)

1) Az Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság tájékoztatása a képviselői vagyonnyilatkozatok nyilvántartásba-vételéről
Előterjesztő: Balogh András bizottsági elnök

2) Döntés civil szervezetek támogatásáról
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

3) Döntés a Leányvári Cseresznyefa Óvoda, Kirschbaum Kindergarten Leinwar beiratkozás rendjéről
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

4) A Farkas János Művelődési Ház szolgáltatási tervének elfogadásáról
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

Május 20*. (hétfő)*

1) 2025. évi költségvetési előirányzat III. számú módosítása
Előterjesztő Fári Csaba polgármester, meghívott: Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző

2) Beszámoló a 2025. évi költségvetés végrehajtásáról, és a 2025. évi zárszámadási rendelet megalkotása
Előterjesztő Fári Csaba polgármester, meghívott: Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző

3) Beszámoló a Művelődési Ház tevékenységéről
Előterjesztő: Pócsföldi Gáborné

4) Beszámoló a 2025. évi belső ellenőrzésről
Előterjesztő Balázs Márta jegyző

Június 18. ***(hétfő)***

1) Rendőrségi tájékoztató községünk közbiztonsági helyzetéről
Előterjesztő: Dr. Bolehradsky Szilveszter r. ezredes, kapitányságvezető

2) Esztergomi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2025. évi tájékoztatója
Előterjesztő: Nagy Imre tűzoltó százados, mb. tűzoltóparancsnok

3) Dorogi Kistérségi Társulás 2025. évi beszámolója
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

4) Beszámoló a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkájáról
Előterjesztő: Tóth Krisztián a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat vezetője

5) Dorog és Térsége Szociális Alapellátó Szolgálat tevékenységéről szóló beszámoló
Előterjesztő: Újbányi Tiborné intézményvezető

6) Háziorvosi Szolgálat tevékenységéről szóló tájékoztatás
Előterjesztő: Dr. Fritz Sámuel háziorvos

7) Védőnői Szolgálat tevékenységéről szóló beszámoló
Előterjesztő: Bagi Viktória védőnő

8) 2026. évi költségvetési előirányzat I. számú módosítása és tájékoztatás az előirányzatok aktuális teljesüléséről
Előterjesztő Fári Csaba polgármester, meghívott: Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző

Szeptember 21. ***(hétfő)***

1) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat csatlakozási nyilatkozat
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

2) Leányvári Erdély Jenő Általános Iskola működéséről szóló beszámoló
Előterjesztő: Gölcz Mira iskolaigazgató

3) A Leányvári Cseresznyefa Óvoda, Kirschbaum Kindergarten Leinwar működéséről szóló beszámoló
Előterjesztő: Bujdosó Krisztina igazgató

November 20. ***(péntek)***

1) 2026. évi költségvetési előirányzat II. számú módosítása és tájékoztatás az előirányzatok aktuális teljesüléséről
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester, meghívott: Fári-Nagy Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző

2) Beszámoló a Hivatal munkájáról
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző

3) 2027. évi ellenőrzési ütemterv elfogadása
Előterjesztő: Balázs Márta jegyző

4) Képviselő-testület 2027. évi munkatervének megalkotása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

5) Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázat elbírálása
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

6) A helyi adópolitikai beszámoló
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

November 20. ***(péntek) közmeghallgatás***

1) Évértékelő beszámoló
Előterjesztő: Fári Csaba polgármester

Felelős: Fári Csaba polgármester
Határidő: azonnal

Leányvár, 2025. november 6.

Fári Csaba
polgármester s.k.

Előterjesztés
Leányvár Község Önkormányzat 2025. november 21-i képviselő-testületi ülésére

Tárgy: Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatok elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójára benyújtott pályázatok:

- Nika Flóra Lilla 2518 Leányvár, Kálvária u. 1. szám alatti lakos „A" típusú pályázata,
- Nika Hanna Júlia 2518 Leányvár, Kálvária u. 1. szám alatti lakos „A" típusú pályázata,
- Valek Nikolett Zsófia 2518 Leányvár, Petőfi u. 14. szám alatti lakos „A" típusú pályázata,
- Vas Gergő 2518 Leányvár, Bécsi út 44. szám alatti lakos „A" típusú pályázata,
- Czuczor Martin 2518 Leányvár, Kálvária u. 85. szám alatti lakos „A" típusú pályázata,
- Füleki Sándor 2518 Leányvár, Várdomb u. 31. szám alatti lakos „A" típusú pályázata,
- Füleki Mátyás 2518 Leányvár, Várdomb u. 31. szám alatti lakos „A" típusú pályázata,
- Hanzelik Péter 2518 Leányvár, Várdomb u. 9. szám alatti lakos „A" típusú pályázata.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat. A megítélt havi támogatás összegét a pályázati forduló teljes tartamára garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2025. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójára benyújtott pályázatokat bírálja el.

HATÁROZATI JAVASLAT

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. támogatás megállapításáról

1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulója Nika Flóra Lilla 2518 Leányvár,

Kálvária u. 1. szám alatti lakos „A” típusú pályázatára 10.000,- Ft/hó támogatási összeget állapít meg.
2) Az önkormányzat a bírálati döntést az EPER-Bursa rendszerben rögzíti és az értesítést a pályázók felé megküldi.
3.) Megbízza a jegyzőt, hogy a 2026. évi költségvetés terhére gondoskodjon a támogatás átutalásáról.

Felelős:1-3) Balázs Márta jegyző
Határidő:1) azonnal; 2) 2025. december 03. 3) 2026. évi költségvetés

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026.
támogatás megállapításáról

1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulója Nika Hanna Júlia 2518 Leányvár, Kálvária u. 1. szám alatti lakos „A” típusú pályázatára 10.000,- Ft/hó támogatási összeget állapít meg.
2) Az önkormányzat a bírálati döntést az EPER-Bursa rendszerben rögzíti és az értesítést a pályázók felé megküldi.
3.) Megbízza a jegyzőt, hogy a 2026. évi költségvetés terhére gondoskodjon a támogatás átutalásáról.

Felelős:1-3) Balázs Márta jegyző
Határidő:1) azonnal; 2) 2025. december 03. 3) 2026. évi költségvetés

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026.
támogatás megállapításáról

1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulója Valek Nikolett Zsófia 2518 Leányvár, Petőfi u. 14. szám alatti lakos „A” típusú pályázatára 10.000,- Ft/hó támogatási összeget állapít meg.
2) Az önkormányzat a bírálati döntést az EPER-Bursa rendszerben rögzíti és az értesítést a pályázók felé megküldi.
3.) Megbízza a jegyzőt, hogy a 2026. évi költségvetés terhére gondoskodjon a támogatás átutalásáról.

Felelős:1-3) Balázs Márta jegyző
Határidő:1) azonnal; 2) 2025. december 03. 3) 2026. évi költségvetés

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026.
támogatás megállapításáról

1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulója Vas Gergő 2518 Leányvár, Bécsi út 44. szám alatti lakos „A" típusú pályázatára 10.000,- Ft/hó támogatási összeget állapít meg.
2) Az önkormányzat a bírálati döntést az EPER-Bursa rendszerben rögzíti és az értesítést a pályázók felé megküldi.
3.) Megbízza a jegyzőt, hogy a 2026. évi költségvetés terhére gondoskodjon a támogatás átutalásáról.

Felelős:1-3) Balázs Márta jegyző
Határidő:1) azonnal; 2) 2025. december 03. 3) 2026. évi költségvetés

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026.
támogatás megállapításáról

1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulója Czuczor Martin 2518 Leányvár, Kálvária u. 85. szám alatti lakos „A" típusú pályázatára 10.000,- Ft/hó támogatási összeget állapít meg.
2) Az önkormányzat a bírálati döntést az EPER-Bursa rendszerben rögzíti és az értesítést a pályázók felé megküldi.
3.) Megbízza a jegyzőt, hogy a 2026. évi költségvetés terhére gondoskodjon a támogatás átutalásáról.

Felelős:1-3) Balázs Márta jegyző
Határidő:1) azonnal; 2) 2025. december 03. 3) 2026. évi költségvetés

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026.
támogatás megállapításáról

1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulója Füleki Sándor 2518 Leányvár, Várdomb u. 31. szám alatti lakos „A" típusú pályázatára 10.000,- Ft/hó támogatási összeget állapít meg.
2) Az önkormányzat a bírálati döntést az EPER-Bursa rendszerben rögzíti és az értesítést a pályázók felé megküldi.
3.) Megbízza a jegyzőt, hogy a 2026. évi költségvetés terhére gondoskodjon a támogatás átutalásáról.

Felelős:1-3) Balázs Márta jegyző
Határidő:1) azonnal; 2) 2025. december 03. 3) 2026. évi költségvetés

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026.
támogatás megállapításáról

1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulója Füleki Mátyás 2518 Leányvár, Várdomb u. 31. szám alatti lakos „A" típusú pályázatára 10.000,- Ft/hó támogatási összeget állapít meg.
2) Az önkormányzat a bírálati döntést az EPER-Bursa rendszerben rögzíti és az értesítést a pályázók felé megküldi.
3.) Megbízza a jegyzőt, hogy a 2026. évi költségvetés terhére gondoskodjon a támogatás átutalásáról.

Felelős:1-3) Balázs Márta jegyző
Határidő:1) azonnal; 2) 2025. december 03. 3) 2026. évi költségvetés

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
…/2025. (XI.21.) L.K.Ö.Kt. határozata
Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026.
támogatás megállapításáról

1) Leányvár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulója Hanzelik Péter 2518 Leányvár, Várdomb u. 9. szám alatti lakos „A" típusú pályázatára 10.000,- Ft/hó támogatási összeget állapít meg.
2) Az önkormányzat a bírálati döntést az EPER-Bursa rendszerben rögzíti és az értesítést a pályázók felé megküldi.
3.) Megbízza a jegyzőt, hogy a 2026. évi költségvetés terhére gondoskodjon a támogatás átutalásáról.

Felelős:1-3) Balázs Márta jegyző
Határidő:1) azonnal; 2) 2025. december 03. 3) 2026. évi költségvetés

Leányvár, 2025. november 06.

Fári Csaba s.k.
polgármester

Vis maior pályázat (2025) eredményeinek megtekintése

6. melléklet a 9/2011. (II. 15.) Korm. rendelethez

Igénylésazonosító 656237

Döntési adatlap

Döntés időpontja:	2025.10.01.
Elszámolási határidő:	2026.10.01.
Kérelemre módosított elszámolási határidő:	

1. Támogatott neve:	Leányvár
2. Előleg (Ft):	0

Sorszám:	Megnevezés	Védekezés esetében	Út, híd, komp- és révátkelőhely esetében	Pince-partfalomlás, földcsuszamlás esetében	Oktatási, kulturális, szociális, illetve egészségügyi feladatot szolgáló épületek esetében	Igazgatási, valamint egyéb kötelező feladatot szolgáló épületek esetében	Ár- és belvízvé-delmi vízilétesít-mények, közmű és műtárgyai esetében	Helyreállítási költségekhez összesen	Összesen
3.	Támogatás (az előleg összegét tartalmazza, Ft)	0	0	0	0	0	7 096 000	7 096 000	7 096 000
4.	Támogatási mérték (%)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89,99	0,00	0,00

5. Helyreállítási költségekhez nyújtott támogatásból előlegként utalt támogatás:	0
6. Visszafizetendő támogatás:	0

Pályázatból elismert költségek

Sorszám	Vis maior esemény megnevezése	Rövid leírás	Település	Utca, házszám	Hrsz.	Érintett alapterület (m2, fm)	A szakértői nyilatkozat szerinti megvalósítandó munkafeladat:	Elismert bruttó költség (Ft)
1.	ár-, belvízvédelmi vízilétesítmény helyreállítása	Templom utca (1125 hrsz.) 3-10 sz. előtt 55 fm hosszban, a 21-22. sz. előtt 28 fm hosszan a mederlapok összcsúsztak, a mederoldal az árokba fordult.	Leányvár	Templom utca 3-10. és 21-22.	1125	83	Károsodott mederburkolat bontása, földkiemelés tükörképzés mederburkolat részére. Beton ágyazat szegélygerenda zsaluzása, betonozása, mederlapburkolat készítése, mederburkolat fugázása. Fejtett föld, törmelék elszállítása.Tereprendezés, füvesítés.	4 793 932
2.	ár-, belvízvédelmi vízilétesítmény helyreállítása	Várdomb utca 49. számú ingatlan és a szántóföld között húzódó, ö vízelvezető árok (480/28 hrsz.) kb. 20 méter hosszú szakaszon eltömedékelt, eliszapolódott az ingatlan.	Leányvár	Várdomb utca 49.	480/28.	20	Lerakódott hordalékiszap kotrása, árokszelvény profilozása gépi erővel. Fejtett föld, törmelék elszállítása, felrakása szállítóeszközre, szállítással depóniára. Tereprendezés, füvesítés.	894 080
3.	ár-, belvízvédelmi vízilétesítmény helyreállítása	Előkészítő munkák	Leányvár	Templom u. 3-10. és 21-22. sz., Várdomb u. 49.	1125 és 480/28.	103	Forgalomelterelés táblákkal, közmű feltárás, műszaki vezető alkalmazása, felvonulási létesítmények, közműszolgáltatói szakfelügyelet.	1 409 700
4.	ár-, belvízvédelmi vízilétesítmény helyreállítása	Műszaki szakvélemény és műszaki ellenőrzés	Leányvár	Templom u. 3-10. és 21-22. sz., Várdomb u. 49.	1125 és 480/28.	103	Műszaki szakvélemény készítése, műszaki ellenőrzés.	787 400

verzió: 3.3.23

TÉTELES SZAKÉRTŐI KÖLTSÉGBECSLÉS - CSÖKKENTETT MŰSZAKI TARTALOM

Leányvár, esőzések okozta VIS MAIOR jellegű árokkárok helyreállítása a Templom (1125 hrsz.) és Várdomb (480/28 hrsz.) utcákban

EBR42: 656 237

KÖLTSÉGVETÉSI ÖSSZESÍTŐ			
	Nettó	**ÁFA27%**	**Bruttó**
A) Ár-, belvízvédelmi vízilétesítmények helyreállítása a Kálvária és Erzsébet utcákban 3 helyszínen	0	-	0
Helyreállítási költségek összesen:	**0**	**-**	**0**

A) Leányvár ár-, belvízvédelmi vízilétesítményeiben történt károk helyreállítása

Sorszám	Tétel/munkanem megnevezése	Mennyiség	Mérték egység	Egységár (Anyag)	Egységár (munkadíj)	Nettó költség (anyag)	Nettó költség (munkadíj)
Előkészítő munkák							
1,	Ideiglenes forgalomterelés táblákkal háromszori áthelyezéssel	6	db			0	0
2,	Ideiglenes energia-, vízellátás	1	Ktg			0	0
3,	191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. 13. §. szerinti felelős műszaki vezető alkalmazása	5	alk			0	0
4,	Közmű feltárás, kutató árok készítése kézi erővel	5,0	db			0	0
5,	Felvonulási létesítmények kihelyezése	1,0	Ktg			0	0
6,	Közműszolgáltatói szakfelügyelet	4,0	alk			0	0
						0	**0**
					Előkészítő munkák összesen nettó:	**0**	

Várdomb utca (480/28 hrsz) 49 sz. előtti árokkárok helyreállítása 20 fm hosszban							
1,	Lerakódott hordaléiszap kotrása	16,0	m3			0	0
2,	Árokszelvény profilozása gépi erővel	20,0	fm			0	0
3,	Fejtett föld, törmelék elszállítása, felrakása szállítóeszközre, szállítással depóniára	24,0	lm3			0	0
4,	Tereprendezés, füvesítés	60,0	m2			0	0
						0	**0**
	Várdomb utca (480/28 hrsz) 49 sz. előtti árokkárok helyreállítása 20 fm hosszban nettó összesen:					**0**	

Templom u. 1125 hrsz. közterületen történt árokkárok helyreállítása összesen 41,5fm hosszban							
1,	Károsodott mederburkolat bontása	49,8	m2			0	0
2,	Földkiemelés ágyazat részére	7,5	m3			0	0
3,	Tükörképzés mederburkolat részére	49,8	m2			0	0
4,	C20-25 FN min. beton ágyazat készítése	7,5	m3			0	0
5,	Összekötő vb. szegélygerenda zsaluzása	12,5	m2			0	0
6,	Mederlapburkolat készítése 0,4 x 0,4 x 0,1 mederlapból	49,8	m2			0	0
7,	Osszekötő vb. szegélygerenda betonozása C30/37-XC2-24-F3 min. betonnal 0,1x0,15	83,0	fm			0	0
8,	Mederburkolat fugázása	49,8	m2			0	0
9,	Fejtett föld, törmelék elszállítása, felrakása szállítóeszközre, szállítással depóniára	24,5	lm3			0	0
10,	Tereprendezés, füvesítés	41,5	m2			0	0
						0	**0**
	Templom u. 1125 hrsz. közterületen történt árokkárok helyreállítása összesen 41,5 fm hosszban nettó összesen:					**0**	

A) Leányvár ár-, belvízvédelmi vízilétesítményeiben történt károk helyreállítása összesen nettó:	**0**

Leányvár, 2025. november 12.

Fári Csaba, sk.
polgármester

LEÁNYVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

„Leányvár, esőzések okozta VIS MAIOR jellegű árokkárok helyreállítása a Templom (1125 hrsz.) és Várdomb (480/28 hrsz.) utcákban”

5. Összeférhetetlenség

5.1. Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő, megrendelő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

5.2.Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) a megrendelő, az ajánlatkérő, az ajánlati felhívást közzé tevő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,
b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

*bc) a ba)-bb)*pont szerinti személy közös háztartásban elő hozzátartozóját a megrendelő, az ajánlatkérő, az ajánlati felhívást közzé tevő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta,

ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

1. számú melléklet

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott ……..…… (lakcím: ……...…….) mint a …….. (cím: ……..) ajánlatkérő által megindított beszerzési eljárásba bevont személy kijelentem, hogy a beszerzési szabályzat 5. pontja szerinti **összeférhetetlenség velem szemben nem áll fenn.**

Jelen nyilatkozatomat a ……*(önkormányzat, a költségvetési szerv)* által a ……. tárgyban lefolytatandó beszerzési eljárással kapcsolatban teszem.

Dátum: ……

…….
nyilatkozattevő aláírása

2. számú melléklet

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott ……..…… (lakcím: …….…..…….) mint a …….. (cím: ……..) ajánlatkérő által megindított beszerzési eljárásba bevont szervezet (…….) képviselője kijelentem, hogy a beszerzési szabályzat 5. pontja szerinti **összeférhetetlenség az általam képviselt szervezettel szemben nem áll fenn.**

Jelen nyilatkozatomat a ……*(önkormányzat, a költségvetési szerv)* által a ……. tárgyban lefolytatandó beszerzési eljárással kapcsolatban teszem.

Dátum: ……

……
nyilatkozattevő aláírása

3. számú melléklet

I. Ajánlatkérő: Leányvár Község Önkormányzata
Címe: 2518 Leányvár, Erzsébet utca 88.
Képviselője: Fári Csaba (polgármester)
Telefon: +36 30/235-8120
E-mail: polgarmester@leanyvar.hu

II. A beszerzés tárgya: Leányvár, esőzések okozta VIS MAIOR jellegű árokkárok helyreállítása a Templom (1125 hrsz.) és Várdomb (480/28 hrsz.) utcákban

III. A szerződés típusának meghatározása: Vállalkozási szerződés

IV. A szerződés időtartama (vagy a teljesítés határideje): 2026. május 30.

V. Munka tervezett kezdete-befejezése: 2025. december 8. – 2026. május 30.

VI. A teljesítés helye: Leányvár, Templom utca, Várdomb utca

VII. Fizetési feltételek: megegyezés szerint.

VIII. Alkalmassági követelmények: (Műszaki, illetve szakmai alkalmasság, a megkövetelt igazolási mód)
A felelős műszaki vezetőre vonatkozó alkalmassági követelmény: az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti MV-VZ (Vízgazdálkodási építmények szakterület), valamint MV-KÉ (Közlekedési építmények szakterület) jogosultság megléte.

IX. Ajánlatok értékelésének szempontja: Összességében legelőnyösebb ajánlat.

X. Az ajánlatok benyújtását követő hiánypótlási lehetőség meghatározása, vagy annak kizárása: lehetséges

XI. Ajánlattételei határidő: 2025. december 1. 16.00 óra

XII. Az ajánlatok benyújtásának helye: Polgármesteri Hivatal 2518 Leányvár, Erzsébet utca 88.

XIII. Az ajánlattétel nyelve: magyar

XIV. Az ajánlatok felbontásának helye, időpontja, a bontáson részvételre jogosultak megnevezése: Leányvár Község Önkormányzata (2518 Leányvár, Erzsébet utca 88.), 2025. december 2. polgármester, jegyző, műszaki ügyintéző.

XV. Annak meghatározása, hogy az eljárásban lehet-e tárgyalni vagy ajánlatkérő az ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálj el: lehet tárgyalni.

XVI. A szerződéskötés tervezett időpontja: 2025. december 5.

XVII. Többváltozatú ajánlat tétele megengedett-e? Nem

XVIII. Rész ajánlattétel megengedett-e? Nem

XIX. A dokumentáció megküldésének módja: papír alapon, vagy email-ben.

XX. Az ajánlattétel ajánlati biztosíték adásához kötött? Nem

XXI. A rendelkezésre álló dokumentáció típusa: az előterjesztés mellékletét képező árazatlan költségvetés és módosított műszaki tartalom

XXII. Tárgyi munkával kapcsolatban beszerezhető további információk beszerzésének helye, címe: Polgármesteri Hivatal, 2518 Leányvár, Erzsébet utca 88.

XXIII. Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2025. november 24.

Dátum: …….

……
aláírás

E L Ő T E R J E S Z T É S

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. november 21-én tartandó testületi ülésére

Tárgy: A 656 237 ebr42 azonosítójú vis maior pályázathoz tartozó csökkentett műszaki tartalom és ajánlattételi felhívás elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

2025. május 22-én hirtelen nagy mennyiségű csapadék zúdult a falura. A településen villámárként lefutó esővíz komoly károkat, kimosódásokat okozott egyes helyeken, a mederlapos árokburkolatot több helyen felszaggatta.

Az illetékes hivatalok 2025. június 4-én az előzetes helyszíni vizsgálaton az alábbi megállapításokat tették:

A településünkre hirtelen lezúduló nagy mennyiségű csapadék a Templom utcai (1125 hrsz.) burkolt árokban két helyen okozott jelentős károkat. A Templom u. 3-10 sz. ingatlanok előtt 55 fm hosszban, ill. a Templom u. 21-22 sz. ingatlanok előtt 28 fm hosszban felszaggatta mederburkolatot. A mederlapok összcsúsztak, van, ahol a teljes burkolt mederoldal az árokba fordult. A káresemény veszélyezteti a felszíni vizek biztonságos elvezetését ill. az aszfaltozott útburkolat állapotát. A Várdomb utca 49. számú lakóingatlan mögött/felett, a szántóföldről hirtelen, akadály nélkül lezúduló, nagy mennyiségű csapadék az ingatlan és a szántóföld között húzódó, önkormányzati tulajdonú vízelvezető árkot (480/28 hrsz.) kb. 20 méter hosszú szakaszon iszappal feltöltötte, melynek következtében sár borította be az árok alatt lévő lakóingatlan udvarát. Az érintett szakaszon a felszíni vízelvezetés biztosítása, az árok tisztítása haladéktalan megoldást kíván.

A vis maior esemény a bejelentést megelőző 7 napon belül 2025.05.22-én következett be. A bejelentésre 2025.05.26-án került sor. A károsodások leírása megfelel a bejelentésben foglaltaknak. Az esemény megfelel a vis maior támogatás felhasználásának részletes szabályairól szóló 9/2011. (II.15.) Korm. rendeletben foglaltaknak. A vis maior esemény rövid időszakon belül ismétlődő természeti vagy időjárási csapások következményeként alakult ki, mely nem volt előrelátható és emberi beavatkozással sem lehetett volna elhárítani. A helyreállítás vis maior alapból támogatható."

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 86/2025. (VI.16.) L.K.Ö. Kt határozatában döntött arról, hogy **vis maior támogatás címen** támogatási igényt nyújtott be a Belügyminisztériumhoz az alábbiak szerint a *vis maior támogatás felhasználásának részletes szabályairól szóló 9/2011. (II.15.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően.*

A káresemény megnevezése: Leányvár, esőzések okozta VIS MAIOR jellegű árokkárok helyreállítása a Templom (1125 hrsz.) és Várdomb (480/28 hrsz.) utcákban

EBR42 azonosító: 656 237

Helye: Leányvár, Templom u. (1125 hrsz.) és Várdomb (480/28 hrsz.) u.

A káresemény forrásösszetétele:

Megnevezés	2025. év	%
Saját forrás (biztosítási összeg nélkül)	1.284.415,- Ft	10 %
Biztosító kártérítése	----Ft	---
Egyéb forrás	----Ft	---
Vis maior támogatási igény	11.559.730,- Ft	90 %
Források összesen	12.844.145,- Ft	100 %

A benyújtott pályázat alapján az önkormányzat a ÖGFVIS/306-1/2025-KTM iktatószámú, 2025. október 1. napján kelt miniszteri döntésnek megfelelően a felmerült költségek finanszírozására 7 096 000,- Ft, azaz hétmillió-kilencvenhatezer forint vissza nem térítendő támogatásban részesült. A jóváhagyott támogatás a Magyar Államkincstárhoz 2026. október 1. napjáig benyújtott elszámolás alapján teljesítésarányosan vehető igénybe.

A káresemény forrásösszetétele a műszaki tartalom módosítását tette indokolttá. A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium 2025. november 11-én értesítette az önkormányzatot, hogy a műszaki tartalom módosításához hozzájárul.
A műszaki tartalom csökkentés után a forrásösszetétel az alábbiak szerint alakul:

Megnevezés	2025. év		%
Saját forrás (biztosítási összeg nélkül)	**789.113,- Ft**		**10,01 %**
Biztosító kártérítése	**----Ft**		**---**
Egyéb forrás	**----Ft**		**---**
Vis maior támogatás	**7 096 000,- Ft**		**89,99 %**
Források összesen	**7 885 113,- Ft**		**100 %**

A döntési adatlap értemében a Templom utcában az árokkárok helyreállítására bruttó 6.206.632,- Ft, a Várdomb utca 49. számú ingatlannál a hordalékiszap kotrására, törmelék elszállításra, tereprendezésre bruttó 894.080,- Ft, a műszaki szakvélemény elkészítésére, valamint a műszaki ellenőrzésre összesen bruttó 787.400,- Ft összegű támogatás került megítélésre az önkormányzat részére. A döntési adatlap az előterjesztés 1.mellékletét képezi.

A vis maior munkákat tartalmazó árazatlan költségvetés és műszaki tartalom az előterjesztés 2. mellékletét képezi, az ajánlattételi felhívás az előterjesztés 3. mellékletében szerepel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a csökkentett műszaki tartalommal az ajánlattételi felhívást fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testületének
…../2025.(XI.21.) L.K.Ö. Kt. határozat
a 656 237 ebr42 azonosítójú vis maior pályázathoz tartozó műszaki tartalom módosításról és az árokkárok helyreállításával kapcsolatos ajánlatételi felhívásról

Leányvár Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy:

1) A 656 237 ebr42 azonosítójú vis maior pályázat - Leányvár, esőzések okozta VIS MAIOR jellegű árokkárok helyreállítása a Templom (1125 hrsz.) és Várdomb (480/28 hrsz.) utcákban - tárgyában a kivitelezői munkákra az ajánlattételi dokumentációt, valamint a módosított műszaki dokumentációt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.
2) Az 1.) pontban meghatározott ajánlattétel bekérése érdekében hozzájárul az alábbi kivitelezők megkereséséhez:
   a.) Milbich Építő Bt. 2083 Solymár, Hősök utca 672/23 hrsz.,
   b.) Geoszolg Kft. 2085 Pilisvörösvár, Szent Imre u.27.,
   c.) Habbeton Kft. 3300 Eger, Vasút utca 8.,
   továbbá az ajánlattételi felhívás település honlapján történő közzétételéhez.

3) Az árajánlatok beérkezésének határideje: 2025. december 1.

Felelős: Fári Csaba polgármester
Határidő: 1) - 2) pont 2025. november 24. 3.) 2025. december 1.

Leányvár, 2025. november 12.

Fári Csaba s.k.
polgármester

A DOKUMENTUM ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL HITELESÍTETT
Kiadmányozta 2025.11.13 11:35
Dr. Bolehradsky Szilveszter r. alez [SK]
Iktatószám:11020/328-10/2025.ált.

KOMÁROM-ESZTERGOM VÁRMEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
DOROGI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
BŰNÜGYI OSZTÁLY

Szám: **11020/328/2025. ált.**

Tárgy: Beszámoló
Hiv. szám:-
Üi.: dr. Dudák Norbert r. alez
Tel.: 5651

Fári Csaba
Leányvár Polgármestere

L E Á N Y V Á R

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy Leányváron **2025. október** hónapban az alábbi rendőri beavatkozást igénylő események történtek:

Baleset, biztonsági intézkedések, személyes szabadságot korlátozó intézkedés :

Nem történtek

Elrendelt szabálysértési előkészítő (elzárással is sújtható) eljárások

Feljelentést tett egy 29 éves leányvári nő egyik ismerőse ellen, akinek korábban kölcsönadta a HonorX6b típusú, zöld színű mobiltelefonját. 2025.09.24-én 15 óra 40 perc körüli időben Leányvár, Bécsi úton a feljelentő kérte vissza a telefonját, melyen összevesztek és az ismerőse a földhöz (betonhoz) vágta a telefont, ami teljesen használhatatlanná vált, eltörött a kijelzője. A rongálással okozott kár 15.000 Ft.

Bejelentés tett egy 25 éves leányvári nő, miszerint ismertetlen tettes 2025.10.13. 20.00 és 2025.10.14. 06.30 közötti időszakban Leányvár, Várdomb utcában a tulajdonában lévő piros színű Skoda Fabia típ. gépkocsijának a dísztárcsáit és a hátsó rendszámtábláját valaki leszedte az éjszaka folyamán. A rendszámtábla, valamint 3 db. dísztárcsa feltalálásra került a jármű melletti bokorban és árokban, azonban a hátsó rendszámtábla letörött.
Rongálással okozott kár: 2.000.-Ft.

Bejelentés tett egy 25 éves leányvári nő, miszerint ismeretlen tettes 2025.10.24-én 19:00 óra és 2025.10.25. reggeli órák közötti időszakban Leányvár, Várdomb utcában általa leparkolt piros színű Mazda 3 típ. személygépkocsi motorházának tetejére rakott egy beton darabot, amiből kifolyólag a fényezés megrongálódott.

Cím: 2510 Dorog, Mátyás király utca 1 Postafiók: 1
Telefon: 06-33-512-777
e-mail: dudakn@komarom.police.hu, KÉR azonosító: ORFK KOMAR DO

Rongálással okozott kár kb.: 50.000,- Ft.

Szabálysértési figyelmeztetés:

Szabályszegés megnevezése	Darabszám
Közlekedési szabálysértés	

Helyszíni és közigazgatási bírság:

Szabályszegés megnevezése	Darabszám	Összeg
Közlekedési szabálysértés		
Biztonsági öv használatának elmulasztása	5	100.000Ft
Gyorshajtás		
Ittas járművezetés		
Ittas kerékpáros		
Közbiztonságra különösen veszélyes eszköz birtoklása		
Közterületi szeszesital fogyasztás		
Köztisztasági szabálysértés		
Csendháborítás		
Tulajdon elleni szabálysértés		
Tiltott kéjelgés		
Egyéb közrendvédelmi szabálysértés		
Egyéb elzárással sújtható szabálysértés		

Szabálysértési feljelentés:

Szabályszegés megnevezése	Darabszám
Közlekedési szabálysértés	
Tulajdon elleni szabálysértés	
Közbiztonságra különösen veszélyes eszköz birtoklása	
Közterületi szeszesital fogyasztás	
Köztisztasági szabálysértés	
Csendháborítás	
Egyéb közrendvédelmi szabálysértés	
Egyéb elzárással sújtható szabálysértés	

Sebességmérések:

Bécsi út

I. **09-én** 11.45 órától 16.00 óráig az 50 km/órás sebességkorlátozásnál, aminek során **6** sebességtúllépést regisztráltunk. A legmagasabb mért sebesség : 73 km / óra.
II. **19-én** 12.35 órától 16.30 óráig az 50 km/órás sebességkorlátozásnál, aminek során **4** sebességtúllépést regisztráltunk. A legmagasabb mért sebesség: 75 km / óra.
III. **21-én** 08.20 órától 12.10 óráig az 50 km/órás sebességkorlátozásnál, aminek során **11** sebességtúllépést regisztráltunk**.** A legmagasabb mért sebesség : 75 km / óra.

IV. **23-án** 08.00 órától 14.40 óráig az 50 km/órás sebességkorlátozásnál, aminek során **32** sebességtúllépést regisztráltunk. A legmagasabb mért sebesség :75 km / óra.
V. **24-én** 08.02 órától 11.59 óráig az 50 km/órás sebességkorlátozásnál, aminek során **7** sebességtúllépést regisztráltunk. A legmagasabb mért sebesség : 74 km / óra.
VI. **26-án** 11.30 órától 18.30 óráig az 50 km/órás sebességkorlátozásnál, aminek során **12** sebességtúllépést regisztráltunk. A legmagasabb mért sebesség : 73 km / óra.
VII. **30-án** 11.40 órától 15.55 óráig az 50 km/órás sebességkorlátozásnál, aminek során **1** sebességtúllépést regisztráltunk. A legmagasabb mért sebesség : 66 km / óra.

Az elkövetett, releváns és szankcionált szabálysértések településrészenkénti megoszlása.

Bécsi út tér

3 fő biztonsági öv elmulasztása

Erzsébet utca út

2 fő biztonsági öv elmulasztása

Nyomozás elrendelés:

1. Egy 65 éves leányvári férfi feljelentést tett ismeretlen tettes ellen, aki 2025.10.02 napon 09 óra 52 perckor a Magyar Nemzeti Bank nevében felhívta a feljelentőt, hogy visszaélés történt a bankszámláján. Ezt követően ismeretlen módon a számlájáról eltűnt 1.800 EURO összeg.

2. Egy 52 éves leányvári nő feljelentést tett ismeretlen tettes ellen, aki 2025.10. 25.-én 22 óra 15 perc körüli időben Leányvár, Erzsébet utca valamint Vasút utca találkozásánál megfenyegette, valamint feltételezhető, hogy az elkövető a feljelentő gépjárműjévének ablakát betörte.

3. Egy 52 éves leányvári férfi, feljelentést tett ismeretlen tettes ellen, aki 2025.10.28. napon Facebook Marketplace oldalon eladásra kínált egy 8 csatornás videókeverő eszközt. A kapcsolat felvétel során a feljelentő különböző külföldi bankszámla számokra kért előleget, így a feljelentő elutalt 3 különböző számlaszámra, összesen: 500 Euró-t. Ezután a hirdető elérhetetlenné vált.

Tájékoztatom továbbá tisztelt Polgármester Urat, hogy a közbiztonság és a közrend további erősítését elősegítő bűnügyi és rendészeti intézkedések egységes megtételére az ORFK vezetője által kiadott intézkedési terv alapján a településeket, illetve azok egyes részét továbbra is osztályoznunk kell. A településeket a bűnügyi, a közbiztonsági és a határbiztonsági adatokra, tendenciákra, a lakosság szubjektív biztonságérzetére, az ott lakók veszélyeztetettségére, a társadalmi együttélési szabályok betartására, az elmúlt időszakban bekövetkezett lakossági konfliktus helyzetekre, illetve egyéb más releváns körülményekre, valamint a rendelkezésre álló rendőri állomány létszámára is figyelemmel, kiemelten veszélyeztetett, veszélyeztetett és veszélyeztetettnek nem tekinthető kategóriákba soroljuk be.
Leányvár és településrészei veszélyeztetettnek nem tekinthető besorolásban vannak. Kérem, hogy amennyiben ezen besorolásra kihatással bíró körülményről szerez tudomást, úgy azt az új kategóriára vonatkozó javaslatával részemre jelezni szíveskedjen.

Egyéb:

Kérem - toborzási tevékenységünk segítése érdekében - szíves együttműködését abban, hogy az önkormányzat által fenntartott intézményekben plakátjaink, az alábbi rendvédelmi képzésekkel kapcsolatos tájékoztatóink kihelyezése megtörténhessen és ezeket az önkormányzat a rendelkezésére álló elektronikus felületeken is közzétegye.

Rendőrjárőr képzés (10 hónap)

JELENTKEZÉSI FELTÉTELEK

- magyar állampolgárság
- jelentkezési életkor: 18-55 év
- cselekvőképesség
- állandó bejelentett belföldi lakóhely
- büntetlen előélet és kifogástalan életvitel, illetve hozzájárulás annak szolgálati viszony létesítése előtti, valamint szolgálati viszony fennállása alatti ellenőrzéséhez
- közép- vagy emelt szintű érettségi
- egészségi, pszichológiai, fizikai alkalmasság
- A megyei rendőr-főkapitányság állományában a képzés első két hónapjában a garantált bérminimumot (bruttó 326.000 Ft/hó munkabér), – a képzés harmadik hónapjától – a hivatásos szolgálati jogviszonyba lépés napjától bruttó 463.000 Ft/hó juttatást kapsz.
- A Budapesti Rendőr-főkapitányság helyi szervi állományában a képzés első két hónapjában a garantált bérminimumot (bruttó 326.000 Ft/hó munkabér), – a képzés harmadik hónapjától – a hivatásos szolgálati jogviszonyba lépés napjától bruttó 474.700 Ft/hó juttatást kapsz.
- A Budapesti Rendőr-főkapitányság területi szervi állományában a képzés első két hónapjában a garantált bérminimumot (bruttó 326.000 Ft/hó munkabér), – a képzés harmadik hónapjától – a hivatásos szolgálati jogviszonyba lépés napjától bruttó 498.000 Ft/hó juttatást kapsz.
- A Repülőtéri Rendőr Igazgatóság állományában a képzés első két hónapjában a garantált bérminimumot (bruttó 326.000/hó munkabér), – a képzés harmadik hónapjától – a hivatásos szolgálati jogviszonyba lépés napjától bruttó 486.400 Ft/hó juttatást kapsz.

- A Készenléti Rendőrség állományában a képzés első két hónapjában a garantált bérminimumot (bruttó 326.000 Ft/hó munkabér), – a képzés harmadik hónapjától – a hivatásos szolgálati jogviszonyba lépés napjától bruttó 533.100 Ft/hó juttatást kapsz.

A KÉPZÉS HELYSZÍNEI

- Körmendi Rendvédelmi Technikum
- Miskolci Rendvédelmi Technikum
- Rendőrségi Oktatási és Kiképző Központ Rendőrképző Akadémia Járőrképző Tagozat (Adyliget)
- Rendőrségi Oktatási és Kiképző Központ Rendőrképző Akadémia Járőrképző Tagozat (Szeged)

Rendőr tiszthelyettes képzés (2 év)

- államilag elismert, 2 tanéves képzési idejű **technikus szintű rendőr tiszthelyettes** szakképzettséget adó, érettségire épülő, nappali rendszerű szakmai oktatás

JELENTKEZÉSI FELTÉTELEK

- magyar állampolgárság
- jelentkezési életkor: 18-55 év
- cselekvőképesség
- állandó bejelentett belföldi lakóhely
- büntetlen előélet és kifogástalan életvitel, illetve hozzájárulás annak szolgálati viszony létesítése előtti, valamint szolgálati viszony fennállása alatti ellenőrzéséhez
- közép- vagy emelt szintű érettségi
- egészségi, pszichológiai, fizikai alkalmasság

A KÉPZÉS HELYSZÍNEI

- Körmendi Rendvédelmi Technikum
- Miskolci Rendvédelmi Technikum

Határvadász képzés (4 hét – 160 óra)

Speciálisan az államhatár őrzésére és a jogellenes migráció megakadályozására irányuló feladatokat ellátó új állománycsoport.

A szerződéses határvadász feladatai:

- az államhatár őrzése
- felderítés
- az államhatár jogellenes átlépésének megszakítása
- az államhatár rendjét közvetlenül veszélyeztető konfliktushelyzet és a tömeges méretű migráció kezeléséhez szükséges intézkedések megtétele

Szolgálatteljesítés helye: Bács-Kiskun-, Csongrád-Csanád-, Békés-, Hajdú-Bihar-, és Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyék.

A megyei rendőr-főkapitányság állományában határrendész és útlevélkezelő rendőrjárőrként a képzés első két hónapjában a garantált bérminimumot (bruttó 326.000 Ft/hó munkabér), – a képzés harmadik hónapjától – a hivatásos szolgálati jogviszonyba lépés napjától bruttó 463.000 Ft/hó juttatást kapsz. A képzést követően határátkelőhelyen útlevélkezelői vagy a határátkelőhely forgalmának ellenőrzésével kapcsolatos feladatot ténylegesen ellátó személyként a kezdő béred bruttó 509.700 Ft/hó lesz.

A Repülőtéri Rendőr Igazgatóság állományában a képzés első két hónapjában a garantált bérminimumot (bruttó 326.000 Ft/hó munkabér), – a képzés harmadik hónapjától – a hivatásos szolgálati jogviszonyba lépés napjától bruttó 486.400 Ft/hó juttatást kapsz. Az illetményalap összege: bruttó 38.650 Ft. A megállapított illetményen felül bruttó 200.000 Ft/év cafeteria jutatásban részesülsz.

A 25. életévét be nem töltött személyeknek az átlagfizetés mértékéig nem kell jövedelemadót fizetniük. (Ez bruttó 500.000 forint)

JELENTKEZÉSI FELTÉTELEK

- magyar állampolgárság
- jelentkezési életkor: 18-55 életév (még be nem töltött 55. életév)
- büntetlen előélet
- cselekvőképesség
- legalább alapfokú iskolai végzettségről (8 évfolyam sikeres elvégzéséről) kiállított bizonyítvány
- egészségi, fizikai, pszichológiai alkalmasság

25 ÉV ALATTIAK MUNKABÉR ADÓZÁSA 2022. JANUÁR 1-JÉTŐL

A 25. életévét be nem töltött fiatalok összevont adóalapja 2022. január 1-jétől a 25 év alatti fiatalok kedvezményével csökken. Az érintetteknek az átlagfizetés mértékéig nem kell majd jövedelemadót fizetniük. Az adókedvezmény a tárgyévet megelőző július hónapban regisztrált bruttó átlagkereset szintjéig érvényesíthető. Ez 2022 júliusában bruttó 500 000 forint volt. A kedvezményt automatikusan érvényesítik, s a fiatalok utoljára abban a hónapban vehetik igénybe, amikor betöltik a 25. életévüket.

EGYÉB PÓTLÉKOK

- angol, német, francia, kínai, arab és orosz nyelvvizsgával rendelkezők a nyelvvizsga típusától, szintjétől függően alanyi jogon, nyelvvizsgánként idegennyelv-tudási pótlékra jogosultak, amelynek összege havi 5798 Ft-tól 38 650 Ft összegig terjedhet,
- éjszakai pótlék: teljesített óránként a rendvédelmi illetményalap 0,5 %-a,
- készenléti pótlék: teljesített óránként a rendvédelmi illetményalap 0,25 %-a,
- kiemelt készenléti pótlék: teljesített óránként a rendvédelmi illetményalap 1 %-a,
- a túlszolgálat ellentételezése – a hivatásos állomány tagjának választása szerint – pénzben vagy szabadidőben.

A rendvédelmi életpályamodell keretei között a magasabb iskolai végzettség, illetve szakképzettség megszerzését követően magasabb beosztásba történő kinevezés lehetősége biztosított, így csak tőled függ, mikor kerülsz akár vezetői beosztásba is.

ILLETMÉNYEN KÍVÜLI JUTTATÁSOK

A képzés ideje alatt a „B” kategóriás vezetői engedély megszerzésének anyagi támogatását, napi háromszori térítésmentes étkezést és kollégiumi elhelyezést, valamint személyi táblagépet vagy laptopot biztosítunk.

- cafetéria juttatás (évi bruttó 200 000 Ft),
- lakhatási támogatás:
    - lakbértámogatás vagy albérleti díj hozzájárulás,
    - lakásvásárlás anyagi támogatása kamatmentes munkáltatói kölcsönnel,
    - szükség esetén szálló vagy garzon elhelyezés, -
- egyenruházati ellátás,
- évente ruházati utánpótlási ellátmány, amelynek összege a rendvédelmi illetményalap 250%-a (96 625 Ft),
- munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítés (távolsági bérlet vagy menetjegy árának 86%-a),

- egyéb utazási kedvezmény (belföldre, évente 12 alkalommal a vasúti vagy autóbusz menetjegy árának 50%-a),
- belföldi, külföldi kiküldetések esetén járó napidíjak és költségtérítések,
- kedvezményes mobiltelefon tarifacsomagok igénybevétele,
- támogatások:
    - üdülési támogatás,
    - családalapítási támogatás,
    - illetményelőleg,
    - tanulmányi ösztöndíj, képzési, továbbképzési támogatás,
    - szociális támogatás (szociális, születési, beiskolázási, képzési, valamint temetési segély)
- egészségügyi ellátás és költségtérítések (látásjavító szemüveg, kontaktlencse, képernyős szemüveg, fogászati ellátás),
- folyószámla költségtérítés (4000 Ft/év),
- rendőrségi sportlétesítmények díjtalan használata,

hivatásosként csoportos élet- és balesetbiztosítás.

Iskolaőr képzés

Közreműködik a nevelési-oktatási intézmények rendjének – azok területén, tanítási időben történő – fenntartásában. Intézkedésre és kényszerítőeszköz használatára jogosult, közfeladatot ellátó személy.

JELENTKEZÉSI FELTÉTELEK

- 18. életév betöltése
- magyar állampolgárság
- állandó bejelentett belföldi lakóhely
- egészségi, pszichológiai, fizikai erőnléti alkalmasság
- a jogszabály által előírt hatósági erkölcsi bizonyítvány
- középfokú (szakmunkásképző/szakiskolai, középiskolai), illetve ennél magasabb végzettség

A képzés időszakára valamint, sikeres vizsga letétele után **bruttó 296.400 Ft**/hó + cafetéria juttatás (évi bruttó 200.000 Ft), egyenruházati ellátás.

Iskolaőr komplex képzés a Komárom-Esztergom Vármegyei Rendőr-főkapitányság objektumában

történik.

Fegyveres biztonsági őr

Feladata a meghatározott objektum, létesítmény, szállítmány vagy tevékenység őrségutasításban előírt módon történő őrzése, védelme, biztosítása.

JELENTKEZÉSI FELTÉTELEK

- 18. életév betöltése
- magyar állampolgárság
- állandó bejelentett belföldi lakóhely
- egészségi, pszichológiai alkalmasság
- a jogszabály által előírt hatósági erkölcsi bizonyítvány
- személy-és vagyonőri szakképesítés vagy vagyonőri bizonyítvány

Alapilletmény: **bruttó 280.000 Ft**/hó + cafetéria juttatás (évi bruttó 200.000 Ft), egyenruházati ellátás.

Megjegyzés:

Jelen tájékoztatóban foglalt adatok nem statisztikai hitelességűek, hanem a saját értékelő-elemző munkánk eredménye.

Dorog, időbélyegző szerint

Tisztelettel:
Dr. Bolehradsky Szilveszter r. alezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített

11020/328-10/2025.ált.

A DOKUMENTUM ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL HITELESÍTETT
Kiadmányozta 2025.10.21 13:07
Dr. Bolehradsky Szilveszter r. alez [SK]
Iktatószám:11020/328-9/2025.ált.

KOMÁROM-ESZTERGOM VÁRMEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
DOROGI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Szám: **11020/328/2025. ált.**

Tárgy: Beszámoló
Hiv. szám:-
Üi.: dr. Dudák Norbert r. alez
Tel.: 5651

Fári Csaba
Leányvár Polgármestere

L E Á N Y V Á R

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy Leányváron **2025. szeptember** hónapban az alábbi rendőri beavatkozást igénylő események történtek:

Baleset, biztonsági intézkedések, elrendelt szabálysértési előkészítő (elzárással is sújtható) eljárások, személyes szabadságot korlátozó intézkedés :

Nem történt.

Szabálysértési figyelmeztetés:

Szabályszegés megnevezése	**Darabszám**
Közlekedési szabálysértés	

Helyszíni és közigazgatási bírság:

Szabályszegés megnevezése	**Darabszám**	**Összeg**
Közlekedési szabálysértés	1	6.500 Ft
Biztonsági öv használatának elmulasztása		
Gyorshajtás		
Ittas járművezetés		
Ittas kerékpáros		
Közbiztonságra különösen veszélyes eszköz birtoklása		
Közterületi szeszesital fogyasztás		
Köztisztasági szabálysértés		
Csendháborítás		

Cím: 2511 Dorog, Mátyás király utca 1 Postafiók: 1
Telefon: 33/512-777,21-56-50
e-mail: BolehradskyS@komarom.police.hu, KÉR azonosító: ORFK KOMAR DO

Tulajdon elleni szabálysértés		
Tiltott kéjelgés		
Egyéb közrendvédelmi szabálysértés		
Egyéb elzárással sújtható szabálysértés		

Szabálysértési feljelentés:

Szabályszegés megnevezése	Darabszám
Közlekedési szabálysértés	
Tulajdon elleni szabálysértés	
Közbiztonságra különösen veszélyes eszköz birtoklása	
Közterületi szeszesital fogyasztás	
Köztisztasági szabálysértés	
Csendháborítás	
Egyéb közrendvédelmi szabálysértés	
Egyéb elzárással sújtható szabálysértés	

Sebességmérések:

Bécsi út

- **08-án** 10.50 órától 21.30 óráig az 50 km/órás sebességkorlátozásnál, aminek során **3** sebességtúllépést regisztráltunk, amely 70 km / óra.
- **09-én** 13.16 órától 15.40 óráig az 50 km/órás sebességkorlátozásnál, aminek során **1** sebességtúllépést regisztráltunk, amely 67 km / óra.
- **13-án** 09.50 órától 18.30 óráig az 50 km/órás sebességkorlátozásnál sebességtúllépést nem regisztráltunk.

Nyomozás elrendelés:

Egy 29 éves leányvári lakos feljelentést tett ismerőse ellen, aki 2025.09.24 napon 15:40 körüli időben megjelent a Leányvár, Bécsi út 69. szám alatti helyen, ahol a feljelentő visszakérte a HonorX6b telefonját, amit ekkor ismerőse megrongált. Az okozott kár kb.: 55.000 Ft.

Tájékoztatom továbbá tisztelt Polgármester Urat, hogy a közbiztonság és a közrend további erősítését elősegítő bűnügyi és rendészeti intézkedések egységes megtételére az ORFK vezetője által kiadott intézkedési terv alapján a településeket, illetve azok egyes részét továbbra is osztályoznunk kell. A településeket a bűnügyi, a közbiztonsági és a határbiztonsági adatokra, tendenciákra, a lakosság szubjektív biztonságérzetére, az ott lakók veszélyeztetettségére, a társadalmi együttélési szabályok betartására, az elmúlt időszakban bekövetkezett lakossági konfliktus helyzetekre, illetve egyéb más releváns körülményekre, valamint a rendelkezésre álló rendőri állomány létszámára is figyelemmel, kiemelten veszélyeztetett, veszélyeztetett és veszélyeztetettnek nem tekinthető kategóriákba soroljuk be.
Leányvár és településrészei veszélyeztetettnek nem tekinthető besorolásban vannak. Kérem, hogy amennyiben ezen besorolásra kihatással bíró körülményről szerez tudomást, úgy azt az új kategóriára vonatkozó javaslatával részemre jelezni szíveskedjen.

Egyéb:

Kérem - toborzási tevékenységünk segítése érdekében - szíves együttműködését abban, hogy az önkormányzat által fenntartott intézményekben plakátjaink, az alábbi rendvédelmi képzésekkel kapcsolatos tájékoztatóink kihelyezése megtörténhessen és ezeket az önkormányzat a rendelkezésére álló elektronikus felületeken is közzétegye.

Rendőrjárőr képzés (10 hónap)

JELENTKEZÉSI FELTÉTELEK

- magyar állampolgárság
- jelentkezési életkor: 18-55 év
- cselekvőképesség
- állandó bejelentett belföldi lakóhely
- büntetlen előélet és kifogástalan életvitel, illetve hozzájárulás annak szolgálati viszony létesítése előtti, valamint szolgálati viszony fennállása alatti ellenőrzéséhez
- közép- vagy emelt szintű érettségi
- egészségi, pszichológiai, fizikai alkalmasság
- A megyei rendőr-főkapitányság állományában a képzés első két hónapjában a garantált bérminimumot (bruttó 326.000 Ft/hó munkabér), – a képzés harmadik hónapjától – a hivatásos szolgálati jogviszonyba lépés napjától bruttó 463.000 Ft/hó juttatást kapsz.
- A Budapesti Rendőr-főkapitányság helyi szervi állományában a képzés első két hónapjában a garantált bérminimumot (bruttó 326.000 Ft/hó munkabér), – a képzés harmadik hónapjától – a hivatásos szolgálati jogviszonyba lépés napjától bruttó 474.700 Ft/hó juttatást kapsz.
- A Budapesti Rendőr-főkapitányság területi szervi állományában a képzés első két hónapjában a garantált bérminimumot (bruttó 326.000 Ft/hó munkabér), – a képzés harmadik hónapjától – a hivatásos szolgálati jogviszonyba lépés napjától bruttó 498.000 Ft/hó juttatást kapsz.
- A Repülőtéri Rendőr Igazgatóság állományában a képzés első két hónapjában a garantált bérminimumot (bruttó 326.000/hó munkabér), – a képzés harmadik hónapjától – a hivatásos szolgálati jogviszonyba lépés napjától bruttó 486.400 Ft/hó juttatást kapsz.
- A Készenléti Rendőrség állományában a képzés első két hónapjában a garantált

bérminimumot (bruttó 326.000 Ft/hó munkabér), – a képzés harmadik hónapjától – a hivatásos szolgálati jogviszonyba lépés napjától bruttó 533.100 Ft/hó juttatást kapsz.

A KÉPZÉS HELYSZÍNEI

- Körmendi Rendvédelmi Technikum
- Miskolci Rendvédelmi Technikum
- Rendőrségi Oktatási és Kiképző Központ Rendőrképző Akadémia Járőrképző Tagozat (Adyliget)
- Rendőrségi Oktatási és Kiképző Központ Rendőrképző Akadémia Járőrképző Tagozat (Szeged)

Rendőr tiszthelyettes képzés (2 év)

- államilag elismert, 2 tanéves képzési idejű **technikus szintű rendőr tiszthelyettes** szakképzettséget adó, érettségire épülő, nappali rendszerű szakmai oktatás

JELENTKEZÉSI FELTÉTELEK

- magyar állampolgárság
- jelentkezési életkor: 18-55 év
- cselekvőképesség
- állandó bejelentett belföldi lakóhely
- büntetlen előélet és kifogástalan életvitel, illetve hozzájárulás annak szolgálati viszony létesítése előtti, valamint szolgálati viszony fennállása alatti ellenőrzéséhez
- közép- vagy emelt szintű érettségi
- egészségi, pszichológiai, fizikai alkalmasság

A KÉPZÉS HELYSZÍNEI

- Körmendi Rendvédelmi Technikum
- Miskolci Rendvédelmi Technikum

Határvadász képzés (4 hét – 160 óra)

Speciálisan az államhatár őrzésére és a jogellenes migráció megakadályozására irányuló feladatokat ellátó új állománycsoport.

A szerződéses határvadász feladatai:

- az államhatár őrzése
- felderítés
- az államhatár jogellenes átlépésének megszakítása
- az államhatár rendjét közvetlenül veszélyeztető konfliktushelyzet és a tömeges méretű migráció kezeléséhez szükséges intézkedések megtétele

Szolgálatteljesítés helye: Bács-Kiskun-, Csongrád-Csanád-, Békés-, Hajdú-Bihar-, és Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyék.

A megyei rendőr-főkapitányság állományában határrendész és útlevélkezelő rendőrjárőrként a képzés első két hónapjában a garantált bérminimumot (bruttó 326.000 Ft/hó munkabér), – a képzés harmadik hónapjától – a hivatásos szolgálati jogviszonyba lépés napjától bruttó 463.000 Ft/hó juttatást kapsz. A képzést követően határátkelőhelyen útlevélkezelői vagy a határátkelőhely forgalmának ellenőrzésével kapcsolatos feladatot ténylegesen ellátó személyként a kezdő béred bruttó 509.700 Ft/hó lesz.

A Repülőtéri Rendőr Igazgatóság állományában a képzés első két hónapjában a garantált bérminimumot (bruttó 326.000 Ft/hó munkabér), – a képzés harmadik hónapjától – a hivatásos szolgálati jogviszonyba lépés napjától bruttó 486.400 Ft/hó juttatást kapsz. Az illetményalap összege: bruttó 38.650 Ft. A megállapított illetményen felül bruttó 200.000 Ft/év cafeteria jutatásban részesülsz.

A 25. életévét be nem töltött személyeknek az átlagfizetés mértékéig nem kell jövedelemadót fizetniük. (Ez bruttó 500.000 forint)

JELENTKEZÉSI FELTÉTELEK

- magyar állampolgárság
- jelentkezési életkor: 18-55 életév (még be nem töltött 55. életév)
- büntetlen előélet
- cselekvőképesség
- legalább alapfokú iskolai végzettségről (8 évfolyam sikeres elvégzéséről) kiállított bizonyítvány
- egészségi, fizikai, pszichológiai alkalmasság

25 ÉV ALATTIAK MUNKABÉR ADÓZÁSA 2022. JANUÁR 1-JÉTŐL

A 25. életévét be nem töltött fiatalok összevont adóalapja 2022. január 1-jétől a 25 év alatti fiatalok kedvezményével csökken. Az érintetteknek az átlagfizetés mértékéig nem kell majd jövedelemadót fizetniük. Az adókedvezmény a tárgyévet megelőző július hónapban regisztrált bruttó átlagkereset szintjéig érvényesíthető. Ez 2022 júliusában bruttó 500 000 forint volt. A kedvezményt automatikusan érvényesítik, s a fiatalok utoljára abban a hónapban vehetik igénybe, amikor betöltik a 25. életévüket.

EGYÉB PÓTLÉKOK

- angol, német, francia, kínai, arab és orosz nyelvvizsgával rendelkezők a nyelvvizsga típusától, szintjétől függően alanyi jogon, nyelvvizsgánként idegennyelv-tudási pótlékra jogosultak, amelynek összege havi 5798 Ft-tól 38 650 Ft összegig terjedhet,
- éjszakai pótlék: teljesített óránként a rendvédelmi illetményalap 0,5 %-a,
- készenléti pótlék: teljesített óránként a rendvédelmi illetményalap 0,25 %-a,
- kiemelt készenléti pótlék: teljesített óránként a rendvédelmi illetményalap 1 %-a,
- a túlszolgálat ellentételezése – a hivatásos állomány tagjának választása szerint – pénzben vagy szabadidőben.

A rendvédelmi életpályamodell keretei között a magasabb iskolai végzettség, illetve szakképzettség megszerzését követően magasabb beosztásba történő kinevezés lehetősége biztosított, így csak tőled függ, mikor kerülsz akár vezetői beosztásba is.

ILLETMÉNYEN KÍVÜLI JUTTATÁSOK

A képzés ideje alatt a „B” kategóriás vezetői engedély megszerzésének anyagi támogatását, napi háromszori térítésmentes étkezést és kollégiumi elhelyezést, valamint személyi táblagépet vagy laptopot biztosítunk.

- cafetéria juttatás (évi bruttó 200 000 Ft),
- lakhatási támogatás:
    - lakbértámogatás vagy albérleti díj hozzájárulás,
    - lakásvásárlás anyagi támogatása kamatmentes munkáltatói kölcsönnel,
    - szükség esetén szálló vagy garzon elhelyezés, -
- egyenruházati ellátás,
- évente ruházati utánpótlási ellátmány, amelynek összege a rendvédelmi illetményalap 250%-a (96 625 Ft),
- munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítés (távolsági bérlet vagy menetjegy árának 86%-a),

- egyéb utazási kedvezmény (belföldre, évente 12 alkalommal a vasúti vagy autóbusz menetjegy árának 50%-a),
- belföldi, külföldi kiküldetések esetén járó napidíjak és költségtérítések,
- kedvezményes mobiltelefon tarifacsomagok igénybevétele,
- támogatások:
    - üdülési támogatás,
    - családalapítási támogatás,
    - illetményelőleg,
    - tanulmányi ösztöndíj, képzési, továbbképzési támogatás,
    - szociális támogatás (szociális, születési, beiskolázási, képzési, valamint temetési segély)
- egészségügyi ellátás és költségtérítések (látásjavító szemüveg, kontaktlencse, képernyős szemüveg, fogászati ellátás),
- folyószámla költségtérítés (4000 Ft/év),
- rendőrségi sportlétesítmények díjtalan használata,

hivatásosként csoportos élet- és balesetbiztosítás.

Iskolaőr képzés

Közreműködik a nevelési-oktatási intézmények rendjének – azok területén, tanítási időben történő – fenntartásában. Intézkedésre és kényszerítőeszköz használatára jogosult, közfeladatot ellátó személy.

JELENTKEZÉSI FELTÉTELEK

- 18. életév betöltése
- magyar állampolgárság
- állandó bejelentett belföldi lakóhely
- egészségi, pszichológiai, fizikai erőnléti alkalmasság
- a jogszabály által előírt hatósági erkölcsi bizonyítvány
- középfokú (szakmunkásképző/szakiskolai, középiskolai), illetve ennél magasabb végzettség

A képzés időszakára valamint, sikeres vizsga letétele után **bruttó 296.400 Ft**/hó + cafetéria juttatás (évi bruttó 200.000 Ft), egyenruházati ellátás.

Iskolaőr komplex képzés a Komárom-Esztergom Vármegyei Rendőr-főkapitányság objektumában

történik.

Fegyveres biztonsági őr

Feladata a meghatározott objektum, létesítmény, szállítmány vagy tevékenység őrségutasításban előírt módon történő őrzése, védelme, biztosítása.

JELENTKEZÉSI FELTÉTELEK

- 18. életév betöltése
- magyar állampolgárság
- állandó bejelentett belföldi lakóhely
- egészségi, pszichológiai alkalmasság
- a jogszabály által előírt hatósági erkölcsi bizonyítvány
- személy-és vagyonőri szakképesítés vagy vagyonőri bizonyítvány

Alapilletmény: **bruttó 280.000 Ft**/hó + cafetéria juttatás (évi bruttó 200.000 Ft), egyenruházati ellátás.

Megjegyzés:

Jelen tájékoztatóban foglalt adatok nem statisztikai hitelességűek, hanem a saját értékelő-elemző munkánk eredménye.

Dorog, időbélyegző szerint

Tisztelettel:
Dr. Bolehradsky Szilveszter r. alezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített

11020/328-9/2025.ált.